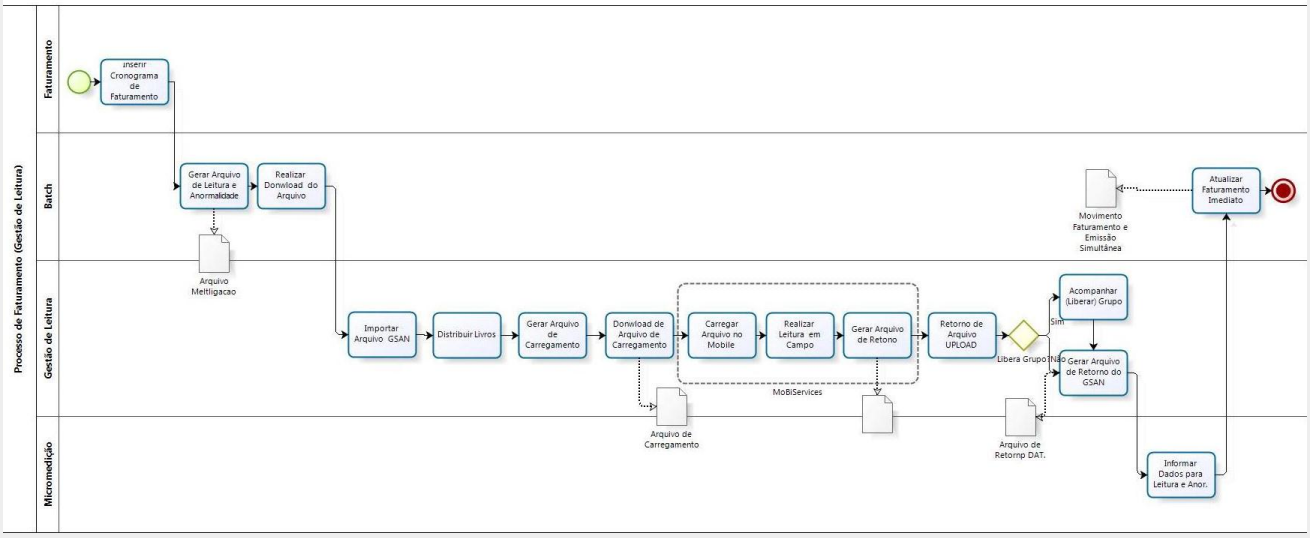
Gestão de Leitura da Cagepa

O processo de Gestão de Leitura consiste em registrar as leituras dos hidrômetros por rota, gerar dados para o faturamento e consequentemente emitir as contas dos clientes de forma imediata.

Modelagem do Processo

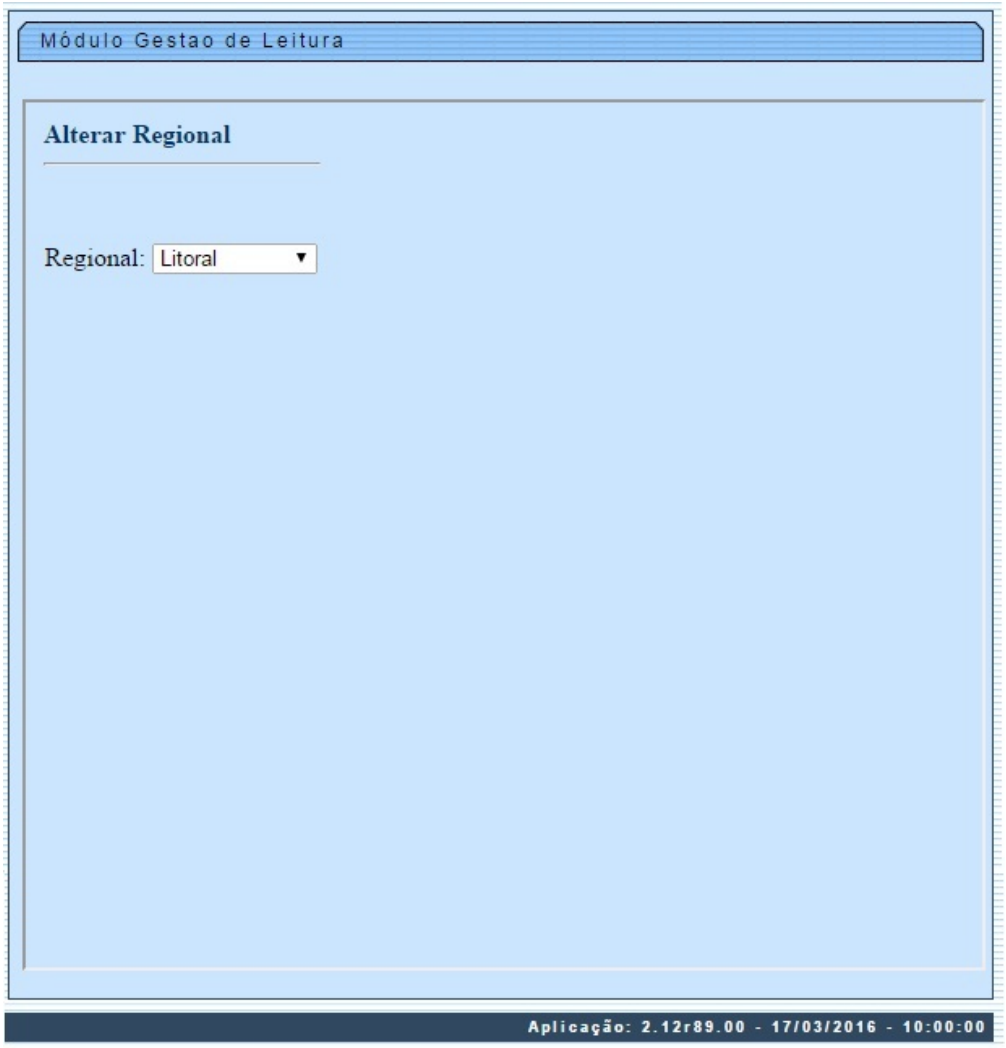
Visando a facilitar o entendimento do Processo de Gestão de Leitura, a imagem abaixo apresenta o mapa do processo:



