



Atualização Cadastral Caerd

Last

update:

29/01/2021 postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:caerd https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:caerd

12:36

Atualização Cadastral Caerd

Otimo. Este é um serviço que atualiza seus dados cadastrais conosco. Mas não se preocupe: você está em um ambiente seguro e toda a nossa conversa é protegida. Deseja continuar? Informe **Sim** ou **Não**.

Sim. → **Não.**

Sim.

Olha, durante a atualização cadastral, vamos precisar de alguns documentos importantes, que são: 1) **CPF** ou outro documento que conste o número do CPF (RG, CNH) no caso de pessoa física e **Comprovante de Inscrição (CNPJ) e Situação Cadastral** no caso de pessoa jurídica 2) Se for proprietário do imóvel, a certidão de matrícula ou o contrato de compra e venda. Mas se for inquilino, o contrato de locação. É importante que todos estejam com reconhecimento de assinatura e atualizados. Não valem contratos antigos. Você está de posse desses documentos?

↓ **Podemos continuar?**

Sim. → **Não.**

Sim.

Que bom. Quer ajuda para entender o passo a passo da atualização cadastral? Clique para baixar nosso tutorial **AQUI** (link PDF).

Usuário clica no link. Baixa o PDF.

↓ Prosseguindo: digite a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel que você deseja atualizar os dados. Pode digitar direto, sem pontos.

1234.

↓ Otimo. Antes de começar, precisamos que você leia e aceite os termos de responsabilidade da atualização cadastral clicando **AQUI** (link PDF).

Usuário clica e visualiza os termos. Só depois da visualização aparece a mensagem abaixo:

↓ Você concorda com os termos de responsabilidade da atualização cadastral?

Sim. → **Não.**

Sim.

↓ Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: **Rua Teste 001 Apt 202 Bairro Teste Ribeirão Preto - SP**. A atualização cadastral é para esse imóvel?

Sim. → **Não.**

Sim. → **Não.**

↓ Você quer incluir o **CPF** ou **CNPJ** de um novo usuário dos nossos serviços ou efetuar a atualização cadastral para um usuário com **CPF** ou **CNPJ** já cadastrado na base?

↓ **Novo.** → **CPF já cadastrado.**

↓ **Novo.** → **OU+** **CPF ou CNPJ já cadastrado.**

↓ Ok. Por segurança, informe agora o **CPF** ou o **CNPJ** do usuário da Ligação de Água e/ou Esgoto.

12345678910.

↓ Informe o nome completo do titular deste **CPF/CNPJ**, que está usando o imóvel. → **Você digitou um CPF/CNPJ já cadastrado. Não queria inserir um novo usuário dos nossos serviços?**

José do Exemplo.

↓ Estamos indo bem. Me diz a data que iniciou os nossos serviços no imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.

17/10/2019.

↓ Prosseguindo: o e-mail do usuário que está cadastrado para este imóvel é **waterrobo@gmail.com**? Está correto?

Sim. → **Não.**

Sim.

↓ E o telefone? Ainda é o **1612345678?**

Sim. → **Não.**

Sim.

↓ Quase terminando. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do **CPF** ou outro documento que conste o número do CPF (RG,CNH). Ah, a digitalização precisa ser no formato **JPG, PNG ou PDF**.

↓ Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui <http://rencia.economia.gov.br> e depois anexar, também no formato **JPG, PNG ou PDF**.

↓ Tudo certo? Então para anexar, selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

↓ **Cliente seleciona RG.jpg.** → **SAIR.** → **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

↓ Anexe agora um comprovante de que você é o usuário do imóvel (escritura, contrato de compra e venda ou contrato de locação). O documento precisa estar em **PDF**.

↓ Selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

↓ **Cliente seleciona Contrato.pdf.** → **SAIR.** → **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

↓ Antes da gente concluir, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para você?

↓ **Sim, eu sou o usuário do imóvel.** → **Não, estou fazendo para outra pessoa.**

↓ Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação) do imóvel.

↓ Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓ **Com o mesmo imóvel.** → **Com outro imóvel.** → **Sair.**

Sair

↓ Por favor, avalie meu atendimento clicando de **1 a 5**.

↓ **Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar. Depois que o usuário digita:**

↓ **Frases para avaliações de 1 a 3:** Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar na próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓ **Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:**

↓ **Frases para avaliações de 4 a 5:** Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓ **Frases de despedida do usuário**

Clique **AQUI** para retornar.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadstral:caerd>

Last update: **29/01/2021 12:36**