

R0492- Relatório Acompanhamento Execução Ordem Serviço

O objetivo desta funcionalidade é emitir o relatório para acompanhamento da execução das ordens de serviço da equipe em campo. Ela pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN** > **Relatório** > **Atendimento ao Público** > **R0492** - **Relatório Acompanhamento Execução Ordem Serviço**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro com várias opções de geração do relatório:

Observação

Informamos que os dados o retratam informações de c	exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não lientes.

Last update: 02/03/2022 ajuda:relatorios:r0492_-_relatorio_acompanhamento_execucao_ordem_de_servico https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0492_-_relatorio_acompanhamento_execucao_ordem_de_servico 19:18

Dara calacianar ardana	de Acompanhamento de Execução de Ordem		
abaixo:	de serviço para geração do relatório de acompanhamento, ir	ntorme os dados	5
Origem dos Serviços:	Solicitados		
Situação da Ordem de Serviço:	○ Encerrados ○ Pendentes ● Ambos		
Tipo de Serviço:			
Disponíveis	333333333		
ABASTECIMENTO E		<u>^</u>	>>
AFERICAO HIDROM AGRESTE CORTE S			>
AGRESTE CORTE S			<
AGRESTE CORTE T			<<
AGRESTE FISCALIZ	ZLIGACAO	*	
Selecionados		_	
		Ų.	
		•	
Unidade Superior:		S	
Unidade de		₽	
Unidade de Atendimento:		₽	
Unidade de	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN	N B BE	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade		N B BE	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN	8	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade		N B BE	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN	8	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m	im/aaaa)	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN	im/aaaa)	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento: Período de Encerramento:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m	im/aaaa)	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento: Período de Encerramento:	SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m	im/aaaa)	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento: Período de Encerramento:	63375 SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m	im/aaaa)	
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento: Período de Encerramento:	SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m	im/aaaa)	8
Unidade de Atendimento: Unidade Atual: Unidade Encerramento: Localidade: Período de Atendimento: Período de Encerramento: Equipe de Programação: Equipe de Execução:	SUP DE COMB A FRAUDES UN a (dd/m a (dd/m	im/aaaa)	8

Printed on 24/11/2025 17:01 https://www.gsan.com.br/

No último campo da tela, note que o sistema disponibiliza o relatório em dois tipos de ordenação: **Número RA**; e **Endereço**. É desse modo que o sistema verifica a existência da unidade. Caso a unidade informada não exista, o sistema exibe a mensagem **Unidade inexistente**. Os campos **Equipe de Programação** e **Equipe de Execução** verificam a existência de equipe. Caso a equipe informada não exista, o sistema exibe a mensagem **Equipe inexistente**. Nos campos **Período de Atendimento** (que é obrigatório) e **Período de Encerramento** o sistema faz a consistência, verificando se a data final é menor que data inicial. Caso a data final seja anterior à data inicial, o sistema exibe a mensagem **Data Final do Período é anterior à Data Inicial do Período**. Além disso, quanto ao campo **Período de Atendimento**, o sistema permite deixá-lo em aberto, desde que seja informado o campo **Unidade Atual**; caso contrário, o filtro limita a pesquisa em até 30 dias.

Atenção:

1.

Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem **Informe pelo menos uma opção de seleção**.

2.

Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado**.

3.

Caso o usuário não tenha informado uma **Unidade de Atendimento** ou uma **Unidade Atual**, desde que esta esteja apresentada como unidade padrão para o filtro, o sistema exibe a mensagem **Informe uma unidade de atendimento ou atual para efeito da pesquisa**.

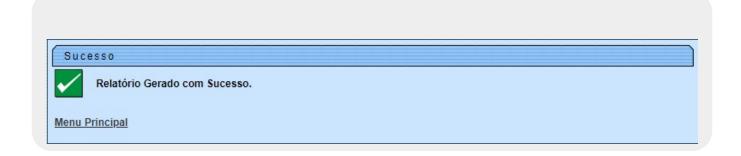
4.

Caso queira emitir um relatório para acompanhamento da execução das ordens de serviço de um agente comercial específico (aquele que encerrou a ordem de serviço em campo) informe os dígitos do campo **Agente Comercial** ou clique em para pesquisá-lo **AQUI**.

Dito isso, informe os parâmetros para emitir o relatório de acompanhamento de execução de ordem de serviço e clique em Filtrar. O sistema pede para você escolher o modelo do relatório. Escolha o seu.

O sistema gera o relatório, incluindo as seguintes informações: **Nome do cliente usuário**; **Matrícula do imóvel** e **Número do telefone**:

Tela de Sucesso



Modelo: Relatório Acompanhamento de Execução de Ordem de Serviço

		Relatóri Unidade Atual/Atendimento: Período Atendimento: 22/02/2022 a 22/0	co Acompanhamento de Execução de O 2/2022 Período Encerramen Agente Comercial:	Sito:	tuação: AMBO	S	PAG 1 02/03/2 09:14 R049:	2022
Tipo Serv	riço: 401	- CORTE POR DEBITO	10-200000000000000000000000000000000000					
os	RA Imóvel	Endereço Nome Cliente Usuário	Origem Agente Comercial	Dt. Solic. Tel.Contato	-	Dt. Encer.	Equipe	D.3
10004499	15214575	RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL EVANDRO FONTES	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022 82-	25/02/2022			-
10004499	15214575	RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL EVANDRO FONTES	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022 82-	25/02/2022			
10004502	15214699	RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL EUTIMIA	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022 82-	25/02/2022			
	15214699	RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL EUTIMIA	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022 82-	25/02/2022			
10004503		RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL MARIA G DA SILVA	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022	25/02/2022			
10004533	21295565	RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL MARCIA FONTES	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022	25/02/2022			
10004538		RUA SANTO ANTONIO, - ZONA RURAL	65332 - SUPERV DE ARREC E COBRANCA UN SANDRO COSTA SILVA	22/02/2022	25/02/2022			

