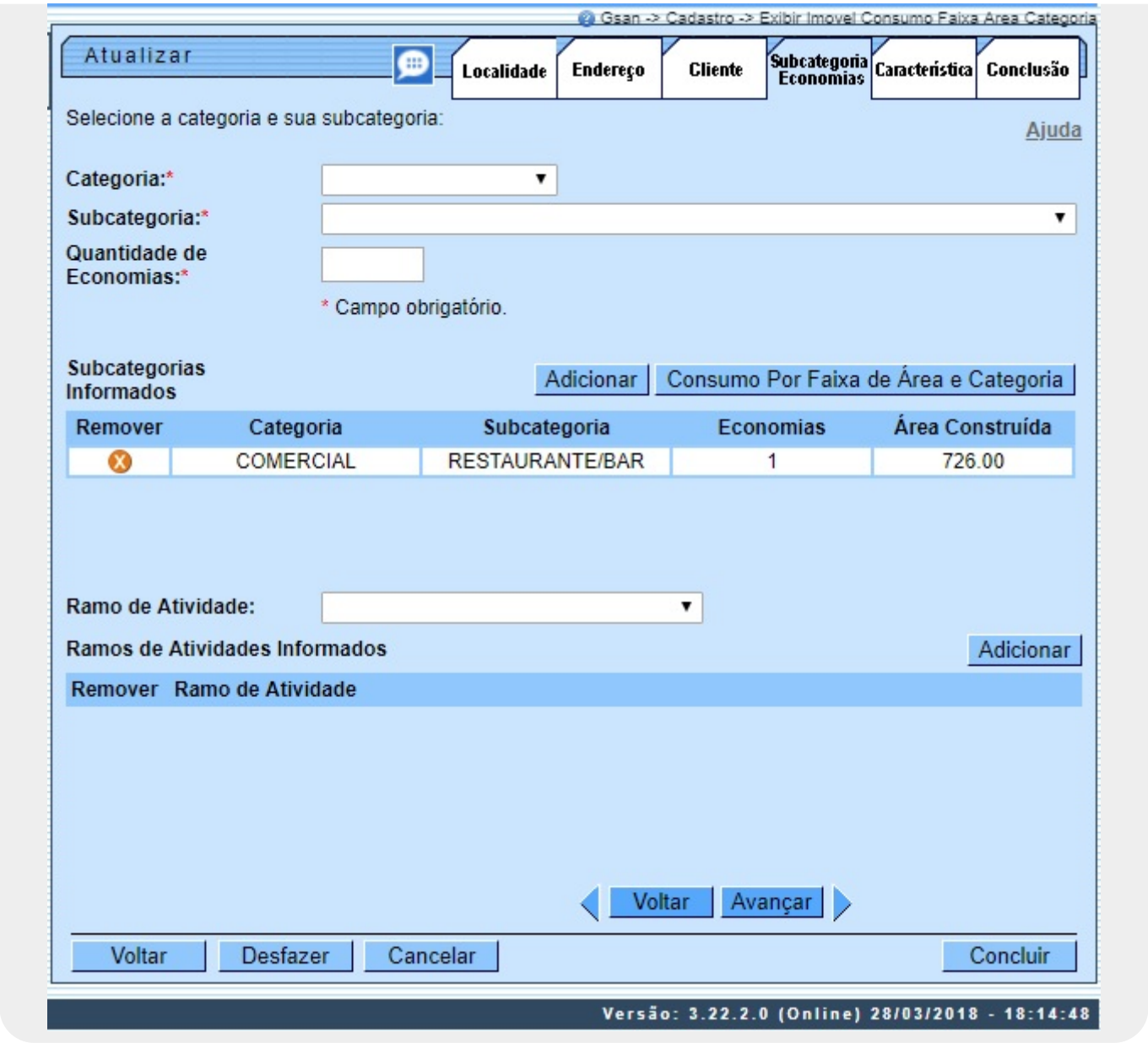
Atualizar Imóvel - Aba Subcategoria e Economia

Esta opção do sistema faz parte do processo **Manter Imóvel** e permite que você atualize as informações do imóvel na base de dados. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Imóvel** > **Manter Imóvel**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

