

GSAN

Módulo Relatórios

Documentação de Funcionalidades Incluídas e Alteradas

Data de Atualização: 26/02/2014

Introdução

Este documento contém a documentação de funcionalidades incluídas e alteradas do **GSAN – Módulo Relatórios**, e será disponibilizado no FTP após a publicação de cada versão.

O documento está identificado com a data de publicação na primeira página, estruturado em conformidade com os módulos do sistema.

Para ter acesso às informações, o leitor deve consultar o Sumário, posicionar o mouse no item desejado, Clicar para seguir o link.

Os itens incluídos no documento, em relação à versão anterior, encontram-se destacados no Sumário com a palavra “(Novo)”.

Sumário

RELATÓRIOS	4
Gerar Resumo com Dados para o CAS	5
Relatório das Supressões, Relig. e Reestabelecimento	7
Religação de Clientes Inadimplentes.....	8
Alteração no Relatório de Saldo de Contas Contábil	14
Relatório para auditoria externa e contabilidade	18
Relatórios de Contas Canceladas ou Retificadas.....	22
Relatório de Contas Emitidas	24
Faturamento Líquido Aberto por Água/Esgoto/Outros	25
Relatório de Anormalidade Informada por Imóvel	27
Emissão de operações por grupo e Acessos por usuários.....	29
Relatório de Anormalidades Informadas para Fiscalização	32
Serviços que Influenciam no Faturamento Bruto	34
Gerar Relatório Cadastral Via Internet.....	36
Relatório de Imóveis com Alteração de Inscrição via Batch.....	39
Adequações nas Informações do Relatório SINP	42
Relatório Sintético de Contas Baixadas Contabilmente	43
Relatório Impostos por Cliente Responsável	45
Relatório de Parcelamento.....	48
Relatório de cadastro de consumidores por inscrição	49
Município - Quebra de Relatórios e Vinculação das Cas/Gr.....	51
Relatórios por Município - Parte 1	56
Relatórios por Município - Parte 2	59
Relatório de Imóveis com Leituras.....	64
Relatório de Imóveis com Doações	67
Relatório de Acesso ao SPC	70
R08XX - Relatório das Multas de Autos de Infração PENDENTES.....	72
R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas	74
Integração com a Receita Federal.....	76
Motivação	76
Procedimentos para Utilização	76
Efetuar uma chamada a URL:	76
Para realizar uma consulta no log do Webservice Gateway.....	77
Consulta de registros Receita Federal.....	78
ARQUIVOS:	78
Receita Federal – Pessoa Física.....	79
Exemplo de um retorno do Módulo para um CNPJ pessoa jurídica:	79
Receita Federal – Pessoa Jurídica.....	79
Caso(s) de Uso Relacionado(s)	80
Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s).....	80
Restrições	81
Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 1	82
Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 2	84
Incluir a unidade de negócio no relatório de guias de pagamento em atraso	86

Boletim Parcial	88
Incluir índice de hidrometração do faturamento no relatório com dados para o CAS	91
Quantidade CPF-CNPJ	93
Novas Regras Empresas Cobrança	102
Relatório Quantitativo de Contas Reimpressas	104
Percentual de Anormalidades de Hidrometro Relatorio Resumo do CAS.....	107
KIT CAS de Serviços Ajustado.....	109
Relatórios de Quantitativos dos Serviços	114
Escolher Vários Comandos para o Relatório Boletim de Medição	120
Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro.....	123
Relatório de resumo da análise de faturamento.....	126
Acrescentar Dados de Cadastro no Rel. KIT CAS de Serviço.....	130
Receita Liquida Indireta de Agua e Esgoto	132
Relatório Guia de Pagamento em Atraso	134
Altera Integração com a Receita Federal - CDL	136
Receita Federal – Pessoa Física.....	139
Receita Federal – Pessoa Jurídica.....	140
Evolução do Faturamento.....	142
Exclusão de Códigos do Relatório de Anormalidades Informadas	146
Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 1	148
Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 2	150
Relatório de Multas Auto Infração	155
Baixar Faturas de Documentos Não Identificados - Parte 2.....	157
Adaptar Relatório R0492 – REL. ACOMPAN. EXEC. ORDEM SERVIÇO	162
Relatório Situação Especial de Faturamento	164
Selecionar Mais de Uma Situação no Filtrar Imóvel.....	166
Criar Relatório Analítico para Situação Especial de Faturamento.....	169
Relatorio Análise de Perdas e Crédito	172
Relatório de Anormalidades de Imóveis Corrigidos	174
Incluir Tipo Cliente no R0726-Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto	176
Transformar o Relatório R0619 em Excel.....	178
Alteracao do Relatorio Imoveis Corportativos - R887	180
Inclusao de Dados Kit CAS.....	190
Alteracao do Relatorio Imoveis Corportativos - R887	192
Relatório Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial	202
Devedores Duvidosos - Incluir Esfera Estadual e Totalização por Categoria.....	204
Habilitar Opção de Quadra Inicial e Final no Relatório R0726..... (Novo).....	206
Alterar o relatório R0612 - Relatório Cadastro Consumidores Inscrição..... (Novo).....	209
Relatorio Impostos Por Clientes Responsavel.....(Novo)	212

RELATÓRIOS

Gerar Resumo com Dados para o CAS

Gsan -> Relatorios -> Gerencial -> R1017 - Gerar Resumo Dados CAS

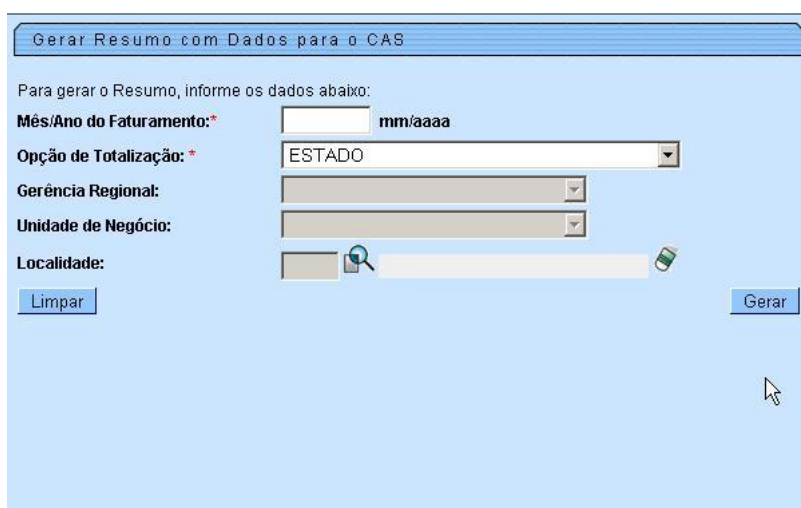
Motivação

Exibir informações de faturamento, arrecadação, ligações e economias, entre outras de forma simples e objetiva.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Gerar Resumo com Dados para o CAS.

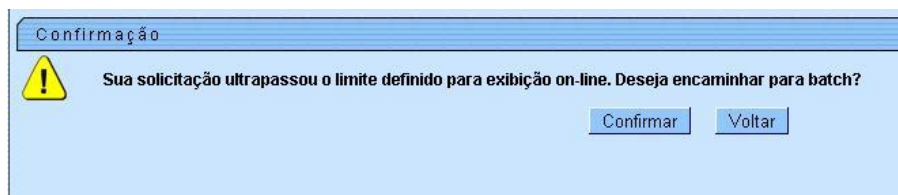
Acesse a tela e informe o mês e ano de referência e a opção de totalização que são obrigatórias. Veja figura abaixo:



A interface possui um cabeçalho azul com o título "Gerar Resumo com Dados para o CAS". Abaixo, há uma instrução: "Para gerar o Resumo, informe os dados abaixo:". Os campos obrigatórios são: "Mês/Ano do Faturamento:" (formato mm/aaaa), "Opção de Totalização:" (menu suspenso com "ESTADO" selecionado), "Gerência Regional:" (menu suspenso), "Unidade de Negócio:" (menu suspenso) e "Localidade:" (campo de texto com ícones de lupa e endereço). Botões "Limpar" e "Gerar" estão na base da interface.

Informe o mês/ano de faturamento e a opção de totalização e clique em "gerar". Escolha o tipo de relatório a ser gerado e aguarde.

Observação: Se o relatório a ser gerado for muito grande, o sistema perguntará se deseja encaminhar para processamento, conforme figura abaixo:



A caixa de diálogo tem o título "Confirmação" e um ícone de alerta amarelo. O texto centralizado pergunta: "Sua solicitação ultrapassou o limite definido para exibição on-line. Deseja encaminhar para batch?". Na base, há dois botões: "Confirmar" e "Voltar".

O relatório gerado conterá um cabeçalho e informações dos dados do CAS, como exhibe o modelo abaixo:

		GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO		PAG 1 / 1	
		RESUMO COM DADOS PARA O CAS		13/07/2010	
Localidade: [REDACTED]				18.07.22	
Referência: 02/2010				R1017	
Opção de Totalização: Localidade					
Faturamento Líquido	01/2010	[REDACTED]	Valor dos Créditos a Receber	[REDACTED]	
	02/2010	[REDACTED]	(Conta + Guia de Pagamento)		
Total de Arrecadação	01/2010	[REDACTED]			
	02/2010	[REDACTED]			
Índice da Arrecadação		52,36 %	Índice da Pendência	4,54 %	
(Arrecadação Atual/ Fat. Liq. Anterior)			(Fat. Liq. Atual /Créditos a Receber)		
Contas Emitidas		27.441			
Água			Esgoto		
Total de Ligações Cadastradas	Ativas	26.817	Total de Ligações Cadastradas	Ativas	6.062
	Inativas	9.347		Inativas	30.102
Total (Ativas + Inativas)		36.164	Total (Ativas + Inativas)		36.164
	Cortadas	6.693		Tamponados	17
	Em Análise	4.047		Fora de Uso	0
	Suprimidas	6.601		Ligadas	6.062
	Ligadas	17.288		Medidas	0
	Medidas	10.808		Não-Medidas	36.164
	Não-Medidas	25.356			
Total do Volume Faturado (M³)		312.892	Total do Volume Faturado (M³)		68.017
Total do Valor Faturado		[REDACTED]	Total do Valor Faturado		[REDACTED]
Número Economias (Faturadas)		27.763	Número Economias (Faturadas)		5.951
Índice de Hidrometração		40,30 %			
(Números Ligações Medidas com Hidrômetro / Número Total de Ligações Ativas)					

Restrições

Para que se possa gerar o relatório por completo é necessário que tenham sido gerados os seguintes resumos gerenciais: Arrecadação, Faturamento, Ligação Água, Coleta de Esgoto e Pendência.

Relatório das Supressões, Relig. e Reestabelecimento

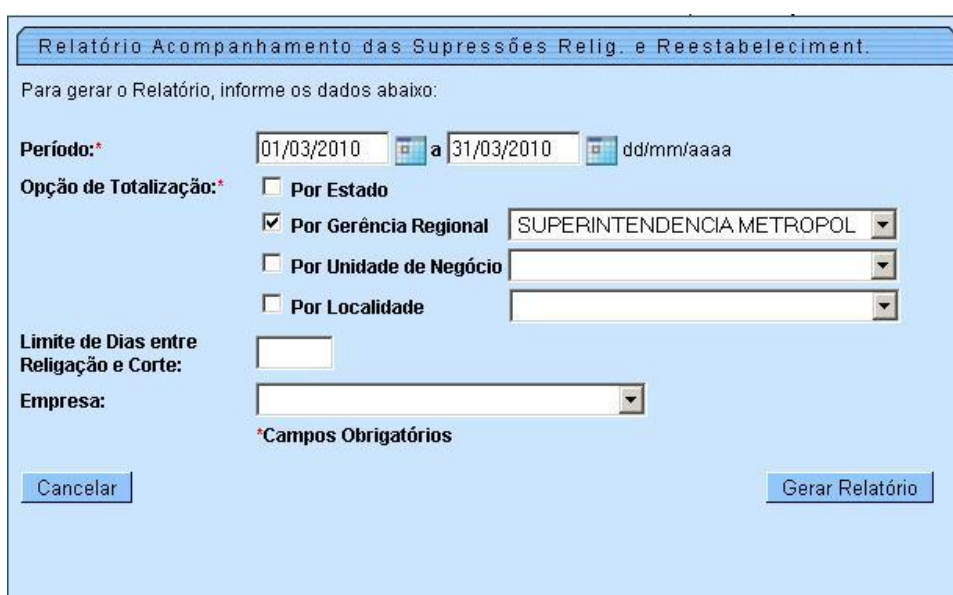
Gsan -> Relatórios -> Cobrança -> R0906 - Relatório das Supressões, Relig. e Reestabeleciment.

Motivação

Acrescentar no cabeçalho o número do relatório.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relatório Acompanhamento das Supressões Relig. e Reestabelecimento.



Relatório Acompanhamento das Supressões Relig. e Reestabeleciment.

Para gerar o Relatório, informe os dados abaixo:

Período: 01/03/2010 a 31/03/2010 dd/mm/aaaa

Opção de Totalização: ☐ Por Estado ☒ Por Gerência Regional SUPERINTENDENCIA METROPOL ☐ Por Unidade de Negócio ☐ Por Localidade

Limite de Dias entre Religação e Corte:

Empresa:

*Campos Obrigatórios

Cancelar Gerar Relatório

Colocar o período de pesquisa e escolher a opção de totalização do relatório, clicar em Gerar Relatório:

	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO				PAG 1/1	
	RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS SUPRESSÕES RELIGAÇÕES E REESTABELECIMENTOS				07/05/2010	
	Período: 01/03/2010 a 31/03/2010				14:49:36	
				R0906		

Gerência	Religações				Supressões	Reestabelecimentos	Cortadas
	Antes de 0 dias	Depois de 0 dias					
	106	1.334			712	201	3.023

Onde o retângulo vermelho refere-se ao tipo de Relatório.

Restrições

Não há restrições.

Religação de Clientes Inadimplentes

Gsan \ Relatório \ Atendimento ao Público

Motivação

Auditoria visando identificar os imóveis religados cujos débitos não foram quitados.

Procedimentos para Utilização

Dotar a empresa de ferramentas no sistema GSAN, capaz de identificar os imóveis religados cujos débitos não foram quitados, apontando atentamente para os casos em que houver: Recorrências de re-ligações para o mesmo cliente inadimplente; Recorrências por região; Recorrências por usuário que encerrou a O.S.; Recorrências de usuário para um mesmo cliente.

Procedimentos para identificar os imóveis religados cujos débitos não foram quitados até o encerramento da O.S.:

Serão considerados imóveis religados e inadimplentes, os imóveis das O.S. de re-ligação encerradas cujas contas do imóvel com data de vencimento inferior ou igual à data de encerramento da O.S. de Re-ligação, não possuam registro de pagamento, ou possuam registro de pagamento, e a data do pagamento seja posterior a data de encerramento da O.S. de religação.

Opções de visão:

O resultado da Auditoria será exibido através de relatório e pode ser obtido com as seguintes visões:

1. Todas as ocorrências no Período;
2. Recorrências de religações para o mesmo cliente inadimplente;
3. Recorrências por usuário que abriu a O.S.;
4. Recorrências por usuário que encerrou a O.S.;
5. Recorrências de usuário para um mesmo cliente;

Todas as ocorrências no Período;

1. Identificar as O.S. de Religação encerradas no período informado e que obedeça ao filtro informado na tela **"Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes"**;
2. Identificar e selecionar os imóveis cujos débitos não foram pagos até o encerramento da O.S. de Re-ligação;
3. Serão considerados débitos não pagos até o encerramento da O.S. de Religação as contas do imóvel com data de vencimento inferior ou igual a data de encerramento da O.S. de Religação e que não possuam registro de pagamento, ou que possuam registro de pagamento e a data do pagamento seja posterior a data de encerramento da O.S. de Religação;
4. Listar todos imóveis selecionados em ordem de matrícula;

Recorrências de re-ligações para o mesmo cliente inadimplente;

1. Identificar as O.S. de Religação encerradas no período informado e que obedeça ao filtro informado na tela **“Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes”**;
2. Identificar e selecionar os clientes dos imóveis cujos débitos não foram pagos até o encerramento da O.S. de Religação;
3. Será considerado cliente do imóvel, qualquer tipo de relação, ou seja, cliente usuário, cliente proprietário ou cliente responsável;
4. Só será feito um registro para cada cliente;
5. A cada cliente verificar se existe, para ele, dentro do período de recorrência informado, mais de uma O.S. de Religação encerrada, com débitos que também não foram quitados até o seu encerramento;
6. É importante observar que pode ocorrer mais de uma O.S. de Religação para o mesmo imóvel;
7. É importante observar que o mesmo imóvel pode acontecer de aparecer em mais de um cliente (devido ao tipo de relacionamento);
8. Caso não seja informado o período de recorrência, o sistema deve assumir seis meses;
9. Listar em ordem de nome do cliente e matrícula do imóvel;
10. Quebrar por cliente e matrícula do imóvel;

Recorrências por usuário que abriu a O.S.;

1. Identificar as O.S. de Religação encerradas no período informado e que obedeça ao filtro informado na tela **“Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes”**;
2. Identificar e selecionar os usuários que abriram as O.S. de Religação dos imóveis cujos débitos não foram pagos até os seus encerramentos;
3. Só será feito um registro para cada usuário;
4. A cada usuário verificar se existe dentro do período de recorrência informado, para o mesmo usuário responsável pela abertura da O.S. de Religação, mais de uma O.S. de Religação encerrada, com débitos que também não foram quitados até o seu encerramento;
5. Caso não seja informado o período de recorrência, o sistema deve assumir seis meses;
6. Listar em ordem de usuário e matrícula do imóvel;
7. Quebrar por usuário;

Recorrências por usuário que encerrou a O.S.;

1. Identificar as O.S. de Religação encerradas no período informado e que obedeça ao filtro informado na tela **“Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes”**;
2. Identificar e selecionar os usuários que encerraram as O.S. de Religação dos imóveis cujos débitos não foram pagos até os seus encerramentos;
3. Só será feito um registro para cada usuário;
4. A cada usuário verificar se existe dentro do período de recorrência informado, para o mesmo usuário responsável pelo encerramento da O.S. de Religação, mais de uma O.S. de Religação encerrada, com débitos que também não foram quitados até o seu encerramento;
5. Caso não seja informado o período de recorrência, o sistema deve assumir seis meses;
6. Listar em ordem de usuário e matrícula do imóvel;
7. Quebrar por usuário;

Recorrências de usuário para um mesmo cliente;

1. Identificar as O.S. de Religação encerradas no período informado e que obedeça ao filtro informado na tela **“Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes”**;
2. Identificar e selecionar os usuários que encerraram as O.S. de Religação dos imóveis cujos débitos não foram pagos até o seu encerramento;
3. Só será feito um registro para cada usuário;

4. A cada usuário verificar se existe dentro do período de recorrência informado, para o mesmo usuário responsável pelo encerramento da O.S. de Religação, e para o mesmo cliente, mais de uma O.S. de Religação encerrada, com débitos que também não foram quitados até o seu encerramento;
5. Será considerado cliente do imóvel, qualquer tipo de relação, ou seja, cliente usuário, cliente proprietário ou cliente responsável;
6. É importante observar que pode ocorrer mais de uma O.S. de Re-ligação para o mesmo imóvel;
7. É importante observar que o mesmo imóvel pode acontecer de aparecer em mais de um cliente (devido ao tipo de relacionamento);
8. Caso não seja informado o período de recorrência, o sistema deve assumir seis meses;
9. Listar em ordem de usuário, nome do cliente e matrícula do imóvel;
10. Quebrar por usuário e cliente;

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UCnnnn-ReligacaoParaInadimplentes

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela: Gerar relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes



BEM VINDO AO GSAN.

Comunidade e Ajuda do GSAN



Menu GSAN

Gsan

Menu GSAN

Gsan

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual:
03/11/2010

Usuário:
admin

Grupo:
GR ADMINISTRADOR
GRUPO GSAN
GRUPO
SEGURANCA

Nº Acesso:
7049

Data Ult. Acesso:
03/11/2010 03:15:42

[Sair](#)

Gerar Relatório de Re-ligações para Clientes Inadimplentes

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

Setor Comercial:

Cliente:

Usuário:

Período de Encerramento da O.S.: a

Período de Recorrência: a

Opção:

☐ Todas as Ocorrências no Período
☐ Recorrências de Re-ligações para o mesmo Cliente Inadimplente
☐ Recorrências por Usuário que Abriu a O.S.
☐ Recorrências por Usuário que Encerrou a O.S.
☐ Recorrências de Usuários para um mesmo Cliente

Banco: 19/10/2010
Versão: 5.2.10.4 (Batch) 29/10/2010 - 21:00:49

Relatório: Todas as ocorrências no Período

[illegible]

Relatório: Recorrências de re-ligações para o mesmo cliente inadimplente

[illegible]

Relatório: Recorrências por usuário que abriu a O.S.

[illegible]

Relatório: Recorrências por usuário que encerrou a O.S.

PMSS

IPAD

GCOM - SISTEMA DE GESTAO COMERCIAL

RECORRENCIAS POR USUARIO QUE ENCERROU A O.S.

PERIODO: DD/MM/AAAA A DD/MM/AAAA

RECORRENCIA: DD/MM/AAAA A DD/MM/AAAA

GERENCIA REGIONAL: SETOR COMERCIAL:

UNIDADE DE NEGOCIO: CLIENTE:

LOCALIDADE: USUARIO:

PAG 1/10

06/10/2004

12:30:49

R00001

USUARIO QUE ENCERROU	MATRICULA	ENDERECO	CLIENTE	PERFIL	NUMERO O.S.	DATA ENC.	USUARIO QUE ABRIU	VALOR DEBITO
					CPF	TIPO RELACAO		
99999999								
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999999999	99/99/9999	999999999	9.9999.999.99
99999999					999.999.999-99	(.....)		
99999999					999.999.999-99	(.....)		

Relatório: Recorrências de usuário para um mesmo cliente

 	GCOR - SISTEMA DE GESTÃO COMERCIAL RECORRÊNCIAS DE USUÁRIO PARA UM MESMO CLIENTE PERÍODO: DD/MM/AAAA A DD/MM/AAAA RECORRÊNCIA: DD/MM/AAAA A DD/MM/AAAA GERÊNCIA REGIONAL: SETOR COMERCIAL: UNIDADE DE NEGÓCIO: CLIENTE: LOCALIDADE: USUÁRIO:	PAG 1/10 06/10/2004 12:30:49 NNNN
USUÁRIO QUE ENCERROU CLIENTE	CPF	VALOR DÉBITO
MATRÍCULA	ENDEREÇO	TIPO RELAÇÃO
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99
99999999-9	999.999.999-99	9.999.999,99

Restrições

Não há restrições.

Alteração no Relatório de Saldo de Contas Contábil

Gsan -> Relatorio -> Financeiro -> R0717-Relatório do Saldo do Contas a Receber Contábil

Motivação

A solicitação objetiva a manutenção evolutiva na funcionalidade que gera o Relatório Saldo de Contas a Receber(R0717).

Procedimentos para Utilização

1. Acrescentar no cabeçalho o mês/ano informado nos parâmetros do relatório;
2. Os subitens 'Financiamentos a cobrar de curto prazo' e 'Financiamentos a cobrar de longo prazo' serão promovidos para os itens e terá cada um o seu totalizador;
3. No fim do relatório, onde tem 'TOTAL GERAL SEM PERDAS' deverá ser 'TOTAL CONTAS A RECEBER' e este item deverá estar após o 'PARCELAMENTO A COBRAR LONGO PRAZO'.
4. O item 'VALORES CONTABILIZADOS COMO PERDAS' deverá ser renomeado para 'DEDUÇÕES AO "CONTAS A RECEBER', aparecendo como subitens deste:
> o subitem VALORES CONTABILIZADOS COMO PERDAS, que deverá ser renomeado para PROVISÃO PARA DEVEDORES DUVIDOSOS e o subitem deverá ser modificado para RECEBIMENTOS NÃO IDENTIFICADOS;
5. Excluir a linha item de grupo RECEBIMENTOS NÃO IDENTIFICADOS;
6. Renomear o TOTAL GERAL para VALOR LÍQUIDO DO "CONTAS A RECEBER".
7. Retirar o totalizador Impostos Deduzidos, ao final do relatório – RM
8. Acrescentar a estratificação dos valores Particulares (Residenciais, Comerciais e Industriais)

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0717] GerarRelatorioSaldoContasAReceberContabil

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório – A seguir seguem as alterações solicitadas no relatório: R0717 - Saldo de Contas a Receber.

Página 01:

		GSAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO SALDO DE CONTAS A RECEBER DE USUÁRIOS EM 07/2010				PAG 1 / 3 21/09/2010 10.52.38 R0717	
OPÇÃO DE TOTALIZAÇÃO: Estado		OBS.: Incluir estas colunas, serão totalizadas na coluna Particulares					
DESCRIÇÃO	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	PÚBLICO	TOTAL GERAL	
DOCUMENTOS EMITIDOS							
ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	469.048.735,12	42.190.289,83	512.239.024,95	
ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	103.600.330,13	5.502.612,01	109.102.942,14	
FINANCIAMENTOS COBRADOS							
LIGAÇÕES DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	33.484,35	431,53	33.915,88	
RELIGAÇÕES E SANÇÕES	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	21.216.549,17	85.041,77	21.301.590,94	
AFERIÇÃO DE HIDRÔMETROS	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.950,40	1.378,00	11.328,40	
TARIFA DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	3.050.100,42	445.790,65	3.495.891,07	
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	14.360.589,17	1.974.332,57	16.334.921,74	
EXTENSÕES DA REDE DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.972,53	0,00	1.972,53	
OUTROS SERVIÇOS DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.791,84	5.731,78	7.523,62	
EXTENSÕES DA REDE DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	30,37	0,00	30,37	
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	6.936.964,00	5.879.244,33	12.816.208,33	
LIGAÇÕES DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	788.516,83	10.644,48	799.161,31	
PARCELAMENTOS COBRADOS							
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	10.305.523,77	13.726,01	10.319.249,78	
LIGAÇÕES DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.766,98	0,00	9.766,98	
TARIFA DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	34.587.960,41	667.059,95	35.255.020,36	
OUTROS SERVIÇOS DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	18.327,27	0,00	18.327,27	
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.308.494,05	36.219,85	1.344.713,90	
ENTRADAS PARCELAMENTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.082.277,95	1.088,65	1.083.366,60	
GUIAS DE PAGAMENTO							
TARIFA DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.163,59	0,00	1.163,59	
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	699.292,37	282.810,44	982.102,81	
LIGAÇÕES DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	10.678,74	0,00	10.678,74	
EXTENSÕES DA REDE DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	0,00	2.153,55	2.153,55	
RELIGAÇÕES E SANÇÕES	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	12.221,09	29,48	12.250,57	
AFERIÇÃO DE HIDRÔMETROS	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	77,00	0,00	77,00	
LIGAÇÕES DE ÁGUA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	8.804,89	0,00	8.804,89	
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	38.245,25	50,06	38.295,31	
OUTROS SERVIÇOS DE ESGOTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	7.769,57	0,00	7.769,57	
CONTAS PAGAS EM DUPLICIDADE OU EXCESSO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-109.313,18	-3.474,19	-112.787,37	
DESCONTOS CONCEDIDOS NO PARCELAMENTO	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-2.344.757,10	-2.232,66	-2.346.989,76	
DESCONTOS CONDICIONAIS	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-280.259,77	-5.589,88	-285.848,65	
DESCONTOS INCONDICIONAIS	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-114,67	0,00	-114,67	
AJUSTES PARA ZERAR CONTA	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-426,57	0,00	-426,57	
VALORES COBRADOS INDEVIDAMENTE	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-106.577,00	-6.510,76	-113.087,76	

 GSAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO SALDO DE CONTAS A RECEBER DE USUÁRIOS EM 07/2010 PAG 2 / 3 21/09/2010 10.52.38 R0717						
OPÇÃO DE TOTALIZAÇÃO: Estado OBS.: Incluir estas colunas, serão totalizadas na coluna Particulares						
DESCRIÇÃO	Ajustar Cabeçalho	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	TOTAL GERAL
T O T A L (A)		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	664.298.169,97	58.080.827,45 722.378.997,42
FINANCIAMENTOS A COBRAR OBS.: Incluir estas colunas, serão totalizadas na coluna Particulares - Incluir os Sub-Totais para Financiamentos a cobrar a curto e a longo prazo						
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO						
TARIFA DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	25.479,07	1.831,53 27.310,60
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	543.434,57	827.329,58 1.370.764,15
AFERIÇÃO DE HIDRÔMETROS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.137,48	0,00 1.137,48
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.597.723,71	245.596,52 1.843.320,23
EXTENSÕES DA REDE DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	2.670,73	0,00 2.670,73
LIGAÇÕES DE ESGOTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	40.821,14	343,56 41.164,70
RELIÇÕES E SANÇÕES		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	33.775,68	50,26 33.825,94
LIGAÇÕES DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	39.865,94	176,04 40.041,98
SUB-TOTAL		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO						
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	209.116,98	0,00 209.116,98
LIGAÇÕES DE ESGOTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	56.089,92	925,43 57.015,35
LIGAÇÕES DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	127,04	145,16 272,20
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	389.523,80	13.056.430,80 13.445.954,60
RELIÇÕES E SANÇÕES		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	13,62	0,00 13,62
SUB-TOTAL		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99
CONTAS PAGAS EM DUPLICIDADE OU EXCESSO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-40.624,01	-633,25 -41.257,26
VALORES COBRADOS INDEVIDAMENTE		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-19.009,59	0,00 -19.009,59
DESCONTOS CONDICIONAIS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-30.057,85	0,00 -30.057,85
DESCONTOS INCONDICIONAIS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-175,74	0,00 -175,74
AJUSTES PARA SERAR CONTA		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-480,14	0,00 -480,14
T O T A L		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	2.849.433,35	14.132.195,63 16.981.628,98
PARCELAMENTOS A COBRAR CURTO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	17.591.286,23	285.213,58 17.876.499,81
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	3.189.781,39	1.457,91 3.191.239,30
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	30.639,08	0,00 30.639,08
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	883.099,43	75,12 883.174,55
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	920.065,71	0,00 920.065,71
JUROS DE PARCELAMENTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	3.900.276,78	2.366,11 3.902.642,89
DESCONTOS CONCEDIDOS NO PARCELAMENTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-2.387.814,09	-253,40 -2.388.167,49
SUB-TOTAL		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	24.127.334,53	288.759,32 24.416.093,85
PARCELAMENTOS A COBRAR LONGO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS					18.664.726,43	3.160.925,93 21.825.652,36

Página 03 – Ajuste na nomenclatura e posicionamento dos nos títulos

 GSAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO SALDO DE CONTAS A RECEBER DE USUÁRIOS EM 07/2010 PAG 3 / 3 21/09/2010 12.23.17 R0717						
OPÇÃO DE TOTALIZAÇÃO: Estado OBS.: Incluir estas colunas, serão totalizadas na coluna Particulares						
DESCRIÇÃO	Ajustar Cabeçalho	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	TOTAL GERAL
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO						
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	4.566.591,80	2.351,87 4.568.943,67
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	43.926,79	0,00 43.926,79
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	732.451,66	50,13 732.501,79
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	1.435.446,65	0,00 1.435.446,65
JUROS DE PARCELAMENTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	3.481.043,30	3.169,48 3.484.212,78
DESCONTOS CONCEDIDOS NO PARCELAMENTO		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-5.311.760,05	0,00 -5.311.760,05
SUB-TOTAL		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	23.612.426,58	166.497,41 26.778.923,99
T O T A L		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	23.612.426,58	166.497,41 26.778.923,99
TOTAL CONTAS A RECEBER						
VALORES CONTABILIZADOS COMO PERDAS Trocar este título por: DEDUÇÕES AO CONTAS A RECEBER Trocar este sub-título por: PROVISÃO PARA DEVEDORES DUVIDOSOS						
VALORES CONTABILIZADOS COMO PERDAS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-402.213.953,35	-113.999,95 -402.327.953,30
RECEBIMENTOS NÃO IDENTIFICADOS		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	-8.823.790,68	-1.034.383,09 -9.858.173,77
T O T A L		999.999.999,99	999.999.999,99	999.999.999,99	-402.213.953,35	-113.999,95 -402.327.953,30
T O T A L G E R A L S E M P E R D A S						
					714.887.364,43	75.668.279,81 790.555.644,24
IMPOSTOS DEDU						
					-27.253,44	-158.165,21 -185.418,65
T O T A L G E R A L						
					303.822.366,96	74.361.731,56 378.184.098,52

Mover para cima e trocar o título para: TOTAL CONTAS A RECEBER

Trocar de: TOTAL GERAL para: TOTAL CONTAS A RECEBER

Restrições

Não há restrições

Relatório para auditoria externa e contabilidade

Gsan -> Relatórios -> Cobrança -> R0990 - Relatório Documentos A Receber

Motivação

Emitir relatório mensal para auditoria externa e contabilidade da empresa, contendo a relação de documentos a vencer e vencidos, por período, organizados de acordo com o nível de totalização escolhido.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Gerar Relatório Resumo de Documentos a Receber

Gerar Relatório Resumo de Documentos a Receber

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Mês/Ano de Referência:*

mm/aaaa

Tipo de Categoria:

Categoria:

COMERCIAL

INDUSTRIAL

PUBLICO

Perfil do Imóvel:

BONUS SOCIAL

COLABORADORES

CONDOMINIAIS 101

Esfera de Poder:

ESTADUAL

FEDERAL

MUNICIPAL

Faixas de Dias Vencidos:*

Adicionar

Remover	Descrição da Faixa	Valores da Faixa	
		Inicial	Final

Opção de Totalização:*

Localidade

Ger. Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

* Campos obrigatórios

Cancelar

Gerar Resumo

Preencher o campo Mês e Ano de Referencia do Resumo, Faixas de Dias Vencidos e Opções de Totalização.

Adicionar a faixa de dias vencidos e preencher os campos obrigatórios: Descrição da Faixa, Valor Inicial da Faixa e Valor Final da Faixa, conforme figura abaixo:

Adicionar Faixa de Dias Vencidos para Documentos a Vencer

Preencha os campos para inserir uma faixa de dias vencidos:

Descrição da Faixa:*

Valor Inicial da Faixa:*

Valor Final da Faixa:*

* Campos obrigatórios

Observação: Se o valor informado na faixa estiver contido em algum intervalo de faixa já cadastrado, o sistema notificará que o valor informado está contido em outra faixa já cadastrada.

Ex: Se já existir uma faixa **1-15**, **não** poderá criar uma faixa **10-20** (pois o valor 10 está contido na faixa já criada).

Ao clicar em “Gerar Resumo”, o relatório será criado com base no que foi solicitado:

		GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELATÓRIO RESUMO DE DOCUMENTOS A RECEBER REFERÊNCIA : 02/2010 GERÊNCIA - GERENCIA CAPITAL				PAG 1/3 06/04/2010 13:42:58 R0990
		CATEGORIAS				
PERÍODOS	TIPO DO DOCUMENTO	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	TOTAL	PÚBLICO
		QUANTIDADE VALOR (R\$)	QUANTIDADE VALOR (R\$)	QUANTIDADE VALOR (R\$)	QUANTIDADE VALOR (R\$)	QUANTIDADE VALOR (R\$)
A VENCER	CONTA	67 18.714,06	32 48.860,06	1 57,60	100 67.631,72	120 668.858,55
A VENCER	DEBITO A COBRAR	39 92.533,65	11 17.958,49	1 20,78	51 110.512,92	1 234,00
A VENCER	GUIA DE PAGAMENTO	1 400,00	0 0,00	0 0,00	1 400,00	0 0,00
TOTAL A VENCER		107 111.647,71	43 66.818,55	2 78,38	152 178.544,64	121 669.092,55
VENCIDOS						
1-100	CONTA	129 29.381,75	51 80.450,65	2 244,52	182 110.076,92	320 1.741.242,47
101-200	CONTA	71 14.894,52	31 84.042,20	1 1.051,30	103 99.988,02	247 1.403.212,97
1-100	GUIA DE PAGAMENTO	2 10,52	0 0,00	0 0,00	2 10,52	0 0,00
TOTAL VENCIDOS		202 44.286,79	82 231.311,40	3 1.295,82	287 210.075,46	567 3.144.455,44
TOTAL DE DOCUMENTOS A RECEBER		309	125	5	439	688
GERÊNCIA - GERENCIA CAPITAL		155.934,50	231.311,40	1.374,20	388.620,10	3.813.547,99

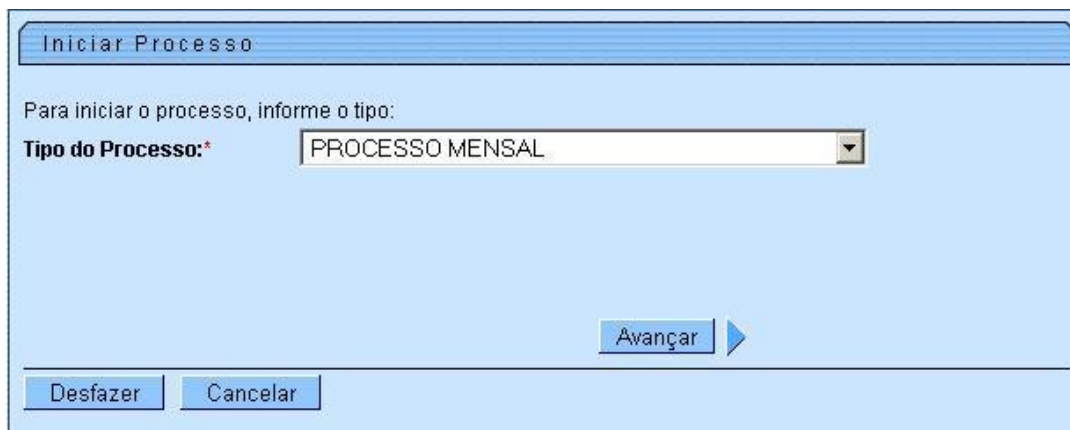
Lembrando que os campos acima circulados, “Total”, exibem a quantidade de documentos e o valor dos documentos acumulados para as categorias Privadas (“Residencial” “Comercial” e “Industrial”).

Observação: O relatório gerado é um acumulado dos documentos até o ano/mês de referência, entretanto, não será apresentado o posicionamento de referência do mês anterior ao especificado.

Restrições

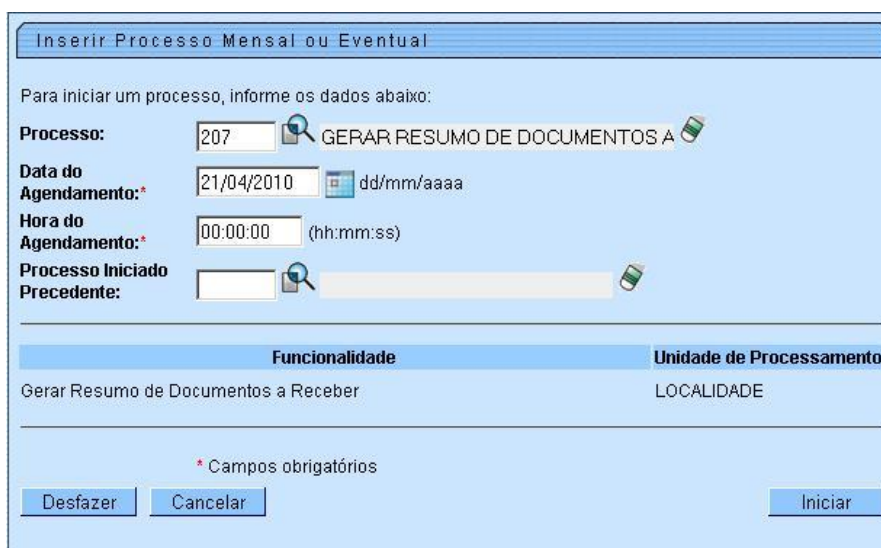
Para utilização dessa funcionalidade é necessário executar a rotina (Processo), que gera os dados na tabela.

Entrar na opção **Gsan -> Batch -> Inserir Processo**. Na primeira tela, escolha o tipo de processo conforme figura abaixo:



A tela 'Iniciar Processo' possui um cabeçalho com o título 'Iniciar Processo'. Abaixo, há o texto 'Para iniciar o processo, informe o tipo:'. O campo 'Tipo do Processo:*' é um menu suspenso com a opção 'PROCESSO MENSAL' selecionada. No canto inferior direito, há um botão 'Avançar' com uma seta para a direita. Na base da tela, há dois botões: 'Desfazer' e 'Cancelar'.

Ao escolher o tipo de processo (Mensal), clique em avançar. Na próxima opção, "Inserir Processo Mensal ou Eventual", preencher a opção do processo (207 - Gerar Resumo de Documentos a Receber); escolha a data de agendamento, bem como a hora. Clique em Iniciar:



A tela 'Inserir Processo Mensal ou Eventual' possui um cabeçalho com o título 'Inserir Processo Mensal ou Eventual'. Abaixo, há o texto 'Para iniciar um processo, informe os dados abaixo:'. Os campos de entrada são: 'Processo:' com o valor '207' e uma lupa; 'Data do Agendamento:*' com o valor '21/04/2010' e um ícone de calendário; 'Hora do Agendamento:*' com o valor '00:00:00' e o formato '(hh:mm:ss)'; e 'Processo Iniciado Precedente:' com um campo vazio e uma lupa. Abaixo dos campos, há uma tabela com duas colunas: 'Funcionalidade' e 'Unidade de Processamento'. A tabela contém uma única linha com o valor 'Gerar Resumo de Documentos a Receber' na primeira coluna e 'LOCALIDADE' na segunda. Na base da tela, há o texto '* Campos obrigatórios' e três botões: 'Desfazer', 'Cancelar' e 'Iniciar'.

Funcionalidade	Unidade de Processamento
Gerar Resumo de Documentos a Receber	LOCALIDADE

Ao clicar em iniciar uma mensagem de confirmação aparecerá:



A tela de confirmação de sucesso possui um cabeçalho com o título 'Sucesso'. Abaixo, há um ícone de checkmark verde e o texto 'Processo Iniciado de código 16227 inserido com sucesso.'. Na base da tela, há dois links: 'Menu Principal' e 'Inserir outro Processo'.

