

Manual do Sistema de Acompanhamento de Ordens de Serviços

Histórico de Revisões

| Autor | Descrição | Data | Versão |
|--------------------|----------------------|------------|--------|
| Alessandra Cursino | Criação do documento | 11/10/2011 | 1.0 |
| Tadeu Sarmento | Atualização | 29/10/2015 | 1.1 |

Introdução

Este manual contém as informações básicas para operar o Sistema Android para **Acompanhamento de ordens de serviço comerciais e operacionais**, desenvolvido para equipamento Smartphone, que alimenta e é alimentado com dados do movimento das ordens de serviço a partir do sistema GSAN Web, visando à atualização das bases de dados do GSAN. O Manual está identificado acima com a data de sua última revisão. Para ter acesso rápido às informações deste manual, o usuário pode ainda consultar a **Tabela de conteúdos** à direita, organizada por tópicos de assunto.

Processo de Negócio Macro GSANAS

Caso queira visualizar o *Processo de Negócio Macro do GSANAS*, que traz uma visão geral e intuitiva de todo o passo a passo do sistema de acompanhamento de ordens de serviços comerciais e operacionais, clique **AQUI**.

Objetivo

O módulo ANDROID, denominado de GSANAS, foi desenvolvido para ser executado em Smartphone, visando ao acompanhamento da execução das ordens de serviços comerciais e operacionais.

Conceitos básicos

O sistema GSAN Web está apto a gerar e transmitir o movimento das ordens de serviço correspondentes para o Smartphone, permitindo à equipe de campo efetuar o acompanhamento e o registro da execução, retornando ao GSAN Web o resultado da execução das respectivas O.S., para que sejam efetuadas as atualizações cabíveis nas bases de dados corporativas. É requisito que o Smartphone possua instalado o Sistema Operacional ANDROID, para o qual foi modelado o ambiente do banco de dados relacional.

Priorização para Acompanhamento das Ordens de Serviço Operacionais

Antes de iniciar o processo de geração da programação das equipes, é necessário configurar as priorizações do **GSANAS**. Essa configuração passa por oito passos importantes:

1.

Informar a calibragem para a priorização de ordem de serviços na programação automática;

Manter a importância de logradouro bairro;

3.

Informar/Atualizar se determinado tipo de serviço terá atualização manual ou automática;

4

Manter ou atualizar a importância de um tipo de serviço, para a priorização de ordem de serviços na programação automática;

5.

Inserir/Manter uma equipe, possiblitando o gerenciamento dos serviços executados e em andamento;

6.

Definir, para cada usuário, as Unidades Organizacionais, Empresas e Naturezas de Equipe, que ele irá acompanhar no atendimento e distribuição das ordens de serviço;

7.

Estabelecer uma rotina que automatize a distribuição de ordens de serviço entre as equipes em campo;

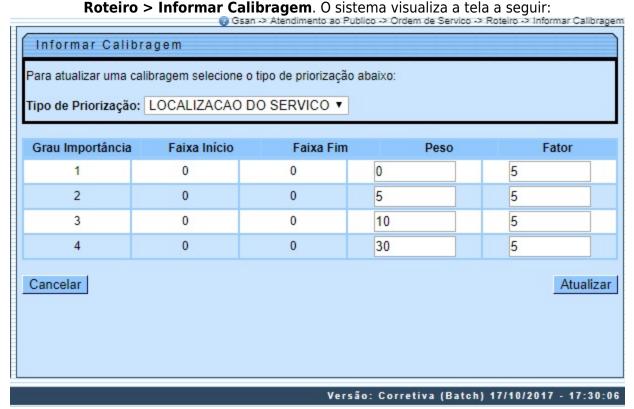
8.

Fazer o acompanhamento dos arquivos de roteiro enviados para campo.

A seguir, vamos ver cada um desses passos.

Informar Calibragem

O primeiro passo é informar a calibragem para a priorização de ordem de serviços na programação automática. Para tanto, acesse **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** >



Tela 1: Calibragem

Observação: Os tipos de priorização disponíveis são: Localização do serviço, Diâmetro da rede, Reiteração, Reincidência, Dias O.S. aberta e Tipo de serviço.

Selecione o tipo de priorização;

Ajuste as calibragens de peso e fator;

Acione o botão Atualizar para concluir o procedimento.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Manter Importância Logradouro Bairro

O segundo passo da configuração é manter a importância de logradouro bairro. Para isso, acesse no caminho: GSAN > Cadastro > Endereço > Logradouro > Manter Importância Logradouro Bairro.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro abaixo:

| Para manter o(s |) logradouro(s), informe os dados abaixo: | |
|----------------------|---|---------|
| Município: | | 8 |
| Ваігго: | ₽ | |
| Código: | | |
| Tipo: | · | |
| Título: | T | |
| Nome: | A | |
| Nome Popular: | Iniciando pelo texto Contendo o texto Iniciando pelo texto Contendo o texto | |
| CEP: | ₽ . | |
| Indicador de Uso: | Ativo Inativo Todos | |
| Limpar | | Filtrar |

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**) e clique no botão **Filtrar**. Feito isso, o sistema exibe a tela com os logradouros resultantes do filtro:

| Todos | Nome Logradouro | Bairro(s) | Município | Grau de Importância |
|-------|----------------------------|-----------------------------------|-----------|------------------------|
| | RUA THIAGO QUEIROZ | PLANALTO | NATAL | 2 ▼ |
| | RUA SAO PAULO | CANDELARIA | NATAL | 1 ▼ |
| | RUA SAO PAULO | SAO GONCALO | NATAL | 3 ▼ |
| | RUA PROJETADA GX.100 | GUARAPES | NATAL | 4 ▼ |
| | TRV MIRA MANGUE | PLANALTO | NATAL | 1 🔻 |
| | RUA JOSE TOMAZ | PLANALTO | NATAL | 4 ▼ |
| | RUA DOM ANT. A. LUSTOSA | GUARAPES | NATAL | ▼ |
| | RUA DOM ANT. A. LUSTOSA | PITIMBU | NATAL | ▼ |
| | RUA DOM ANT. A. LUSTOSA | PLANALTO | NATAL | ▼ |
| | RUA DOS PESCADORES | GUARAPES | NATAL | ▼ |
| Atua | lizar Voltar Filtro | 1 <u>2 3 4 5 [Próximos] [4402</u> | 1 | S |

Acima, o sistema exibe a tela resultante do filtro, baseado nos parâmetros informados. Selecione o item que deseja manter, ou **Todos**, clicando no checkbox correspondente. O campo *Grau de Importância* é essencial para o acompanhamento em campo das ordens de serviço do **GSANAS**, pois define a prioridade do logradouro em uma escala de 1 a 4. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. O grau de importância 1, por exemplo, tem menos importância que o grau 2, que por sua vez tem menos importância que o grau 3, e assim, sucessivamente. Em seguida, clique no botão **Atualizar**.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Inserir Tipo de Serviço

O terceiro passo é inserir um tipo de serviço. Nos tipos de serviços que fazem parte da programação automática, devem ser atualizados o indicador de programação automática para Sim e o campo de tempo médio de execução, em minutos, para cada tipo de serviço da programação automática. A opção pode ser acessada via Menu de Sistema, no caminho: GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir tipo de Serviço. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

| Inserir Tipo de Serviç | | inform | on daden abaix | .0. | | |
|--|-----|----------|-----------------------------------|------|------------------|---|
| Para adicionar um tipo de servi | çu, | anoin) | os uauus andix | | | |
| Descrição do Tipo de Serviço:* | L | | | | | |
| Descrição do Tipo de Serviço Abreviado: | | | | | | |
| Subgrupo:* | | | • | | | |
| Indicador Atualização Comercial:* | 0 | Autor | mática | 0 | Não Atualiza | O Posterior |
| Indicador de Pavimento de Rua:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador de Pavimento de Calçada:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador de Quantidade de Economias:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador Serviço Terceirizado:* | | Sim | | 0 | Não | |
| Terceirizado: Código do Tipo de Serviço: | | | ncional | | Comercial | |
| Valor do Serviço:* | | | | | | |
| Tempo Médio de Execução: (Minutos) * | | | | | | |
| Tipo de Débito: | | | R | | | 8 |
| Tipo de Crédito: | | | | | • | |
| Prioridade do Serviço:* | | | 0 | | • | |
| Perfil do Tipo de Serviço:* | | | R | | | 8 |
| Tipo de Serviço de Referência: | | | | | | Adicionar |
| Prazo de validade (em dias): | | | | | | |
| Contar o prazo de validade em dias: | | úteis | | | Corridos | |
| em dias: Indicador de Vistoria:* | | Sim | | | Não | |
| Indicador de Fiscalização | | Sim | | | Não | |
| de Infração:* Indicador Permitir Alteração | | Sim | | | Não | |
| Valor:* Indicador de Informações | | Sim | | | Não | |
| de Boletim de Medição:* Indicador de Ordem | | | | | | |
| Seletiva:* Indicativo de Pavimento:* | | Sim | | | Não | |
| Indicativo de Reposição de | | Sim | | | Não | |
| Asfalto:* Indicativo de Reposição de | | | | | Não | |
| Paralelo/Pedra Tosca:* Indicativo de Reposição de | | Sim | | | Não | |
| Calçada:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador de Liberação para Empresa de Cobrança Gerar O S:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador para Gerar OS de Inspeção por Anormalidade:* | | Sim | | | Não | |
| Indicador de Programação Automática:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Atividade:* | 0 | Sim | | • | Não | |
| Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua última/única OS pendente :* | 0 | Sim | | • | Não | |
| Indicador Correção da | | Sim | | (0) | Não | |
| Anormalidade:* Indicador incluir débitos:* | | Sim | | | Não | |
| Indicador cobrar juros:* | 0 | | | | Não | |
| Atividade Única:* | 0 | Sim | | 0 | Não | |
| Indicador Serviço de cobrança:* | | Sim | | • | Não | |
| Indicador visita de instalação de hidrômetro:* Indicador visita de | 0 | Sim | | • | Não | |
| substituição de hidrômetro:* Retorno da visita de | | Sim | | | Não | |
| medição:* | | Sim | | | Não | |
| Retornar Dados de Esgoto:* Tipo de conserto de | | Sim | | | Não | |
| | 0 | Sim | | • | Não | |
| esgoto:* | | | | | | Adicionar Ordem de Execução |
| Atividades do Tipo de Serviç | | vrică - | loe Atividada | | | varuem de Execucido |
| Atividades do Tipo de Serviç | | crição (| dos Atividades | | | oracin as Enougas |
| Atividades do Tipo de Serviço Remover D Materiais do Tipo de Serviço | esc | | | | | Adicionar |
| Atividades do Tipo de Serviç Remover D | esc | | dos Atividades ção dos Materia | ais | | |
| Atividades do Tipo de Serviço Remover D Materiais do Tipo de Serviço | esc | Descri | ção dos Materia | | lotivo de Encen | Adicionar Quantidade Padrão Adicionar |
| Atividades do Tipo de Serviço Remover D Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição do Motivo do Ence Remover | esc | Descri | ção dos Materia | do M | lotivo de Enceri | Adicionar Quantidade Padrão Adicionar |
| Atividades do Tipo de Serviço Remover D Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição do Motivo do Ence | esc | Descri | ção dos Materia | do M | | Adicionar Quantidade Padrão Adicionar |

Tela 4: Inserir Tipo de Serviço

Agora, informe os campos obrigatórios, sinalizados por um asterisco para a inserção do tipo de serviço. Em seguida clique no botão Inserir.