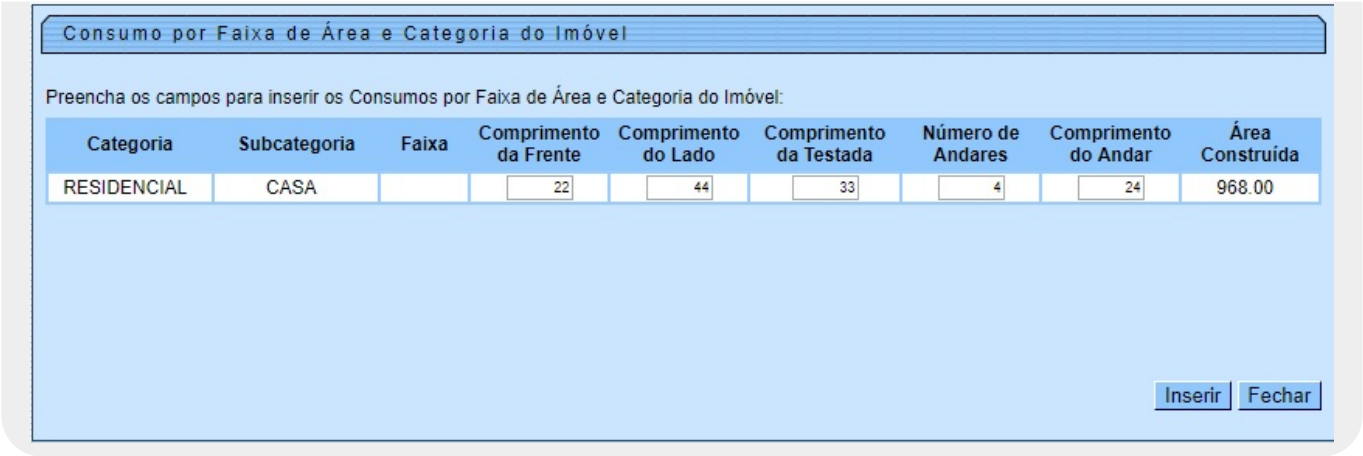
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.


Gsan -> Cadastro -> Exibir Imovel Consumo Faixa Area Categoria
Atualizar
Localidade
Endereço
Cliente
Subcategoria Economias
Característica
Conclusão
Selecione a categoria e sua subcategoria:
Ajuda
Categoria:*
Subcategoria:*
Quantidade de Economias:*
* Campo obrigatório.
Subcategorias Informados
Adicionar
Consumo Por Faixa de Área e Categoria
Remover
Categoria
Subcategoria
Economias
Área Construída
COMERCIAL
RESTAURANTE/BAR
1
726.00
Ramo de Atividade:
Ramos de Atividades Informados
Adicionar
Remover
Ramo de Atividade
Voltar
Avançar
Voltar
Desfazer
Cancelar
Concluir
Versão: 3.22.2.0 (Online) 28/03/2018 - 18:14:48