Alterar Regional

O processo de Gestão de Leitura é realizado por regional, por isso antes mesmo de se iniciar qualquer operação para iniciar o processo de leitura é preciso indicar a Regional do usuário logado.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Alterar Regional Usuário



✔ Ao mudar a opção do campo 'Regional', o sistema passa a operar na regional indicada.

Importação do Arquivo

O arquivo Metligação (zipado), gerado por meio da funcionalidade **Gerar Dados de Leitura e Anormalidade** (Menu: Batch - Iniciar Processo), é importado nestas telas, com o intuito de serem distribuídos nos dispositivos móveis.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Importação do Arquivo GSAN



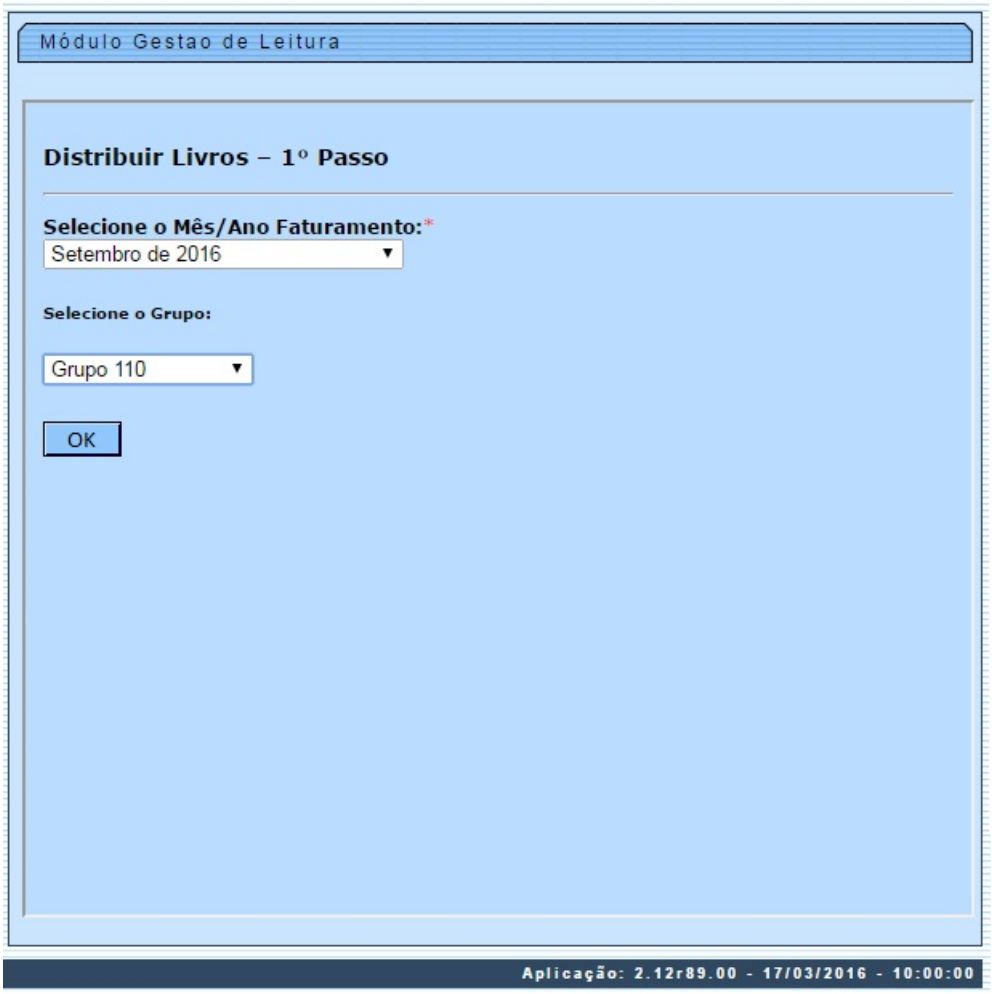
Distribuir Livro

A funcionalidade de distribuir livros consiste em indicar para cada rota um agente comercial. Sendo esta função dividida em dois passos:

Primeiro Passo:

O usuário utiliza a função do 1º passo, para indicar o mês do faturamento e o grupo a ser faturado.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Programação > Programação - Distribuir Livro



Segundo Passo:

Após informar os dados, na tela do primeiro passo é apresentada a tela 2º passo, no qual o usuário seleciona a data da tarefa e os agentes de acordo com a quantidade de rotas do grupo. É importante informar que para cada livro (rota) deverá ter um agente para realizar a leitura dos hidrômetros.

