Atualizar Imóvel - Aba Subcategoria e Economia

Esta tela faz parte do processo “Manter Imóvel”, e permite que você atualize as informações do imóvel.

O sistema apresenta os campos do imóvel preenchidos com as informações existentes no banco de dados.

Verifique se você selecionou o imóvel correto e, em caso afirmativo, dê continuidade ao processo de alteração.

Se você selecionou o imóvel errado, então deverá voltar para a tela anterior, ou para a tela de filtro, para selecionar o imóvel correto.

Se você selecionou o imóvel correto, então efetue as alterações que desejar, e clique no botão Concluir, para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.

Em função da quantidade de informações a serem cadastradas, a tela foi dividida em seis abas:

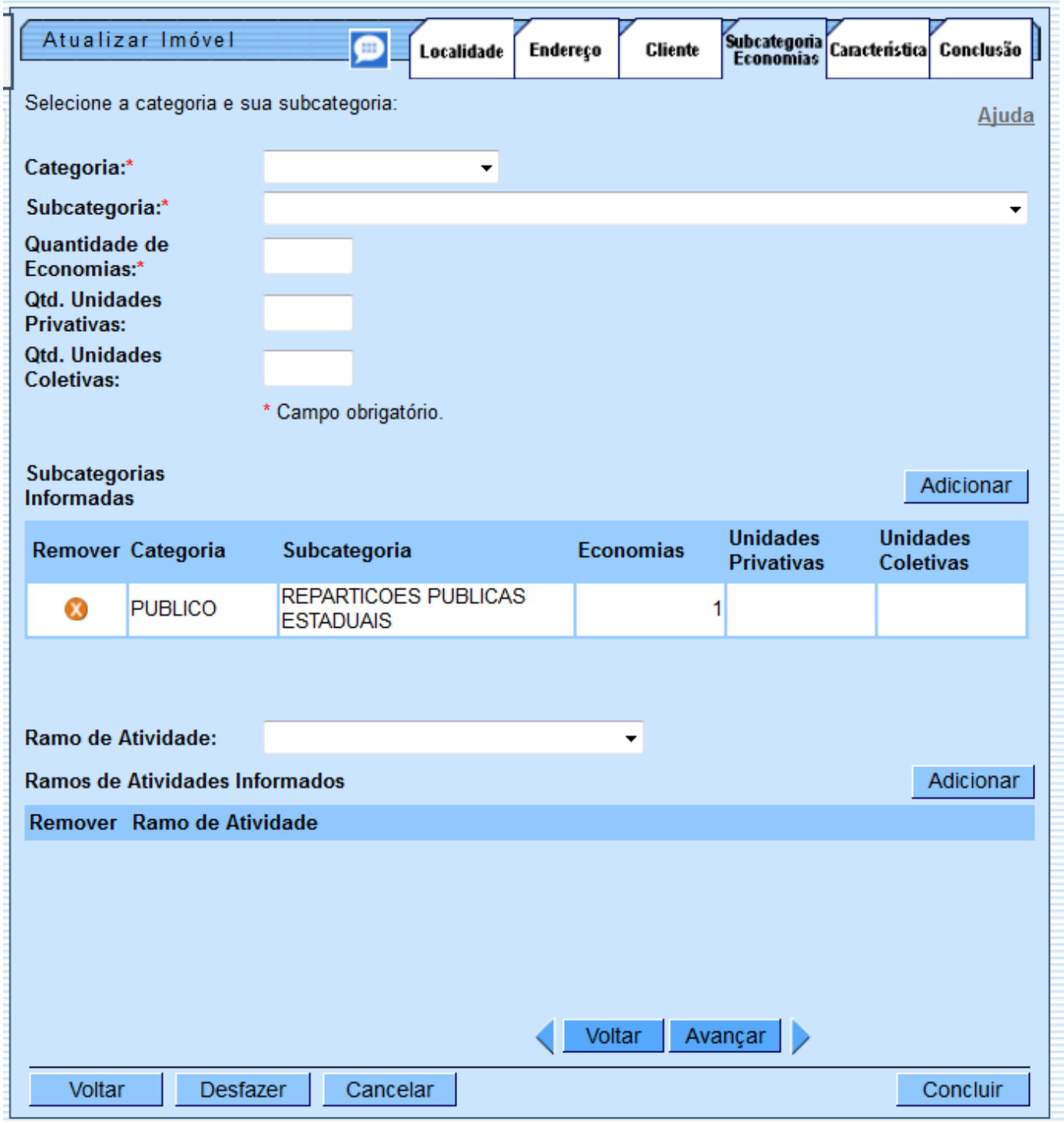
- Localidade: Para localizar o imóvel no espaço territorial (Localidade/Setor Comercial/Quadra/Lote/Sublote/Testada).
- Endereço: Para informar o endereço do imóvel (Logradouro/Bairro/Referência/Número/Complemento/CEP).
- Cliente: Para relacionar os clientes vinculados ao imóvel. Clientes do tipo proprietário, usuário e responsável.
- Subcategoria Economias: Para definir a quantidade de economias existentes no imóvel, separando-as por categoria e subcategoria econômica.
- Característica: Onde será possível caracterizar o perfil do imóvel com informações, tais como: Área Construída, Volume dos Reservatórios de Água, Volume da Piscina, ...
- Conclusão: Para se informar dados finais e complementares acerca do imóvel e encerrar o cadastramento. Serão informados dados, tais como: Número de Moradores, Integração com a Prefeitura e a Companhia Energética, Coordenadas UTM para georreferenciamento, ...

As telas do tipo aba têm um comportamento padrão.

Clique aqui para obter uma explicação mais detalhada do funcionamento das telas do tipo aba.

Agora nós vamos ver a ajuda para a aba “Subcategoria e Economia”.

Para ter acesso à ajuda das demais abas, clique no “hyperlink” correspondente, na sessão “Tópicos Relacionados”.



Preenchimento dos campos

Na aba “Subcategoria e Economias” você deve informar a quantidade de economias por categoria e subcategoria econômica.

Nesta aba você poderá adicionar tantas combinações de categoria e subcategoria, quanto existirem para o imóvel; ou remover as combinações que foram inseridas indevidamente, ou com erro na quantidade de economias.

Todas as combinações de categoria e subcategoria informadas serão apresentados na tabela

“Subcategorias Informadas(*)”.

Para inserir uma combinações de categoria e subcategoria você deve preencher os dados relacionados abaixo, e clicar no botão adicionar.jpg.

Caso não exista nenhum erro no cadastramento das informações, o sistema adicionará a combinação na tabela “Subcategorias Informadas”.

Caso exista algum erro, o sistema irá apresentar a mensagem de crítica correspondente.

Veja, na lista apresenta abaixo, as informações necessárias para o cadastramento de uma combinação de categoria e subcategoria:

Campo	**Orientações para Preenchimento**
Categoria(*)	Selecione, na lista de categorias apresentada, a descrição da categoria que você está querendo inserir.
Subcategoria(*)	Selecione, na lista de subcategorias apresentada, a descrição da subcategoria que você está querendo inserir. Esta lista será atualizada, sempre que se modificar a informação da categoria. Caso seja selecionada a subcategoria sem que a categoria tenha sido informada, o sistema, automaticamente, atualiza a informação da categoria.
Quantidade de Economias(*)	Informe a quantidade de economias existentes no imóvel para a combinação de categoria e subcategoria selecionada. Este campo deve ser numérico.
Qtd. Unidades Privativas	Informe a quantidade de unidades privativas existentes no imóvel. Este campo deve ser numérico.
Qtd. Unidades Coletivas	Informe a quantidade de unidades coletivas existentes no imóvel. Este campo deve ser numérico.
Ramo de Atividade	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema, e, em seguida, clique no botão Adicionar.

Para **remover** uma combinação de categoria e subcategoria da tabela “**Subcategorias Informadas**”, clique no botão “Remover” (), que fica ao lado da combinação, na primeira coluna da tabela.

Após clicar no botão, o sistema irá abrir uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação da remoção.

Clique no botão “**Cancelar**” para desistir da remoção, ou no botão “**OK**” para confirmar a remoção.

Ao desistir da remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba de Subcategoria e Economias sem efetuar nenhuma modificação na tabela.

Mas, ao confirmar a remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba Subcategoria e Economias efetuando a remoção da combinação na tabela.

Caso tenha efetuado o cadastramento de uma combinação de categoria e subcategoria com erro, como não há a opção de alteração. Então, você deverá remover a combinação inserida com erro e efetuar a inserção de outra combinação, com os dados corretos.

O sistema não permite que seja inserido mais de uma combinação com a mesma categoria e subcategoria.

Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (*)

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=subcategoria_economias&rev=1395342263

Last update: **31/08/2017 01:11**