No que se refere ao **GSANAS**, na opção acima, é possível informar se o tipo de serviço terá atualização manual ou automática. Nesta etapa, o usuário pode trabalhar o planejamento do atendimento das ordens de serviço marcadas como automáticas através de opções do sistema **GSAN** que permitem a parametrização das regras de priorização das ordens de serviço. Essas opções estão descritas na funcionalidade: **Informar Calibragem**.

No campo **Retornar Dados de Esgoto**, informe *Sim* ou *Não* para determinar se o tipo de serviço retorna dados da rede de esgoto. Já no campo **Tipo de Conserto de Esgoto** informe *Sim* ou *Não* para determinar se o tipo de serviço é para conserto da rede de esgoto. Caso seja informado *Sim*, o tipo de serviço é visualizado para seleção, quando solicitado o tipo de conserto da rede de esgoto no acompanhamento da programação automática.

No campo **Tempo Médio de Execução**, informe, em minutos, o tempo médio de execução do serviço em campo. No campo **Perfil do Tipo de Serviço**, selecione o perfil do tipo de serviço, que corresponderá ao perfil da equipe indicada. A lista dos perfis disponíveis e suas respectivas equipes é acessada **AQUI**, após o clique no ícone .

Na tela visualizada para a **CAGEPA**, temos o campo obrigatório **Manutenção de Rede**. É através dele que é possível controlar a programação e o envio das informações das ordens de serviço geradas pelo tipo de serviço em questão, para o sistema **SIGO**, utilizado pela **CAGEPA** para tratar de serviços relacionados à manutenção de rede de água. Marcando **SIM** a integração entre **GSAN** e **SIGO** é efetivada com o envio de informações sobre a possibilidade de interrupção de serviços na rede de água: tanto na programação do serviço quanto no encerramento dos dados da execução do serviço que está sendo inserido. Para visualizar a tela da **CAGEPA** clique **AQUI**.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Manter Tipo de Serviço

Para manter, excluir ou atualizar os dados do tipo de serviço, inseridos no terceiro passo, acesse o Menu de Sistema, no caminho: GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Manter tipo de Serviço.

| Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir: |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| Last unda | ate: 3 | በ/በ7 | 72025 | 13.12 |
|-----------|--------|------|-------|-------|

| | ne os dados abaixo: | Atualiza |
|--|------------------------------|----------|
| Código do Tipo de Serviço: | | |
| Descrição do Tipo de Serviço: | | |
| Abreviatura do Tipo de Serviço: | | |
| Subgrupo: | ▼ | |
| Valor do Serviço: | a | |
| Indicador de Pavimento de Rua:* | ○ Sim ○ Não ◎ Todos | |
| Indicador de Pavimento de Calçada:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| carçada. Indicador de Quantidade de Economias:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicador Atualização do Comercial: | • | |
| Indicador Serviço Terceirizado:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicativo de Fiscalização de Infração:* | O Sim O Não O Todos | |
| Indicativo de Vistoria:* | Sim Não Todos | |
| Código do Tipo de Serviço:* | Operacional Ocomercial Todos | |
| Tempo Médio de Execução: | aa | |
| Tipo de Débito: | ₽ | |
| Tipo de Crédito: | • | |
| Prioridade do Serviço: | T | |
| , | R | |
| Perfil do Tipo de Serviço: | 8 | |
| | | |
| Tipo de Serviço de Referência: | No. | |
| Indicador de Liberação para Empresa de Cobrança Gerar OS:* | Sim Não | |
| Indicador para Gerar OS de Inspeção por Anormalidade:* | Sim Não | |
| Indicador de Programação Automática:* | ○ Sim ○ Não | |
| Indicador de Atividade única:* | Sim Não Todos | |
| Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua última/única OS pendente:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicador de Uso:* | Ativo Inativo Todos | |
| Atividade do Tipo de Serviço: | | ~ |
| | | 8 |
| Remover | Descrição das Atividades | |
| | 0 | |
| Materiais do Tipo de Serviço: | | |
| materiale de Tipe de Serviçoi | | 8 |
| | Descrição dos Materiais | |

Tela 5: Filtrar Tipo de Serviço

Agora, informe os campos obrigatórios, sinalizados por um asterisco. Em seguida, clique no botão Filtrar. Após a execução do filtro, o sistema apresenta a tela com o resultado da busca, em conformidade com os parâmetros informados:



Ao clicar no *link* correspondente do campo **Descrição**, o sistema exibe a tela de atualização dos dados do serviço selecionado:

