



# Atualizar Cliente - Aba Sócio

Para acessar as demais abas, clique nos links abaixo:

1. [Nome e Tipo](#)

2. [Pessoa](#)

3. [Endereço](#)

4. [Sócio](#)

5. [Inserir Cliente - Aba Contatos](#)

## Inserir Cliente - Aba Contatos

As telas do tipo **Aba** têm um comportamento padrão. Clique em [Funcionamento das Telas do Tipo Aba](#) para obter uma explicação mais detalhada.

## Aba Sócio

### Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Atualizar Cliente

Nome e Tipo Pessoa Endereço Sócio Contatos

Clique em adicionar para informar o(s) sócio da empresa abaixo:

CPF:

Sócios da empresa [Adicionar](#)

Remover	CPF	NOME
---------	-----	------

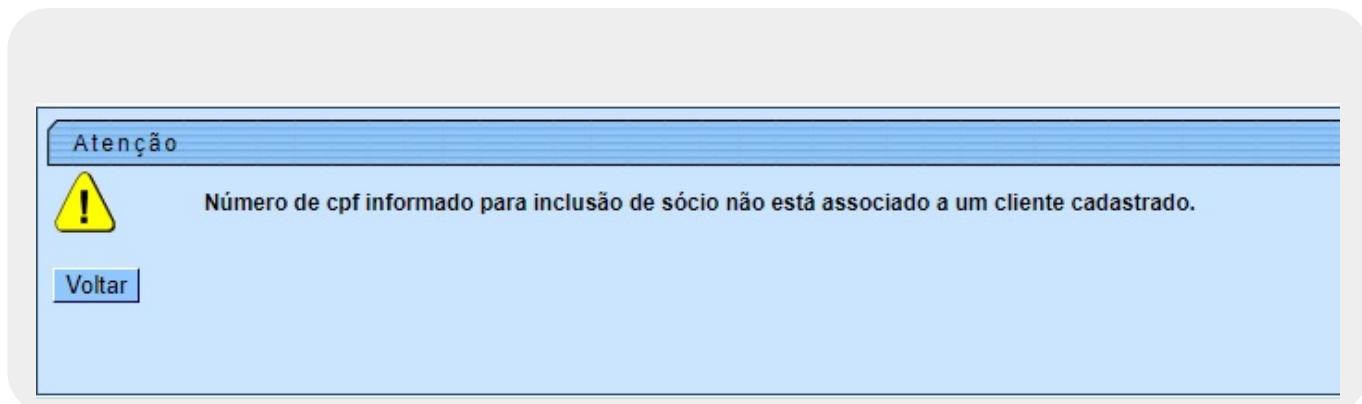
Voltar Avançar

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

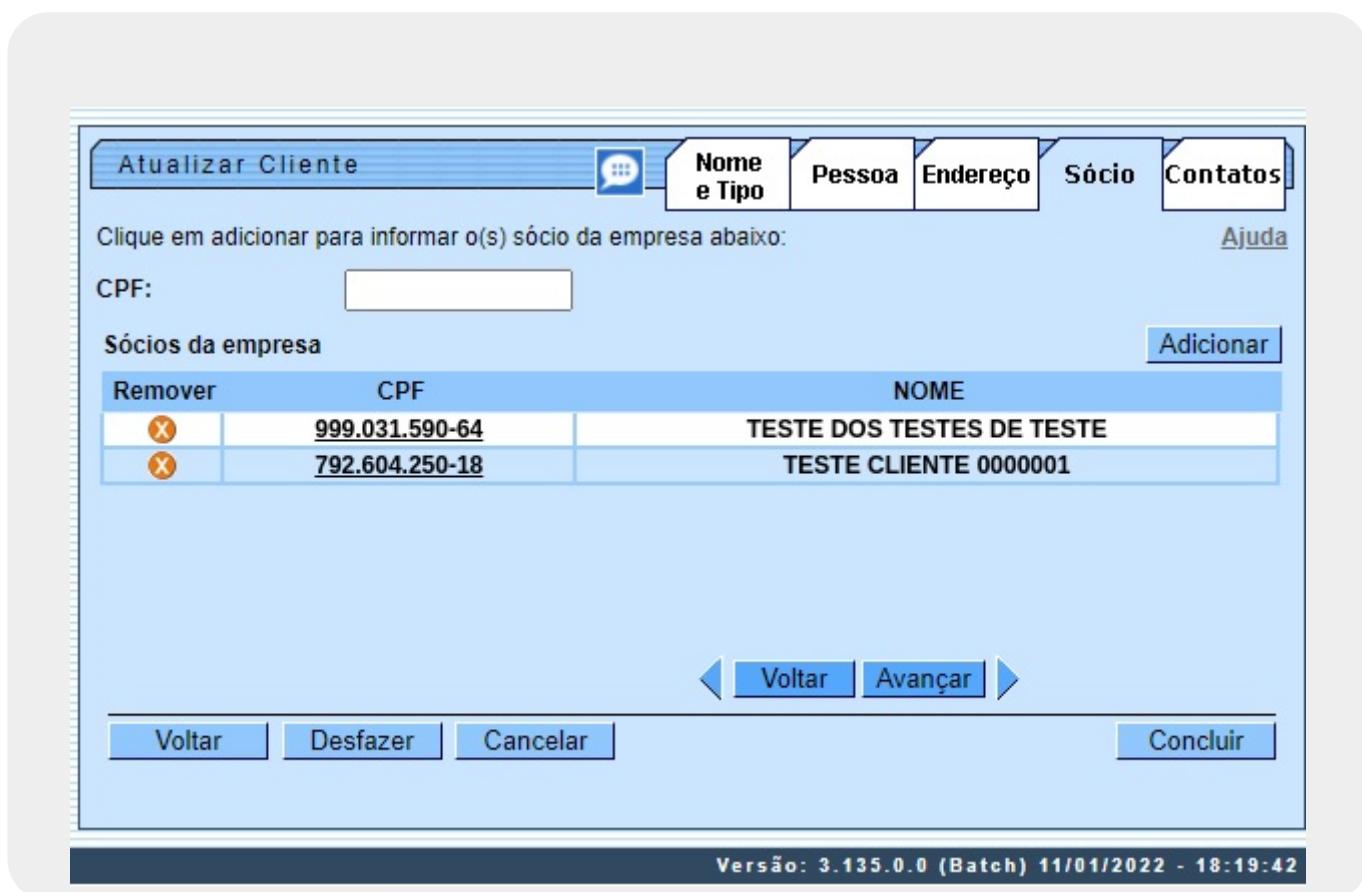
Versão: 3.135.0.0 (Batch) 11/01/2022 - 18:19:42

A aba **Sócio** é disponível para atualização apenas para clientes do tipo **Pessoa Jurídica**. Sua finalidade é estabelecer no **GSAN** o vínculo entre a **Pessoa Jurídica** informada na aba **Nome e Tipo** e seus respectivos sócios.

Dito isso, informe acima no campo **CPF** o **CPF** que deseja vincular à **Pessoa Jurídica** e clique em **Adicionar**. Caso o **CPF** informado não seja o de um cliente do tipo **Pessoa** cadastrado no **GSAN** o sistema visualiza a seguinte mensagem:



Caso contrário, o sistema acrescenta os sócios com **CPF** validados no quadro **Sócios da empresa**:



Para remover um sócio cadastrado, clique em  ao lado do sócio que deve ser removido. Para vinculá-lo à empresa informada na aba **Nome e Tipo** clique em **Concluir**