Para consultar o processo criado, clique em **Gsan -> Batch -> Filtrar Processo**. No campo processo, informe o número do processo correspondente (207 – Gerar resumo de documentos a receber) e clique em Filtrar:

Filtrar Processo Iniciado

Para consultar processos iniciados, informe os dados abaixo:

Processo:  GERAR RESUMO DE DOCUMENTOS A

Situação do Processo:

Usuário: 

Período de Agendamento:

Inicial: (dd/mm/aaaa) 00:00:00 (hh:mm:ss)

Final: (dd/mm/aaaa) 23:59:59 (hh:mm:ss)

Período de Início:

Inicial: (dd/mm/aaaa) 00:00:00 (hh:mm:ss)

Final: (dd/mm/aaaa) 23:59:59 (hh:mm:ss)

Período de Conclusão:

Inicial: (dd/mm/aaaa) 00:00:00 (hh:mm:ss)

Final: (dd/mm/aaaa) 23:59:59 (hh:mm:ss)

Período de Comando:

Inicial: (dd/mm/aaaa) 00:00:00 (hh:mm:ss)

Final: (dd/mm/aaaa) 23:59:59 (hh:mm:ss)

Se o processo foi iniciado, aparecerá conforme figura:

Consultar Processos Iniciados						
Mês/Ano de Referência: 04/2010			Data: 20/04/2010 - Hora: 14:58:29			
Processos Iniciados						
Todos Processo		Grupo	Data	Hora	Usuário	Situação
	GERAR RESUMO DE DOCUMENTOS A RECEBER		21/04/2010	0:00:00	gsan	EM PROCESSAMENTO
Remover		Voltar Filtro				

Relatórios de Contas Canceladas ou Retificadas

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0764 - Relatório Contas Canceladas ou Retificadas

Motivação

Adicionar um “combo” para facilitar o filtro das informações para geração do relatório.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Gerar Relatórios de Contas Canceladas ou Retificadas

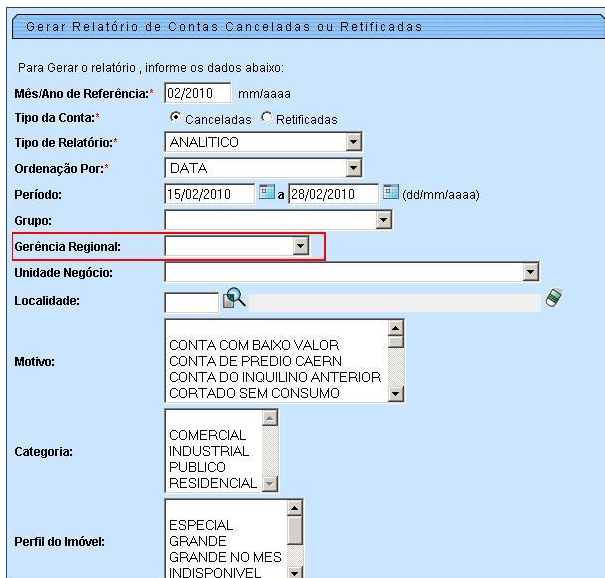
Agrupar o relatório de contas canceladas ou retificadas, por grupo de faturamento.

Incluído no filtro do relatório de contas canceladas ou retificadas a opção: Grupo de Faturamento;

O relatório de contas canceladas ou retificadas será acrescido de uma quebra e um totalizador por grupo de faturamento;

O layout do relatório será o mesmo que já existe para contas convencionais acrescido da nova quebra e totalizador

No caminho especificado, preencha com as informações necessárias. Na figura abaixo, o campo novo criado para esta funcionalidade:



Ao clicar em ok, o relatório será gerado de acordo com as informações preenchidas:

		Relatório de Contas Canceladas Analítico					PAG 1/18	
		Gerência Regional: MOSSOR MOSSORO					22/06/2010	
		Unidade de Negócio: 31 - UNIDADE DE RECEITA DE MOSSORO					14.49.06	
		Localidade: 301 MOSSORO CENTRAL					Mês/Ano Referência: 02/2010	
							R0764	
Data de Cancelam.	Resp.	Inscrição	Matrícula	Endereço	Referên.	Motivo	Valor Cancelamento	R.A.
18/02/2010	001639				07/1991	5-RESOLUCAO 10/2009	54,73	
18/02/2010	001639				10/1991	5-RESOLUCAO 10/2009	35,79	
18/02/2010	001639				11/1991	5-RESOLUCAO 10/2009	28,64	
Quantidade							3	
Total Cancelado							119,16	

		Relatório de Contas Canceladas Sintético			PAG 1/1 03/05/2010 15.15.41 R0764	
Mês/Ano Referência: 03/2010						
Unidade de Negócio		Localidade	Referência	Quantidade Contas	Valor Cancelamento	
26 - CAS MOXOTO (ARCOVERDE)	12	ARCOVERDE	11/2009	1	25,11	
26 - CAS MOXOTO (ARCOVERDE)	12	ARCOVERDE	12/2009	1	23,84	
Total Grupo de Faturamento:				2	48,95	
Total Localidade:				2	48,95	
Total Unidade de Negócio:				2	48,95	
Total Geral:				2	48,95	

Restrições

Não há restrições

Relatório de Contas Emitidas

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> Relatório de Contas Emitidas

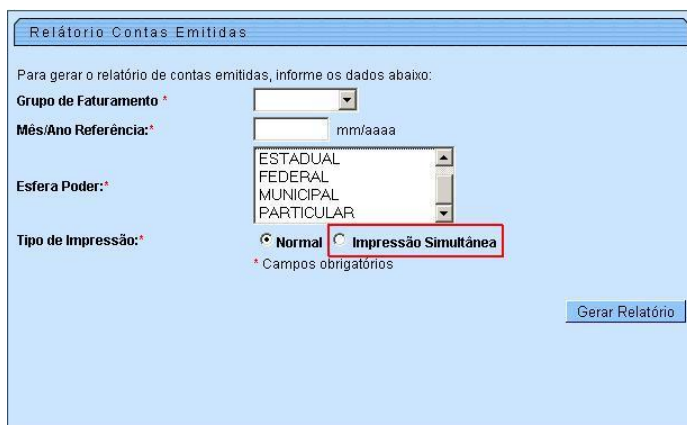
Motivação

O relatório resumo de contas exibe as contas impressas por meio da Impressão Simultânea de Contas.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relatório Contas Emitidas

No filtro do relatório, foi incluída a opção “Impressão Simultânea”.



O layout do relatório é o mesmo para contas convencionais. Com a ordenação das contas da impressão simultânea por localidade e grupo de faturamento.

compesa		CONTAS EMITIDAS		02/2010	PAG 1 / 16
		ESFERA PODER: MUNICIPAL		GRUPO FAT. - 22	05/06/2010
					12.02.06
MATRICULA	INSCRIÇÃO	NOME DO USUARIO	VALOR	VENCIMENTO	
640719	005.830.190.0019.960	SANITARIO - FNAS	108,80	28/03/2010	
640719	005.830.190.0019.960	SANITARIO - FNAS	108,80	28/03/2010	
705241	005.830.120.0019.700	CASA DE PARTO PREFEITURA	900,08	28/03/2010	
705241	005.830.120.0019.700	CASA DE PARTO PREFEITURA	900,08	28/03/2010	
607851	005.830.080.0019.780	PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAS BELAS	713,32	28/03/2010	
612928	005.830.200.0000.420	CENTRO DA C ADOLESCENTE	33,20	28/03/2010	
607851	005.830.080.0019.780	PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAS BELAS	713,32	28/03/2010	
609544	005.830.100.0000.420	AMBULATORIO MEDICO - FNAS	268,00	28/03/2010	
609544	005.830.100.0000.420	AMBULATORIO MEDICO - FNAS	268,00	28/03/2010	
609544	005.830.100.0000.420	AMBULATORIO MEDICO - FNAS	268,00	28/03/2010	
612928	005.830.200.0000.420	CENTRO DA C ADOLESCENTE	33,20	28/03/2010	
702765	005.830.130.0002.100	CENITERIO DA PREFEITURA	23,35	28/03/2010	
702765	005.830.130.0002.100	CENITERIO DA PREFEITURA	23,35	28/03/2010	
616656	005.830.030.0018.240	JARDIM III - FNAS	631,25	28/03/2010	

Restrições

Não há restrições.

Faturamento Líquido Aberto por Água/Esgoto/Outros

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> Resumo do Faturamento

Motivação

Emissão do relatório contendo o valor do faturamento líquido total aberto e os valores correspondentes a Água, Esgoto e Outros.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relatório Resumo de Faturamento

O valor do faturamento bruto ou receita bruta corresponde à soma dos valores ocorridos no mês calendário:

1. Água;
2. Esgoto;
3. Financiamentos incluídos;
4. Juros de parcelamento incluídos;
5. Guias de pagamentos (exceto entradas de parcelamentos);
6. Inclusões por refaturamento de contas;
7. Créditos a realizar por cobrança indevida cancelados;
8. Descontos incondicionais a realizar cancelados;
9. Guias de devolução por valores cobrados indevidamente cancelados.

O valor do faturamento líquido a receita líquida corresponde ao faturamento bruto menos os valores ocorridos no mês calendário:

1. Financiamentos cancelados;
2. Parcelamentos cancelados;
3. Cancelamentos por refaturamento;
4. Guias de devolução por valores cobrados indevidamente incluídos;
5. Créditos a realizar por valores cobrados indevidamente incluídos;
6. Créditos a realizar por descontos incondicionais incluídos.

O Relatório Resumo do Faturamento detalha todos estes valores, bem como já exibe uma linha com o valor do faturamento líquido total. Foram incluídas quatro linhas no relatório, referentes ao valor do faturamento líquido correspondente a Água, Esgoto, Outros e o Total, conforme layout abaixo:

 COM - SISTEMA DE GESTÃO COMERCIAL RESUMO DO FATURAMENTO 02/2010 PAG 4 / 6 20/05/2010 14.58.44 R0173						
opção de TOTALIZAÇÃO: Estado						
DESCRIÇÃO	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	PÚBLICO	TOTAL GERAL
ACRÉSCIMOS POR IMPORTUNIDADE	0,00	425,64	0,00	425,64	0,00	425,64
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	1.927,31	209,67	0,00	2.136,98	0,00	2.136,98
TOTAL	1.927,31	635,31	0,00	2.562,62	0,00	2.562,62
GUIAS DEV. VAL. CORR. INDIV. INCLUIDAS						
GRUPO CONTÁBIL						
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	12.771,48	1.744,61	0,00	14.516,09	0,00	14.516,09
TOTAL	12.771,48	1.744,61	0,00	14.516,09	0,00	14.516,09
TOTAL DE RECEITAS CANCELADAS	2.489.266,44	773.220,35	58.943,20	3.312.429,99	236.886,02	3.549.316,01
RECEITA LÍQUIDA	53.932.411,63	8.621.941,43	2.127.817,36	64.682.170,42	4.805.776,49	69.487.946,91
FINANCIAMENTOS TRANSFERIDOS CURTO PRAZO	37.646,08	7.717,22	183,24	45.546,54	70.153,86	115.700,40
PARCELAMENTOS TRANSFERIDOS P/ CURTO PRAZO	1.112.785,58	140.809,34	14.599,01	1.268.193,93	24.724,05	1.292.917,98
PARCELAMENTOS REALIZADOS DE CURTO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS	889.489,40	115.590,78	7.962,90	1.013.043,08	1.126,86	1.014.169,94
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	111.607,09	13.620,39	1.081,86	126.309,34	378,21	126.687,55
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	1.041,68	0,00	0,00	1.041,68	0,00	1.041,68
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	47.425,18	10.786,40	420,02	58.631,60	0,00	58.631,60
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	26.304,62	4.287,00	185,16	30.776,78	0,00	30.776,78
DESCONTOS CONCEDIDOS NO PARCELAMENTO	57.353,72	8.561,70	0,00	65.915,42	0,00	65.915,42
PARCELAMENTOS REALIZADOS DE LONGO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS	488.842,19	58.891,30	1.869,46	549.602,95	3.926,06	553.529,01
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	106.942,20	5.977,38	628,63	113.548,21	1.460,75	115.008,96
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	1.155,86	0,00	0,00	1.155,86	0,00	1.155,86
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	22.064,45	13.230,77	69,36	35.364,58	0,00	35.364,58
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	33.819,35	5.617,82	92,71	39.529,88	0,00	39.529,88
DESCONTOS CONCEDIDOS NO PARCELAMENTO	59.876,74	928,09	0,00	60.804,83	0,00	60.804,83
OUTROS CREDITOS A REALIZAR INCLUIDOS						
CORTAS PAGAS EM DUPLICIDADE OU EXCESSO	5.639,26	1.107,05	0,00	6.746,31	0,00	6.746,31
DESCONTOS CONDICIONAIS	2.282,73	0,00	0,00	2.282,73	0,00	2.282,73

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Anormalidade Informada por Imóvel

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0638 - Relatório de Anormalidades por Imóvel

Motivação

Modificar o filtro e o relatório de anormalidade informada por imóvel, de forma a ficar mais claro e conciso.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relatório de Anormalidades por Imóvel

Foram feitas algumas alterações no corpo do filtro, acrescentando os campos “Categoria”, “Quadra Inicial” e “Quadra Final”:

Para gerar Relatório de Anormalidade, informe os dados gerais abaixo:

Gerência Regional	
Unidade de Negócio	
Grupo	
Rota	
Localidade Inicial	
Localidade final	
Setor Comercial Inicial	
Setor Comercial Final	
Quadra Inicial	
Quadra Final	
Empresas	ABF
Referência*	
Tipo com urgência?	☐ Sim ☐ Não
Perfil do imóvel?	
Num ocorrências Consecutivas	
Categoria	
Ocorrências Iguais	☐ Sim ☐ Não
Intervalo média consumo	a
Anormalidade de Leitura Informada	AUSENCIA DADOS
Tipo medição	☐ Água ☒ Poço

* Campos obrigatórios

O relatório foi modificado com o acréscimo da Inscrição do Imóvel, a eliminação do campo Débito Automático, o aumento do espaço para endereço do imóvel e a substituição do campo de Local de Instalação do Hidrômetro, e sigla para descrição, conforme figura abaixo:



ANORMALIDADES EM 01/2010

PÁG 1/11

25/05/2010

08:35:32

R0638

Empresa 1 - COSANDA

Unidade de Negócio: 4 - UTO

Gerência Regional: 4 - UTO

Rio: 52 - MARABÁ

Localidade: 52 - MARABÁ

Setor Comercial: 1

Grupo: 320 - GRUPO 320

Inscrição	Imóvel	Usuário	Endereço	A	E	Cat.	Econ.	Tipo Med.	Cap. Rid.	Média	Cons.	Anormalidade	
334.563.333.600	13601	ANA RITA MARANHÃO BRAGA	RUA CINCO DE ABRIL - 841 - CA A ALTOS -	3	1	MIS	2	LA	1,5	1	0		
LI Hidr: Jardim		Leit Inf.: 102											
334.563.333.600	1	SAYEE HUESHIN ALI	TRAVESSA LAURO SOORE - 148 - N - CENTRO	3	1	MIS	3	LA	1,5	136	84	PF	
LI Hidr: Lateral direita		Leit Inf.: 102											
221.5563.366	516317	NEUTON ASSUNÇÃO COSTA	AVENIDA ANTONIO MAIA - 1404 - CP DO JEANE	3	1	MIS	2	LA	3	15	30	PF	
LI Hidr: Lateral direita		Leit Inf.: 102											
456.5	516964	LUIZ PEREIRA BOGRA	RUA BENJAMIM CONSTANT - 719 - CA 000 -	3	1	RES	1	LA	1,5	2	2	LM	
LI Hidr: Jardim		Leit Inf.: 102											
435.5	529374	COMERCIAL ALPA LTDA	RUA SETE DE JUNHO - 1299 - CP 000 - CENTRO	3	1	COM	1	LA	1,5	10	12	PF	

Será incluída na primeira coluna do relatório a inscrição do imóvel.

O espaço para exibição do endereço será aumentado.

Local de instalação do hidrômetro será descritivo

A geração do relatório se dará via processamento batch:

Status Geração Relatório		
Data: 27/05/2010 - Hora: 14:10:00		
Nome do Relatório	Quantidade Disponível	Quantidade Em Processamento
RELATORIO DE LEITURAS E ANORM. INFORMADA	1	0
GERAR RELATORIO ANORMALIDADE CONSUMO	2	0

Restrições

Não há restrições

Emissão de operações por grupo e Acessos por usuários

Gsan -> Relatórios -> Segurança -> Relação de Funcionalidade/Operação por grupo
Gsan -> Relatórios -> Segurança -> Relação de acessos por Usuário

Motivação

Exibir e imprimir todas as funcionalidades e operações por grupo, além de todos os acessos por usuário.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relação de grupos, funcionalidades e operações.

O Relatório que emite as Funcionalidades e Operações por grupo lista todos os grupos do sistema suas funcionalidades e operações.

Na primeira tela é exibida uma relação de todos os grupos da empresa.

Relação de grupos, funcionalidades e operações		
Grupos:		
Todos	Descrição	Descrição Abreviada
☐	AUT CANCELAMENTO DE CONTA	CANCONT
☐	AUTORIZADO DEBITO A COBRAR	DEBITOCOB
☐	AUTORIZADO RETIFICAR CONTA	AURETCON
☐	AUTORIZADO TARIFA SOCIAL	ATSOC
☐	CANCELAR CREDITO	CANCRED
☐	GR ADMINISTRADOR	ADM
☐	GR ALMOXARIFADO	DCM
☐	GR ARRECADACAO	DAR
☐	GR ATENDIMENTO - 0800	0800ATEND
☐	GR ATENDIMENTO - 0800/SUPERVISOR	0800SUP
☐	GR ATENDIMENTO COORDENADOR	ATCOORD
☐	GR ATENDIMENTO - EMPREGADO	DACEMP
		Imprimir

Observação: Os usuários podem selecionar todos os grupos ou limpar todos os grupos ao clicar em todos. Os usuários também podem selecionar um ou mais grupos ao clicar sobre o “checkbox”.

Ao clicar sobre “Imprimir”, o sistema apresenta a opção para que o usuário escolha o formato que deseja do relatório: PDF, RTF, XLS ou HTML.

O relatório gerado é classificado por grupo, funcionalidade e operação, quando houver mais de um grupo ou de uma funcionalidade.

GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO				PAG	1/5
RELATÓRIOS DE FUNCIONALIDADES E OPERAÇÕES POR GRUPO				29/07/201	14.54.1
				R1039	
Grupo	Módulo	Funcionalidade	Operação		
DE ALMOXARIFADO	ARRECADACAO	Consultar Dados Diarios da Arrecadacao	Consultar Dados Diarios Arrecadacao Agente Arrecadador Consultar Dados Diarios Arrecadacao Arrecadador Consultar Dados Diarios Arrecadacao Categoria Consultar Dados Diarios Arrecadacao Documento Consultar Dados Diarios Arrecadacao Elio Consultar Dados Diarios Arrecadacao Gerencia Consultar Dados Diarios Arrecadacao Localidade Consultar Dados Diarios Arrecadacao Parametros Consultar Dados Diarios Arrecadacao Perfil Consultar Dados Diarios Arrecadacao Valores Diarios Consultar Dados Diarios Unidade Negocio Filtrar Dados Diarios da Arrecadacao		
		Consultar Devolucoes	Consultar Devolucoes		
		Consultar Pagamento	Consultar Conta emitir Segunda Via Conta Filtrar Pagamento		
		Manter Devolucoes	Consultar Devolucao Consultar Manter Devolucao		
		Manter Pagamento	Consultar Manter Pagamento Filtrar Pagamento		
ATENDIMENTO AO PUBLICO		Consultar Inovel	ATUALIZAR GRUPO DADOS GERAIS Consultar Cliente Consultar Conta Consultar Creditos a Realizar Consultar Dados do Registro Atendimento Consultar Debitos Cobrados Consultar Debitos a Cobrar Consultar Inovel Analise Medicao e Consumo Consultar Inovel Dados Cadastrais		

Funcionalidade: Gerar Relatório de Acessos por Usuário

O Relatório de Acessos por Usuário lista de acordo com os parâmetros do filtro os usuários de um grupo a que pertencem como também às funcionalidades, operações e permissões especiais que possuem acesso.

Gerar Relatório de Acessos por Usuário

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Usuário:

Tipo de Usuário:

EMPREGADO
A DISP. COMPESA
ESTAGIARIO

Situação do Usuário:

SENHA PENDENTE
ATIVO
SENHA BLOQUEADA

Unidade Organizacional:

ABREU E LIMA
ABREU E LIMA - ADM/FIN
ABREU E LIMA - ARQUIVO

Grupo de Acesso:

AUT CANCELAMENTO DE CONTA
AUTORIZADO DEBITO A COBRAR
AUTORIZADO RETIFICAR CONTA

Módulo:

Funcionalidade:

Operação:

Permissão Especial:

* Campo Obrigatório

Limpar

Gerar

Na tela de filtro, o usuário pode escolher entre grupo, funcionalidade, operação tipo de usuário, usuário e permissão especial.

O filtro grupo pode ser selecionado sozinho ou combinado com funcionalidade, operação, tipo de usuário e/ou usuário.

O filtro funcionalidade pode ser selecionado sozinho ou combinado com grupo, operação, tipo de usuário e/ou usuário.

O filtro operação não pode ser selecionado sozinho, sempre será dependente de funcionalidade, mas poderá ou não ser combinado com grupo ou tipo de usuário.

O filtro tipo de usuário pode ser selecionado sozinho ou combinado com grupo, funcionalidade e/ou, operação.

O filtro usuário pode ser selecionado sozinho ou combinado com grupo, operação, e/ou funcionalidade.

O filtro permissão especial pode ser selecionado sozinho.

Ao clicar sobre “Imprimir”, o sistema apresenta a opção para que o usuário escolha o formato que deseja do relatório: PDF, RTF, XLS ou HTML.

O relatório gerado é classificado por grupo, funcionalidade e operação, quando houver mais de um grupo ou funcionalidade.

		GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELATÓRIOS DE ACESSOS POR USUÁRIOS Unidade Organizacional: AURORA		PAG 1/64 29/07/201 17.28.5 R1040
Usuário	Tipo do Usuário		Situação	
Grupo	Módulo	Funcionalidade	Operação	Permissão Especial
ANTONIO FRANCISCO FLOR GRUPO CONSULTA	ARRECADACAO	Consultar Devolucoes Consultar Pagamento Manter Devolucoes Manter Pagamento	Consultar Devolucoes Consultar Conta Consultar Pagamento Popup Filtrar Pagamento Consultar Devolucao Consultar Manter Devolucao Consultar Manter Pagamento Filtrar Pagamento	SINHA PENDENTE
	ATENDIMENTO AO PUBLICO	Consultar Inovel Manter Ordem de Serviço Manter Registro de Atendimento	Consultar Cliente Consultar Conta Consultar Dados do Registro Atendimento Consultar Dabito Cobrado Consultar Inovel Analise Medicao e Consumo Consultar Inovel Dados Cadastrais Consultar Inovel Dados Complementares Consultar Inovel Dabitos Inovel Consultar Inovel Historico Faturamento Consultar Inovel Pagamentos Inovel Consultar Inovel Registro Atendimento Consultar Manter Ordem de Serviço Consultar Ordem de Serviço Filtrar Ordem de Serviço Consultar Dados da Ordem de Serviço Consultar Manter Registro de Atendimento Consultar Registro Atendimento Consultar Registro Atendimento OS Consultar Registro Atendimento Solicitante Consultar Registro Atendimento Solicitante Detalhado Consultar Tramites do Registro de Atendimento Detalhar Material Utilizado Popup Manter Registro de Atendimento	
	CADASTRO			

Observação: As permissões especiais são exibidas após a exibição de todas as operações dos usuários e separadas por uma linha em branco.

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Anormalidades Informadas para Fiscalização

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> Relatório de Anormalidades Informadas - Amostragem

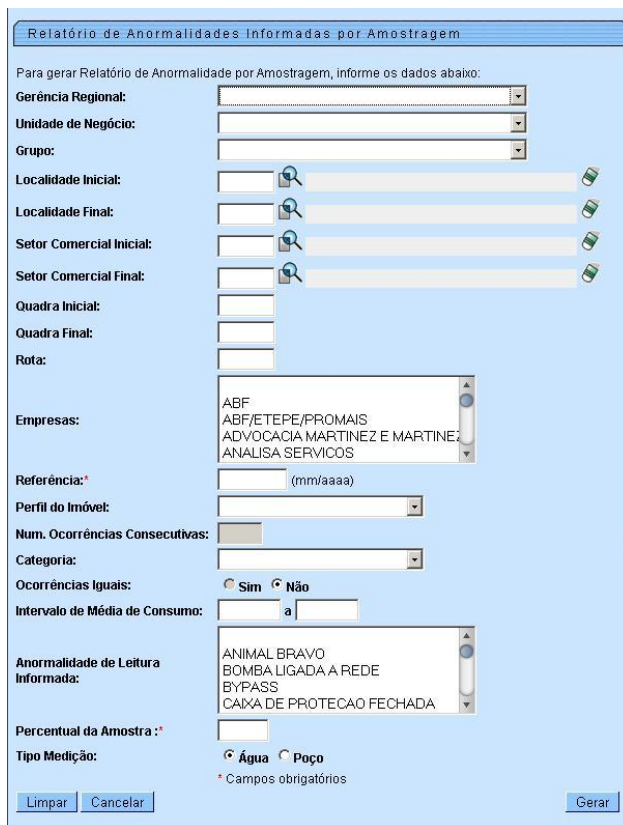
Motivação

Relatório de anormalidades informadas para fiscalização para realizar ações no campo sobre os serviços de leitura.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Relatório de Anormalidades Informadas para Fiscalização

A funcionalidade emite um Relatório de Anormalidades informadas para fiscalização, por amostragem, de acordo com o filtro escolhido e o percentual informado.



Relatório de Anormalidades Informadas por Amostragem

Para gerar Relatório de Anormalidade por Amostragem, informe os dados abaixo:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Grupo:

Localidade Inicial:  

Localidade Final:  

Setor Comercial Inicial:  

Setor Comercial Final:  

Quadra Inicial:

Quadra Final:

Rota:

Empresas:

ABF
ABF/ETEPE/PROMAIS
ADVOCACIA MARTINEZ E MARTINEZ
ANALISA SERVICOS

Referência: (mm/aaaa)

Perfil do Imóvel:

Num. Ocorrências Consecutivas:

Categoria:

Ocorrências Iguais: ☒ Sim ☐ Não

Intervalo de Média de Consumo: a

Anormalidade de Leitura Informada:

ANIMAL BRAVO
BOMBA LIGADA A REDE
BYPASS
CAIXA DE PROTECAO FECHADA

Percentual da Amostra:

Tipo Medição: ☒ Água ☐ Poço

* Campos obrigatórios

RELATÓRIO DE ANORMALIDADES INFORMADAS POR AMOSTRAGEM EM 02/2010													Pág 1/6398	
		Represa 2 - ADF		Unidade de Registro: 1 - OLIN		Gerência Regional: 17 - ON		26/08/2010		12:01:59		83051		
Elo: 05 - OLINDA		Localidade: 05 - OLINDA		Setor Comercial: 215		Grupo: 21 - GRUPO 21								
Inscrição	Imóvel	Usuário	LI EId.	Last Inf.	A	B	Cat.	Recon.	Tipo Mod.	Cap. EId.	Módulo	Cons.	Anormalidade Inf.	Cons.
Observação														
096.215.440.0112.004	15658738	MAX JOSE FONSECA DE ALBUQUERQUE JARDIM		5	3	2	COM	1	LA	3M3/H	1	0		
AV PERE GONCALVES VARGAS 290 - LOJA-0														
096.215.200.0249.002	15663681	VALDIRMIR BARROS DE SOUZA JARDIM		3	3	ERE	1	LA	1,5M3/H	3	4	11	AL	
E ALBERTO LUNDGREN, N. 00545 - CE-A														
096.215.040.0325.000	15664533	ATELIR CALCADA		3	2	ERE	1	LA	3M3/H	5	5	10	AL	
E MARIA RAMOS 01043 - CE-A - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-000														
096.215.970.0018.000	15666059	ELIENIR ROMARO DE OLIVEIRA A JARDIM		3	3	ERE	1	LA	3M3/H	6	6	10	AL	
E FRANCISCO A BARROS LEITE, N. 00529 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-230														
096.215.330.0321.005	15665130	ALDENAR FERNANDES DE CARVALHO JARDIM		998	3	2	ERE	1	LA	1,5M3/H	11	11		
E PEP JOSE CAMILO PEROSA, N. 00543 - CE-A - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-020														
096.215.405.0210.000	15706210	ANA CRISTINA BARBOSA DE SOUZA CALCADA		247	3	2	ERE	1	LA	3M3/H	8	8	LM	
E GUSTAVO ALFONSO, N. 244 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-100														
096.215.040.0354.000	15711396	EDF MAR BATISTO JARDIM		11423	3	3	ERE	28	LA	7M3/H	244	244		
E PEREIRA SIMONE, N. 1005 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-040														
096.215.025.0148.002	15711945	ELZA DA COSTA VERGOSA CALCADA		1133	5	3	ERE	1	LA	3M3/H	44	71	PF	
E CES JOAO RIBEIRO 1334 - CE-A - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-040														
096.215.390.0394.000	15739843	ETORNO DOMALINGS DE SOUZA CALCADA		2898	3	3	ERE	1	LA	3M3/H	10	20	BC	
E PEP JOSE CAMILO PEROSA, N. 00157 - A - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-020														
096.215.110.0350.002	15739193	MARLENE GOMES DE LENCOS CALCADA		1364	3	3	ERE	1	LA	3M3/H	1	1	LP	
E FRANCISCO A BARROS LEITE, N. 00207 - CE-A - 1-AMBAR - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-230														
096.215.195.0181.010	15742948	MARLENE OLIVEIRA CALCADA		5	3	COM	1	LA	3M3/H	10	10	13	AL	
AV GUY CARLOS DE LIMA CAVALCANTI, N. 00280 - CASA-C CALADA OLINDA PE 53040-000														
096.215.305.0040.000	15746207	MARTA M. G. MAGALHÃES JARDIM		3	2	ERE	1	LA	3M3/H	2	3	12	AL	
E DE PEDRO DE ASSIS ROCHA, N. 5/N - JUNT. 743 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-170														
096.215.390.0214.000	15746840	LABORATORIO DO TRI CENTENÁRIO CALCADA		1364	3	2	PUB	1	LA	3M3/H	16	14	LM	
E CLAUDINO LUAL, N. 83 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-280														
096.215.275.0284.000	15756098	JOAO BATISTA OBERNA DE LIMA CALCADA		3	3	ERE	1	LA	1,5M3/H	26	26	14	AL	
E DE MARCOS DE ALMEIDA REBO, N. 00263 - BAIRRO NOVO OLINDA PE 53030-020														
096.215.195.0043.000	15757582	OLINDA FOOTBALL SOCIETY CALCADA		347	3	3	COM	1	LA	3M3/H	0	0		
AV GUY CARLOS DE LIMA CAVALCANTI, N. 00188 - CASA CALADA OLINDA PE 53040-000														

Observação: A primeira página do relatório terá as informações dos filtros selecionados, as demais páginas contém as informações dos imóveis selecionados.

Restrições

Não há restrições.

Serviços que Influenciam no Faturamento Bruto

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> Resumo da Análise do Faturamento

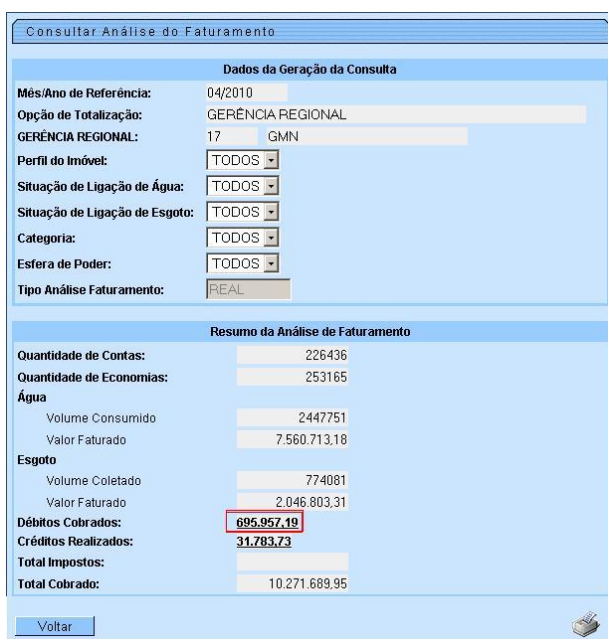
Motivação

Detalhamento dos serviços que influenciam no faturamento bruto na tela de análise do faturamento, incluído os débitos cobrados e créditos realizados, por grupo de faturamento.

Procedimentos para Utilização

Funcionalidade: Consultar Análise de Faturamento

O campo de valor dos Débitos Cobrados, na tela Consultar Análise do Faturamento, foi ajustado para que o usuário possa, uma vez clicando neste campo, abrir uma tela de consulta com o detalhamento dos valores por tipo do débito cobrado.



Consultar Análise do Faturamento

Dados da Geração da Consulta

Mês/Ano de Referência: 04/2010
Opção de Totalização: GERÊNCIA REGIONAL
GERÊNCIA REGIONAL: 17 GMN
Perfil do Imóvel: TODOS
Situação de Ligação de Água: TODOS
Situação de Ligação de Esgoto: TODOS
Categoria: TODOS
Esfera de Poder: TODOS
Tipo Análise Faturamento: REAL

Resumo da Análise de Faturamento

Quantidade de Contas:	226436
Quantidade de Economias:	253165
Água	
Volume Consumido	2447751
Valor Faturado	7.560.713,18
Esgoto	
Volume Coletado	774081
Valor Faturado	2.046.803,31
Débitos Cobrados:	695.957,19
Créditos Realizados:	31.783,73
Total Impostos:	
Total Cobrado:	10.271.689,95

Voltar

O Relatório de Análise do Faturamento também foi ajustado para apresentar o Detalhamento dos Débitos Cobrados e o Detalhamento dos Créditos Realizados.

Detalhamento Debitos Cobrados	
Tipo do Débito	Valor
LIGACAO DE AGUA	9.999.999,99
LIGACAO DE ESGOTO	9.999.999,99
INSTALACAO HIDROMETRO	9.999.999,99
RELIGACAO	9.999.999,99
PARCELAMENTO DE CONTAS	9.999.999,99
DIF. TAR. AGUA	9.999.999,99
DIF. TAR. ESGOTO	9.999.999,99
JUROS DE MORA	9.999.999,99
CARRO PIPA	9.999.999,99
OUTROS	9.999.999,99

1 2 3 4 5 [6]

Voltar Pesquisa

Restrições

Não há restrições.

Gerar Relatório Cadastral Via Internet

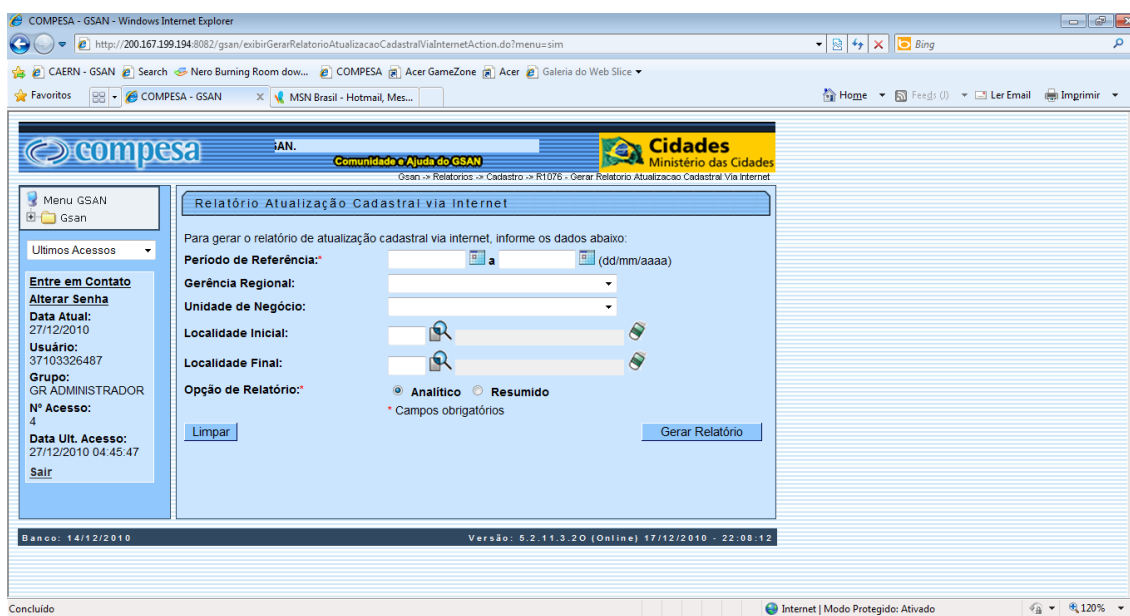
GSAN -> Relatórios -> Cadastro -> R1076 - Gerar Relatório de Atualização Cadastral via Internet

Motivação

Gera relatório com os quantitativos de informações alteradas via internet no cadastro de e-mail do Cliente.

Procedimentos para Utilização

Para o acompanhamento e solicitação pelo GSAN, siga os seguintes passos:

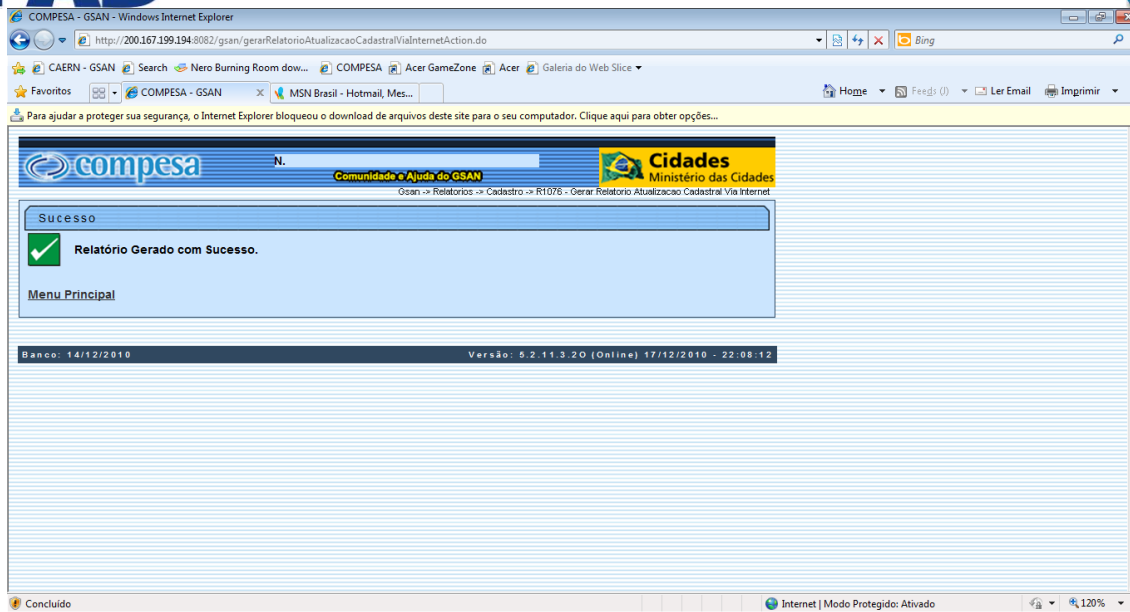


The screenshot displays the COMPESA - GSAN web application interface. The browser window title is 'COMPESA - GSAN - Windows Internet Explorer'. The address bar shows the URL: <http://200.167.199.194:8082/gsan/exibirGerarRelatorioAtualizacaoCadastralViaInternetAction.do?menu=sim>. The page header includes the COMPESA logo, the text 'Comunidade e Ajuda do GSAN', and the 'Cidades' logo with 'Ministério das Cidades'. The breadcrumb trail is 'Gsant -> Relatórios -> Cadastro -> R1076 - Gerar Relatório Atualização Cadastral Via Internet'. The main content area is titled 'Relatório Atualização Cadastral via Internet' and contains the following fields and options:

- Para gerar o relatório de atualização cadastral via internet, informe os dados abaixo:
- Período de Referência: (dd/mm/aaaa) with a date picker set to 'a' and a text input field.
- Gerência Regional: (dropdown menu)
- Unidade de Negócio: (dropdown menu)
- Localidade Inicial: (text input field with a search icon)
- Localidade Final: (text input field with a search icon)
- Opção de Relatório: (radio buttons for 'Analítico' and 'Resumido', with 'Analítico' selected)
- Buttons: 'Limpar' and 'Gerar Relatório'

At the bottom of the form, it says '* Campos obrigatórios'. The footer of the application shows 'Banco: 14/12/2010' and 'Versão: 5.2.11.3.20 (Online) 17/12/2010 - 22:08:12'. The browser status bar at the bottom indicates 'Internet | Modo Protegido: Ativado' and a zoom level of 120%.

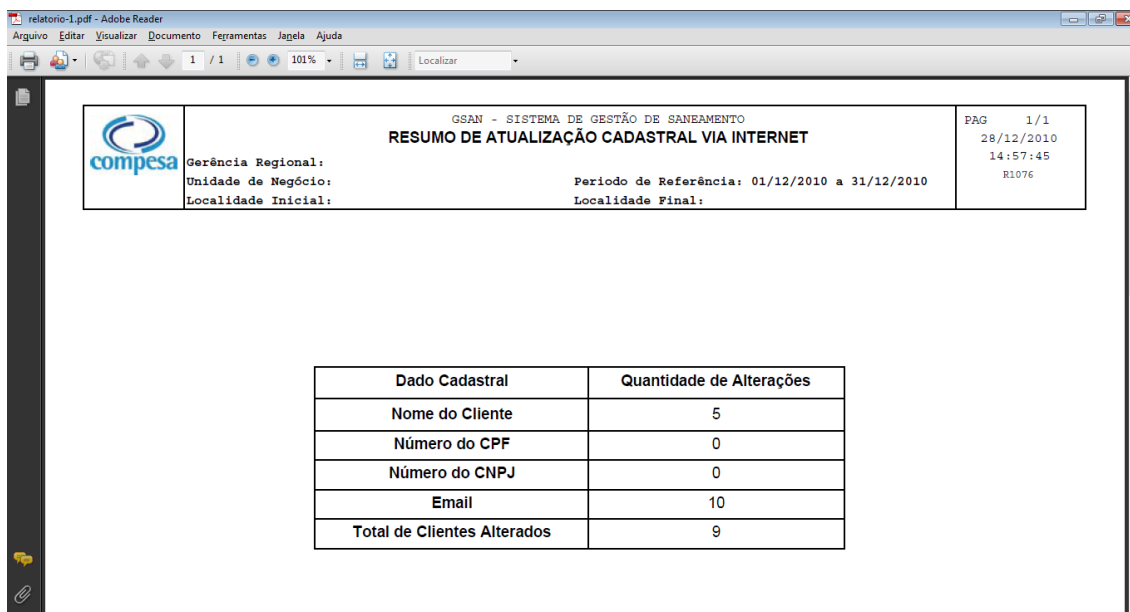
1. Informe os campos obrigatórios **“Período de Referência”** e **“Opção de relatório”**
2. Informe outros dados caso deseje ampliar o filtro de pesquisa
3. Clique em **“Limpar”** caso deseje corrigir as opções escolhidas
4. Clique em **“Gerar Relatório”**
5. Será apresentada uma tela informando que o relatório foi gerado



Relatório 1 – Layout do Quadro Resumo de Atualização Cadastral via Internet

- Quadro Resumo

Serão apresentados os quantitativos das alterações solicitadas pela internet.



