Processo de Faturamento

O Processo de Faturamento no sistema GSAN é formado por um conjunto de funcionalidades, que vai desde a geração do cronograma de faturamento até a geração das faturas de consumo para os clientes. A seguir, teremos um passo a passo do processo:

Cronograma de Faturamento

O submódulo "Cronograma de Faturamento", que pertence ao Módulo Faturamento, tem a finalidade de criar e manter o cronograma de atividades a serem realizadas para um grupo de faturamento, num determinado mês de referência.

É definido o escopo do que vai ser realizado no faturamento, bem como as datas previstas para a realização das atividades.

O Sub-Módulo "Cronograma de Faturamento" contém a seguinte funcionalidade:

- Inserir Cronograma de Faturamento Esta opção do sistema permite a inserção de um cronograma de faturamento para um grupo de faturamento num determinado período (mês/ano). O grupo de faturamento corresponde a um conjunto de setores comerciais que são faturados em conjunto. O Setor Comercial corresponde a um conjunto de quadras de uma subdivisão da planta esquemática da localidade, com o objetivo de estabelecer um zoneamento, tomando-se como base a quantidade de lotes. Nesta tela, o sistema apresenta os campos para você informar o grupo e o mês/ano de faturamento que deseja processar, assim como, uma tabela com a relação de atividades a serem executadas no processo de faturamento. Você deverá selecionar as atividades que deseja executar e informar as datas previstas para execução das atividades.
- É obrigatório informar a data prevista para cada uma das <u>atividades obrigatórias</u>. (TODO: citar atividades e detalhar o propósito de cada uma)

Comando de Atividade de Faturamento

O submódulo "Comando de Atividade de Faturamento", que pertence ao Módulo Faturamento, tem a finalidade de criar e manter os comandos de execução das atividades de faturamento, a serem realizadas para um grupo de faturamento, num determinado mês de referência.

O submódulo "Comando de Atividade de Faturamento" contém a seguinte funcionalidade:

 Inserir Comando de Atividade de Faturamento - Esta opção do sistema permite a inserção de um comando de execução de uma atividade do processo de faturamento, para um grupo de faturamento num determinado período (mês/ano). O grupo de faturamento corresponde a um conjunto de setores comerciais, que são faturados em conjunto. Nesta tela, o sistema apresenta os campos para você informar o grupo e a atividade de faturamento que deseja executar.

Veremos agora as etapas do comando para as atividades do faturamento:

- Gerar e enviar arquivo texto para leitura os leituristas vão receber um rol, contendo as inscrições dos imóveis para registrar as leituras, que será a próxima etapa do cronograma;
- Efetuar a leitura, transmitir o arquivo e Registrar as leituras no sistema;
- Consistir Leituras e Calcular Consumo O submódulo "Leituras e Consumo", que pertence ao "Módulo Faturamento", tem a responsabilidade de identificar, analisar e solucionar as anormalidades ocorridas nos processos de leitura das medições dos hidrômetros, e de cálculo do consumo do imóvel.

Identificação das anormalidades de leitura e consumo:

- As anormalidades de leitura são detectadas pelo leiturista (casa fechada, hidrômetro quebrado, imóvel abandonado, hidrômetro invertido, etc), no momento da coleta das medições dos hidrômetros;
- O sistema mantém uma tabela com o cadastro das anormalidades de leitura possíveis, que definirá as ações que deverão ser tomadas pelo sistema, de forma automática, para cada situação de anormalidade;
- As anormalidades de consumo são detectadas pelo sistema no momento do cálculo do consumo dos imóveis;
- O sistema mantém um cadastro dos critérios que determinarão, de forma automática, o consumo a ser cobrado nos casos especiais:
- Leitura não informada;
- Leitura menor que a anterior;
- Leitura menor que a do mês anterior, a qual foi projetada;
- Leitura menor que a do mês anterior, a qual foi real;
- Leitura igual a do mês anterior;
- Leitura maior que a do mês anterior, com consumo muito superior à média (alto consumo);
- Estouro de consumo;
- Diminuição muito expressiva no consumo médio (baixo consumo);
- Consumo fora da faixa.

Análise das Exceções de Leitura e Consumo:

Após o processamento das leituras e determinação dos consumos, o sistema colocará à disposição do usuário um conjunto de consultas parametrizadas, para que ele efetue a análise das exceções. O objetivo é permitir que o usuário efetue as verificações e correções necessárias, antes do faturamento do grupo.