## Consultar Sócio

Uma vez que o sócio é associado à **Pessoa Jurídica**, é possível consultar os dados de cadastro daquele sócio específico. Para isso, basta clicar no link exibido no quadro **Sócios da empresa**, localizado na coluna **CPF** do sócio para chegar na tela abaixo:



## Preenchimento dos campos

Campo	Descrição do Preenchimento
<b>CPF</b>	CPF do Cliente sócio da empresa.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Adicionar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema consulta o CPF informado na base de dados. Caso seja validado, coloca o sócio informado na tabela de sócios do cliente que está sendo inserido no momento.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o sócio do quadro <b>Sócios da empresa</b> .
<b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Avançar</b>	Estes botões estão na parte superior da linha horizontal e são utilizados para avançar para a próxima aba. Antes de passar para a próxima aba, o sistema verifica se existe alguma inconsistência na aba atual. No caso de haver alguma inconsistência, o sistema apresenta a mensagem de crítica correspondente e não avança para a próxima aba.
<b>Voltar</b>	Estes botões estão na parte superior da linha horizontal e são utilizados para que o sistema avance para a aba anterior. Antes de passar para a aba anterior, o sistema verifica se existe alguma inconsistência na aba atual. No caso de haver alguma inconsistência, o sistema apresenta a mensagem de crítica correspondente e não avança para a aba anterior.
<b>Concluir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema vincula o CPF informado à a <b>Pessoa Jurídica</b> informada na aba <b>Nome e Tipo</b> .

## Referências

[Manter Cliente](#)

[Cadastro](#)

## Termos Principais

[Cliente](#)

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:socio&rev=1642184379>

Last update: **14/01/2022 18:19**