Relatório 2 – Layout do Relatório Analítico de Atualização Cadastral via Internet

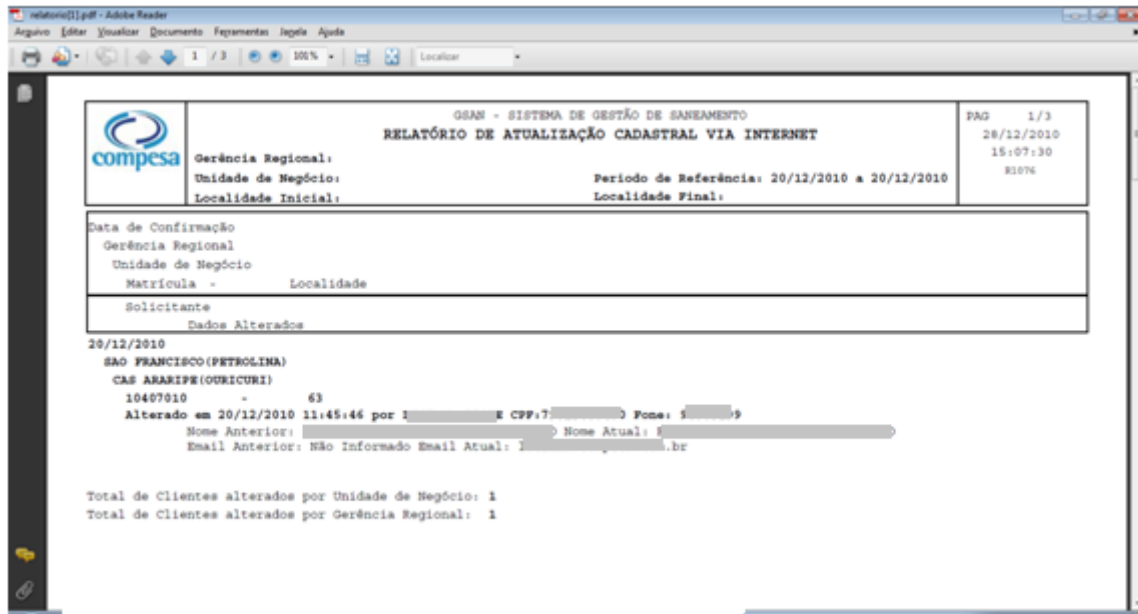
- Relatório analítico

Serão apresentados os detalhes das alterações solicitadas pela internet (nome, CPF, CNPJ e email), informações do solicitante (Nome, CPF, Telefone), e data e hora da atualização para cada matrícula (junto a matrícula será apresentada a informação da localidade). O relatório será ordenado pela localidade e matrícula do imóvel.

Serão disponibilizados os filtros Unidade de Negócio, Gerência Regional, Localidade Inicial e Final

Os relatórios terão como níveis de quebra as matrículas de imóvel agrupadas pelo Período de Referência, Gerência Regional e Unidade de Negócio, com os respectivos subtotais e o total geral no final dos relatórios.

Para um período superior a 30 dias, as informações no relatório devem ser agrupadas pelo mês na qual a atualização foi realizada, sendo gerados as quebras e os subtotais por mês. Por exemplo, caso seja informado o período de referência de 01/01/2010 a 31/03/2010, serão gerados quebras e subtotais para os períodos de 01/01/2010 a 31/01/2010, 01/02/2010 a 28/02/2010 e 01/03/2010 a 31/03/2010, fechando o relatório com o total geral dos três períodos. Isso vale tanto para o relatório analítico como para o quadro resumo.



Gerência Regional:		Unidade de Negócio:		Período de Referência: 20/12/2010 a 20/12/2010	
Localidade Inicial:		Localidade Final:			

Matrícula	Localidade

Dados Alterados

20/12/2010

SÃO FRANCISCO (PETROLINA)

CAS ARARIPE (OURICURI)

10407010 - 63

Alterado em 20/12/2010 11:45:46 por [nome] E CPF: [CPF] Fone: [Fone]

Nome Anterior: [Nome Anterior] Nome Atual: [Nome Atual]

Email Anterior: Não Informado Email Atual: [Email Atual].br

Total de Clientes alterados por Unidade de Negócio: 1

Total de Clientes alterados por Gerência Regional: 1

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Imóveis com Alteração de Inscrição via Batch

Gsan -> Relatórios -> Cadastro -> Relatório de Imóveis com Alteração de Inscrição via Batch

Motivação

Emite Relatório de Imóveis com Alteração de Inscrição via Batch

Procedimentos para Utilização

A funcionalidade de consulta no GSAN gera relatório dos imóveis que tiveram a inscrição alterada, através da rotina batch, ou que estão pendentes desta alteração, ou que não tiveram a inscrição alterada na rotina batch devido a ocorrência de algum erro. Para facilitar a consulta do usuário o sistema deverá disponibilizar opções de filtro pelo tipo do relatório (imóveis alterados com sucesso, imóveis sem alteração devido a erro ou imóveis pendentes de alteração), por um período informado (intervalo de datas) referente à execução das alterações, bem como por inscrição (Localidade, Setor, Quadra, Lote e Sublote) inicial e final. Como resultado da consulta serão listados todos os imóveis que se enquadram na situação de alteração da inscrição conforme o tipo do relatório selecionado e que atendam aos demais critérios de filtro informados.

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Gerar Relatório de Imóveis com Alteração de Inscrição Via Batch

Para filtrar o(s) imóvel(eis), informe os dados abaixo:

Tipo do Relatório:*

Período de Alteração:* a (dd/mm/aaaa)

Informe os dados da inscrição inicial:

Localidade:  

Setor Comercial:  

Quadra:

Lote:

Sub-lote:

Informe os dados da inscrição final:

Localidade:  

Setor Comercial:  

Quadra:

Lote:

Sub-lote:

* Campo Obrigatório

Observação

- ## Restrições

41

Adequações nas Informações do Relatório SINP

Gsan -> Relatório> Gerencial > R0722 – relatório Orçamento SINP

Motivação

Ficou definido junto à área de planejamento, que os conceitos básicos para geração dos dados do **valor do faturamento líquido** para o SINP serão os mesmos adotados para emissão do **Resumo do Faturamento para cada categoria**, portanto no SINP não devem ser indicadas as devoluções, pois estas estarão deduzidas do valor do faturamento de cada categoria

Procedimentos para Utilização

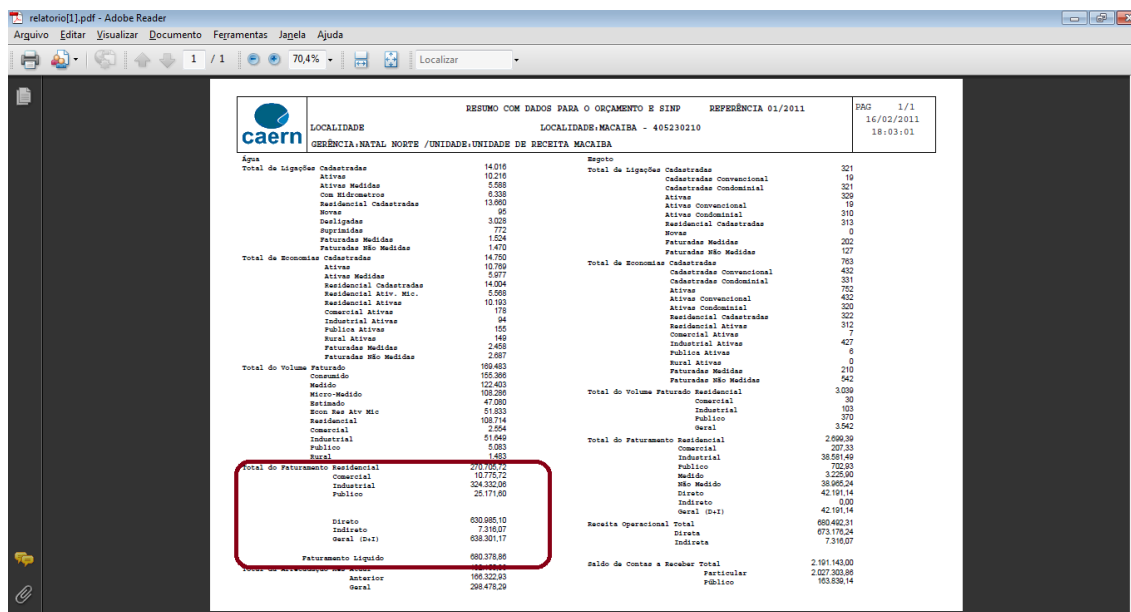
O relatório resumo com dados para o orçamento e SINP será alterado para buscar as informações do faturamento líquido, na mesma tabela onde o RESUMO DO FATURAMENTO busca as informações da receita líquida, somando-se os valores de água e esgoto de cada categoria. Sendo assim, o valor de faturamento líquido será calculado diretamente com o somatório das categorias. Não sendo mais necessário o item referente a Devoluções.

Serão retirados também os itens Medido e Não Medidos. Linhas anteriores ao item Direto.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0722] Gerar Relatório para Orçamento e SINP

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



LOCALIDADE		LOCALIDADE:MACAIBA - 405230210	
GERÊNCIA:NATAL NORTE /UNIDADE:UNIDADE DE RECEITA MACAIBA		REFERÊNCIA 01/2011	
Água	14.010	Esgoto	321
Total de Ligação	14.010	Total de Ligação	321
Ativos	10.216	Cadastros Conventional	19
Ativos Medidos	5.088	Cadastros Condominial	329
Com Hidrômetros	6.338	Ativos	310
Residencial Cadastros	13.980	Ativos Conventional	310
Ativos	95	Ativos Condominial	0
Residencial Cadastros	3.029	Residencial Cadastros	310
Ativos	772	Ativos	0
Residencial Cadastros	1.524	Residencial Cadastros	202
Ativos Medidos	1.470	Ativos	127
Total de Economias	14.750	Total de Economias	783
Ativos	10.769	Cadastros Conventional	432
Ativos Medidos	5.077	Cadastros Condominial	351
Residencial Cadastros	14.004	Ativos	752
Ativos	5.088	Ativos Conventional	432
Residencial Ativos	10.193	Ativos Condominial	320
Comercial Ativos	175	Residencial Cadastros	322
Industrial Ativos	94	Residencial Ativos	312
Público Ativos	155	Comercial Ativos	427
Rural Ativos	149	Industrial Ativos	6
Faturadas Não Medidas	2.458	Público Ativos	0
Faturadas Não Medidas	2.887	Rural Ativos	210
Total do Volume	159.483	Faturadas Não Medidas	542
Comunidade	155.386	Total do Volume	3.039
Medido	122.403	Residencial	30
Micro-Medido	108.286	Comercial	103
Estimado	47.080	Público	370
Residencial Ativos	51.933	Residencial	3.942
Residencial	108.714	Comercial	2.050.39
Comercial	51.040	Industrial	207.33
Industrial	5.083	Público	38.581.46
Público	1.483	Medido	732.03
Total do Faturamento Residencial	210.105.72	Não Medido	3.226.00
Comercial	10.775.72	Ativos	38.965.24
Industrial	324.332.06	Indireto	42.191.14
Público	25.171.60	Indireto	42.191.14
Direto	630.885.10	Resumo Operacional	680.402.31
Indireto	7.310.07	Direto	673.178.24
Resumo (D+I)	638.301.17	Indireto	7.310.07
Faturamento Líquido	880.378.98	Saldo de Contas a Receber Total	2.191.143.00
Anterior	168.322.43	Particular	2.027.320.66
Atual	286.476.29	Público	163.836.14

Restrições

Não há restrições.

Relatório Sintético de Contas Baixadas Contabilmente

GSAN -> Relatórios -> Financeiro -> R0726 - Relatório de Contas Baixadas Contabilmente

Motivação

O relatório de contas baixadas contabilmente não gera um relatório em PDF, e sim, um arquivo texto.

Procedimentos para Utilização

Alterada a geração do relatório R0726 - Relatório de Contas Baixadas Contabilmente, opção Sintético, para poder gerar em PDF, no padrão da CAER. Para tanto, o usuário deverá escolher a opção de gerar relatório na tela do sistema.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UC0726 - Gerar Relatório das Contas Baixadas Contabilmente

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Sheet1		
	RELAÇÃO DAS CONTAS BAIXADAS CONTABILMENTE	
	Pag 1/1	21/10/10
	Tipo de Relatório: Sintetico	00:00:00
	Período mm/aaaa	
Periodicidade: Mensal/Acumulado		
Valor Total Até R\$5.000,00		R\$ 509.331,44
Valor Total de R\$5.000,01 a R\$30.000,00		R\$ 13.647,11
Valor Total acima de R\$30.000,01		R\$ 0,00
VALOR TOTAL		R\$ 522.978,55

Page 1

Relatório sintético

Gerar Relatório de Contas Baixadas Contabilmente

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Tipo de relatório *

☐ Analítico ☐ Sintético

Periodicidade *

☐ Mensal ☐ Acumulado

Tipo *

☐ TXT ☐ Relatório

Referências das faturas

Limpar

Cancelar

Gerar

O usuário poderá selecionar entre as opções de gerar relatório ou TXT

Filtro do relatório

Restrições

Não há restrições.

Relatório Impostos por Cliente Responsável

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0919 - Relatório Impostos por Cliente Responsável

Motivação

Que o relatório de impostos seja referente aos pagamentos realizados. Hoje é baseado no faturamento.

Procedimentos para Utilização

Transferir o R0919 - Relatório Impostos por Cliente Responsável, para a opção Gsan -> Relatórios -> Financeiro.

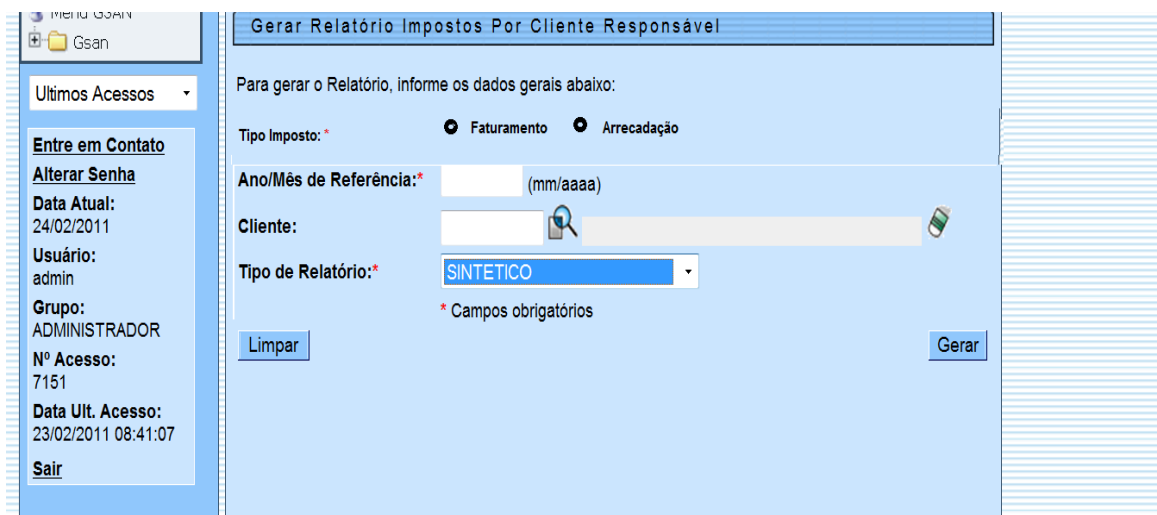
Inserir parâmetro no sistema que identifique, gera o relatório visualizando os impostos referentes ao faturamento ou a Arrecadação, alterando o cabeçalho de acordo com o parâmetro informado.

Tipo de imposto refere-se ao faturamento ou Arrecadação. Se a opção for Faturamento, o relatório funcionará como executado atualmente. Caso seja informada a opção de Arrecadação, o sistema acessará todos os impostos pagos referentes ao fechamento da Arrecadação. Será incluso também o CNPJ nestes relatórios.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0919] Gerar Relatório de Impostos Por Cliente Responsável

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



The screenshot shows a web application interface for generating tax reports. On the left is a sidebar with user information and navigation links. The main area is titled 'Gerar Relatório Impostos Por Cliente Responsável' and contains a form with the following fields:

- Tipo Imposto:** Radio buttons for 'Faturamento' (selected) and 'Arrecadação'.
- Ano/Mês de Referência:** A text input field with a placeholder '(mm/aaaa)'.
- Cliente:** A text input field with a magnifying glass icon and a mobile phone icon.
- Tipo de Relatório:** A dropdown menu with 'SINTETICO' selected.

Below the form, there is a note '* Campos obrigatórios' and two buttons: 'Limpar' and 'Gerar'.

Sidebar Content:

- Ultimos Acessos
- Entre em Contato
- Alterar Senha
- Data Atual: 24/02/2011
- Usuário: admin
- Grupo: ADMINISTRADOR
- Nº Acesso: 7151
- Data Ult. Acesso: 23/02/2011 08:41:07
- Sair

RM-637-2 - Visualizador de Fotos do Windows

relatorio560[1].pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 64 101% Localizar

CLIENTE		IMPOSTO	ALÍQUOTA(%)	VALOR
51004 - DEL. FEDERAL AGRICULTURA CNPJ: 99999999/9999-99		VALOR DA FATURA: 3.417,28		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	161,15
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	37,74
		COFINS	3,00	113,22
		PIS/PASEP	0,65	24,53
51039 - 3. D I S M R CNPJ: 99999999/9999-99		VALOR DA FATURA: 716,19		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	37,97
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	7,91
		COFINS	3,00	23,74
		PIS/PASEP	0,65	5,15
51098 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO CNPJ: 99999999/9999-99		VALOR DA FATURA: 7.759,45		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	411,30

GSAN - SISTEMA DE GESTÃO COMERCIAL

RELAÇÃO DOS IMPOSTOS POR CLIENTE RESPONSÁVEL SINTÉTICO da Arrecadação

REFERÊNCIA: 10/2010

PAG 1/64

24/02/2011

15:25:15

R0919

RM-637-3 - Visualizador de Fotos do Windows

relatorio559[1].pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 202 101% Localizar

CLIENTE		IMPOSTO	ALÍQUOTA(%)	VALOR
51004 - DEL. FEDERAL AGRICULTURA CNPJ: 99999999/9999-99		VALOR DA FATURA: 3.417,28		
IMÓVEL: 6350046		IMPOSTO DE RENDA	4,80	2,87
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,60
		COFINS	3,00	1,79
		PIS/PASEP	0,65	0,39
IMÓVEL: 9848797		IMPOSTO DE RENDA	4,80	1,59
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,33
		COFINS	3,00	1,00
		PIS/PASEP	0,65	0,22
IMÓVEL: 57656638		IMPOSTO DE RENDA	4,80	3,19
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,66
		COFINS	3,00	1,99
		PIS/PASEP	0,65	0,43
IMÓVEL: 58006157				

GSAN - SISTEMA DE GESTÃO COMERCIAL

RELAÇÃO DOS IMPOSTOS POR CLIENTE RESPONSÁVEL ANALÍTICO do Faturamento

REFERÊNCIA: 10/2010

PAG 1/202

24/02/2011

15:24:24

R0919

RM-637-4 - Visualizador de Fotos do Windows

relatorio560[1].pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 64 101% Localizar

CLIENTE		IMPOSTO	ALÍQUOTA(%)	VALOR
51004 - DEL. FEDERAL AGRICULTURA CNPJ: 99999999/9999-99				
		VALOR DA FATURA: 3.417,28		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	161,15
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	37,74
		COPINS	3,00	113,22
		PIS/PASEP	0,65	24,53
		VALOR DA FATURA: 716,19		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	37,97
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	7,91
		COPINS	3,00	23,74
		PIS/PASEP	0,65	5,15
		VALOR DA FATURA: 7.759,45		
		IMPOSTO DE RENDA	4,80	411,30

RM-637-5 - Visualizador de Fotos do Windows

relatorio559[1].pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 202 101% Localizar

CLIENTE		IMPOSTO	ALÍQUOTA(%)	VALOR
51004 - DEL. FEDERAL AGRICULTURA CNPJ: 99999999/9999-99				
		VALOR DA FATURA: 3.417,28		
IMÓVEL:	6350046	IMPOSTO DE RENDA	4,80	2,87
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,60
		COPINS	3,00	1,79
		PIS/PASEP	0,65	0,39
IMÓVEL:	9848797	IMPOSTO DE RENDA	4,80	1,59
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,33
		COPINS	3,00	1,00
		PIS/PASEP	0,65	0,22
IMÓVEL:	57656638	IMPOSTO DE RENDA	4,80	3,19
		CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1,00	0,66
		COPINS	3,00	1,99
		PIS/PASEP	0,65	0,43
IMÓVEL:	58006157			

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Parcelamento

Gsan -> Relatório -> Cobrança -> R0594 - Relação de Parcelamento

Motivação

Alteração do relatório de parcelamento.

Procedimentos para Utilização

Acrescentar na tela de filtro, a opção de filtrar por Unidade Organizacional de quem fez o parcelamento.

Ao informar a opção descrita acima (Unidade Organizacional), deverá listar o conteúdo informado no cabeçalho, próximo ao período do parcelamento.

Para a opção de relatório Analítico, retirar a coluna do vencimento (Venc.) e incluir uma nova coluna com o LOGIN do usuário que fez o parcelamento.

Restrições

Não há restrições.

Relatório de cadastro de consumidores por inscrição

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0612 - Relatorio Cadastro Consumidores Inscricao

Motivação

Disponibilizar no relatório de cadastro de consumidores por inscrição a opção de imóvel com poço e sem medição, ou ligação de água sem medição

Procedimentos para Utilização

Gerar uma manutenção evolutiva na funcionalidade que filtra imóveis no relatório de cadastro de consumidores por inscrição.

Observação: Esta funcionalidade é complexa para testar devido a inúmeras combinações possíveis ente abas.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0612 - Relatorio Cadastro Consumidores Inscricao

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0164] Filtrar Imóvel Por Outros Critérios (2.3.7 e 2.3.8)

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

TELA01 - Filtrar Imóveis – Aba –Ligações e Consumos

Quando o Radio Button – Sem Medição - estiver escolhido permitir selecionar item no ComboBox -Tipo de Medição.

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0161 - Relatorio das Economias dos Imoveis

Filtrar Imóvel	Localização	Clientes e Imóveis	Ligações e Consumos	Característica	Faturamento e Cobrança
Para filtrar o(s) imóvel(is) pela situação de água, de esgoto, pelo consumo, informe os dados abaixo:					
Situação da Ligação de Água:					
Intervalo de Consumo Mínimo Fixado de Água:		a			
Situação da Ligação de Esgoto:					
Intervalo de Percentual de Esgoto:		a			
Intervalo de Consumo Mínimo Fixado de Esgoto:		a			
Indicador de Medição:		☒ Sem Medição ☐ Com Medição ☐ Todos			
Tipo de Medição:		POCO			
Intervalo de Média Mínima do Imóvel:		a			
Intervalo de Média Mínima do Hidrômetro:		a			
Voltar Avançar					
Desfazer Cancelar		Concluir			

Restrições

Não há restrições.

Município - Quebra de Relatórios e Vinculação das Cas/Gr

Gsan -> Cadastro -> Localizacao -> Localidade -> Inserir Localidade

Gsan -> Cadastro -> Localizacao -> Localidade -> Manter Localidade

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Consultar Imovel

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Registro Atendimento -> Inserir Registro Atendimento

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Registro Atendimento -> Manter Registro Atendimento

Gsan -> Relatorios -> Gerencial -> R1017 – Gerar Resumo Dados CAS

Motivação

Vincular a localidade/CAS/GR ao município correspondente. Tanto nos relatórios comerciais, telas do RA, como olap e na tela do cliente no on-line GSAN identificando qual o município de cada matrícula.

Procedimentos para Utilização

Opção Incluir/Manter Localidade:

Criado um atributo “Município Principal” (ver tela 01), para que sejam associadas às localidades para os seus respectivos municípios. Para as localidades que se encontram entre dois municípios, o usuário terá que definir para qual município ele será associado.

Carga inicial do atributo “Município Principal”:

A carga inicial para preenchimento do atributo “Município Principal” da tabela localidade será feita a partir do município associado ao Setor Comercial, ou através da tabela Localidade_Municipio, a decisão ficará à critério da Compesa.

Opção Inserir/Manter Registro de Atendimento

Disponibilizado para consulta, na opção Inserir/Manter Registro de Atendimento, aba Local Ocorrência, o Município que está associado a localidade (ver Tela 03). Se não existir a associação da localidade ao município não será exibido o campo.

Opção Consultar Imóvel

Disponibilizado na opção Consultar Imóvel, aba Dados Cadastrais, o Município que está associado a localidade (ver Tela 04). Se não existir a associação da localidade ao município não será exibido o campo.

Opção “Resumo com Dados para o CAS”:

Realizados os seguintes ajustes na opção de Gerar Resumo com Dados para o CAS:

- Inclusão das opções “ESTADO POR MUNICIPIO” e “MUNICIPIO” no atributo Opção de Totalização.
- Se for selecionada a opção “MUNICIPIO” na Opção de Totalização será habilitado o atributo Município para que o usuário possa selecionar um determinado município para geração do Resumo (ver tela 02).

- A opção “Gerar Resumo com Dados para o CAS” será ajustada para agrupar as informações por Município.

Alteração no Relatório “Resumo com Dados para o CAS”:

- Opção: “MUNICIPIO”

	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RESUMO COM DADOS PARA O CAS Localidade: 1160 - RECIFE Referência: 08/2010 Opção de Totalização: Município	PAG 1 / 1 03/12/2010 11.57.40 R1017
---	---	--

- Opção: “ESTADO POR MUNICIPIO”

	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RESUMO COM DADOS PARA O CAS Referência: 08/2010 Opção de Totalização: Estado por Município	PAG 1 / 1 03/12/2010 11.57.40 R1017
---	--	--

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

- [UC0017] Inserir Localidade
- [UC0019] Manter Localidade
- [UC0366] Inserir Registro Atendimento
- [UC0405] Manter Registro Atendimento
- [UC1017] Gerar Resumo com Dados para o CAS

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1 – Inserir Localidade

Data Ult. Acesso:
28/10/2010 08:46:57
Sua senha expira dentro de 63 dia(s).
[Sair](#)

Ramal:

Fax:

E-mail:

Menor Consumo:

Unidade Negócio*:

Localidade Pólo:

Classe*:

Porte*:

Local de Armazenagem do Hidrômetro:

ICMS:

Centro de Custo:

Centro de Custo de Esgoto:

Informatizada?* ☐ Sim ☐ Não

Gerente da Localidade:

Sede?* ☐ Sim ☐ Não

Município Principal:

* Campos obrigatórios

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Inserir](#)

Atributo incluído

Banco: 19/10/2010

Versão: 5.2.10.4 (Evolutivas) (Batch) 28/10/2010 - 19:04:34

Tela 02 – Gerar Resumo com Dados para o CAS

compesa INFORMAMOS QUE A REALIZACAO DE PARC
Comunidade e Ajuda do GSAN

Cidades Ministério das Cidades

GSAN -> Relatorios -> Gerencial -> R1017 - Gerar Resumo Dados CAS

Menu GSAN
Gsant

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual:
03/12/2010
Usuário:
25366335434
Grupo:
GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso:
440
Data Ult. Acesso:
03/12/2010 12:07:43
Sua senha expira dentro de 28 dia(s).
[Sair](#)

Gerar Resumo com Dados para o CAS

Para gerar o Resumo, informe os dados abaixo:

Mês/Ano do Faturamento*: mm/aaaa

Opção de Totalização*: MUNICIPIO

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Município:

Localidade:

[Limpar](#) [Gerar](#)

Atributo incluído

Banco: 09/11/2010

Versão: TESTES Migracao - 08/11/2010 (Online) 01/12/2010 - 22:15:12

Tela 03 – Inserir Registro Atendimento – Aba Local Ocorrência



compesa BEM VINDOS AO GSAN. **Cidades** Ministério das Cidades

Comunidade e Ajuda do GSAN

Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual: 21/03/2011
Usuário: 07398471475
Grupo: GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso: 48
Data Ult. Acesso: 18/03/2011 04:31:23
Sair

Inserir Registro de Atendimento

Dados Gerais Local Ocorrência Solicitante Anexos

Nº Protocolo: 20111003388427

Para inserir o registro de atendimento, informe os dados do local da ocorrência: [Ajuda](#)

Imóvel: 58088633 347.511.286.0720.000 RAs Pendentes Consultar Débitos

Conta: Adicionar

Remover Conta

Endereço da Ocorrência: Adicionar AcquaGIS

Remover Endereço da Ocorrência

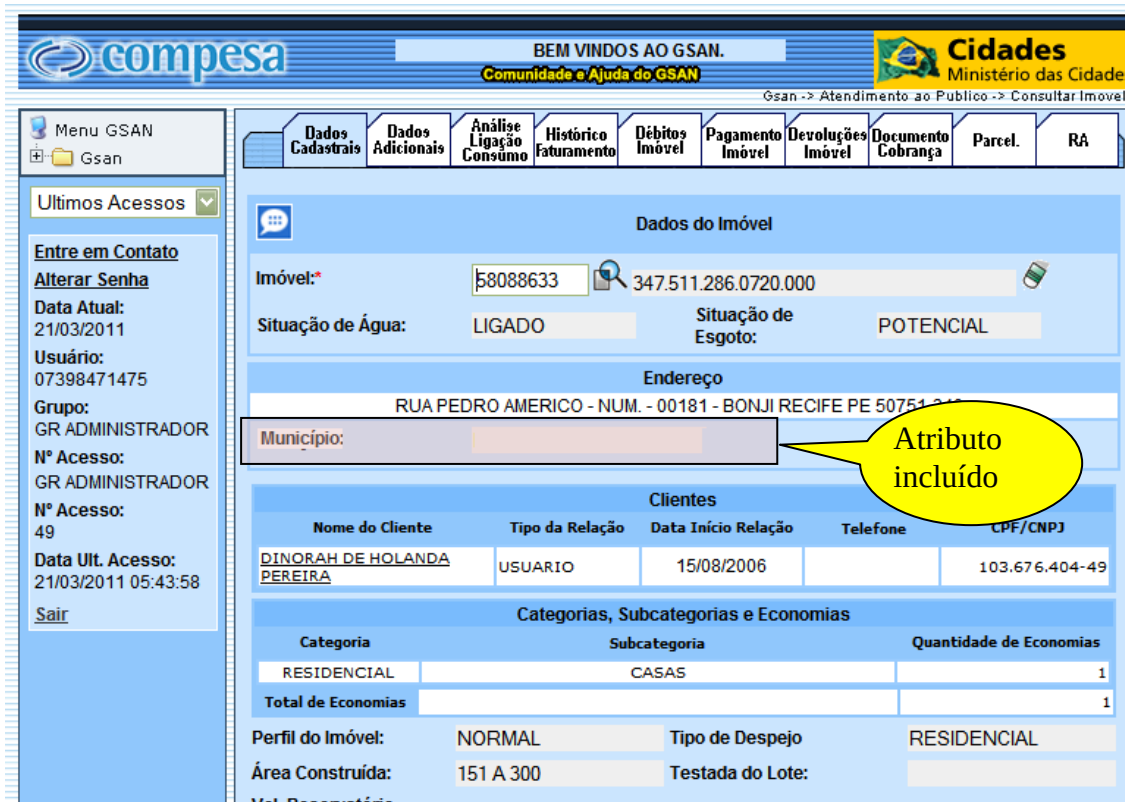
RUA PEDRO AMERICO - NUM. - 00181 - BONJI RECIFE PE 50751-340

Município: Atributo incluído

Ponto de Referência:

Coordenada Norte: 9107934.28

Tela 04 – Consultar Imóvel – Aba Dados Cadastrais



compesa BEM VINDOS AO GSAN. **Cidades** Ministério das Cidades

Comunidade e Ajuda do GSAN

gsan -> Atendimento ao Publico -> Consultar Imovel

Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual: 21/03/2011
Usuário: 07398471475
Grupo: GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso: GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso: 49
Data Ult. Acesso: 21/03/2011 05:43:58
Sair

Dados Cadastrais Dados Adicionais Análise Ligação Consumo Histórico Faturamento Débitos Imóvel Pagamento Imóvel Devoluções Imóvel Documento Cobrança Parcel. RA

Dados do Imóvel

Imóvel: 58088633 347.511.286.0720.000

Situação de Água: LIGADO Situação de Esgoto: POTENCIAL

Endereço

RUA PEDRO AMERICO - NUM. - 00181 - BONJI RECIFE PE 50751-340

Município: Atributo incluído

Clientes

Nome do Cliente	Tipo da Relação	Data Início Relação	Telefone	CPF/CNPJ
DINORAH DE HOLANDA PEREIRA	USUARIO	15/08/2006		103.676.404-49

Categorias, Subcategorias e Economias

Categoria	Subcategoria	Quantidade de Economias
RESIDENCIAL	CASAS	1
Total de Economias		1

Perfil do Imóvel: NORMAL Tipo de Despejo: RESIDENCIAL

Área Construída: 151 A 300 Testada do Lote:

Vol. Reservatório

Restrições

Não há restrições.

Relatórios por Município - Parte 1

Gerencial/Micromedicao/Resumo Consumo Água Vários Anos
Gerencial/Micromedicao/Resumo Consumo Água Por Ano
Gerencial/Arrecadação/Resumo da Arrecadação Vários Anos
Gerencial/Arrecadação/Resumo da Arrecadação Por Ano
Gerencial/Cadastro/Resumo Ligações Economias Vários Anos
Gerencial/Cadastro/Resumo Ligações Economias Por Ano
Gerencial/Atendimento ao Público/Resumo Registro de Atendimento Vários Anos
Gerencial/Atendimento ao Público/Resumo Registro de Atendimento Por Ano
Gerencia/Micromedicao/Resumo Hidrômetro Instalado/Substituído/Retirado Vários Anos
Relatórios/Faturamento/R0173 – Resumo do Faturamento
Relatórios/Arrecadação/R0345 – Resumo da Arrecadação
Gerencial/Cadastro/Quadro de Acompanhamento da Comercialização Vários Anos
Gerencial/Cadastro/Resumo Indicador Ligação Economia Vários Anos
Gerencial/Micromedicação/Quadro de Acompanhamento da Micromedicação por Ano
Gerencial/Micromedicação/Quadro de Acompanhamento da Micromedicação Vários Anos
Gerencial/Micromedicação/Indicador de Desempenho da Micromedicação Vários Anos
Gerencial/Micromedicação/Indicador de Desempenho da Micromedicação Por Ano
Gerencial/Micromedicação/Resumo Coleta Esgoto Vários Anos
Gerencial/Micromedicação/Resumo Coleta Esgoto Por Ano
Gerencial/Micromedicação/Resumo dos Hidrômetros Não Instalados Vários Anos
Gerencial/Faturamento/Quadro de Acompanhamento do Faturamento Por Ano
Gerencial/Faturamento/Quadro de Acompanhamento do Faturamento Vários Anos
Gerencial/Faturamento/Indicadores de Desempenho do Faturamento Vários Anos
Gerencial/Faturamento/Indicadores de Desempenho do Faturamento Por Ano
Gerencial/Faturamento/Resumo do Faturamento Vários Anos
Gerencial/Faturamento/Resumo do Faturamento Por Ano
Gerencial/Faturamento/Resumo do Refaturamento
Gerencial/Cobrança/Resumo da Pendência Vários Anos
Gerencial/Cobrança/Resumo da Pendência Por Ano
Gerencial/Cobrança/Resumo Parcelamento Vários Anos
Gerencial/Cobrança/Resumo Parcelamento Por Ano

Motivação

Gerar relatórios por Município: 1.Relatório resumo do Faturamento; 2.Relatório resumo arrecadação; 3.Olap faturamento e volume faturado; 4.Olap arrecadação; 5.Olap cadastro – ligações/economias; 6.Olap atendimento – tipo de solicitação, registradas, executadas e pendentes; 7.Olap hidrômetro – ligações micromedidas.

Procedimentos para Utilização

A implementação está dividida em duas etapas:

Etapas 1:

- Resumo Consumo Água Vários Anos
- Resumo Consumo Água Por Ano
- Resumo da Arrecadação Vários Anos
- Resumo da Arrecadação Por Ano
- Resumo Ligações Economias Vários Anos
- Resumo Ligações Economias Por Ano

- Atendimento ao Público/Resumo Registro de Atendimento Vários Anos
- Resumo Registro de Atendimento Por Ano
- Resumo Hidrômetro Instalado/Substituído/Retirado Vários Anos
- Resumo do Faturamento Vários Anos
- Resumo do Faturamento Por Ano

Etapa 2:

- R0173 – Resumo do Faturamento
- R0345 – Resumo da Arrecadação
- Quadro de Acompanhamento da Comercialização Vários Anos
- Resumo Indicador Ligação Economia Vários Anos
- Quadro de Acompanhamento da Micromedição por Ano
- Quadro de Acompanhamento da Micromedição Vários Anos
- Indicador de Desempenho da Micromedição Vários Anos
- Indicador de Desempenho da Micromedição Por Ano
- Resumo Coleta Esgoto Vários Anos
- Resumo Coleta Esgoto Por Ano
- Resumo dos Hidrômetros Não Instalados Vários Anos
- Quadro de Acompanhamento do Faturamento Por Ano
- Quadro de Acompanhamento do Faturamento Vários Anos
- Indicadores de Desempenho do Faturamento Vários Anos
- Indicadores de Desempenho do Faturamento Por Ano
- Resumo do Faturamento Vários Anos
- Resumo do Faturamento Por Ano
- Resumo do Refaturamento
- Resumo da Pendência Vários Anos
- Resumo da Pendência Por Ano
- Resumo Parcelamento Vários Anos
- Resumo Parcelamento Por Ano

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UC0173GerarRelatorioResumoFaturamento
UC0345GerarRelatorioResumoArrecadacao

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



GSAN
 Comunidade e Ajuda do GSAN


Cidades
 Ministério das Cidades

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0173 - Resumo do Faturamento

Menu GSAN

Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato

[Alterar Senha](#)

Data Atual:
24/03/2011

Usuário:
02067092421

Grupo:
GR ADMINISTRADOR
GRUPO GSAN

Nº Acesso:
110

Data Ult. Acesso:
24/03/2011 07:57:40

[Sair](#)

Relatório Resumo de Faturamento

Para gerar o relatório resumo de faturamento, informe os dados abaixo:

Mês/Ano do Faturamento:* mm/aaaa

Opção de Totalização:*

- ☐ Estado
- ☐ Estado por Gerência Regional
- ☐ Estado por Unidade de Negócio
- ☐ Estado por Localidade
- ☒ Gerência Regional
- ☐ Gerência Regional por Localidade
- ☐ Unidade de Negócio
- ☐ Localidade

Opção de Relatório:

- ☒ Completo
- ☐ Resumido

* Campo Obrigatório

[Gerar Relatório](#)

Adicionada a opção Estado por Município

Adicionada a opção de escolher o Município

O relatório deve refletir a escolha dessas duas opções.

Banco: 22/03/2011
Versão: 6.1.3.1.5 (Online) 23/03/2011 - 18:19:27

Restrições

Não há restrições.

Relatórios por Município - Parte 2

Gsan -> Relatório> Atendimento ao Público> R1055 - Rel. Acompanhamento RA Encerrada / em Aberto

Gsan -> Relatório> Faturamento>Resumo da Analise do Faturamento

Gsan -> Relatório> Cobrança> R0622 - Gerar Curva ABC de Debitos

Gsan -> Relatório> Cobrança> R0594 - Relacao de Parcelamento

Gsan -> Relatório> Gerencial>R0722 - Relatorio Orcamento e SINP

Gsan -> Relatório> Financeiro> R0822 - Relatorio Volumes Consumidos Nao Faturados

Gsan -> Relatório> Financeiro> R0718 - Relatorio da Evolucao do Contas a Receber Contabil

Gsan -> Relatório> Financeiro> R0717 - Relatorio do Saldo do Contas a Receber Contabil

Motivação

Disponibilizadas nas funcionalidades as opções de impressão por Município.

Procedimentos para Utilização

Incluídas opções nos filtros de alguns relatórios para que possibilitem a emissão por Municípios e Estados por Municípios.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1055] – Filtrar Acompanhamento dos Registros de Atendimento

[UC0305] Consultar Análise do Faturamento

[UC0622] Gerar Curva ABC de Débitos

[UC0594] Gerar Relação de Parcelamentos – Marketing Ativo

[UC0722] Gerar Relatório para Orçamento e SINP

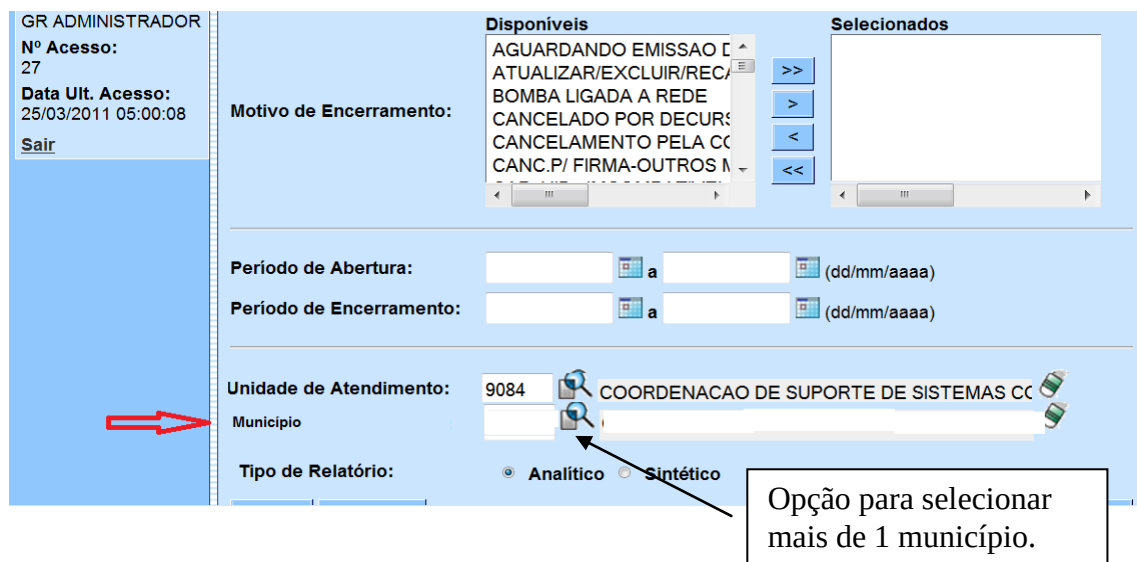
[UC0822] Gerar Relatório do Valor Referente a Volumes Consumidos e Não Faturados

[UC0718] Gerar Relatório da Evolução do Contas a Receber Contábil

[UC0717] Gerar Relatório do Saldo do Contas a Receber Contábil

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

1. Gsan -> Relatório> Atendimento ao Público> R1055 - Rel. Acompanhamento RA Encerrada / em Aberto, incluir a pesquisa por município.