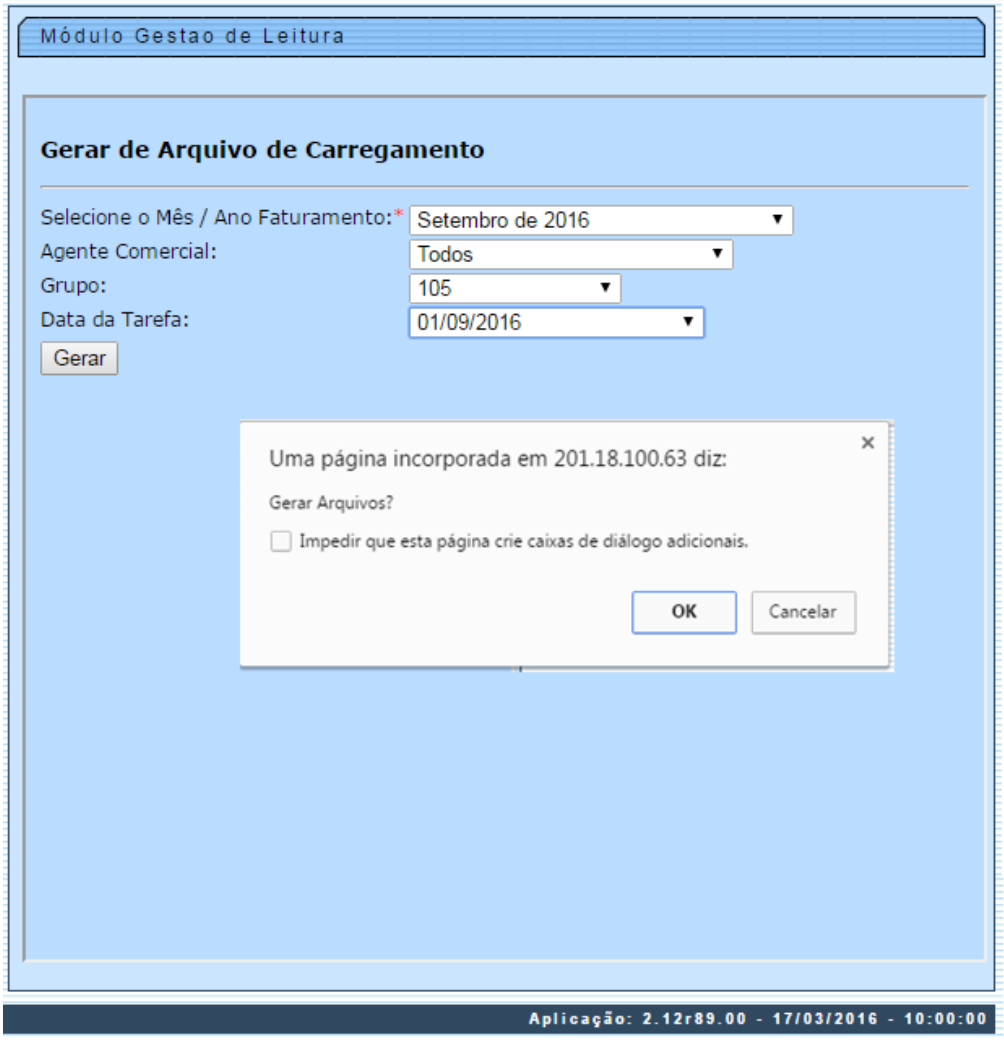
♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Programação > Programação - Distribuir Livro



Gerar Arquivo de Carregamento

Gerar o arquivo de carregamento pelo grupo e a data da tarefa.

