Manter Unidade Organizacional

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao Módulo de Cadastro, é manter uma unidade organizacional, podendo ser acessada no caminho: Gsan > Cadastro > Unidade Organizacional > Manter Unidade Organizacional.

A unidade organizacional deve ter uma unidade de tramitação (que é outra unidade organizacional) associada. Caso esteja preenchido e exista um RA - Registro de Atendimento de esgoto a ser tramitado para essa unidade, o sistema irá encaminhar a tramitação para a unidade associada.

Toda vez que o usuário informar a unidade de tramitação manualmente, ou ela for tramitada para uma unidade cujo o final do código não seja 9 (indica que a unidade é operacional), o sistema não irá permitir o trâmite. Caso a tramitação se enquadre no item anterior, o sistema irá ignorar essa regra (ou seja, mesmo que a unidade de tramitação cadastrada na unidade de negócio não tenha final de código 9, o sistema irá permitir a tramitação).

A tela de "Filtrar Unidade Organizacional" possibilita racionalizar o processo de consulta dos registros cadastrados e que deseja atualização. Informe os dados e clique no botão Filtrar.

Gsan -> Cadastro -> Unidade Organizacional -> Manter Unidade Organizacional					
Filtrar Unidade Organ	nizacional				
Para manter a(s) unidade(s) oranizacional(is), informe os dados abaixo:					
Unidade Organizacional:					
Tipo Unidade:	COORDENACAO ▼				
Nível Hierárquico:					
Localidade:	——————————————————————————————————————	S			
Gerência Regional:					
_	·				
Descrição:					
Ciala.	Iniciando pelo texto				
Sigla:					
Empresa:		▼			
Unidade Superior:	er.	8			
Unidade Centralizadora:		▼			
Unidade Repavimentadora:	-				
Unidade de Esgoto?	O Sim O Não O Todos				
Unidade Abre Registro de Atendimento?	O Sim Não O Todos				
Unidade Aceita Tramitação?	O Sim Não O Todos				
Meio de Solicitação Padrão:	•				
Indicador de Uso:	O Ativo Inativo Todos				
Ordernar Resultado Por:	Descrição Código				
Limpar		Filtrar			

Após a realização do "Filtro", o sistema exibe a tela abaixo, contendo todos os registros que atenderam aos parâmetros informados.

Os dados selecionados podem ser impressos, basta clicar no botão (modelo do relatório no final desta página).

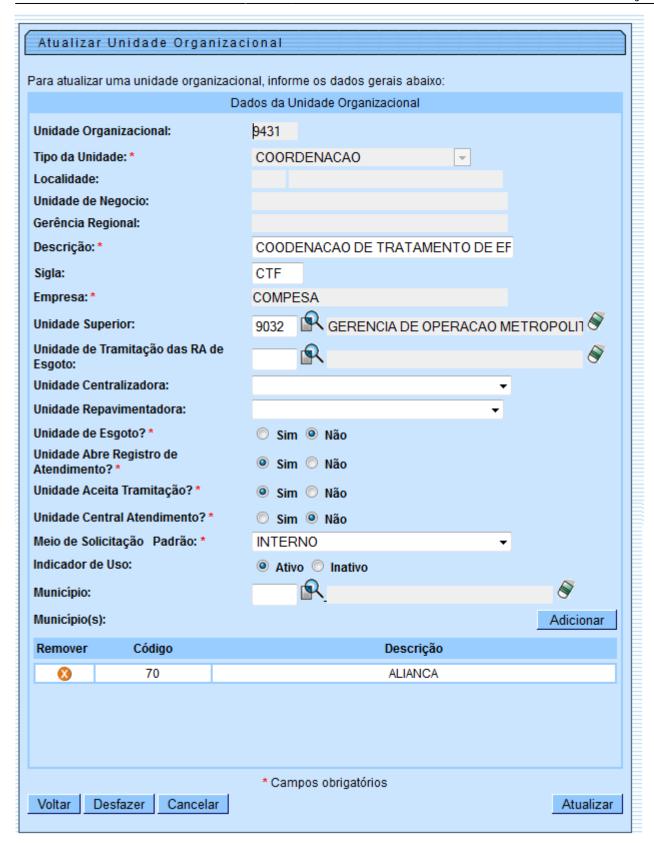
Manter Unidade Organizacional Unidades Organizacionais encontradas:						
	Código	Tipo da Unidade	Nível Hierárquico	Descrição	Abre RA?	Aceita Tramite?
	<u>9431</u>	COORDENACAO	5	COODENACAO DE TRATAMENTO DE EFLUENTES	Sim	Sim
	9492	COORDENACAO	5	COOR ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL	Não	Não
	9476	COORDENACAO	5	COORD ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL	Não	Não
	<u>9634</u>	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADM/FINANCEIRA - SAO FRANCISCO	Não	Não
	<u>9545</u>	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRA - CAF METROPOLITANA 1	Não	Não
	<u>9554</u>	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRA - CAF METROPOLITANA 2	Não	Não
	9496	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL	Não	Não
	9480	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF MATA NORTE	Não	Não
	9483	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF MATA SUL	Não	Não
	9459	COORDENACAO	5	COORDENACAO ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA CAF METROPOLITANA LESTE	Não	Não
Remover Voltar Filtro 1 2 3 4 5 [Próximos] [13]						