| Para allorium un book observicy. Important of dated ababre. | ١, | | X 07 07 | | | | | | |
|--|----|--|-----------------------|-----------|-----------------------|-------|--------------|-----------------|-----------|
| Serviço: Subgrupo: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: Sim Não Attualiza Posterior Comercial: Sim Não | | | | | s dados abai | (0: | | | |
| Serviço: Subgrupo: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: SuBGRUPO 1 Indicador de Comercial: Sim Não Attualiza Posterior Comercial: Sim Não | | Descrição do Tipo de | TESTE C | SVIVS | | | | | |
| Abrevialed: BUGGRUPO 01 Indicator Subgrupor S | | Serviço:* | | | | | _ | | |
| Malatacajo Comercial: Sim Não | | Abreviado: | TESTEDA | ΑY | | | | | |
| Comercial:* Indicated of Bus** I | | Indicador | | | | liza | Doctorion | | |
| Parlimento de Calçadar' Indicador de Calçadar' Indicador de Calçadar' Indicador de Calçadar' Indicador Serviço Terceirador': Código do Tipo de Celetio: Sim Não Operacional © Comercial Sim Não Operacional © | | Comercial:* Indicador de | | | | IIZa | Posterior | | |
| Calgadar: Indicador de Caumidade de Sim Não Indicador Serviçor Terreprivador: Código 60 Tipo de Serviçor: Tipo de Ceràtico: Tipo de Ceràti | | Indicador de | | | | | | | |
| Economas" Indicador sarviço Terceirador: Coligo do Tipo de Cocingo de C | | Indicador de | | | ■ N2 - | | | | |
| Servicio de Serviço: Tipo de Debito: Tipo de Crédito: Tipo de Serviço: Tipo de Crédito: Tipo de C | | Economias:* Indicador Serviço | | | | | | | |
| Valor do Serviço: Tipo de Bolòtic: Tipo de Crèditic: Tipo de Serviço: Partid do po de Referència: Tipo de Serviço: Serviço: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço: Serviço: Tipo de Serviço: Serviço: Tipo de Serviço: Serviço: Serviço: Tipo de Serviço: | | Código do Tipo de | | | | ıl | | | |
| Execução-Ministrolos Proposedos Agricos de Persona de Serviços de Referência: Tipo de Crêdito: V Prioridade do Serviço de Referência: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço de Referência: Prazo de validade em dias; Contar o prazo de validade em dias; Sim Não Não Indicador de Informações de Sim Não Não Indicador de Informações de Sim Não Não Pavimento Reposição de Sim Não Não Pavimento Reposição de Sim Não Não Indicador de Informações de Sim Não Não Pavimento Reposição de Sim Não Não Pavimento Reposição de Sim Não Não Pavimento Persona de Vistoria: Indicador de Liberação de Sim Não Não Calçada: Indicador de Sim Não Não Não Pavimento Persona de Vistoria: Indicador de Sim Não Não Não Pavimento Persona de Vistoria: Indicador de Sim Não Não Não Pavimento Persona de Vistoria: Indicador de Sim Não Não Não Pavimento Persona de Vistoria: Indicador de Sim Não Não Não Pavimento Persona de Sim Não Indicador de Sim Não Não Pavimento Persona de Sim Não Indicador de Sim Não Não Pavimento Persona de Sim Não Indicador de Sim Não Não Indicador de Sim N | | Valor do Serviço:* | | 500 | 0,00 | | | | |
| Tipo de Crédito: Pinoridade do Serviço: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço de Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Conserto de Sim Não Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço: Tipo de Conserto de Sim Não Referência: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço: Tipo de Serviço: Tipo de Conserto de Sim Não | | Execução:(Minutos)* | | Q DA | MAL DE AC | TIA | | | ₩ . |
| Pirotidade do Serviço de Serviço de Corridos Indicador de Medição de Sim Não Indicador Pedra Tosca Sim Não Indicador de Reposição de Reposição de Sim Não Indicador de Reposição de Sim Não Indicador | | | 1 | ■ \ RA | WAL DE AC | UA | • | | G |
| Perfit do upo de la presentación | | | INICIO V | TE 12H | | | | | |
| Serviçor: In pode Serviço de Referência: In pode Serviço de Sim Não Indicador de Into Mado de Sim Não Indicador de Reposição de Sim Não Indicador de Reposição de Sim Não Indicador de Reposição de Sim Não Indicador | | | | 0 | | | | | 8 |
| Referência: Parazo de validade (em dias): Contar o prazo de validade em dias: Va | | Serviço:* | 4 | PE | RFIL 04 | | | | 8 |
| (em dias): Contar o prazo de validade em dias: Indicador permitir Alteração Vator: Indicador de melitr Alteração Vator: Indicador de de Boletin de Medição: Indicativo de Reposição de Sim Não Indicador de Iberação para Cobrança Gerar O S: Indicador de Iberação para Indicador de Iberação Sim Não Indicador de Iberação Iberação Iberação Iberação Ib | | Referência: | 1 | DIA DIA | AGNOSTIC | S | | Adici | onar |
| validade em dias: Indicador Permittir Alteração Valor: Indicador Servico Indicador Inclut Indicador Servico Indicador Inclut Indicador Servico Indicador Inclut Indicador Servico Indicador Inclut Indicador Servico Indicador Vista de Instalação de Indicador Vista | | Prazo de validade (em dias): | | | | | | | |
| Indicador Permitri Alteração Vacio de Boletim de Medição: Indicador de Informações de Sim Não Boletim de Medição: Indicativo de Sim Não Não Indicativo de Reposição de Sim Não Não Parimento: Indicativo de Reposição de Parimento: Indicativo de Reposição de Paralelo/Pedra Tosca Sim Não Calção: Indicativo de Reposição de Paralelo/Pedra Tosca Sim Não Calção: Indicativo de Reposição de Paralelo/Pedra Tosca Sim Não Calção: Indicator de Liberação para Empresa de Sim Não Indicador de Cobrança Gerar OS: Sim Não Indicador de Cobrança Gerar OS: Sim Não Indicador de Sim Não Indicador de Sim Não Indicador de Obrigatoriedade de Indicador de Obrigação: Indicador de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Romanilidade: Indicador de Obrigatoriedade de Romanilidade: Indicador de Romanilidade: Indicador de Romanilidade: Sim Não Não Anomalidade: Sim Não Indicador de Romanilidade: Sim Não Indicador Correção do Anomalidade: Sim Não Indicador Correção do Anomalidade: Sim Não Indicador Indicador Correção do Anomalidade: Sim Não Indicador Indicador Correção do Anomalidade: Sim Não Indicador Ind | | | úteis | | Corridos | | | | |
| Indicador de Boletim de Medição: Indicador de Boletim de Medição: Sim Não Não Indicativo de Reposição de Addition de Medição: Indicador de Reposição de Addition de Não | | Indicador Permitir | Sim | | Não | | | | |
| Boletim de Medição: Indicativo de Pavimento: Indicativo de Reposição de Asfatio: Indicativo de Reposição de Asfatio: Indicativo de Reposição de Asfatio: Indicativo de Reposição de Sim Não Paralelo/Pedra Tosca Sim Não Não Calçada: Indicador de Liberação para Empresa de Grand Sim Não Não Calçada: Indicador de Sim Não Não Calçada: Indicador vista de Instalção de Instalção de Instalção de Sim Não Não Cobrança: Indicador vista de Instalção de Sim Não Não Não Cobrança: Indicador vista de Instalção de Sim Não Não Não Cobrança: Indicador vista de Instalção de Sim Não | | Indicador de | | | | | | | |
| pavimento: Indicativo de Reposição de Sim Não Asfalto: Indicativo de Reposição de Asfalto: Indicativo de Reposição de Sim Não Simulativo de Reposição de Sim Não Calgada: Indicador de Liberação para Empresa de Cotança dara Ostra de Indicador de Liberação para Empresa de Cotança dara Ostra de Indicador de Vistoria: Sim Não Indicador de Vistoria: Sim Não Indicador de Fiscalização de Indicador de Fiscalização de Sim Não Indicador de Fiscalização de Indicador de Fiscalização de Indicador de Programação Sim Não Indicador de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Sim Não Indicador de Granda Ostra de Sim Não Indicador incluir debitos: Sim Não Indicador incluir debitos: Sim Não Indicador vista de Indicador vista de Indicador vista de Sim Não Indic | | Boletim de Medição:* | Sim | | ○ Não | | | | |
| Reposição de Asfalto: Indicator de Reposição de Os Sim Não Sim Não Calagda: Indicator de Calagda: Indicator de Liberação para Empresa de Cotara, de Sim Não Cotara, d | | Pavimento: | Sim | | Não | | | | |
| Reposição de Paralecio Pedra Tosca Indicator de Reposição de Calçada: Indicador de Liberação para Empresa de Cobarna, Gerar OS: Altividade Unica: Indicador de Vistoria: Indicador de Fiscalização de Indicador de Gerar OS: Indicador Programação Sim Não Não Automática: Indicador Gerar OS Altividade: Sim Não Não Indicador de Gerar OS Anormalidade: Indicador de encerramento de sua utimatica do RA no encerramento de sua utimatica do RA no encerramento de sua utimadica do Spendente: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Spendente: Indicador Spen | | Reposição de | Sim | | ○ Não | | | | |
| Reposição de Calçada: Indicador de Liberação para Empresa de Cobrança Gerar OS:* Atividade Única:* Ism Não Indicador de Vistoria:* Sim Não Indicador de Vistoria:* Sim Não Indicador de Fiscalização de Infiração:* Indicador de Fiscalização de Infiração:* Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Atividades:* Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Atividades:* Indicador de Obrigatoriedade de Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador Correção Indicador Correção Indicador forcitir de Sim Não Indicador forcitir de Sim Não Indicador vista de Indicador vista de Indicador vista de Sim Não Indicador de Calção dos Materials O Tipo de Serviço Adicionar Indicador de Crição dos Motivos de Encerramento Indicador de Crição dos Motiv | | Reposição de | Sim | | ○ Não | | | | |
| Liberação para Empresa de Cobrança Gerar OS:* Empresa de Sim Não Não Indicador de Vistoria:* Sim Não Não Indicador de Sim Não Não Indicador de Fiscalização de Indicador de Fiscalização de Indicador de Obrigatorie dade de Indicador de Obrigatorie dade de Informação Sim Não Altvidade de Obrigatorie dade de Informação Sim Não Altvidade de Informação Sim Não Altvidade de Informação Sim Não Altvidade de Informação Sim Não Não Altvidader: Indicador Gerar OS Inspeção des" Inspeção des" Inspeção des" Inspeção des" Inspeção des Não Não Informação Sim Não Não Altvidader: Indicador Correção Sim Não Não Indicador Correção da Anomalidader: Indicador Correção Sim Não Não Indicador cobrar quar iuros:* Indicador vista de Sim Não Não Indicador de Criação dos Materiais Quantidade Padrão Indicador de Criação de Novas etapas no Celular: Voitar Desfazer Cancelar Latualizar Voitar Desfazer Cancelar Adualizar | | Reposição de | Sim | | ○ Não | | | | |
| Atividade Única:* Sim Não Indicador de Sim Não Não Vistoria: Sim Não Não Vistoria: Sim Não Indicador de Fiscalização de Infração:* Indicador Programação Sim Não Não Automática:* Indicador Dobrigatoriedade de Informação da Automática:* Indicador Gerar OS Inspeção Sim Não Não Automática:* Indicador de Consente de Sim Não Não Anormalidade:* Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua última/única OS pendente:* Indicador Correção Sim Não Indicador Correção Sim Não Não Indicador Correção Sim Não Indicador Correção Sim Não Não Indicador Correção Sim Não Indicador Correção Sim Não Não Indicador Correção Sim Não Não Indicador Correção Sim Não Não Indicador Serviço Sim Não Não Indicador Visita de Instalação de Indicador Visita de Instalação de Nidrômetro:* Indicador Visita de Sim Não Não Indicador Visita de Sim Não Indicador Sido Sido Sim Não Indicador Sido Sido Sido Sido Sido Sido Sido Sido | | Liberação para Empresa de | Sim | | Não | | | | |
| Indicador de Vistoria: Indicador de Fiscalização de Fiscalização de Fiscalização de Fiscalização de Fiscalização de Indicador de Obrigatoriedade de Obrigatoriedade de Indicador de Obrigatoriedade de Indicador Gerar OS Inspeção Altimática: Indicador Gerar OS Inspeção Sim Não Anormalidade: Indicador de encerramento de sua última/unica OS pendente: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador Correção Indicador Correção de Anormalidade: Indicador Correção Indicador Correção Indicador Correção Indicador os Sim Não Indicador os Sim Não Indicador os Sim Não Indicador vista de Indicador de Ind | | | Sim | | Não | | | | |
| Visitaria Desfazer Cancelar Não Indicador de Fiscalização de Indicador Programação Automática: Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Attividade: Indicador Gerar OS Inspeção Anormalidade: Indicador Gerar OS Inspeção Anormalidade: Indicador de novas etapas no celular: Não Anormalidade: Indicador de novas etapas no celular: Não Anormalidade: Indicador de novas etapas no celular: Não Indicador cerar OS Inspeção Anormalidade: Indicador cerarmento sutomático do RA no enceramento de sua últimatúnica OS pendente: Indicador cotoreção da Anormalidade: Indicador cotoreção da Anormalidade: Indicador vista de Sim Não Não Não Não Não Não Programa (Participado etapas no celular: Indicador vista de Sim Não Não Remover Descrição dos Attividades Ordem de Execução Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Adicionar Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar Atualizar Atualizar Voltar Desfazer Cancelar Atualizar Atualizar Atualizar Atualizar Voltar Desfazer Cancelar Atualizar Atualizar Atualizar Voltar Desfazer Cancelar Atualizar A | | Indicador de | | | | | | | |
| Indicador of Corregão da Automática* Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Automática* Indicador Gerar OS Indicador Gerar OS Inspeção Anomalidade: Indicador de enceramento de su ditimarúnica OS pendente:* Indicador Correção da Anomalidade:* Sim Não Mão Mão Mão Mão Mão Mão Mão Mão Mão M | | Indicador de Fiscalização de | Sim | | | | | | |
| Obrigatoriedade de Informação da Attividade:* Indicador Gerar OS Inspeção Anormalidade:* Indicador de enceramento de enceramento de suitimatúnica oS pendente:* Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador Incibuir débitos:* Indicador Incibuir débitos:* Indicador cincibuir debitos:* Indicador visita de instalação de hidrômetro:* Indicador visita de instalação de hidrômetro:* Indicador visita de substituição de hidrômetro:* Indicador visita de enceramento es sim Não Atividades do Tipo de Serviço Atividades do Tipo de Serviço Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar | | Programação | Sim | | Não | | | | |
| Indicador Gerar OS Inspeção Sim Não Anormalidade: Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua últimá/unica OS pendente: Indicador Correção da Anormalidade: Indicador incluir débitos: Indicador serviço cobrança: Indicador visita de instalação de hidrômetro: Indicador visita de substituição de hidrômetro: Retornor Dados de Esgoto: Retornor Dados de Esgoto: Atividades do Tipo de Serviço Atividades do Tipo de Serviço Materiais do Tipo de Serviço Descrição dos Materiais Motivo de Encerramento Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Materiais Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | Obrigatoriedade de Informação da | Sim | | ○ Não | | | | |
| encerramento de sua concernamento de serviço de sua concernamento de serviço de se | | Inspeção Anormalidade:* | Sim | | ○ Não | | | | |
| pendente:* Indicador Correção da Anormalidade:* Indicador incluir debitos:* Indicador cobrar juros:* Indicador serviço cobrança:* Indicador serviço cobrança:* Indicador visita de instalação de hidrômetro:* Indicador visita de substituição de hidrômetro:* Retormor Dados de Esgoto:* Indicador de visita de medição:* Retormar Dados de Esgoto:* Indicador de Serviço Indicados do Tipo de Serviço Indicados do Tipo de Serviço Indicador de Criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | encerramento automático do RA no encerramento de sua | Sim | | Não | | | | |
| da Anormalidade: Sim Nao Nao Indicador incluir débitos: Sim Não Não Indicador incluir Gebitos: Sim Não Não Indicador incluir Gebitos: Sim Não Não Indicador serviço Sim Não Não Indicador visita de instalação de hidrômetro: Não Não Indicador visita de substituição de hidrômetro: Sim Não Não Retorno da visita de medição: Sim Não Não Sim Não Sim Não Sim Não Sim Não Sim Não Atividades do Tipo de Serviço Sim Não Não Atividades do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Atividades Ordem de Execução Materiais do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | pendente:* | | | | | | | |
| débitos:* Sim Nao | | da Anormalidade:* | | | | | | | |
| juros:* Sim Nao | | débitos:* | | | | | | | |
| cobrança:* Sim Nao Indicador visita de instalação de Não Não Indicador visita de substituição de Não Não Não Não Não Não Não Não Não Retorno da visita de substituição de Não Não Retornar Dados de Sim Não Não Retornar Dados de Sim Não Não Retornar Dados de Sim Não | | juros:* | Sim | | ● Não | | | | |
| instalação de sim Não hidrômetro:* Indicador visita de substituição de Sim Não hidrômetro:* Retorno da visita de substituição de Sim Não Retornar Dados de Esgoto:* Não Não Retornar Dados de Esgoto:* Não Não Adicionar Remover Descrição dos Atividades Ordem de Execução TAMPA PROTECAO EXT.ULT.VIOLETA Materiais do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Adicionar Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no elullar:* | 1 | cobrança:* | Sim | | Não | | | | |
| substituição de hidrômetro:* Retorno da visita de medição:* Retornor Dados de Esgoto:* Altividades do Tipo de Serviço * Aldicionar Remover Descrição dos Altividades Ordem de Execução Aldicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | instalação de hidrômetro:* | Sim | | Não | | | | |
| medição:* Retornar Dados de Esgoto:* Sim Não Não Tipo de Conserto de Sim Não Adicionar Remover Descrição dos Atividades Ordem de Execução TAMPA PROTECAO EXT.ULT.VIOLETA Materiais do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | substituição de hidrômetro:* | Sim | | Não | | | | |
| Esgoto: Não Sim Não Adicionar Inpo de Conserto de Esgoto: Não Adividades do Tipo de Serviço Adicionar Indicador de criação dos Materiais do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Adicionar Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Não Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | medição:* | Sim | | | | | | |
| Adicionar Remover Descrição dos Atividades Ordem de Execução Materiais do Tipo de Serviço Adicionar Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Adicionar Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Adicionar | | Esgoto:* | | | | | | | |
| Remover Descrição dos Atividades Ordem de Execução TAMPA PROTECAO EXTULT VIOLETA Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | Esgoto:* | | | Não | | | | |
| TAMPA PROTECAO EXT.ULT.VIOLETA Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | | |)oo.=== ~ | doc Marin | do- | | Onto 1 | |
| Materiais do Tipo de Serviço Remover Descrição dos Materiais Quantidade Padrão Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | | | | | ues | | Ordem de E | xecução |
| Motivo de Encerramento Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no celular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | | - | | | | | | |
| Remover Descrição dos Motivos de Encerramento Indicador de criação de novas etapas no elular:* Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | Remover | | Descriçã | o dos Materi | ais | | Quantidade | Padrão |
| Indicador de criação de novas etapas no Sim Não celular: Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | | ito | | Deardo | do- C | lativas de E | | Adicionar |
| Voltar Desfazer Cancelar Atualizar | | Indicador de criação de novas etapas no | Sim | | | uos N | ouvos de En | cerramento | |
| Vorsão, Constitus (Daniel 27/1/2012 de 2014 | | | Cancelar | | | | | | Atualizar |
| | | | | | | V | | ·- (B-4-1) 2200 | 047 -45 |