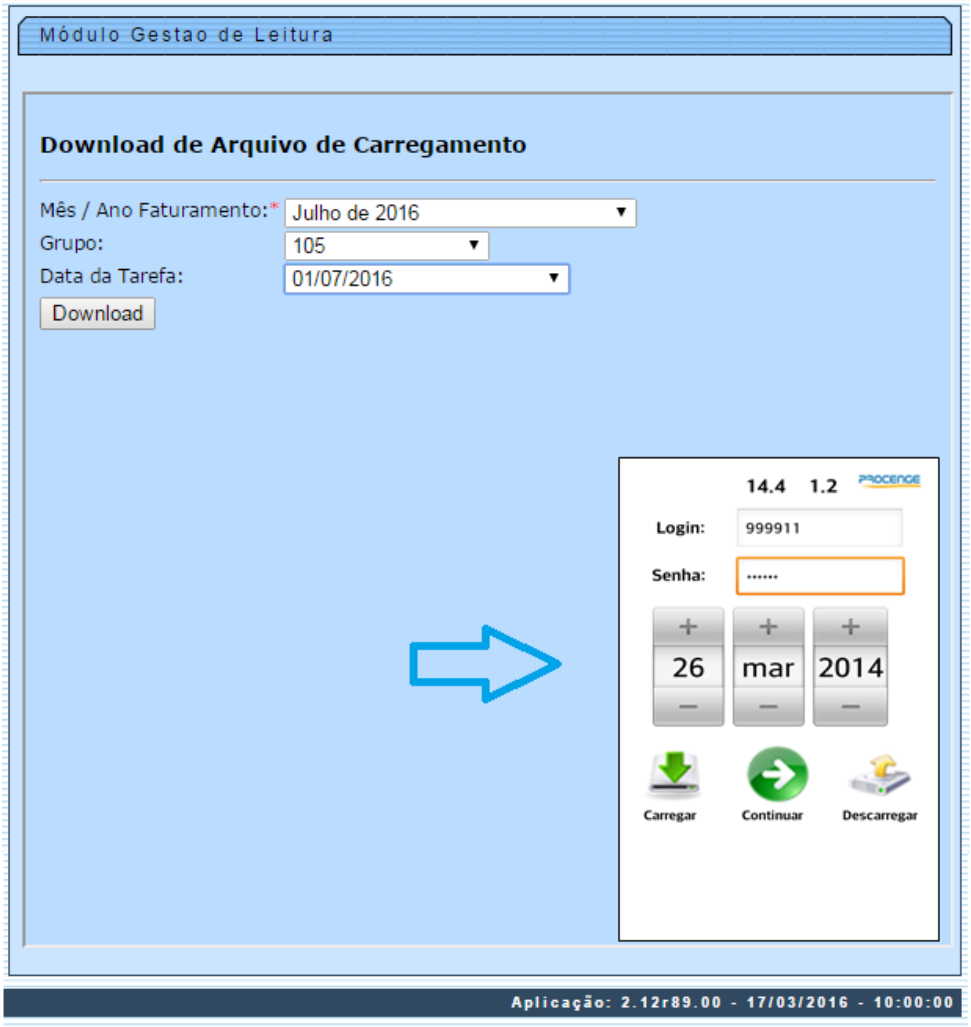
♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Programação > Gerar Arquivo de Carregamento



Download do Arquivo de Carregamento

Esta função permite baixar os arquivos associados aos agentes. Para isto é preciso selecionar o mês/ano do faturamento, o grupo, a data tarefa para confirmação e clicar no botão *Download*. Os arquivos de leitura estarão zipados, no processo do download, e devem ser extraídos.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Programação > Download de Arquivo de Carregamento



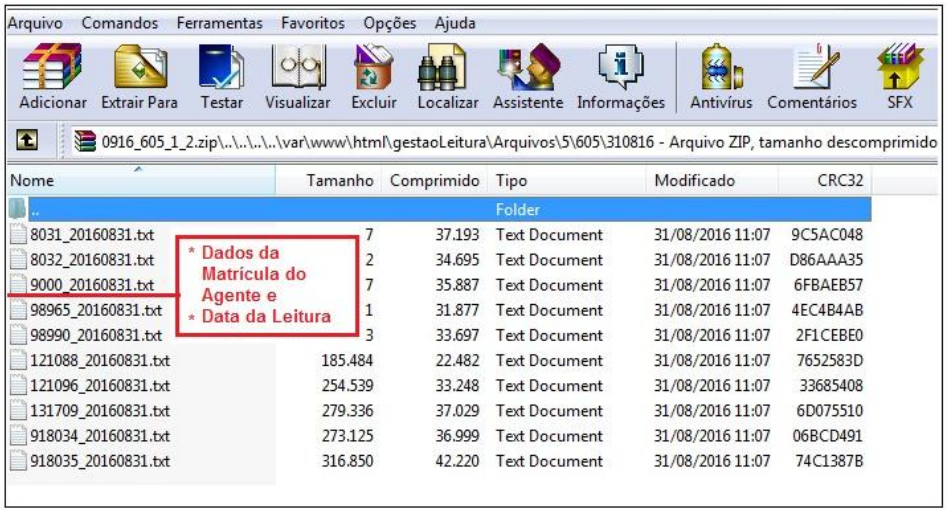
MobiServices

Com os arquivos extraídos, é preciso seguir o passo a passo abaixo, para realizar a atividade de leitura a campo com o dispositivo móvel:

→ **Primeiro Passo:** Inserir na pasta **“config_pmobile_leitura”,** o arquivo de leitura, no qual foi gerada na etapa anterior.

→ **Segundo passo:** Carregar o arquivo de leitura. Para isto, deve ser informado o login e senha do usuário (agente) e clicar no botão *CARREGAR*. É importante informar que para o sucesso da operação deve ser informada a data da leitura e a Data da Tarefa informada, na tela **Gerar Arquivo de Carregamento**.





→ **Terceiro Passo:** Realizar a leitura dos Hidrômetros. Após o carregamento do arquivo no dispositivo móvel será exibida a tela principal, na qual o agente deve clicar na opção de leitura, para iniciar a atividade de leitura dos imóveis da rota.



→ **Quarto Passo:** Descarregar as leituras colhidas em campo. Para isto é preciso clicar no botão 'DESCARREGAR' e o arquivo ficará disponibilizado na pasta **'config_pmobile_leitura'** do dispositivo móvel.

