



Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço de Micromedicação

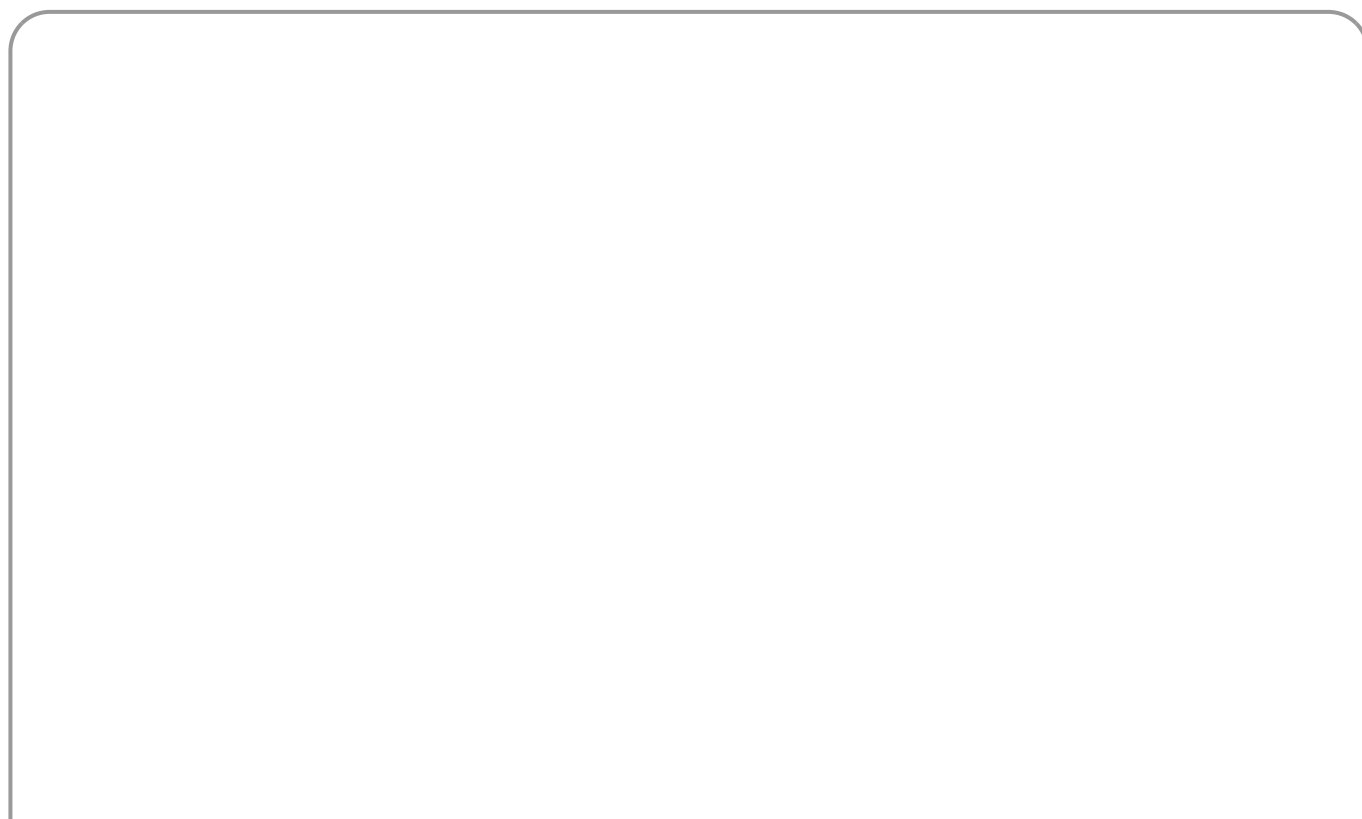
O objetivo desta funcionalidade é consultar o arquivo texto das ordens de serviço de micromedicação. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Acompanhamento OS de Micromedicação > Consultar Arquivo Texto das OS de Micromedicação**.

Feito isso, o sistema apresenta a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Tela Usada pela Compesa



Bimonto ao Publico -> Ordem de Serviço -> Acompanhamento OS de Cobrança -> Consultar Arquivo Texto de Ordens de Serviço

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço de visita, informe os dados abaixo:

Empresa:*

Tipo da Ordem de Serviço:*

Filtro pra Geração do Arquivo TXT

Período de Geração: a (dd/mm/aaaa)

Localidade:

Sector Comercial Inicial:

Quadra Inicial:

Sector Comercial Final:

Quadra Final:

Tipo de Serviço:

Agente Comercial:

Situação Arquivo Texto:

Arquivos Textos para Leitura:

Dados dos Arquivos

Inicialmente, o sistema exibe a tela acima, para que seja informado, obrigatoriamente, o campo **Empresa**. Em seguida, preencha os demais campos que julgar necessários e clique no botão **Selecionar**.

Foi alterada a funcionalidade **Gerar Arquivo Texto de OS de Cobrança para SMARTPHONE** para receber e apresentar o identificador do comando para ordens de serviço de micromedicação, bem como gerar o arquivo para incluir dados específicos das ordens de serviço de Micromedicação, carregando os hidrômetros associados ao agente comercial.

