

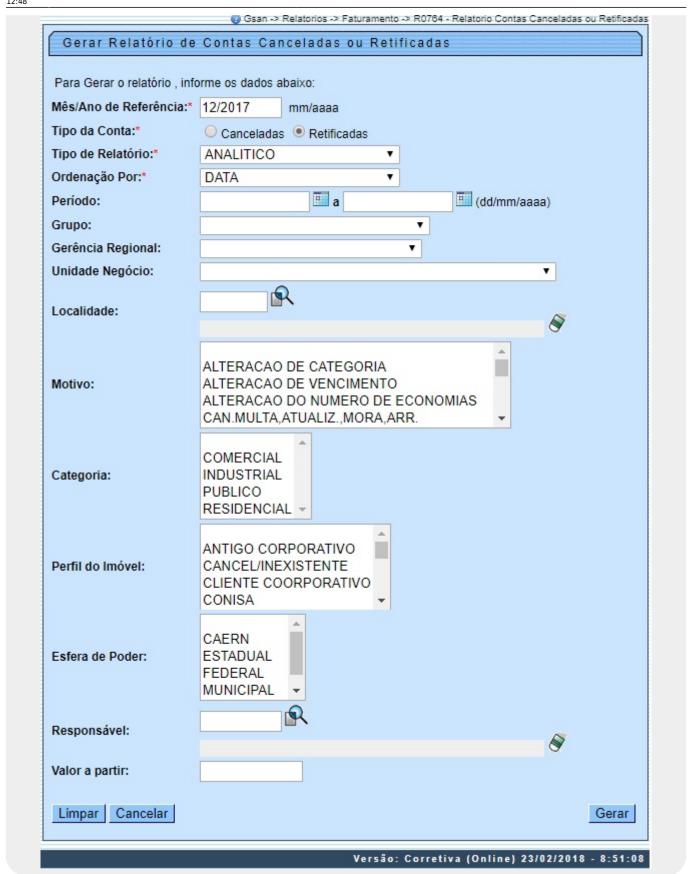
# **R0764 - Relatório de Contas Canceladas ou Retificadas**

O objetivo dessa funcionalidade é gerar o relatório com as contas canceladas ou retificadas para a fiscalização. Esse relatório exibe os valores anteriores das contas retificadas, correspondentes ao período informado, no caso de haver mais de uma retificação para uma mesma conta. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN** > **Relatório** > **Faturamento** > **R0764** - **Relatório de Contas Canceladas ou Retificadas**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

#### Observação

nformamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam nformações de clientes.	



No campo obrigatório **Mês/Ano de Referência**, informe, no formato MM\AAAA, o mês e o ano de

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 05:51

referência das contas que serão visualizadas. Durante esse período, o faturamento das contas precisa estar fechado. No campo **Tipo da Conta** informe obrigatoriamente o tipo de conta que será visualizado em relatório, entre **Canceladas** e **Retificadas**. Tanto no caso de relatório de contas retificadas ou canceladas, o motivo do cancelamento ou da retificação constará no *lay-out* do relatório. Ao escolher o **Tipo da Conta**, os motivos do campo **Motivo** são alterados.

No campo **Tipo de Relatório**, selecione, obrigatoriamente, o tipo de relatório entre **Analítico** e **Sintético**. Caso selecione o tipo **Analítico**, um novo campo obrigatório é inserido para preenchimento: **Ordenação Por**. Neste, informe obrigatoriamente a opção de ordenação para o relatório analítico: por inscrição, como da forma atual, ou por data de cancelamento/retificação. Caso selecione a ordenação por **Data**, é habilitado o campo **Período**, no qual será necessário informar, no formato DD/MM/AAAA, a data de cancelamento/retificação.

**Atenção**: no campo **Período**, quando a data inicial for informada, deve-se replicar o mesmo valor na data final (caso não esteja preenchida ou esteja preenchida com o mesmo valor, permitindo alteração para valor *maior* que a inicial. Quando a data inicial for limpa, a data final também deve ser limpa).

Após informar os campos obrigatórios, preencha os demais campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **aqui**). Em seguida, clique no botão Gerar para que o sistema gere o relatório de contas canceladas ou retificadas para a fiscalização, conforme os parâmetros informados.

Antes, porém, o sistema efetua algumas validações:

- 1. Nenhum registro encontrado:
  - 1. Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado** e retorna para o passo 1 do fluxo principal.
- 2. Validar mês/ano de referência:
  - 1. Caso o mês/ano de referência esteja inválido, o sistema exibe a mensagem **Mês/Ano de referência inválido** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 3. Verificar existência da localidade:
  - Caso o código da localidade informada não exista na tabela LOCALIDADE com indicador de uso igual a ativo, o sistema exibe a mensagem **Localidade inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 4. Validar data:
  - 1. Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Data de Canc./Ret. inválida** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 5. Validar data final:
  - Caso a data final informada seja menor que a data inicial informada, o sistema exibe a mensagem Data Final de Canc./Ret. deve ser maior ou igual à Data Inicial de Canc./Ret. e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

### Modelo R0764 - Relatório de Contas Canceladas ou Retificadas - Sintético

Relatório de Contas Canceladas Sintético  Mês/Ano Referência: 10/2017							0/04/2018 09.02.18 R0764
Ge	rência Regional	Unidade de Negócio	Localidade		Referência Conta	Quantidade Contas	Valor Cancelamento
- REGIONA	L AGRESTE TRAIRI	51 - UNID. DE RECEITA DE SÃO JOSE	- ESC P DE NIZIA FLORESTA		10/2017	1	77,7
				Total	2017:	1	77,7
				Total L	ocalidade:	1	77,7
				Total U	nidade de Negócio:	1	77,7
				Total G	erência Regional:	1	77,7
				Total G	eralı	1	77,7
				Total D	o Ano 2017:	1	77,7

### Modelo R0764 - Relatório de Contas Canceladas ou **Retificadas - Analítico**

	Uı	Relatório de Contas Canceladas Analítico  Gerência Regional: 5 REGIONAL AGRESTE TRAIRI  Unidade de Negócio: 51 - UNID. DE RECEITA DE SAO JOSE DE  Localidade: 543 ESC P DE NIZIA FLORESTA Mês/Ano Referência: 10/2017							PAG 1/1 20/04/2018 09.03.04 R0764	
Data de Cancelam.	Resp.	Inscrição	Matrícula	Endereço		Referên.	Motivo	Valor Cancelamento	R.A.	
3/10/2017	002568	543.001.165.0088.000	663516.4	PRACA JOSE DE ARAUJO - NUMERO LANCHONET	- NISIA FLRESTA	10/2017	46-CONTA DO INQUILINO	77,72	4120136	
							Quantidade Ano 2017:	1		
							Cancelado Ano 2017:	77,72		
							Quantidade Total Cancelado	1 77,72		
							iotal Cancelado	11,12		
							Quantidade Unidade Negócio	1		
						To	tal Cancelado Unidade Negócio	77,72		
							Quantidade Gerência Regional	1		
						Tota				
						Tota	l Cancelado Gerência Regional	77,72		
							Ouantidade Total do Ano 2017	1		

## **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano de Referência	Campo obrigatório. Informe, no formato MM\AAAA, o mês e o ano de referência das contas que serão visualizadas. Durante esse período, o faturamento das contas precisa estar fechado.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 05:51

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo da Conta	Campo obrigatório. Informe o tipo de conta que será visualizado em relatório, entre <b>Canceladas</b> e <b>Retificadas</b> . Tanto no caso de relatório de contas retificadas ou canceladas, o motivo do cancelamento ou da retificação constará no lay-out do relatório.
Tipo de Relatório	Campo obrigatório. Selecione o tipo de relatório entre <b>Analítico</b> e <b>Sintético</b> .
Ordenação Por	Campo obrigatório, habilitado para a opção de relatório <b>Analítico</b> . Informe a opção de ordenação para o relatório analítico: por <b>Inscrição</b> , como da forma atual, ou por <b>Data de cancelamento/retificação</b> . Caso selecione a ordenação por <b>Data</b> , é habilitado o campo <b>Período</b> , no qual será necessário informar, no formato DD/MM/AAAA, a data de cancelamento/retificação
Período	Campo habilitado para a opção <b>Data</b> , do campo <b>Ordenação Por</b> , habilitado para a opção de relatório <b>Analítico</b> . Informe, no formato DD/MM/AAAA, a data de
	cancelamento ou retificação das contas do relatório, ou clique no botão 🗐, para selecionar uma data desejada AQUI.
Grupo	Selecione, das opções disponibilizadas pelo sistema, o grupo de faturamento das contas.
Gerência Regional	Selecione, das opções disponibilizadas pelo sistema, a gerência regional dos imóveis vinculados às contas.
Unidade Negócio	Selecione, das opções disponibilizadas pelo sistema, a unidade de negócio dos imóveis vinculados às contas.
Localidade	Informe o código da localidade com até três dígitos ou clique em para selecionar a localidade desejada <b>AQUI</b> . O nome da localidade será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do
Motivo	campo de exibição. Informe o motivo do cancelamento ou retificação, pressionando a tecla <b>Ctrl</b> para selecionar mais de uma opção.
Categoria	Informe a categoria do imóvel, pressionando a tecla <b>Ctrl</b> para selecionar mais de uma opção.
Perfil do Imóvel	Informe o perfil do imóvel, pressionando a tecla <b>Ctrl</b> para selecionar mais de uma opção.
Esfera de Poder	Informe a esfera de poder do imóvel, pressionando a tecla <b>Ctrl</b> para selecionar mais de uma opção
Responsável	Informe o usuário responsável com até seis dígitos ou clique em para selecionar o responsável desejado AQUI. O nome do responsável será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do
Valor a partir	campo de exibição. Informe por extenso o valor a partir do qual as contas serão visualizadas no relatório.

### Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
•	Ao clicar neste botão, o sistema realiza uma consulta do campo desejado na base de
	dados do sistema.

update: 20/04/2018 ajuda:relatorios:r0764\_-\_relatorio\_contas\_canceladas\_ou\_retificadas https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0764\_-\_relatorio\_contas\_canceladas\_ou\_retificadas 12:48

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>S</b>	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data no calendário, no formado DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), como demonstrado aqui.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo de todos os campos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna para a tela do menu principal.
Gerar	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório de contas canceladas ou retificadas para a fiscalização.

### Referências

Gerar Relatório de Contas Canceladas ou Retificadas

### **Termos Principais**

#### **Relatórios**

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN



https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

 $https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0764\_-relatorio\_contas\_canceladas\_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_retificadas_ou\_ret$ 

Last update: 20/04/2018 12:48



https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 05:51