Tarifa Social

Tarifa Social. → **Veja a Visão Macro dos Fluxos da NLP AQUI**

↓

Ok. Para ser enquadrado na **Tarifa Social**, o imóvel deve ser um **Imóvel residencial**, e seu responsável estar inscrito no **Bolsa Família** ou no **NIS**. Além disso, o imóvel não pode ter débitos, nem água desligada. A renda familiar mensal dos ocupantes do imóvel deve ser de, no máximo, **1 salário mínimo e meio**, e o imóvel não pode ter mais de 60m² (sessenta metros quadrados). Ah, claro, o imóvel precisa ser usuário dos nossos serviços.

↓

Tudo isso vamos confirmar na nossa conversa. Seguem os documentos que terão que ser anexados em **PDF**:

↓

foto frente e verso do **RG** e **CPF**. Ou só de uma **CNH** contendo os números do **RG** e **CPF**. Ou só de um **RG** contendo os números do **CPF**. Tudo em um só documento **PDF**.

↓

Cartão do **Bolsa Família** ou do **NIS**.

↓

Comprovante do último saque do seu benefício do **Bolsa Família**.

↓

Comprovante de renda.

↓

Além disso, um documento que comprove a relação com o imóvel: escritura, **IPTU** ou contrato de locação. Valem as duas primeiras e última páginas com o reconhecimento das assinaturas.

↓

Está com tudo em mãos?

↓

Sim → Não

↓

Sim → **Não**

↓

Quase terminando. Anexe frente e verso do **RG** e **CPF** ou **CNH**. Para anexar, escolha abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

OU→ **Seu imóvel possui débitos...** OU→ **A água não está ligada...** OU→ **Olha, já existe uma solicitação...** OU→ **Esse imóvel não se enquadra...**

↓

Cliente seleciona RG CPF CNH.PDF. OU→ **Cliente digita SAIR**. OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem**.

↓

Faça o mesmo para anexar a escritura, **IPTU** ou contrato de locação. Valem as duas primeiras e última páginas com o reconhecimento das assinaturas. Ou digite **SAIR**.

↓

Cliente seleciona Documento.PDF. OU→ **Cliente digita SAIR**. OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem**.

↓

Agora o **PDF** do seu cartão do Bolsa Família ou do NIS. Ou digite **SAIR**.

↓

Cliente seleciona Cartão.PDF. → **Cliente digita SAIR**. OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem**.

↓

Quase lá. Anexe abaixo o **PDF** do comprovante do último saque do seu benefício do Bolsa Família. Se não tiver em mãos escolha **Não tenho**.

↓

Cliente seleciona Comprovante.PDF. OU→ **Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observação no RA)**.

↓

Por último, anexe um comprovante de renda em **PDF**. Se não tiver em mãos escolha **Não tenho**.

↓

Cliente seleciona Renda.PDF. → **Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observação no RA)**.

↓

Só mais uma coisa: informe seu telefone para contato, com DDD seguido dos números. Só números.

↓

12345678910.

↓

! **Final de Ciclo Registrado.**

↓

Perfeito! Seu registro de atendimento foi aberto com sucesso! A data prevista para a conclusão do seu cadastro é **DD/MM/AAAA**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Lembrando que sua aprovação depende do atendimento a todos os critérios exigidos. Caso reste alguma dúvida ou pendência, entramos em contato para agendar a visita de uma assistente social. Veja o andamento do registro acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e informando a matrícula do imóvel.

↓

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓

Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → Sair

↓

Sair

↓

Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

↓

Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:

↓

Frase para avaliações de 1 a 3: Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓

Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:

↓

Frase para avaliações de 4 a 5: Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓

Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:abrir-ra:social&rev=1599674150

Last update: **09/09/2020 17:55**