Tela 7: Atualizar Tipo de Serviço

Agora, faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar.

No que se refere ao GSANAS, na opção acima, é possível informar se o tipo de serviço terá atualização manual ou automática. Nesta etapa, o usuário pode trabalhar o planejamento do atendimento das ordens de serviço marcadas como automáticas através de opções do sistema GSAN que permitem a parametrização das regras de priorização das ordens de serviço. Essas opções estão descritas na funcionalidade: Informar Calibragem.

No campo **Retornar Dados de Esgoto**, informe *Sim* ou *Não* para determinar se o tipo de serviço retorna dados da rede de esgoto. Já no campo **Tipo de Conserto de Esgoto**, informe *Sim* ou *Não* para determinar se o tipo de serviço é para conserto da rede de esgoto. Caso seja informado *Sim*, o tipo de serviço é visualizado para seleção, quando solicitado o tipo de conserto da rede de esgoto no acompanhamento da programação automática.

No campo **Tempo Médio de Execução**, informe, em minutos, o tempo médio de execução do serviço em campo. No campo **Perfil do Tipo de Serviço**, selecione o perfil do tipo de serviço, que corresponderá ao perfil da equipe indicada. A lista dos perfis disponíveis e suas respectivas equipes é acessada **AQUI**, após o clique no ícone **Q**.

Na tela de atualização da **CAGEPA**, temos o campo obrigatório **Manutenção de Rede**. É através dele que é possível controlar a programação e o envio das informações das ordens de serviço geradas pelo tipo de serviço em questão, para o sistema **SIGO**, utilizado pela **CAGEPA** para tratar de serviços relacionados à manutenção de rede de água. Atualizando o campo para **SIM** a integração entre **GSAN** e **SIGO** é efetivada com o envio de informações sobre a possibilidade de interrupção de serviços na rede de água: tanto na programação do serviço quanto no encerramento dos dados da execução do serviço que está sendo inserido. Para visualizar a tela da **CAGEPA** com o novo campo, clique **AQUI**.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Importância Tipo de Serviço

O quarto passo no **GSANAS** é informar, para cada *Tipo de Serviço*, um grau de importância, em uma escala de 1 a 4. A informação do grau de Importância é essencial para o acompanhamento em campo das ordens de serviço, uma vez que define a prioridade do logradouro. Para isso, acesse **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Importância Tipo de Serviço**. O sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

| Last unda | ate: 3 | በ/በ7 | 72025 | 13.12 |
|-----------|--------|------|-------|-------|

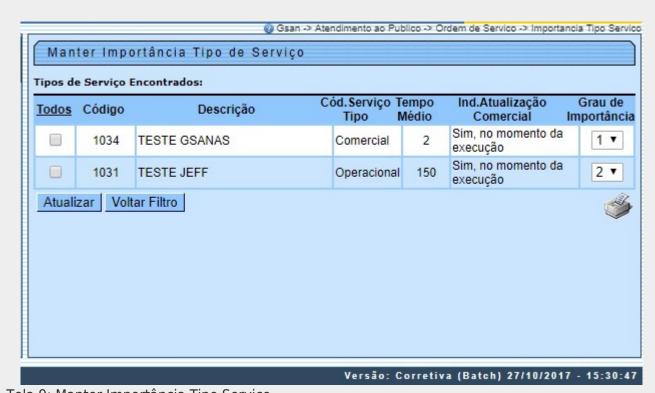
| Para filtrar o(s) tipo(s) de serviço, inform | ie os dados abaixo. | Atualizar |
|--|------------------------------|-----------|
| Código do Tipo de Serviço: | | |
| Descrição do Tipo de Serviço: | | |
| Abreviatura do Tipo de Serviço: | | |
| Subgrupo: | | |
| Valor do Serviço: | a | |
| Indicador de Pavimento de Rua:* | Sim Não Todos | |
| Indicador de Pavimento de Calçada:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicador de Quantidade de Economias:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicador Atualização do Comercial: | ▼ | |
| Indicador Serviço Terceirizado:* | Sim Não Todos | |
| Indicativo de Fiscalização de Infração:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicativo de Vistoria:* | Sim Não Todos | |
| Código do Tipo de Serviço:* | Operacional Ocomercial Todos | |
| Tempo Médio de Execução: | a | |
| Tipo de Débito: | ₽ | |
| Tipo de Crédito: | • | |
| Prioridade do Serviço: | • | |
| Perfil do Tipo de Serviço: | S | |
| Tipo de Serviço de Referência: | | |
| Indicador de Liberação para | • | |
| Empresa de Cobrança Gerar OS:* | Sim Não | |
| Indicador para Gerar OS de Inspeção por Anormalidade:* | ○ Sim ○ Não | |
| Indicador de Programação Automática:* | Sim Não | |
| Indicador de Atividade única:* | ○ Sim ○ Não ◎ Todos | |
| Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua última/única OS pendente:* | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Indicador de Uso:* | Ativo Inativo Todos | |
| Atividade do Tipo de Serviço: | | |
| Auvidade do Tipo de Serviço. | | 8 |
| Remover | Descrição das Atividades | |
| | | |
| Materiale do Tino do Consisos | ₽ | |
| Materiais do Tipo de Serviço: | | 8 |
| Remover | Descrição dos Materiais | |
| | | |
| | | |

Tela 8: Filtrar Importância Tipo Serviço

Agora, insira alguns dados para o filtro, com atenção especial para os campos obrigatórios, sinalizados em vermelho. Para o **GSANAS**, o tipo de serviço que será executado tem um peso na decisão da priorização das ordens de serviço na programação automática. Desse modo, é incluída uma importância no cadastro dos tipos de serviços, que varia conforme o peso que cada tipo de serviço representa para a empresa.

Dito isso, temos acima uma tela de filtro com os dados de pesquisa. Preencha os campos obrigatórios, sinalizados por um asterisco vermelho e clique em Filtrar.

Atenção: para o GSANAS, selecione Sim no campo Indicador de Programação Automática, para que o filtro traga tipos de serviço com indicador de programação automática. Após a execução do filtro, o sistema irá apresentar a tela Manter Importância Tipo de Serviço, com a relação dos tipos de serviço pesquisados. O sistema irá para a tela Manter Importância Tipo de Serviço, com a relação dos tipos de serviço pesquisados, quando o campo (check-box) Atualizar estiver desmarcado, ou quando a quantidade de registros selecionados na pesquisa for maior que 1:



Tela 9: Manter Importância Tipo Serviço

Acima, o sistema exibe a tela resultante do filtro, baseado nos parâmetros informados. Selecione o tipo de serviço que deseja atualizar, ou **Todos**, clicando no checkbox correspondente. O campo *Grau de Importância* é essencial para o acompanhamento em campo das ordens de serviço do **GSANAS**, pois define a prioridade do tipo de serviço, em uma escala de 1 a 4. Caso queira atualizá-lo, selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. O grau de importância 1, por exemplo, tem menos importância que o grau 2, que por sua vez tem menos importância que o grau 3, e assim, sucessivamente. Em seguida, clique no botão **Atualizar**. Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Informar Serviços Subsequentes

Last update: 30/07/2025 13:12

Essa função permite gerar a inclusão de serviços subsequentes no Registro de Atendimentos após a realização dos serviços iniciais, caso seja necessário. Uma nova ordem de serviço é gerada para o mesmo RA. Para isso, acesse **GSAN > Atendimento ao Público > Informar Serviços Subsequentes**. O sistema visualiza a tela a seguir:

| Tela: Informar Serviços Subsequentes | × | |
|--------------------------------------|---|--|

Após informar o **Tipo de Serviço** e o **Tipo de Serviço Subsequente**, o usuário deve clicar no botão **Serviço**. A partir daí, será possível criar uma nova OS vinculada ao mesmo RA no GSANAS.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Inserir Equipe