GR ADMINISTRADOR
N° Acesso: 27
Data Ult. Acesso: 25/03/2011 05:00:08
[Sair](#)

Motivo de Encerramento:

Disponíveis: AGUARDANDO EMISSÃO DE ATUALIZAR/EXCLUIR/REC/BOMBA LIGADA A REDE CANCELADO POR DECURSO CANCELAMENTO PELA CANCEL.P/ FIRMA-OUTROS M

Selecionados:

Período de Abertura: (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)

Período de Encerramento: (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)

Unidade de Atendimento: 9084 COORDENACAO DE SUPORTE DE SISTEMAS CC

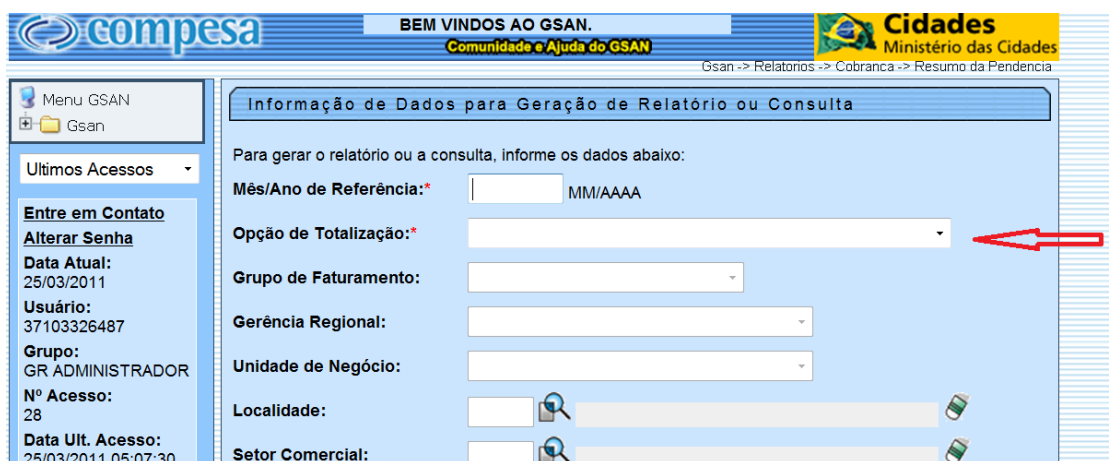
Município:

Tipo de Relatório: ☒ Analítico ☐ Sintético

Opção para selecionar mais de 1 município.

2. Gsan -> Relatório> Faturamento>Resumo da Análise do Faturamento

A) Inserir a opção de totalização "ESTADO POR MUNICÍPIO".



compesa BEM VINDOS AO GSAN. Cidades Ministério das Cidades

Gsan -> Relatórios -> Cobrança -> Resumo da Pendência

Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual: 25/03/2011
Usuário: 37103326487
Grupo: GR ADMINISTRADOR
N° Acesso: 28
Data Ult. Acesso: 25/03/2011 05:07:30

Informação de Dados para Geração de Relatório ou Consulta

Para gerar o relatório ou a consulta, informe os dados abaixo:

Mês/Ano de Referência: MM/AAAA

Opção de Totalização:

Grupo de Faturamento:

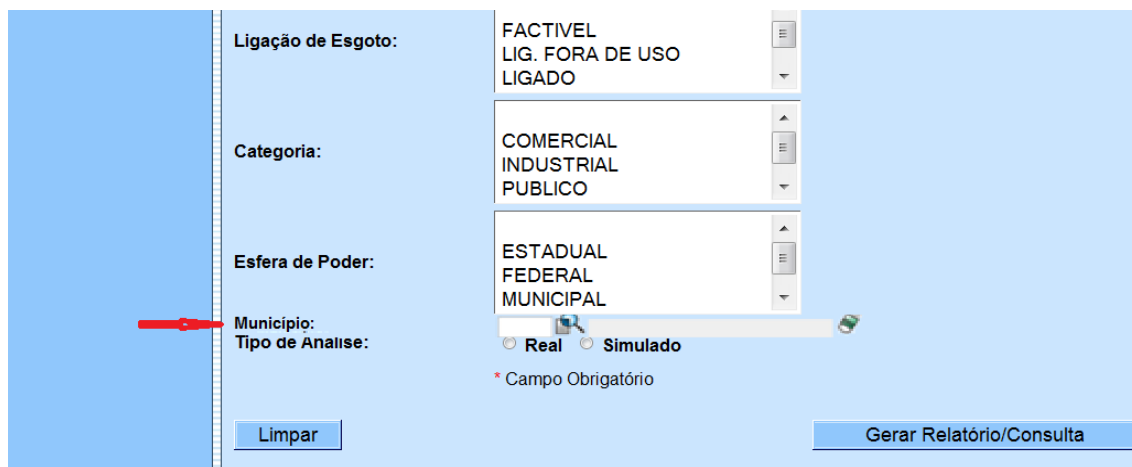
Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

Sector Comercial:

b) Inserir o filtro do município:



Ligação de Esgoto: FACTIVEL
LIG. FORA DE USO
LIGADO

Categoria: COMERCIAL
INDUSTRIAL
PUBLICO

Esfera de Poder: ESTADUAL
FEDERAL
MUNICIPAL

Município:

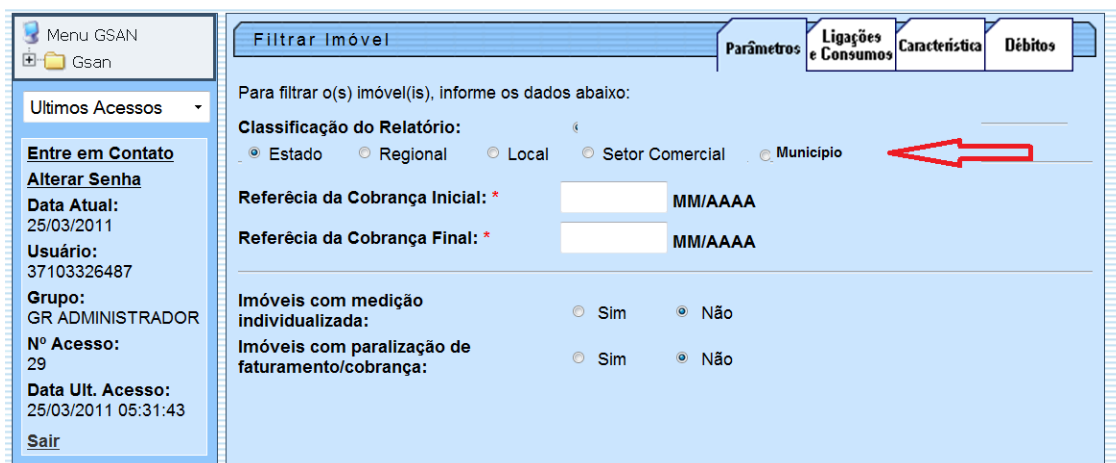
Tipo de Análise: ☐ Real ☐ Simulado

* Campo Obrigatório

Limpar **Gerar Relatório/Consulta**

3. Gsan -> Relatório> Cobrança> R0622 - Gerar Curva ABC de Debitos,

- Incluir a opção do Município.



Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual: 25/03/2011
Usuário: 37103326487
Grupo: GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso: 29
Data Ult. Acesso: 25/03/2011 05:31:43
Sair

Filtrar Imóvel **Parâmetros** **Ligações e Consumos** **Característica** **Débitos**

Para filtrar o(s) imóvel(is), informe os dados abaixo:

Classificação do Relatório:
☒ Estado ☐ Regional ☐ Local ☐ Setor Comercial ☐ Município

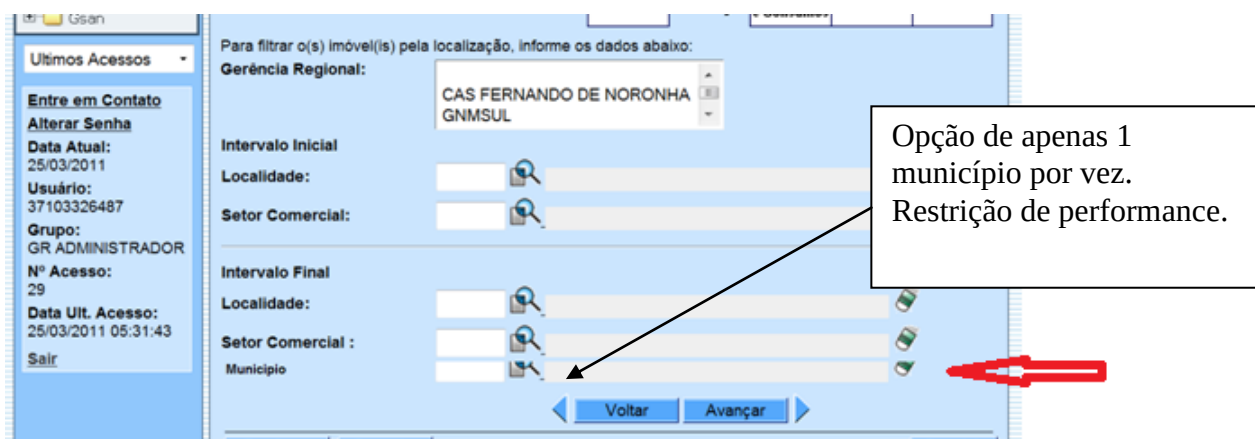
Referência da Cobrança Inicial: * MM/AAAA

Referência da Cobrança Final: * MM/AAAA

Imóveis com medição individualizada: ☐ Sim ☒ Não

Imóveis com paralização de faturamento/cobrança: ☐ Sim ☒ Não

- Incluir filtro do Município.



Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual: 25/03/2011
Usuário: 37103326487
Grupo: GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso: 29
Data Ult. Acesso: 25/03/2011 05:31:43
Sair

Filtrar Imóvel **Parâmetros** **Ligações e Consumos** **Característica** **Débitos**

Para filtrar o(s) imóvel(is) pela localização, informe os dados abaixo:

Gerência Regional: CAS FERNANDO DE NORONHA
GNMSUL

Intervalo Inicial
Localidade:

Setor Comercial:

Intervalo Final
Localidade:

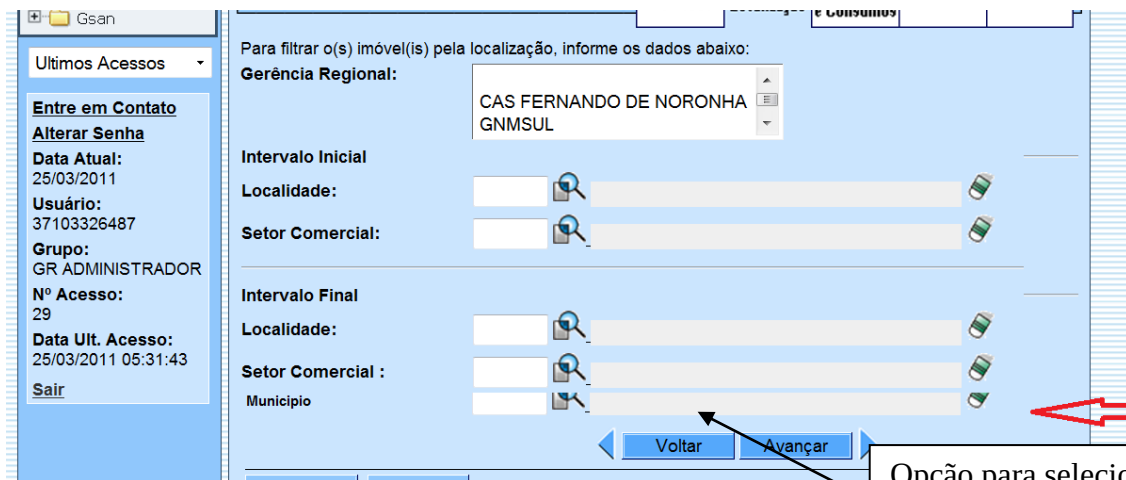
Setor Comercial:

Município:

Voltar **Avançar**

Opção de apenas 1 município por vez.
Restrição de performance.

4. Gsan -> Relatório> Cobrança> R0594 - Relação de Parcelamento



Para filtrar o(s) imóvel(is) pela localização, informe os dados abaixo:

Gerência Regional: CAS FERNANDO DE NORONHA GNMSUL

Intervalo Inicial

Localidade:

Setor Comercial:

Intervalo Final

Localidade:

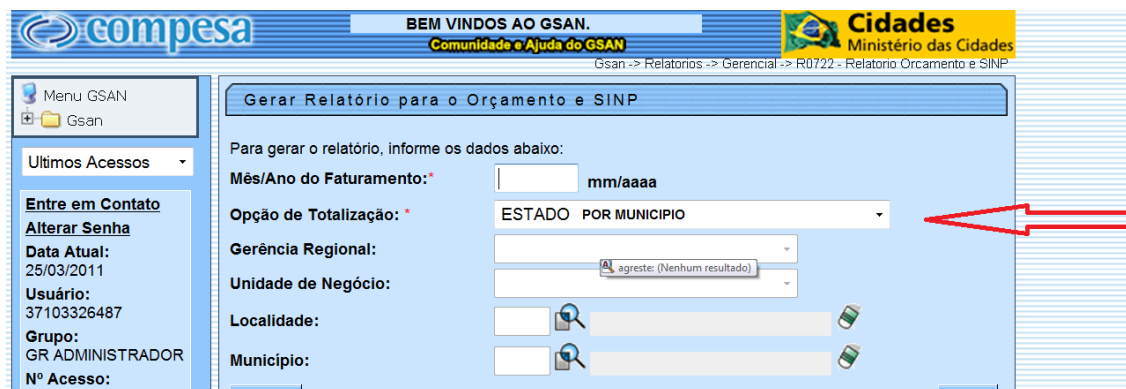
Setor Comercial :

Município

Voltar Avançar

Opção para selecionar mais de 1 município.

5. Gsan -> Relatório> Gerencial>R0722 - Relatório Orcamento e SINP, incluir a opção de filtro por Município



BEM VINDOS AO GSAN. Comunidade e Ajuda do GSAN

Cidades Ministério das Cidades

Gerar Relatório para o Orçamento e SINP

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Mês/Ano do Faturamento: mm/aaaa

Opção de Totalização: ESTADO POR MUNICIPIO

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

Município:

Opção para selecionar mais de 1 município.

6. Gsan -> Relatório> Financeiro> R0822 - Relatório Volumes Consumidos Não Faturados, Inserir a classificação por "Estado Município" e o filtro do Município.



Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual: 25/03/2011

Usuário: 37103326487

Grupo: GR ADMINISTRADOR

Nº Acesso: 24

Data Ult. Acesso: 25/03/2011 12:20:48

Sair

Opção de Totalização: *

- ☐ Estado
- ☐ Estado por Gerência Regional
- ☐ Estado por Unidade de Negócio
- ☐ Estado por Localidade
- ☐ Estado por Município
- ☐ Gerência Regional
- ☐ Gerência por Unidade de Negócio
- ☐ Gerência Regional por Localidade
- ☐ Unidade de Negócio
- ☐ Unidade de Negócio por Localidade
- ☐ Localidade
- ☐ Município

* Campo Obrigatório

Opção para selecionar mais de 1 município.

7. Gsan -> Relatório> Financeiro> R0718 - Relatório da Evolucao do Contas a Receber Contabil

Usuário:
37103326487

Grupo:
GR ADMINISTRADO

Nº Acesso:
24

Data Ult. Acesso:
25/03/2011 12:20:48

[Sair](#)

☐ Estado por Unidade de Negócio
☐ Estado por Localidade
☒ Estado por Município

☐ Gerência Regional

☐ Gerência Regional por Unidade de Negócio

☐ Gerência Regional por Localidade

☐ Unidade de Negócio por Localidade

☐ Unidade de Negócio

☐ Localidade

☒ Município

* Campo Obrigatório

[Gerar Relatório](#)

8. Gsan -> Relatório> Financeiro> R0717 - Relatório do Saldo de Contas a Receber Contábil

Usuario:
37103326487

Grupo:
GR ADMINISTRADO

Nº Acesso:
24

Data Ult. Acesso:
25/03/2011 12:20:48

[Sair](#)

☐ Estado por Unidade de Negócio
☐ Estado por Localidade
☒ Estado por Município

☐ Gerência Regional

☐ Gerência Regional por Unidade de Negócio

☐ Gerência Regional por Localidade

☐ Unidade de Negócio por Localidade

☐ Unidade de Negócio

☐ Localidade

☒ Município

* Campo Obrigatório

[Gerar Relatório](#)

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Imóveis com Leituras

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> Relatório de Imóveis com Leituras

Motivação

Relatório com informações de leitura e conterá filtro para selecionar empresa que realiza leitura.

Procedimentos para Utilização

A funcionalidade “Relatório de Imóveis com Leituras” gera diversos relatórios, referente às contas impressas por meio da ISC (Impressão Simultânea de Contas), ou pelo próprio sistema GSAN.

Deverão ser gerados os seguintes tipos de relatório:

1. Relatório Quantitativo de Imóveis com Leituras pela Web;
2. Relatório Quantitativo de Imóveis sem Leituras via ISC e Web;
3. Relatório Quantitativo de Imóveis não Recebidos via ISC que estão na Rota (Boleto ou Endereço Alternativo);

O sistema disponibiliza uma tela de modo a que o usuário possa informar no filtro qual o tipo de relatório deseja gerar, bem como o mês/ano de referência dos dados, o grupo de faturamento, a empresa responsável pela leitura, o leiturista vinculado à empresa, além das informações de localidade, setor comercial e rota (podendo para estes informar intervalos com valor inicial e final).

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXXX] Gerar Relatório de Imóveis com Leituras.

1. Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



Cidades
Ministério das Cidades

Menu GCOM
GCOM

Data Atual:
17/07/2006
Usuário:
jeronimo
Grupo:
Administradores
Gerentes
Nº Acesso:
1334
Data Ult. Acesso:
17/07/2006
[Sair](#)

Gerar Relatório de Imóveis com Leituras

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Tipo do Relatório: *

Mês/Ano de Referência: * mm/aaaa

Grupo de Faturamento: *

Empresa:

Leiturista:

Localidade Inicial:  

Setor Comercial Inicial:  

Rota Inicial:

Localidade Final:  

Setor Comercial Final:  

Rota Final:

* Campos obrigatórios

Limpar

Gerar

Compesa

Powered by GPD/DDM

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Imóveis com Doações

Gsan -> Relatórios -> Cadastro -> R9999 - Relatório de Imóveis com Doações

Motivação

Emitir uma relação dos imóveis que tiveram doações.

Procedimentos para Utilização

1. Informar dados para emissão do relatório

Para geração do relatório o usuário terá que informar os dados existentes no filtro na opção Relatório de Imóveis com Doações Canceladas (ver tela 01).

O usuário poderá solicitar o relatório informando o imóvel ou a entidade beneficiada.

Caso seja solicitado por imóvel deverá desabilitar todas as opções de pesquisa por entidade, e o relatório deverá vir ordenando de forma ascendente por entidade beneficente e por data de adesão.

Caso seja solicitado por entidade, o usuário poderá informar o período de adesão, ou o cancelamento, ou usuário que realizou a adesão, ou o cancelamento, ou a referencia de início, ou o final de doação.

O relatório é ordenando de forma ascendente por entidade, depois por imóvel e depois por data de adesão.

2. Relatório de Imóveis com Doações

Poderão ser gerados dois tipos de relatórios no sistema GSAN, contendo todas as informações dos imóveis que tiveram doações. Um relatório por entidade beneficente (ver relatório 01) ou outro por imóvel (ver relatório 02).

No final do relatório por entidade beneficente será impresso a quantidade de imóveis com doações.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC9999] Emitir Relação de Imóveis com Doações

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Gerar Relatório de Imóveis com Doações




☒ Menu GCOM
☒ GCOM

15/04/2005
Usuário:
 jeronimo
Grupo:
 Administradores
 Gerentes
Nº Acesso:
 1334
Data Ult. Acesso:
 15/04/2005
[Sair](#)

Gerar Relatório de Imóveis com Doações

Selecione a opção do relatório e informe os dados abaixo para filtrar o(s) imóvel(eis):

Opção do Relatório:* ☒ Por Imóvel ☐ Por Entidade Beneficente

Imóvel:  

Entidade Beneficente:

Período de Adesão: a (dd/mm/aaaa)

Período de Cancelamento: a

Usuário de Adesão  

Usuário de Cancelamento:  

Referência do Início da Doação: a (mm/aaaa)

Referência do Fim da Doação: a (mm/aaaa)

* Campo Obrigatório

Opção Inserida

Compesa Powered by GPD/DDM

Relatório 01 – Relatório de Imóveis com Doações por Entidade



RELATÓRIO DE IMOVEIS COM DOAÇÕES POR ENTIDADE

PAG-02/99
05/04/2011
10:30:25
R9999

Filtro: Período de Adesão: DD/MM/AAAA a DD/MM/AAAA, Período de Cancelamento: DD/MM/AAAA a DD/MM/AAAA, Mês e Ano Início: MM/AAAA, Mês e Ano Final: MM/AAAA

Imóvel	Cliente	Data de Adesão Data de Cancel.	Usuário Adesão Usuário de Cancelamento	Mês e Ano Início Mês e Ano Final	Valor
Entidade: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
999999999	XX	DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
999999999	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
		DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
999999999	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
		DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
999999999	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
		DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
999999999	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
		DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
999999999	XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
		DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	
Total de Imóveis da Entidade: 9999.999					
Total Geral de Imóveis: 9999.999					

Relatório 02 – Relatório de Doações Por Imóvel



RELATÓRIO DE DOAÇÕES POR IMÓVEL

PAG-01/99
05/04/2011
10:30:25
R9999

Filtro: Imóvel: 9999999999

ENTIDADE BENEFICENTE	Data de Adesão Data de Cancel.	Usuário Adesão Usuário de Cancelamento	Mês e Ano Início Mês e Ano Final	Valor
Cliente: XX	05/03/2010	XX	03/2010	999,99
XX	05/03/2011	XX	03/2011	
XX	DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	999,99
	DD/MM/AAAA	XX	MM/AAAA	

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Acesso ao SPC

Gsan -> Relatórios -> Cadastro -> Relatório de Consultas ao SPC

Motivação

Geração de um Relatório dos Acessos ao SPC.

Procedimentos para Utilização

A funcionalidade de geração do Relatório dos Acessos ao SPC apresenta um filtro para que sejam informadas/selecionadas as opções a seguir:

1. Período de Referência dos Acessos (Data Inicial e Data Final);
2. Unidade Organizacional (relativa aos usuários que efetuaram os acessos);
3. Usuário que efetuou o acesso;

O Relatório dos Acessos ao SPC exibe os dados a seguir, de acordo com os critérios de filtro informados pelo usuário:

1. Nome da Unidade Organizacional (relativa aos usuários que efetuaram os acessos);
2. Nome do Usuário que efetuou o acesso;
3. Data do acesso ao SPC;
4. CPF ou CNPJ retornado pela consulta ao SPC;

Nome ou Razão Social referente ao CPF ou CNPJ retornado pela consulta ao SPC;

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXXX] Gerar Relatório de Consultas ao SPC (Novo)

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)




Cidades
 Ministério das Cidades

Menu GCOM

GCOM

Data Atual:
15/04/2005

Usuário:
jeronimo

Grupo:
Administradores
Gerentes

Nº Acesso:
1334

Data Ult. Acesso:
15/04/2005

[Sair](#)

Gerar Relatório de Acessos ao SPC

Para filtrar o(s) imóvel(eis), informe os dados abaixo:

Período de Referência dos Acessos:*

(dd/mm/aaaa)

a

Unidade Organizacional: 

Usuário: 

* Campo Obrigatório

[Limpar](#)
[Gerar](#)

Compesa
Powered by GPD/DDM

		GSAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTAO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO			PAG 1/10
		RELATÓRIO DE ACESSOS AO SPC			15/05/2007
		PERÍODO DE REFERÊNCIA - 99/99/9999 A 99/99/9999			12:30:49
					L9999
UNIDADE ORGANIZACIONAL	USUARIO	DATA ACESSO	CPF / CNPJ	NOME / RAZAO SOCIAL	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	99.999.999/9999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	ACESSOS DO USUÁRIO: 99.999				
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	99.999.999/9999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	ACESSOS DA UNIDADE: 99.999				
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	99.999.999/9999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	ACESSOS DO USUÁRIO: 99.999				
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	99.999.999/9999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		99/99/9999	999.999.999-99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	ACESSOS DA UNIDADE: 99.999				
	ACESSOS DO USUÁRIO: 99.999				
	TOTAL DE ACESSOS: 99.999				

Restrições

- Entre as opções de filtro do relatório a ser gerado, a informação do Período de Referência dos Acessos será obrigatória, enquanto a informação da Unidade Organizacional e do Usuário será opcional;
- O relatório deverá estar ordenado por Unidade Organizacional > Usuário > Data de Acesso e a cada quebra de Usuário e Unidade Organizacional o sistema deverá exibir a respectiva quantidade de acessos totalizada para o nível; Ao final do relatório deverá ser exibido o total de acessos efetuados no período de referência informado;

R08XX - Relatório das Multas de Autos de Infração PENDENTES

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R08XX - Relatório das Multas de Autos de Infração Pendentes

Motivação

Emitir Relatório das Multas de Autos de Infração PENDENTES.

Procedimentos para Utilização

No objeto desta solicitação, estaremos disponibilizando um relatório das multas de autos de infração pendentes, onde será possível gerar as informações das infrações não pagas. Para geração deste relatório, o sistema disponibilizará uma tela contendo as seguintes opções de filtros: Grupo de faturamento e Matrícula do funcionário.

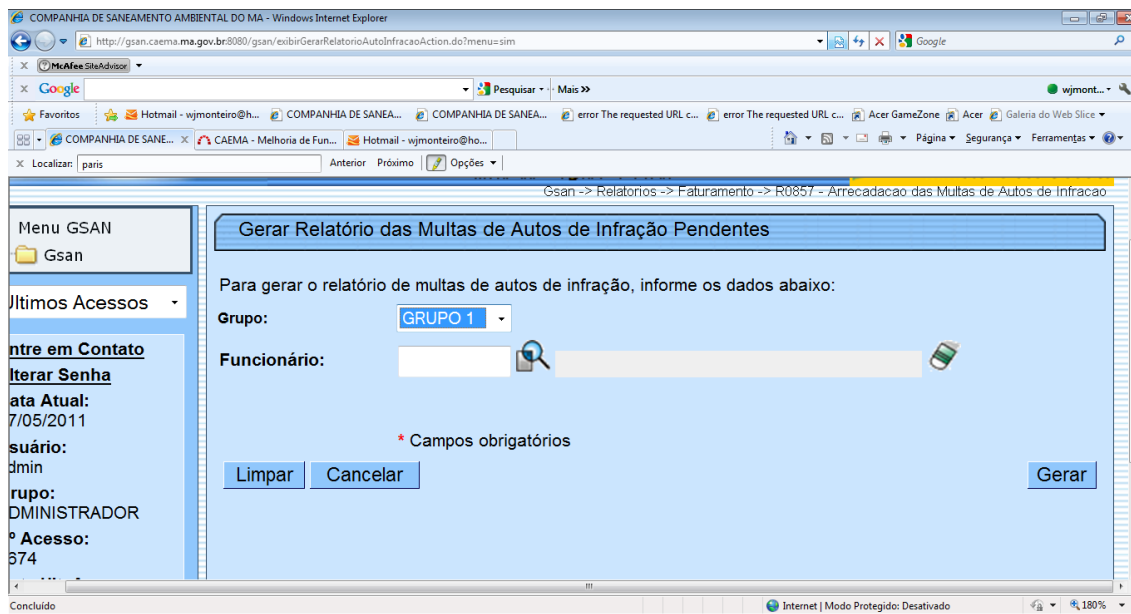
O relatório seguirá a seguinte ordem de classificação; Localidade, Grupo, Rota e Matrícula. Tendo em seu conteúdo as informações de: Nome, Endereço, Tipo de Infração, Data de Autuação, Matrícula do Imóvel e Matrícula do Fiscal.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXX] EmitirMultasAutosInfracaoPendentes

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Filtro



COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO MA - Windows Internet Explorer

http://gsan.caema.ma.gov.br:8080/gsan/exibirGerarRelatorioAutoInfracaoAction.do?menu=sim

Menu GSAN

Gsan

Últimos Acessos

Entre em Contato

Alterar Senha

Senha Atual: 7/05/2011

Usuário: admin

Grupo: ADMINISTRADOR

Nº Acesso: 674

Gerar Relatório das Multas de Autos de Infração Pendentes

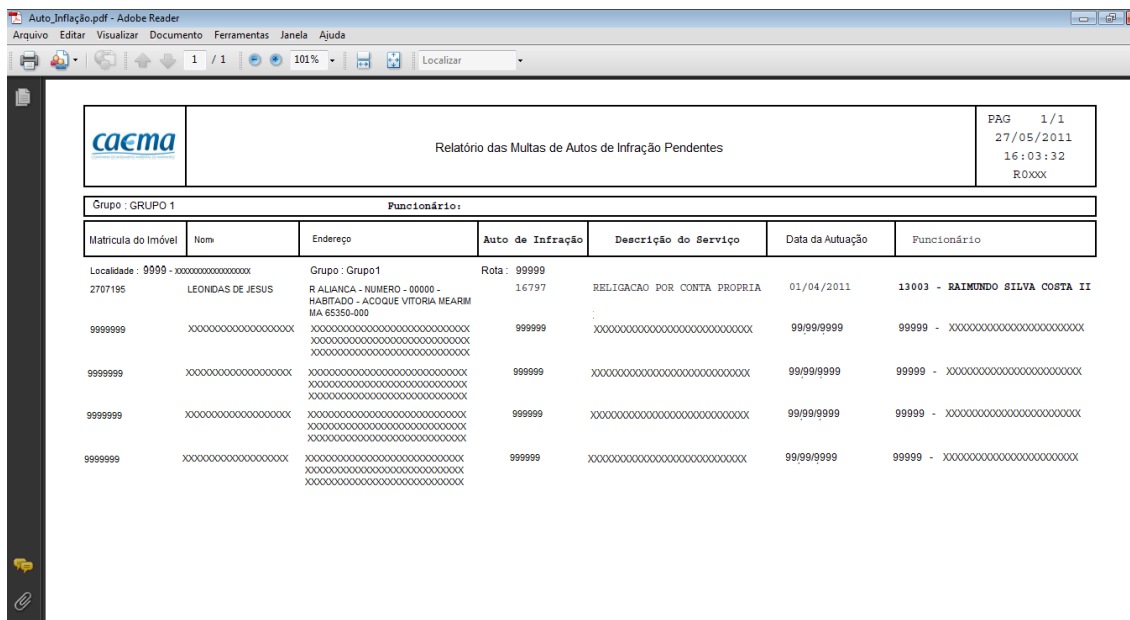
Para gerar o relatório de multas de autos de infração, informe os dados abaixo:

Grupo:

Funcionário:

* Campos obrigatórios

Relatório



Auto Infração.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 101% Localizar

Relatório das Multas de Autos de Infração Pendentes						PAG 1/1 27/05/2011 16:03:32 R0XXX
Grupo: GRUPO 1		Funcionário:				
Matrícula do Imóvel	Nome	Endereço	Auto de Infração	Descrição do Serviço	Data da Autuação	Funcionário
Localidade: 9999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXX	Grupo: Grupo1	Rota: 99999				
2707195	LEONIDAS DE JESUS	R ALIANÇA - NUMERO - 00000 - HABITADO - ACOQUE VITORIA MEARM MA 85350-000	16797	RELIGIACAO POR CONTA PROPRIA	01/04/2011	13003 - RAIMUNDO SILVA COSTA II
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Restrições

Não há restrições.

R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas

GSAN -> Relatórios -> faturamento -> R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Inserir Anormalidade Leitura

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Manter Anormalidade Leitura

Motivação

Excluir do R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas, os códigos de algumas anormalidades.

Procedimentos para Utilização

Criado um campo na tabela LEITURA_ANORMALIDADE que indicará se a anormalidade será omitida do R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas. Desta forma, será possível não apresentar estas anormalidades no relatório, mas permanecer no Smartphone para ser utilizado pelo leiturista.

Nos códigos 30 (Hidrômetro parado) 38(Hidrômetro parado sem consumo), 5 (Hidrômetro sem Lacre), 23 (Vazamento Antes do Hidrômetro), 24 (Vazamento Após o Hidrômetro) e 25 (Vazamento no Hidrômetro), haverá a indicação da omissão no R0939. Sendo assim, estas anormalidades que estarão com o indicador assinalado, não serão listados no relatório, bem como, não serão apresentados para filtragem na opção "Anormalidade de Leitura.

Criado um script para marcar os códigos informados nesta solicitação.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC01014] Emitir Relatório de Leituras e Anormalidades informadas

[UC00190] Inserir Anormalidade Leitura

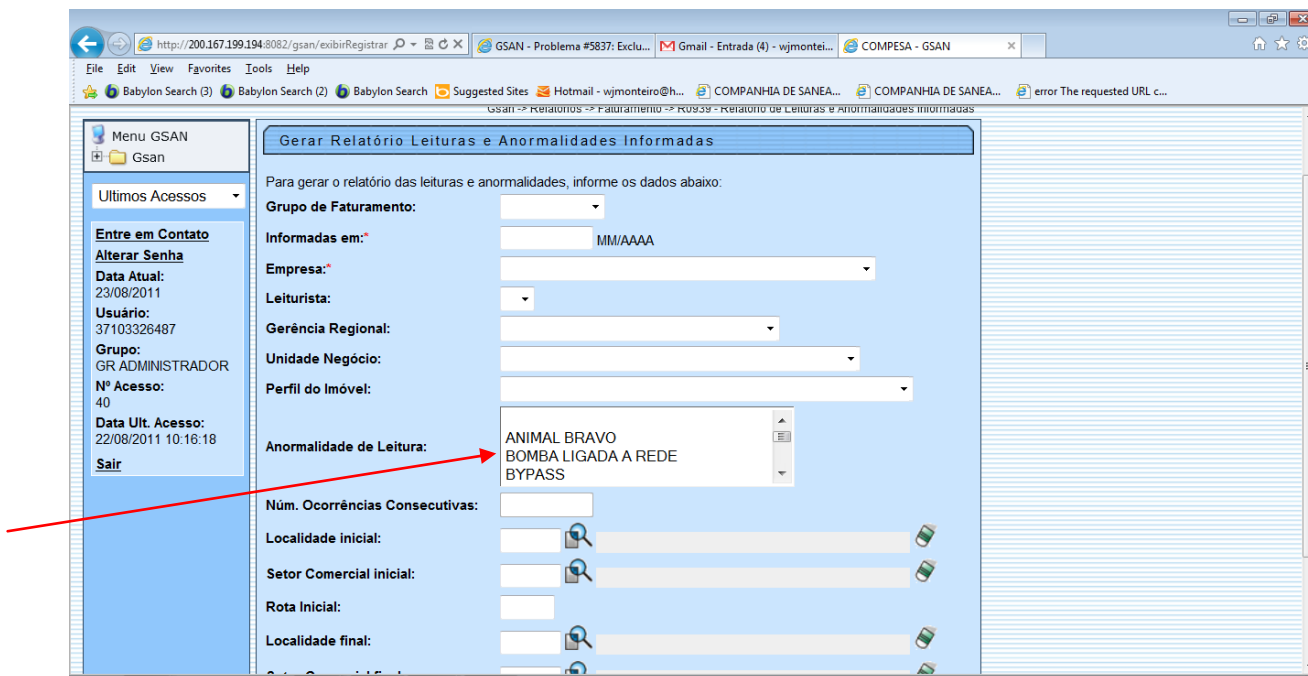
[UC00191] Manter Anormalidade Leitura

Tabelas Relacionadas

LEITURA_ANORMALIDADE

MOVIMENTO_ROTATEIRO_EMPRESA

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

[Entre em Contato](#)
[Alterar Senha](#)
Data Atual:
23/08/2011
Usuário:
37103326487
Grupo:
GR ADMINISTRADOR
Nº Acesso:
40
Data Ult. Acesso:
22/08/2011 10:16:18
[Sair](#)

Gerar Relatório Leituras e Anormalidades Informadas

Para gerar o relatório das leituras e anormalidades, informe os dados abaixo:

Grupo de Faturamento:

Informadas em: MM/AAAA

Empresa:

Leiturista:

Gerência Regional:

Unidade Negócio:

Perfil do Imóvel:

Anormalidade de Leitura:

Núm. Ocorrências Consecutivas:

Localidade inicial:

Setor Comercial inicial:

Rota Inicial:

Localidade final:

Restrições

Não há restrições.

Integração com a Receita Federal

Gsan -> Relatorios -> Seguranca -> Consultar cadastro da Receita Federal
Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Inserir Cliente
Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Manter Cliente
Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Inserir Imovel
Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Manter Imove

Motivação

Realizar a mudança de Webservice de consulta a Receita Federal, CDL, pelo Gateway.

Procedimentos para Utilização

Na funcionalidade Inserir Cliente, ao clicar no botão **“Avançar”** da aba “Pessoa” além das críticas já realizadas pela funcionalidade **Inserir Cliente**, caso o parâmetro “Consulta CPF/CNPJ na Receita Federal seja igual a “1” - SIM:

Efetuar uma chamada a URL:

http://hml.gateway.neurotech.com.br/neurotech/services/GATEWAY_WEBSERVICES

ou a WSDL:

http://hml.gateway.neurotech.com.br/neurotech/services/GATEWAY_WEBSERVICES?wsdl

Para a consulta ao CDL era feita a chamada a seguinte url:

<https://servicos.spc.org.br/spc/remoting/ws/consulta/consultaWebService> ou a WSDL:

<https://servicos.spc.org.br/spc/remoting/ws/consulta/consultaWebService?wsdl>

Para utilização do web-service, é necessário que o usuário possua um operador cadastrado no sistema, com permissão de acesso ao web-service e senha específica.

Para cada consulta no Webservice, é necessário enviar o login e senha do Cliente, assim como um identificador do cliente.

Para acesso aos dados do Cliente:

Identificador único do Cliente: Identificador único fornecido a Compesa.

Login: Login fornecido a Compesa; **Senha:** Senha fornecida a Compesa.

Parâmetros: Parâmetros utilizados para realizar a pesquisa. Caso deseja pesquisar por pessoa física, será preciso passar o idConsulta - **RFPF_IMG** e o **CPF**. Caso seja pessoa jurídica, será o idConsulta - **RFPJ_IMG** e o **CNPJ**.

Exemplo:

```
RetornoWS consultarGateway(int pIdentificador, String pLogin, String pSenha ConsultaWS[]  
pConsultas)
```

Para cada consulta solicitada é retornado as seguintes informações especificadas na tabela abaixo.

Atributo	Tipo	Descrição
idConsulta	String	Identificador da consulta
cdMensagem	String	Código da Mensagem de retorno
dsMensagem	String	Descrição da Mensagem de retorno
idLog	String	Id de Log da consulta
origemConsulta	String	Tem valor '0' se a consulta foi realizada na cache do Gateway ou '1', caso a consulta tenha sido feita ao Bureau externo.
dataRealizacaoConsulta	String	Data da realização da consulta.

Os atributos cdMensagem e dsMensagem contém o código e a descrição da mensagem de retorno, respectivamente. Os códigos de retornos possíveis são descritos na tabela a seguir.

Código	Descrição
0100	Consulta Realizada com Sucesso
0221	Parâmetro Inválido
0222	Informação não encontrada
0199	Falha na consulta

O atributo idLog contém o identificador do Log da consulta. Esse identificador é único e pode ser utilizado posteriormente para recuperar informações sobre a consulta.

Existe a possibilidade de consulta ao log do gateway, onde a tarifa cobrada será a mesma cobrada na primeira consulta. Em virtude dessa tarifação, não será feita a consulta ao log do gateway, será utilizada a consulta já existe ao log do GSAN. Caso o cliente não existe no log do Gsan, o mesmo será consultado no Gateway.

Para realizar uma consulta no log do Webservice Gateway

Identificador único do Cliente: Identificador único fornecido a Compesa.

Login: Login fornecido a Compesa; **Senha:** Senha fornecida a Compesa.

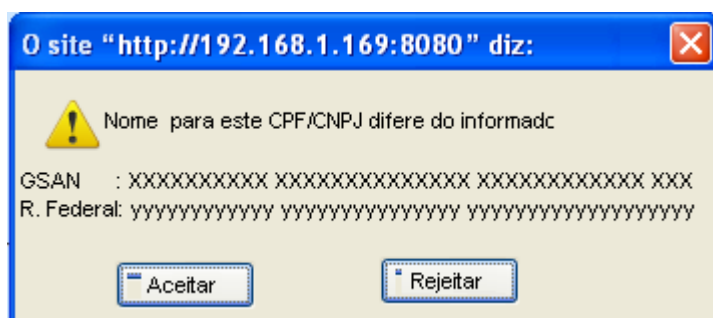
Identificador do Log: id do log da consulta que deseja retornar.

O serviço recebe como entrada além dos parâmetros de autenticação, os identificadores das consultas que se deseja recuperar.

Exemplo:

RetornoWSIdLog consultarLog(int pIdentificador, String pLogin, String pSenha, String[] pLogIds)

Caso o módulo retorne o código de mensagem "0100 – Consulta Realizada com Sucesso" descrito no item 2, deverá consultar as informações no log para verificar se o **NOME retornado** difere do **NOME informado** na primeira tela da Inclusão/Manter. Em caso afirmativo exibir um POPUP abaixo:



Diante do Popup exibido constando a divergência entre o **nome informado** e o **nome retornado** pelo WebService o operador terá as mesmas opções já existentes no GSAN para o retorno da consulta do CDL.

A tabela *consulta_cdl* será renomeada para *consulta_receita_federal*.

Antes de qualquer consulta ao WebService no Inserir/Manter Cliente, será necessário realizar uma consulta na tabela *consulta_receita_federal* para verificar se já existem os dados relacionados ao CPF/CNPJ digitado. Com isso será evitado uma consulta desnecessária ao WebService da forma que é feita hoje no GSAN.

Consulta de registros Receita Federal

As telas de consultas na tabela CONSULTA_RECEITA_FEDERAL serão as mesmas existentes no GSAN.

ARQUIVOS:

Os registros deverão ser gerados a cada chamada do módulo, terá índice único por CPF ou CNPJ, ou seja, só armazenará uma ocorrência para cada CPF/CNPJ consultado.

TABELA -> CONSULTA_RECEITA_FEDERAL

ALIMENTAÇÃO DO ARQUIVO

clie_id - Código do Cliente do GSAN;
func_id – **Matricula do funcionario** que está logado no GSAN, se Funcionário;
usur_nmlogin - **Login do usuário** que está logado no GSAN
usur_nncpf – **CPF do Prestador** que está logado, se Prestador

Alterar nome das colunas:

ccdI_idlog
ccdI_amoatividade

ALIMENTAÇÃO DO ARQUIVO

ccdI_id – **Sequencial crescente**;
ccdI_nncpf – **cpf numero** – retornado do módulo, se a chamada for para PF
ccdI_nncnpj – **cnpj numero** - retornado do módulo, se a chamada for para PJ
ccdI_nmcliente – **consumidor-pessoa-fisica-nome** - retornado do módulo, se a chamada for para PF ou **consumidor-pessoa-juridica-nome** - retornado do módulo, se a chamada for para PJ
ccdI_opcao – **(1,2 ou 3)** depende da ação do operador
ccdI_tmultimaalteracao - Data da geração do registro
ccdI_idlog – **Código do log** – retornado no módulo.