Um grupo de faturamento corresponde a um conjunto de rotas que serão faturadas na execução dos processos de leitura, análise, emissão e distribuição das contas e faturas.

Simular Faturamento do grupo - é feito uma simulação do faturamento para saber se está condizente com o esperado de cada grupo, se houver uma discrepância, será analisado para encontrar o motivo e fazer os ajustes, estando tudo certo vem o próximo passo.

Faturar Grupo – processo este que será realizado o faturamento do grupo e as emissões das contas para serem enviadas aos clientes.

Os procedimentos para o faturamento de contas:

Selecione a opção no caminho: Gsan > Módulo Faturamento > Cronograma de Faturamento > Inserir Cronograma de Faturamento



1º Passo - Inserir cronograma de faturamento:

- Marcar a opção "Comandar";
- No Inserir coloca-se o grupo e a referência do mês/ano. Em seguida, informe a "Data Prevista" para as atividades e nas atividades que tem um quadro ao lado, tais como: Gerar e Enviar Arq. Leitura, simular faturamento e faturar grupo, deixando-os marcado ou não marcando e clicar no botão Inserir. Na opção de não marcar, terá que ir à funcionalidade inserir comando de atividade de faturamento para efetivar, conforme será demonstrado nas telas seguintes.

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Inserir Cronograma de Faturamento

Inserir Cronograma de Faturamento

Para adicionar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe primeiramente o grupo e a referência do mesmo para que os campos correspondentes a data prevista de execução para cada atividade fique <u>Ajuda</u> disponível:

Grupo:* Mês/Ano:*		GRUPO 1 03/2013 mm/aa * Campo Obrigatório	> aa		
Comanda	r Atividade	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Qtd. Dias
	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA		SIM	28/02/2013	27
	GERAR FISCALIZACAO		NÃO	04/03/2013	0
EFETUAR LEITURA		GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	SIM	04/03/2013	28
			SIM	04/03/2013	30 💌
Desfaze	r Cancelar				Inserir

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Inserir Cronograma de Faturamento

Inserir Cronograma de Faturamento Para adicionar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe primeiramente o grupo e a referência do mesmo para que os campos correspondentes a data prevista de execução para cada atividade fique <u>Ajuda</u> disponível:								
Grupo:*		GRUPO 1		~				
Mês/Ano:*	•	03/2013	mm/aaa	aa				
* Campo Obrigatório					s			
	LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS			SIM	04/03/2013		11	^
SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO				NÃO	04/03/2013		30	
	E FATURAR GRUPO SIM 06/03/2013 13 🗔							
Desfazer Cancelar Inserir								

Para inserir um comando de atividade de faturamento, clique no caminho: Gsan > Módulo Faturamento > Comando de Atividade de Faturamento.

	Gsan -> F	aturamen	to -> Cronogra	ma de Faturamento	-> Mante	r Cronograma	de Faturan	nento
😨 Menu GSAN 🦳 🗍 🤇 Atualizar: Oronograf	ma de	Fatura	amento					
🖻 🕣 Gsan 🚽								
🕀 🧰 Atendimento ao Publico atualizar o Corono da		e faturai	mento, inforn	ne os dados aba	ixo:		Ai	uda
Crumo Cadastro		IDO 1		1				
🕀 🧰 Micromedicao 🦳		PFOT						
🖶 🖨 🔂 Faturamento 🥂 Mês/Ano:*		013	mm/aaaa					
Gerar Declaracao de Quitacao Anual de D	ebitos a	npo Ob	rigatório					
Dala 🕀 📛 Conta								
🕀 🧰 Cronograma de Faturamento		essora	Obrigatória	Data Prevista	Data	Realização	Qtd. Dia	5
adra 🗄 🧰 Tarifa de Consumo					1	-		
EllURASE			SIM	04/03/2013			11	
AD Eituras e Consumo / CONSUMOS					_			
🕞 🖃 🚍 Comando de Atividadé de Faturamento			NÃO	04/03/2013			30	
8312 Inserir Comando de Atividade de Fatur	<u>amento</u>		11HO	0 10072010			50	
Data UI, Ac Santer Comando de Atividade de Fatur	amento		SIM	12/03/2013			19	
06/03 🖽 🗀 Debito 8								~
Sua ser Credito							Atualiz	ar
der In 🕀 🛄 Qualidade de Agua							- Audunii	
Sal 🕒 🧰 Credito a Realizar								
🕒 🛄 Grupo								
🗄 🛄 Guia de Pagamento								
ean or 🛄 Cancelar Faturamento do Grupo			Ve	rsão: 8.1.1.2p	(Batch) 26/02/201	13 - 16:5	2:50
Consultar Historico de Faturamento								
🔄 Consultar Posicao do Faturamento								
🛄 Informar Situacao Especial Faturamento								
🛄 Inserir Contrato de Demanda								
1 Manter Contrato de Demanda								

