Esta tela permite que você informe os parâmetros para filtrar os imóveis que deseja alterar, excluir ou emitir um relatório.

	Gsan -> Micromedicao -> Medicao	ndividualizada -> Manter Vinculos de Imoveis para Rateio de Consum	0
Filtrar Imóvel			)
Para filtrar o(s) imóvel	(is), informe os dados abaixo:	Z Atualizar Ajuda	
Matrícula:			
Localidade:	R	Ø	
Setor Comercial:	R	Ø	
Quadra:			
Lote:			
Sublote:			
Cliente:	R	Ø	
Município:	R	Ø	
Bairro:	R	Ø	
Logradouro:	R	Ø	
Número do Imóvel:	a		
Сер:	R	Ø	
Limpar		Filtrar	

Preenchimento dos campos

Você deve utilizar o campo Atualizar para decidir se deseja que a tela "Manter Imóvel" seja apresentada, ou não, quando o resultado do filtro retornar apenas um registro do banco de dados.

Normalmente, ele deve ficar marcado quando se desejar efetuar uma alteração; e desmarcado quando se desejar efetuar uma exclusão, ou emissão de um relatório com o resultado do filtro.

Para efetuar o filtro informe, pelo menos, um dos campos relacionados abaixo.

Campo	Orientações para Preenchimento	
Matrícula	Informe a matrícula que deseja pesquisar.	

Campo	Orientações para Preenchimento			
Localidade	Informe o código de uma localidade existente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de localidades no cadastro. Após a informação do código de uma localidade existente, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente. Para limpar o campo, clique no botão limparcampo.gif. Neste caso, o sistema, além de limpar o campo da "Localidade", irá limpar os campos "Setor Comercial" e "Quadra".			
Setor Comercial	Informe o código de um setor comercial informada e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de setores comerciais no cadastro. Após a informação do código de um setor comercial existente, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do setor comercial no campo correspondente. Para limpar o campo, clique no botão "Apagar"Limpar Campo. Neste caso, o sistema, além de limpar o campo "Setor Comercial", limpará, também, a "Quadra".Para o preenchimento deste campo é obrigatório que a o campo da "Localidade" já tenha sido preenchido corretamente.			
Quadra	Informe o código da quadra que deseja pesquisar.			
Lote	Informe o código do lote que deseja pesquisar.			
Sublote	Informe o número do sublote que deseja pesquisar.			
Cliente	Informe o código de um cliente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de clientes no cadastro. Após a informação do código do cliente, ou da seleção do cliente na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do cliente no campo correspondente.			
СЕР	Informe o código de um CEP existente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de CEPs no cadastro. Após a informação do código de um CEP existente, ou da seleção de um CEP na tela de pesquisa, o sistema apresentará a descrição do CEP no campo correspondente.			
Município	Informe o código de um município existente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de municípios no cadastro. Após a informação do código de um município existente, ou da seleção de um município na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do município no campo correspondente.			
Bairro	Informe o código de um bairro existente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de bairros no cadastro. Após a informação do código de um bairro existente, ou da seleção de um bairro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do bairro no campo correspondente.			
Logradouro	Informe o código de um logradouro existente e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar"pesquisa.gif, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de logradouros no cadastro. Após a informação do código de um logradouro existente, ou da seleção de um logradouro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do logradouro no campo correspondente.			
Número do Imóvel	Informe o intervalo de número do imóvel que deseja pesquisar.			

## Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (\*).

Funcionalidade dos botões: Consultar Imóvel - Aba Registros Atendimento

Esta aba faz parte da funcionalidade "Consultar Imóvel" e apresenta os registros de atendimentos e ordens de serviços associados ao imóvel, conforme a tela abaixo.

Ao clicar no "hyperlink" do campo "**Número do RA**" o sistema apresentará a tela "Consultar Dados do Registro de Atendimento" referente ao "Registro de Atendimento" selecionado.

