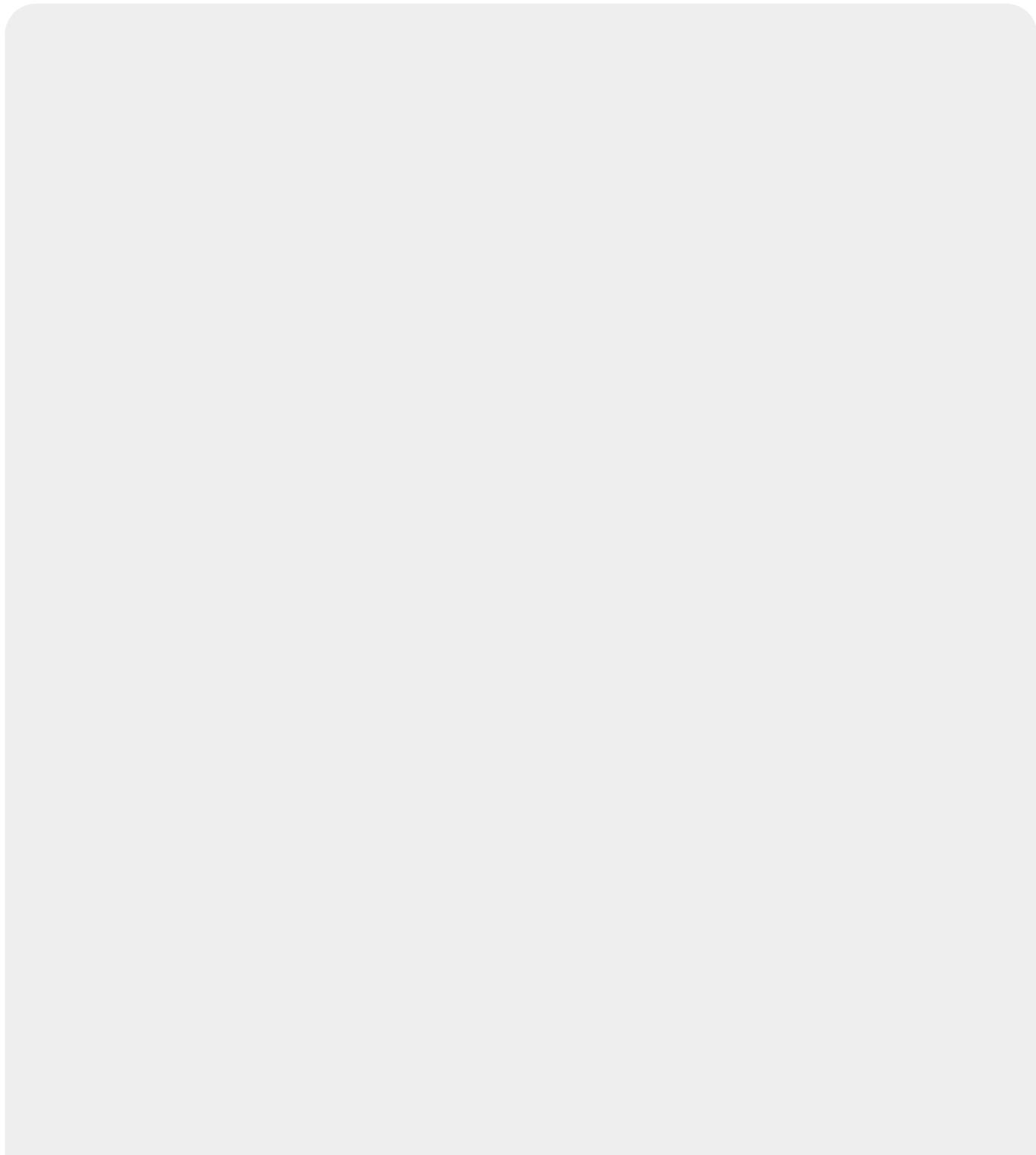




R0594 - Relação de Parcelamento

O objetivo desta funcionalidade é filtrar parcelamentos nas situações **normal, desfeito, cancelado** ou **concluído**, para em seguida visualizá-los ordenados em um relatório. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: [GSAN > Relatório > Cobrança > R0594 - Relação de Parcelamento](#).

