×

Manter Grupo

Esta funcionalidade que pertence ao Módulo de Segurança do GSAN, tem como objetivo possibilitar a manutenção de grupos de acessos do sistema, podendo ser acessada no caminho: Gsan > Segurança > Acesso > Grupo > Manter Grupo.

Inicialmente, o sistema exibe a tela contendo os grupos de acessos às funcionalidades.

As funcionalidades de Inserir/Atualizar grupos de acesso devem ser parametrizadas para cadastrar o nível hierárquico entre os grupos.

Quando é selecionado o nível 2, precisamos informar se é superior hierárquico do nível 1, para que o usuário que está sendo inserido ou atualizado tenha acesso tanto ao grupo do nível 1 quanto ao do nível 2).

Alteradas as funcionalidades Inserir Grupo; e Manter Grupo, para registrar o indicador informando que o grupo é de visualização restrita. Inicialmente, apenas os grupos ESPECIAL, ADMINISTRADOR, E ESPECIAL SEGURANÇA serão registrados com valor "SIM".

Escolha uma das funcionalidades clicando no hiperlink. Em nosso caso, foi escolhida a opção *GR ADMINISTRADOR.*

Verifica usuários vinculados ao grupo

 Caso o usuário tenha selecionado um grupo que possua vínculos com usuários, será exibida a mensagem "Não é possível desativar o grupo « Descrição » porque há usuários vinculados a este grupo".

Verifica preenchimento dos campos

 Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à atualização do grupo, será exibida a mensagem "Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado »".

Grupo possui vínculos no sistema

 Caso o usuário tenha selecionado um grupo que possua outros vínculos no sistema (ex.: grupo com usuário), o sistema exibe a mensagem "Não é possível excluir o(s) grupo(s) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.".

Atualização realizada por outro usuário

 Caso o usuário esteja tentando atualizar um grupo e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem "Esse Grupo foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização".

Verifica sucesso da transação

• Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será

exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem "« descrição da função » efetuada com sucesso".

Verifica existência da descrição

 Caso a descrição já exista para outro grupo, será exibida a mensagem "A descrição « descrição » já existe para outro grupo. Informe outra" e retornar para o passo correspondente no fluxo secundário.

Verifica número de dias

• Caso o número de dias para expiração de senha seja informado, o mesmo deverá ser numérico e maior que zeros, caso contrário exibe a mensagem "Número de dias informado inválido".

Valida seleção de grupo inferior

- Caso o usuário selecione o próprio grupo como grupo inferior, será exibida a mensagem "O grupo não pode ter ele mesmo como inferior".
- Caso o usuário selecione como grupo inferior um grupo do qual ele seja inferior, será exibida a mensagem "O grupo '?'(grupo selecionado) não pode ter o grupo '?'(grupo selecionado como inferior) como inferior porque o grupo '?'(grupo selecionado como inferior) tem o grupo '?'(grupo selecionado) entre os seus inferiores.".

		Gsan -> Seguranca -> Ac	esso -> Grupo -> Manter Grup		
Manter Grupo					
Grupos encontradas:					
<u>Todos</u>	Descrição	Descrição Abreviada	Indicador de Uso		
	AUT CANCELAMENTO DE CONTA	CANCONT	ATIVO		
	AUTORIZADO DEBITO A COBRAR	DEBITOCOB	ATIVO		
	AUTORIZADO RETIFICAR CONTA	AURETCON	INATIVO		
	AUTORIZADO TARIFA SOCIAL	ATSOC	ATIVO		
	CANCELAR CREDITO	CANCRED	INATIVO		
	GR ADMINISTRADOR	ADM	ATIVO		
	GR ALMOXARIFADO	DCM	ATIVO		
	GR ARRECADACAO	DAR	ATIVO		
	GR ATEND PREST. SERV./ ESTAG.	DACPREST	ATIVO		
	GR ATENDIMENTO - EMPREGADO	DACEMP	ATIVO		
	123	<u>3 4 5 [9]</u>			
Remover					

Para excluir um grupo, clique no checkbox e, em seguida, no botão

Para imprimir o relatório dos grupos cadastrados, clique no botão 🄎 (vide modelo abaixo).

