



# Reiterar o Registro de Atendimento

Esta funcionalidade faz parte do processo **Manter Registro de Atendimento**, e pode ser acessada no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Manter Registro de Atendimento**.

Na opção **Consultar Registro de Atendimento**, o botão **Reiterar** permite reiterar um **Registro de Atendimento** pendente. Clicando sobre ele, o sistema acessa a tela abaixo:

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

**Reiterar Registro de Atendimento**

**Nº Protocolo: 20151002180483**

[Ajuda](#)

<b>Dados do Registro de Atendimento</b>	
<b>Número do RA:</b>	2260326
<b>Data Prevista:</b>	26/06/2014
<b>Tipo de Solicitação:</b>	101 REVISAO DE CONTA
<b>Especificação:</b>	650 REVISAO NO VALOR DA CONTA
<b>Unidade Atual:</b>	120 ASSESSORIA JURIDICA

Para reiterar o registro de atendimento, informe os dados abaixo:

**Dados da reiteração**

<b>Solicitante:</b> *	<input type="text"/>	<a href="#">Cliente</a>
	<a href="#">Unidade</a>	

**Fones do Solicitante:**\* [Adicionar](#)

<a href="#">Remover</a>	<b>Principal</b>	<b>Telefone</b>	<b>Tipo</b>

**Observação:**

0/200

[Voltar](#) [Desfazer](#) [Cancelar](#) [Reiterar](#)

Acima, informe os campos do quadro **Dados da Reiteração** e clique em **Reiterar**. Para detalhes sobre o preenchimento, veja a seguir:

# Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
<b>Dados do Registro de Atendimento:</b>	
Número do RA	É exibido pelo sistema e não permite alteração.
Tipo de Solicitação	É exibido pelo sistema e não permite alteração.
Especificação	É exibido pelo sistema e não permite alteração.
Unidade Atual	É exibido pelo sistema e não permite alteração.
<b>Dados da Reiteração:</b>	
Solicitante	Campo obrigatório. O usuário tem duas opções para informar o solicitante: Clique no botão <b>Cliente</b> para selecionar o cliente solicitante, link <b>Pesquisar Cliente</b> , o botão <b>Unidade</b> fica indisponível. Clique no botão <b>Unidade</b> para selecionar uma Unidade Organizacional solicitante, link <b>Pesquisar Unidade Organizacional</b> , o botão <b>Cliente</b> fica indisponível. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que fica ao lado do botão <b>Unidade</b> . <b>Regra associada:</b> Caso esteja adicionando um novo solicitante e a unidade já seja um solicitante do registro de atendimento, o sistema exibe uma mensagem de crítica.
Fones do Solicitante	Ao clicar no botão <b>Adicionar</b> , o sistema abre uma tela “popup” que permite adicionar um ou mais números de telefones do solicitante para futuros contatos.
Observação	Este campo com até 200 (caracteres), permite ao usuário informar possíveis observações relevantes sobre a reiteração.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Cliente</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar o cliente solicitante, link <b>Pesquisar Cliente</b> .
<b>Unidade</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma Unidade Organizacional solicitante, link <b>Pesquisar Unidade Organizacional</b> .
<b>Adicionar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema abre uma tela <i>popup</i> que permite adicionar um ou mais números de telefones do solicitante para futuros contatos.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
<b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
<b>Reiterar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a reiteração, atualizando as bases de dados.

# Referências

[Reiterar Registro de Atendimento](#)

[Consultar Registro de Atendimento](#)

## Termos Principais

[Registro Atendimento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:reiterar\\_o\\_registro\\_de\\_atendimento&rev=1536690137](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:reiterar_o_registro_de_atendimento&rev=1536690137)

Last update: **11/09/2018 18:22**

