

Tarifa Social - Subfluxo 6.11

Last update: 12/06/2020 postgres:boto-nlp:abrir-ra:social:aniversario:data https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:abrir-ra 19:55	:social:ar	niversario:data&rev=159199174
XX/XX/XXXX		
A data informada não bate com nosso cadastro. Quer insistir ou informar outro dado para confirmar obrigatoriamente	?	
Informar Data. → Informar outro.		
Informar Data. → Informar outro.		
Certo. Confirme sua data de nascimento. Ou digite SAIR .		
XX/XX/XXXX. OU→ SAIR.		
Quase terminando. Anexe seu RG (frente e verso) ou sua CNH digitalizada. Ah, a digitalização precisa ser em PDF . Basta clicar no ícone da nuvem para selecionar o documento que será enviado. Ou digitar SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.	OU→	A data informada não bate
Cliente seleciona RG.PDF. → Cliente digita SAIR.		
Faça o mesmo para anexar o seu CPF. Ou digite SAIR .		
Cliente seleciona CPF.PDF. → Cliente digita SAIR.		
Faça o mesmo para anexar todas as páginas da escritura do imóvel, IPTU ou contrato de locação. Ou digite SAIR .		
Cliente seleciona Documento.PDF. → Cliente digita SAIR.		
Agora seu cartão do Bolsa Família ou do NIS. Ou digite SAIR .		
Cliente seleciona Cartão.PDF. → Cliente digita SAIR.		
Quase lá. Clique abaixo para anexar o comprovante do último saque do seu benefício do Bolsa Família. Se não tiver em mãos clique em Não tenho .		
Cliente seleciona Comprovante.PDF. → Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observaç	ăo no R	A) .
Por último, anexe um comprovante de renda. Se não tiver em mãos clique em Não tenho .		
Cliente seleciona Renda.PDF. → Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observação no R	A).	
Final de Ciclo Registrado.		
Olha, abrimos um registro de atendimento para atualização do cadastro do imóvel! A data prevista para a conclusão é DD/MM/AAAA . Anote por favor o número do protocolo: 2019120956120 . Lembrando que só depois dessa atualização será possível colocar seu imóvel na tarifa social. Veja o andamento do registro acessando nosso serviço de Acompanhar Registro de Atendimento e informando a matrícula do imóvel.		
Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:		
Com o mesmo imóvel → Com um imóvel diferente → Sair		
Sair L		
Por favor, avalie meu atendimento clicando de 1 a 5 :		
Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: <i>Que pena. Me diga o que aconteceu, para que</i> o usuário digita:	eu pos	ssa melhorar. Depois que
Frase para avaliações de 1 a 3:Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de alg conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.	o mais n	ão precisa começar nossa
↓ Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia: ↓		
Frase para avaliações de 4 a 5:Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.		
Frase de despedida do usuário		
Clique AOIII nara retornar		

Clique **AQUI** para retornar.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 07/11/2025 19:45

07/11/2025 19:45 3/3 Tarifa Social - Subfluxo 5.4.2.1

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:abrir-ra:social:aniversario:data&rev=1591991749

Last update: 12/06/2020 19:55