Exemplo de um retorno do Módulo para um CPF pessoa física:

```
<soapenv:Body>
  <q0:consultar>
    <q0:pIdentificador>35</q0:pIdentificador>
    <q0:pLogin>compesa</q0:pLogin>
    <q0:pSenha>compesa@neurotech</q0:pSenha>
    <q0:pConsultas>
      <q1:idConsulta> RFPF_IMG</q1:idConsulta>
      <q1:lsParametros>
        <q1:nmCampo>cpf</q1:nmCampo>
```



```

<q1:vlCampo>...</q1:vlCampo>
</q1:lsParametros>
</q0:pConsultas>
</q0:consultar>
</soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

Receita Federal – Pessoa Física

RFPF_IMG		
Dados Necessários		
Nome	Obrigatório	Descrição
cpf	x	Número do CPF (apenas dígitos)
Informação Fornecida (0100 - OK)		
Descrição	Observação	
Nome da Pessoa Física		
Situação Cadastral		
Data da Consulta		
Hora da Consulta		
Comprovante de Autenticidade da Consulta		
0221 - PARÂMETRO INVÁLIDO		
Parâmetro	Mensagem de Retorno	Descrição
cpf	CPF_INVALIDO	Verifica se CPF informado é válido.

Exemplo de um retorno do Módulo para um CNPJ pessoa jurídica:

Receita Federal – Pessoa Jurídica

RFPJ_IMG		
Dados Necessários		
Nome	Obrigatório	Descrição
cnpj	x	Número do CNPJ (apenas dígitos)
Informação Fornecida (0100 - OK)		
Descrição	Observação	
NmPessoaJuridica	Nome da Pessoa Física Jurídica	
NomeFantasia	Nome Fantasia	
Situacao	Situação Cadastral	
SituacaoEspecial	Situação Especial	
DataAbertura	Data de Abertura	
RamoAtividade	Ramo de atividade	
NaturezaJuridica	Natureza Jurídica	
QuadroSocietario	Quadro Societário	

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1090] Gerar Relatório de Acessos SPC
[UC0007] Inserir Cliente
[UC0009] Manter Cliente
[UC1089] Consultar Dados do Registro SPC

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

[illegible]

Restrições

As informações referentes a logradouro, numero, cidade, bairro, UF, complemento e telefone serão pesquisados no GSAN e não mais retornados pela consulta ao Webservice **para consulta pessoa física**.

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 1

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R0732 – Relatório de Acompanhamento OS de Hidrômetro

Motivação

Definir os ajustes para o relatório de acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro.

Procedimentos para Utilização

- Ajustes do Relatório de Acompanhamento da Ordem de Serviço de Hidrômetro

Serão realizados os seguintes ajustes na opção “Gerar Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro” (ver Tela 01):

- Incluir as opções “Inspeção de Anormalidade” e “Substituição com Remoção” no Tipo de Ordem.
- Incluir a opção “Por Motivo de Encerramento” no Tipo de Relatório (criar um novo agrupamento para o relatório).

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

AtendimentoPublico [UC0732] Gerar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Filtrar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Para selecionar ordens de serviço para geração do relatório de acompanhamento, informe os dados abaixo:

Tipo de Ordem: ☒ Instalação de Hidrômetro ☐ Substituição Hidrômetro ☐ Remoção Hidrômetro
☐ Inspeção de Anormalidade ☐ Substituição com Remoção

Situação da Ordem: ☒ Encerradas ☐ Pendentes

Motivo Encerramento:

Firma: *

Inscrição Inicial

Localidade:  

Rota Final: seq.:

Período de Encerramento: a (dd/mm/aaaa)

Tipo do Relatório: ☒ Analítico ☐ Sintético ☐ Por Local de Instalação
☐ Por Motivo de Encerramento

*Campos obrigatórios

Opção a ser incluída

Opção a ser incluída

Restrições

Não há restrições.

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 2

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R1221 – Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Motivação

Definir o novo relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade para a empresa que fará a execução dos serviços.

Procedimentos para Utilização

- Ajustes do Relatório de Acompanhamento da Ordem de Serviço de Hidrômetro

Serão realizados os seguintes ajustes na opção “Gerar Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro” (ver Tela 01):

- Incluir as opções “Inspeção de Anormalidade” e “Substituição com Remoção” no Tipo de Ordem.
- Incluir a opção “Por Motivo de Encerramento” no Tipo de Relatório (criar um novo agrupamento para o relatório).

- Geração do Relatório de Boletim de Medição das OS Seletivas de Inspeção de Anormalidade

Será disponibilizado no sistema GSAN a opção “Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade”.

O usuário irá selecionar o Comando de OS seletiva para o qual será gerado o Boletim de Medição (ver Tela 02). Em seguida será apresentada uma tela com os filtros que poderão ser informados para geração do relatório (ver tela 03). O usuário poderá fazer a geração do relatório por localidade ou município.

Após definir os filtros será gerado o relatório de Boletim de Medição (ver Relatório 01).

Será disponibilizada a opção para geração do relatório no formato de arquivo TXT para importação para Excel. Essa geração não é possível a contagem em ponto de função, por isso a estimativa usada será em horas.

Layout do arquivo TXT:

- Comando OS Seletiva
- Gerência Regional
- Mês/Ano Apuração
- Empresa
- Número do Contrato
- Localidade
- Código do Item
- Descrição do Item
- Quantidade

Tipos de serviços que irão compor o Boletim de Medição:

Planilha Itens - Ordem de Inspeção de Anormalidades Informadas	
ITEM	SERVIÇOS
1	Elaboração de relatório com fotos p/ consistência de dados (Visita de Campo)
2	Atualização Cadastral
3	Substituição de Hidrômetros de até 20m³/h
4	Remoção de hidrômetro para a calçada
5	Instalação de caixa protetora na calçada (Polipropileno)
6	Instal. de caixa prot. na calçada de concreto (GRANDES CLIENTES)
7	Supressão de ramal de ligação de água
8	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua sem pavimento inclusive, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
9	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimentação em paralelepípedo, inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
10	Instalação de Ramal Predial de Água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimento asfáltico inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
11	Cadastramento no GSAN

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

Relatorios.[UC1221] Gerar Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Restrições

Não há restrições.

Incluir a unidade de negócio no relatório de guias de pagamento em atraso

GSAN -> Relatórios -> Faturamento -> R0877 - Relatório Guia Pagamento em Atraso

Motivação

Incluir a unidade de negócio no relatório de guias de pagamento em atraso.

Procedimentos para Utilização

No processo de geração do relatório Guia Pagamento em Atraso está incluída a Gerência, unidade de negócios, e a localidade.

São opções de filtro do relatório, a Gerência, a Unidade de Negócios Inicial, a Localidade Inicial, a Unidade de Negócios Final, e a Localidade Final. Dessa forma, é possível filtrar os registros contidos entre as opções escolhidas.

Ao ser informada a Unidade de Negócios Inicial, a Unidade de Negócios Final será preenchida pelo sistema com o mesmo valor. Caso o usuário altere o valor da Unidade de Negócios Final, a opção da Localidade Inicial e localidades Finais ficarão desabilitadas.

Semelhante as unidades, ao ser preenchida a opção da Localidade Inicial, a Localidade Final será preenchida com o mesmo valor, sendo passível de alteração.

O relatório seguirá a quebra de Gerência, Unidade de Negócio e localidade.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

Relatorios.[UC1221] Gerar Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

[UC0877] Emitir Guia de Pagamento em Atraso

Tabelas Relacionadas

FINANCEIRO_TIPO
PAGAMENTO_HISTORICO
GUIA_PAGAMENTO
CLIENTE
CLIENTE_IMOVEL

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

http://gsan.caema.ma.gov.br:8080/gsan/exibirF... Gmail - Entrada (1) - wjmontei... CAEMA - Planejamento - GSAN COMPANHIA DE SANEAM... X

File Edit View Favorites Tools Help

Babylon Search (3) Babylon Search (2) Babylon Search Suggested Sites Hotmail - wjmonteiro@h... COMPANHIA DE SANEAM... error The requested URL c... error The requested URL c... Acer GameZone

caema **SU/** **Cidades**
Comunidade e Ajuda do GSAN Ministério das Cidades

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0877 - Relatorio Guia Pagamento em Atraso

Filtrar Guia de Pagamento em Atraso

Para filtrar a(s) Guia(s) de pagamento, informe os dados abaixo:

Gerência Regional:*

Unidade de Negócio Inicial:

Localidade Inicial:

Unidade de Negócio Final:

Localidade Final:

Financiamento:

Data inicial de vencimento:* dd/mm/aaaa

Data final de vencimento:* dd/mm/aaaa

Referência inicial contábil: mm/aaaa

Referência final contábil: mm/aaaa

* Campo Obrigatório

Limpar **Filtrar**

Banco: 01/09/2011 Versão: 6.2.8.1.7 (Online) 01/09/2011 - 1:21:27

relatorio (1).pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 4 101% Localizar

caema		GSAN - Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saneamento				PAG 1/4	
		GUIAS DE PAGAMENTO EM ATRASO				15/09/2011 16:25:45 R0877	
Gerencia Regional: XX							
Unidade de Negócio Inicial: XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				Unidade de Negócio Final: XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Localidade Inicial: XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				Localidade Final: XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Financiamento Tipo: SERVICO		venc.Inicial: 01/09/2011		venc.Final: 15/09/2011		Ref.Inicial: 09/2011 Ref.Final: 09/2011	
IMÓVEL				GUIA DE PAGAMENTO			
Nome	Matrícula	Cpf	Endereço	Emissão	Vencimento	Valor	Refer. Parc/Total
				Financiamento	Tipo	Débito	Tipo
ACAR MARANHÃO	5978343		R ARLINDO MENEZES00000 - HABITADO	13/09/2011	15/09/2011	46,19	09/2011 1 / 1
			SERVICO			LIG. AGUA 1/2" E 3/4"	
ADEMIR DA C L DA SILVA	725170	158.026.633-91	R LIVRAMENTO00038 - HABITADO -	14/09/2011	14/09/2011	108,69	09/2011 1 / 1
			SERVICO			BY PASS E/OU AGUA PARA	
ALINE MICHELLE DE OLIVEIRA VELOSO	10710043	224.263.883-15	R FLORENCA00035 - Q/02 - HABITADO	14/09/2011	15/09/2011	31,94	09/2011 1 / 1
			SERVICO			CORTE NO RAMAL A PEDIDO	
ALUIZIO M DE LIMA	717169	559.969.300-72	R FIO00647 L HABITADO - CRUZEIRO	14/09/2011	14/09/2011	135,93	09/2011 1 / 1
			SERVICO			RELIGACAO POR CONTA	
BRIGIDO ROQUE PEREIRA	1988271	148.417.623-53	R 21 ABRIL00051 - VAGO - SAO	15/09/2011	15/09/2011	67,94	09/2011 1 / 1
			SERVICO			LIG. AGUA 1/2" E 3/4"	

Restrições

Não há restrições.

Boletim Parcial

Gsan -> Relatorios -> Cobranca -> Gerar Boletim

Motivação

Permite que o usuário possa retirar a penalidade a ser aplicada para a empresa prestadora de serviço de cobrança, quando existir um fato que justifique a não aplicação da penalidade para determinada ação de cobrança.

Procedimentos para Utilização

Ajustada a opção Solicitar Geração/Emissão Boletim de Medição de Cobrança no sistema GSAN, para permitir que o usuário possa retirar a penalidade a ser aplicada para a empresa prestadora de serviço de cobrança, quando existir um fato que justifique a não aplicação da penalidade para determinada ação de cobrança.

Quando da geração do boletim de medição será apresentada uma tabela, contendo as ações de cobrança registradas no Cronograma que foram executadas no mês informado (ver Tela 01). Caso o usuário queira retirar a aplicação da penalidade para determinada ação, deverá desmarcar o check box associado à ação de cobrança, apresentado na coluna "Gera Penalidade de não Execução". Neste momento, o sistema irá solicitar o preenchimento do atributo "Justificativa". Caso o usuário volte a marcar o check box o sistema irá limpar atributo "Justificativa".

Inserido no relatório do Boletim de Medição a mensagem indicando as ações de cobrança que tiveram a aplicação de penalidades retiradas, com as respectivas justificativas. (ver Relatório 01).

Os controles para retirar a aplicação da penalidade serão armazenados na base de dados do sistema GSAN.

O procedimento para retirar a aplicação da penalidade só estará disponibilizado para os usuários com permissão especial.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Cobranca -> Gerar Boletim

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1151] Gerar Boletim Medição

[UC1152] Emitir Boletim Medição Cobrança

Tabelas Relacionadas

CobrançaGrupoCronogramaMes
CobrançaAcaoCronograma
CobrançaAcaoAtivCronograma

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Solicitar Geração/Emissão Boletim de Medição

Solicitar Geração/Emissão Boletim de Medição de Cobrança

Para gerar/emitir o Boletim de Medição de Cobrança, informe os dados abaixo:

Operação:* ☒ Gerar Boletim de Medição ☐ Emitir Relatório

Grupo de Cobrança:*

Mês/Ano do Grupo de Cobrança:* (mm/aaaa)

* Campo Obrigatório

Cronograma de Ações

Ação	Gera Penalidade de não Execução	Justificativa
VISITA	☒	
CORTE	☒	
FISCALIZAÇÃO	☒	

Limpar

Enviar

Tabela de Ações de Cobrança a ser incluída

Relatório 01: Relatório do Boletim

	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELATÓRIO DE BOLETIM DE MEDIÇÃO DE COBRANÇA			PAG 2/3 07/10/2011 18:25:30 R1153	
	Grupo de Cobrança: GRUPO 02 Data da Geração do Boletim: 26/08/2011	Mês/Ano do Cronograma: 07/2011			
Empresa: CCC ENGENHARIA LTDA			Contrato: 110025		
Totalização de Descontos Efetuados					
Código do Item	Descrição do Item	Quantidade Total	Unidade do Item	Valor Unitário	Valor Item
Gerência Regional: NATAL SUL Unidade Negócio: UNID. DE RECHITA ZONA LESTE Localidade: RIBEIRA					
	2 CORTE NO NICHOS	116	UND	9,18	1.064,88
	Total RIBEIRA:	116	-	-	1.064,88
	Total UNID. DE RECHITA ZONA LESTE:	116	-	-	1.064,88
	Total NATAL SUL:	116	-	-	1.064,88

Mensagem a ser incluída

*** Retirados os Descontos Efetuados para a(s) Ação(ões) de Cobrança:
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Justificativa: XX
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Justificativa: XX

Restrições

Não há restrições.

Incluir índice de hidrometração do faturamento no relatório com dados para o CAS

Gsan -> Relatórios -> Gerencial -> R1017 Gerar Resumo Dados CAS

Motivação

Incluir o índice de hidrometração do faturamento no relatório Resumo com dados para o CAS.

Procedimentos para Utilização

Inclui o índice de hidrometração do faturamento no relatório Resumo com dados para o CAS. Para tanto, será realizado no sistema GSAN a alteração na funcionalidade Gerar Resumo Dados CAS para incluir este índice, que deverá ser calculado da seguinte forma: (ligações ativas com hidrômetro faturadas / ligações ativas faturadas) * 100. (Ver Relatorio1)

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatórios -> Gerencial -> R1017 Gerar Resumo Dados CAS

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1017] Gerar Resumo Dados CAS

Tabelas Relacionadas

- RESUMO_CONSUMO_AGUA

2. Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório1 – Gerar Resumo Dados CAS

		GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO		PAG 1 / 1	
		RESUMO COM DADOS PARA O CAS		04/01/2012	
		TOTAL DO ESTADO		19.08.02	
		Referência: 06/2011		R1017	
		Opção de Totalização: Estado			
Faturamento Líquido	05/2011	R\$ 71.227.898,86	Valor dos Créditos a Receber	R\$ 1.258.308.211,89	
	06/2011	R\$ 70.750.641,20	(Conta + Guia de Pagamento)		
Arrecadação Líquida	05/2011	R\$ 69.501.590,04			
	06/2011	R\$ 64.175.608,01			
Índice da Arrecadação		90,10 %	Índice de Contas a Receber	17,79	
(Arrecadação Atual/ Fat. Liq. Anterior)			(Créditos a Receber / Fat. Liq. Atual)		
Contas Emitidas		1.628.501			
Água			Esgoto		
Total de Ligações Cadastradas	Ativas	1.615.775	Total de Ligações Cadastradas	Ativas	285.579
	Inativas	219.000		Inativas	4.184
Total (Ativas + Inativas)		1.834.775	Total (Ativas + Inativas)		285.685
	Cortadas	262.673		Tamponados	106
	Em Análise	3.117		Fora de Uso	4.078
	Suprimidas	215.883		Ligadas	281.501
	Ligadas	1.353.102		Medidas	528
	Medidas	1.151.887		Não-Medidas	285.051
	Não-Medidas	463.888			
Total do Volume Faturado (M³)		23.300.759	Total do Volume Faturado (M³)		4.972.569
Total do Valor Faturado		R\$ 54.043.755,03	Total do Valor Faturado		R\$ 14.952.980,61
Número Economias (Faturadas)		1.817.092	Número Economias (Faturadas)		400.812
Ligações Faturadas		1.609.810	Ligações Faturadas		253.420
Hidrômetros Instalados (cadastro)		11.429	Hidrômetros Instalados		6
Hidrômetros Substituídos (cadastro)		18.123	Hidrômetros Substituídos		2
Índice de Hidrometração do cadastro		71,29 %	Opção a ser inserida		
(Número Ligações Medidas com Hidrômetro / Número Total de Ligações Ativas)					
Índice de Hidrometração Faturada:		99,99 %			
(Ligações com Hidrômetro Faturadas / Ligações Faturadas)					

Restrições

Não há restrições.

Quantidade CPF-CNPJ

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R1124 - Relatorio de Alteracoes de CPF/CNPJ

Motivação

Quantificar em relatório os CPF's cadastrados num período informado.

Procedimentos para Utilização

Serão criados três relatórios, que serão detalhados a seguir:

Relatório quantitativo por unidade de lotação do usuário que realizou a alteração, ordenado pela unidade de lotação do usuário. Para este relatório, os filtros serão os seguintes:

- a. Unidade superior;
- b. Unidade organizacional;
- c. Usuário;
- d. Meio;
- e. Período.

Quantitativo por localização geográfica do imóvel que possui um cliente usuário que teve a coluna alterada ou incluída. Para este relatório, os filtros serão:

- f. Pela opção de totalização, sendo possíveis as seguintes:
 - i. Estado (total do estado);
 - ii. Estado por Unidade de Negócio;
 - iii. Estado por Gerência Regional (total de cada gerência e do estado);
 - iv. Estado por Localidade (total de cada localidade, gerência e do estado);
 - v. Gerência Regional (total da gerência);
 - vi. Gerência Regional por Localidade (total de cada localidade e da gerência);
 - vii. Unidade de Negócio (total da unidade de negócio);
 - viii. Localidade (total da localidade).
- g. Meio;
- h. Período.

Quantitativo por meio da alteração. Para este relatório, os filtros serão:

- i. Meio;
- j. Período.

Para todos os relatórios será obrigatório informar o filtro período e serão contabilizados apenas os CPFs e CNPJs alterados no sistema

Filtrar

Tipo de Relatório ^{*}
☒ Usuário
☐ Localidade
☐ Meio

Unidade Superior

Unidade Organizacional

Remover	Unidade organizacional
☒	AFRANIO
☒	AFOGADOS DA INGAZEIRA

Usuário

Remover	Usuários
☒	ANA SILVA
☒	JOSE DOMINGUES

Por Meio

Período ^{*}
 a

Gerar

Filtro por Usuário

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES POR USUÁRIO PERÍODO: 01/01/2010 A 01/02/2010 MEIO: BALCÃO, INTERNET	PAG 1/1 06/06/2010 12:30:49 L0250
--	---	--

NOME	LOGIN	LOTAÇÃO	MEIO	CPF	CNPJ	Total
ADRIANA SILVA	82658621	PRAZERES	BALCAO	300	100	400
LUIZA AMORIM	25698756	PETROLINA	BALCAO	150	50	200
Total:				450	150	600

Relatório por lotação do usuário

Relatório Alterações Sistema

Tipo de relatório :^{*}

☐ Usuário
☒ Localidade
☐ Meio

Opção de Totalização:^{*}

☐ Estado
☐ Estado por Gerência Regional
☐ Estado por Unidade de Negócio
☐ Estado por Localidade
☐ Gerência Regional
☐ Gerência Regional por Localidade
☐ Unidade de Negócio
☐ Localidade

Meio

Período^{*}

a

^{*} Campo Obrigatório

Gerar Relatório

Filtro por Localidade

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES GERENCIA REGIONAL POR LOCALIDADE PERÍODO: 01/01/2010 A 01/02/2010 MEIO: BALCAO, INTERNET	PAG 1/1 06/06/2010 12:30:49 L0250
--	---	--

LOCALIDADE	CPF	CNPJ	TOTAL
Gerência Regional: AFOGADOS DA INGAZEIRA			
Localidade: OLINDA	300	100	400
CABO	200	200	400
Total gerência regional AFOGADOS DA INGAZEIRA:	500	300	800
Gerência Regional: GMN-NORTE			
Localidade: PRAZERES	200	100	300
IBURA	10	20	30
Total gerência regional GMN-NORTE:	210	120	330
Total	1420	840	2260

Relatório por localidade (filtro: gerência regional e localidade)

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES POR LOCALIDADE PERÍODO: 01/01/2010 A 01/02/2010 MEIO: BALCAO, INTERNET LOCALIDADE: OLINDA	PAG 1/1 06/06/2010 12:30:49 L0250
--	---	---

LOCALIDADE	CPF	CNPJ	TOTAL
OLINDA	300	100	400
Total	300	100	400

Relatório por localidade (filtro: localidade)

Filtrar

Para gerar relatório, informe os campos abaixo:

Tipo de Relatório * ☐ Usuário ☐ Localidade ☒ Meio

Por Meio  

Período * a

Gerar

Filtro por Meio

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES POR MEIO PERÍODO: 01/01/2010 A 01/02/2010 MEIO: BALCAO, INTERNET	PAG 1/1 06/06/2010 12:30:49 L0250
---	--	--

MEIO	CPF	CNPJ	TOTAL
BALCAO	200	1	201
INTERNET	50	20	70
Total	250	21	271

Relatório por Meio

Restrições

Não há restrições.

GSAN -> Cadastro -> sistema Parâmetros -> Informar Parâmetros do Sistema
GSAN -> Relatórios -> Cobrança -> R0868 - Relatório Pagamentos Contas Cobrança Empresa

Motivação

Alterar as regras para pagamento às empresas de cobrança

Procedimentos para Utilização

Retirar a proporcionalidade existente para as empresas de cobrança.

Relatório: **“RELATÓRIO DE PAGAMENTOS DE CONTAS EM COBRANÇA POR EMPRESA”**.

Caso o pagamento seja referente a uma entrada de parcelamento, na coluna TIPO, a descrição “À VISTA” será alterada para “ENT/PARC”. Desta forma, será possível distinguir os pagamentos à vista das entradas de parcelamentos.

Caminho da Funcionalidade

GSAN -> Cadastro -> sistema Parâmetros -> Informar Parâmetros do Sistema
GSAN -> Relatórios -> Cobrança -> R0868 - Relatório Pagamentos Contas Cobrança Empresa

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0868] Gerar Relatório de Pagamentos das Contas em Cobrança por Empresa
[UC0867] Atualizar Pagamentos Contas a Cobrar

Tabelas Relacionadas

EMPRESA_CONTA_COBRANCA
EMPRESA_CONTA_COBRANCA_PAGAMENTOS

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

relatorio.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 2713 101% Localizar

	GSAN-SISTEMA DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO										PAG 1/2713	
	RELATÓRIO DE PAGAMENTOS DE CONTAS EM COBRANÇA POR EMPRESA										29/11/2011	
	Empresa: MKT Estado: - MARANHÃO										09:00:04	
Referência do Pagamento: 11/2011 a 11/2011												

Matrícula	Nome do Cliente	Conta		Ref.	Tipo	Pagamentos				Empresa		
		Ref.	Valor			N.ParceAtual	N.Tot.Parce	Vi.Princ	Vi.Finc	Total	Perc.	Valor
67.1	ANIBAL VITAL PEREIRA JUNIOR	05/2011	701,38	11/2011	EntParc	0	0	368,02	0,00	368,0200	12,00	44,1624
67.1	ANIBAL VITAL PEREIRA JUNIOR	06/2011	692,72	11/2011	À Vista	0	0	359,36	0,00	359,3600	12,00	43,1232
67.1	ANIBAL VITAL PEREIRA JUNIOR	07/2011	692,88	11/2011	À Vista	0	0	359,52	0,00	359,5200	12,00	43,1424
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	01/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	02/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	03/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	04/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	05/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	06/1993	54,95	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	07/1993	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	08/1993	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	09/1993	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	10/1993	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	11/1993	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	12/1993	94,20	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	01/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	02/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	03/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	04/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	05/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	06/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492
109.0	LUCILENE DOS SANTOS VERA	07/1994	62,80	11/2011	Parcelado	16	60	0,40	0,01	0,4100	12,00	0,0492

Restrições

Não há restrições.

GSAN -> Relatórios -> Faturamento -> R0XXX – Relatório Quantitativo de Contas Reimpressas.

Motivação

Gerar um novo relatório com as contas reimpressas no GSAN

Procedimentos para Utilização

Criado um relatório contendo as contas que foram impressas mais de uma vez no GSAN, no mês/ano de referência.

Criados dois campos na tabela de contas do GSAN, sendo um correspondente à quantidade de contas impressas em campo e outro contendo a quantidade das impressões tradicionais. As contas impressas devido à retificação serão contabilizadas. Caso haja impressão de extrato, as contas que compõem o extrato, não serão contabilizadas no quantitativo de contas tradicionais.

Será alterado o arquivo de retorno enviado pela impressão simultânea, para que seja informada a quantidade de impressões realizadas em campo.

No emitir das contas do GSAN será computada a quantidade de cópias impressas da forma tradicional.

O processo contém um filtro onde o usuário informará o Ano / Mês de referência (Campo Obrigatório), a Gerência, a localidade, e a empresa responsável pela impressão.

O filtro seleciona os imóveis, cujo somatório de impressões normais e em campo seja superior a uma impressão, gerando um relatório classificado por Gerência e Inscrição.

Será mostrada, na linha de detalhe, a Inscrição, a matrícula do imóvel, o nome do cliente, a quantidade de impressões normal (tradicional), quantidade de impressões simultânea e a empresa responsável.

O nome da empresa responsável só será mostrado, caso tenha havido impressão simultânea realizada pela empresa prestadora.

Caminho da Funcionalidade

GSAN -> Relatórios -> Faturamento -> R0XXX – Relatório Quantitativo de Contas Reimpressas.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXXX] Relatório Contas Impressas mais de uma vez
[UC0820] Atualizar Faturamento do Movimento do Celular
[UC0840] Atualizar Conta Pré-faturada
[UC0541] Emitir 2ª Via Conta Internet
[UC0482] Emitir 2ª Via Conta
[UC0352] Emitir Contas e Cartas

Tabelas Relacionadas

MOVIMENTO_CONTA_PREFATURADA
CONTA
CONTA_HISTORICO
ROTA
IMOVEL
QUADRA
CLIENTE

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório Quantitativo de Contas Reimpressas

Ajuda

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Mês/Ano Referência:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade :

Setor Comercial :

Rota:

Empresa:

Cancelar

Limpar

Gerar Relatório

relatorio.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 3 101% Localizar

compesa		RELAÇÃO QUANTITATIVA DAS CONTAS REIMPRESSAS		Referencial: 08/2011		PAG 1 / / 3
Gerencia : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		Localidade : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				01/09/2011 11.21.50
INSCRIÇÃO	MATRÍCULA	NOME DO USUARIO	Qt. Normal	Qt. Campo	Empresa	
003.810.001.0002.000	80927947	AGRESTINA PREFEITURA	34	35	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
003.810.001.0003.001	80927963	AGRESTINA PREFEITURA	104	35	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
003.810.001.0001.001	80927920	AGRESTINA PREFEITURA	124	35	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
008.810.171.0020.080	77193296	ALTINHO PREFEITURA	362	72	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
016.110.030.0132.002	77399560	BELEM DE SAO FRANCISCO PREFEITURA	204	103	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
017.130.070.0683.000	76426742	BELO JARDIM PREFEITURA	25	34	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
019.720.177.0004.955	2730405	BEZERROS PREFEITURA	164	414	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
202.810.178.0000.150	33310714	PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACOIABA	368	7	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
202.810.454.0000.810	33313667	PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACOIABA	99	7	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	

Restrições

Não há restrições.

Percentual de Anormalidades de Hidrometro Relatorio Resumo do CAS

Gsan -> Relatórios -> Gerencial -> R1017 Gerar Resumo Dados CAS

Motivação

Incluir índice de anormalidades de hidrômetro no relatório Resumo com Dados para o CAS.

Procedimentos para Utilização

Inclui percentual de anormalidades de hidrometro relatorio Resumo do CAS para fórmula do Índice de Anormalidade.

A alteração da funcionalidade Gerar Resumo Dados CAS para incluir o índice, calculado da mesma forma como no “Gerar Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas” (R0939): Índice de Anormalidades = (quantidade de registros com anormalidades / quantidade total de registros recebidos) * 100. (Ver Relatorio1).

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatórios -> Gerencial -> R1017 Gerar Resumo Dados CAS

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1017] Gerar Resumo Dados CAS

Tabelas Relacionadas

micromedicao.MOVIMENTO_ROTUIRO_EMPR

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório1 – Gerar Resumo Dados CAS

compesa

TOTAL DO ESTADO

Referência: 06/2011

Opção de Totalização: Estado

15.27.44

R1017

Faturamento Líquido	05/2011	R\$ 71.227.898,86	Valor dos Créditos a Receber (Conta + Guia de Pagamento)	R\$ 1.258.308.211,89
	06/2011	R\$ 70.750.641,20		
Arrecadação Líquida	05/2011	R\$ 69.501.590,04		
	06/2011	R\$ 64.175.608,01		
Índice da Arrecadação (Arrecadação Atual/ Fat. Liq. Anterior)		90,10 %	Índice de Contas a Receber (Créditos a Receber / Fat. Liq. Atual)	17,79
Contas Emitidas		1.628.501		

Água	Esgoto
Total de Ligações Cadastradas Ativas 1.615.775 Inativas 219.000 Total (Ativas + Inativas) 1.834.775 Cortadas 262.673 Em Análise 3.117 Suprimidas 215.883 Ligadas 1.353.102 Medidas 1.151.887 Não-Medidas 463.888 Total do Volume Faturado (M³) 23.300.759 Total do Valor Faturado R\$ 54.043.755,03 Número Economias (Faturadas) 1.817.092 Ligações Faturadas 1.609.810 Hidrômetros Instalados (cadastro) 11.429 Hidrômetros Substituídos (cadastro) 18.123 Índice de Hidrometração do cadastro (Números Ligações Medidas com Hidrômetro / Número Total de Ligações Ativas) 71,29 % Índice de Hidrometração Faturado (Ligações com Hidrômetro Faturados/ Ligações Faturadas) 71,58 % Índice de Anormalidades 13,05%	Total de Ligações Cadastradas Ativas 285.579 Inativas 4.184 Total (Ativas + Inativas) 285.685 Tamponados 106 Fora de Uso 4.078 Ligadas 281.501 Medidas 528 Não-Medidas 285.051 Total do Volume Faturado (M³) 4.972.569 Total do Valor Faturado R\$ 14.952.980,61 Número Economias (Faturadas) 400.812 Ligações Faturadas 253.420 Hidrômetros Instalados 6 Hidrômetros Substituídos 2

Opção a ser alterada

Opção a ser alterada

Restrições

Não há restrições.

Gsan -> Relatorios -> Gerencial -> R1307 - Kit CAS de Servicos no Periodo

Motivação

Permitir acesso dos gestores à informações gerenciais de cadastro, faturamento, serviços, micromedição e cobrança unificadas por período em um único relatório.

Procedimentos para Utilização

Geração/disponibilização de informações sobre os serviços oferecidos pela Companhia entre o primeiro e último dia útil do mês, por unidade de negócio.

As informações serão geradas desmembrando-as pela Categoria dos Imóveis (Residencial, Comercial, Industrial, Público e a Totalização de ambos), e pelo Perfil dos Imóveis (Normal, Tarifa Social, Grande, Corporativo, Grande Telemedido, Corporativo Telemedido e a Totalização de ambos).

As informações serão geradas referentes a:

1. **Hidrômetros Substituídos [2]** (Dados extraídos do Resumo das Instalações de Hidrômetros);
2. **Hidrômetros Instalados [2]** (Dados extraídos do Resumo das Instalações de Hidrômetro);
3. **Cortes Executados [2] [3]** (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias);
4. **Supressões Executadas [2] [3]** (Dados extraídos das ordens de serviço relativas à supressão);
5. **Religações [2] [3]** (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias);
6. **Restabelecimentos [2] [3]** (Dados extraídos das ordens de serviço relativas a restabelecimento);
7. **Fiscalizações Encontradas Clandestinas Oriundas de Cortados [2]** (Dados extraídos das ordens de serviço relativas a fiscalizações);
8. **Fiscalizações Encontradas Clandestinas Oriundas de Suprimidos [2]** (Dados extraídos das ordens de serviço relativas a fiscalizações);
9. **Contas Emitidas [1]** (Dados extraídos do Resumo do Faturamento);
10. **Leituras Efetuadas [1]** (Dados extraídos do Resumo de Indicador de Desempenho Micromedição);
11. **Leituras com Anormalidades [1]** (Dados extraídos do Resumo de Indicador de Desempenho Micromedição);
12. **Avisos de Corte Emitidos** (Dados extraídos do documento de cobrança relativo a cortes emitidos);
13. **Percentual de Anormalidades [1]** (Dados extraídos do Resumo de Leitura/ Anormalidade e do Resumo de Indicador de Desempenho Micromedição);
14. **Percentual de Hidrometração [1]** (Dados extraídos do Resumo de Indicador de Desempenho Micromedição);
15. **Ligações Implantadas de Água [2]** (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias);
16. **Ligações Implantadas de Esgoto [2]** (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias);
17. **RA Pendentes Comerciais no Prazo [2]** (Dados extraídos do Resumo dos Registros de Atendimento);
18. **RA Pendentes Comerciais Fora do Prazo [2]** (Dados extraídos do Resumo dos Registros de Atendimento);
19. **RA Pendentes Operacionais no Prazo [2]** (Dados extraídos do Resumo dos Registros de Atendimento);
20. **RA Pendentes Operacionais Fora do Prazo [2]** (Dados extraídos do Resumo dos Registros de Atendimento);
21. **Faturas em Revisão por Reclamação[2]** (Dados extraídos das contas na situação de revisão);

- 22. **Faturas em Revisão por Recorrência**[2] (Dados extraídos das contas na situação de revisão);
- 23. **Faturas em Revisão por Faturamento Indevido**[2] (Dados extraídos das contas na situação de revisão);
- * OS DEMAIS MOTIVOS DE REVISÃO DE CONTAS SERÃO DESCARTADOS.**
- 24. **Cartas de Negativas Emitidas** [2] (Dados extraídos da situação de cobrança do imóvel);
- 25. **Economias Ativas (Ligadas e Cortadas) – Faturamento** [1] (Dados extraídos do Resumo do Consumo de Água);
- 26. **Economias Inativas (Suprimidas e Em Análise) – Cadastro** [2] (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias);
- 27. **Ligações Ativas (Ligadas e Cortadas) – Faturamento** [1] (Dados extraídos do Resumo do Consumo de Água);
- 28. **Ligações Inativas (Suprimidas e Em Análise) – Cadastro** [2] (Dados extraídos do Resumo das Ligações/ Economias).

A geração das informações será executada no encerramento do faturamento, pois são necessários informações referente a faturamento, da posição após o processamento de todos os grupos.

Serão disponibilizados para visualização dos relatórios os seguintes parâmetros:

- 2 Intervalo de Período (Mês/Ano Inicial e Mês/Ano Final);
- 3 Totalização Por Estado;
- 4 Totalização por Gerência Regional;
- 5 Totalização por Localidade;
- 6 Totalização por Setor Comercial;
- 7 Totalização por Unidade de Negócio (CAS);
- 8 Totalização por Município

O Relatório será gerado no formato Portable Document Format (PDF), que é padrão para todos os relatórios do GSAN e terá a opção de impressão.

No rodapé do relatório consta o período de apuração. Os itens de observação [1] terão como apuração o mês/ano do faturamento, os itens de observação [2] terão como período de apuração do primeiro ao último dia do mês.

Exemplo:

Período de apuração:

- [1] Referência do faturamento: 02/2012
- [2] Período de apuração: 01/01/2012 à 31/01/2012

Observações:

- [1] As informações referentes aos itens: Contas Emitidas, Leituras Efetuadas, Leituras com Anormalidades, Percentual de Anormalidades, Percentual de Hidrometração, Economias Ativas (Ligadas e Cortadas) e Ligações Ativas (Ligadas e Cortadas) serão geradas tendo como referência de período o Mês/Ano de Faturamento.
- [2] As informações serão de apuração do primeiro ao último dia do mês.
- [3] Os Serviços serão levados em consideração, tanto os gerados por Cronograma, por Comando Eventual, por RA e os On-lines.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Gerencial -> R1307 - Kit CAS de Servicos no Periodo

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

- [UCXXXX] – Gerar Resumo Kit CAS Serviços
- [UCXXXX] – Gerar Relatório Kit CAS Serviços

atendimentopublico.RESUMO_KIT_CAS_SERVICO (NOVA)
cadastro.IMOVEL
cadastro.IMOVEL_SUBCATEGORIA
cadastro.IMOVEL_PERFIL
cadastro.LOCALIDADE
cadastro.SETOR_COMERCIAL
cadastro.GERENCIA_REGIONAL
cadastro.UNIDADE_NEOGOCIO
cadastro.MUNICIPIO
atendimentopublico.REGISTRO_ATENDIMENTO
atendimentopublico.ORDEN_SERVICO
faturamento.UN_RESUMO_FATURAMENTO
micromedicao.UN_RES_LT_ANORM
cobranca.COBRANCA_DOCUMENTO
atendimentopublico.LIGACAO_AGUA
atendimentopublico.LIGACAO_ESGOTO
atendimentopublico.UN_RESUMO_RA
cadastro.IMOVEL_COBRANCA_SITUACAO
micromedicao.UN_RESUMO_CONSUMO_AGUA
cadastro.UN_RES_LIG_ECON

[Layout de Tela\(s\) / Arquivo\(s\) / Relatório\(s\)](#)

Gerar Relatório Kit CAS de Serviços

Para gerar o Relatório de Kit CAS de Serviços, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Período: à mm/aaaa

Unidade de Negócio:

Gerência Regional:

Localidade:  

Setor Comercial:  

Município:  

Limpar

Gerar

OBS 1: Informar período será obrigatório.

OBS2: Quando não informado nenhum parâmetro, o sistema irá gerar informações de todo Estado.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	KIT CAS DE AÇÕES							
2								
3	GERÊNCIA XXXXXXXX							
4	PERÍODO: 01 A 31/12/2011							
5	CATEGORIA	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PUBLICO	TOTAL		
6	Hidômetros substituídos;							
7	Hidômetros instalados;							
8	Cortes executados;							
9	Supressões executadas;							
10	Religições;							
11	Restabelecimentos;							
12	Fiscalizações encontradas clandestinas oriundas de cortados;							
13	Fiscalizações encontradas clandestinas oriundas de suprimidos;							
14	Contas emitidas							
15	Leituras efetuadas;							
16	Leituras com anormalidades;							
17	Avisos de corte emitidos							
18	% anormalidade;							
19	% de hidrometração (faturamento);							
20	Ligações implantadas de água;							
21	Ligações implantadas de esgoto;							
22	RA pendentes - Comerciais							
23	RA pendentes - Operacionais							
24	Faturas em Revisão;							
25	Cartas de Negativação emitidas							
26								
27	ECONOMIAS ATIVAS (LIGADAS E CORTADAS)							
28	ECONOMIAS INATIVAS (SUPRIMIDAS, EM ANÁLISE)							
29	LIGAÇÕES ATIVAS (LIGADAS E CORTADAS)							
30	LIGAÇÕES INATIVAS (SUPRIMIDAS, EM ANÁLISE)							
31								
32	PERFIL	NORMAL	TARIFA SOCIAL	GRANDE	CORPORATIVO	GRANDE TELEMEDIDO	CORPOR. TELEMEDIDO	TOTAL
33	Hidômetros substituídos;							
34	Hidômetros instalados;							
35	Cortes executados;							
36	Supressões executadas;							
37	Religições;							
38	Restabelecimentos;							
39	Fiscalizações encontradas clandestinas oriundas de cortados;							
40	Fiscalizações encontradas clandestinas oriundas de suprimidos;							
41	Contas emitidas							
42	Leituras efetuadas;							
43	Leituras com anormalidades;							
44	Avisos de corte emitidos							
45	% anormalidade;							
46	% de hidrometração (faturamento);							
47	Ligações implantadas de água;							
48	Ligações implantadas de esgoto;							
49	RA pendentes - Comerciais							
50	RA pendentes - Operacionais							
51	Faturas em Revisão;							
52	Cartas de Negativação emitidas							
53								
54	ECONOMIAS ATIVAS (LIGADAS E CORTADAS)							
55	ECONOMIAS INATIVAS (SUPRIMIDAS, EM ANÁLISE)							
56	LIGAÇÕES ATIVAS (LIGADAS E CORTADAS)							
57	LIGAÇÕES INATIVAS (SUPRIMIDAS, EM ANÁLISE)							

Restrições

Não há restrições.

Gsan > Relatorios > Cadastro > Relatório por Tipo de Serviço (R1333)

Motivação

Relatórios de quantitativos dos serviços (parcelamento, segunda via de conta, extrato de débito, averbação, revisão de consumo).

Procedimentos para Utilização

Criação de três relatórios, para cada serviço, conforme detalhamento a seguir:

1. Relatório com quantitativo por unidade de lotação do usuário que realizou o serviço, ordenado pela unidade de lotação. Para geração, os filtros possíveis são: Unidade Superior, Unidade Organizacional, Usuário, Meio e Período (Tela 1 e Relatório 1):
2. Quantitativo por localização geográfica do imóvel do serviço realizado, com os seguintes filtros possíveis (Tela 2 e Relatório 2):
 - Opção de totalização: Estado, Estado por Unidade de Negócio, Estado por Gerência Regional (total de cada gerência e do estado), Estado por Localidade (total de cada localidade, gerência e estado), Gerência Regional (total da gerência), Gerência Regional por Localidade (total de cada localidade e gerência);
 - Meio
 - Período
3. Quantitativo por meio da solicitação, com as opções de filtro: Meio e Período (Tela 3 e Relatório 3)

Para todos os relatórios é obrigatório informar o serviço, o período e, para alguns serviços, pode não existir o filtro, meio que ficará desabilitado.

Os serviços de parcelamento e extrato de débito devem ser quantificados através dos registros de suas tabelas, mas será criado um novo campo para guardar o usuário que emitiu o extrato. Os serviços de averbação e revisão de consumo através das aberturas dos Registros de Atendimentos e o de segunda via de conta com a criação de uma tabela (usuário e conta) para guardar o quantitativo do serviço.

Caminho da Funcionalidade

Gsan > Relatorios > Cadastro > Relatório por Tipo de Serviço (R1333)

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UC0482 Emitir 2aViaConta
UC0541 Emitir 2aViaConta Internet
UC0444 GerarEmitirExtratoDebito
UCXXXX Relatório de Alterações de Serviços

Tabelas Relacionadas

cobranca.PARCELAMENTO
atendimentopublico.REGISTRO_ATENDIMENTO

cobranca.COBRANCA_DOCUMENTO (Inclusão do campo usur_id)
faturamento.CONTA_EMISSÃO (NOVA)

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1:

Relatório de Alterações de Serviços

Para gerar o relatório de alterações de serviços, informe os dados abaixo:

Opção de Tipo de Relatório* ☒ Usuário ☐ Localidade ☐ Meio

Serviço: *

Período* dd/mm/aaaa

Unidade Superior

Unidade Organizacional

Remover **Unidade Organizacional**

Usuário

Remover **Usuário**

Por Meio

BALCAO

INTERNET

Relatório 1:

RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES POR USUÁRIO				
PERÍODO: 15/12/2011 A 31/12/2011		PAG 1/19 13/03/2012 R1124		
NOME	LOGIN	LOTAÇÃO	METRO	QUANTIDADE
ABINOAN HENRIQUE DA SILVA	02574511450	ATENDIMENTO IBURA	BALCAO	24
ADALTO PEREIRA DA SILVA	07457991409	CARUARU - COMERCIAL	INTERNO	8
ADAUTO RIBEIRO DE ANDRADE	49352	PAUDALHO - COMERCIAL	INTERNO	13
ADELMO FERREIRA DE LIMA CAMPOS	9907513	JOAO ALFREDO - COMERCIAL	INTERNO	1
ADELSON BARROS DE SOUZA	31224	COORDENACAO COMERCIAL - CCM	INTERNO	9
ADEMARIO LUIZ DE PONTES	44091	GERENCIA DE CADASTRO	INTERNO	1
ademis carvalho de souza	03995621414	ATENDIMENTO ENCRUZILHADA	BALCAO	26
ADILSON GALDINO DA SILVA	9907546	STA.C.CAPIRARIPE - COMERCIAL	INTERNO	10
AIDNA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA	04435608464	GERENCIA DE TELEATENDIMENTO	TELEPHONE	1
ADRIANA CARLA SIQUEIRA	9901581	FLORES - COMERCIAL	INTERNO	16
ADRIANA NEZER ALVES	03839981409	COORDENACAO REGIONAL AGUAS BELAS	INTERNO	1
AGUINELLO PESSOA DA SILVA	53120	JUREMA - COMERCIAL	INTERNO	6
AILTON FRANCISCO VILELA	41645	COORDENACAO COMERCIAL - GNM SUL	INTERNO	2
siellan wagner	05308730440	ATENDIMENTO CARUARU	BALCAO	20
siansusi reinaldo da silva	04120472418	COORDENACAO COMERCIAL - CCM	INTERNO	2
ALBINO CORDEIRO VALENCA	80080	COORDENACAO REGIONAL LAJEDO	INTERNO	10
ALCIDESIO FERREIRA DA SILVA	30350	NAZARE DA MATA - COMERCIAL	INTERNO	16
ALCINEIRE ALVES GAMA LINS	64106	AGUAS BELAS - COMERCIAL	INTERNO	8
ALDENICE CRISTINA DA SILVA	9908207	COORDENACAO REGIONAL LITORAL	INTERNO	4
ALEXANDRE DO NASCIMENTO LEITE	72583	PORTO DE GALINHAS - COMERCIAL	INTERNO	9
alexandre gomes da cruz	95032789453	ATENDIMENTO CABO	BALCAO	15
alexsandro mais da silva	02677036436	GERENCIA DE RELACIONAMENTO COM	INTERNO	2
ALINE FERREIRA CORDEIRO	01446965414	COMPESA 185	TELEPHONE	6
ALINE KATILENY DA SILVA GUIMARAES	9907438	TAMANDARE - COMERCIAL	INTERNO	3
Total:				6552

Tela 2:

Relatório de Alterações de Serviços

Para gerar o relatório de alterações de serviços, informe os dados abaixo:

Opção de Tipo de Relatório* ☐ Usuário ☒ Localidade ☐ Meio

Serviço: *

Período*   dd/mm/aaaa

Opção de Totalização* ☐ Estado

☐ Estado por Gerência Regional

☐ Estado por Unidade de Negócio

☐ Estado por Localidade

☐ Gerência Regional

☐ Gerência Regional por Localidade

☐ Unidade de Negócio

☐ Localidade  

Por Meio BALCAO
 INTERNET

Relatório 2:

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES - ESTADO POR GERENCIA REGIONAL PERÍODO: 15/12/2011 A 31/12/2011	PAG 1/1 13/03/201 R1124
	LOCALIDADE	QUANTIDADE
Gerência Regional:	GNM NORTE	45
	GNM OESTE	407
	GNM SUL	9
	GNM 1	559
	GNM 2	2
	GNR AGRESTE CENTRAL	12
	GNR AGRESTE MERIDIONAL	2
	GNR ALTO CAPIBARIBE	0
	GNR ALTO DO PAJEU	64
	GNR IPOJUCA	65
	GNR MATA NORTE	61
	GNR MATA SUL	22
	GNR MOXOTÓ	14
	GNR PAJEU	19
	GNR RUSSAS	11
	GNR SAO FRANCISCO	35
	GNR SERTAO CENTRAL	28
	GNR UNA	5
Total:		1360

Tela 3:

Relatório de Alterações de Serviços

Para gerar o relatório de alterações de serviços, informe os dados abaixo:

Opção de Tipo de Relatório*
☐ Usuário
 ☐ Localidade
 ☒ Meio

Serviço: *

Período*

dd/mm/aaaa

Por Meio

Relatório 3:

	RELATÓRIO QUANTIDADES DE OPERAÇÕES POR MEIO PERÍODO: 15/12/2011 A 31/12/2011	PAG 1/1 13/03/2012 R1124
MEIO	QUANTIDADE	
BALCAO	1459	
INTERNO	4710	
TELEPHONE	185	
Total:	6354	

Restrições

Não há restrições.

Escolher Vários Comandos para o Relatório Boletim de Medição

Gsan -> Relatórios -> Atendimento ao Público -> R1221 - Rel. Boletim de Medição OS Inspeção Anormalidade

Motivação

Facilitar a geração do boletim de medição, permitindo que a seleção possa ser realizada com mais de um comando.

Procedimentos para Utilização

O boletim poderá ser gerado a partir de um grupo de comandos.

Relatório de Boletim de Medição – Seleção do Comando:

A funcionalidade aceita mais de um comando na seleção.

Relatório de Boletim de Medição – Geração do Relatório:

Na geração do relatório alterada a pesquisa para considerar a seleção de mais um comando, agrupando em nível de gerência. A tela de geração foi modificada para não exibir mais a descrição do comando, já que a geração poderá ser feita a partir de vários comandos.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatórios -> Atendimento ao Público -> R1221 - Rel. Boletim de Medição OS Inspeção Anormalidade

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1221] – Gerar Boletim Medição Ordem Serviço Inspeção Anormalidade

Tabelas Relacionadas

ARQ_TXT_VISITA_CAMPO
ARQ_TXT_RET_VISITA_CAMPO
ARQ_TXT_RET_OS_EXECCAO
ARQ_TXT_RET_FONE_VISCAMP
ARQ_TXT_RET_CLIE_VISCAMP
ARQ_TXT_RET_ACAO_VISCAM
OS_SELETIVA_VISITA_CAMPO

[Layout de Tela\(s\) / Arquivo\(s\) / Relatório\(s\)](#)

Tela 1

Relatório de Boletim de Medição - Inspeção de Anormalidade

Para gerar o relatório de boletim de medição das OS de Inspeção de Anormalidade, informe os dados abaixo:

Empresa: *  ENORSUL 

Período de Execução do Comando: *   (dd/mm/aaaa)

Comandos de OS Seletiva:

Todos	Comando	Data de Execução
☐	ABREU E LIMA SETOR 115	02/03/2012
☐	ABREU E LIMA SETOR 115	02/03/2012
☐	PRAIA DA CONCEICAO SETOR 505	03/03/2012
☐	PAULISTA CENTRO SETOR 315	03/03/2012
☐	PAULISTA CENTRO SETOR 335	03/03/2012
☐	PAULISTA CENTRO SETOR 340	03/03/2012
☐	TABAJARA SETOR 150	03/03/2012
☐	PETROLINA SETOR 860	05/03/2012

* Campos obrigatórios

Tela 2

Relatório de Boletim de Medição - Inspeção de Anormalidade

Descrição do Comando:

Período Apuração: (MM/AAAA) ***O item selecionado será removido da página.

Para gerar o relatório de boletim de medição das OS de Inspeção de Anormalidade, informe os dados abaixo:

Gerência:

Unidade Negócio:

Localidade:  

Região:
MATA
METROPOLITANA

Microregião:

Município:

Opção Relatório: ☐ Arquivo Texto

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R0732 – Relatório de Acompanhamento OS de Hidrômetro

Motivação

Relatório de Acompanhamento de OS de Hidrômetro

Procedimentos para Utilização

Foram realizados os seguintes procedimentos no sistema GSAN:

Ajustes na opção Relatório de Acompanhamento da Ordem de Serviço de Hidrômetro

- Incluído como opção de filtro os atributos “Gerência Regional” e “Capacidade do Hidrômetro” (Tela 01).
- Incluído no relatório analítico e por local o atributo “Número do Hidrômetro” (Relatórios 01 e 02).

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R0732 – Relatório de Acompanhamento OS de Hidrômetro

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0732] Gerar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

[Layout de Tela\(s\) / Arquivo\(s\) / Relatório\(s\)](#)

Tela 01 – Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Filtrar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Para selecionar ordens de serviço para geração do relatório de acompanhamento, informe os dados abaixo:

Tipo de Ordem: ☒ Instalação de Hidrômetro ☐ Substituição Hidrômetro ☐ Remoção Hidrômetro
☐ Inspeção de Anormalidade ☐ Substituição com Remoção
☐ Instalação de Caixa

Situação da Ordem: ☒ Encerradas ☐ Pendentes

Motivo Encerramento:

Firma: *

Gerência Regional:

Capacidade do Hidrômetro:

10 M3 / HORA
100 M3 / HORA
120 M3 / HORA

Inscrição Inicial

Localidade:  

Atributos a serem incluídos

Relatório de resumo da análise de faturamento

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise do Faturamento
Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise de Faturamento por Período

Motivação

Permitir a geração do relatório “Resumo da Análise do Faturamento” para um período informado, possibilitando ao usuário visualizar os valores faturados em cada mês do período. Além disso, realiza combinações do filtro “Grupo de Faturamento” com os filtros de “Gerência Regional”, “Unidade de Negócio”, “Localidade”, “Setor Comercial” e “Quadra”, sempre obedecendo à hierarquia do cadastro.

Procedimentos para Utilização

Substituído o filtro de “Mês/Ano de Referência” por “Período de Referência” (Tela 1), permitindo, com isso, que seja possível visualizar, no relatório, a evolução do Faturamento ao longo dos meses. Ao ser informado o “Mês/Ano Inicial”, o valor será transcrito para o “Mês/Ano Final”, facilitando o preenchimento.

Se informado o período de referência apenas um mês (ex: 03/2011 a 03/2011) será emitido o resumo da Análise do Faturamento mensal.

Se informado para o período de referência mais de um mês (ex: 01/2011 a 06/2011) será emitido o relatório com a evolução do faturamento (Relatório 1), permitindo ao usuário visualizar o conjunto de informações de vários meses numa única página, o que facilita a comparação dos valores dos diversos meses.

Para gerar o relatório, a seleção é feita com a combinações envolvendo o campo “Grupo de Faturamento” com os campos de “Gerência Regional”, “Unidade de Negócio”, “Localidade”, “Setor Comercial” e “Quadra”, sempre respeitando a hierarquia do cadastro. Desse modo, caso seja informado o grupo de faturamento e a localidade, o relatório levará em consideração todos os imóveis da localidade informada que façam parte daquele grupo de faturamento. Caso o usuário informe o grupo de faturamento e o setor comercial, o sistema irá solicitar que seja informada a localidade à qual o setor comercial pertence. Nessa opção combinada, não será possível a obtenção dos dados de meses anteriores ao da implantação da funcionalidade,

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise do Faturamento
Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise de Faturamento por Período

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0304] Informar Dados Geração Relatório ou Consulta
[UC0305] Consultar Análise do Faturamento

[Layout de Tela\(s\) / Arquivo\(s\) / Relatório\(s\)](#)

Tela 01 – Informação de Dados para Geração de Relatório ou Consulta

Informação de Dados para Geração de Relatório ou Consulta

Para gerar o relatório ou a consulta, informe os dados abaixo:

Período de Referência:*

a

(MM/AAAA)

Opção de Totalização:*

Grupo de Faturamento:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

Município:

Setor Comercial:

Quadra:

Perfil do Imóvel:

CHAFARIZ
CORPORATIVO
CORPORATIVO TELEMED.

Atributo a ser alterado



SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO



Relatório 01 – Relatório Evolução do Faturamento

		EVOLUÇÃO DO FATURAMENTO						PAG 1/01		
		Período Informado.: Janeiro/2011 a Junho/2011						15/05/2011		
		GRUPO DE FATURAMENTO						12:30:49		
								L9999		
Gerência Regional:				Sit. Ligação Água:		TODOS				
Localidade:				Sit. Ligação Esgoto:		TODOS				
Unidade Negócio:				Perfil do Imóvel:		TODOS				
Setor Comercial:				Categoria:		TODOS				
Quadra:				Esfera de Poder:		TODOS				
Grupo Faturamento: GRUPO 01										
Mês	Quantidade de Contas	Quantidade de Economias	Água		Esgoto		Débitos Cobrados	Créditos Realizados	Total de Impostos	Total Cobrado
			Volume Cobrado	Valor Faturado	Volume Cobrado	Valor Faturado				
Janeiro	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Fevereiro	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Março	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Abril	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Maior	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Junho	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99



Restrições

Não há restrições.

Acrescentar Dados de Cadastro no Rel. KIT CAS de Serviço

GSAN → Relatório → Gerencial → Kit CAS de Serviços no Período.

Motivação

Acrescentar dados de cadastro no relatório KIT CAS de serviço.

Procedimentos para Utilização

Alterado o número de economias acrescido e decrescido (Qtd. Imóvel/Qtd. de Economia) e alterações de categoria: Criada uma nova tabela (IMOVEL_SUBCATEGORIA_HISTORICO) para geração do histórico dessas alterações, que não são salvas hoje no sistema. E, para isso, também realizadas alterações nas funcionalidades de inserir e manter imóvel.

Inclusões da tarifa social e exclusões da tarifa social: Quantificados através dos registros da tabela de tarifa social.

Faturamento suspenso (Exceto motivo Isenção Tarifa Esgoto): Quantificados através dos registros da tabela do histórico de situação especial de faturamento.

Caminho da Funcionalidade

GSAN → Relatório → Gerencial → Kit CAS de Serviços no Período.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0011] – Inserir Imóvel
[UC0014] – Manter Imóvel
[UC1306] – Gerar Resumo Kit CAS Serviço
[UC1307] – Gerar Relatório Dados Kit CAS Serviços

Tabelas Relacionadas

atendimentopublico.UN_RESUMO_KIT_CAS_SERVICO
cadastro.IMOVEL_SUBCATEGORIA_HISTORICO (Nova)
cadastro.TAR_SOCIAL_DADO_ECONOMIA
cadastro.IMOVEL
faturamento.FATUR_SITUACAO_HIST

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório 01

 GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RESUMO DOS SERVIÇOS Unidade de Negócio: 32 - CRG GMN OLINDA Referência: 04/2012 Opção de Totalização: Estado por Unidade de Negócio PAG 2 / 102 24/05/2012 14:36:00 R1307										
PERFIL	NORMAL	TARIFA SOCIAL	GRANDE	CORPORATIVO	GRANDE TELEMEDIDO	CORP. TELEMEDIDO	CHAFARZ	MICRO TELEMEDIDO	CADASTRO PROVISÓRIO	TOTAL
Hidrômetros Substituídos (Água) - Cadastro	1.094	33	30	0	0	0	0	0	0	1.157
Hidrômetros Substituídos (Esgoto) - Cadastro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hidrômetros Instalados (Água) - Cadastro	37	1	2	0	0	0	0	0	0	40
Hidrômetros Instalados (Esgoto) - Cadastro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cortes Executados	401	12	0	0	0	0	0	0	0	413
Supressões Executadas	23	1	0	0	0	0	0	0	0	24
Religações	75	1	0	0	0	1	0	0	0	77
Restabelecimentos	19	0	0	0	0	0	0	0	0	19
Fiscalizações Clandestinas Oriundas de Cortados	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Fiscalizações Clandestinas Oriundas de Suprimidos	220	0	0	0	0	0	0	0	0	220
Contas Emitidas	78.868	5.075	206	2	5	2	0	0	0	84.158
Leituras Efetuadas	50.282	2.725	190	1	5	2	0	0	0	53.185
Leituras com Anormalidades	11.793	857	28	1	0	0	0	0	0	12.679
Avisos de Corte Emitidos	12.170	1.142	23	0	1	0	0	0	0	13.336
Índices de Anormalidade Informada (%)	10,35	12,09	5,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,43
Índices de Hidrometração (%) - Faturamento	70,95	60,64	99,44	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	70,39
Ligações Implantadas de Água	18	0	2	0	0	0	0	0	0	20
Ligações Implantadas de Esgoto	11	0	0	0	0	0	0	0	0	11
RA Pendentes Comerciais no Prazo	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
RA Pendentes Comerciais Fora do Prazo	283	4	4	0	1	0	0	0	0	292
RA Pendentes Operacionais no Prazo	3.853	203	33	1	2	0	0	0	0	4.092
RA Pendentes Operacionais Fora do Prazo	1.026	109	37	0	0	1	0	0	0	1.173
Faturas em Revisão por Reclamação de Consumo	212	7	2	0	0	0	0	0	0	221
Faturas em Revisão por Recorrência	52	0	0	0	0	0	0	0	0	52
Faturas em Revisão por Faturamento Indevido	1.658	12	0	0	0	0	0	0	0	1.670
Cartas de Negativas Emitidas	5.718	1	16	0	1	0	0	0	0	5.736
Economias Ativas (Ligadas e Cortadas) - Faturamento	89.490	5.295	3.030	1	203	73	0	0	0	98.092
Economias Inativas (Suprimidas) - Cadastro	13.273	101	907	1	0	0	0	0	0	14.282
Ligações Ativas (Ligadas e Cortadas) - Faturamento	77.470	5.066	180	1	5	2	0	0	0	82.724
Ligações Inativas (Suprimidas) - Cadastro	10.343	94	36	1	0	0	0	0	0	10.474
Alteração Nº Economia Acrescido (Qtd. Imóv/Qtd. de Econ)	52/ 94	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	52/ 94
Alteração Nº Economia Decrescido (Qtd. Imóv/Qtd. de Econ)	40/ 65	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	40/ 65
Alteração de Categoria	18	0	2	0	0	0	0	0	0	20
Inclusão Tarifa Social	37	1	2	0	0	0	0	0	0	40
Exclusão Tarifa Social	23	1	0	0	0	0	0	0	0	24
Faturamento Suspenso	220	0	0	0	0	0	0	0	0	220

Referência do Faturamento: 04/2012
Período de Apuração: 01/04/2012 a 30/04/2012

Restrições

Não há restrições.

Receita Líquida Indireta de Água e Esgoto

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0173 - Resumo do Faturamento

Motivação

Desmembrar, no relatório Resumo do Faturamento, as Receitas Líquidas Indiretas de água e de esgoto.

Procedimentos para Utilização

Alterado o Relatório Resumo do Faturamento, para desmembrar o item que se refere à Receita Líquida Indireta, de Água e de Esgoto.

Após ser executado o Batch de Gerar Resumo Faturamento - que faz parte do processo de Encerramento do Faturamento, o sistema executa um novo Batch (Gerar Itens Receita Líquida Indireta Água Esgoto) que cria as linhas nas parcelas das receitas líquidas indiretas de Água e de Esgoto.

As informações serão gravadas nas tabelas `faturamento.resumo_faturamento`, `financeiro.lancamento_item` e `financeiro.lancamento_item_contabil`.

O relatório R0173 - Resumo do Faturamento reconhecerá essas linhas geradas e apresentará, em separado, as parcelas correspondentes às receitas líquidas indiretas de água e de esgoto (vide relatório).

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0173 - Resumo do Faturamento

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0173] Gerar Relatório Resumo Faturamento

[UCXXX] Gerar Itens Receita Líquida Indireta Água Esgoto

Tabelas Relacionadas

`Faturamento.resumo_faturamento`

`Financeiro.lancamento_item`

`Financeiro.lancamento_item_contabil`

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)



GERÊNCIA REGIONAL: 1 -GERENCIA CAPITAL

OPÇÃO DE TOTALIZAÇÃO: Estado por Localidade

LOCALIDADE: 1-BOA VISTA

GSAN - SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE SANEAMENTO

RESUMO DA FATURAMENTO EM 02/2012

PAG 3 / 71

25/04/2012

11.52.20

R0173

DESCRIÇÃO	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	PÚBLICO	TOTAL GERAL
PARCELAMENTOS COBRADOS						
ÁGUA	3.594,41	947,10	214,32	4.755,83	0,00	4.755,83
GRUPO CONTÁBIL						
TARIFA DE ÁGUA	590,32	1,14	0,00	591,46	0,00	591,46
TOTAL	590,32	1,14	0,00	591,46	0,00	591,46
JUROS	1.112,31	58,90	0,00	1.171,21	0,00	1.171,21
TOTAL	5.297,04	1.007,14	214,32	6.518,50	0,00	6.518,50
CREDITOS REALIZADOS						
CREDITOS P/COBRANÇA INDEV.INCLUÍDOS						
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	140,46	261,93	0,00	402,39	0,00	402,39
TOTAL	140,46	261,93	0,00	402,39	0,00	402,39
TOTAL	140,46	261,93	0,00	402,39	0,00	402,39
CRED. A REALIZAR P/COB.INDEV.INCLUÍDOS						
GRUPO CONTÁBIL						
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	1.582,37	0,00	0,00	1.582,37	0,00	1.582,37
TOTAL	1.582,37	0,00	0,00	1.582,37	0,00	1.582,37
TOTAL DE RECEITAS CANCELADAS	91.206,27	43.645,72	1.265,45	135.916,98	6.984,99	142.901,97
RECEITA LÍQUIDA						
ÁGUA	8.475,28	947,10	214,32	1.890.012,02	513.831,66	2.403.843,68
ESGOTO	329.906,37	90.642,85	3.344,24	423.893,46	205.274,43	629.167,89
INDIRETA	118.655,26	11.890,04	354,14	130.899,44	1.500,64	132.400,08
ÁGUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESGOTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	2.136.002,15	296.629,11	12.173,66	2.444.804,92	720.606,73	3.165.411,65
PARCELAMENTOS TRASFERIDOS P/ CURTO PRAZO						
	42.889,89	14.863,24	0,00	57.753,13	0,00	57.753,13
PARCELAMENTOS REALIZADOS DE CURTO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS	80.937,44	10.964,04	0,00	91.901,48	0,00	91.901,48
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	16.500,60	1.819,07	0,00	18.319,67	0,00	18.319,67
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	1.488,18	0,00	0,00	1.488,18	0,00	1.488,18
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	575,28	0,00	0,00	575,28	0,00	575,28
PARCELAMENTOS REALIZADOS DE LONGO PRAZO						
DOCUMENTOS EMITIDOS	20.748,65	1.013,57	0,00	21.762,22	0,00	21.762,22
FINANCIAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	2.626,15	221,38	0,00	2.847,53	0,00	2.847,53
PARCELAMENTOS A COBRAR DE CURTO PRAZO	992,88	0,00	0,00	992,88	0,00	992,88
PARCELAMENTOS A COBRAR DE LONGO PRAZO	1.150,71	0,00	0,00	1.150,71	0,00	1.150,71
OUTROS CREDITOS A REALIZAR INCLUÍDOS						
CONTAS PAGAS EM DUPLICIDADE OU EXCESSO	1.037,88	0,00	0,00	1.037,88	0,00	1.037,88

Lembramos que as informações colocadas no relatório são fictícias.

Lembramos que as informações colocadas no relatório são fictícias.

Restrições

Não há restrições.

Relatório Guia de Pagamento em Atraso

GSAN -> Relatórios -> Faturamento -> R0877 - Relatório Guia Pagamento em Atraso

Motivação

Incluir a unidade de negócio no relatório de guias de pagamento em atraso.

Procedimentos para Utilização

No processo de geração do relatório Guia Pagamento em Atraso, foi incluída a Gerencia, a Unidade de Negócios, e a Localidade.

Incluídas as opções de filtro do relatório: a Gerencia, a Unidade de Negócios Inicial, a Localidade Inicial, a Unidade de Negócios Final, e a Localidade Final. Dessa forma, será possível filtrar os registros contidos entre estas opções.

Ao ser informada a Unidade de Negócios Inicial a Unidade de Negócios Final será preenchida pelo sistema com o mesmo valor. Caso o usuário altere o valor da Unidade de Negócios Final a opção da Localidade Inicial e localidades Finais ficarão desabilitadas.

Semelhante as unidades, ao ser preenchida a opção da Localidade Inicial, a Localidade Final será preenchida com o mesmo valor, sendo passível de alteração.

O relatório seguirá a quebra de Gerencia, Unidade de Negócio e localidade.

Caminho da Funcionalidade

GSAN -> Relatórios -> Faturamento -> R0877 - Relatório Guia Pagamento em Atraso

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0877] Emitir Guia de Pagamento em Atraso

Tabelas Relacionadas

FINANCEIRO_TIPO
PAGAMENTO_HISTORICO
GUIA_PAGAMENTO
CLIENTE
CLIENTE_IMOVEL

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

http://gsan.caema.ma.gov.br:8080/gsan/exibirF... CAEMA - Planejamento - GSAN COMPANHIA DE SANEAM... X

File Edit View Favorites Tools Help

Babylon Search (3) Babylon Search (2) Babylon Search Suggested Sites Hotmail - wjmonteiro@h... COMPANHIA DE SANEAM... error The requested URL c... error The requested URL c... Acer GameZone

caema **SU/** **Cidades**
Ministério das Cidades

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0877 - Relatorio Guia Pagamento em Atraso

Filtrar Guia de Pagamento em Atraso

Para filtrar a(s) Guia(s) de pagamento, informe os dados abaixo:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio Inicial:

Localidade Inicial:

Unidade de Negócio Final:

Localidade Final:

Financiamento:

Data inicial de vencimento: dd/mm/aaaa

Data final de vencimento: dd/mm/aaaa

Referência inicial contábil: mm/aaaa

Referência final contábil: mm/aaaa

* Campo Obrigatório

Limpar **Filtrar**

Banco: 01/09/2011 Versão: 6.2.8.1.7 (Online) 01/09/2011 - 1:21:27

relatorio (1).pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 4 101% Localizar

caema		GSAN - Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saneamento				PAG 1/4	
		GUIAS DE PAGAMENTO EM ATRASO				15/09/2011	
						16:25:45	
						R0877	
Gerência Regional:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Unidade de Negócio Inicial:	XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Unidade de Negócio Final:	XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Localidade Inicial:	XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Localidade Inicial:	XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Localidade Final:	XXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Financiamento Tipo:	SERVICO	venc.Inicial:	01/09/2011
		venc.Final:	15/09/2011	Ref.Inicial	09/2011	Ref.Final:	09/2011
IMÓVEL				GUIA DE PAGAMENTO			
Nome	Matrícula	Cpf	Endereço	Emissão	Vencimento	Valor	Refer. Parc/Total
				Financiamento	Tipo	Débito	Tipo
ACAR MARANHÃO	5978343		R ARLINDO MENEZES00000 - HABITADO	13/09/2011	15/09/2011	46,19	09/2011 1 / 1
			SERVICO			LIG. AGUA 1/2" E 3/4"	
ADEMIR DA C L DA SILVA	725170	158.026.633-91	R LIVRAMENTO00038 - HABITADO -	14/09/2011	14/09/2011	108,69	09/2011 1 / 1
			SERVICO			BY PASS E/OU AGUA PARA	
ALINE MICHELLE DE OLIVEIRA VELOSO	10710043	224.263.883-15	R FLORENCA00035 - Q/02 - HABITADO	14/09/2011	15/09/2011	31,94	09/2011 1 / 1
			SERVICO			CORTE NO RAMAL A PEDIDO	
ALUIZIO M DE LIMA	717169	559.969.300-72	R FIO00647 L HABITADO - CRUZEIRO	14/09/2011	14/09/2011	135,93	09/2011 1 / 1
			SERVICO			RELIGACAO POR CONTA	
BRIGIDO ROQUE PEREIRA	1988271	148.417.623-53	R 21 ABRIL00051 - VAGO - SAO	15/09/2011	15/09/2011	67,94	09/2011 1 / 1
			SERVICO			LIG. AGUA 1/2" E 3/4"	

Restrições

Não há restrições.

Altera Integração com a Receita Federal - CDL

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R1170 - Relatorio de Acesso ao SPC

Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Inserir Cliente

Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Manter Cliente

Motivação

A solicitação objetiva realizar mudança de WebService de consulta a Receita Federal - CDL pelo Gateway.

Procedimentos para Utilização

A solicitação objetiva realizar a mudança de WebService de consulta a receita federal CDL pelo Gateway.

Na funcionalidade Inserir Cliente, ao clicar no botão “Avançar” da aba “Pessoa” além das críticas já realizadas pela funcionalidade Inserir Cliente, caso o parâmetro “Consulta CPF/CNPJ na Receita Federal seja igual a “1” - SIM:

Efetuar uma chamada a URL:

http://hml.gateway.neurotech.com.br/neurotech/services/GATEWAY_WEBSERVICES ou
a WSDL:
http://hml.gateway.neurotech.com.br/neurotech/services/GATEWAY_WEBSERVICES?wsdl

Para a consulta ao CDL era feita a chamada a seguinte url:

<https://servicos.spc.org.br/spc/remoting/ws/consulta/consultaWebService> ou a WSDL:
<https://servicos.spc.org.br/spc/remoting/ws/consulta/consultaWebService?wsdl>

Para utilização do web-service, é necessário que o usuário possua um operador cadastrado no sistema, com permissão de acesso ao web-service e senha específica.

Para cada consulta no WebService, é necessário enviar o login e senha do Cliente, assim como um identificador do cliente.

Para acesso aos dados do Cliente:

Identificador único do Cliente: Identificador único fornecido a Compesa.

Login: Login fornecido a Compesa; **Senha:** Senha fornecida a Compesa.

Parâmetros: Parâmetros utilizados para realizar a pesquisa. Caso deseja pesquisar por pessoa física, será preciso passar o idConsulta - **RFPF_IMG** e o **CPF**. Caso seja pessoa jurídica, será o idConsulta - **RFPJ_IMG** e o **CNPJ**.

Exemplo:

```
RetornoWS consultarGateway(int pIdentificador, String pLogin, String pSenha, ConsultaWS[]  
pConsultas)
```

1. Para cada consulta solicitada é retornado as seguintes informações especificadas na tabela abaixo.

Atributo	Tipo	Descrição
idConsulta	String	Identificador da consulta
cdMensagem	String	Código da Mensagem de retorno
dsMensagem	String	Descrição da Mensagem de retorno
idLog	String	Id de Log da consulta
origemConsulta	String	Tem valor '0' se a consulta foi realizada na cache do Gateway ou '1', caso a consulta tenha sido feita ao Bureau externo.
dataRealizacaoConsulta	String	Data da realização da consulta.

Os atributos cdMensagem e dsMensagem contém o código e a descrição da mensagem de retorno, respectivamente. Os códigos de retornos possíveis são descritos na tabela a seguir.

Código	Descrição
0100	Consulta Realizada com Sucesso
0221	Parâmetro Inválido
0222	Informação não encontrada
0199	Falha na consulta

O atributo idLog contém o identificador do Log da consulta. Esse identificador é único e pode ser utilizado posteriormente para recuperar informações sobre a consulta.

Existe a possibilidade de consulta ao log do gateway, onde a tarifa cobrada será a mesma cobrada na primeira consulta. Em virtude dessa tarifação, não será feita a consulta ao log do gateway, será utilizada a consulta já existe ao log do GSAN. Caso o cliente não existe no log do Gsan, o mesmo será consultado no Gateway.

Para realizar uma consulta no log do Webservice Gateway

Identificador único do Cliente: Identificador único fornecido a Compesa.

Login: Login fornecido a Compesa; **Senha:** Senha fornecida a Compesa.

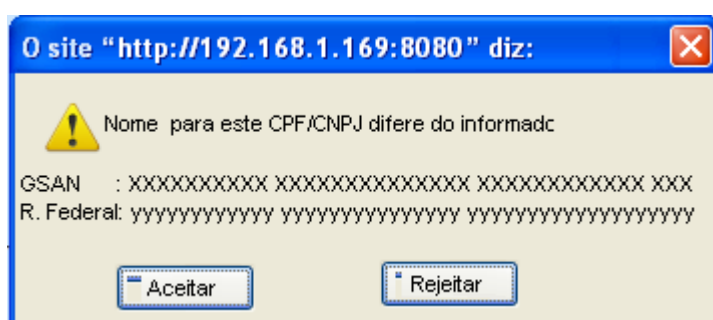
Identificador do Log: id do log da consulta que deseja retornar.

O serviço recebe como entrada além dos parâmetros de autenticação, os identificadores das consultas que se deseja recuperar.

Exemplo:

```
RetornoWSIdLog consultarLog(int pIdentificador, String pLogin, String pSenha, String[] pLogIds)
```

2. Caso o módulo retorne o código de mensagem "0100 – Consulta Realizada com Sucesso" descrito no item 2, deverá consultar as informações no log para verificar se o **NOME retornado** difere do **NOME informado** na primeira tela da Inclusão/Manter. Em caso afirmativo exibir um POPUP abaixo:



- 2.1 Diante do Popup exibido constando a divergência entre o **nome informado** e o **nome retornado** pelo Webservice o operador terá as mesmas opções já existentes no GSAN para o retorno da consulta do CDL.
3. A tabela *consulta_cdl* será renomeada para *consulta_receita_federal*.
4. Antes de qualquer consulta ao Webservice no Inserir/Manter Cliente, será necessário realizar uma consulta na tabela *consulta_receita_federal* para verificar se já existem os dados relacionados ao CPF/CNPJ digitado. Com isso será evitado uma consulta desnecessária ao Webservice da forma que é feita hoje no GSAN.

Consulta de registros Receita Federal

As telas de consultas na tabela CONSULTA_RECEITA_FEDERAL serão as mesmas existentes no GSAN.

ARQUIVOS:

Os registros deverão ser gerados a cada chamada do módulo, terá índice único por CPF ou CNPJ, ou seja, só armazenará uma ocorrência para cada CPF/CNPJ consultado.

TABELA -> CONSULTA_RECEITA_FEDERAL

ALIMENTAÇÃO DO ARQUIVO

clie_id - Código do Cliente do GSAN;
func_id – **Matricula do funcionario** que está logado no GSAN, se Funcionário;
usur_nmlogin - **Login do usuário** que está logado no GSAN
usur_nncpf – **CPF do Prestador** que está logado, se Prestador

Alterar nome das colunas:

ccd_idlog
ccd_ramoatividade

ALIMENTAÇÃO DO ARQUIVO

ccd_id – **Seqüencial crescente**;
ccd_nncpf – **cpf numero** – retornado do módulo, se a chamada for para PF
ccd_nncnpj – **cnpj numero** - retornado do módulo, se a chamada for para PJ
ccd_nmcliente – **consumidor-pessoa-fisica-nome** - retornado do módulo, se a chamada for para PF ou **consumidor-pessoa-juridica-nome** - retornado do módulo, se a chamada for para PJ
ccd_opcao – **(1,2 ou 3)** depende da ação do operador
ccd_tmultimaalteracao - Data da geração do registro
ccd_idlog – **Código do log** – retornado no módulo.

Exemplo de um retorno do Módulo para um CPF pessoa física:

```
<soapenv:Body>
  <q0:consultar>
    <q0:plIdentificador>35</q0:plIdentificador>
    <q0:pLogin>compesa</q0:pLogin>
    <q0:pSenha>compesa@neurotech</q0:pSenha>
    <q0:pConsultas>
      <q1:idConsulta> RFPF_IMG</q1:idConsulta>
      <q1:lsParametros>
        <q1:nmCampo>cpf</q1:nmCampo>
        <q1:vlCampo>...</q1:vlCampo>
      </q1:lsParametros>
    </q0:pConsultas>
  </q0:consultar>
</soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

Receita Federal – Pessoa Física

RFPF_IMG		
Dados Necessários		
Nome	Obrigatório	Descrição
cpf	x	Número do CPF (apenas dígitos)
Informação Fornecida (0100 - OK)		
Descrição	Observação	
Nome da Pessoa Física		
Situação Cadastral		
Data da Consulta		
Hora da Consulta		
Comprovante de Autenticidade da Consulta		
0221 - PARÂMETRO INVÁLIDO		
Parâmetro	Mensagem de Retorno	Descrição
cpf	CPF_INVALIDO	Verifica se CPF informado é válido.

Receita Federal – Pessoa Jurídica

RFPJ_IMG		
Dados Necessários		
Nome	Obrigatório	Descrição
cnpj	x	Número do CNPJ (apenas dígitos)
Informação Fornecida (0100 - OK)		
Descrição	Observação	
NmPessoaJuridica	Nome da Pessoa Física Jurídica	
NomeFantasia	Nome Fantasia	
Situacao	Situação Cadastral	
SituacaoEspecial	Situação Especial	
DataAbertura	Data de Abertura	
RamoAtividade	Ramo de atividade	
NaturezaJuridica	Natureza Juridica	
QuadroSocietario	Quadro Societário	
Logradouro	Logradouro	
Numero	Número	
Complemento	Complemento	
Bairro	Bairro	
Cidade	Cidade	
UF	UF	
CEP	CEP	
0221 - PARÂMETRO INVÁLIDO		
Parâmetro	Mensagem de Retorno	Descrição
cnpj	CNPJ_INVALIDO	Verifica se CNPJ informado é válido.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R1170 - Relatorio de Acesso ao SPC
 Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Inserir Cliente
 Gsan -> Cadastro -> Cliente -> Manter Cliente

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1090] Gerar Relatório de Acessos SPC
 [UC0007] Inserir Cliente
 [UC0009] Manter Cliente
 [UC1089] Consultar Dados do Registro SPC

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

RELATÓRIO 01: Para o relatório abaixo:

	GSAN – SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO Relação das Consultas CPF/CNPJ realizadas à Receita Federal por Período Período.: 99/99/9999 à 99/99/9999	PAG: 99/999 99/99/9999 99:99:99 R99999
Login Operador.....Nome do Operador CPF Cliente CNPJ Cliente Logradouro do Cliente Cidade	Nome do Cliente/Razão Social Número UF	Cód. Cliente GSAN Compl. Bairro Telefone
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 999.999.999-99 999.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX	99999999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 999.999.999-99 999.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX	99999999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 999.999.999-99 999.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX	99999999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 999.999.999-99 999.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX	99999999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Total de operações no período: 999.999		

As informações referentes a logradouro, numero, cidade, bairro, UF, complemento e telefone serão pesquisados no GSAN e não mais retornados pela consulta ao Webservice **para consulta pessoa física.**

Restrições

Não há restrições.

Evolução do Faturamento

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise de Faturamento Por Período

Motivação

Evolução do Faturamento

Procedimentos para Utilização

Permite a análise em outros níveis além de Grupo de Faturamento e Acumulado, inclusive perfil do imóvel, situação da ligação de água etc. Em síntese, será possível fazer a seleção utilizando todos os filtros já existentes no Resumo da Análise do Faturamento.

Foi ajustada a opção do GSAN “Resumo da Análise do Faturamento” para que passe a gerar o novo relatório contendo informações sobre a evolução do faturamento.

Na tela de emissão da consulta/relatório foi criado o atributo “Período de Referência” (ver tela01). Para facilitar o preenchimento do atributo será copiado o conteúdo do campo mês/ano inicial para o campo mês/ano final.

Se o usuário informar para o período de referência apenas um mês (ex: 03/2011 a 03/2011) será emitido o resumo da Análise do Faturamento mensal (relatório existente).

Se o usuário informar para o período de referência mais de um mês (ex: 03/2011 a 05/2011) será emitido o relatório da evolução do faturamento (ver relatório 01). Este relatório dará para o usuário o agrupamento das informações de vários meses numa mesma página, facilitando assim a comparação dos valores do faturamento dentro dos meses.

Para o atributo “Tipo Análise Faturamento” a opção “Simulada” só deverá ser habilitada quando o atributo Opção de Totalização for “Faturamento por Grupo”.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Resumo da Análise de Faturamento Por Período

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0304] Informar Dados Geração Relatório ou Consulta

[UC0305] Consultar Análise do Faturamento

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Informação de Dados para Geração de Relatório ou Consulta

Informação de Dados para Geração de Relatório ou Consulta

Para gerar o relatório ou a consulta, informe os dados abaixo:

Período de Referência:* a (MM/AAAA)

Opção de Totalização:*

Grupo de Faturamento:

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:  

Município:  

Setor Comercial:  

Quadra:

Perfil do Imóvel:

CHAFARIZ
 CORPORATIVO
 CORPORATIVO TELEMED.

Atributo a ser alterado

Relatório 01 – Relatório Evolução do Faturamento

		EVOLUÇÃO DO FATURAMENTO							PAG 1/01	
GRUPO DE FATURAMENTO		Período Informado.: Janeiro/2011 a Junho/2011							15/05/2011 12:30:49	
Gerência Regional:		Sit. Ligação Água: TODOS							L9999	
Localidade:		Sit. Ligação Esgoto: TODOS								
Unidade Negócio:		Perfil do Imóvel: TODOS								
Setor Comercial:		Categoria: TODOS								
Quadra:		Esfera de Poder: TODOS								
Grupo Faturamento: GRUPO 01										
Mês	Quantidade de Contas	Quantidade de Economias	Água		Esgoto		Débitos Cobrados	Créditos Realizados	Total de Impostos	Total Cobrado
			Volume Cobrado	Valor Faturado	Volume Cobrado	Valor Faturado				
Janeiro	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Fevereiro	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Março	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Abril	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Maior	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99
Junho	9.999.999	9.999.999	99.999.999	999.999.999,99	9.999.999	999.999.999,99	99.999.999,99	999,999,99	99.999,99	999.999.999,99

Restrições

Não há restrições.

Exclusão de Códigos do Relatório de Anormalidades Informadas

GSAN -> Relatórios -> faturamento -> R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Inserir Anormalidade Leitura

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Manter Anormalidade Leitura

Motivação

Consiste em excluir do R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas, os códigos de algumas anormalidades.

Procedimentos para Utilização

Será criado um campo na tabela LEITURA_ANORMALIDADE que indicará se a anormalidade será omitida do R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas. Desta forma será possível não apresentar estas anormalidades no relatório, mas permanecer no Smartphone para ser utilizado pelo leitorista.

Nos códigos 30 (Hidrômetro parado) 38(Hidrômetro parado sem consumo), 5 (Hidrômetro sem Lacre), 23 (Vazamento Antes do Hidrômetro), 24 (Vazamento Após o Hidrômetro) e 25 (Vazamento no Hidrômetro), haverá a indicação da omissão no R0939. Sendo assim, estas anormalidades que estarão com o indicador assinalado, não serão listados no relatório, bem como, não serão apresentados para filtragem na opção "Anormalidade de Leitura. Deverá ser criado um script para marcar os códigos informados nesta solicitação.

