



Manter Grupo

Esta funcionalidade que pertence ao [Módulo de Segurança do GSAN](#), tem como objetivo possibilitar a manutenção de grupos de acessos do sistema, podendo ser acessada no caminho: [Gsan > Segurança > Acesso > Grupo > Manter Grupo](#).

Inicialmente, o sistema exibe a tela contendo os grupos de acessos às funcionalidades.

As funcionalidades de Inserir/Atualizar grupos de acesso devem ser parametrizadas para cadastrar o nível hierárquico entre os grupos.

Quando é selecionado o nível 2, precisamos informar se é superior hierárquico do nível 1, para que o usuário que está sendo inserido ou atualizado tenha acesso tanto ao grupo do nível 1 quanto ao do nível 2).

Alteradas as funcionalidades [Inserir Grupo](#); e [Manter Grupo](#), para registrar o indicador informando que o grupo é de visualização restrita. Inicialmente, apenas os grupos ESPECIAL, ADMINISTRADOR, E ESPECIAL SEGURANÇA serão registrados com valor “SIM”.

Escolha uma das funcionalidades clicando no hiperlink. Em nosso caso, foi escolhida a opção *GR ADMINISTRADOR.*

Verifica usuários vinculados ao grupo

- Caso o usuário tenha selecionado um grupo que possua vínculos com usuários, será exibida a mensagem “Não é possível desativar o grupo « Descrição » porque há usuários vinculados a este grupo”.

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à atualização do grupo, será exibida a mensagem “Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado »”.

Grupo possui vínculos no sistema

- Caso o usuário tenha selecionado um grupo que possua outros vínculos no sistema (ex.: grupo com usuário), o sistema exibe a mensagem “Não é possível excluir o(s) grupo(s) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um grupo e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse Grupo foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será

exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem “« descrição da função » efetuada com sucesso”.

Verifica existência da descrição

- Caso a descrição já exista para outro grupo, será exibida a mensagem “A descrição « descrição » já existe para outro grupo. Informe outra” e retornar para o passo correspondente no fluxo secundário.

Verifica número de dias

- Caso o número de dias para expiração de senha seja informado, o mesmo deverá ser numérico e maior que zeros, caso contrário exibe a mensagem “Número de dias informado inválido”.

Valida seleção de grupo inferior

- Caso o usuário selecione o próprio grupo como grupo inferior, será exibida a mensagem “O grupo não pode ter ele mesmo como inferior”.
- Caso o usuário selecione como grupo inferior um grupo do qual ele seja inferior, será exibida a mensagem “O grupo '?'(grupo selecionado) não pode ter o grupo '?'(grupo selecionado como inferior) como inferior porque o grupo '?'(grupo selecionado como inferior) tem o grupo '?'(grupo selecionado) entre os seus inferiores.”.

Manter Grupo			
Grupos encontradas:			
Todos	Descrição	Descrição Abreviada	Indicador de Uso
<input type="checkbox"/>	AUT CANCELAMENTO DE CONTA	CANCONT	ATIVO
<input type="checkbox"/>	AUTORIZADO DEBITO A COBRAR	DEBITOCOB	ATIVO
<input type="checkbox"/>	AUTORIZADO RETIFICAR CONTA	AURETCON	INATIVO
<input type="checkbox"/>	AUTORIZADO TARIFA SOCIAL	ATSOC	ATIVO
<input type="checkbox"/>	CANCELAR CREDITO	CANCRED	INATIVO
<input type="checkbox"/>	GR ADMINISTRADOR	ADM	ATIVO
<input type="checkbox"/>	GR ALMOXARIFADO	DCM	ATIVO
<input type="checkbox"/>	GR ARRECADACAO	DAR	ATIVO
<input type="checkbox"/>	GR ATEND. - PREST. SERV./ ESTAG.	DACPREST	ATIVO
<input type="checkbox"/>	GR ATENDIMENTO - EMPREGADO	DACEMP	ATIVO

1 2 3 4 5 [9]

[Remover](#) 

Para excluir um grupo, clique no checkbox e, em seguida, no botão **Remover**.