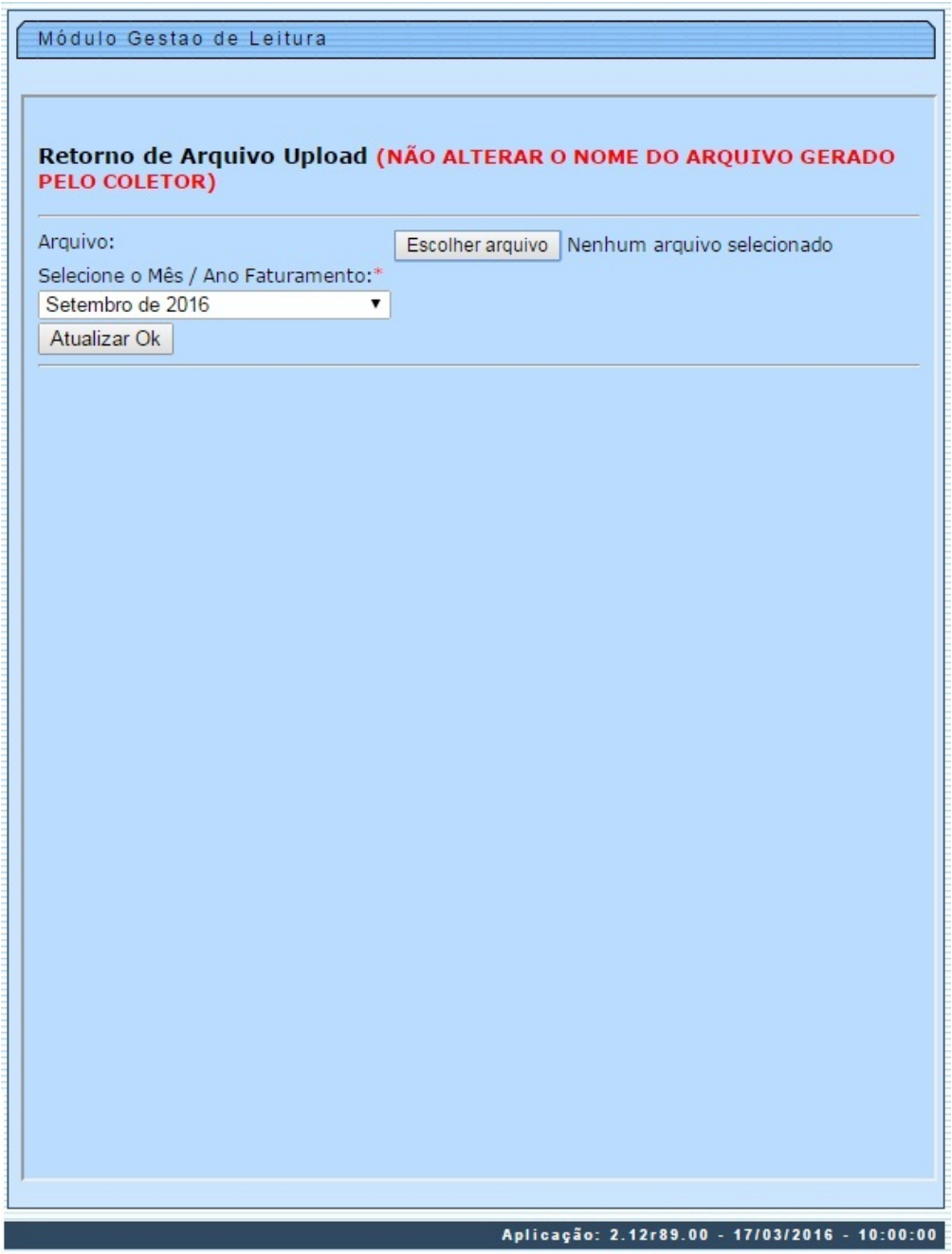




Retorno do Arquivo (Upload)

Nesta função, o usuário irá descarregar para o sistema as leituras colhidas do dia.

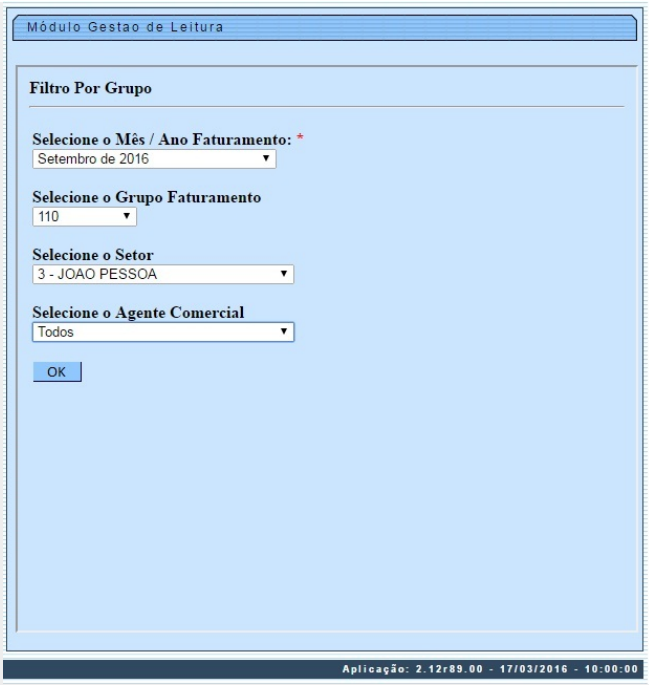
♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Programação > Rprogramação - Retorno do Arquivo Upload**