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Origem dos Serviços	Selecione uma das opções - 1) Solicitados: quando o serviço teve sua origem demandada pelo cliente, ou 2) Seletivos: quando a origem do serviço teve sua demanda originada pela própria companhia.
Situação da Ordem de Serviço	Selecione uma das opções - 1) Encerrados: para filtrar as ordens com data e motivo de encerramento; 2) Pendentes: para filtrar as ordens que ainda não foram atendidas; e 3) Ambos: para filtrar as ordens encerradas e pendentes. Regra associada: Caso a situação da ordem de serviço seja Encerrada ou Ambos, o sistema habilita os campos Unidade de Encerramento e Período de Encerramento.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 24/11/2025 17:01

Campo	Preenchimento dos Campos
	Selecione um ou mais tipos de serviço da tabela. Regras associadas : Para selecionar um serviço, clique sobre o serviço desejado e, em seguida, clique em , para que o item seja transferido para o quadro ao lado Selecionados . Caso deseje desfazer, selecione o serviço e clique em , que o item retornará para o quadro original
Tipo de Serviço	Disponíveis. Para selecionar todos os itens da tabela Disponíveis, clique
	em et odos os itens serão transportados para a tabela Selecionados . Caso deseje desfazer, clique em et odos os itens retornarão para o quadro original. O sistema agrupa e totaliza o relatório por <i>Tipo de Serviço</i> .
Unidade Superior	Informe a unidade superior ou clique em para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido ao lado do campo. Para apagar o
	conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. Regra associada: Caso a unidade superior informada não tenha unidades subordinadas, o sistema exibe uma mensagem de crítica.
	Informe a unidade de atendimento, ou clique em para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade de atendimento será exibido ao lado
Unidade de Atendimento	do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. Regra associada: Campo habilitado caso a origem do serviço corresponda a Solicitados. Caso você não informe uma unidade de atendimento ou uma unidade atual, o sistema exibe a mensagem: Informe uma unidade de atendimento ou atual para efeito da pesquisa.
	Informe a unidade atual, ou clique em para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido ao lado do campo. Para apagar o
Unidade Atual	conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. Regra associada : Informado este campo, o sistema permite deixar em aberto o campo Período de Atendimento . Caso contrário, o filtro limita a pesquisa em até 30 dias. Caso você não informe uma unidade de atendimento ou uma unidade atual, o sistema exibe a mensagem: Informe uma unidade de atendimento ou atual para efeito da pesquisa.
Unidade Encerramento	Informe a unidade de encerramento, ou clique em para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido ao lado do campo. Para
	apagar o conteúdo do campo, clique em 🕙 ao lado do campo de exibição. Informe o código de uma localidade com até três dígitos e tecle <i>Enter</i> , ou clique
Localidade	no botão Pesquisar , que fica ao lado do campo. Neste caso, é apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde é possível efetuar a pesquisa das localidades cadastradas. Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresenta o nome da localidade no campo correspondente. Para obter ajuda sobre a funcionalidade clique aqui: Pesquisar Localidade . Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão
	ao lado do campo em exibição.

Campo	Preenchimento dos Campos
	Informe as datas referentes ao período de atendimento, no formato
Período de Atendimento	DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique em , link Pesquisar Datas , ao lado dos campos, para selecionar a data desejada. Regra associada : Deve ser informado um período de trinta dias. Porém, o sistema permite deixá-lo em aberto, desde que seja informado o campo Unidade Atual ; caso contrário, o filtro limita a pesquisa em até 30 dias.
	Informe as datas referentes ao período de encerramento, no formato
Período de Encerramento	DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique em , link Pesquisar Datas , ao lado dos campos, para selecionar a data desejada. Regra associada : Campo habilitado caso a situação da ordem de serviço seja <i>Encerrada</i> ou <i>Ambos</i> .
Equipe de Programação	Informe o código da equipe de programação, ou selecione clicando em ao lado do campo. O nome da equipe será exibida ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição.
Equipe de Execução	Informe o código da equipe de execução, ou selecione clicando em ao lado do campo. O nome da equipe será exibida ao lado. Para apagar o
	conteúdo do campo, clique em 🥙 ao lado do campo de exibição.
Agente Comercial	Informe o código do agente comercial responsável pelo encerramento da ordem de serviço em campo, ou selecione clicando em ao lado do campo e pesquisando AQUI
Tipo de Ordenação	Selecione uma das opções do tipo de ordenação: Número RA ou Endereço .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
>	Utilize este botão para transferir um item do quadro Disponíveis para o quadro ao lado Selecionados .
<	Utilize este botão caso deseje desfazer, o item retornará para o quadro original Disponíveis .
>>	Utilize este botão para selecionar todos os itens da tabela Disponíveis e transferir para o quadro Selecionados .
<<	Utilize este botão caso deseje desfazer a seleção e todos os itens retornarão para o quadro original.
P	Utilize este botão para consultar o campo desejado.
8	Utilize este botão para apagar o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data no calendário, no formado DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), link Pesquisar Datas .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo de todos os campos da tela.

Printed on 24/11/2025 17:01 https://www.gsan.com.br/

Botão	Descrição da Funcionalidade
Hitrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processamento do filtro com base nos parâmetros informados.

Referências

R0492 - Relatório Acompanhamento Execução Ordens de Serviço

Termos Principais

Relatórios

Vídeos

R0492- Relatório Acompanhamento Execução Ordem Serviço

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN



From

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

 $https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0492_-_relatorio_acompanhamento_execucao_ordem_de_servicordem_de_servi$

Last update: 02/03/2022 19:18