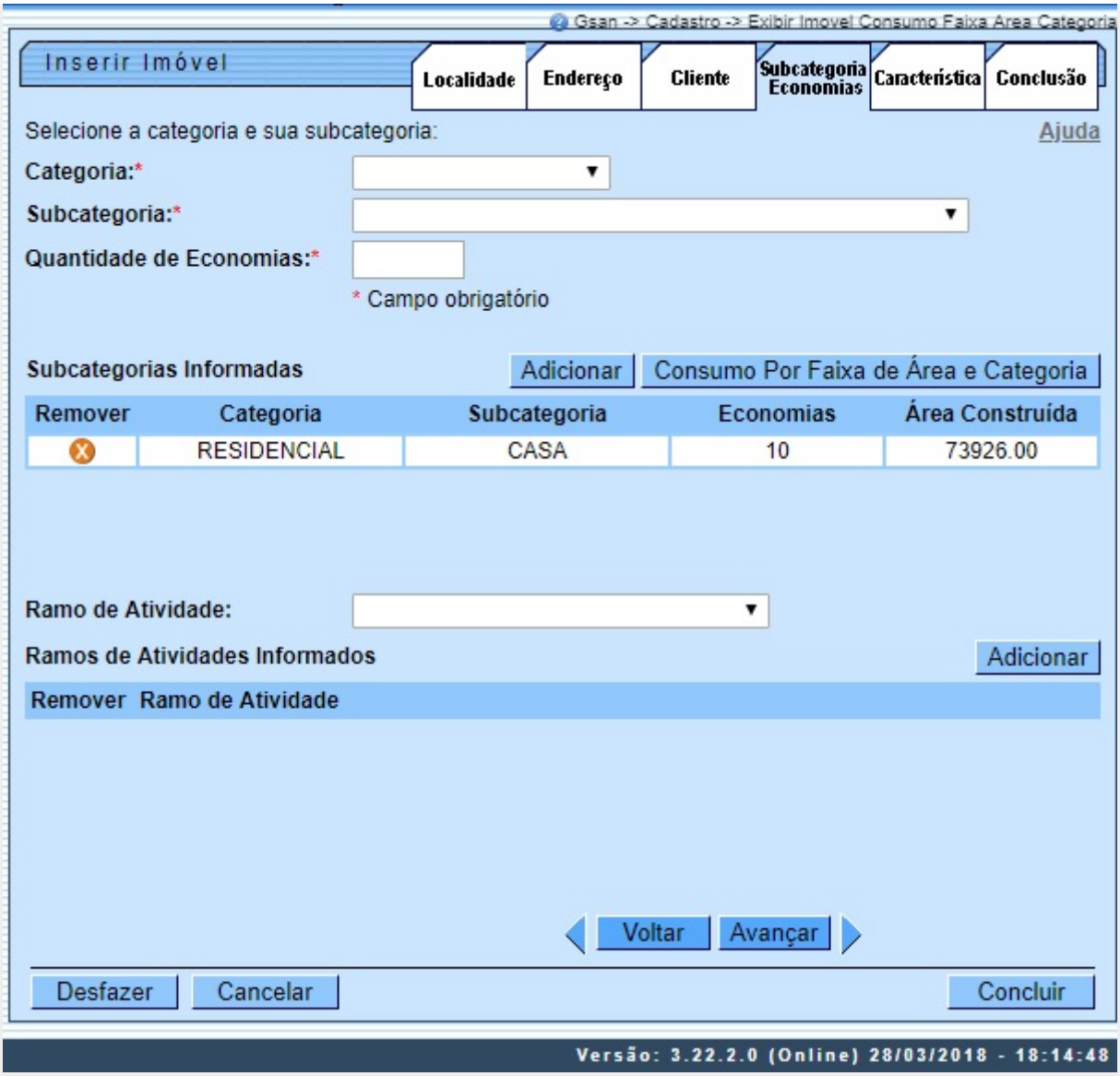
Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.
O sistema apresenta os campos do imóvel preenchidos com as informações existentes no banco de dados. Verifique se você selecionou o imóvel correto. Em caso afirmativo, dê continuidade ao processo de alteração. Se você selecionou o imóvel errado, volte para a tela anterior, ou para a tela de filtro, para selecionar o imóvel correto. Se você selecionou o imóvel correto, efetue as alterações que desejar e clique no botão Concluir, para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.
Em função da quantidade de informações a serem cadastradas, a tela foi dividida em seis abas:

- **Localidade**: para atualizar a localização do imóvel no espaço territorial (Localidade / Setor Comercial / Quadra / Lote / Sublote / Testada).
- **Endereço**: para atualizar as informações do endereço do imóvel (Logradouro / Bairro / Referência /Número / Complemento / CEP).
- **Cliente**: para atualizar a relação dos clientes vinculados ao imóvel. Clientes do tipo proprietário, usuário e responsável, por exemplo.
- **Subcategoria Economias**: para atualizar as definições de quantidade de economias existentes no imóvel, separando-as por categoria e subcategoria econômica.
- **Característica**: para atualizar as características do perfil do imóvel com informações, tais como: Área Construída, Volume dos Reservatórios de Água, Volume da Piscina, entre outros. Nesta aba, também é possível adicionar fotos do imóvel que está sendo inserido.
- **Conclusão**: para atualizar os dados finais e complementares acerca do imóvel que encerram o cadastramento. Serão informados dados, tais como: Número de Moradores, Integração com a Prefeitura e a Companhia Energética, Coordenadas UTM para georreferenciamento, entre outros.

