



Atualização Cadastral

Atualização Cadastral

Clique aqui para atualizar seus dados cadastrais corporativos, incluindo troca de filialidade e de endereço do usuário para a pessoa que está ocupando o imóvel agora. Mas não se preocupe, você está em um ambiente seguro e todos os seus dados são protegidos. Clique aqui para continuar Informar Sim ou Não.

Sim

-

Não

Sim

No atualização cadastral vamos precisar de alguns documentos importantes, que são: 1) Protocolo e verso do CPF no outro documento que contenha o número do CPF (RG, CNH) no caso da pessoa física e 2) Contrato de compra e venda, certidão da matrícula ou o contrato de compra e venda. Mas se for inquilino, o contrato de locação. É essencial que todos entreguem com reconhecimento das assinaturas e atualizados. Não valerm contratos antigos. Lembrando: se documentar o contrato depois entrar no nome dele, ocupante e imóvel agora. Você está de posse dos seus documentos? (Obrigado confirmar)

Sim

Sim

Que bom. Quer ajuda para entender o passo a passo de atualização cadastral? Clique para baixar nosso Manual AQUÍ (link PDF).

Assunto claro no link. Bateria PDP?

Prossiga: digite a RGL, número da ligação ou matrícula do imóvel que você deseja atualizar os dados. Pode digitar direto, sem pontos.

1123456789

Comece sempre clicando "prossiga", pois isso é a única via segura em termos de responsabilidade da atualização cadastral clicando AQUÍ (link PDF). Ou -> Dê-la, se quiser um pouco de de atualização cadastral ->

Seja bem-vindo à atualização de dados. Os dados de identificação de pessoas físicas e jurídicas são necessários para a atualização cadastral.

Você está pensando como os termos de responsabilidade da atualização cadastral?

Sim

-

Não

Sim

Ficou com dúvida? Achou o imóvel na seguinte endereços Rua Teófilo 301 Apt 302 Bairro Teófilo Ribeirão Preto - SP. A atualização cadastral é para esse imóvel?

Sim

-

Não

Ola, informe agora o CPF ou o CNPJ da mesma pessoa ou empresa que tem o nome nos documentos e no contrato que você tem em mãos e que serão anexados. Por exemplo, se você é a pessoa ou empresa que comprou ou alugou esse imóvel, Yáio de seu CPF ou CNPJ. Mas se você é a pessoa ou empresa que já tem cadastro com a gente, o que só atualizar algum dado, pode informar também. Desde que você tenha o nome nos documentos e no contrato que serão anexados, tudo bem.

112345678910

O nome que vai colocar para este CPF ou CNPJ EXEMPLO: Enciclopedia Cadastro para efetuar a atualização cadastral para esta pessoa, confirmando que é ela quem está ocupando o imóvel. Mas se demais incluir uma nova pessoa com o título de usuário dos nossos serviços escreva Nome Usuário:

Cadastro atualizado

Novo Usuário

Cadastro Atualizado

Falemos mais bem. Me diga a data que inclui os nossos serviços no imóvel? Precisa ser no formato DD/M/AAAAA.

11/03/2018

Prossigamos: o e-mail do usuário que está cadastrado atualmente para este imóvel é walter@go@gmail.com? Esta correção?

Quero me dar o e-mail da mesma pessoa ou empresa, objetivo dessa atualização de dados.

- Este fluxo surge no caso de o Botão não achar e-mail cadastrado para o CPF/CNPJ.

Sim

-

Não

Sim

E o telefone? Ainda é o 1123456789?

Quero me dar o telefone da mesma pessoa ou empresa, objetivo dessa atualização de dados.

- Este fluxo surge no caso de o Botão não achar telefone cadastrado para o CPF/CNPJ.

Sim

-

Não

Sim

Clique novamente. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do CPF no outro documento que contenha o número do CPF (RG, CNH, etc.), a digitalização precisa ser frente e verso, e enviar no formato JPG, PNG ou PDF.

Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o Componente de Inscrição e Situação Cadastral. Esse você pode tirar aqui http://www.receita.fazenda.gov.br e depois anexar, também no formato JPG, PNG ou PDF.

Tudo certo? Faleme sobre o documento que será anexado. Os dados SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.

Clique selecionar CPF-JPG

Clique Digite Foto

Clique Digite outro arquivo para seleção imagem

Preciso anexar outra imagem do mesmo documento? Escreva Sim ou Não

Sim

-

Não

Sim

Sim

-

Assunto esclarecido Não o Botão para o tempo a processar.

Vamos lá. Envie o documento que será anexado. Os dados SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.

Clique selecionar CPF-JPG

Clique Digite Foto

Clique Digite outro arquivo para seleção imagem

Basta repetir o parágrafo e manter logo até enviar todos os arquivos.

Seu último passo, antes de clicar no botão para processar o upload do arquivo, é o seguinte: Preencha o formulário de dados, incluindo o número do CPF, RG, CNH, etc., a digitalização precisa ser frente e verso, e enviar no formato JPG, PNG ou PDF.

Ficou o documento que será anexado? Os dados SAIR se não estiver com o documento em mãos.

Clique selecionar Contrato.pdf

Clique Digite Foto

Clique Digite outro arquivo para seleção imagem

Antes de poder cancelar, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para quê?

Sim, eu sou o usuário do imóvel.

-

Não, quero fornecer para outra pessoa.

Final do Ciclo Registrado.

Ficou com alguma dúvida? Pergunte por favor! Aqui você vai encontrar o número de protocolo: 2018-10984126. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço Acompanhamento Registro de Abandono e diligência a RGL, número da ligação ou matrícula do imóvel.

Você precisa de algo mais de RGL, clique aqui para continuar.

Clique o próximo passo

-

Comece desde o início

-

Voltar

Sim

Deseja sua avaliação, escolhendo abaixo:

Usuário excelente de 1 a 5

Sim, 1 (ótimo), ótimo, muito bom, excelente ou Não, 5 (ruim), ruim, péssimo ou Não, 2 (bom).