Depois de informar calibragem, definir a importância do logradouro bairro, informar se o tipo de serviço terá atualização manual ou automática e informar um grau de importância para cada *Tipo de Serviço*, é a vez de inserir uma equipe, possiblitando o gerenciamento dos serviços executados e em andamento. Para isso, acesse o Menu: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir Equipe**.

| Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir: |
|--|
|--|

| Para adicionar a equipe, informe | os uauos apaixo. | |
|---|-----------------------------|------------|
| Nome da Equipe: * | | |
| Placa do Veículo : | | |
| Carga de Trabalho Dia (hora): * | | |
| Codigo DDD do Município: | | |
| Número do Telefone: | | |
| Número do IMEI do aparelho: | | |
| Android ID do aparelho: | | |
| Unidade Organizacional: * | | |
| | | 8 |
| Agrupamento Bairro Repavimentadora: | ~ | |
| Natureza da Equipe: | ~ | |
| | | |
| Tipo Perfil Serviço : | | 8 |
| Usuario Responsavel Pela | | |
| Execução do Serviço: | 8 | |
| Indicador de Programação Automática: | ○ Sim ● Não | |
| Indicador de Manter Programação com OS do Dia Anterior: | ○ Sim ● Não | |
| Componentes da Equipe | | Adicionar |
| Remover Responsável F | uncionário Nome do Componer | ite |
| Inclusão de Equipamentos Esp | eciais | Adicionar |
| Remover | Descrição | Quantidade |
| | * Campos obrigatórios | |

Acima, preencha os campos obrigatórios, sinalizados na tela por um asterisco vermelho e clique em para que o sistema insira os dados da nova equipe. Para o acompanhamento das ordens de serviço comerciais e operacionais, alguns pontos são importantes:

1.

É através da opção **Manter Tipo de Serviço**, que o usuário informa ao sistema quais os tipos de serviço que farão parte da programação automática e o tempo de execução para cada serviço. Este campo será importante para que a carga de trabalho diário por equipe não seja ultrapassada.

É na funcionalidade acima que o usuário cadastra o **IMEI** do aparelho e o número do celular. Preenchidos estes campos, as ordens de serviço programadas serão transmitidas de forma online.

Uma vez configurada a equipe, o sistema fará diariamente a geração dos arquivos de roteiro contendo as ordens de serviço automáticas, levando em consideração as configurações para priorização das ordens de serviço. Para que isso ocorra, é cadastrado o processo 263 - PROGRAMAÇÃO AUTO. ROTEIRO, através da opção do GSAN Inserir Processo.

As ordens de serviços não finalizadas no dia anterior, são priorizadas para a programação do dia seguinte para a mesma equipe.

5.

No dia seguinte, a ordem de serviço não executada por falta do equipamento necessário é programada para uma equipe do mesmo local que tenha o equipamento. Caso nenhuma equipe do mesmo local da ordem de serviço tenha o equipamento, a programação deve ser feita manualmente.

6.

São aplicadas regras de priorização parametrizadas no **GSAN**, para a geração das ordens de serviço para as equipes.

7.

Nas opções **Inserir/Manter Tipo do Serviço**, o usuário informa se o tipo de serviço terá atualização manual ou automática. Nesta etapa, o usuário poderá trabalhar o planejamento do atendimento das ordens de serviço marcadas como automáticas através de opções do sistema **GSAN** que permitem a parametrização das regras de priorização das ordens de serviço. Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Manter Equipe

Cadastrada uma equipe, é possível alterá-la, mantê-la ou removê-la do sistema, através do caminho: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** > **Manter Equipe**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

| nttps://www.gsan.com.br/ | Printed on 24/11/2025 15:55 |
|--------------------------|-----------------------------|

| Para manter a(s) equipe(s), informe os dado | s abaixo: | Atualizar |
|---|---|-----------|
| Código da Equipe: | | |
| Nome da Equipe: | | |
| | ● Iniciando pelo texto ○ Contendo o texto | |
| Número da Placa: | | |
| Carga de Trabalho Diária(hora): | | |
| Código DDD do Município: | | |
| Número do Telefone: | | |
| Número do IMEI do aparelho: | | |
| Android ID do aparelho: | | |
| | · · | |
| Unidade Organizacional: | | 8 |
| | - Q | 0 |
| Funcionário: | | 8 |
| | | 8 |
| Serviço Perfil Tipo: | | |
| | | 8 |
| Usuario Responsavel Pela Execução do | | |
| Serviço: | | 8 |
| Equipamento Especial: | ~ | |
| Natureza da Equipe: | ~ | |
| Indicador de Uso: | O Ativo O Inativo O Todos | |
| Indicador de Programação Automática: | O Ativo O Inativo O Todos | |
| Indicador de Manter Programação com O\$ do Dia Anterior: | ○ Sim ○ Não ● Todos | |
| Limpar | | Filtrar |

Acima, informe no mínimo uma das opções de preenchimento de campo e clique no botão Filtrar O sistema visualiza a tela abaixo:

| Todos | Código | Nome | Placa | Codigo DDD do Município | Numero Telefone | Numero IMEI do Aparelho | Unidade Organizacional | Tipo de Perfil Serviço |
|-------|-----------|-------------------------|---------|-------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------|------------------------------|
| | <u>50</u> | URCE 01 | MYI7111 | | 321 | 987 | 7101 | 2 |
| | <u>51</u> | URCE 02 | MYI7121 | | 42342343 | 343242423423423 | 7101 | 2 |
| | <u>52</u> | URPA CADASTRO | | 84 | 36435582 | 1 | 5200 | 1 |
| | <u>53</u> | URCE CADASTRO 02 | MYS0127 | | 44 | 44 | 1400 | 1 |
| | <u>75</u> | FROTA 695 - RETO | | | | 352869086603532 | 1020 | 3 |
| | <u>76</u> | FROTA 690 - RETO | | | | 3528690866035231 | 1020 | 3 |
| | <u>77</u> | FROTA 692 - RETO | | | | 352869086603530 | 1020 | 3 |
| | <u>78</u> | FROTA 691 - RETO | | | | 352869086603529 | 1020 | 3 |
| | <u>79</u> | FROTA 154 - HIDROJAT | MYE2769 | | | 352869086603528 | 1020 | 3 |
| | 80 | FROTA 155 - HIDROJAT | | | | 352869086603527 | 1020 | 3 |

Tela 12: Manter Equipe

Para atualizar uma equipe, clique no link correspondente no campo **Código** (referente ao número da equipe desejada), e o sistema exibirá a tela abaixo:

| | | rme os dados al | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|---|---|-----------------------------|
| Código da | Equipe: | | 1081 | | | |
| Nome da E | quipe: * | | EQ DIEGO 10 | 81 | | |
| Placa do Ve | eículo : | | | | | |
| Carga de Ti | rabalho Dia (hor | ra): * | 8 | | | |
| | D do Município | | 83 | | | |
| Número do | | | | | | |
| | | | 250400002070 | | | |
| | IMEI do aparell | 10: | 356498083075 | 57 | | |
| Android ID | do aparelho: | | | | | |
| | | | 1881 | | | |
| Unidade Or | rganizacional: * | | | AGEPA DEPU | RADORA | |
| | | | 8 | | | |
| | nto Bairro Repa | vimentadora: | ~ | | | |
| Natureza d | a Equipe: | | COMERCIAL | ~ | | |
| | | | 2 | | | |
| Tipo Perfil | Serviço: | | PERFIL 2 | | | |
| | | | 8 | | | |
| Usuário Re | sponsavel Pela | Execução do | | | | |
| Serviço: | oponouron ou | Literayas as | | | | No. |
| Indicador d | la Hen: | | ● Ativo ○ In | -4: | | J |
| | le Programação | Atamática. | Sim O Nã | | | |
| do Dia Ante | | amaçao com O | S Sim O Nã | 0 | | Adicion |
| do Dia Ante | le Manter Progra erior: tes da Equipe Responsável | | ● SIM ○ Na | Nome do Com | ponente | Adicion |
| Componen | tes da Equipe Responsável SIM | | RUDRIGO VIEIR | Nome do Con | | Adicion |
| Componen Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO | Funcionário | RUDRIGO VIEIR | Nome do Com | | |
| Componen Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos | Funcionário | RUDRIGO VIEIR | Nome do Con | ITOS | Adicion |
| Componen Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion Adicion uantidade |
| Componen Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover O Inclusão de Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Oliciusão de Remover Número d | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição | Funcionário Especiais | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com RA DE ALMEIDA VADOR DOS SAN Tro(s) | ITOS | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com RA DE ALMEIDA 'ADOR DOS SAN tro(s) | ITOS Qu | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: | tes da Equipe Responsável SIM NÃO E Equipamentos Descrição O Hidrômetro: | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV los do(s) Hidrômet | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN Tro(s) Ano de Fabricação | TOS Qu | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Solution Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000029 Y18F000031 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV los do(s) Hidrômet Data Aquisição 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN tro(s) Ano de Fabricação 2018 2018 2018 | Marca FAE FAE FAE | Adicion |
| Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000029 Y18F000031 Y18F000036 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN tro(s) Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE FAE FAE FAE FAE | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Solution Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | rior: tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000031 Y18F000036 Y18F000038 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV Ios do(s) Hidrômet Data Aquisição 25/01/2018 25/01/20 | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN tro(s) Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE FAE FAE FAE FAE FAE | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000029 Y18F000031 Y18F000036 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV | Nome do Com A DE ALMEIDA ADOR DOS SAN tro(s) Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE FAE FAE FAE FAE | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | rior: tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000031 Y18F000038 Y18F000038 Y18F000043 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV los do(s) Hidrômet 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 | Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE FAE FAE FAE FAE FAE FAE FAE FAE | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | rior: tes da Equipe Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000031 Y18F000036 Y18F000038 Y18F000043 Y18F000042 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV los do(s) Hidrômet 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 | Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE | Adicion |
| do Dia Ante Componen Remover Inclusão de Remover Número d Fixo: Faixa: Remover | Responsável SIM NÃO Equipamentos Descrição O Hidrômetro: Número do Hid Y18F000033 Y18F000031 Y18F000036 Y18F000038 Y18F000043 Y18F000042 Y18F000041 | Funcionário Especiais Dad | RUDRIGO VIEIR EDNALDO SALV los do(s) Hidrômet 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 25/01/2018 | Ano de Fabricação 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 | Marca FAE | Adicion |

Tela 13: Atualizar Equipe

Use a tela acima para alterar ou complementar as informações na base de dados. Em seguida, clique no botão Atualizar.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