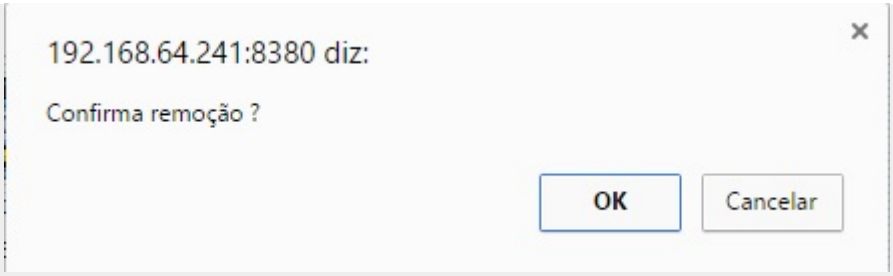
As telas do tipo Aba têm um comportamento padrão. Clique em **Funcionamento das Telas do Tipo Aba** para obter uma explicação mais detalhada.
Aqui veremos o preenchimento da Aba **Subcategoria e Economias**.
Na aba **Subcategoria e Economias**, informe a quantidade de economias por categoria e subcategoria econômica. A *categoria* é uma classificação tarifária em função do uso da água (residencial, comercial, industrial, público). A *subcategoria* é o desmembramento de uma categoria (casa, apartamento, banco, restaurante, hotel, sorveteria etc.). Uma *economia* é um imóvel ou subdivisão de um imóvel, considerado ocupável, com entrada própria independente das demais, que tenha **Razão Social** distinta e com instalação para o abastecimento de água e/ou coleta de esgoto.
Nesta aba você poderá adicionar tantas combinações de categoria e subcategoria quanto existirem para o imóvel; ou remover as combinações que foram inseridas indevidamente, ou com erro na quantidade de economias.
Todas as combinações de categoria e subcategoria informadas serão apresentados na tabela **Subcategorias Informadas(*)**. Para inserir uma combinações de categoria e subcategoria você deve preencher os dados relacionados na tela e clicar no botão Adicionar.
Caso queira inserir a **Área Construída** para cálculo do consumo por faixa de área e categoria, clique em Consumo Por Faixa de Área e Categoria. Feito isso, o sistema visualiza a seguinte tela de *popup*:



Agora, informe os campos para o cálculo da área construída e clique em Inserir. Feito isso, o resultado entra no quadro **Subcategorias Informadas**:



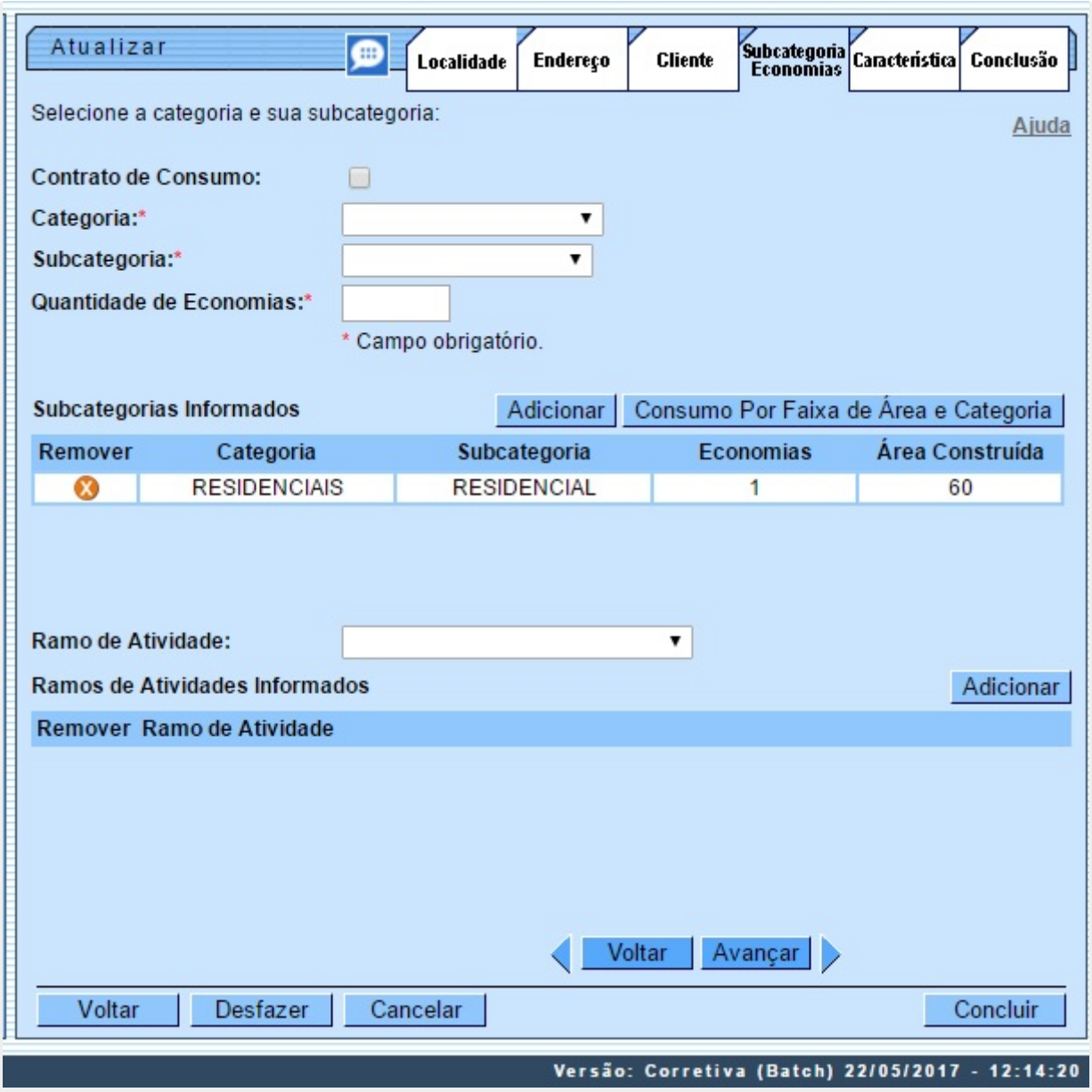
Caso não exista nenhum erro no cadastramento das informações, o sistema adicionará a combinação na tabela **Subcategorias Informadas**. Caso exista algum erro, o sistema irá apresentar a mensagem de crítica correspondente.
Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho.
Para remover uma combinação de categoria e subcategoria da tabela **Subcategorias Informadas**, clique no botão , que fica ao lado da combinação, na primeira coluna da tabela. Após clicar no botão, o sistema irá abrir uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação da remoção:



Clique no botão **Cancelar** para desistir da remoção, ou no botão **OK** para confirmar a remoção. Ao desistir da remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba de **Subcategoria e Economias** sem efetuar nenhuma modificação na tabela. Mas, ao confirmar a remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba **Subcategoria e Economias** efetuando a remoção da combinação na tabela.
Como não há a opção de alteração, caso tenha efetuado o cadastramento de uma combinação de categoria e subcategoria com erro, você deverá remover a combinação inserida com erro e efetuar a inserção de outra combinação com os dados corretos. O sistema não permite que seja inserido mais de uma combinação com a mesma categoria e subcategoria.
A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão Concluir, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos de todas as abas do processo **Manter Imóvel**.
O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a atualização do imóvel tiver sido realizada com sucesso.
Imóvel de matrícula (*matrícula do imóvel*) atualizado com sucesso.
O sistema apresentará duas opções após a atualização do imóvel. Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:
•
Menu Principal: para voltar à tela principal do sistema.
•
Realizar outra Manutenção de Imóvel: para efetuar a atualização de um outro imóvel.
Caso a empresa realize controle de acesso a clientes públicos, a **CAERN** solicitou que o sistema só permita incluir ou alterar imóveis que possuam pelo menos uma economia associada à categoria pública, bem como associar imóveis a clientes responsáveis cuja esfera de poder seja público (federal, estadual ou municipal) se o usuário tiver a permissão especial **INSERIR IMOVEL PARA ORGAO PUBLICO**.