Clicando no hiperlink *GR ADMINSTRADOR*, o sistema abrirá a tela **Atualizar Grupo** que contém as Abas:

• Dados Gerais;

O sistema se posiciona na primeira Aba (Dados Gerais).

Atualizar Grupo - Aba Dados Gerais

	Gsan -> Seguranca -> Acesso -> Grupo -> Atualizar Grup	NO.			
Atualizar Grupo - Da	dos Gerais Dados Gerais Acessos do Grupo				
Para adicionar o grupo, infor	me os dados abaixo:	1			
Descrição:*	ACESSO NIVEL I				
Descrição Abreviada:*	NIVEL I				
Número de dias para expiração de senha:					
Mensagem para usuários:					
Indicador de Uso:*	Ativo O Inativo				
Indicador de Superintendência:*	◯ Sim ◉ Não				
Competência para Retificação:	1 (Número de vezes a média de consumo)				
Indicador de Grupo Especial:*	◯ Sim ◉ Não				
Grupo Inferior:	•				
Visualização Restrita:*	📀 Sim 🖲 Não				
Grupo Especial de Segurança:*	🔘 Sim 🖲 Não				
	* Campos obrigatórios				
	Avançar				
Voltar Desfazer Cancelar Concluir					

3/7

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição para o grupo que está sendo inserido.
Descrição Abreviada(*)	Campo obrigatório - Informe uma descrição abreviada para o grupo.
Número de Dias para Expiração de Senha	Informe o número de dias para expiração da senha de acesso do usuário.
Mensagem para usuário	Informe uma mensagem para que seja automaticamente enviada para o usuário.
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Ativo" para o item que se encontra disponível no sistema, caso contrário, informe a opção "Inativo".
Indicador de Superintendência(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".

Campo	Preenchimento dos Campos
Competência para Retificação	Informe a competência para retificação. O número informado deve ser o número de vezes a média de consumo do cliente.
Indicador de Grupo Especial(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim" quando se tratar de grupo especial, caso contrário, informe "Não".
Grupo Inferior	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Visualização Restrita(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Grupo Especial de Segurança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".

Para avançar para Aba seguinte (Acessos do Grupo), clique no botão Avançar >.

Atualizar Grupo - Aba Acessos do Grupo

O sistema exibe todas as funcionalidades disponíveis nesta Aba. Escolha a opção que deseja fazer manutenção e clique no hiperlink. No caso abaixo, foi escolhida a opção **Micromedição** e será exibida a tela **Atualizar Grupo - Acessos Grupo**.

Atualizar Grupo - Acessos Grupo	Dados Gerais do Grupo
Para controlar o(s) acesso(s) do grupo GR ADMINISTRADOR, marque ou des	marque a(s) funcionalidade(s): Operações: Click no link da funcionalidade para exibir as operações
Voltar Desfazer Cancelar	Concluir

Clicando no hiperlink **MICROMEDIÇÃO**, o sistema detalha as funcionalidades, classificadas por ordem alfabética, visando facilitar a consulta. Escolha qual a funcionalidade que deseja fazer manutenção, clicando no hiperlink correspondente.