Informe o "Grupo de Faturamento" e, no campo "Atividade de Faturamento", selecione um por vez, conforme são descritas nas telas abaixo, tais como: Gerar e Enviar Arq. Leitura, depois Consistir Leitura e Calcular Consumos, Simular Faturamento do Grupo, e Faturar Grupo.

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento						
Inserir Comando de Atividade de Faturamento						
Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: <u>Ajuda</u>						
Grupo de Faturamento:*	GRUP01	Referência Faturamento:	03/2013			
Atividade de Faturamento:*	~					
	CONSISTIR LEITURAS E CALCU	JLAR CONSUMOS				
Rotas habilitadas do grupo:	GEBAR E ENVIAR ARO, LEITUP	¦∆ lão H	labilitadas			
Grupo Gerência Unidade Negócia	SIMULAR FATURAMENTO DO (RUPO Ro	ta			
Desfazer Cancelar			Inserir			

Em seguida, clique no botão Inserir para finalizar cada atividade.

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento							
Inserir Comando de Atividade de Faturamento							
Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: <u>Ajuda</u>							
Grupo de Faturamento:*	GRUPO 1	💌 🛛 Referência F	aturamento: 03/2013				
Atividade de Faturamento:*	GERAR E ENVIAR ARQ.	LEIT					
	* Campos obrigatórios						
Vencimento do Grupo:*	02/04/2013 🔲 dd/mm/	/aaaa					
•							
Rotas habilitadas do grupo:			Rotas Não Habilitadas				
Grupo Gerência Unidad	e Jocalidade	Setor	Rota				
Orapo Ocrencia Negóci	0 Localidade	36(0)	Tiota				
1 RCP UCP	JUAZEIRO	1	1				
1 RCP UCP	JUAZEIRO	1	2				
1 RCP UCP	JUAZEIRO	1	3				
1 RCP UCP	JUAZEIRO	2	2				
Desfazer Cancelar Incerir							
- Concolar			moon				

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - GERAR E ENVIAR:

ſ	Gsan -> Fatur.	amento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento
	Sucesso	
	Comando da Atividade de Faturamento G ARQ. LEITURA do G1 referência 03/2013 i sucesso.	ERAR E ENVIAR nserido com
111111111111111	<u>Menu Principal</u>	Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Consistir Leituras e Calcular Consumo.

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento								
ſ	Inserir Comando de Atividade de Faturamento							
Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: <u>Ajuda</u>								
(Grupo de F	aturament	to:*	GRUPO 1	~	Referência F	aturamento: 03,	/2013
1	Atividade d	le Faturam	ento:*	CONSISTIR LEITURAS E	E CAL			
				Campos obrigatórios				
F	Rotas habi	litadas do	grupo:				Rotas Não Hab	litadas
	Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade		Setor	Rota	
	1	RCP	UCP	JUAZEIRO		1	1	
	1	RCP	UCP	JUAZEIRO		1	2	
	1	RCP	UCP	JUAZEIRO		1	3	
	1	RCP	UCP	JUAZEIRO		2	2	
Desfazer Cancelar Inserir								

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Consistir Leituras e Calcular Consumo:

Ē	Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento	
11111	Sucesso	
THE PROPERTY OF A DESCRIPTION OF A DESCR	Comando da Atividade de Faturamento CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.	
1111111111111	lenu Principal Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido	

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Simular Faturamento do Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento						
Inserir Comando de Atividade de Faturamento						
Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo:						
Grupo de F	aturament	:o:*	GRUPO 1	💌 🛛 Referência F	aturamento: 03/20)13
Atividade d	le Faturam	ento:*	SIMULAR FATURAMEN	то с 🕶 🗕 — — — — — — — — — — — — — — — — — —		1
			[•] Campos obrigatórios			
Rotas habi	litadas do	grupo:			Rotas Não Habilit	das
Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota	
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1	
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2	
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3	
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2	~
Desfazer Cancelar Inserir						

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Simular Faturamento do Grupo:

1.0000	Gsan -> Faturamento -> Comando d	le Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento
THE PARTY OF THE P	Comando da Atividade de Faturamento SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.	
THE PARTY OF THE P	Menu Principal	Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Faturar Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento							
Inserir Comando de Atividade de Faturamento							
Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo:							
Grupo de F	aturament	io:*	GRUPO 1	💽 🛛 Referência Fa	aturamento: <mark>03/201</mark>	3	
Atividade o	le Faturam	ento:*	FATURAR GRUPO	✓			
		:	* Campos obrigatórios				
Venciment	o do Grupo):*	02/04/2013 🔤 dd/mm/	/aaaa			
Rotas habi	litadas do	grupo:		1	Rotas Não Habilitad	as	
Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota		
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1		
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2		
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3		
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2		
Desfazer Cancelar Inserir							

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Faturar Grupo:

[Gsan -> Faturamento -> Comando de /	Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento
	Comando da Atividade de Faturamento FATURAR GRUPO do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.	
	<u>Menu Principal</u>	Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido

Como podemos observar nas telas abaixo, o campo "Comandar" ficou marcado:

		Gsan -> Faturamento	o -> Cronogra	ma de Faturamento	-> Manter Cronogr	ama de Faturamento					
Atualizar Cronograma de Faturamento											
Para atualizar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe os dados abaixo:											
Grupo:*		GRUPO 1	~								
Mês/Ano	*	03/2013	mm/aaaa								
		* Campo Obri	gatório								
Comandar	Atividade	Predecessora	Obrigatoria	Data Prevista	Data Realizaça	io Qtd. Dias					
✓	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA		SIM	28/02/2013		27 📤					
	EFETUAR LEITURA		SIM	04/03/2013	121	28					
	TRANSMITIR ARQUIVO		SIM	04/03/2013	12111	30					
	REGISTRAR LEITURA		SIM	04/03/2013		28					
	A A MOTOTTO										
Volta	ar Desfazer					Atualizar					

		Ga	san -> Faturamento	o -> Cronogra	ima de Faturamento ->	> Manter Cronograma	de Faturame	nto			
Atualizar Cronograma de Faturamento											
Para atualizar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe os dados abaixo:											
Grupo:* GRUPO 1 🕑											
Mês/Ai	no:*		03/2013	mm/aaaa							
			* Campo Obri	qatório							
				-							
Comand	lar Atividad	e	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Data Realização	Qtd. Dias				
	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS			SIM	04/03/2013		11	^			
-	SIMULAR FATURAMEN DO GRUPO	то		NÃO	04/03/2013		30				
	FATURAR G	RUPO		SIM	12/03/2013		19				
	oltar Des	sfazer	J	1 1			Atualizar	► r			

Próximo passo é inserir os processos de faturamento:

Para inserir os processos de faturamento, clique no caminho: Gsan > Batch > Inserir Processo



Selecione o tipo do processo: Processo Comando de Faturamento e clique no botão Avançar

	Gsan -> Batch -> Inserir Processo							
Iniciar Processo								
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
Para iniciar o processo, info	me o tipo:							
Tipo do Processo:* PROCESSO COMANDADO DE FATURAMENTO M								
	Avançar							
Desfazer Cancelar								

Observe que estão todos os processos inseridos do grupo em questão, que em nosso exemplo, é o grupo 1. Eles serão colocados para iniciar nas datas previstas pela empresa.

	Gsan -> Batch -> Inserir Processo											
Inic	Iniciar Processo de Faturamento											
Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:												
Tadao Cruna Mâc/Ano Atividado Data Draviata Comando												
10005	orupo	WES/AIIU	Auviudue	Data Prevista	Data	Hora						
	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06						
	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	27/02/2013	8:45:02						
	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	8:51:31							
	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31						
	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	28/02/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	1 03/2013 SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO 04/03/2013 07/03/2013										
Cano	celar					Iniciar						

Marque nos checkboxs correspondentes e clique no botão <u>lniciar</u>. Na(s) data(s) indicada(s) o sistema executa o processamento.

	Gsan -> Batch -> Inserir Processo											
Inic	Iniciar Processo de Faturamento											
Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:												
Comando												
<u>Todos</u>	Grupo	Mês/Ano	Atividade	Data Prevista	Data	Hora						
	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06						
	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	/02/2013 27/02/2013							
	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	25/02/2013	8:51:31						
	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31						
	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	28/02/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013 SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO 04/03/2013 07/03/2013										
Cano	elar					Iniciar						

Tela de Sucesso referente ao processo de faturamento inserido:

13/16

Sucesso

~

Processo(s) Iniciado(s) inserido(s) com sucesso.

