



Incluir Permissão Especial por Unidade Organizacional

O objetivo desta funcionalidade é permitir a inclusão permissão especial por usuário de unidade organizacional, podendo ser acessada através do caminho [Gsan](#) > [Segurança](#) > [Acesso](#) > [Usuário](#) > Incluir Permissão Especial por Unidade Organizacional.

O usuário seleciona a opção “Incluir Permissão Especial por Unidade Organizacional”, o sistema exibe a tela inicial para que sejam informados os parâmetros que julgar necessários.

O usuário informa a Unidade Organizacional (obrigatório) com no máximo 4 (quatro) dígitos, o sistema verifica a existência da unidade organizacional, ou clique no botão , link [Pesquisar Unidade Organizacional](#), para selecionar a unidade desejada. O sistema exibe o nome da unidade no campo ao lado.

Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  | ao lado do campo em exibição.

O sistema lista todos os usuários que pertencem a unidade organizacional informada e lista todas as permissões especiais cadastradas.

Em seguida, selecione os funcionários e as permissões que deseja associar a estes e confirme a inclusão dos dados.

O sistema armazena os dados selecionados, caso o usuário ainda não esteja associado à permissão selecionada.

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe algum campo necessário à associação do usuário com a permissão especial, o sistema exibe a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido»”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem “«descrição da função» efetuada com sucesso”.

Verifica existência da unidade organizacional

- Caso o código da unidade organizacional não exista no sistema, será exibida a mensagem “Unidade Organizacional inexistente”.

Selecione a unidade organizacional e as permissões especiais, em seguida clique no botão

[Concluir](#)

Gsan -> Seguranca -> Acesso -> Usuario -> Incluir PermissAo Especial por Unidade Organizacional

Incluir Permissão Especial por Unidade Organizacional

Para controlar o acesso a permissões especiais, marque ou desmarque a(s) permissão(ões) especial(is):

Permissões especiais para a Unidade Organizacional

Unidade Organizacional: *  

<u>Todos</u>	Usuário
--------------	---------

<u>Todos</u>	Permissão Especial
--------------	--------------------

Gsan -> Seguranca -> Acesso -> Usuario -> Incluir PermissAo Especial por Unidade Organizacional

Incluir Permissão Especial por Unidade Organizacional

Para controlar o acesso a permissões especiais, marque ou desmarque a(s) permissão(ões) especial(is):

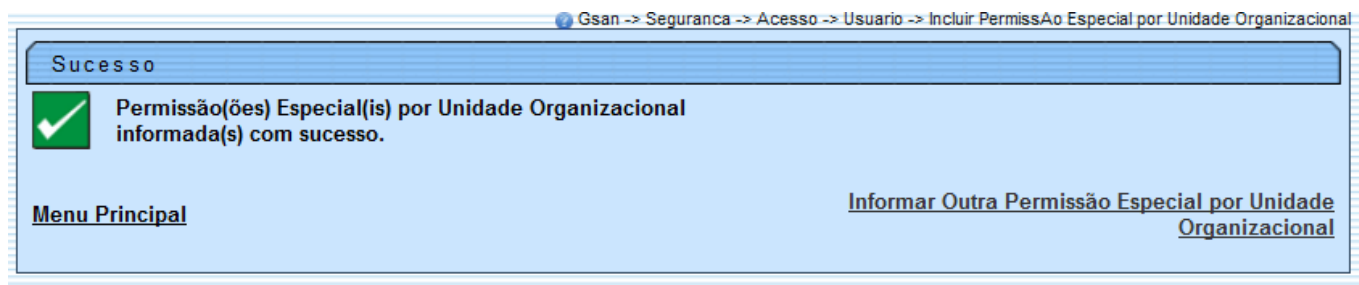
Permissões especiais para a Unidade Organizacional

Unidade Organizacional: *  ESCRITORIO DISTRITAL CENTRAL DE MOSSORÓ 

<u>Todos</u>	Usuário
☐	ENIVALDO TENORIO DE SOUZA FILHO
☐	sandeson fernandes de oliveira
☐	LAYANE SOUSA DA SILVA
☐	VALCENIR HELVERCIO DA SILVA

<u>Todos</u>	Permissão Especial
☐	ALTERAR AREA CONSTRUIDA IMOVEL
☐	ALTERAR CLIENTE INATIVO
☐	ALTERAR CLIENTE PARA IMOVEIS PUBLICOS
☐	ALTERAR CLIENTE USUARIO DA TARIFA SOCIAL

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para ativar a funcionalidade de pesquisa da opção escolhida. Ao clicar no botão, o sistema apresentará uma tela de pesquisa para o domínio do campo.
	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inclusão das permissões especiais correspondente a unidade organizacional selecionada.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:incluir_permissao_especial_por_unidade_organizacional&rev=1446843560

Last update: 31/08/2017 01:11

