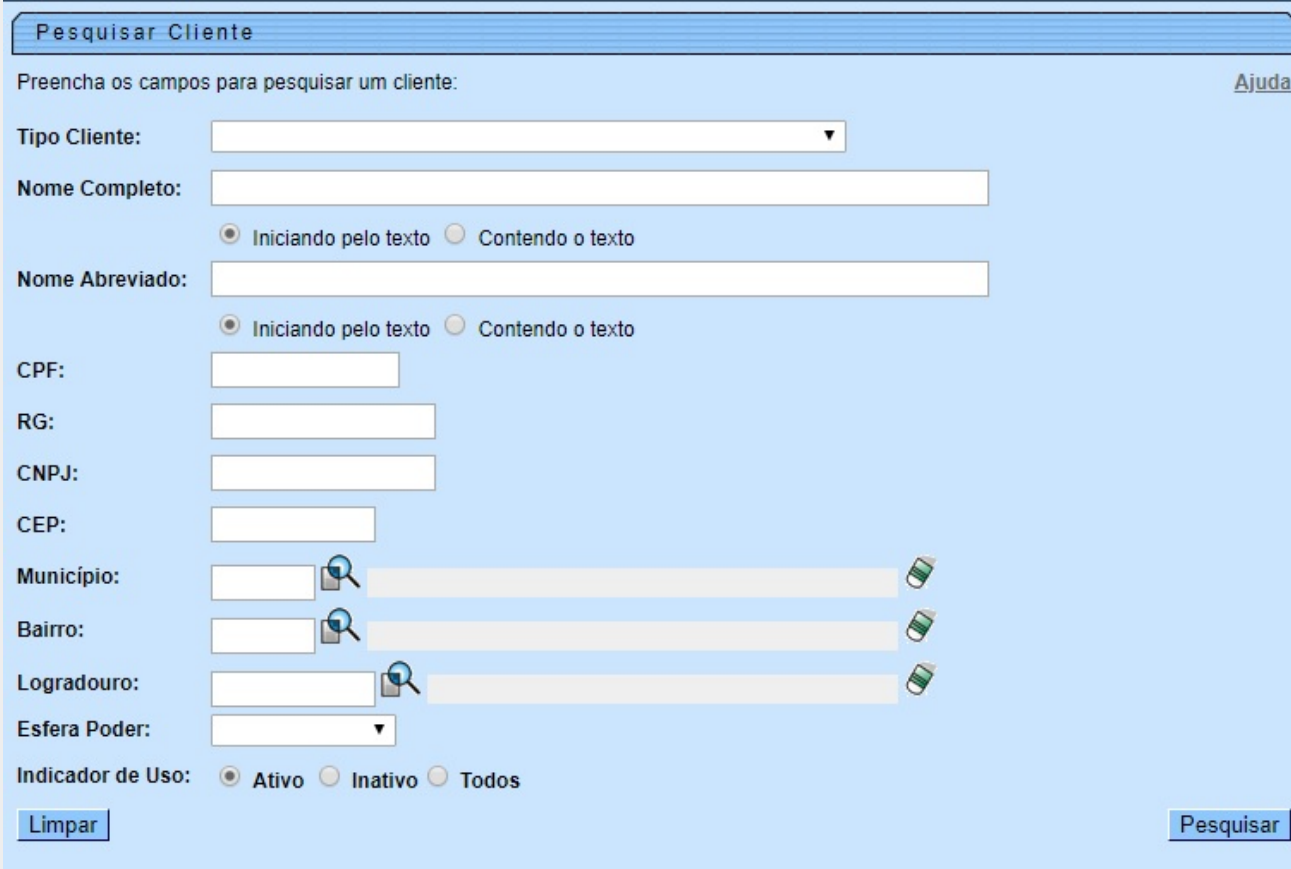


# Pesquisar Cliente

Esta opção do sistema permite pesquisar os clientes existentes na base de dados. Quando for acionada por outra tela de pesquisa, será acrescentado o botão **Voltar**. Quando for acionada por uma tela do tipo filtro, o resultado da pesquisa apresentará, também, os clientes *inativos*. Neste caso, os itens inativos serão apresentados na cor **vermelha**.



O formulário, intitulado "Pesquisar Cliente", contém os seguintes campos e opções:


- Tipo Cliente:** Menu suspenso.
- Nome Completo:** Campo de texto.
- Nome Abreviado:** Campo de texto.
- CPF:** Campo de texto.
- RG:** Campo de texto.
- CNPJ:** Campo de texto.
- CEP:** Campo de texto.
- Município:** Campo de texto com ícone de lupa e sugestões.
- Bairro:** Campo de texto com ícone de lupa e sugestões.
- Logradouro:** Campo de texto com ícone de lupa e sugestões.
- Esfera Poder:** Menu suspenso.
- Indicador de Uso:** Botões de rádio para "Ativo", "Inativo" e "Todos".

Botões: "Limpar" e "Pesquisar". Link "Ajuda" no canto superior direito.

Agora, preencha os campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**) e clique em **Pesquisar**. Em seguida, o sistema traz a tabela com a relação dos clientes encontrados na base de dados, de acordo com os argumentos de pesquisa informados:

Pesquisa de Cliente				
Código	Nome	Tipo Cliente	CPF	CNPJ
3491637	<a href="#">FCO ARMANDO SANTOS DE SALES</a>	PARTICULAR		
1654755	<a href="#">MARIA C DA SILVA</a>	PARTICULAR		
8146027	<a href="#">ELIANA DA SILVA ALVES</a>	PARTICULAR	067.643.244-17	
775042	<a href="#">MARIA DO CEU MIGUEL DA SILVA</a>	PARTICULAR		
8276043	<a href="#">- ELOI DE SA -</a>	PARTICULAR		
7316133	<a href="#">- ELIENE ANDRE DE SOUZA</a>	PARTICULAR		
8483762	<a href="#">- IVAN PAIVA -</a>	PARTICULAR	229.734.864-91	
8465762	<a href="#">- J M C DA LUZ -</a>	COMERCIAL		
5812368	<a href="#">- RITA MATIAS NETA</a>	PARTICULAR		
4254952	<a href="#">- IRNA SOUSA</a>	PARTICULAR	032.781.114-51	
1 2 3 4 5 [Próximos] [118754]				
<a href="#">Voltar Pesquisa</a>				







Agora, clique sobre o *link* correspondente ao nome do cliente desejado, para que o sistema feche a tela de pesquisa e retorne para a tela que originou a chamada.

No caso de ter sido acionada a partir do botão , no processo de inclusão de cliente, o controle do sistema será redirecionado para a funcionalidade correspondente. Caso não tenha encontrado o cliente desejado, clique no botão [Voltar Pesquisa](#) para retornar à tela **Pesquisar Cliente** e informar um novo conjunto de parâmetros.



Quando a quantidade de clientes encontrados ultrapassar 10 (dez) registros, o sistema monta um mecanismo de paginação no rodapé da página. Serão geradas tantas páginas quantas forem necessárias, considerando o limite de 10 (dez) registros por página.

## Preenchimento dos campos

Campo	Descrição do Campo
Tipo Cliente	Selecione um dos tipos de clientes apresentados na lista de tipos ao lado do campo.
Nome Receita Federal	<p>Campo visualizado conforme parametrização. Informe o nome do cliente na Receita Federal, ou parte do nome do cliente. Faça a opção pelo mecanismo de pesquisa a ser aplicado no nome do cliente:</p> <p>1) Iniciando pelo texto: O argumento de pesquisa informado corresponderá às primeiras letras do nome do cliente.</p> <p>2) Contendo o texto: O argumento de pesquisa informado estará contido em qualquer parte do nome do cliente.</p> <p>Observação: Não se preocupe com acentuação e caracteres especiais; nem com maiúsculas e minúsculas; pois o sistema se encarregará de eliminar estas diferenças.</p>
Nome Completo	Informe o nome completo do cliente.

Campo	Descrição do Campo
Nome Abreviado	Informe parte do nome do cliente. Faça a opção pelo mecanismo de pesquisa a ser aplicado no nome do cliente: 1) Iniciando pelo texto: O argumento de pesquisa informado corresponderá às primeiras letras do nome do cliente. 2) Contendo o texto: O argumento de pesquisa informado estará contido em qualquer parte do nome do cliente. Observação: Não se preocupe com acentuação e caracteres especiais; nem com maiúsculas e minúsculas; pois o sistema se encarregará de eliminar estas diferenças.
CPF	Informe o número do CPF do cliente que deseja encontrar. Os campos CPF e CNPJ são exclusivos. Se informar um deles, não informar o outro.
RG	Informe o número do RG do cliente que deseja encontrar. Os campos RG e CNPJ são exclusivos. Se informar um deles, não informar o outro.
CNPJ	Informe o número do CNPJ do cliente que deseja encontrar.
CEP	Informe o código do CEP do endereço do cliente. Para obter melhores detalhes sobre o CEP, clique no <a href="#">link Pesquisar CEP</a>
Município	Informe o código de um município existente e tecla <i>Enter</i> , ou clique no botão  , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde será possível efetuar a pesquisa de municípios no cadastro, conforme exemplo <a href="#">AQUI</a> . Após a informação do código de um município existente, ou da seleção de um município na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do município no campo correspondente. Caso deseje limpar o campo, clique no botão  associado ao campo <i>Município</i> .
Bairro	Informe o código de um bairro existente e tecla <i>Enter</i> , ou clique no botão  , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde será possível efetuar a pesquisa de bairros no cadastro. Após a informação do código de um bairro existente, ou da seleção de um bairro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do bairro no campo correspondente. Caso deseje limpar o campo, clique no botão  associado ao campo <i>Bairro</i> .
Logradouro	Informe o código de um logradouro existente e tecla <i>Enter</i> , ou clique no botão  , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde será possível <a href="#">Pesquisar Logradouro</a> no cadastro. Após a informação do código de um logradouro existente, ou da seleção de um logradouro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do logradouro no campo correspondente. Caso deseje limpar o campo, clique no botão  associado ao campo <i>Logradouro</i> .
Esfera de Poder	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.
Indicador de Uso	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<a href="#">Limpar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.

Botão	Descrição da Funcionalidade
<a href="#">Voltar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
<a href="#">Pesquisar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um Arrecador, informando os parâmetros desejados.

## Referências

[Pesquisar Cliente](#)

## Termos Principais

[Cadastro](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:pesquisar\\_cliente&rev=1524081529](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:pesquisar_cliente&rev=1524081529)

Last update: **18/04/2018 19:58**