Menu Principal

Inserir outro Processo

	Gsan -> Batch -> Inserir Processo											
Inic	Iniciar Processo de Faturamento											
Ativida	Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:											
Comando												
<u>1000s</u>	Grupo	Mes/Ano	Auvidade	Data Prevista	Data	Hora						
	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06						
	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	27/02/2013	8:45:02						
	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	25/02/2013	8:51:31						
	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31						
✓	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26						
	1	1 03/2013 SIMULAR FATURAMENTO DO 04/03/2013 07/03/2013										
Canc	Cancelar											

Finalizando o processo de faturamento

Para finalizar o processo de faturamento, clique no caminho: Gsan > Relatórios > Faturamento > Gerar Contas

Last update: 17/12/2019 19:36

😼 Menu GSAN	GSAN - Sistema Integrado de Gestão de S	erviços de Saneamento
🖻 🚖 Gsan 🗕 🗕		
🗄 🧰 Atendimento ac	p Publico	
🕖 🗄 🙆 Cadastro 🗹		
🗄 🗀 Micromedicao		
🕀 🗀 Faturamento		the second s
🕀 🗀 Cobranca		
🔍 🕀 🛄 Arrecadacao		
🖻 Ġ Relatorios		
🛛 🖽 🔁 🔂 Atendimento	o ao Publico	
🗄 🗄 🗀 Cadastro		
🕀 🗀 Micromedica	0	
😑 🔂 Faturamento		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
8394 B0938 -	Faturas Agrupadas	and the second
R0877 -	Relatorio suia Pagamento em Atraso	and the second se
07/03/01 🔂 R0958 - 1	R. Juros, Multas e Debitos Cancelados Contas Retifi.	
Sua senha 🛄 Gerar Co	ontas	
der tro de 🕤 🗋 dR0727 - 1	Relatorio de Imoveis por Consumo Medio	
Sai 0731 -	Relatorio de Imoveis com os Ultimos Consumos de Agua	
<u> </u>	Rel. Fiscalizacao de Leituras e Anormalidades	
- R0600 -	Relatorio Histograma de Agua Por Ligacao	rsão: 8.1.1.2p (Batch) 26/02/2013 <u>- 16:52:50</u>
- 🗋 R0602 -	Relatorio Histograma de Esgoto Por Ligacao	
	Relatorio Histograma de Agua por Economia	
- 🗋 R0606 -	Relatorio Histograma de Esgoto por Economia	
- 🗋 R0764 - I	Relatorio Contas Canceladas ou Retificadas	
- 🗋 Gerar Fa	tura Cliente Responsavel	
	Pelatorio Volumes Faturados	

Informe os dados necessários (conforme modelo abaixo), e clique no botão

		Gsan -> Relatorios -> Faturamer	to -> Gerar Contas						
Relatório de Contas									
Para gerar as Contas, informe os dados gerais abaixo:									
Mês/Ano:*	03/2013	(mm/aaaa)							
Grupo:*	GRUPO 1	~							
Localidade Inicial:	1	R JUAZEIRO	Ø						
Localidade Final:	1	R JUAZEIRO	Ø						
Setor Comercial Inicial:	2	R LARGO DOIS DE JULHO	Ø						
Setor Comercial Final:	2	R LARGO DOIS DE JULHO	Ø						
Rota Inicial:		Rota Final:							
Sequencial de Rota Inicial:		Sequencial de Rota Final:							
Gerar:*	💿 Todos	🔿 Entrega no Imóvél 🔘 Entrega no Re	sponsável						
Ordenacao:*	💿 Rota 🤇	Inscrição							
Limpar	* Campos o	brigatórios Gerar							

Para confirmar a geração do relatório de contas, escolha o tipo do relatório e clique no Gerar (em destaque com a seta vermelha

Gean -> Polatorios -> Esturamento -> Gerar Contac

Relatório de Contas	
Para gerar as Contas, informe os da gerais abaixo:	idos
Mês/Ano:*	03/2013 (mm/aaaa)
Grupo:*	GRUP01
Localidade Inicial:	
Localidade Final:	1 JUAZE Escolha o tipo do relatório:
Setor Comercial Inicial:	2 LARGE O PDF
Setor Comercial Final:	
Rota Inicial:	Rota Fi 🔿 HTML
Sequencial de Rota Inicial:	Seque
Gerar:*	💿 Todos 🔿 Entrega 🛛 🔤 Gerar 🔤 Fechar ável
Ordenacao:*	💿 Rota 🔿 Inscrição 🛛 🔥
Limpar	* Campos obrigatórios 1 Gerar