Remover

Para imprimir o relatório dos grupos cadastrados, clique no botão  (vide modelo abaixo).

Clicando no hiperlink *GR ADMINISTRADOR*, o sistema abrirá a tela **Atualizar Grupo** que contém as Abas:

- Dados Gerais;

- Acessos do Grupo.

O sistema se posiciona na primeira Aba (Dados Gerais).

Atualizar Grupo - Aba Dados Gerais

Atualizar Grupo - Dados Gerais

Para adicionar o grupo, informe os dados abaixo:

Descrição:*	ACESSO NIVEL I
Descrição Abreviada:*	NIVEL I
Número de dias para expiração de senha:	
Mensagem para usuários:	
Indicador de Uso:*	<input checked="" type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo
Indicador de Superintendência:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Competência para Retificação:	1 (Número de vezes a média de consumo)
Indicador de Grupo Especial:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Grupo Inferior:	
Visualização Restrita:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Grupo Especial de Segurança:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não

* Campos obrigatórios

Avançar 

Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Concluir**

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição para o grupo que está sendo inserido.
Descrição Abreviada(*)	Campo obrigatório - Informe uma descrição abreviada para o grupo.
Número de Dias para Expiração de Senha	Informe o número de dias para expiração da senha de acesso do usuário.
Mensagem para usuário	Informe uma mensagem para que seja automaticamente enviada para o usuário.
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Ativo” para o item que se encontra disponível no sistema, caso contrário, informe a opção “Inativo”.
Indicador de Superintendência(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.

Campo	Preenchimento dos Campos
Competência para Retificação	Informe a competência para retificação. O número informado deve ser o número de vezes a média de consumo do cliente.
Indicador de Grupo Especial(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim" quando se tratar de grupo especial, caso contrário, informe "Não".
Grupo Inferior	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Visualização Restrita(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Grupo Especial de Segurança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".

Para avançar para Aba seguinte (Acessos do Grupo), clique no botão **Avançar** .

Atualizar Grupo - Aba Acessos do Grupo

O sistema exibe todas as funcionalidades disponíveis nesta Aba. Escolha a opção que deseja fazer manutenção e clique no hiperlink. No caso abaixo, foi escolhida a opção **Micromedição** e será exibida a tela **Atualizar Grupo - Acessos Grupo**.

Atualizar Grupo - Acessos Grupo

Dados Gerais **Acessos do Grupo**

Para controlar o(s) acesso(s) do grupo GR ADMINISTRADOR, marque ou desmarque a(s) funcionalidade(s):

Funcionalidades

- ATENDIMENTO AO PUBLICO
- FATURAMENTO
- MICROMEDICAO
- CADASTRO
- SEGURANCA
- COBRANCA
- ARRECADACAO
- OPERACIONAL
- BATCH
- RELATORIOS
- GERENCIAL
- FINANCIERO

Operações:
Click no link da funcionalidade para exibir as operações

Voltar

Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Concluir**

Clicando no hiperlink **MICROMEDICAO**, o sistema detalha as funcionalidades, classificadas por ordem alfabética, visando facilitar a consulta. Escolha qual a funcionalidade que deseja fazer manutenção, clicando no hiperlink correspondente.

Atualizar Grupo - Acessos Grupo

Dados Gerais Acessos do Grupo

Para controlar o(s) acesso(s) do grupo GR ADMINISTRADOR, marque ou desmarque a(s) funcionalidade(s):

