



Atualização Cadastral 2.0 Fluxo 4.1

Last update: 01/09/2020 postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:2.0:novo:matricula https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:2.0:novo:matricula&rev=1598987765
19:16

Usuário Digita RGL/Matricula.

↓
Essa matrícula não parece correta. Vamos recomeçar. Verifique se você digitou corretamente e tente de novo, sem ponto ou traço. Ou escolha **SAIR.**

↓
Usuário Digita RGL/Matrícula. → **SAIR.**

↓
Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: **Rua Teste Bairro XXXX CEP 123XXXX90.** A atualização cadastral é para esse imóvel? OU→ **Essa matrícula não parece correta. Vamos recomeçar.** OU→ **Olha, já existe um pedido de atualização cadastral...** → **OBS: mostrar endereço mascarado, LGPD.**

↓
Sim. → **Não.**

↓
Sim.

↓
Ok, informe agora o **CPF** ou o **CNPJ** da mesma pessoa ou empresa que tem o nome nos documentos e no contrato que você tem em mãos e que serão anexados. Por exemplo: você é a pessoa ou empresa que começará hoje um novo cadastro, e seu nome está nos documentos e no contrato que serão anexados.

↓
Usuário Digita CPF/CNPJ. → **OBS: caso digite um CPF/CNPJ que já tenha no cadastro: Não fazer a crítica e bater com o documento anexado.**

↓
Prosseguindo: me informe seu e-mail completo. Não esquece do @ e dos pontos.

↓
Usuário digita e-mail.

↓
Agora informe seu telefone, só números, com DDD. OU→ **E-mail inválido. Digite novamente, sem esquecer do @ e dos pontos.**

↓
Usuário digita telefone.

↓
Quase terminando. Agora, anexe frente e verso do **CPF** da pessoa alvo da atualização. Ah, a digitalização precisa estar no formato **JPG, PNG ou PDF.**

↓
Mas se for uma empresa, o documento que você precisa anexar é o **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral.** Esse você pode tirar aqui <http://rebita.economia.gov.br/> e depois anexar, também no formato **JPG, PNG ou PDF.**

↓
Tudo certo? Então envie o documento que será anexado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

↓
Cliente seleciona CPF.jpg. OU→ **Cliente digita SAIR.** OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

↓
Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha **Sim** ou **Não**

↓
SIM → **NÃO**

↓
Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → **Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue**

↓
É uma pessoa? Anexe frente e verso do **RG** da pessoa alvo da atualização. Também no formato **JPG, PNG ou PDF.** Se for empresa escolha **PULAR.**

↓
Cliente seleciona RG.jpg. OU→ **Cliente digita SAIR.** OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.** OU→ **PULAR.** → **OBS: escolhendo PULAR vai para o passo do contrato.**

↓
Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha **Sim** ou **Não**

↓
SIM → **NÃO**

↓
Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → **Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue**

↓
Bom demais. Vamos anexar agora a escritura, a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou o contrato de locação? O documento precisa estar no formato **JPG, PNG ou PDF** e conter todas as páginas. É essencial que todos estejam com reconhecimento de assinatura e atualizados. Não valem contratos antigos.

↓
Envie o documento que será anexado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

↓
Cliente seleciona Contrato.pdf. OU→ **Cliente digita SAIR.** OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

↓
Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha **Sim** ou **Não**

↓
Sim → **Não**

↓
Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → **Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue**

↓
! **Final de Ciclo Registrado.**

↓
Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120.** Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.

↓
Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓
Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → **Sair**

↓
Sair

↓
Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

↓
Usuário escolhe de 1 a 5.

↓
Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI → **De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI**

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:2.0:novo:matricula&rev=1598987765>

Last update: **01/09/2020 19:16**

