



Agendar Atendimento - Subfluxo 6.1

Sim



Pronto. No dia marcado, leve com você **descrição dos documentos necessários de acordo com o serviço escolhido.**



Final de Ciclo Registrado.



Seu agendamento foi efetuado com sucesso para: **nome do usuário vinculado ao imóvel da matrícula, serviço agendado**, endereço **local e endereço agendados**, para o dia **data agendada** às **horário agendado**. Anote seu número de protocolo número do protocolo gerado. Não se preocupe, enviamos essas informações também para seu e-mail cadastrado, junto com os documentos que você vai precisar trazer.



Precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:



Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → Sair



Sair



Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:



Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:



Frase para avaliações de 1 a 3:Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.



Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:



Frase para avaliações de 4 a 5:Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.



Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atendimento:agendar:documentos&rev=1596546412>

Last update: **04/08/2020 13:06**