Tela de Sucesso da geração do relatório, clique no botão "OK" (em destaque com a seta vermelha):

	Abrir "relatorio.pdf" 🛛 🔀	Cidadaa
\bigcirc	Você selecionou abrir:	Ministério das Cidades aturamento -> Gerar Contas
Sucesso	— Tipo: Adobe Acrobat Document Site: http://192.168.64.244:8080	
Relatorio Gerado com Sucess	O que o Firefox deve fazer?	
Menu Principal		
Banco: 31/01/2013	Memorizar a decisão para este tipo de arquivo	26/02/2013 - 16:52:50
	OK Cancelar	

Modelo da conta de consumo de água (cada empresa tem seu modelo de conta):

SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO RUA BARAO DE COTEGIPE - 1 CENTRO JUAZEIRO BA 48903-440 CNFJ: 14.659.593/0001-07 Fone: (74)3611-7205 Fax: (74)3611-2700 Wimero: Atendimento serviços de esgoto: (74)3611-8745															
Matricula Inscrição Bota/Seq.Bota Eco. Cat. Tarifa A/E Perc.Esg. VENCIMENTO 5838.8 001.002.004.0010.000 4 /10 1 COM C1 A/E S0,00 % 02/04/2013															
CIENTE CFF/CRDJ BRISADO VALOR JOSE MAREICIO TEINIADE HORIZ CFF/CRDJ 03/2013 03/2013 R\$ 50,67															
AV ADGLFC VIANA 19-A - HID - LADO - CENTED JUAZRIRO EA 48900-000															
Ridrâmet: AD3L39193	ro Dt.In 16 10/01/	at. 2003	Leit.Ant. 1050	1	t.Leit. 04/02/2	Ant.	Leit.Atu 1054	n1 1	Dt.Lei 04/03	t.Atual 1/2013	Constant 4	Dias 28	Anora	. Le	iturista
	LTINOS CO	NSTNO	6	ń					5	RAAICOR	E TARIF			<u> </u>	i
100 (AND	CONTRACT	3.90	PRALIDAD		cón				Date	RICEO				NUMP	VALOP
02/2012	4				TA	AGU			and the	a squee				4	33,78
03/2012	3				TR	RSGO	0TO							4	16,89
05/2012	3														
06/2012	6														
07/2012	3														
09/2012	-														
10/2012	5														
11/2012	5														
12/2012															
02/2013	4														
03/2013	4														
			Midia:4	J											
Mults 2,00 %	Znos	rgos 0,04	Diárice R	٦											
				_											
							MONDAGE .	869							1
MÊD	TA MENSA	L DO	S PARAME	TR	OS BÁS	1005	DE OUAT	IDA	DE DE	ACUA I	DISTRIB	ufoa a	0.001	SUMT	DOR
Rede de d	istr. de i	ígua	Turb. (uT)		Clore(m	g/L)	Cor (uH)	71	h A1	cal. (mg/	L) Col.	Totais()	(907)	Co1. P	cais(NNT)
(Valor	es Médics	, T													
VIA CLIMNTE															
	SEDVI	CO	AUTON	0.1	0 0 2	20	IIIA R	RS	COTO)					
	RUA PA	RAO	DE COTT	SC:	LPB -	1 -	CENTRO	0.00	UAZET	RO BA	48903	-440			
	CNPJ:	14.	659.593	/0	001-07	7									
Matricel	al Jo	sert	cão I				Client				Rote/	Sec. Bo	ta	VIEN	THENTO
5838.8	001.002	.004.	0010.000		3051	R MAD	RICIO TRI	NDAL	IN ROR	125		4/10		0	2/04/2013
<u> </u>				-											
					3808	REÇO								1	R\$ 50.67
										-				-	
	AV ADOLFO VIANA 19-A - HID - IADO - CENTRO JUAZEIRO HA 48900-000 Número: 2502257														
	82630000000-5 50670135001-5 00005838801-8 03201350003-1														

Para retornar, clique no link RETORNAR

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

~~NOSIDEBAR~~

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:processo_de_faturamento

Last update: 17/12/2019 19:36

Permanent link: