



Atualização Cadastral

Last

update:

14/09/2020 19:29 postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral&rev=1600111778

Otimizado, vamos atualizar seus dados cadastrais conosco, incluindo troca de titularidade e de vínculo de usuário para a pessoa que está ocupando o imóvel agora. Mas não se preocupe: você está em um ambiente seguro e toda nossa conversa é protegida. Deseja continuar? Informe Sim ou Não.

Sim. → Não.
Sim.
↓ Na atualização cadastral vamos precisar de alguns documentos importantes, que são: 1) Frente e verso do CPF ou outro documento que conste o número do CPF (RG, CNH) no caso de pessoa física e Comprovante de Inscrição (CNPJ) e Situação Cadastral no caso de pessoa jurídica 2) Se for proprietário do imóvel, a certidão da matrícula ou o contrato de compra e venda. Mas se for inquilino, o contrato de locação. É essencial que todos estejam com reconhecimento de assinatura e atualizados. Não valem contratos antigos. Lembrando: os documentos e o contrato devem estar no nome de quem está ocupando o imóvel agora. Você está de posse desses documentos? Podemos continuar?

Sim. → Não.
Sim.
↓ Que bom! Quer ajuda para entender o passo a passo da atualização cadastral? Clique para baixar nosso tutorial AQUI (link PDF).
↓ Usuário clica no link, Baixa o PDF.
↓ Prosseguindo: digite a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel que você deseja atualizar os dados. Pode digitar direto, sem pontos.
↓ 1234
↓ Otimizado. Antes de começar, precisamos que você leia e aceite os termos de responsabilidade da atualização cadastral clicando AQUI (link PDF). OU→ Olha, já existe um pedido de atualização cadastral...
↓ Usuário clica e visualiza os termos. Só depois da visualização aparece a mensagem abaixo:
↓ Você concorda com os termos de responsabilidade da atualização cadastral?
↓ Sim. → Não.
↓ Sim.
↓ Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: Rua Teste 001 Apt 202 Bairro Teste Ribeirão Preto - SP. A atualização cadastral é para esse imóvel?
↓ Sim. → Não.
↓ Sim.
↓ Ok, informe agora o CPF ou o CNPJ da mesma pessoa ou empresa que tem os documentos e no contrato que você tem em mãos e que serão anexados. Por exemplo: se você é a pessoa ou empresa que comprou ou alugou esse imóvel, falo do seu CPF ou CNPJ. Mas se você é a pessoa ou empresa que já tem cadastro com a gente, e quer só atualizar algum dado, pode informar também. Desde que você tenha o nome nos documentos e no contrato que serão anexados, tudo bem.
↓ 12345678910
↓ O nome que eu localizei para este CPF foi JOÃO EXEMPLO. Escolha Cadastro Atual para efetuar a atualização cadastral para esta pessoa, confirmando que é ela quem está ocupando o imóvel. Mas se deseja incluir uma nova pessoa com vínculo de usuário dos nossos serviços escolha Novo Usuário.
↓ Cadastro Atual. → Novo Usuário.
↓ Cadastro Atual.
↓ Estamos indo bem. Me diz a data que iniciou os nossos serviços no imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.
↓ 17/10/2019.
↓ Prosseguindo: o e-mail do usuário que está cadastrado atualmente para este imóvel é watterro@gmail.com? Esta correto? OU→ Agora me dize o e-mail da mesma pessoa ou empresa, objeto dessa atualização de dados.
↓ Sim. → Não.
↓ Sim.
↓ E o telefone? Ainda é o 1612345678?
↓ Sim. → Não.
↓ Quase terminando. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do CPF ou outro documento que conste o número do CPF (RG,CNH). Ah, a digitalização precisa ser frente e verso, e estar no formato JPG, PNG ou PDF.
↓ Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral. Esse você pode tirar aqui http://reclata.economia.gov.br/ e depois anexar, também no formato JPG, PNG ou PDF.
↓ Tudo certo? Então envie o documento que será anexado. Ou digite SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.
↓ Cliente seleciona CPF.jpg OU→ Cliente digita SAIR. OU→ Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.
↓ Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha Sim ou Não.
↓ Sim → Não
↓ Sim → Usuário escolhe Não o Boto pula o loop e prossegue.
↓ Vamos lá. Envie o documento que será anexado. Ou digite SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.
↓ Cliente seleciona CPF.jpg OU→ Cliente digita SAIR. OU→ Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.
↓ Boto repete a pergunta e mantém loop até enviar todas as imagens.
↓ Bom demais. Vamos anexar agora um documento que comprova a relação do usuário com o imóvel? Pode ser a escritura do imóvel, a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou até mesmo o contrato de locação. O documento precisa estar em PDF e conter todas as páginas.
↓ Envie o documento que será anexado. Ou digite SAIR se não estiver com o documento em mãos.
↓ Cliente seleciona Contrato.pdf OU→ Cliente digita SAIR. OU→ Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.
↓ Antes da gente concluir, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para você?
↓ Sim, eu sou o usuário do imóvel. → Não, estou fazendo para outra pessoa.
↓ Final de Ciclo Registrado.
↓ Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: 2019120956120. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de Acompanhar Registro de Atendimento e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.
↓ Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar?
↓ Com o mesmo imóvel → Com um imóvel diferente → Sair
↓ Sair
↓ Por favor, avalie meu atendimento clicando de 1 a 5.
↓ Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar. Depois que o usuário digita:
↓ Frase para avaliações de 1 a 3:Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuaremos daqui.
↓ Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:
↓ Frase para avaliações de 4 a 5:Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuaremos daqui.
↓ Frase de despedida do usuário.

Clique [AQUI](#) para retornar.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral&rev=1600111778>

Last update: 14/09/2020 19:29