A partir da tela de "Filtro", selecione o item que deseja atualizar, clique no hiperlink do campo Código e o sistema disponibiliza a tela de "Atualizar Unidade Organizacional", abaixo. Informe as alterações que julgar necessárias e clique no botão

Atualizar

.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/11/2025 23:45



Preenchimento dos Campos

Campo	
Unidade Organizacional	Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.
Tipo da Unidade(*)	Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.

Campo			
Localidade	Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.		
Unidade de Negócio	Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.		
Gerência Regional	Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.		
Descrição(*)	Campo obrigatório - Atribua uma descrição à unidade.		
Sigla	Atribua uma sigla à unidade.		
Empresa(*)	Campo obrigatório - Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.		
Unidade Superior	Informe o código da unidade superior, ou clique no botão R para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.		
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🥙 ao lado do campo em exibição.		
Unidade de Tramitação das RA de Esgoto	Informe o código da unidade de tramitação, ou clique no botão para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.		
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🍣 ao lado do campo em exibição.		
Unidade Centralizadora	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.		
Unidade Repavimentadora	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.		
Unidade de Esgoto?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".		
Unidade Abre Registro de Atendimento?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não" para não permitir a unidade abrir RA.		
Unidade Aceita Tramitação?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".		
Unidade Central de Atendimento?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".		
Meio de Solicitação Padrão(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.		
Indicador de Uso	Selecione uma das opções "Ativo" ou "Inativo".		
	Informe o código do município, ou clique no botão R para selecionar município desejado. O nome do município será exibido no campo ao lado.		
Município	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Pode ser adicionado vários municípios à lista, basta clicar no botão Adicionar.		
	Para remover um município, clique no botão [©] do item correspondente.		

Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (*)

MODELO DO RELATÓRIO - Unidades Organizacionais Cadastradas.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/11/2025 23:45

Unidades Organizacionais cadastradas

PAG 1/4 27/07/2012 08:09:15

Unidade Organizacional:

Descrição:

Aceita Tramite? Todos Tipo da Unidade: COORDENACAO Meio de Solicitação Padrão: Unidade Repavimentadora: Unidade Centralizadora: Nível Hierárquico:

Localidade:

Indicador de Uso: Todos Unidade de Esgoto? Todos Gerência Regional: Unidade Superior: Empresa: Abre RA? Todos Sigla:

Código	Descrição	Tipo da Unidade:	Aceita tramite?	Nível Hierárquico:	Abre RA?
9431	COODENACAO DE TRATAMENTO DE	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9492	COOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9476	COORD ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9634	COORDENACAO ADM/FINANCEIRA - SAO	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9545	COORDENACAO ADMINISTRATIVO E	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9554	COORDENACAO ADMINISTRATIVO E	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9496	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9480	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9483	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9459	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9471	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9464	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9468	COORDENACAO ADMINISTRATIVO-	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9666	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9640	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9657	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9628	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9622	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9651	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9677	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9612	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9672	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9645	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9617	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9607	COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA GRN	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9551	COORDENACAO COMERCIAL - CCM CENTRO	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9560	COORDENACAO COMERCIAL - CCM LESTE	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9597	COORDENACAO COMERCIAL - GNM NORTE	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9591	COORDENACAO COMERCIAL - GNM SUL	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9663	COORDENACAO COMERCIAL - GRN AGRESTE	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9636	COORDENACAO COMERCIAL - GRN SAO	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9462	COORDENACAO COMERCIAL CCM	COORDENACAO	SIM	5	SIM
9454	COORDENACAO DE ACOMPANHAMENTO E	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9451	COORDENACAO DE ALMOXARIFADO	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9502	COORDENACAO DE APOIO TECNICO	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9426	COORDENACAO DE CADASTRO TECNICO	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9418	COORDENACAO DE CARREIRA E	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO
9023	COORDENACAO DE CENTRO DE CONTROLE	COORDENACAO	NÃO	5	NÃO

Esta tela é exibida quando a atualização do registro no banco de dados é realizada com sucesso.



From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=manter_unidade_organizacional&rev=1396546437

Last update: 31/08/2017 01:11



https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/11/2025 23:45