Caminho da Funcionalidade

GSAN -> Relatórios -> faturamento -> R0939 - Relatório de Leituras e Anormalidades Informadas

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Inserir Anormalidade Leitura

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Manter Anormalidade Leitura

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC01014] Emitir Relatório de Leituras e Anormalidades informadas

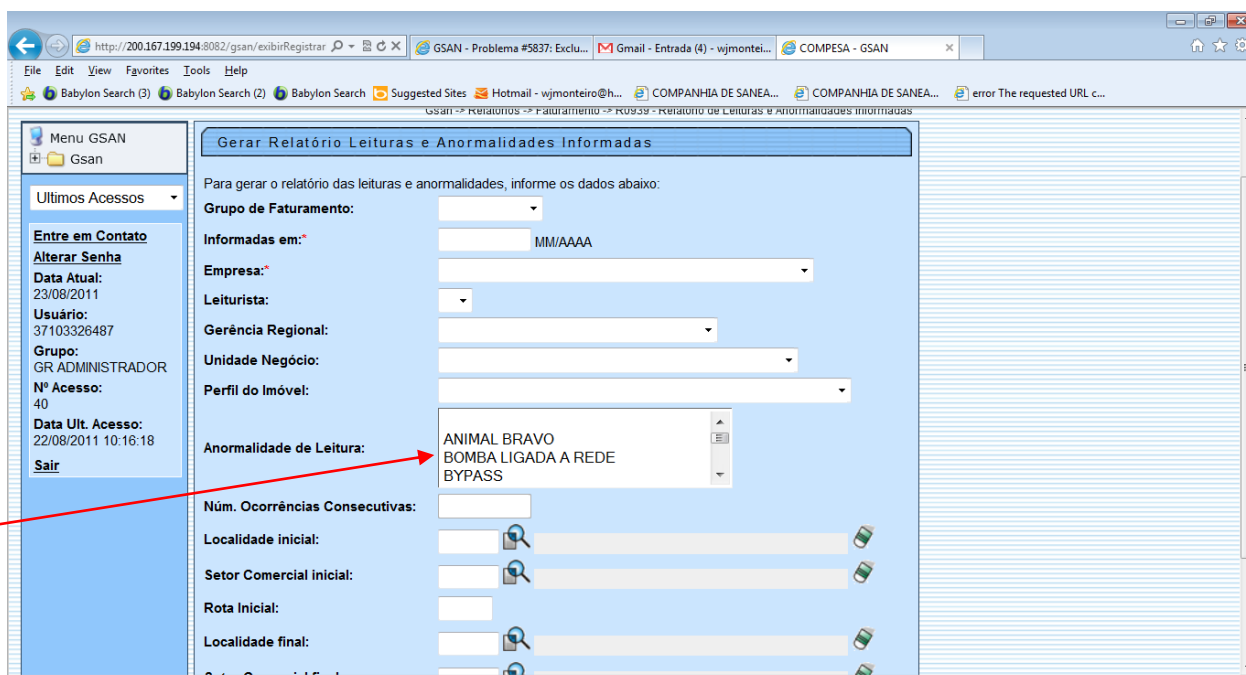
[UC00190] Inserir Anormalidade Leitura

[UC00191] Manter Anormalidade Leitura

Tabelas Relacionadas

LEITURA_ANORMALIDADE

MOVIMENTO_ROTATEIRO_EMPRESA



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://200.167.199.194/gsan/exibirRegistrar>. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The main content area is titled "Gerar Relatório Leituras e Anormalidades Informadas". It contains a form for generating a report, with fields for "Grupo de Faturamento", "Informadas em:", "Empresa:", "Leiturista:", "Gerência Regional:", "Unidade Negócio:", "Perfil do Imóvel:", "Anormalidade de Leitura:", "Núm. Ocorrências Consecutivas:", "Localidade inicial:", "Setor Comercial inicial:", "Rota Inicial:", and "Localidade final:". A red arrow points to the "Anormalidade de Leitura:" field, which has a dropdown menu showing the selected option: "ANIMAL BRAVO BOMBA LIGADA A REDE BYPASS". The left sidebar contains a "Menu GSAN" section with links for "Ultimos Acessos", "Entre em Contato", "Alterar Senha", "Data Atual:", "Usuário:", "Grupo:", "Nº Acesso:", "Data Ult. Acesso:", and "Sair".

Restrições

Não há restrições.

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 1

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R0732 – Relatório de Acompanhamento OS de Hidrômetro

Motivação

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade.

Procedimentos para Utilização

Define os ajustes para o relatório de acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro.

- Ajustes do Relatório de Acompanhamento da Ordem de Serviço de Hidrômetro

Realizados os seguintes ajustes na opção “Gerar Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro” (ver Tela 01):

- Inclui as opções “Inspeção de Anormalidade” e “Substituição com Remoção” no Tipo de Ordem.

- Inclui a opção “Por Motivo de Encerramento” no Tipo de Relatório (criar um novo agrupamento para o relatório).

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R0732 – Relatório de Acompanhamento OS de Hidrômetro

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

AtendimentoPublico [UC0732] Gerar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Filtrar Relatório de Acompanhamento Ordem de Serviço de Hidrômetro

Para selecionar ordens de serviço para geração do relatório de acompanhamento, informe os dados abaixo:

Tipo de Ordem: ☒ Instalação de Hidrômetro ☐ Substituição Hidrômetro ☐ Remoção Hidrômetro
☐ Inspeção de Anormalidade ☐ Substituição com Remoção

Situação da Ordem: ☒ Encerradas ☐ Pendentes

Motivo Encerramento:

Firma: *

Inscrição Inicial

Localidade:  

Rota Final: seq.:

Período de Encerramento:  a  (dd/mm/aaaa)

Tipo do Relatório: ☒ Analítico ☐ Sintético ☐ Por Local de Instalação
☐ Por Motivo de Encerramento

*Campos obrigatórios

Opção a ser incluída

Opção a ser incluída

Restrições

Não há restrições.

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade – Parte 2

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R1221 – Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Motivação

Gerar O.S. Seletiva de Inspeção de Anormalidade.

Procedimentos para Utilização

Esta proposta tem como objetivo definir o novo relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade para a empresa que fará a execução dos serviços.

- Ajustes do Relatório de Acompanhamento da Ordem de Serviço de Hidrômetro

Serão realizados os seguintes ajustes na opção “Gerar Relatório de Acompanhamento da OS de Hidrômetro” (ver Tela 01):

- Incluir as opções “Inspeção de Anormalidade” e “Substituição com Remoção” no Tipo de Ordem.

- Incluir a opção “Por Motivo de Encerramento” no Tipo de Relatório (criar um novo agrupamento para o relatório).

- Geração do Relatório de Boletim de Medição das OS Seletivas de Inspeção de Anormalidade

Será disponibilizado no sistema GSAN a opção “Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade”.

O usuário irá selecionar o Comando de OS seletiva para o qual será gerado o Boletim de Medição (ver Tela 02). Em seguida será apresentada uma tela com os filtros que poderão ser informados para geração do relatório (ver tela 03). O usuário poderá fazer a geração do relatório por localidade ou município.

Após definir os filtros será gerado o relatório de Boletim de Medição (ver Relatório 01).

Será disponibilizada a opção para geração do relatório no formato de arquivo TXT para importação para Excel. Essa geração não é possível a contagem em ponto de função, por isso a estimativa usada será em horas.

Layout do arquivo TXT:

Comando OS Seletiva;
Gerência Regional;
Mês/Ano Apuração;
Empresa;
Número do Contrato;
Localidade;
Código do Item;
Descrição do Item;
Quantidade;
Custo Unitário;

Tipos de serviços que irão compor o Boletim de Medição:

Planilha Itens - Ordem de Inspeção de Anormalidades Informadas	
ITEM	SERVIÇOS
1	Elaboração de relatório com fotos p/ consistência de dados (Visita de Campo)
2	Atualização Cadastral
3	Substituição de Hidrômetros de até 20m³/h
4	Remoção de hidrômetro para a calçada
5	Instalação de caixa protetora na calçada (Polipropileno)
6	Instal. de caixa prot. na calçada de concreto (GRANDES CLIENTES)
7	Supressão de ramal de ligação de água
8	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua sem pavimento inclusive, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
9	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimentação em paralelepípedo, inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
10	Instalação de Ramal Predial de Água até 10m com hidrômetro de até 20m³/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimento asfáltico inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.
11	Cadastramento no GSAN

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Atendimento ao Publico -> R1221 – Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

Relatorios.[UC1221] Gerar Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Tela 01 – Relatório de Boletim de Medição – Inspeção de Anormalidade

Relatório de Boletim de Medição-Inspeção de Anormalidade

Para gerar o relatório de boletim de medição das OS de Inspeção de Anormalidade, informe os dados abaixo:

Empresa: 

Período de Execução do Comando:   (dd/mm/aaaa)

Comandos de OS seletiva:

Marca/Desmarca	Comando	Data de Execução
☐	OS Seletiva Junho/2010	25/06/2010
☐	OS Seletiva Setembro/2010	25/09/2010

* Campos obrigatórios

Desfazer Cancelar Avançar

Tela 02 – Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade

Relatório de Boletim de Medição-Inspeção de Anormalidade

Para gerar o relatório de boletim de medição das OS de Inspeção de Anormalidade, informe os dados abaixo:

Descrição do Comando:

Período Apuração: (MM/AAAA)

Gerência:

Unidade Negócio:

Localidade: 

Região:

Microregião:

Município:

Opção de Relatório: ☐ Arquivo Texto

Desfazer Cancelar Gerar



Relatório 01 – Relatório de Boletim de Medição de Inspeção de Anormalidade



	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELATÓRIO DE BOLETIM DE MEDIÇÃO - INSPEÇÃO DE ANORMALIDADE				PAG 1/01 15/05/2011 12:30:49
	Comando OS Seletiva.: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Gerência Regional...: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				Mês/Ano Apuração : 99/2011 L9999
Empresa...: XX		Número do Contrato...: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Código do Item	Descrição do Item	Quantidade	Custo Unitário	Valor Total	
Localidade : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
01	Elaboração de relatório com fotos p/ consistência de dados (Visita de Campo)	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
02	Atualização Cadastral	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
03	Remoção de hidrômetro para a calçada	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
07	Supressão de ramal de ligação de água	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
09	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m3/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimentação em paralelepípedo, inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
				Total Localidade.....: Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
Localidade : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
03	Remoção de hidrômetro para a calçada	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
07	Supressão de ramal de ligação de água	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
09	Instalação de ramal predial de água até 10m com hidrômetro de até 20m3/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimentação em paralelepípedo, inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
10	Instalação de Ramal Predial de Água até 10m com hidrômetro de até 20m3/h na calçada, com distribuidor em rua com pavimento asfáltico inclusive demolição, escavação, remoção, reaterro e reposição de calçada.	ZZ9	ZZZ.ZZ9,99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
				Total Localidade.....: Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
				Total Gerência.....: Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	
				Total Geral.....: Z.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Multas Auto Infração

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R1198 - Relatórios das Multas de Autos de Infração Pendentes

Motivação

Gerar relatório das multas de autos de infração pendentes.

Procedimentos para Utilização

Gera relatório das multas de autos de infração pendentes, onde será disponibilizada as informações das infrações não pagas.

Para geração deste relatório, o sistema disponibiliza uma tela contendo as seguintes opções de filtros: Grupo de faturamento e Matrícula do funcionário.

O relatório seguirá a seguinte ordem de classificação; Localidade, Grupo, Rota e Matrícula. Tendo em seu conteúdo as informações de: Nome, Endereço, Tipo de Infração, Data de Autuação, Matrícula do Imóvel e Matrícula do Fiscal.

Caminho da Funcionalidade

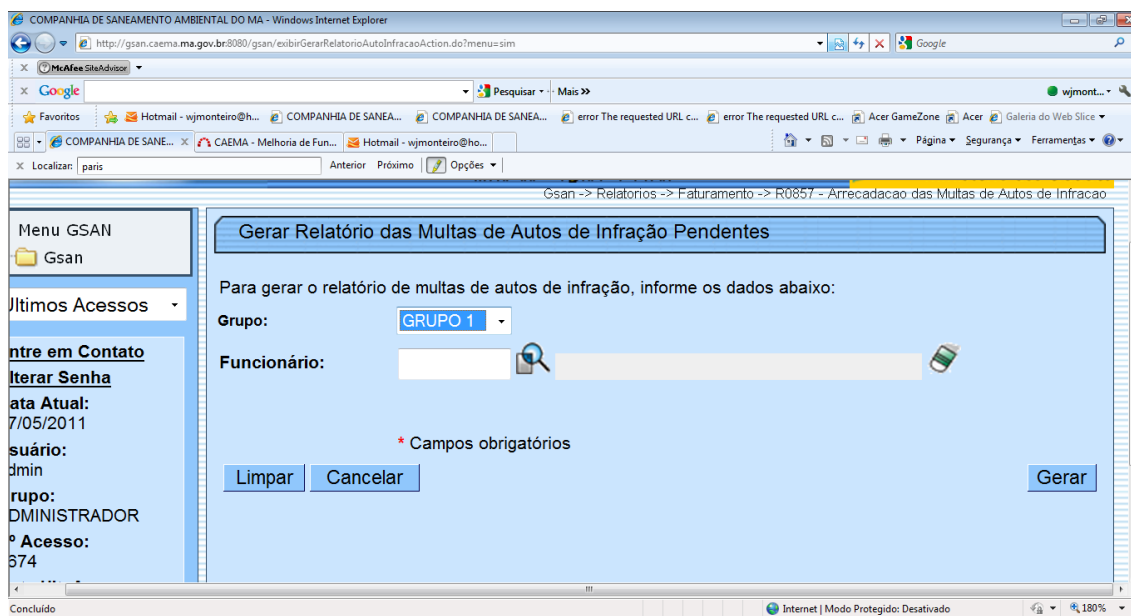
Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R1198 - Relatórios das Multas de Autos de Infração Pendentes

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXX] EmitirMultasAutosInfracaoPendentes

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

a) Filtro



COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO MA - Windows Internet Explorer

http://gsan.caema.ma.gov.br:8080/gsan/exibirGerarRelatorioAutoInfracaoAction.do?menu=sim

Menu GSAN

Gsan

Últimos Acessos

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual: 7/05/2011

Usuário: admin

Grupo: ADMINISTRADOR

Acesso: 374

Gerar Relatório das Multas de Autos de Infração Pendentes

Para gerar o relatório de multas de autos de infração, informe os dados abaixo:

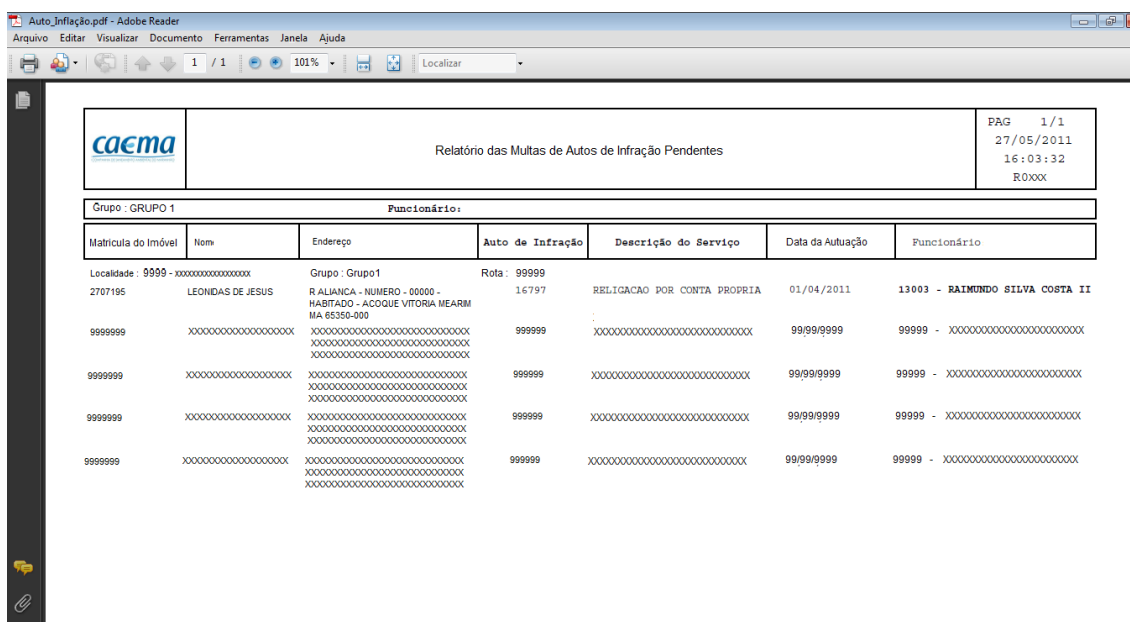
Grupo: **GRUPO 1**

Funcionário:

* Campos obrigatórios

Limpar Cancelar Gerar

b) Relatório



Auto_Infracao.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 1 101% Localizar

caema

Relatório das Multas de Autos de Infração Pendentes

PAG 1 / 1
27/05/2011
16:03:32
R0000

Matricula do Imóvel	Nome	Endereço	Auto de Infração	Descrição do Serviço	Data da Autuação	Funcionário
Localidade: 9999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Grupo: Grupo1	Rota: 99999				
2707195	LEONDAS DE JESUS	R ALIANÇA - NUMERO - 00000 - HABITADO - ACOQUE VITORIA MEARM MA 65350-000	16797	RELIGACAO POR CONTA PROPRIA	01/04/2011	13003 - RAIMUNDO SILVA COSTA II
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Restrições

Não há restrições.

Baixar Faturas de Documentos Não Identificados - Parte 2

Gsan -> Relatorios -> Arrecadacao -> R1217- Relatório de Transferências de Pagamento
Gsan -> Relatorios -> Arrecadacao -> R1215- Relatório de Documentos Não Aceitos

Motivação

Geração dos relatórios para atender a rotina de Processar os Documentos não Aceitos.

Procedimentos para Utilização

Geração dos relatórios para atender a rotina de Processar os Documentos não Aceitos pelo GSAN.

Relatório do Registro das Transferências por Período

Disponibilizada uma opção no sistema para geração de relatório das transferências para determinado período (ver Tela 04). Disponibilizados os filtros Arrecadador, Aviso Bancário, Tipo do Débito, Tipo do Documento e Forma de Arrecadação (ver Relatório 01). Os lançamentos são listados em ordem decrescente da data do pagamento.

Relatório dos Documentos não Aceitos

Disponibilizada uma opção no sistema para geração de relatório dos documentos não aceitos para determinado período (ver Tela 05). Disponibilizados os filtros Arrecadadores, Aviso Bancário, Movimento Arrecadador e Forma de Arrecadação (ver Relatório 02). Os documentos devem ser listados em ordem decrescente da data do pagamento.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Arrecadacao -> R1217- Relatório de Transferências de Pagamento
Gsan -> Relatorios -> Arrecadacao -> R1215- Relatório de Documentos Não Aceitos

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCXXXX] Gerar Relatório de Transferências de Crédito

[UCXXXX] Gerar Relatório de Documentos não Aceitos

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01 – Gerar Relatório de Transferência de Crédito



INFORMAMOS QUE A REALIZACAO DE PARC

Comunidade e Ajuda do GSAN



Cidades
Ministério das Cidades

Menu GSAN

Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual:
03/12/2010

Usuário:
25366335434

Grupo:
GR ADMINISTRADOR

Nº Acesso:
440

Data Ult. Acesso:
03/12/2010 12:07:43

Sua senha expira dentro de 28 dia(s).

Sair

Gerar Relatório de Transferência de Crédito

Para gerar o relatório de transferência de crédito, informe os dados abaixo:

Período:* a dd/mm/aaaa

Arrecadador:

Aviso Bancário:

Tipo do Débito:

Tipo do Documento:

Forma de Arrecadação:

* Campos obrigatórios

Limpar Gerar

Banco: 09/11/2010

Versão: TESTES Migracao - 08/11/2010 (Online) 01/12/2010 - 22:15:12

Tela 02 – Gerar Relatório de Documentos não Aceitos



INFORMAMOS QUE A REALIZACAO DE PARC

Comunidade e Ajuda do GSAN



Cidades
Ministério das Cidades

Menu GSAN

Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual:
03/12/2010

Usuário:
25366335434

Grupo:
GR ADMINISTRADOR

Nº Acesso:
440

Data Ult. Acesso:
03/12/2010 12:07:43

Sua senha expira dentro de 28 dia(s).

Sair

Gerar Relatório de Documentos não Aceitos

Para gerar o relatório de documentos não aceitos, informe os dados abaixo:

Período:* a dd/mm/aaaa

Arrecadador:

Aviso Bancário:

Movimento Arrecadador:

Forma de Arrecadação:

* Campos obrigatórios

Limpar Gerar

Banco: 09/11/2010

Versão: TESTES Migracao - 08/11/2010 (Online) 01/12/2010 - 22:15:12

		RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS DE CRÉDITO					PAG 1/01	
Arrecadador....: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		Período.: 01/01/2011 a 31/01/2011					15/05/2011	
Aviso Bancário.: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX							12:30:49	
							L9999	
Matricula	Tipo de débito	Tipo de Documento	Mês/Ano	Prest/Parc	Dt Vencimento	Valor	Situação	
Nome Cliente		Forma de Arrecadação			Dt Pagamento	Valor Pago	Categoria	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/2011	9999	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Total de Imóveis....:				Z.ZZ9				

	RELATÓRIO DE DOCUMENTOS NÃO ACEITOS					PAG 1/01
	Arrecadador.....: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			Período..: 01/01/2011 a 31/01/2011		15/05/2011 12:30:49
	L9999					
Tipo de débito	Aviso Bancário	Movimento Arrecadadpr	Forma Arrecadação	Dt Pagamento	Valor	NSA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999	99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	01/01/2011	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99	999999
Total de Imóveis...: Z.ZZ9						



Não há restrições.

Adaptar Relatório R0492 – REL. ACOMPAN. EXEC. ORDEM SERVIÇO

Gsan> Relatorios> Atendimento ao Publico> R0492 – Relatorio Acompanhamento
Execucao Ordem Serviço

Motivação

Incluir no relatório R0492 - RELATORIO ACOMPANHAMENTO EXECUCAO ORDEM SERVICO, o Nome do Cliente Usuário, a Matrícula do Imóvel e o Número do Telefone.

Procedimentos para Utilização

Incluído no relatório R0492 – Relatorio Acompanhamento Execução Ordem Serviço as seguintes informações conforme layout a seguir:

- Nome do Cliente Usuário,
- Matrícula do Imóvel,
- Número do Telefone

Caminho da Funcionalidade

Gsan> Relatorios> Atendimento ao Publico> R0492 – Relatorio Acompanhamento Execucao Ordem Serviço

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0492] - Gerar Relatório Acompanhamento de Execução de Ordem de Serviço

Tabelas Relacionadas

atendimentopublico.ordem_servico
atendimentopublico.ordem_servico_situacao
atendimentopublico.servico_tipo
atendimentopublico.ordem_servico_unidade
cadastro.unidade_organizacional
atendimentopublico.registro_atendimento
atendimentopublico.ra_unidade
atendimentopublico.solicitacao_tipo_espec
atendimentopublico.ordem_servico_atividade
atendimentopublico.os_ativ_periodo_execucao
atendimentopublico.os_execucao_equipe
atendimentopublico.os_programacao
atendimentopublico.programacao_roteiro

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

r0492-2.pdf - Adobe Reader

Arquivo Editar Visualizar Documento Ferramentas Janela Ajuda

1 / 97 69,7%

Relatório Acompanhamento de Execução de Ordem Serviço

Unidade Atual/Atendimento: UNID. OP. E MANUTENÇÃO DE RESCOTOS RNS Situação: AMBOS
Período Atendimento: 01/07/2012 a 31/07/2012 Período Encerramento:

PAG 1/97
10/09/2012
14:30:36
R0492

Tipo Serviço: 16 - MANILHA QUEBRADA

OS	RA	Endereço	Origem	Dt. Solic.	Dt. Prod.	Dt. Encer.	Quilômetro	D.A.
Imóvel	Nome Cliente Usuário	Telefone Contato						
2874094	1498943	APONSO MAGALHÃES, 477 - PONTA NEGRA	1000 - REGIONAL NATAL SUL	06/07/2012				65
	1497622	ANTONIO PEGADO	84 - 32324199					
2899368	1510893	AMINTAS BARROS, 1420 - DIX SEPT ROSADO	1000 - REGIONAL NATAL SUL	17/07/2012				54
	1526915	CAFE FILHO	84 - 32324199					
2879870	1501193	CAFE FILHO, 27 - SANTOS REIS	1000 - REGIONAL NATAL SUL	09/07/2012				62
	1509403	ANTONIO BASILIO	84 - 32324199					
2910653	1517557	DO NORTE, 228 - BAIRRO NORDESTE	1000 - REGIONAL NATAL SUL	23/07/2012		31/08/2012		48
	1493182	APONSO MAGALHÃES	84 - 32324199					
2899322	1510828	INTERV.MARIO CAMARA, 1773 - DIX SEPT ROSADO	1000 - REGIONAL NATAL SUL	17/07/2012				54
	1493188	JANDIRA	84 - 32324199					
2917476	1521015	LUIS FERNANDES, 194 - QUINTAS	1000 - REGIONAL NATAL SUL	25/07/2012				46
	1495850	MOTOR	84 - 32324199					
2910950	1517900	OTONIEL MENZES, 353 - SANTOS REIS	1000 - REGIONAL NATAL SUL	23/07/2012		12/07/2012		48
	1497608	PEREIRA SIMONE	84 - 32324199					
2908568	1516088	POTTI, 328 - FELIPE CAMARAO	1000 - REGIONAL NATAL SUL	20/07/2012		24/08/2012		
		TOTAL	16					

Tipo Serviço: 30 - RETIRADA DE VAZAMENTO NA TUBULAÇÃO

OS	RA	Endereço	Origem	Dt. Solic.	Dt. Prod.	Dt. Encer.	Quilômetro	D.A.
Imóvel	Nome Cliente Usuário	Telefone Contato						
2910045	1517455	ALDA RAMALHO PEREIRA, 1005 - TIROL	1000 - REGIONAL NATAL SUL	22/07/2012		22/07/2012		45
	1498554	LUIS FERNANDES, STA	84 - 32324199					
2896793	1509024	ALTO DA BELA VISTA	1000 - REGIONAL NATAL SUL	16/07/2012		25/07/2012		
	1520584	APONSO MAGALHÃES	84 - 32324199					
2894354	1508775	ANTONIO BASILIO, S/N - DIX SEPT ROSADO	1000 - REGIONAL NATAL SUL	15/07/2012		16/07/2012		47

Restrições

Não há restrições.

Relatório Situação Especial de Faturamento

Gsan ->Relatorio ->Faturamento -> R1379 - Gerar Relatorio de Situacao Especial de Faturamento

Motivação

Possibilitar a emissão de um relatório com as situações especiais de faturamento devido à marcação dos imóveis criada.

Procedimentos para Utilização

Possibilitar a emissão *de um* relatório *com* as situações especiais de faturamento devido à marcação dos imóveis criada.

Para selecionar os imóveis foi criada uma funcionalidade com os seguintes filtros: Gerência Regional, Unidade de Negócio, Localidade Inicial, Localidade Final, Setor Comercial Inicial, Setor Comercial Final, Situação de faturamento e Motivo (Tela 01).

O Relatório tem no cabeçalho os campos Gerência, Unidade de Negócio, Localidade e a Situação de Faturamento. Os imóveis serão agrupados pela Situação de Faturamento e terão totalizadores e com quebra por Situação, Setor, Localidade, , Unidade de Negócio e Gerência. (Tela 02).

Para cada imóvel serão apresentados as *informações* de Matrícula, Inscrição do Imóvel, Situação de Faturamento, Início e Término da situação. O relatório está ordenado pela inscrição do imóvel.

Caminho da Funcionalidade

Gsan ->Relatorio ->Faturamento -> R1379 - Gerar Relatorio de Situacao Especial de Faturamento

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC9999] Gerar Relatório de Situação Especial de Faturamento

Tabelas Relacionadas

FATUR_SITUACAO_HIST

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01

BEM VINDOS AO GSAN.
Comunidade e Ajuda do GSAN
Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situacoes Especiais de Faturamento

Cidades
Ministério das Cidades

Menu GSAN

Gsan

Ultimos Acessos ▾

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual:
28/08/2012

Usuário:
admin

Grupo:
GR ADMINISTRADOR
GR ATEND. - PREST. SERV./ ESTAG.
GR PROGRAMACAO
GRUPO GSAN
GRUPO ACQUAGIS
GRUPO CONSULTA
GRUPO

Nº Acesso:
9012

Data Ult. Acesso:
27/08/2012 04:45:27

Sair

Gerar Relatório de Situação Especial de Faturamento

Para gerar o relatório informe os dados abaixo

Gerência Regional:

Unidade Negócio:

Localidade Inicial

Setor Comercial Inicial

Localidade Final

Setor Comercial Final

Situação:

Motivo:

FATURAR NORMAL
FATURAR O MAIOR ENTRE A MEDIA E O CONSUMO
FATURAR O MENOR ENTRE A MEDIA E CONSUMO
PARALISAR EMISSAO DAS CONTAS
PARALISAR FATURAMENTO DE AGUA

ACORDO JUDICIAL
CLIENTE NAO PERMITEM CORTE/SUPRESSAO
CONCESSAO DE PREFEITURA
DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA
DEFICIENCIA PARA EXECUCAO DO CORTE/SUPRESSAO

Limpar
Gerar

Tela 02

	GSAN - GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO	PAG 1 / 6
	RELATÓRIO DE SITUAÇÃO ESPECIAL DE FATURAMENTO	02/08/2012
		16:15:24
		R:XXXX

Gerência Regional: GNR MATA SUL

Unidade Negócio: CRG GRN VITORIA DE SANTO ANTAO

Localidade: VITORIA DE SANTO ANTAO

Situação: FATURAR O MAIOR ENTRE A MEDIA E O CONSUMO

Inscrição Imóvel	Matrícula	Motivo	Início	Término
206.055.595.0124.0000	27260071	DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA	02/2012	10/2012
206.055.595.0124.0000	27260071	DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA	02/2012	10/2012
206.055.595.0124.0000	27260071	DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA	02/2012	10/2012
206.055.595.0124.0000	27260071	DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA	02/2012	10/2012

Total por Localidade: 3

Total por Unidade Negócio: 3

Total por Gerência Regional: 3

Total Geral: 3

Restrições

Não há restrições.

Selecionar Mais de Uma Situação no Filtrar Imóvel

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0582 – Relatório Boletim de Cadastro.
Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0612 – Relatório Cadastro Consumidores Inscrição.

Motivação

Possibilitar ao usuário realizar a seleção de mais de uma opção para os campos de situação da ligação de água e esgoto, bem como perfil e categoria.

Procedimentos para Utilização

forão realizados os seguintes procedimentos no sistema GSAN:

- Alterada a funcionalidade “Filtrar Imóvel”, na aba “Ligações e Consumos”, para permitir múltipla escolha nos campos de situação de água e esgoto (ver Tela 1);
- Alterada a funcionalidade “Filtrar Imóvel”, na aba “Característica”, para permitir múltipla escolha nos campos de “Perfil de Imóvel” e “Categoria” (ver Tela 2);
- Alterados os relatórios R0582 - Relatório Boletim de Cadastro, e R0612 - Relatório Cadastro Consumidores Inscrição para considerar as novas opções de filtro.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0582 – Relatório Boletim de Cadastro.
Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0612 – Relatório Cadastro Consumidores Inscrição.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0582] Emitir Boletim de Cadastro.
[UC0612] Gerar Cadastro de Consumidores por Inscrição.
[UC0164] Filtrar Imóvel Por Outros Critérios.

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1 – Filtrar Imóvel (Ligações e Consumos)

Filtrar Imóvel
Localização
Clientes e Imóveis
Ligações e Consumos
Característica
Faturamento e Cobrança

Para filtrar o(s) imóvel(is) pela situação de água, de esgoto, pelo consumo, informe os dados abaixo:

Situuação da Ligação de Água:

CORTADO
EM ANÁLISE
FACTIVEL
LIGADO

Intervalo de Consumo Mínimo Fixado de Água:

a

Situuação da Ligação de Esgoto:

FACTIVEL
LIG. FORA DE USO
LIGADO
POTENCIAL

Intervalo de Percentual de Esgoto:

a

Intervalo de Consumo Mínimo Fixado de Esgoto:

a

Indicador de Medição:

☐ Sem Medição
☐ Com Medição
☒ Todos

Tipo de Medição:

Intervalo de Média Mínima do Imóvel:

a

Intervalo de Média Mínima do Hidrômetro:

a

<
Voltar
Avançar
>

Desfazer
Cancelar
Concluir

Possibilidade de seleção de mais de uma opção!

Possibilidade de seleção de mais de uma opção!

Tela 2 – Filtrar Imóvel (Característica)

Filtrar Imóvel

Localização

Clientes e Imóveis

Ligações e Consumos

Característica

Faturamento e Cobrança

Para filtrar o(s) imóvel(is) pelas características gerais, informe os dados abaixo:

Perfil do Imóvel:

CADASTRO PROV
CHAFARIZ
CORPORATIVO

Possibilidade de seleção de mais de uma opção!

Categoria:

RESIDENCIAL
COMERCIAL
INDUSTRIAL

Subcategoria:

Intervalo de Quantidade de Economias:

a

Intervalo de Número de Pontos:

a

Intervalo de Número de Moradores:

a

Intervalo de Área Construída:

a

Tipo de Poço:

Voltar

Avançar

Desfazer
Cancelar
Concluir

Restrições

Não há restrições.

Criar Relatório Analítico para Situação Especial de Faturamento

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situações Especiais de Faturamento

Motivação

Criada a opção de relatório analítico para o relatório R0342 - Resumo das Situações Especiais de Faturamento, e a opção de exportar para CSV ou txt.

Procedimentos para Utilização

Alterado o programa batch que gera o resumo das situações especiais de faturamento, para gerar uma nova tabela chamada `faturamento.res_fatur_sit_especial_detalhe`, que conterá todas as matrículas dos imóveis que foram encontrados na situação especial de faturamento, associada a tabela principal, `faturamento.res_fatur_sit_especial` pelo ID, e contendo a coluna `IMOV_ID`.

Com a alteração do batch acima, foi incluído no filtro do relatório a opção tipo de relatório, podendo este ser analítico ou sintético, sendo esse campo obrigatório. Caso seja selecionada a opção sintético, nada será alterado.

Caso seja selecionada a opção analítico, o sistema exibe uma lista com cada um dos imóveis selecionados (TELA 02), respeitando as quebras existentes no relatório original. Caso a opção de impressão seja selecionada, e o tipo de relatório seja analítico, são exibidas as opções de PDF, TXT e CSV.

Caso a opção de PDF seja selecionada, será criado o relatório com a lista de imóveis, com as mesmas quebras do relatório original (LAYOUT 01).

Caso a opção de TXT seja selecionada, todos os imóveis que retornarem do filtro serão salvos em um arquivo TXT, contendo apenas as matrículas do imóvel, quebrando linha para cada imóvel encontrado.

Caso a opção de CSV seja selecionada, todos os imóveis que retornarem do filtro serão salvos em um arquivo CSV, contendo apenas as matrículas do imóvel, separadas por ; (Ponto e Vírgula) e quebrando linha para cada imóvel.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situações Especiais de Faturamento

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UC0341 – Gerar Resumo Situação Especial Faturamento

UC0342 – Consultar Resumo Situação Especial Faturamento

Tabelas Relacionadas

FATURAMENTO.RES_FATUR_SIT_ESPECIAL
FATURAMENTO.RES_FATUR_SIT_ESPECIAL_DETALHE

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

TELA 01

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situações Especiais de Faturamento

Consultar Resumo de Situação Especial de Faturamento

Para gerar o relatório ou a consulta, informe os dados abaixo:

Tipo de Relatório: * ☐ Analítico ☐ Sintético

Gerência Regional:

Unidade Negócio:

Localidade Inicial:  

Setor Comercial Inicial:  

Rota Inicial:

Localidade Final:  

Setor Comercial Final:  

Rota Final:

Situação:

- FATURAR EQUIPARADO A TARIFA SOCIAL
- FATURAR NORMAL
- FATURAR O MAIOR ENTRE A MEDIA E O CONSUMO
- FATURAR O MAIOR ENTRE A MEDIA E O CONSUMO FIXO
- FATURAR O MENOR ENTRE A MEDIA E CONSUMO

Motivo:

- ACORDO JUDICIAL
- CLIENTE NAO PERMITEM CORTE/SUPRESSAO
- CONCESSAO DE PREFEITURA
- DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA
- DEFICIENCIA PARA EXECUCAO DO CORTE/SUPRESSAO

TELA 02

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situacoes Especiais de Faturamento

Consultar Resumo de Situação Especial de Faturamento

Gerência - GRB - GERÊNCIA REGIONAL BELO JARDIM

Unidade Negócio - 66 - CRG GRN BELO JARDIM

Localidade - 17 - BELO JARDIM

Sector Comercial - 130 - IMPL. FAT 08/99-DIC

PARALISAR FATURAMENTO DE ESGOTO

Motivo	Início	Término	Qtd. Paralisada	Qtd. Ligações	Perc(%)	Fat. Estimado
ACORDO JUDICIAL	11/2001	12/2009	365	0	0,00	0,00

Matricula	Endereço
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54387121	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00077 - IPSEP RECIFE PE 51350-570

Total da Situação	365	0	0,00	0,00
Total do Setor Comercial	365	0	0,00	0,00

Sector Comercial - 170 - ALT. FAT 05/2002-CI 063

PARALISAR FATURAMENTO DE ESGOTO

Motivo	Início	Término	Qtd. Paralisada	Qtd. Ligações	Perc(%)	Fat. Estimado
ACORDO JUDICIAL	11/2001	12/2009	906	0	0,00	0,00

Matricula	Endereço
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54130368	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00066 - CS A - IPSEP RECIFE PE 51350-570
54387121	R ALDEMAR DE OLIVEIRA, N. 00077 - IPSEP RECIFE PE 51350-570

Total da Situação	906	0	0,00	0,00
Total do Setor Comercial	906	0	0,00	0,00

[Voltar Filtro](#)

Restrições

Não há restrições.

Relatorio Análise de Perdas e Crédito

Gsan -> Relatórios -> Faturamento -> R0342 - Resumo das Situações Especiais de Faturamento

Motivação

Subdividir, por categoria, o relatório de “Análise de Perdas com Crédito”.

Procedimentos para Utilização

Alterada a funcionalidade de emissão do relatório de “Análise de Perdas com Crédito”, para também agrupar os valores por categoria (Relatório 1).

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatórios -> Cobrança -> R0568 Relatório de Análise de Perdas com Crédito

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1155] Relatório de Análise de Perdas e Crédito

Tabelas Relacionadas

DOCS_A_REC_RESUMO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório 1 – Relatório de Análise de Perdas com Crédito

Relatório de Análise de Perdas com Crédito

PAG-01/02
21/10/2012
20:30:25
R0568

Mês/Ano Referência: MM/AAAA

Categoria: Residencial				
Faixas	Vencidos		A Vencer	Total (R\$)
	Há mais de 6 meses	Até 6 meses		
Até R\$ 5.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
	Há mais de 12 meses	Até 12 meses		
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 30.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Superior a R\$ 30.000,01	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Categoria: Comercial				
Faixas	Vencidos		A Vencer	Total (R\$)
	Há mais de 6 meses	Até 6 meses		
Até R\$ 5.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
	Há mais de 12 meses	Até 12 meses		
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 30.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Superior a R\$ 30.000,01	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Categoria: Industrial				
Faixas	Vencidos		A Vencer	Total (R\$)
	Há mais de 6 meses	Até 6 meses		
Até R\$ 5.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
	Há mais de 12 meses	Até 12 meses		
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 30.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Superior a R\$ 30.000,01	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Categoria: Público				
Faixas	Vencidos		A Vencer	Total (R\$)
	Há mais de 6 meses	Até 6 meses		
Até R\$ 5.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
	Há mais de 12 meses	Até 12 meses		
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 30.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Superior a R\$ 30.000,01	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99

Relatório de Análise de Perdas com Crédito

PAG-02/02
21/10/2012
20:30:25
R0568

Mês/Ano Referência: MM/AAAA

Categoria: Todos				
Faixas	Vencidos		A Vencer	Total (R\$)
	Há mais de 6 meses	Até 6 meses		
Até R\$ 5.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
	Há mais de 12 meses	Até 12 meses		
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 30.000,00	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99
Superior a R\$ 30.000,01	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99	99.999.999.999,99

Restrições

Não há restrições.

Relatório de Anormalidades de Imóveis Corrigidos

Gsan -> Relatório -> Micromedicação -> R1434 - Relatório Anormalidade de Imóveis Corrigidos

Motivação

Gerar relatório com os imóveis que tiveram anormalidades corrigidas, e que, após a correção, apresentaram anormalidades de hidrômetro novamente.

Procedimentos para Utilização

Criado um relatório com os imóveis que tiveram anormalidades de hidrômetro corrigidas, e que, após a correção, apresentaram anormalidades de hidrômetro novamente.

Criada funcionalidade onde será possível informar Gerência Regional, Unidade de Negócio, Localidade e Setor Comercial inicial e final, Anormalidades de Leitura de Hidrômetro e Período da Correção da Anormalidade.

A partir do filtro informado, a funcionalidade seleciona os imóveis com ordens de serviço do tipo "Inspeção de Anormalidade", que estejam no período informado na Tela 1, concluídas com o motivo "Conclusão de Serviço", e que, para o ano/mês de faturamento corrente, possuam ordens de serviço de Instalação, substituição e aferição de hidrômetro concluídas para a referência de faturamento atual.

O relatório está agrupado por gerência, localidade e setor comercial.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatório -> Micromedicação -> R1434 - Relatório Anormalidade de Imóveis Corrigidos

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UCxxxx] - Gerar Relatório de Anormalidades de Imóveis Corrigidos

Tabelas Relacionadas

MICROMEDICAO. MEDICAO_HISTORICO
ATENDIMENTOPUBLICO. ORDEM_SERVICO
MICROMEDICAO. LEITURA_ANORMALIDADE
ATENDIMENTOPUBLICO. SERVICO_TIPO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1:

Relatório

de Anormalidades de Imóveis Corrigidos

Gerência Regional:

GNM CENTRO
GNM LESTE
GNM NORTE

Unidade Negócio:

CAS AGRESTE CENTRAL(CARUARU)
CAS AGRESTE MERIDIONAL(GARANHUNS)
CAS AGRESTE SETENTRIONAL(SURUBIM)

Localidade Inicial:

Setor Comercial Inicial:

Localidade Final:

Setor Comercial Final:

Anormalidade de Leitura Informada:

HIDR.C/MOST. EMBACADO
HIDRO. NAO LOCALIZADO
HIDROMETRO DESNIVELADO
HIDROMETRO INVERTIDO

Período da correção

(dd/mm/aaaa)

* Campos obrigatórios

Desfazer

Cancelar

Gerar

Relatório1 – Relatório de Anormalidades de Imóveis Corrigidos

	Gsan – Sistema Integrado de Gestão Comercial de Serviços de Saneamento			99/99/9999
	Relatório de Anormalidades de Imóveis Corrigidos			Rxxx
Imovel	Anormalidade Anterior	Data da Correção	Anormalidade Atual	Data da Leitura
xxxxxxxx.x	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxx.x	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxx.x	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxx.x	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxx.x	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Restrições

Não há restrições.