As funcionalidades **Inserir Local de Armazenagem do Hidrômetro** e **Manter Local de Armazenagem do Hidrômetro** associam a esse local um agente comercial responsável. Ao enviar as informações de hidrômetro nas ordens de serviço de micromedicação, o sistema mostrará ao agente comercial uma lista com todos os hidrômetros disponíveis para utilização. Essa lista é enviada com as informações das ordens para o celular.

Com base nos parâmetros informados, será exibida a tela contendo os dados dos arquivos.

ao Público -> Ordem de Serviço -> Acompanhamento OS de Micromedicação -> Consultar Arquivo TXT das Ordens de Serviço de Micromedicação

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço de visita, informe os dados abaixo:

Empresa:*COMPESA

Tipo da Ordem de Serviço:*O.S. DE MICROMEDICAO

Filtro pra Geração do Arquivo TXT

Período de Geração:03/12/2013a29/12/2013(dd/mm/aaaa)

Localidade:339

Setor Comercial Inicial:

Quadra Inicial:

Setor Comercial Final:

Quadra Final:

Tipo de Serviço:

INSTALACAO DE CAIXA PROTECAO
REMOCAO DE HIDROMETRO
SUBSTITUICAO DE HIDROMETRO

Agente Comercial:

Situação Arquivo Texto:

DesfazerCancelarSelecionar

Arquivos Textos para Leitura:

Liberar

Não Liberar

Finalizar

Informar Agente Comercial

Excluir Arquivo

Dados dos Arquivos

Todos	Geração	Local.	Setor Inicial	Setor Final	Quadra Inicial	Quadra Final	Qtd	Agente Comercial	Situação
<input type="checkbox"/>	17/12/2013	339	102	102			2	SEVERINO VIEIRA FRAGA FILHO	EM CAMPO

Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento - https://www.gsan.com.br/

Ao clicar no *link* do campo **Agente Comercial** será exibida a tela, que possibilita fazer a atualização da ordem.

co -> Ordem de Serviço -> Acompanhamento OS de Cobrança -> Consultar Dados Arquivo Texto OS Cobrança para Smartphone

Atualizar Ordens de Serviço do Arquivo Texto

Dados das Ordens de Serviço do arquivo texto selecionado:

Empresa:*

COMPESA

Tipo da Ordem de Serviço:*

O.S. DE COBRANCA

Localidade:

339 CABANGA

Setor Comercial Inicial:

102

Quadra Inicial:

Setor Comercial Final:

102

Quadra Final:

Agente Comercial:

SEVERINO VIEIRA FRAGA FILHO

Todos

Ordem de Serviço

Matrícula

Tipo de Serviço

Situação


Data/Hora Recebimento







Conferida

Voltar




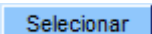
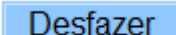
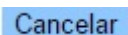
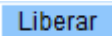
Atualizar OS

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo da Ordem de Serviço	Este campo será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Filtro para Geração do Arquivo TXT:	
Período de Geração	Informe as datas no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), referentes ao período de geração do comando, ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade	<p>Informe o código da localidade, ou clique no botão , link Pesquisar Localidade, para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Setor Comercial Inicial	<p>Informe o código do setor comercial inicial, ou clique no botão , link Pesquisar Setor Comercial, para selecionar o setor desejado. O nome do setor será exibido no campo ao lado.</p> <p>O setor será replicado no campo <i>Setor Comercial Final</i>, mas será permitida alteração.</p> <p>É obrigatório informar a localidade.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Quadra Inicial	Informe o número da quadra. É obrigatório informar o Setor Comercial Inicial.
Setor Comercial Final	<p>Informe o código do setor final, ou clique no botão , link Pesquisar Setor Comercial, para selecionar o setor desejado. O nome do setor será exibido no campo ao lado.</p> <p>O setor foi replicado a partir do campo <i>Setor Comercial Inicial</i>, mas será permitida alteração.</p> <p>É obrigatório informar a localidade.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Quadra Final	Informe o número da quadra final. É obrigatório informar o Setor Comercial Final.
Tipo de Serviço	Informe o tipo de serviço, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de um tipo de serviço, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nas demais opções.
Agente Comercial	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação Arquivo Texto	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	<p>Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano).</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</p>
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a seleção dos arquivos texto, com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema libera o arquivo para leitura.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema não libera o arquivo para leitura.
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo.
Informar Agente Comercial	Ao clicar neste botão, o sistema permite informar o nome do agente comercial.
Excluir Arquivo	Ao clicar neste botão, o sistema exclui o arquivo.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Atualizar OS	Ao clicar neste botão, o permite atualizar dados da ordem de serviço.

Referências

Micromedição

Termos Principais

Ordem de Serviço

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_arquivo_txt_das_ordens_de_servico_de_micromedicao&rev=1485806134

Last update: 31/08/2017 02:11