



# Manter Divisão Esgoto

O objetivo desta funcionalidade é manter os dados da Divisão Esgoto cadastrada no GSAN, podendo ser acessada no caminho: [Gsan > Operacional > Divisão de Esgoto > Manter Divisão Esgoto](#).

As empresas que utilizam a versão do Gsan em Postgree, a funcionalidade pode ser acessada através do caminho [Gsan > Operacional > Manter Divisão Esgoto](#).

O usuário seleciona a opção “Manter Divisão Esgoto” e o sistema, inicialmente, exibe a tela de filtro, para que sejam informados os parâmetros, que podem ser filtrados pelas seguintes opções:

- Código;
- Descrição;
- Unidade Organizacional;
- Indicador de Uso.

Verificar existência da unidade

- Caso o código da unidade informado não exista no sistema, será exibida a mensagem “Unidade Organizacional inexistente”.

Verificar preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da divisão de esgoto, será exibida a mensagem “Informe « nome do campo que não foi preenchido »”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar uma divisão de esgoto e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi (ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Filtrar Divisão de Esgoto

Para filtrar a(s) divisão(ões) de esgoto, informe o dado abaixo:

Atualizar

**Código:**  (somente números)

**Descrição:**

Iniciando pelo texto  Contendo o texto

**Unidade Organizacional:**  

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo  Todos

**Limpar** **Filtrar**

Com base nos parâmetros informados, o sistema exibe a tela resultante do filtro, conforme abaixo.

Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos os itens, clique no hyperlink **Todos** e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para gerar o relatório de bacias cadastradas, clique no botão , conforme modelo apresentado abaixo.

### Manter Divisão de Esgoto

**Divisão(ões) de esgoto cadastrada(s):**

<u>Todos</u>	Código	Descrição	Unidade Organizacional	Indicador de Uso
<input type="checkbox"/>	1	<u>CABANGA</u>	COORDENACAO DE SERVICOS DE CAMPO - CSV CENTRO	Ativo
<input type="checkbox"/>	4	<u>JANGA</u>	COORDENACAO TECNICA DE ESGOTO CTG METROPOLITANA NORTE	Ativo
<input type="checkbox"/>	5	<u>PETROLINA</u>	COORDENACAO TECNICA DE ESGOTO CTG S.FRANCISCO	Ativo
<input type="checkbox"/>	6	<u>CARUARU</u>	COORDENACAO TECNICA DE ESGOTO CTG AGRESTE CENTRAL	Ativo
<input type="checkbox"/>	7	<u>VITORIA STO. ANTAO</u>	COORDENACAO TECNICA DE ESGOTO CTG MATA SUL	Ativo
<input type="checkbox"/>	8	<u>ARCOVERDE</u>	GNR PAJEU - SERRA TALHADA	Ativo
<input type="checkbox"/>	9	<u>BELO JARDIM</u>	GNR AGRESTE MERIDIONAL - GARANHUNS	Ativo
<input type="checkbox"/>	10	<u>GRAVATA</u>	GNR AGRESTE CENTRAL - CARUARU	Ativo
<input type="checkbox"/>	11	<u>GARANHUNS</u>	GNR AGRESTE MERIDIONAL - GARANHUNS	Ativo
<input type="checkbox"/>	13	<u>JATOBÁ (ITAPARICA)</u>	GNR PAJEU - SERRA TALHADA	Ativo

**1 2**

[Remover](#)
[Voltar Filtro](#)


Para atualizar um item, clique no hiperlink do campo “Descrição”, Tela “Manter Bacia”, e será exibida a tela abaixo. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

**Atualizar Divisão de Esgoto**

Para atualizar a divisão de esgoto informe os dados abaixo:

**Código:** 1

**Descrição:** \* CABANGA

**Unidade Organizacional:** \* 9546  COORDENACAO DE SERVICOS DE CAMPO 

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo

\* Campos obrigatórios

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Código	Este campo será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Descrição(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição da Divisão Esgoto, com no máximo 30 (trinta) caracteres.
Unidade Organizacional(*)	Campo obrigatório - Informe o código da unidade organizacional, ou clique no botão  , para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

## MODELO DE RELATÓRIO: DIVISÕES DE ESGOTOS CADASTRADOS

	Divisões de esgotos cadastrados	PAG 1/1 07/08/2014 11:37:25
--	---------------------------------	-----------------------------------

Código:	Descrição:	Unidade Organizacional:	Indicador de Uso:
Descrição		Unidade Organizacional:	Indicador de Uso
CABANGA		COORDENACAO DE SERVICOS DE	Ativo
JANGA		COORDENACAO TECNICA DE	Ativo
PETROLINA		COORDENACAO TECNICA DE	Ativo
CARUARU		COORDENACAO TECNICA DE	Ativo
VITORIA STO. ANTRIO		COORDENACAO TECNICA DE	Ativo
ARCOVERDE		GNR PAJEU - SERRA TALHADA	Ativo
BELO JARDIM		GNR AGreste MERIDIONAL -	Ativo
GRAVATA		GNR AGreste CENTRAL -	Ativo
GARANHUNS		GNR AGreste MERIDIONAL -	Ativo
JATOBA (ITAPARICA)		GNR PAJEU - SERRA TALHADA	Ativo
NRAZARE DA MATA		GNR MATA NORTE - CARPINA	Ativo
BARREIROS		GNM METROPOLITANA SUL	Ativo
SERINHAEM		GNM METROPOLITANA SUL	Ativo
TAMANDARE		GNM METROPOLITANA SUL	Ativo
N. SRA. DO O - IPOJUCA		GNM METROPOLITANA SUL	Ativo
AREIA PERNAMBUCO		GNM METROPOLITANA OESTE	Ativo
SALGUEIRO		GNR SERTAO CENTRAL	Ativo
FERNANDO DE NORONHA		FERN NORONHA - OPERACIONAL	Ativo
CAMARAGIBE		CAMARAGIBE - OPERACIONAL	Ativo

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove das bases de dados o(s) item(ns) selecionado(s) no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório BACIAS CADASTRADAS.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Atualizar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:operacional:manter\\_divisao\\_esgoto&rev=1445626121](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:operacional:manter_divisao_esgoto&rev=1445626121)

Last update: **31/08/2017 01:11**