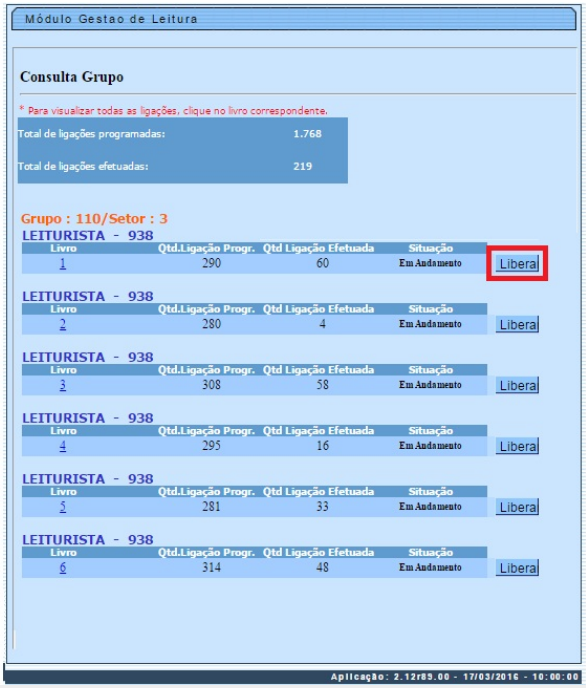


Liberar e Acompanhar Grupo

Nesta função, o usuário poderá acompanhar o andamento das leituras de todos os agentes em campo, ou liberar livros que não tiveram suas leituras realizadas por completo por meio do botão *Liberar*. É importante informar que essas leituras liberadas permitem que o sistema calcule o consumo de água ou esgoto pela média. Caso deseje alterar, o usuário pode contar com os seguintes campos de filtros: mês, grupo, setor, agente e livros.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Acompanhamento > Acompanhamento Por Grupo**

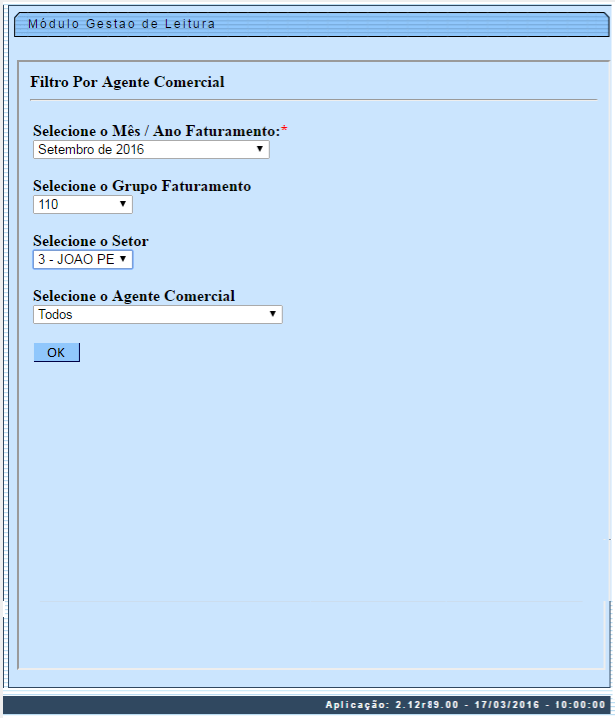


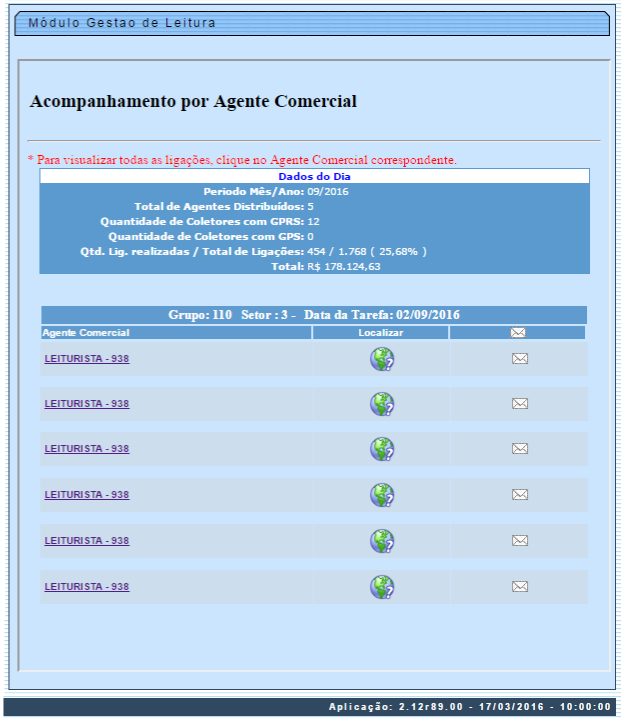


Acompanhamento por Agente

O usuário poderá acompanhar as leituras realizadas por agente.