O botão we que se encontra na mesma linha do subtítulo "Dados do Imóvel", apresenta um "Hint" que exibe: a Inscrição do Imóvel; o Cliente Usuário; o Número do Hidrômetro; e o Endereço do Imóvel.

Caso o imóvel esteja na "Situação de Cortado", o sistema apresenta um "Hint" aque exibe: o Tipo do Corte, o Motivo do Corte; Data do Corte; e o Número do Selo do Corte.

Em todas as abas são apresentadas as seguintes informações:

- Matrícula do Imóvel
- Inscrição composta do imóvel
  - Localidade
  - Setor Comercial
  - Quadra
  - Lote
- Descrição da Situação da Ligação de Água
- Descrição da Situação da Ligação de Esgoto

Cada aba conterá as informações relacionadas a um determinado assunto específico:

- Dados cadastrais
- Dados adicionais
- Análise Ligação Consumo
- Histórico do faturamento
- Débitos do imóvel
- Pagamento Imóvel
- Devoluções Imóvel
- Documento Cobrança
- Parcelamentos efetuados
- Registros de Atendimentos (RA/OS)

Clique no "hyperlink" de uma aba, para ver o detalhamento das informações disponíveis na aba.

Last update: 31/08/2017 01:11

Da Cada	dos Dados Ani strais Adicionais Cons	ilise ação súmo Faturame	co Débitos nto Imóvel	Pagamento Devol Imóvel Imó	uções Docum ovel Cobra	iento Parcel. nça	RAIOS	s
9			Dados do	Imóvel				
Imóvel:*	683	89097	734.230.76	0.0212.000		Ø		
Situação d	e Áua: SUF	P. PARC. PE	:D 🗩	Situação de Es	goto: F	POTENCIAL		
		Dados Gerai	s dos Registro	os de Atendime	ento			
Número do RAEspecificaçãoData de Atendimento EncerramentoSituação Encerramento		otivo ramento	0					
38502622	ESTOURAMENTO D DISTRIBUIDOR	E	23/04/2012	21/05/2012	Encerrado CANCELAMENTO PELA COMPESA		IENTO PESA	•
<u>38502342</u>	ESTOURAMENTO D DISTRIBUIDOR	E	23/04/2012	04/07/2012	Encerrado	Encerrado SERVICO DE ACOMPANHAMENTO NAO EXECUTADO		
SERVICO DE				Ŧ				
Expandir	Consulta RA							
		Dados G	erais das Ord	ens de Serviço				
Ordem de Serviço	Tipo de Serviço	Número de RA	Situação	Data Geração	Data d Emissi	le Unida ão	ade Atua	il
27999762 <mark>[</mark>	ESTOURAMENTO DIST.(ATE 100MM)	38502622	Pendente	04/07/2012		OLINDA OPERA	- CIONAL	•
27999482 [	ESTOURAM Consulta DIST.(ATE 100MM)	r Fotos 30302342	Encerrada	22/06/2012		OLINDA OPERA	 CIONAL	
27436679 <mark>[</mark>	ESTOURAMENTO DIST.(ATE 100MM)	<u>38279247</u>	Encerrada	23/04/2012	14/05/20 10:39:5	012 OLINDA 52 OPERA	- CIONAL	Ŧ
			<	Voltar				

Caso exista fotos cadastradas no sistema associadas a Ordem de Serviço de um imóvel, será exibido um link no campo "**Tipo de Serviço**". Ao passar o mouse sobre esse link, surgirá um "Hint", em destaque, com a descrição **Consultar Fotos**, onde serão exibidas as fotos.

Também é possível consultar as fotos, clicando no hiperlink do campo "**Ordem de Serviço**", será exibido um "popup" detalhando os dados da OS e um hiperlink "**Exibir Fotos da OS**" (quando existir foto cadastrada para o imóvel).



Quando não existir fotos cadastradas o "Hint" não aparecerá.

