×

Bloquear Desbloquear Acesso Usuário

O acesso do usuário às funcionalidades do GSAN pode ser bloqueado ou desbloqueado. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho Gsan > Segurança > Acesso > Usuário > Bloquear Desbloquear Acesso Usuário.

O usuário seleciona a opção "Bloquear Desbloquear Acesso Usuário", o sistema exibe a tela para que sejam informados os dados para bloqueio/desbloqueio de acesso ao sistema, em seguida clique no botão <u>Concluir</u>.

- O Gestor recebe comunicado de afastamento do funcionário, prestador de serviço, ou estagiário.
- O Gestor cadastra período e motivo do afastamento, ficando registrados em histórico.
- Caso o usuário seja afastado temporariamente, fica bloqueado no sistema se o período for superior a 15 (quinze) dias.

Opcionalmente, o Gestor pode atribuir um Espelho ao funcionário substituto, o qual fica com os mesmos poderes de acesso do funcionário afastado.

Na funcionalidade de Bloquear/Desbloquear usuário, quando informado o espelho para um usuário que estiver sendo bloqueado, serão colocadas as permissões especiais no usuário que será o seu espelho e o(s) grupo(s) de acesso(s).

Na Funcionalidade de login, como o usuário espelho pode ter mais de um grupo de acesso do usuário que foi bloqueado, quando acabar o bloqueio, todos os grupos que não são do usuário espelho serão retirados, assim como as permissões especiais.

Caso o usuário seja afastado definitivamente, o sistema fará o bloqueio sem data de término para o usuário e, em caso de retorno, o usuário é tratado como sendo um novo, podendo ser aproveitado os dados existentes e proceder como um novo processo de solicitação de acesso.

Verifica existência do login

• Caso o login não exista, será exibida a mensagem "O login « Login » não existe. Informe outro".

Verifica situação do usuário

 Caso o usuário esteja com a senha pendente e a opção do tipo de afastamento seja igual a 3 (Nenhum), então será exibida a mensagem "Este usuário está em processo de confirmação de alteração de senha. Não é possível a realização desta funcionalidade.".

Verifica nova situação do usuário

Verifica sucesso da transação

 Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem "« descrição da função » efetuada com sucesso".

Informar Afastamento Definitivo

• Quando ocorrer o afastamento definitivo, o sistema exibe a mensagem "Usuário associado ao login informado foi afastado definitivamente do sistema GSAN".

Valida Data Inicial

- Caso a data inicial seja inválida, será exibida a mensagem "Data inválida".
- Caso a data inicial seja inferior a data atual, será exibida mensagem 'Data Inicial de Afastamento deve ser superior ou igual a data atual'.

Valida Data Final

- Caso a data final seja inválida, será exibida a mensagem "Data inválida".
- Caso a data final seja inferior a data inicial, será exibida mensagem 'Data Final de Afastamento deve ser superior a data inicial'.
- Caso a data final seja inferior a data atual, será exibida mensagem 'Data Final de Afastamento deve ser superior ou igual a data atual'.

Valida Usuário Espelho

- Caso o usuário espelho seja afastado definitivamente do sistema, será exibida mensagem 'Usuário espelho informado foi afastado definitivamente do sistema'.
- Caso o usuário espelho esteja cumprindo período de afastamento, será exibida mensagem 'Usuário espelho informado está afastado temporariamente do sistema'.
- Caso o usuário espelho não esteja com o código da situação correspondente a 'ATIVO', será exibida mensagem 'Usuário espelho informado não está na situação ATIVO'.

	Gsan -> Seguranca -> Acesso -> Usuario -> Bloquear Desbloq	uear Acesso Usuario	
Bloquear ou Desbloquear Acesso do Usuário			
Para bloquear ou desbloque	ear o acesso do usuário ao sistema, informe os dados abaixo:	_	
Usuário:*		Ø	
Situação do Usuário:			
Tipo de afastamento:	🔘 Temporário 🔘 Definitivo 🔘 Nenhum		
Motivo de afastamento:	•		
Período de	dd/mm/aaaa		
Alastamento.		~	
Usuário Espelho:		8	
Observação:			
	0/300		
	* Campos obrigatórios		
Limpar Cancelar		Concluir	

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos	
Login(*)	Campo Obrigatório - Informe o "Login" a ser bloqueado/desbloqueado, ou	
	selecione clicando no botão 🕵 ao lado do campo. O nome do usuário será exibido ao lado do login.	
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.	
Situação do Usuário	O sistema exibe a situação de acesso do usuário no GSAN, por exemplo: "Se está Ativo"; ou "Senha Pendente".	
Tipo de afastamento	Escolha uma das opções: "Temporário"; "Definitivo"; ou "Nenhum". Caso a opção escolhida seja "Nenhum", as informações ficarão disponíveis, apenas, para alteração de informação.	
Motivo de Afastamento	Selecione o motivo do afastamento, conforme opções apresentadas pelo sistema. Quando o "Motivo do Afastamento" for Afastamento Temporário , o sistema exibe somente as opções que estão relacionadas com a temporaridade do afastamento (ex.: Férias).	
Período de Afastamento	Informe as datas, no formato dd/mm/aaaa, referente ao período de afastamento do usuário, ou selecione uma data clicando no botão , link Pesquisar Data - Calendário, ao lado do campo. Será possível alterar a data de afastamento para uma data anterior a cadastrada.	

Campo	Preenchimento dos Campos	
Usuário Espelho	Informe o "Login" do usuário espelho" (que substituirá no período de	
	afastamento), ou selecione clicando no botão 🕵 ao lado do campo.	
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.	
Observação	Campo livre para descrever informações consideradas importantes com até 300 (trezentos) caracteres.	

1 Funcionalidade dos Botões

{table} Botão

|Descrição da Funcionalidade

{image:Lupa.gif}| Ao clicar neste botão, o sistema abre um popup permitindo pesquisar o conteúdo do campo por várias opções.

{image:Borracha.gif}| Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. {image:Calendario.gif}| Ao clicar neste botão, o sistema abre o calendário para seleção da data deseja, link [Pesquisar Datas>http://xwiki.ipad.com.br:8027/xwiki/bin/view/AjudaGSAN/calendario].

{image:Limpar.jpg}| Ao clicar neste botão, o sistema limpa as informações exibidas na tela. {image:cancelar.jpg}| Ao clicar neste botão, o sistema cancela a transação e retorna à tela principal.

{image:concluir.jpg}| Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do bloqueio/desbloqueio com base nos parâmetros informados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:bloquear_desbloquear_acesso_usuario&rev=144683551

Last update: **31/08/2017 01:11**