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Acompanhamento > Acompanhamento Por Agente**

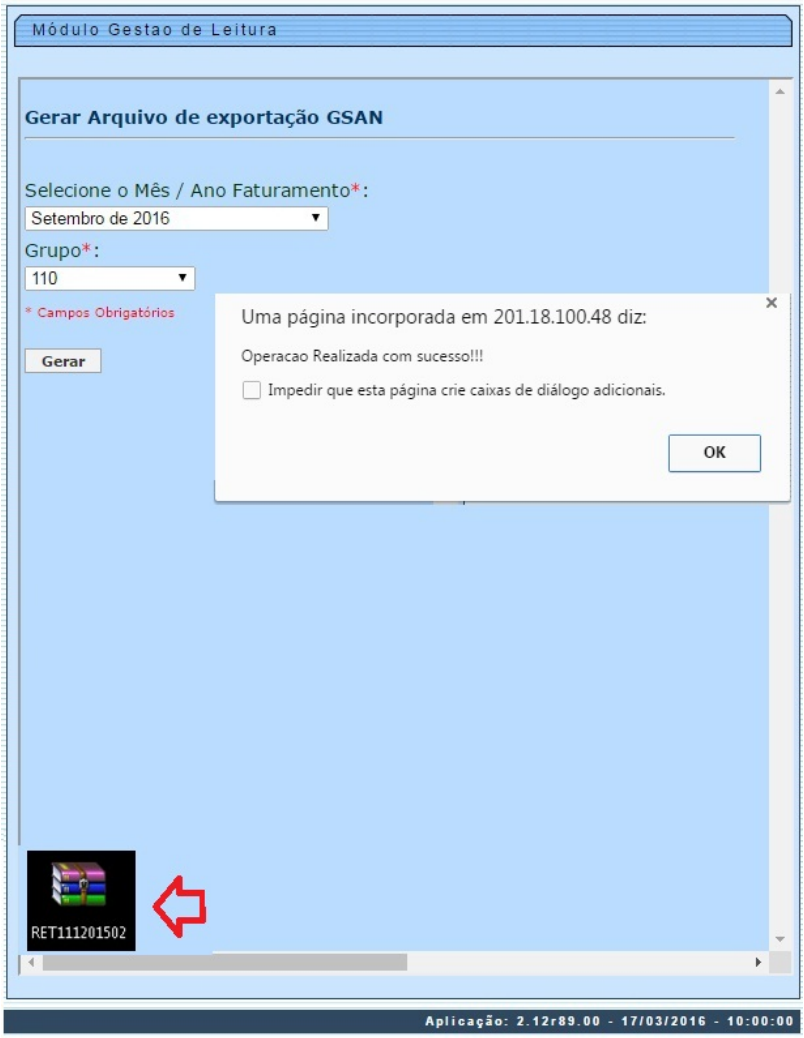




Gerar Arquivo de Retorno

Esta função permitirá que o arquivo de retorno venha a ser descarregado e processado, no Módulo de Micromedição, com o intuito de atualizar os dados do faturamento imediato no GSAN.

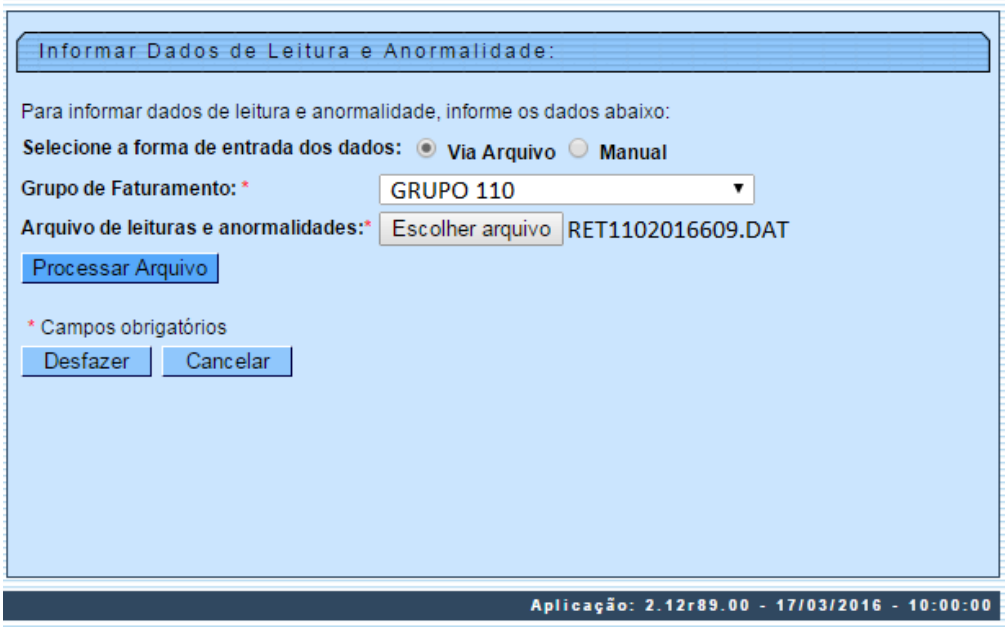
♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Mobile > Gestão de Leitura > Gerar Arquivo de Retorno GSAN**