Atualizar (Grupo - Ace	ssos Grupo			Dados Gerais	Acessos do Grupo	
ara controlar o	(s) acesso(s) d	o grupo GR ADI	/INISTRADOR, marque ou	desmarque a(s) f	uncional	idade(s):	'
Euroiona	lidades				Opera	cões:	1
E C ATEND	IMENTO AO PL	UBLICO			Click n	o link da	1
	AMENTO				funcio	nalidade	
	DMEDICAO				para e	xibir as	
Alte	erar Datas das	Leituras			opera	ções	
- 🖌 Alt	erar Leiturista	do Arquivo Te	exto Leitura				
🖌 🖌 Atu	alizar Leitura	e Anormalida	de				
- 🖌 Co	nsultar Arquivo	o Texto Roteii	ro Empresa				
- 🖌 Co	nsultar Histori	co de Instalac	ao de Hidrometro				
- 🖌 Co	nsultar Histori	co de Medicao	Individualizada				
- / Co	nsultar Imove	is com Medica	o Individualizada				
- / Co	nsultar Leitura	s Transmitida	is Via Telemetria				
1 00	nsultar Movim	entacao de Hi	drometro				
	uir Aditivo	entacao de m	arometro				
J Inf	ormar Itens d	e Contrato de	Servico				
- Info	ormar Leitura (de Fiscalizaca	0				
- Inf	ormar Leitura	por Rota					
- Inf	ormar Medido	r de Eneroia n	or Rota				
- Inf	ormar Rotas d	lo leiturista					
- Inf	ormar Subdivi	soes de Rota					
- Ins	erir Anormalid	ade de Consu	imo				
🚽 Ins	erir Anormalid	dade Leitura					
🖌 Ins	erir Consumo	Anormalidad	e e Acao				
📄 Ins	erir Diametro	do Hidrometro)				
🖌 🖌 Ins	erir Hidrometr	ro					
🖌 Ins	erir Hidrometr	ro Marca					
🖌 🖌 Ins	erir Hidrometr	ro Relojoaria					
- 🧹 Ins	erir Item de C	Contrato					
- 🖌 Ins	erir Leiturista						
- Ins	erir Local de A	rmazenagem	do Hidrometro				
Inserir Retorno Controle Hidrometro							
- 🗸 Ins	serir Roteiro Er	mpresa					
Manter Anormalidade de Consumo							
Ma 🗸	nter Anormalio	dade Leitura					
Mar	nter Capacidad	de de Hidrome	etro				
Ma	nter Consumo	Anormalidad	e e Acao				
Mar	nter Diametro	do Hidrometro	D				
V Ma	nter Hidromet	ro Masaa					
и ма	nter Hidromet	no Marca					
и ма	nter Hidromet	Contento Contento					
Ma	nter Item de (Contrato					
Ma Ma	nter Leiturista		do Hidromatra				
	nter Docar de A	Controle Hidror	metro				
	nter Roteiro Fr	noresa	incuro.				
- Ma	nter Vinculos (de Imoveis pa	ara Ratejo de Consumo				
Mo	nitorar Leitura	s Transmitida	s				
Mo	vimentar Hidro	ometro					
Pro	cessar Leitura	is Nao Registr	adas				
	TRO	e noo negisti					
	ANCA						
D ARRECADACAO							
DPERA	CIONAL						
BATCH	1						
RELAT	ORIOS						
GERENCIAL							
	JEIRO						
			< Voltar				
Voltar	Deefazor	Cancelor				Concluir	L
voitar	Desiazer	Cancelar				Solicial	

Escolhida a opção a "Manter", será exibida a tela abaixo contendo as operações disponíveis para a funcionalidade. Dependendo da funcionalidade, pode surgir várias operações (quadro no canto superior direito da tela). Clique no checkbox, ou no hiperlink da palavra **Todos** e, em seguida, no botão Salvar.

A manutenção pode ser feitas para outras funcionalidades e, para concluir a operação, clique no botão <u>Concluir</u>.

Atualizar Grupo - Acessos Grupo Para controlar o(s) acesso(s) do grupo GR ADMINISTRADOR, marque ou	desmarqu	Dados Gerais Aces do Gr	s):
Funcionalidades	Operaçã das Lei	ões de Alterar Datas ituras	
FATURAMENTO	Todos	Operação	
MICROMEDICAO CADASTRO		Alterar Datas das Leituras	
E GURANCA	Salva	r	
Voltar			
Voltar Desfazer Cancelar		Conclu	ıir

Relatório de Grupos Cadastrados

4	2	5	

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Remover	Ao clicar no botão, o sistema remove o registro selecionado em exibição.
I all a construction of the second se	Ao clicar no botão, o sistema gera o relatório contendo os grupos cadastrados.
Avançar	Ao clicar no botão, o sistema avança para aba seguinte.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Salvar	Ao clicar no botão, o sistema comanda o salvamento dos dados nas bases de dados.
Concluir	Ao clicar no botão, o sistema conclui a operação comandada.

7/7

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:manter_grupo&rev=1504141869

Last update: 23/02/2018 13:29