Definir Usuário para Acompanhamento de Equipes

O próximo passo é definir, para cada usuário, as equipes que ele irá acompanhar no atendimento e distribuição das ordens de serviço. Essa definição é acessada no caminho: GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Definir Usuário para Acompanhamento de Equipes.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

| | ário para Acompanham | ento das Equipes |
|--------------------|--|--------------------------------------|
| | | |
| Para definir o usu | ário para acompanhamento da | as equipes, informe os dados abaixo: |
| | | 000397 |
| Matrícula/CPF do | Usuário:* | FRANCISCO CANINDE DA COSTA |
| | | 8 |
| Selecione as Un | idades onde o usuário terá a | cesso: |
| Todos | Unidade Organizacional | |
| | UMRA - UNIDADE DE MA | NUTENCAO DE REDES E ADUTORA |
| | UNIDADE DE RECEITA D | E CLIENTES ESPECIAIS |
| | UNIDADE DE RECEITA D | E PARNAMIRIM |
| Selecione as Em | presas que o usuário terá a | cesso: |
| <u>Todos</u> | Empresa | |
| | CAERN | |
| | | |
| | s as Empresas tureza de Equipe que o usuá | rio terá acesso: |
| | • | rio terá acesso: |
| Selecione as Nat | tureza de Equipe que o usuá | rio terá acesso: |
| Selecione as Nat | tureza de Equipe que o usuá Natureza de Equipe | rio terá acesso: |
| Selecione as Nat | tureza de Equipe que o usuá Natureza de Equipe COMERCIAL AGUA | rio terá acesso: |
| Selecione as Nat | Natureza de Equipe COMERCIAL AGUA COMERCIAL ESGOTO | |
| Todos | Natureza de Equipe COMERCIAL AGUA COMERCIAL ESGOTO OPERACIONAL AGUA | |
| Todos | Natureza de Equipe COMERCIAL AGUA COMERCIAL ESGOTO OPERACIONAL AGUA OPERACIONAL ESGOTO | |

Tela 14: Definir Usuário para Acompanhamento de Equipes

Acima, informe o campo **Matricula/CPF do Usuário**. Feito isso, a **Lista das Unidades Administrativas** com equipes associadas (as unidades administrativas que não tiverem equipes associadas não aparecem na lista) será exibida na tela de atualização.

Na lista das **Unidades Administrativas** é obrigatória a seleção de pelo menos uma unidade. Caso se deseje selecionar todos as **Unidades Administrativas**, clicar sobre o *link* **Todos**.

A funcionalidade também servirá para alterar a lista de unidades administrativas dos usuários. A opção **Excluir todas as Unidades Administrativas** não ficará habilitada, caso o usuário não tenha unidade administrativa cadastrada. Caso seja selecionada a opção **Excluir todas as Unidades Administrativas**, serão excluídas todas as unidades associadas ao usuário. Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AOUI**.

Para a **CAGEPA**, o acompanhamento dos serviços no dispositivo móvel, no caso de serviços de manutenção de rede, incluem as informações de **Tipo de Material de Rede, Diâmetro de Rede e Profundidade de Rede**, que compõem todo este trabalho anterior de configuração, antes do envio das ordens de serviço para os agentes em campo. Essas informações são cadastradas **AQUI**.

Iniciar Processo

Quando todas as configurações tiverem sido realizadas é que inserimos o processo de geração dos arquivos, via **Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço**. O objetivo desta opção é estabelecer uma rotina que automatize a distribuição de ordens de serviço entre as equipes em campo.

O comando da funcionalidade pode ser acessado através do caminho: **GSAN > Batch > Inserir Processo > Processo Eventual ou mensal > Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço**.

Para que a distribuição de ordens de serviço entre as equipes em campo seja automatizada, o sistema calcula a quantidade de ordens de serviço que entrarão na programação diária, levando em consideração que a soma dos tempos médios de execução de todas as ordens de serviço priorizadas, *não pode* ultrapassar a capacidade de trabalho do conjunto de equipes da mesma unidade organizacional, indicadas como programação automática.

As ordens de serviço priorizadas para o dia obedecerão aos seguintes critérios:

1.

Fator de priorização, calculado pela regra de priorização automática:

1.

Caso os registros de atendimento referentes às ordens de serviço priorizadas tenham coordenadas, será feito um **cálculo de distância**. Os registros de atendimentos que, de acordo com o cálculo, estiverem mais próximos, entrarão na programação da mesma equipe. Caso a equipe tenha atingido sua carga de trabalho, outra equipe receberá as ordens de serviço, e o cálculo para obtenção da sequência de execução será em função da proximidade em relação à primeira ordem de serviço programada para a Equipe, de acordo com o cálculo

Geração da programação automática dos roteiros para as equipes GSANAS

Uma vez configurada a primeira etapa do **GSANAS**, o sistema fará diariamente a geração dos arquivos de roteiro contendo as ordens de serviço automáticas, levando em consideração as configurações para priorização das ordens de serviço. Essa geração dos arquivos é cadastrada no processo **263** -

PROGRAMAÇÃO AUTO. ROTEIRO, através da opção do GSAN Inserir Processo.

Atenção: a primeira etapa do **GSANAS**, a etapa de configuração, compreende as seguintes funcionalidades:

Informar Calibragem;

Manter Importância Logradouro Bairro;

• Inserir Tipo de Serviço;

II3EI

Manter Tipo de Serviço;

Importância Tipo de Serviço;

Inserir Equipe;

•

Manter Equipe;

•

Definir Usuário para Acompanhamento de Equipes.

Estes arquivos terão todas as informações necessárias para o aplicativo do smartfone. As ordens de serviço serão priorizadas de acordo com as seguintes regras:

1.

As ordens de serviço que foram transmitidas, mas, não foram atualizadas no **GSAN** (por perda de sinal ou outros motivos), serão atualizadas automaticamente antes de começar a programação do dia seguinte.

As ordens de serviço não finalizadas no dia anterior deverão ser priorizadas para a programação do dia seguinte para a mesma equipe, desde que, no cadastro da equipe, o campo **Indicador de Manter Programação com OS do Dia Anterior** esteja marcado com um *Sim*.

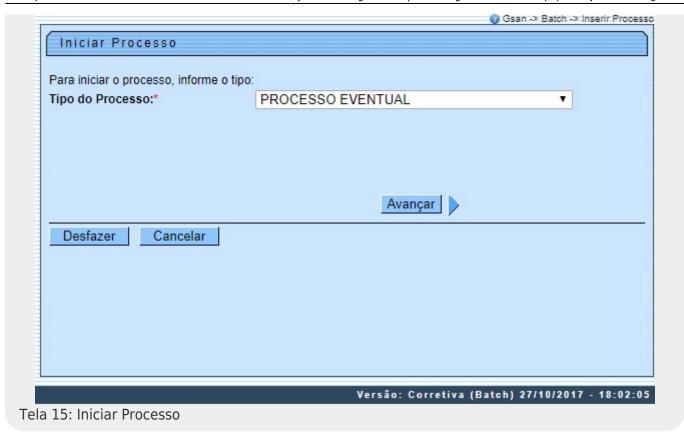
3.

No dia seguinte, a ordem de serviço não executada por falta do equipamento necessário será programada para uma equipe do mesmo local que tenha o equipamento. Caso nenhuma equipe do mesmo local da ordem de serviço tenha o equipamento, a programação deverá ser feita manualmente pelo programador.

4.

Serão aplicadas as regras de priorização parametrizadas no **GSAN** para a geração das ordens de serviço para as equipes.

Dito isso, para comandar a rotina **Batch**, em *Tipo do Processo*, selecione **PROCESSO EVENTUAL**:



Em seguida, clique no botão Avançar .

| Para iniciar um proc Processo: | esso, informe os dados abaixo: 263 PROGRAMACAO AUTO. | DOTEIDO ACOMO SE 🔊 |
|--|---|-----------------------------|
| Data do Agendamento:* Hora do | 31/10/2017 dd/mm/aaaa | ROTEIRO ACOMP. SE |
| Agendamento:* Processo Iniciado Precedente: | 06:00: (hh:mm:ss) | > |
| | Funcionalidade | Unidade de Processamento |
| Programacao Auton | natica Roteiro Acompanhamento OS | UNID NEGOCIO |
| Gerar Dados Arquiv | o Roteiro Acompanhamento Servico | UNID NEGOCIO |
| Desfazer | * Campos obrigatórios Cancelar | Iniciar |

Informe o **Processo 263** e tecle Enter. Feito isso, será apresentado o *Nome do Processo*. Preencha os demais campos que julgar necessário (data e hora do agendamento, processo iniciado precedente), e, em seguida, clique no botão lniciar para comandar a execução na data e hora agendada.

Fórmula do Cálculo de Distância

Distância = ((x2-x1)2 + (y2 - y1)2)(1/2),

onde:

• Coordenada ponto 1: (x1,y1)

• Coordenada ponto 2: (x2,y2)

Caso os registros de atendimento, referentes às ordens de serviço priorizadas, não tenham coordenadas, as ordens de serviço serão agrupadas nas equipes de acordo com o bairro do registro de atendimento, sendo programada para uma equipe que tenha disponibilidade de carga de trabalho e que tenha pelo menos uma ordem de serviço no mesmo bairro.

Com essa forma de programação, algumas equipes podem ficar de fora de uma determinada programação diária. Essas equipes, mesmo sem ordens de serviço, deverão ficar disponíveis para atender às necessidades de remanejamento.

Foi alterado o processo **Batch** que faz a **Programação Automática do Roteiro para Acompanhamento das Ordens de Serviços**, objetivando gerar o esqueleto da programação, independente da geração do arquivo, e enviar e-mail para equipe do **GSAN**, caso ocorra algum problema no referido processo.

Caso aconteça algum erro na programação automática, o processamento batch não irá concluir com erro, e será enviado um e-mail para o responsável sobre o problema referente ao processamento.

As equipes referentes à unidade organizacional que deu o erro serão geradas sem as ordens de serviço programadas automaticamente. Essas ordens de serviço devem ser programadas pelos programadores manualmente, a partir da funcionalidade de acompanhamento de arguivos de roteiro.

Em função da implementação de programação de roteiro *Online*, a funcionalidade **Batch** que gera a programação dos roteiros foi alterada, para que verifique antes da geração diária se já existe a programação para dia. Caso já exista, a execução é encerrada sem gerar nenhuma programação.

Para mais detalhes sobre a funcionalidade, como função dos botões e preenchimento dos campos, clique **AQUI**.