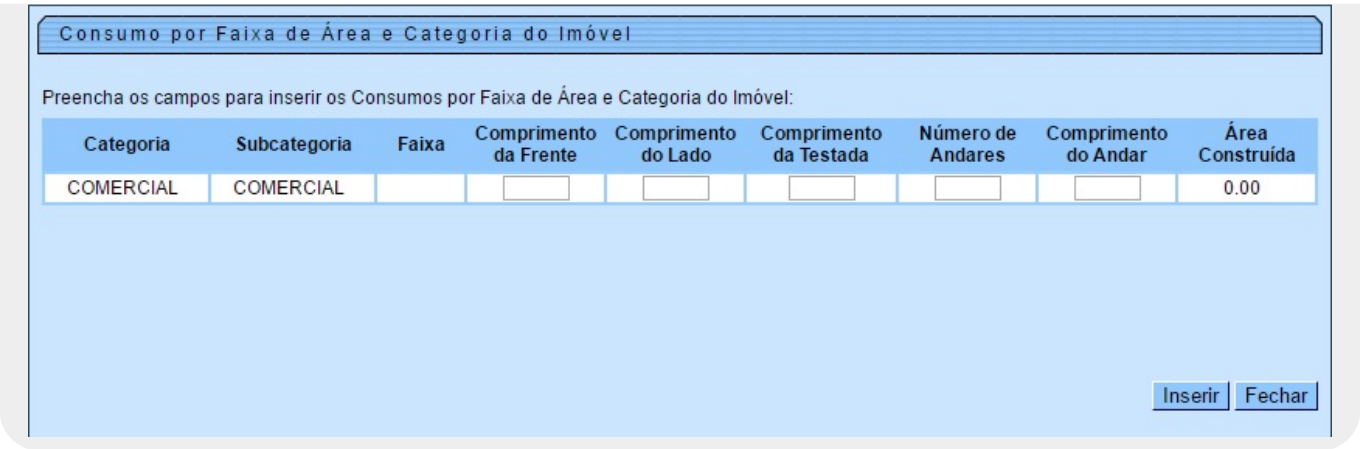
Atualizar Imóvel - Aba Subcategoria e Economia DESO

Para a **DESO**, a tela é visualizada um pouco diferente:



Note que é visualizado o campo **Contrato de Consumo**. Quando marcado, o sistema fatura apenas uma economia com o consumo total. Esse campo é válido só para imóveis com *categoria comercial*. Além disso, não há a obrigatoriedade de informar a área construída no quadro **Subcategorias informadas**.

Mas caso deseje informá-la, clique no botão Consumo Por Faixa de Área e Categoria. Feito isso, o sistema visualiza uma tela *popup* onde é possível informar o consumo por faixa de área e categoria:



Acima, informe com no máximo quatro dígitos os campos liberados para preenchimento (que são todos, à exceção de **Categoria**, **Subcategoria** e **Faixa**) e clique em Inserir. Destes, apenas dois são de preenchimento obrigatório: **Comprimento da Frente** e **Comprimento do Lado**. O restante é de preenchimento opcional.

Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Categoria	Selecione, na lista de categorias apresentada, a descrição da categoria que você está querendo inserir.
Subcategoria	Selecione, na lista de subcategorias apresentada, a descrição da subcategoria que você está querendo inserir. Esta lista será atualizada sempre que se modificar a informação da categoria. Caso seja selecionada a subcategoria sem que a categoria tenha sido informada, o sistema, automaticamente, atualiza a informação da categoria.
Quantidade de Economias	Informe a quantidade de economias existentes no imóvel para a combinação de categoria e subcategoria selecionada. Este campo deve ser numérico.
Ramo de atividade	Selecione o ramo de atividade relacionado à subcategoria, da lista disponibilizada pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema insere uma combinações de categoria e subcategoria .
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Avançar	Estes botões estão na parte superior da linha horizontal, e devem ser utilizados para que o sistema avance para a próxima aba. Antes de passar para a próxima aba, o sistema irá verificar se existe alguma inconsistência na aba atual. No caso de haver alguma inconsistência, o sistema apresentará a mensagem de crítica correspondente e não avançará para a próxima aba.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela do menu principal.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema conclui o procedimento de inserção de uma subcategoria.

Referências

Manter Imóvel

Termos Principais

Cadastro

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:subcategoria_economias&rev=1522331086

Last update: **29/03/2018 13:44**