



Tarifa Social - Subfluxo 5.4.1

Telefone.



Confirme seu telefone para contato, com DDD seguido dos números, direto, sem hífen nem nada. Ou digite **SAIR**.



Digita número do telefone. OU→ **SAIR.**



Final de Ciclo Registrado.

OU→

Não encontrei o telefone informado entre os contatos cadastrados.



Olha, abrimos um registro de atendimento para revisão de cadastro do imóvel! A data prevista para a conclusão é **DD/MM/AAAA**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Lembrando que só depois dessa revisão será possível colocar seu imóvel na tarifa social. Veja o andamento do registro acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e informando a matrícula do imóvel.



Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:



Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → **Sair**



Sair



Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:



Usuário escolhe de 1 a 5.



Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI → **De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI**

Clique **AQUI** para retornar.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:abrir-ra:social:rg&rev=1600351346>

Last update: **17/09/2020 14:02**