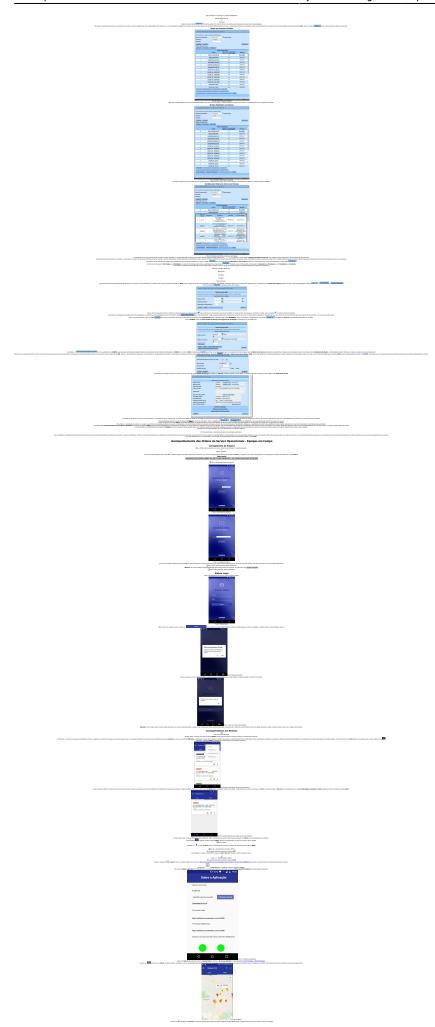
Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro

Para fazer o acompanhamento dos arquivos de roteiro, permitindo efetuar a mudança de **Situação**, que pode variar de *Liberado*; *Em campo* a *Finalizado*, acesse a funcionalidade via **Menu de Sistema**: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** > **Roteiro** > **Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro**.

| Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo. |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| Data da Programação: * | 02/01/2017 (dd/mm/aaaa) | |
|------------------------|---------------------------|------------|
| Empresa: * Situação: | CAERN ▼ EM CAMPO ▼ | |
| Desfazer Cancelar | Em or an o | Selecionar |
| Mudar Situação para: | | Sissional |
| Liberado Em Campo | Finalizado | |
| | <u>Dados dos Arquivos</u> | |
| | | |
| | | |
| | | |

Tela 17: Acompanhamento Arquivos Roteiro





Ainda na **Tela 8**, ao clicar em o sistema, via serviço do **Google**, mostra uma tela com o mapa da localização do imóvel a que se refere a ordem de serviço selecionada, conforme exemplo mostrado abaixo.

Selecionando Ordem de Serviço de Sequência 1: (Clicando no ícone



Tela 14: Selecionando a Ordem de Serviço de sequência 1 para visualizar o mapa.

Mostrando o Mapa da Ordem de Serviço de seguência 1 : Rua São Lucas - Quintas Natal RN



Observação: Nem todos os imóveis permitirão sua localização no mapa, apenas aqueles casos que foram mapeados pelo serviço do **Google**.

Ainda na **Tela 8**, ao clicar em o sistema acessa uma tela onde é possível visualizar e registrar fotos nas três etapas da execução da ordem de serviço: *Início*, *Durante* e *Fim*. Ou seja, as fotos devem ser tiradas antes, durante e depois da execução da ordem de serviço, conforme exemplo **AQUI**.

Ao clicar em visualizado na **Tela 8**, o sistema acessa a tela de **encerramento** do roteiro selecionado. Porém, antes de encerrar o roteiro, é preciso registrar algumas observações sobre a execução das ordens de serviço. Isso é feito na tela da ordem de serviço, dividida nos seguintes grupos: **INFORMAÇÕES**, **SERVIÇO** e **FOTOS**.

Para ter acesso a essa tela é necessário, conforme exemplo na **Tela 9**, clicar sobre a ordem de serviço que se deseja trabalhar. Mas **atenção**: só é permitido o acesso à tela de execução das ordens de serviço daquelas ordens que estiverem na situação: *PENDENTE*, *PAUSADA* ou *EM ANDAMENTO*.

Além disso, só é permitido uma única ordem de serviço do roteiro estar com a situação de *EXECUÇÃO EM ANDAMENTO*; portanto, se você clicar em uma ordem de serviço com situação *PENDENTE* ou *PAUSADA* é verificado se existe alguma ordem de serviço no roteiro que esteja com situação *EM ANDAMENTO*. Em caso afirmativo, uma mensagem de crítica é mostrada na tela, conforme demonstrado abaixo:

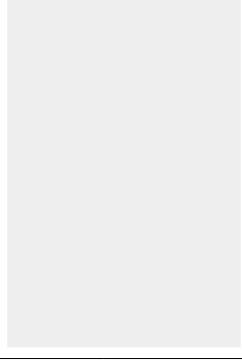


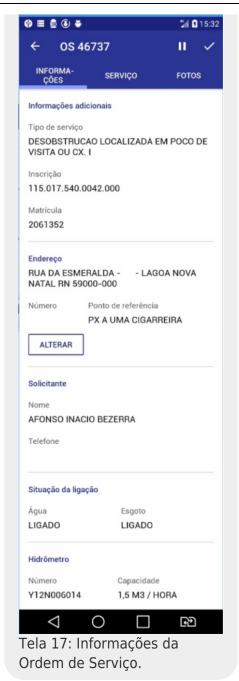
Antes de abrir a tela para a execução da ordem de serviço, o aplicativo só permite o acesso se você aceitar o questionamento feito, conforme tela abaixo. Em caso afirmativo o aplicativo posiciona o visor da câmera para que você possa bater a foto inicial da execução da ordem; do contrário, o sistema volta para a tela de roteiro.



Informações Adicionais da Ordem de Serviço

As telas **17** e **18** a seguir contêm informações adicionais sobre a localização das ordens de serviço:





Essas informações adicionas se dividem entre:

1.

Tipo de Serviço - Descrição por extenso do tipo de serviço de que trata a ordem de serviço.

2

Inscrição - Inscrição do imóvel relacionado à ordem de serviço.

3.

Matrícula - Matrícula do imóvel.

4.

Endereço - Endereço do imóvel.

5

Número - Número do imóvel.

6

Ponto de Referência - Ponto de referência do imóvel.

7.

Solicitante - Nome e telefone do cliente que solicitou o serviço.

8.

Situação da Ligação - Situação da água e do esgoto do imóvel.

9.

Hidrômetro - Especificações técnicas do hidrômetro.

Caso clique em (Pausar OS) o sistema pausa a execução da ordem de serviço e retorna para a tela de roteiro.

Caso clique em so sistema volta para a tela de roteiro.

Ao clicar em o sistema acessa a tela de encerramento da ordem de serviço selecionada, conforme modelo **AQUI**.

Caso clique em o sistema exibe a tela onde é possível alterar o endereço da ordem de serviço:

Tela 18: Alterar Endereço da Ordem de Serviço.

Atenção: o sistema só permite alterar o *Número* e o *Ponto de Referência* do imóvel.

Apontamentos da Tela de Serviço



Acima, a tela visualizada tem três grupo de informações:

1.

Informações de esgoto: aqui são mostradas as informações **apenas** se o tipo de serviço vinculado à ordem de serviço tiver indicativo de que haverá retorno de informações de esgoto.

2.

Serviço executado: inicialmente, mostra o serviço vinculado à ordem de serviço em execução.

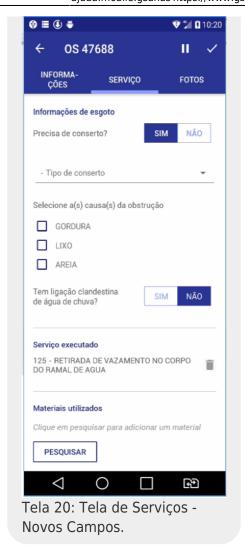
3.

Materiais utilizados: permite cadastrar os materiais eventualmente utilizados na execução da ordem de serviço.

Detalhando os três grupos, temos:

Apontamentos da Tela de Serviço - INFORMAÇÕES DE ESGOTO

Serve para indicar se a ordem de serviço em questão necessita de conserto de esgoto. Informe *Sim* ou *Não* para determinar se o tipo de serviço exige reparos na rede de esgoto. Caso a resposta seja afirmativa, o sistema exibe mais três novos campos na tela: o **Tipo de Conserto**, as **Causas da Obstrução** e se **Tem ligação clandestina de água de chuva?**, conforme tela abaixo:



Tipo de Conserto: você pode selecionar apenas um tipo de conserto para a ordem de serviço em execução.

2.

Causas da Obstrução: você pode selecionar quantas causas de obstrução forem necessárias para a ordem de serviço em execução.

3.

Tem ligação clandestina de água de chuva?: você deve informar Sim ou Não. Inicialmente, é assumido a resposta NÃO.

Apontamentos da Tela de Serviço - SERVIÇOS EXECUTADOS

Se o serviço executado em campo tiver sido diferente do que foi cadastrado na ordem de serviço, você pode alterar a ordem para outro serviço. Para isso, deve inicialmente efetuar a exclusão do

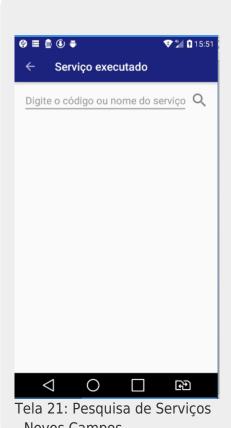
serviço atual clicando em

Uma vez excluído o serviço executado, é possível selecionar um outro serviço. Para isso pesquise o

serviço executado, clicando em

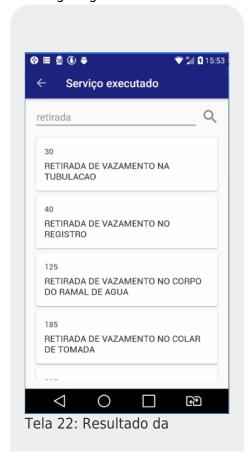
PESQUISAR

. Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:



- Novos Campos.

Em seguida, digite o código ou o nome do serviço e clique em $^{\mathbb{Q}}$. O sistema exibe a lista dos serviços que contenha o nome ou o código digitado:



Pesquisa.

Agora, clique sobre o serviço que deseja selecionar. O sistema retorna para tela de serviços com o serviço executado preenchido:



Apontamentos da Tela de Serviço - MATERIAIS UTILIZADOS

Para pesquisar os materiais utilizados no serviço executado, também clique em





Em seguida, o aplicativo solicita a quantidade de material utilizado na ordem de serviço em execução.



Agora, o sistema retorna para tela de serviços com o material utilizado preenchido:



Se você selecionar o material errado e desejar excluí-lo, pressione o ícone material que deseja excluir. O aplicativo visualiza a seguinte tela:



na linha do

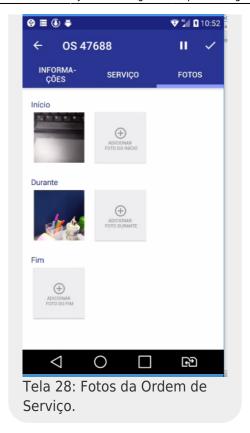


excluir o material selecionado.

Clique em SIM para que o aplicativo efetue a exclusão do material utilizado na ordem de serviço.

Fotos da Tela de Serviço

Nessa tela são mostradas todas as fotos que foram tiradas por você nos três momentos definidos no sistema:



1. **Início**: logo que você inicia a execução de uma ordem de serviço, conforme exemplo na **Tela 9**, o aplicativo obriga que você tire uma foto para o início dos trabalhos, mostrando, no celular, o visor da câmera para bater a foto.