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:



Gsan > Relatórios > Cobrança > R0594 - Relação de Parcelamento

Filtrar Relação de Parcelamentos

Para filtrar o conjunto de parcelamentos, informe os dados abaixo:

Visão do Relatório: MARKETING ATIVO ▾

Gerência Regional: ▾

Unidade Organizacional: ▾

Unidade de Negócio: ▾

Localidade Pólo: ▾

Localidade: ▾

Município: ▾

SAO FRANCISCO DO OESTE
AREIA BRANCA
ALEXANDRIA
RAFAEL GODEIRO
BARCELONA

Setor Comercial: ▾

Quadra: ▾

Perfil do Imóvel: ▾

CLIENTE COorporativo
GRANDE CLIENTE
IMÓVEL TELEMEDIDO
NORMAL

Situação: NORMAL ▾

Ano Contábil: ▾ (aaaa)

Mês/Ano Contábil: ▾ (mm/aaaa)

Período de Parcelamento: ▾ a ▾ (dd/mm/aaaa)

Motivo de Desfazimento: ▾

Valor do Débito Atualizado: ▾ a ▾

Usuário Responsável: ▾

Dados do Pagamento Cartão de Crédito:

Período de Confirmação: ▾ a ▾ (dd/mm/aaaa)

Usuário da Confirmação: ▾

Confirmado pela operadora? Sim Não

Período de Confirmação da Operadora: ▾ a ▾ (dd/mm/aaaa)

Limpar

Filtrar

Versão: 10.2.11.2p (Batch) 16/12/2015 - 10:34:27

O campo **Visão do Relatório** define o modelo do relatório a ser gerado, entre:

1. Parcelamentos com parcelas a serem cobradas no mês de referência informado, na visão **Marketing Ativo**.
2. Parcelamentos posicionados no relatório de forma analítica, no período indicado.
3. Parcelamentos com confirmação de pagamento via cartão de crédito.

A funcionalidade permite selecionar os parcelamentos por:

1. Gerência regional;
2. Unidade organizacional;
3. Unidade de negócio;
4. Localidade e localidade pólo;
5. Município;
6. Setor comercial;
7. Quadra;
8. Perfil do imóvel;
9. Mês e ano contábil;
10. Período de parcelamento;
11. Motivo de desfazimento;
12. Valor do débito atualizado, e
13. Usuário responsável.

Já no campo **Dados do Pagamento Cartão de Crédito** (desabilitado para as visões **Marketing Ativo** e **Analítico**) as informações sobre o cartão de crédito se tornam obrigatórias.

Depois do preenchimento dos campos, o sistema realiza algumas validações:

1. Caso não conste a gerência regional na base de dados, o sistema exibe crítica e cancela operação.
2. Caso a gerência regional esteja sem dados de parcelamento, o sistema exibe crítica e cancela operação.
3. Caso o Elo/Pólo informado não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Elo/Pólo inexistente** e cancela operação.
4. Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Data inexistente** e cancela operação.
5. Caso a unidade informada não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Localidade inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
6. Caso o setor comercial não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Setor Comercial inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
7. Caso a quadra não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Quadra inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
8. Caso o valor esteja inválido, o sistema exibe a mensagem **Valor inválido** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
9. Caso o usuário não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Usuário inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
10. Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem **Informe pelo menos uma opção de seleção** e retorna para o fluxo principal.
11. Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado** e retorna para o fluxo principal.
12. Caso o código da unidade organizacional não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Unidade Organizacional inexistente** e retorna para o passo correspondente no

fluxo principal.

Feitas essas considerações, clique em **Filtrar** para que o sistema filtre as informações e visualize o relatório:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.



GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO
RELAÇÃO DE PARCELAMENTOS - SITUAÇÃO: NORMAL - MARKETING ATIVO

PAG 1/264
16/12/2015
16:44:47
R0594

CLIENTE	UNIDADE	TELEFONE	MATRÍCULA	Nº PARC.	DATA	VENCT	DÉBITO	ENTRADA	PARCELA	Nº PARCELAS
GERALDO ALVES FERREIRA	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0163829.1	166681	08/12/2014	01	492,20	164,07	48,77	7
MARIA APARECIDA FERNANDES	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0166657.0	175486	30/04/2015	01	222,22	60,85	33,25	5
SANDRA R.C. BERNARDES DE OLIVEIRA	UNIDADE DE RECEITA DE		0454543.4	175469	30/04/2015	05	9.987,09	1.997,42	1.597,93	5
ANIBAL BARBOSA DA SILVA	GERENCIA DE RELACIONAMENTO		0137337.4	175645	05/05/2015	05	465,51	162,57	50,49	6
JOSEFA FERREIRA MATIAS	UNIDADE DE RECEITA ZONA	84 87486114	0770233.7	175778	06/05/2015	06	274,04	66,14	35,87	6
VALERIO DOS SANTOS SIQUEIRA	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0166859.2	171709	04/03/2015	07	973,79	243,04	64,93	12
JOSE ANTONIO AREIA NETO	NUCLEO DE CADASTRO E		0140055.9	9692	05/10/2007	08	236,86	43,90	19,07	11
THEMISSON CARLOS MIGUEL BONFIM	UNIDADE DE RECEITA ZONA	84 88285937	0142072.0	177991	01/06/2015	09	2.776,46	766,31	502,54	4
JOICE FALCAO CAMARA	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0142895.8	177233	22/05/2015	09	2.702,27	1.406,28	99,66	14
ANDRESSA KALINE FRANCA DA SILVA	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0396616.3	177940	01/06/2015	09	1.765,38	647,90	37,12	36
FRANCISCO BATISTA DE LIMA	REGIONAL NATAL SUL	84 88130914	0144042.0	176126	11/05/2015	09	1.156,20	598,70	49,53	12
PATRICIA FONSECA SANTIAGO	UNIDADE DE RECEITA ZONA	84 88962762	0143772.2	178111	02/06/2015	09	468,41	101,53	47,95	8
ARACELI FRANCA	NUCLEO DE CADASTRO E	84 99340596	0144156.0	177941	01/06/2015	09	187,31	52,63	33,67	4
JERONIMO GEORGE MARTINS ROCHA	UNIDADE DE RECEITA DE	84 99359957	0147657.0	177841	29/05/2015	10	19.155,94	3.831,19	3.064,95	5
MARIA ELILIA FARIAS DE OLIVEIRA	UNIDADE DE RECEITA DE	84 88249187	0137052.9	177533	27/05/2015	10	12.892,21	3.000,00	1.648,70	6
MEIKA DANIELY SILVA RODRIGUES	UNIDADE DE RECEITA DE	84 87829867	0142883.0	177406	26/05/2015	10	7.156,94	2.500,00	776,16	6
NEIRIVAN DE SOUZA BORGES MENEZES	UNIDADE DE RECEITA ZONA	84 32121764	0138315.5	177600	28/05/2015	10	1.806,72	512,00	93,38	15
HARISON GOMES	UNIDADE DE RECEITA ZONA		0168763.9	175595	04/05/2015	10	345,93	69,19	92,25	3
JOHSON MACHADO NOGUEIRA	UNIDADE DE RECEITA ZONA	84 89988873	0139440.7	176012	08/05/2015	10	276,31	71,74	34,09	6
LIDIANE ALMEIDA DO NASCIMENTO DANTAS	ESCRITÓRIO LOCAL DE		0612447.3	178023	02/06/2015	17	1.254,29	516,02	65,59	12
REGINALDO LIMA DOS SANTOS	UNIDADE DE RECEITA DE MACAU		0847288.2	173550	01/04/2015	17	1.207,72	257,23	31,57	36
SEBASTIAO NICOLAU DA SILVA	UNIDADE DE RECEITA DE MACAU		0614364.3	164020	04/11/2014	17	979,57	100,00	29,21	36
MARIA AUXILIADORA DA SILVA	ESCRITÓRIO LOCAL DE		0614691.1	161297	30/09/2014	17	940,15	261,09	37,63	20
MARIA APARECIDA BRASAO NASCIMENTO	ESCRITÓRIO LOCAL DE ASSU		0612687.4	164236	05/11/2014	17	920,98	350,00	98,52	6
MARIA ALICE DO NASCIMENTO MOURA	ESCRITÓRIO LOCAL DE		0713507.3	177383	26/05/2015	17	908,68	219,09	31,31	25
MARIA JUSIMEIRE DOS SANTOS	ESCRITÓRIO LOCAL DE PORTO		0871314.6	171578	03/03/2015	17	688,02	194,54	35,59	15
FLAVIA MEYRELLA MORAIS DE SOUZA	ESCRITÓRIO LOCAL DE		0612770.0	178053	02/06/2015	17	470,20	278,33	31,98	6
WELLINGTON CABRAL DE GOIS	ESCRITÓRIO LOCAL DE PORTO		0613036.3	167949	02/01/2015	17	436,86	213,39	37,24	6
ANTONIO COSTA DA SILVA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0614712.0	9085	26/09/2007	17	428,11	0,00	21,15	24
ITALO ROBERTO DA SILVA VARELA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0677052.0	55120	02/09/2009	17	304,31	0,00	155,47	2
ERICA CLERIDIANA S DE SANTANA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0713505.2	7251	03/09/2007	17	149,54	0,00	19,89	8
FRANCISCA CLAUDETTE DA SILVA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0612399.0	5384	08/08/2007	22	520,07	0,00	25,69	24
LUCIA MARIA L DA SILVA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0614684.0	5582	09/08/2007	22	484,92	0,00	23,96	24
JOSEFA SOUZA DO NASCIMENTO	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0612366.1	6849	28/08/2007	22	147,97	0,00	19,68	8
EDNA DA SILVA DE MELO	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0614701.7	2770	04/07/2007	23	281,00	0,00	19,74	16
MARIA DAS G SOCUA DA SILVA	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0614025.7	3500	17/07/2007	23	240,73	0,00	19,07	14
MARLIUCE R DOS ANJOS	ESCRITÓRIO DISTRITAL OESTE		0705275.5	2761	04/07/2007	23	227,53	0,00	19,28	13
TOTAL RA LOCALIDADE	18				TOTAL LOCALIDADE		10.590,65	2.380,69	722,57	
TOTAL RA GERÊNCIA	593				TOTAL GERÊNCIA		386.303,80	114.777,52	27.907,84	
TOTAL RA GERAL	4402				TOTAL GERAL		5.789.955,59	924.455,35	287.165,48	

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Visão do Relatório:	Selecione a visão do relatório, da lista de opções disponibilizadas pelo sistema.
Gerência Regional:	Selecione a gerência regional da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A gerência escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada.
Unidade Organizacional:	Selecione a unidade organizacional com até 5 (cinco) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da unidade organizacional é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição..
Unidade Negócio:	Selecione a unidade de negócio da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A unidade escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada.
Localidade Pólo:	Selecione a localidade polo com até 3 (três) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da localidade polo é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. Liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Localidade:	Selecione a localidade com até 3 (três) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da localidade é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição.
Município:	Selecione o município associado à localidade.
Setor Comercial:	Selecione setor comercial com até 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O nome do setor comercial é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Quadra:	Informe a quadra com até 4 (quatro) dígitos. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Perfil do imóvel:	Selecione o perfil do imóvel.
Situação:	Selecione a situação dos parcelamentos entre normal, desfeito, cancelado ou concluído . A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Ano contábil:	Informe o ano contábil, no formato AAAA.
Mês/Ano Contábil:	Informe o mês/ano contábil, no formato MM/AAAA.
Período do Parcelamento:	Informe um período válido para os parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas.
Motivo de Desfazimento:	Selecione o motivo de desfazimento do parcelamento. Campo habilitado apenas se Situação selecionada seja igual a Desfeito .
Valor do Débito Atualizado:	Informe o valor do débito atualizado dos parcelamentos com valor total do débito compreendido no intervalo informado . Quando o valor inicial for informado, deve-se replicar o mesmo valor final; caso contrário, considerar todo e qualquer valor. Quando o valor inicial for limpo, o valor final deve ser limpo também.

Campo	Preenchimento dos Campos
Usuário Responsável:	Selecione o usuário responsável pelo parcelamento clicando em  para selecioná-la. O nome da localidade polo é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição.
Período de Confirmação:	Informe um período válido para a confirmação dos parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito .
Usuário da Confirmação:	Selecione o usuário responsável pela confirmação dos parcelamentos clicando em  para selecioná-lo. O nome do usuário é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito .
Confirmado pela operadora?	Selecione entre Sim ou Não.
Período de Confirmação da Operadora:	Informe um período válido para a confirmação do parcelamento pela operadora do cartão, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema realiza uma consulta do campo desejado na base de dados do sistema.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema seleciona uma data no calendário, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo de todos os campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema filtra as informações e gera o relatório.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

~~NOSIDEBAR~~

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento&rev=1450349330

Last update: **31/08/2017 01:11**

