



Agendar Atendimento - Subfluxo 6.1

Sim



Pronto. No dia marcado, leve com você **descrição dos documentos necessários de acordo com o serviço escolhido**.



Final de Ciclo Registrado.



Seu agendamento foi efetuado com sucesso para: **nome do usuário vinculado ao imóvel da matrícula, serviço agendado, endereço local e endereço agendados**, para o dia **data agendada** às **horário agendado**. Anote seu número de protocolo gerado. Veja **AQUI (link PDF)** os detalhes do agendamento. Mas não se preocupe, enviamos essas informações também para seu e-mail cadastrado.



Precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:



Com o mesmo imóvel → **Com outro imóvel** → **Sair**



Sair



Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:



Usuário escolhe de 1 a 5.



Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo [AQUI](#) → **De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo [AQUI](#)**

Clique [AQUI](#) para retornar.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atendimento:agendar:documentos>

Last update: **23/02/2021 18:08**