Operações: Click no link da funcionalidade para exibir as operações

Funcionalidades

ATENDIMENTO AO PUBLICO

FATURAMENTO

MICROMEDICAO

- Alterar Datas das Leituras
- Alterar Leiturista do Arquivo Texto Leitura
- Atualizar Leitura e Anormalidade
- Consultar Arquivo Texto Roteiro Empresa
- Consultar Historico de Instalacao de Hidrometro
- Consultar Historico de Medicao Individualizada
- Consultar Imoveis com Medicao Individualizada
- Consultar Leituras Transmitedas Via Telemetria
- Consultar Movimentacao de Hidrometro
- Incluir Aditivo
- Informar Itens de Contrato de Servico
- Informar Leitura de Fiscalizacao
- Informar Leitura por Rota
- Informar Medidor de Energia por Rota
- Informar Rotas do leiturista
- Informar Subdivisoes de Rota
- Inserir Anormalidade de Consumo
- Inserir Anormalidade Leitura
- Inserir Consumo Anormalidade e Acao
- Inserir Diametro do Hidrometro
- Inserir Hidrometro
- Inserir Hidrometro Marca
- Inserir Hidrometro Relojaria
- Inserir Item de Contrato
- Inserir Leiturista
- Inserir Local de Armazenagem do Hidrometro
- Inserir Retorno Controle Hidrometro
- Inserir Roteiro Empresa
- Manter Anormalidade de Consumo
- Manter Anormalidade Leitura
- Manter Capacidade de Hidrometro
- Manter Consumo Anormalidade e Acao
- Manter Diametro do Hidrometro
- Manter Hidrometro
- Manter Hidrometro Marca
- Manter Hidrometro Relojaria
- Manter Item de Contrato
- Manter Leiturista
- Manter Local de Armazenagem do Hidrometro
- Manter Retorno Controle Hidrometro
- Manter Roteiro Empresa
- Manter Vinculos de Imoveis para Rateio de Consumo
- Monitorar Leituras Transmitedas
- Movimentar Hidrometro
- Processar Leituras Nao Registradas

CADASTRO

SEGURANCA

COBRANCA

ARRECADACAO

OPERACIONAL

BATCH

RELATORIOS

GERENCIAL

FINANCIERO

Voltar

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

Escolhida a opção a “Manter”, será exibida a tela abaixo contendo as operações disponíveis para a funcionalidade. Dependendo da funcionalidade, pode surgir várias operações (quadro no canto superior direito da tela). Clique no checkbox, ou no hyperlink da palavra **Todos** e, em seguida, no botão **Salvar**.

A manutenção pode ser feitas para outras funcionalidades e, para concluir a operação, clique no botão **Concluir**.

Atualizar Grupo - Acessos Grupo

Dados Gerais Acessos do Grupo

Para controlar o(s) acesso(s) do grupo GR ADMINISTRADOR, marque ou desmarque a(s) funcionalidade(s):

Funcionalidades

- ATENDIMENTO AO PUBLICO
- FATURAMENTO
- MICROMEDICAO
- CADASTRO**
- SEGURANCA
- COBRANCA
- ARRECADACAO
- OPERACIONAL
- BATCH
- RELATORIOS
- GERENCIAL
- FINANCEIRO

Operações de Alterar Datas das Leituras

Todos	Operação
<input type="checkbox"/>	Alterar Datas das Leituras

Salvar

Voltar

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

Relatório de Grupos Cadastrados



1 {style:type=span|font-size=11pt|color=black}\\"{style}

1.1 Funcionalidade dos Botões

{table} Botão

|Descrição da Funcionalidade

{image:Remover.png}|Ao clicar no botão, o sistema remove o registro selecionado em exibição.

{image:Impressora.png}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema gera o relatório contendo os grupos cadastrados.\\"{style}

{image:avancar.jpg}|{image:Setaavanar.gif}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema avança para aba seguinte.\\"{style} {image:Voltar.jpg}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema retorna à tela anterior.\\"{style}

{image:Desfazer.png}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema desfaz os procedimentos realizados para o registro em exibição.\\"{style}

{image:cancelar.jpg}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema cancela a operação e retornar à tela principal.\\"{style} {image:Salvar.png}|{style:type=span|font-

size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema comanda o salvamento dos dados nas bases de dados.\{\style} {image:concluir.jpg}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema conclui a operação comandada.\{\style} {image:SetaEsquerda2.png} {image:Voltar.jpg}|{style:type=span|font-size=11pt|color=black}Ao clicar no botão, o sistema retorna à aba anterior.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:manter_grupo&rev=1446581297

Last update: **31/08/2017 01:11**