Ao clicar no "hyperlink" do campo "**Ordem de Serviço**", o usuário terá a possibilidade de Consultar a Ordem de Serviço do imóvel selecionado.

Consultar Ordem de Serviço				
	Dados Gerais	da Ordem de Serviç	ço	
Número da OS:	25461071	Situação da OS:	PENDENTE	
Número do RA:	36881947	Situação do RA:	PENDENTE	
Data da Geração:	31/01/2012			
Tipo do Serviço:	1001 INST	DE RAMAL PRED.	AGUA C/INSTAL. HIDP	ROMETRO
Observação:				
observação.				4
Valor do Serviço Original:	0	Valor do Serviço	Atual:	
Prioridade Original:	INICIO ATE 72H			
Prioridade Atual:	INICIO ATE 72H			
Unidade da Geração da OS:	9756 ATEN	NDIMENTO INTERN	IET	
Usuário da Geração da OS:	99814! INTERNET			
Data da Última Emissão:				
	Dados do L	ocal da Ocorrência		
Fechar				Encerrar

## **Preenchimento dos Campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
lmóvel(*)	Campo obrigatório - Informe o número do imóvel, ou clique no botão R para consultar a matrícula desejada. Ao informar a matrícula, o sistema exibe a inscrição do imóvel (ao lado do campo matrícula); a situação de água; e a situação de esgoto. Para apagar os dados do imóvel da tela, clique no botão ao lado do campo de inscrição do imóvel. Ao clicar no botão ao lado da constante "Dados do Imóvel", o sistema exibe os dados sobre o imóvel, como sejam: Inscrição; Cliente Usuário; Hidrômetro; e Endereço. Um segundo botão poderá surgir ao lado do anterior, quando existir fotos cadastradas para Ordem de Serviço associada ao imóvel. Ao clicar no botão ao lado do campo Situação de Água, o sistema exibe os dados sobre o corte: Tipo do Corte; Motivo do Corte; Data do Corte; Número do Selo do Corte.
Número do RA	O sistema exibe os <b>Dados Gerais dos Registros de Atendimento</b> , como sejam: Especificação; Data de Atendimento; Data de Encerramento; Situação; e Movto do Encerramento. Para obter mais detalhes sobre o Registro de Atendimento (RA), clique no hiperlink correspondente e o sistema exibe um popup com as informações (Consultar Dados do Registro de Atendimento).
Ordem de Serviço	O sistema exibe os <b>Dados Gerais da Ordem de Serviço</b> , como sejam: Tipo de Serviço; Número de RA; Situação; Data Geração; Data de Emissão; e Unidade Atual. Para obter mais detalhes sobre a Ordem de Serviço (OS), clique no hiperlink correspondente e o sistema exibe um popup com as informações (Ordem de Serviço).

## Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (\*)

## Funcionalidade dos Botões:

Veja, abaixo, uma descrição da funcionalidade dos botões desta tela.

Botão	Descrição da Funcionalidade
ý	Utilize este botão para ativar as funcionalidades de pesquisa de localidade, setor comercial, município, bairro, logradouro ou CEP. Deve ser utilizado quando não se conhece o código da informação que deseja informar. Fica localizado ao lado do campo correspondente. Ao clicar no botão, o sistema apresentará uma outra tela, onde será realizada a pesquisa.
۲	Utilize este botão para limpar as informações existentes num determinado campo da tela. Eventualmente, poderá efetuar a limpeza de campos relacionados, com o objetivo de eliminar inconsistências. Por exemplo, nesta tela, ao limpar o campo "Município", o sistema limpará, automaticamente, os campos de "Bairro", Logradouro" e "CEP".
×	Utilize este botão para solicitar ao sistema a realização do filtro dos imóveis na base de dados, de acordo com os argumentos de pesquisa informados.
×	Utilize este botão para limpar todos os campos da tela.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=filtrar\_imovel&rev=1395241130



Last update: **31/08/2017 01:11**