Informar Dados de Leitura e Anormalidade

Esta opção permite ao usuário informar/atualizar os dados da leitura e anormalidade manualmente, um a um, ou por importação de arquivo texto dos dados coletados pelos agentes comerciais. A operação de informar os dados de leitura e anormalidade consiste em informar no sistema os dados coletados em campo pelos agentes comerciais. Assim, quando essas informações são gravadas, passam da situação de Leitura/anormalidade gerada para Leitura/anormalidade lida. Vale ressaltar que os dados da leitura somente poderão ser atualizados quando o situação da leitura/anormalidade for *lida* ou *gerada*.

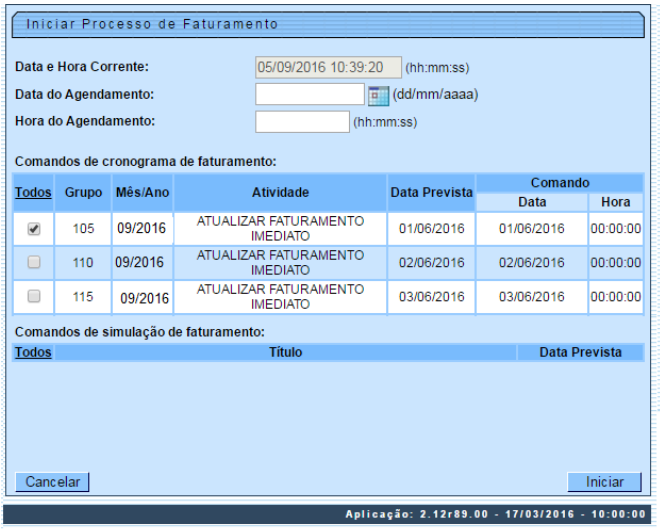
♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Micromedição > Leiura > Informar Dados de Leitura e Anormalidade**

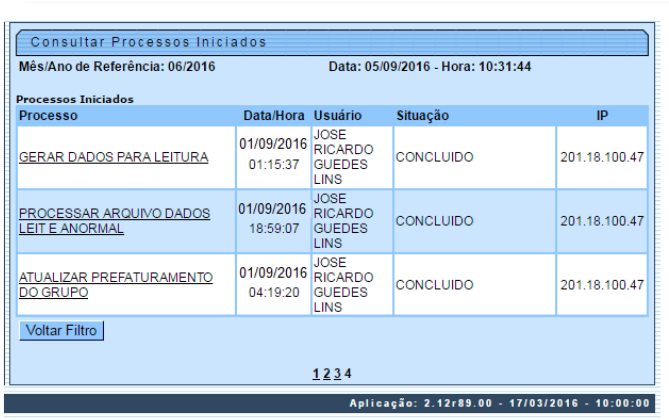


Atualizar Dados do Faturamento Imediato

Esta função permite atualizar no GSAN os dados colhidos pelo agente comercial na leitura do hidrômetro. Permitindo que as contas em situação pré-faturada passem para a situação *Normal*. E para situações que as contas pré-faturadas não forem emitidas por algum motivo evidenciado, o usuário poderá tratar estas por meio da função **Concluir Faturamento de Contas pré-faturadas** (menu: Faturamento – Conta - Concluir Faturamento de Contas pré-faturadas).

♦ A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Batch > inserir_processo**





Relatórios Emitidos no processo de Faturamento

· **Declaração de Quitação Anual de Débitos do ano Referência:** De acordo com a Lei n° 12.007/09, nestas declarações constarão informações que o débito do ano referência foi pago, sendo encaminhadas anualmente. E para casos que o consumidor não realizou o pagamento de todo o débito, este não terá direito a esta declaração. Tendo também situações que o consumidor tenha consumido apenas um período de tempo, este passa a ter direito desta declaração, mas somente com

os períodos que houveram consumo.

· **Relatório de Ocorrências de Leitura:** Este relatório permitirá que sejam analisados e sinalizados os imóveis que foram impedidos de terem seus hidrômetros lidos, na ocorrência da anormalidade de leitura encontrada no retorno do Faturamento Tradicional e Imediato. É importante informar que este relatório será quebrado por tipo de anormalidade sinalizando informações importantes, tais como: Matrícula, Nome do Cliente, Número do Hidrômetro, Data de Instalação, Endereço, Categoria, Economia, Data da Leitura, Leitura, entre outras.

· **Relatório Retorno Movimento Faturamento e Emissão Simultânea:** Este é emitido no retorno do faturamento imediato, gerando alguns dados como: Consumo de Água, Consumo de Esgoto, Água Col. Valor, Água Coletor; Valor Esgoto GSAN, Valor Esgoto Coletor.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

~~NOSIDEBAR~~

From:
https://gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://gsan.com.br/doku.php?id=treinamentos:treinamentos:livre:processos:faturamento:gestao-de-leitura:cagepa

Last update: **31/08/2017 01:11**