Incluir Tipo Cliente no R0726-Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto

Gsan -> Relatorios -> Cobranca -> R0726 - Relatorio de Imoveis com Faturas em Aberto.

Motivação

Incluir o Filtro de Tipo de Cliente na funcionalidade que gera o relatório R0726 - Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto.

Procedimentos para Utilização

Incluir o Filtro de Tipo de Cliente, na funcionalidade que gera o relatório R0726 – Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto, conforme especificado no layout de tela.

O filtro deverá ficar disponível para as opções de Localização Geográfica e Cliente.

Permitir selecionar mais de um tipo de cliente (list-Box).

Se não for especificada a Relação do Cliente, considerar a Relação “Usuário”.

O novo filtro será adicionado aos demais, considerando todas as regras existentes.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Cobranca -> R0726 - Relatorio de Imoveis com Faturas em Aberto.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0726] GerarRelatoriosImoveisFaturasAtraso

Tabelas Relacionadas

cadastro.cliente_tipo

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Menu GSAN

GSAN

Últimos Acessos

Entre em Contato

Alterar Senha

Data Atual: 30/01/2013

Usuário: admin

Grupo: ADMINISTRADOR

Nº Acesso: 7428

Data Ult. Acesso: 30/01/2013 03:37:56

Sua senha expira dentro de 335 dia(s).

Sair

Gerar Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Filtrar por:

Localização Geográfica

Cliente

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade Inicial:

Sector Comercial Inicial:

Rota Inicial:

Sequencial Inicial da Rota:

Localidade Final:

Sector Comercial Final:

Rota Final:

Sequencial Final da Rota:

Código do Cliente Superior:

Código do Cliente:

Tipo da Relação:

Responsável:

Indicado na Conta

Atual do Imóvel

Todos

Esfera de Poder:

ESTADUAL

FEDERAL

MUNICIPAL

Sequencial Final da Rota:

Código do Cliente Superior:

Código do Cliente:

Tipo da Relação:

Responsável:

Indicado na Conta

Atual do Imóvel

Todos

Esfera de Poder:

ESTADUAL

FEDERAL

MUNICIPAL

Situação da Ligação de Água:

ANALISE VIABILIDADE

CORTADO

FACTIVEL

LIGADO

POTENCIAL

Categorias:

COMERCIAL

INDUSTRIAL

PUBLICO

RESIDENCIAL

Perfil do Imóvel:

GRANDE

NORMAL

VIVA

Tipo de Cliente

100 - Residência

106 - Residência / Comercio

156 - Sindicato de Classe

Situação de Cobrança

Grupo de Cobrança

Qtd. de Faturas :

Referência das Faturas :

Valor de Faturas :

Novo Filtro
Tipo de Cliente

Restrições

Não há restrições.

Transformar o Relatório R0619 em Excel

Gsan -> Relatorios -> Arrecadação -> R0619 – Relatorio Relação de Acomp dos Movim
Arrecad por NSA

Motivação

Alterar o relatório R0619 - Relação de Acompanhamento dos Movimentos Arrecadadores por NSA, para que possa gerar um arquivo txt.

Procedimentos para Utilização

A proposta tem como objetivo alterar a funcionalidade R0619 – Relatório Relação de Acompanhamento dos Movimentos Arrecadadores por NSA, para que possa gerar os dados no formato txt para ser exportada para o EXCEL.

- Na tela de “Filtrar Movimento de Arrecadador” (Tela01) foi acrescida a opção para escolher se quer “Gerar Arquivo” ou “Emitir Relatório”.
- Caso tenha sido escolhida a opção “Gerar Arquivo”, a funcionalidade solicita um e-mail válido, informar como padrão ggf@compesa.com.br, e gera um arquivo para ser enviado ao e-mail informado no seguinte formato:
 - Código do banco com 03 posições;
 - Nome do banco com 20 posições;
 - Forma da arrecadação com 30 posições;
 - Numero da NSA com 09 posições;
 - Data da Geração com 10 posições;
 - Quantidade de Registros com 06 posições;
 - Valor com 15 posições, 13 inteiros e 02 decimais;
 - Tarifa com 05 posições, 3 inteiros e 02 decimais;
 - Valor a pagar com 09 posições, 7 inteiros e 2 decimais;
- O nome do arquivo será gerado no formato R619_DDMMAAAA.txt onde:
 - R619_ constante;
 - DDMMAAAA será dia, mês e ano da geração do arquivo;

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Arrecadação -> R0619 – Relatorio Relação de Acomp dos Movim
Arrecad por NSA

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0619] Gerar Relação de Acompanhamento dos Movimentos Arrecadadores por NSA

Tabelas Relacionadas

- ARRECADADOR_MOVIMENTO
- ARRECADADOR_MOVIMENTO_ITEM
- ARRECADADOR_CONTRATO_TARIFA
- ARRECADADOR_CONTRATO

Tela01 - Filtrar Movimento Arrecadador




Cidades
 Ministério das Cidades

Filtrar Movimento de Arrecadador

Para filtrar movimento de arrecadador, informe os dados abaixo:

Arrecadador:

Remessa: ☐ Envio ☒ Retorno ☐ Todos

Identificação do Serviço:

Número Sequencial do Arquivo (NSA):

Forma de Arrecadação:

Período do Movimento:

Geração: a (dd/mm/aaaa)

Processamento: a (dd/mm/aaaa)

Movimento com/sem:

Itens em Ocorrência:

Itens não Aceitos:

Movimentos Abertos / Fechados

Tipo de Saída: ☐ Gerar Arquivo ☒ Emitir Relatório

E-mail:

Opção a ser inserida

Compesa
Powered by GPD/DDM

Restrições

Não há restrições.

Alteracao do Relatorio Imoveis Corportativos - R887

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0887 - Relatório Análise Imóvel Corporativo e Grande

Motivação

Acrescentar novas informações ao relatório "R887 - Análise dos Imóveis Corporativos".

Procedimentos para Utilização

Para atender à solicitação foram realizados os seguintes procedimentos no sistema GSAN:

- Possibilitar, na tela de filtro, múltipla escolha nos campos de Perfil do Imóvel, Categoria, Ligação de Água, Ligação de Esgoto, Gerência Regional e Unidade Organizacional (Tela 1);
- Possibilitar, na tela de filtro, escolha de totalização por Estado, Estado por Gerência Regional, Estado por Unidade de Negócio, Estado por Perfil, Gerência Regional, Unidade de Negócio e Perfil. (Tela 1);
- Incluir, no relatório, os seguintes campos: Categoria, Economias, Anormalidade de Leitura, Anormalidade de Consumo, Situação da Ligação, Valor Faturado e % de Desvio (Percentual da média (1,00) subtraído da divisão do consumo sob a média), além de totalizar por Localidade, Unidade de Negócio, Gerência Regional, Perfil e Geral;
- Alterar o campo "Inscrição" para "Setor/Quadra" e o de "Endereço" para "Cliente";
- Desenvolver relatório, conforme totalização escolhida:
 - Estado (Ver Relatório 1)
 - Estado por Gerência Regional (Ver Relatório 2)
 - Estado por Unidade Organizacional (Ver Relatório 3)
 - Estado por Perfil (Ver Relatório 4)
 - Gerência Regional (Ver Relatório 5)
 - Unidade de Negócio (Ver Relatório 6)
 - Perfil (Ver Relatório 7)

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0887 - Relatório Análise Imóvel Corporativo e Grande

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0887] Gerar Relatório Análise Imóveis.

Tabelas Relacionadas

- CADASTRO.GERENCIA_REGIONAL
- CADASTRO.UNIDADE_NEGOCIO
- CADASTRO.LOCALIDADE
- CADASTRO.SETOR_COMERCIAL
- CADASTRO.IMOVEL_PERFIL
- CADASTRO.CLIENTE
- CADASTRO.CLIENTE_IMOVEL

- CADASTRO.IMOVEL
- CADASTRO.CATEGORIA
- MICROMEDICAO.HIDROMETRO_CAPACIDADE
- MICROMEDICAO.CONSUMO_HISTORICO
- MICROMEDICAO.LIGACAO_TIPO
- MICROMEDICAO.LEITURA_ANORMALIDADE
- MICROMEDICAO.CONSUMO_ANORMALIDADE
- MICROMEDICAO.MEDICAO_HISTORICO
- ATENDIMENTOPUBLICO.LIGACAO_AGUA_SITUACAO
- ATENDIMENTOPUBLICO.LIGACAO_ESGOTO_SITUACAO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1

Relatório

Para gerar Relatório, informe os dados gerais abaixo:

Referência: (mm/aaaa)

Opção de Totalização:

☐ Estado
☐ Estado por Gerência Regional
☐ Estado por Unidade de Negócio
☐ Estado por Perfil
☐ Gerência Regional
☐ Unidade de Negócio
☐ Perfil

Gerência Regional:

AGRESTE CENTRAL - CARUARU
 CARPINA
 CARUARU

Unidade de Negócio:

CAS FERNANDO DE NORONHA
 CAS JANGADINHA
 CAS OLINDA

Localidade Inicial: 

Localidade Final: 

Sector Comercial Inicial: 

Sector Comercial Final: 

Perfil do Imóvel:

CORPORATIVO
 GRANDE

Categoria:

COMERCIAL
 INDUSTRIAL
 PUBLICO

Ligação de Água:

CORTADO
 EM ANALISE
 FACTIVEL

Ligação de Esgoto:

FACTIVEL
 LIG. FORA DE USO
 LIGADO

Selecionar:

* Campos obrigatórios

Setor/Quadra	Imóvel	Cliente	Cat. / Econ.	Valor Faturado			
Anormalidade de Leitura	Anormalidade de Consumo	Situação da Ligação	Cap. Hidrômetro	Tipo Ligação	Cons. Fat	Cons. Médio	% de Desvio

[illegible]

Total da Localidade ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ

Total da Gerência Regional ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ

Total do Estado ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ

Não há restrições.

189

Inclusao de Dados Kit CAS

GSAN → Relatório → Gerencial → R1307 - Kit CAS de Serviços no Período.

Motivação

Acrescentar novos dados no relatório KIT CAS de Serviço.

Procedimentos para Utilização

A proposta tem como objetivo acrescentar a quantidade de imóveis nos itens do relatório “Resumo dos Serviços” que se refiram à quantidade de contas em revisão (Relatório 1).

Alteradas as linhas referentes à quantidade de contas em revisão, para inclusão da quantidade de imóveis associados às contas colocadas em revisão.

Foi alterado o resumo de contas para inclusão de um novo campo que armazenará esse quantitativo de imóveis.

Caminho da Funcionalidade

GSAN → Relatório → Gerencial → Kit CAS de Serviços no Período

GSAN → Relatório → Gerencial → R1307 - Kit CAS de Serviços no Período.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC1306] – Gerar Resumo Kit CAS Serviço

[UC1307] – Gerar Relatório Dados Kit CAS Serviços

Tabelas Relacionadas

atendimentopublico. RESUMO_KIT_CAS_SERVICO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório 01

		GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RESUMO DOS SERVIÇOS				PAG 1 / 2 04/02/2013 10:49:37 R1307
TOTAL DO ESTADO Referência: 10/2012 Opção de Totalização: Estado						
CATEGORIA	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PUBLICO	TOTAL	
Hidrômetros Substituídos (Água) - Cadastro	17.986	830	64	267	19.127	
Hidrômetros Substituídos (Poço) - Cadastro	3	2	0	1	6	
Hidrômetros Instalados (Água) - Cadastro	18.927	361	58	38	19.384	
Hidrômetros Instalados (Poço) - Cadastro	0	0	1	0	1	
Cortes Executados	14.440	860	62	13	15.375	
Supressões Executadas	2.796	172	32	16	3.016	
Religações	9.856	461	27	30	10.374	
Restabelecimentos	1.061	84	19	6	1.170	
Fiscalizações Clandestinas Oriundas de Cortados	6.451	220	8	2	6.681	
Fiscalizações Clandestinas Oriundas de Suprimidos	586	32	2	0	620	
Contas Emitidas	1.589.953	66.738	4.056	11.812	1.672.559	
Leituras Efetuadas	1.215.633	43.942	2.912	10.759	1.273.246	
Leituras com Anormalidades	218.811	11.631	845	2.840	234.127	
Avisos de Corte Emitidos	464.225	15.938	908	8	481.079	
Índice de Anormalidade Informada (%)	8,07	12,68	13,56	17,25	8,32	
Índice de Hidrometração (%) - Faturamento	83,58	83,30	89,13	93,68	83,65	
Ligações Implantadas de Água	5.712	157	37	24	5.930	
Ligações Implantadas de Esgoto	719	20	3	6	748	
RA Pendentes Comerciais no Prazo	1.137	44	4	20	1.205	
RA Pendentes Comerciais Fora do Prazo	16.079	756	67	406	17.308	
RA Pendentes Operacionais no Prazo	8.995	491	53	80	9.619	
RA Pendentes Operacionais Fora do Prazo	66.160	3.997	415	1.326	71.898	
Faturas em Revisão por Reclamação de Consumo	1.574 / 5.102	337	97	27	5.563	
Faturas em Revisão por Reconhecimento	1.574 / 2.826	267	2	34	3.29	
Faturas em Revisão por Faturamento Indevido	11398 / 17.149	1.738	44	14	18.145	
Cartas de Negativações Emitidas	113.296	1.062	115	13	114.486	
Economias Ativas (Ligadas e Cortadas) - Faturamento	1.781.855	73.639	3.689	12.083	1.871.266	
Economias Inativas (Suprimidas) - Cadastro	266.895	34.054	1.779	2.894	305.622	
Ligações Ativas (Ligadas e Cortadas) - Faturamento	1.574.333	58.433	3.662	11.647	1.648.075	
Ligações Inativas (Suprimidas) - Cadastro	198.080	23.875	1.751	2.518	226.224	
Alteração Nº Economias Acrescido (Qtd. Imóv. / Qtd. Econ.)	11398 / 13936	470 / 680	57 / 65	69 / 84	11994 / 14765	
Alteração Nº Economias Decrescido (Qtd. Imóv. / Qtd. Econ.)	1 / 2	0 / 0	0 / 0	0 / 0	1 / 2	
Alteração de Categoria	0	0	0	0	0	
Inclusão Tarifa Social	1.166	0	0	0	1.166	
Exclusão Tarifa Social	2.549	1	0	0	2.550	
Faturamento Suspensão	78.670	2.707	96	247	81.720	

Referência do Faturamento: 10/2012
Período de Apuração: 01/10/2012 a 31/10/2012

Restrições

Não há restrições.

Alteracao do Relatorio Imoveis Corportativos - R887

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0887 - Relatório Análise Imóveis Corporativo e Grande.

Motivação

Acrescentar novas informações ao relatório “R887 - Análise dos Imóveis Corporativos”.

Procedimentos para Utilização

Para atender à solicitação foram realizados os seguintes procedimentos no sistema GSAN:

Possibilita, na tela de filtro, múltipla escolha nos campos de Perfil do Imóvel, Categoria, Ligação de Água, Ligação de Esgoto, Gerência Regional e Unidade Organizacional (ver Tela 1).

Possibilita, na tela de filtro, escolha de totalização por Estado, Estado por Gerência Regional, Estado por Unidade de Negócio, Estado por Perfil, Gerência Regional, Unidade de Negócio e Perfil. (ver Tela 1).

Incluído no relatório, os seguintes campos: Categoria, Economias, Anormalidade de Leitura, Anormalidade de Consumo, Situação da Ligação, Valor Faturado e % de Desvio (Percentual da média (1,00) subtraído da divisão do consumo sob a média), além de totalizar por Localidade, Unidade de Negócio, Gerência Regional, Perfil e Geral.

Alterado o campo “Inscrição” para “Setor/Quadra” e o de “Endereço” para “Cliente”.

Desenvolvido relatório, conforme totalização escolhida:

- Estado (Ver Relatório 1)
- Estado por Gerência Regional (Ver Relatório 2)
- Estado por Unidade Organizacional (Ver Relatório 3)
- Estado por Perfil (Ver Relatório 4)
- Gerência Regional (Ver Relatório 5)
- Unidade de Negócio (Ver Relatório 6)
- Perfil (Ver Relatório 7)

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatório -> Cadastro -> R0887 - Relatório Análise Imóveis Corporativo e Grande.

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

- [UC0887] Gerar Relatório Análise Imóveis.
- [UC0886] Filtrar Clientes Grandes e Corporativos.

Tabelas Relacionadas

- CADASTRO.GERENCIA_REGIONAL
- CADASTRO.UNIDADE_NEGOCIO
- CADASTRO.LOCALIDADE
- CADASTRO.SETOR_COMERCIAL

- CADASTRO.IMOVEL_PERFIL
- CADASTRO.CLIENTE
- CADASTRO.CLIENTE_IMOVEL
- CADASTRO.IMOVEL
- CADASTRO.CATEGORIA
- MICROMEDICAO.HIDROMETRO_CAPACIDADE
- MICROMEDICAO.CONSUMO_HISTORICO
- MICROMEDICAO.LIGACAO_TIPO
- MICROMEDICAO.LEITURA_ANORMALIDADE
- MICROMEDICAO.CONSUMO_ANORMALIDADE
- MICROMEDICAO.MEDICAO_HISTORICO
- ATENDIMENTOPUBLICO.LIGACAO_AGUA_SITUACAO
- ATENDIMENTOPUBLICO.LIGACAO_ESGOTO_SITUACAO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1

Relatório

Para gerar Relatório, informe os dados gerais abaixo:

Referência: (mm/aaaa)

Opção de Totalização:

☐ Estado
☐ Estado por Gerência Regional
☐ Estado por Unidade de Negócio
☐ Estado por Perfil
☐ Gerência Regional
☐ Unidade de Negócio
☐ Perfil

Gerência Regional:

AGRESTE CENTRAL - CARUARU
 CARPINA
 CARUARU

Unidade de Negócio:

CAS FERNANDO DE NORONHA
 CAS JANGADINHA
 CAS OLINDA

Localidade Inicial:  

Localidade Final:  

Sector Comercial Inicial:  

Sector Comercial Final:  

Perfil do Imóvel:

CORPORATIVO
 GRANDE

Categoria:

COMERCIAL
 INDUSTRIAL
 PUBLICO

Ligação de Água:

CORTADO
 EM ANALISE
 FACTIVEL

Ligação de Esgoto:

FACTIVEL
 LIG. FORA DE USO
 LIGADO

Selecionar:

* Campos obrigatórios

[illegible]

Relatório 2

		Análise de Imóveis 04/2012				PÁG 1/9 18/01/2013 10:10:43 R0887		
Gerencia Regional: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		Opção de Totalização: Estado por Gerência Regional						
Setor/Quadra	Imóvel	Cliente		Cat. / Econ.	Valor Faturado			
Anormalidade de Leitura	Anormalidade de Consumo	Situação da Ligação		Cap. Hidrômetro	Tipo Ligação	Cons. Fat	Cons. Médio	% de Desvio
Localidade: 999 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx								
999.9999	999999999	xx		xxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99			
xx	xx	xx		1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
xx	xx	xx		30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
999.9999	999999999	xx		xxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99			
xx	xx	xx		1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
xx	xx	xx		30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
Total da Localidade ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ								
Localidade: 999 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx								
999.9999	999999999	xx		xxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99			
xx	xx	xx		1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
xx	xx	xx		30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
999.9999	999999999	xx		xxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZ9,99			
xx	xx	xx		1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
xx	xx	xx		30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ9	ZZZ9	ZZ,29
Total da Localidade ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ								
Total da Gerência Regional ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ								
Total do Estado ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ								

Total do Estado ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ

Setor /Quadra	Imóvel	Cliente	Cat. / Econ.	Valor Faturado
Anormalidade de Leitura	Anormalidade de Consumo	Situação da Ligação	cap. Hidrômetro	Tipo Ligação Cons. Fat Cons. Médio % de Desvio

Localidade: 999 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

999.9999	9999999999	XX		xxxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ	ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	RESGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ	ZZ
999.9999	9999999999	XX		xxxx - 999	ZZZ.ZZZ.ZZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ	ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	RESGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ	ZZ

Total da Localidade ----> Qtd.: 22.222.229 ----> Valor Faturado: R\$ 22.222.222.229,99 ----> Volume Água: 22.222.222 ----> Volume Esgoto: 22.222.222

[illegible]

999.9999	9999999999	XX	XXX.999	ZZZ.ZZ.ZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	BSGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
999.9999	9999999999	XX	XXX.999	ZZZ.ZZ.ZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	BSGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ

Total da Localidade ---> Qtd.: ZZ.ZZZ.ZZ9 ---> Valor Faturado: R\$ ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9,99 ---> Volume Água: ZZ.ZZZ.ZZZ ---> Volume Esgoto: ZZ.ZZZ.ZZZ

Total da Gerência Regional ---> Qtd.: 22.777.779 ---> Valor Faturado: R\$ 22.777.777.779,99 ---> Volume Água: 22.777.777 ---> Volume Esgoto: 22.777.777

Total do Estado ----> Qtd.: 22.222.229 ----> Valor Faturado: R\$ 22.222.222.229,99 ----> Volume Água: 22.222.222 ----> Volume Esgoto: 22.222.222

Setor/Quadra	Imóvel	Cliente		Cat. / Econ.	Valor Faturado			
Anormalidade de Leitura		Anormalidade de Consumo	Situação da Ligação	cap. Hidrômetro	Tipo Ligação	Cons. Pat	Cons. Médio	% de Desvio

Localidade: 999 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

999.9999	9999999999	XX	XXXX - 999	ZZZ.ZZZ.ZZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
999.9999	9999999999	XX	XXXX - 999	ZZZ.ZZZ.ZZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	ESGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.ZZ

Total da Localidade ---> Qtd.: 22.222.229 ---> Valor Faturado: R\$ 22.222.222.229,99 ---> Volume Água: 22.222.222 ---> Volume Esgoto: 22.222.222

Localidade: 999 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

999.9999	999999999	XX	xxx - 999	ZZZ ZZ ZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	RSGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.99
999.9999	999999999	XX	xxx - 999	ZZZ ZZ ZZ.99			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.800 M3 / DIA	ÁGUA	ZZZ	ZZZ	ZZ.99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	30 M3 / HORA	RSGOTO	ZZZ	ZZZ	ZZ.99

Total da Localidade ---> Qtd.: 22.222,229 ---> Valor Faturado: R\$ 22.222.222,229,99 ---> Volume Água: 22.222,222 ---> Volume Esgoto: 22.222,222

Total da Unidade de Negócio ----> Qtd.: 22.222,229 ----> Valor Faturado: R\$ 22.222.222,229,99 ----> Volume Água: 22.222,222 ----> Volume Esgoto: 22.222,222

Total da Gerência Regional ---> Qtd.: 22.222,229 ---> Valor Faturado: R\$ 22.222.222,229,99 ---> Volume Água: 22.222,222 ---> Volume Esgoto: 22.222,222

Total do Estado ---> Qtd.: 22.222.229 ---> Valor Faturado: R\$ 22.222.222.229,99 ---> Volume Água: 22.222.222 ---> Volume Esgoto: 22.222.222

[illegible]

Restrições

Não há restrições.

Relatório Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial

Gsan > Relatorios > Cobranca > Relatório das Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial

Motivação

Criar Relatório com Informações das Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial.

Procedimentos para Utilização

Criado um relatório com as informações das parcelas em atraso do parcelamento judicial.

Criada uma funcionalidade onde será possível informar cliente responsável, imóvel principal, número do processo, quantidade dias atraso e período do parcelamento, sendo pelo menos um desses campos, obrigatório.

A partir do filtro informado, a funcionalidade seleciona as parcelas que estão em atraso. O relatório será agrupado por parcelamento.

Caminho da Funcionalidade

Gsan > Relatorios > Cobranca > Relatório das Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

UC0000 – Relatório das Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial

Tabelas Relacionadas

COBRANCA.PARCELAMENTO_JUDICIAL
FATURAMENTO.GUIA_PAGAMENTO

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 01

Filtrar Parcelamento Judicial

Para filtrar o Parcelamento Judicial, informe os dados abaixo:

Código do Cliente Responsável:  

Imóvel Principal:  

Processo Judicial:

Qtd. Dias Atraso:

Período Parcelamento:  a  dd/mm/aaaa

Tela 02

	GSAN - GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO Relatório das Parcelas em Atraso do Parcelamento Judicial	PAG 1 / 6 02/08/2012 16:15:24 R.XXXX
	Filtros :	

Cliente Responsável: DEFICIENCIA NO ABASTECIMENTO DA AREA

Imóvel Principal: 27260071

Nº do Processo: 2751450227514502

Nº da Parcela	Vencimento	Valor	Qtd. Dias de Atraso
3	01/ 04/ 2013	800,00	10
5	12/ 04/ 2013	3.500,00	22

Total de Parcelas : 2

Total Geral : 3

Restrições

Não há restrições.

Devedores Duvidosos - Incluir Esfera Estadual e Totalização por Categoria

Gsan > Relatorios > Financeiro > R0487 - Relatorio Resumo de Devedores Duvidosos

Motivação

Alterar as funcionalidades dos Devedores Duvidosos, para considerar os Clientes da Esfera Estadual, e criar uma linha de totalização por Categoria.

Procedimentos para Utilização

Alterada a funcionalidade que gera o resumo dos Devedores Duvidosos, para considerar os Clientes da Esfera Estadual e cria uma linha de Totalização por Categoria, no relatório R0487 - RELATORIO RESUMO DE DEVEDORES DUVIDOSOS.

O valor TOTAL será calculado da seguinte forma:

Água + Esgoto + Parcelamentos Cobrados (Água + Juros) + Financiamentos Cobrados (Total) – Devolução de Valores em Conta (Total).

Caminho da Funcionalidade

GSAN > RELATORIOS > FINANCEIRO > R0487 - RELATORIO RESUMO DE DEVEDORES DUVIDOSOS

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0485] - Gerar Resumo Devedores Duvidosos
[UC0487] - Gerar Relatório Resumo Devedores Duvidosos

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

 GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RESUMO DE DEVEDORES DUVIDOSOS 12/2012 PAG 1 / 1 12/04/2013 08.51.14 R0487						
OPÇÃO DE TOTALIZAÇÃO: Estado TIPO DE PERDA: Perdas Fiscais						
DESCRIÇÃO	RESIDENCIAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	PARTICULARES	PÚBLICO	TOTAL GERAL
ÁGUA	19.612.337,95	1.910.631,76	1.312.226,59	22.835.196,30	37.681.853,69	60.517.049,99
ESGOTO	4.280.912,11	1.378.520,96	1.950.300,82	7.609.733,89	6.130.778,29	13.740.512,18
PARCELAMENTOS COBRADOS						
ÁGUA	3.473.198,65	506.377,95	448.203,50	4.427.780,10	1.393.797,59	5.821.577,69
JUROS	422.698,79	41.270,48	26.197,81	490.167,08	6.207,78	496.374,86
FINANCIAMENTOS COBRADOS						
GRUPO CONTÁBIL						
LIGAÇÕES DE ÁGUA	368.649,39	11.800,11	10.948,78	391.398,28	47.601,20	438.999,48
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE	1.078.015,24	120.952,36	44.288,49	1.243.256,09	215.150,17	1.458.406,26
RELIGAÇÕES E SANÇÕES	1.472.196,15	77.605,63	39.605,08	1.589.406,86	26.022,65	1.615.429,51
APERIÇÃO DE HIDRÔMETROS	2.597,13	64,49	62,33	2.723,95	114,11	2.838,06
EXTENSÕES DA REDE DE ÁGUA	182,95	0,00	12,00	194,95	0,00	194,95
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	892.645,82	290.950,61	261.948,62	1.445.545,05	2.541.826,61	3.987.371,66
LIGAÇÕES DE ESGOTO	4.795,71	1.097,25	0,00	5.892,96	1.247,77	7.140,73
OUTROS SERVIÇOS DE ESGOTO	1.365,47	38,48	0,00	1.403,95	269,36	1.673,31
TOTAL	3.820.447,86	502.508,93	356.865,30	4.679.822,09	2.832.231,87	7.512.053,96
DEVOLUÇÃO DE VALORES EM CONTA						
CRÉDITOS POR COBRANÇA INDEVIDA						
ACRÉSCIMOS POR IMPONTUALIDADE	95.869,18	3.017,46	1.136,18	100.022,82	145.061,08	245.083,90
OUTROS SERVIÇOS DE ÁGUA	16.147,21	29.396,60	773,67	46.317,48	1.627.900,07	1.674.217,55
TOTAL	112.016,39	32.414,06	1.909,85	146.340,30	1.772.961,15	1.919.301,45
TOTAL	XXX.XXX.XXX,XX	XXX.XXX.XXX,XX	XXX.XXX.XXX,XX	XXX.XXX.XXX,XX	XXX.XXX.XXX,XX	XXX.XXX.XXX,XX
ESFERA ESTADUAL	402.222,41	3.732.959,64	23.182,56	4.158.364,61	32.489.138,66	36.647.503,27

TOTAL = ÁGUA + ESGOTO + PARCELAMENTOS COBRADOS (ÁGUA + JUROS) + FINANCIAMENTOS COBRADOS (TOTAL) - DEVOLUÇÃO DE VALORES EM CONTA (TOTAL)

Restrições

Não há restrições.

Habilitar Opção de Quadra Inicial e Final no Relatório R0726

GSAN -> Relatorios -> Cobranca -> R0726 - Relatorio de Imoveis com Faturas em Aberto

Motivação

Habilitar opção de geração por Quadra Inicial e Quadra Final no relatório R0726 (Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto), que atualmente só tem por localidade e rota.

Procedimentos para Utilização

Inclui no filtro da geração do relatório R0726 - Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto, a opção de informar Quadra Inicial e Quadra Final, conforme layout da Tela 1.

Fazer a quebra por Quadra e incluir a informação no relatório, conforme layout especificado no Relatório 1.

Caminho da Funcionalidade

GSAN -> Relatorios -> Cobranca -> R0726 - Relatorio de Imoveis com Faturas em Aberto

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0726] – GerarRelatorioImoveisFaturasAtraso

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Tela 1.

Gsan -> Relatórios -> Cobrança -> RU/26 - Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto

Gerar Relatório de Imóveis com Faturas em Aberto

Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:

Filtrar por: ☒ Localização Geográfica ☐ Cliente

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade Inicial:  

Setor Comercial Inicial:  

Quadra Inicial:

Rota Inicial:

Sequencial Inicial da Rota:

Localidade Final:  

Setor Comercial Final:  

Quadra Final:

Rota Final:

Sequencial Final da Rota:

Código do Cliente Superior:  

Código do Cliente:  

Quadra Inicial

Quadra Final

Relatório 1.

Apresentar a Quadra

Intervalo de Quadra Informada

GSAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO E SERVIÇOS DE SANAMENTO									
Relatórios de Imóveis com Faturas em Aberto Agrupadas									
Ger. Reg.:	2-ALTO SOLIMÕES	Uni. Neg.:	2-ALTO SOLIMÕES	PAG	1/238				
Localidade:	13-TABATINGA	Setor:	1-ZONA01	21/06/2013					
				08:39:03					
				R0726					
Ger. Reg.:	Localidade: 13 a 13	Rota:	Seq. Rota:	Esfera Poder.:	Categoria:				
Unid. Neg.:	Setor:	Lig. Água:	Sit. Cobr.:	Grupo Cobrança:					
	Quadra:	Qtd. de Fatura: 1 a 99	Ref. Faturas:	Valor das Faturas:	Indicador Hidrômetro: TODOS				
Rota	Matrícula	Cliente Usuário	CPF / CNPJ	Ligação	Referência	Qtd. de Faturas em Atraso:	Valor de Faturas em		
		Endereço		Água / Esgoto	Inicial / Final				
013.001.445.0820.000		OSIAS DA SILVA MOCAMBIITE		LIG POT	06/2013 06/2013	1	15,25		
001	1103833.0	R MAL RONDON, NUM 005/N - PORTOBRAS TABATINGA AM 69640-000							
013.001.625.0051.000		ABEL SAMIAS PRISCO	193.482.312-00	COR POT	10/2012 10/2012	1	10,72		
001	1105007.1	R FABIO LUCENA, NUM EN - TANCREDO NEVES TABATINGA AM 69640-000							
013.001.375.0192.000		ABRAAO ARAUJO DE ALMEIDA		LIG POT	06/2013 06/2013	1	10,72		
001	1103526.9	R VILA GRAN CABRITA, NUM 0005N - DOM PEDRO I TABATINGA AM 69640-000							
013.001.200.0310.000		ACRINO TANANTA RAMIRES		LIG POT	03/2013 06/2013	4	91,86		
001	1106269.0	R 7 DE SETEMBRO, NUM S.N - SAO FRANCISCO TABATINGA AM 69640-000							
013.001.300.0220.000		ADAIL ASSIS PERES		COR POT	10/2008 07/2012	16	369,75		
001	1105281.3	R ALT TAMANDARE, NUM EN - CENTRO TABATINGA AM 69640-000							
013.001.131.1029.000		ADAIL DA SILVA LUZEIRO		LIG POT	05/2013 06/2013	2	21,44		
001	1104832.8	R FABIO LUCENA, NUM 00048 - COMUNICACAO TABATINGA AM 69640-000							
013.001.133.0776.000		ADAILSA COSTA MIRANDA		LIG POT	06/2013 06/2013	1	10,72		
001	1106944.9	R SANTOS DUMONT, NUM 00165 - COMUNICACAO TABATINGA AM 69640-000							
013.001.740.0035.000		ADAILTON S DOS S.JUNIOR		COR POT	02/2009 06/2009	5	76,55		
001	1107031.5	R CARNEIRO, NUM 00015 - NOVA ESPERANCA TABATINGA AM 69640-000							
013.001.115.1510.000		ADAIL TORRES		COR POT	09/2009 02/2010	6	65,58		
001	1105478.6	R SGT OSCAR, NUM 00010 - IBIRAPUEIRA TABATINGA AM 69640-000							
013.001.425.1288.000		ADAIR CORDEIRO JUMBATO		LIG POT	03/2013 06/2013	4	43,18		
001	1104948.0	BC MAL.RONDON II, NUM 00001 - CENTRO TABATINGA AM 69640-000							
013.001.275.0180.000		ADAIR JOSE V.DOS SANTOS		LIG POT	06/2013 06/2013	1	15,25		
001	1104954.5	R 13 DE MAIO, NUM 00054 - BRILHANTE TABATINGA AM 69640-000							
013.001.560.1137.000		ADALBERTO DOS S.PACAO		LIG POT	08/2012 06/2013	3	32,36		
001	1106115.4	R W TABATINGA, NUM 00121 - SANTA ROSA TABATINGA AM 69640-000							
013.001.590.0414.000		ADALBERTO SANTOS SOARES		LIG POT	02/2013 06/2013	5	54,10		
001	1106269.0	R SANTOS DUMONT, NUM 00165 - COMUNICACAO TABATINGA AM 69640-000							

Restrições

Não há restrições.

Alterar o relatório R0612 - Relatório Cadastro Consumidores Inscrição

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0612 - Relatorio Cadastro Consumidores Inscricao

Motivação

Incluir campos no relatório “R612 - Relatório de Consumidores por Inscrição” e alterar a tela “Filtrar Imóvel”, na aba “Clientes e Imóveis”.

Procedimentos para Utilização

A proposta tem como objetivo incluir campos no relatório “R612 - Cadastro de Consumidores por Inscrição” e alterar a tela “Filtrar Imóvel”, aba “Clientes e Imóveis”.

Para tanto, serão realizados os seguintes procedimentos no GSAN:

- Alterar o relatório “R612 - Cadastro de Consumidores por Inscrição” para incluir os campos CPF/CNPJ e Tipo de Habitação, conforme layout do relatório 1;
- Alterar a tela “Filtrar Imóvel”, aba “Clientes e Imóveis” (Tela 1) para habilitação do campo “Tipo de Cliente”.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0612 - Relatorio Cadastro Consumidores Inscricao

Caso(s) de Uso Relacionado(s)

[UC0612] GerarCadastroConsumidoresporInscricao
[UC0164] FiltrarImóvelOutrosCriterios

Tabelas Relacionadas

Cadastro.Cliente;
Cadastro.Imovel_Tipo_Habitacao.

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s):

Tela 1: Filtrar Imóvel, aba “Clientes e Imóveis”.



caema **ACESSO A** **Cidades**
Ministério das Cidades

Menu GSAN
Gsan

Ultimos Acessos

Entre em Contato
Alterar Senha
Data Atual:
24/05/2013
Usuário:
admin
Grupo:
ADMINISTRADOR
Nº Acesso:
7730
Data Ult. Acesso:
24/05/2013 05:13:47
Sua senha expira
dentro de 221 dia(s).
[Sair](#)

Filtrar Imóvel

Localização

Clientes e Imóveis

Ligações e Consumos

Característica

Faturamento e Cobrança

Para filtrar o(s) imóvel(is) pela relação com cliente(s) ou com imóvel(is), informe os dados abaixo:

Cliente: 

Tipo da Relação:

Tipo de Cliente:

CPF/CNPJ: ☐ Informado ☐ Não Informado ☒ Todos

Imóvel Condomínio: 

Imóvel Principal: 

Banco: 22/05/2013 Versão: 8.1.5.3p (Online) 22/05/2013 - 16:52:00

Relatório 1: R0612 - Cadastro de Consumidores por Inscrição.

Incluir
CPF/CNPJ

CADASTRO DE CONSUMIDORES POR INSCRIÇÃO

Incluir Tipo de
Habitação

PÁG 7/7
27/05/2013
16:09:27
R0612

INSCRIÇÃO		USUÁRIO		CPF/CNPJ		FONE		IMÓVEL - ENDEREÇO		LIGAÇÃO ÁGUA		LIGAÇÃO ESGOTO		LOGRAD		HIDRÔMETRO		DT. INST										
SEQ. ROTA	TESTADA	RESP.	SIT.	PAVTO	ASSERV	TIPO DE HABITAÇÃO	MÉDIA	ÁREA	MOR.	NUM	T	DATA	DM	FIXO	DATA	DM	VEG	FIXO	C	M	D	T	L	P	C	CAT	RECOM	
151.128.034.0129.000	7177011	LUDINALVA DOS PRADERS A. COSTA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177011 - R 5 - NÚMERO - 00009 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4240									
129			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177020 - R 6 - NÚMERO - 00017 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0130.000	7177020	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177038 - R 6 - NÚMERO - 00016 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
130			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177046 - R 6 - NÚMERO - 00015 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0131.000	7177038	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177054 - R 6 - NÚMERO - 00014 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
131			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177062 - R 6 - NÚMERO - 00013 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0132.000	7177046	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177070 - R 6 - NÚMERO - 00012 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
132			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177097 - R 6 - NÚMERO - 00010 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0133.000	7177054	MARIA DOS ANJOS SOARES COSTA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7176830 - R 6 - NÚMERO - 00009 - Q005-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
133			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177100 - R 6 - NÚMERO - 00001 - Q006-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0134.000	7177062	ADILSON DOS REIS VALE	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177119 - R 6 - NÚMERO - 00002 - Q006-TERRENO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
134			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177127 - R 6 - NÚMERO - 00003 - Q006-TERRENO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0135.000	7177070	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177135 - R 6 - NÚMERO - 00004 - Q106-TERRENO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
135			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177151 - R 6 - NÚMERO - 00006 - Q006-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
151.128.034.0137.000	7177097	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3	7177160 - R 6 - NÚMERO - 00007 - Q006-HABITADO - COHATAB - GAFARA SAO LUIS MA									4167								RES - 1	
137			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0138.000	7176830	CADASTRAR HOME NA CAEMA	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
138			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0139.000	7177100	TERRENO VAZIO	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
139			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0140.000	7177119	TERRENO VAZIO	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
140			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0141.000	7177127	TERRENO VAZIO	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
141			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0142.000	7177135	TERRENO VAZIO	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
142			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0144.000	7177151	TERRENO VAZIO	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
144			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
151.128.034.0145.000	7177160	RAIMUNDO WALTER	1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
145			1/1	0/2	1	0/0	0	50.00	3																			RES - 1
TOTAL DE IMÓVEIS DA ROTA						135																						
TOTAL DE IMÓVEIS DO SETOR						135																						
TOTAL DE IMÓVEIS DA LOCALIDADE						135																						
TOTAL DE IMÓVEIS DA GERÊNCIA REGIONAL						135																						

Restrições

Não há restrições.

Relatorio Impostos Por Clientes Responsavel

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0919 - Relatorio Impostos por Cliente Responsavel

Motivação

Inserir no relatório R0919 - Relatório Impostos por Cliente Responsável, opção “Relatório Analítico”, as informações para cada matrícula e conta paga: referência (mês/ano) da conta que foi paga e o valor da conta.

Procedimentos para Utilização

Inserir no relatório R0919 - Relatório Impostos por Cliente Responsável, opção “Relatório Analítico da Arrecadação”, as informações para cada matrícula e conta paga:

- Referência da Conta,
- Valor da Conta,
- Base de Cálculo, e
- Valor do Imposto Calculado (relatório 1).

Observar que, para um determinado imóvel, poderá haver mais de um pagamento, na mesma referência informada no relatório (ex. contas em atraso).

Os impostos serão detalhados para cada conta.

Caminho da Funcionalidade

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> R0919 - Relatorio Impostos por Cliente Responsavel
Caso(s) de Uso Relacionado(s)
[UC0919] – GerarRelatorioImpostosClienteResponsavel

Layout de Tela(s) / Arquivo(s) / Relatório(s)

Relatório 1:

	GSAN - SISTEMA DE GESTÃO COMERCIAL RELAÇÃO DOS IMPOSTOS POR CLIENTE RESPONSÁVEL ANALÍTICO DA ARRECADAÇÃO REFERÊNCIA: 01/2013	PAG 1/15 08/04/2013 16:51:07 R0919
---	--	--

CLIENTE	IMPOSTO	ALÍQUOTA(%)	VALOR
---------	---------	-------------	-------

5185 - 131-PODER J JULGAMENTO DO TRABALHO

CNPJ: 01671187000118 IMÓVEL: 5185 Referência: 01/2013

VALOR FATURA: 356,06 BASE DE CÁLCULO: 393,22

VALOR Conta: 129,05 BASE DE CÁLCULO: 43,02

Detalhamento dos Impostos

Novos campos:
Referência,
Valor, Base de
Cálculo e
Imposto

Referência: 02/2013

IMPOSTO DE RENDA

CONTRIBUIÇÃO SOCIAL

COPINE

DIS/PASEP

VALOR Conta: 129,05 BASE DE CÁLCULO: 393,22 IMPOSTO: 37,16

IMPOSTO DE RENDA

CONTRIBUIÇÃO SOCIAL

COPINE

DIS/PASEP

VALOR Conta: 129,05 BASE DE CÁLCULO: 393,22 IMPOSTO: 37,16

IMPOSTO DE RENDA

CONTRIBUIÇÃO SOCIAL

COPINE

DIS/PASEP

Poderá haver
mais de uma
conta para o
mesmo imóvel

IMÓVEL: 74794 Referência: 01/2013

9881 - 128-INET NAC DO S SOCIAL/INES

Referência: 01/2013

VALOR FATURA: 4.458,29 BASE DE CÁLCULO: 4.913,55

IMPOSTO: 465,26

Restrições

Não há restrições.