Durante: a qualquer momento da execução da ordem, é permitido bater fotos para mostrar o progresso dos trabalhos na execução do serviço em campo. Não há limite de fotos imposto pelo aplicativo. Pede-se apenas bom senso para bater só o número de fotos necessárias a uma boa documentação do ocorrido durante a execução, uma vez que cada foto demanda uma quantidade considerável de memória e isso acarreta mais lentidão no processo do encerramento da ordem e menos memória disponível no celular, sobretudo no banco de dados da empresa, já que o número de ordens de serviço executadas ao longo do tempo demanda um grande volume de memória, o que pode eventualmente prejudicar o processamento diário: da empresa e dos demais usuários do sistema **GSAN**.

Fim: ao final do trabalho, bater uma foto mostrando que o serviço foi de fato executado.

A todo momento, é permitido que você adicione foto a qualquer uma das três etapas, bastando para isso clicar em um dos ícones:



Em qualquer um dos três casos acima citados, após clicar sobre o botão, o aplicativo mostra o visor da câmera do celular para que seja batida a foto que você deseja.

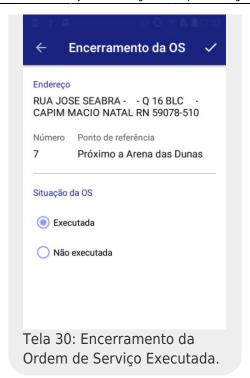
OBSERVAÇÃO

Se, no encerramento da ordem de serviço, for informado que o serviço foi *EXECUTADO*, a aplicação verifica se existe, pelo menos, uma foto em cada uma das três etapas. Caso não haja, não é permitido encerrar a ordem de serviço, sendo mostrada a seguinte mensagem de critica:

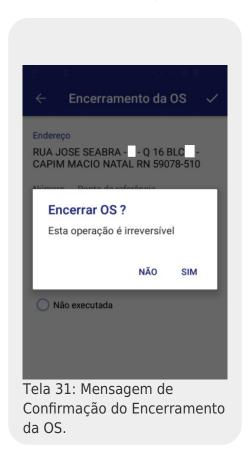


Se no encerramento da ordem de serviço for informado que o serviço foi *NÃO EXECUTADO*, apenas a primeira foto é obrigatória.

Encerramento de Ordem com Execução



Após marcar a opção **EXECUTADA**, e clicar em o aplicativo mostra a seguinte mensagem:



Se optou *NÃO*: retorna a tela anterior; 2.

Se optou *SIM*: o aplicativo inicia o processo de encerramento da ordem, verificando se existe pelo menos uma foto para cada uma das etapas do processo (Início, Durante e Fim); caso não exista, a seguinte mensagem é mostrada:



Caso não encontre mais críticas, o aplicativo **encerra** a ordem de serviço e retorna para a tela de roteiro com a situação da ordem como **EXECUTADA** (na cor **verde**) ou como **NÃO EXECUTADA** (na cor **vermelha**), dependendo de como você optar no encerramento da ordem, conforme tela mostrada abaixo:



Caso seja necessária a execução de serviços subsequentes, após o operador selecionar a opção **EXECUTADA**, e selecionar **Sim** para algum serviço subsequente, o GSAN irá criar uma nova OS vinculada ao mesmo Registro de Atendimento.



A Ordem de Serviço ficará então disponível para ser inserida nos roteiros das equipes no GSANAS.

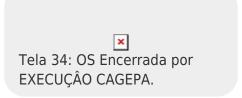
Caso o operador selecione a opção **NÃO EXECUTADA**, ainda assim será possível criar uma nova OS vinculada ao mesmo Registro de Atendimento.



Neste caso, ficará mais de uma ordem de serviço em aberto para o mesmo RA, com a OS subsequente disponível para ser inserida nos roteiros das equipes.

Importante: A criação da OS só ocorre se o tipo de serviço do RA estiver cadastrado no GSAN como serviço subsequente.

Para a **CAGEPA** caso o *tipo de solicitação* e a *especificação* selecionadas tenham um tipo de serviço de geração automática com o parâmetro de **Manutenção de Rede** atualizado como *SIM* na **Inserir Tipo de Serviço**, as informações de **Tipo de Material de Rede, Diâmetro de Rede e Profundidade de Rede** cadastradas **AQUI** podem ser informadas e atualizadas nos dados da ordem de serviço durante seu encerramento na opção *Executada*.



Telas CASAL 35, 36, 37, 38, 39 e 40

Para a **CASAL**, nas ordens de serviço nas quais, durante o encerramento, é visualizado o campo **Número do Hidrômetro Novo** (telas **35 e 36**), é necessário que a equipe que esteja executando o roteiro do **GSANAS** tenha hidrômetros atribuídos à sua equipe na funcionalidade **Manter Equipe**. É nesta funcionalidade que é possível efetuar as configurações para a equipe da programação, indicando os hidrômetros que serão usados nas telas onde constam o campo **Número do Hidrômetro Novo** (telas **35 e 36**).

Ainda que o roteiro já esteja sendo executado em campo, é possível incluir novos hidrômetros para a equipe. Após a atualização da equipe, os hidrômetros também são atualizados no roteiro do aparelho *mobile* que está rodando o **GSANAS**, sendo exibidos no campo **Número do Hidrômetro Novo**, que é um campo que se autocompleta sozinho, listando o número na tela após o usuário inserir dois caracteres. Assim, depois de o usuário encerrar uma O.S e utilizar um hidrômetro novo pelo **GSANAS**, este é automaticamente excluído da equipe no **GSAN**.

Dito isso, depois do procedimento de registrar as fotos (**Tela 28**), clicar em , marcar a opção Executada (**Tela 30**) e clicar em novamente, o sistema:

Visualiza a tela de **Instalar Hidrômetro** - caso o serviço relacionado à ordem seja de *Efetuar Instalação do Hidrômetro no Dispositivo Móvel*; *Efetuar Restabelecimento de Ligação de Água com Instalação de Hidrômetro no Dispositivo Móvel* ou *Efetuar Religação com Instalação de Hidrômetro no Dispositivo Móvel*.

2. Visualiza a tela de **Substituição de Hidrômetro** - caso o serviço relacionado à ordem seja de *Efetuar Substituição do Hidrômetro no Dispositivo Móvel*;

Visualiza a tela de **Efetuar Remanejamento de Hidrômetro** - caso o serviço relacionado à ordem seja de *Efetuar Remanejamento do Hidrômetro no Dispositivo Móvel*;

Depois de preenchê-las, clique novamente em variable para encerrar as ordens executadas, conforme os exemplos nas telas **35, 36 e 37**.

No caso dos serviços de Efetuar Religação de Água no Dispositivo Móvel e Efetuar Restabelecimento de Ligação de Água no Dispositivo Móvel, estes são encerrados automaticamente após o fluxo de Execução do Serviço, sem apresentar tela para preenchimento. Como não possuem tela, o sistema registra a Data de Religação e a Data de Restabelecimento nos registros de ordem de serviço e imóvel.

| | vo | |
|--|-------------|---------|
| Numeração do hidrô instalado | metro a ser | |
| - Local de instalação | | * |
| - Proteção | | • |
| Troca de proteção | SIM | NÃO |
| Troca de registro | SIM | NÃO |
| | | |
| Leitura Atual Digite a leitura do no | vo hidrôme | tro |
| Digite a leitura do no | vo hidrôme | tro |
| Leitura Atual Digite a leitura do no Número do Selo Digite o número do s | | tro |
| Digite a leitura do no | | NÃO NÃO |
| Digite a leitura do no Número do Selo Digite o número do s | selo | |

Campos de preenchimento obrigatório Tela 35:

Móvel.

1

Número do hidrômetro novo;

2.

Local de instalação;

3.

Proteção;

4.

Informar se houve troca de proteção;

5.

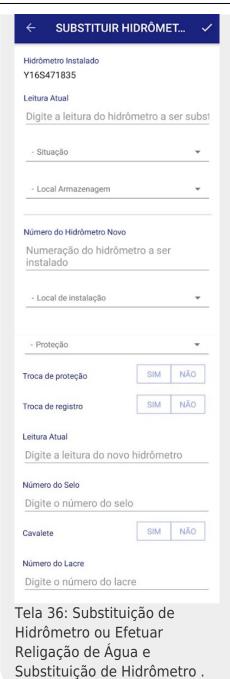
Informar se houve troca de registro;

6.

Leitura do novo hidrômetro;

7.

Informar se houve troca de cavalete.



Campos de preenchimento obrigatório Tela 36 Substituição de Hidrômetro ou Efetuar Religação de Água e Substituição de Hidrômetro:

Hidrômetro instalado - número para consulta do número do hidrômetro instalado antes da substituição;

2.

Leitura Atual - digite a leitura atual do hidrômetro que será substituído;

Situação - selecione a situação do hidrômetro que será substituído;

Local de Armazenagem - selecione o local de armazenagem do hidrômetro que será substituído;

Número do hidrômetro novo - informe a numeração do hidrômetro que será instalado;

Local de instalação - selecione o novo local de instalação;

7.

Proteção - selecione a proteção do hidrômetro;

Troca de proteção - informe se houve troca de proteção do hidrômetro;

Troca de registro - informe se houve troca de registro do hidrômetro;

Leitura atual - informe a leitura do hidrômetro novo;

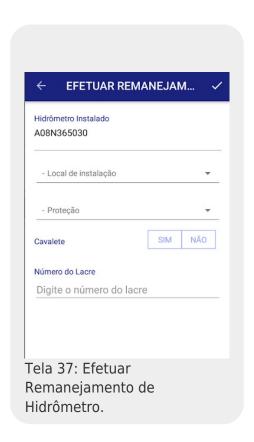
Número do selo - informe o número do selo do novo hidrômetro;

12.

Cavalete - informe se houve troca de cavalete;

13.

Número do lacre - digite o número do lacre do novo hidrômetro.



Campos de preenchimento obrigatório **Tela 37**:

1.

Local de Instalação;

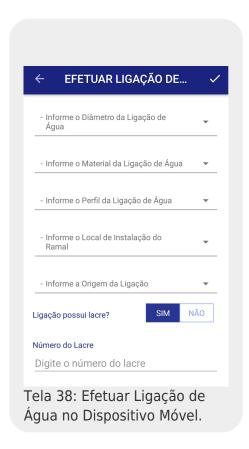
2.

Proteção;

3.

Informar se houve troca de cavalete.

Também para a **CASAL**, é possível executar no dispositivo móvel as ordens de serviço de ligação de água (**Tela 38**) e ligação de esgoto (**Tela 39**):



Campos de preenchimento da Tela 38:

1.

Informe o Diâmetro da Ligação de Água: campo **obrigatório**, no qual você deve selecionar o diâmetro da ligação de água registrado e ativo no sistema; 2.

Informe o Material da Ligação de Água: campo **obrigatório**, no qual você deve selecionar o material da ligação de água registrado e ativo no sistema;

3.

Informe o Perfil da Ligação de Água: campo **obrigatório**, no qual você deve selecionar o perfil da ligação de água registrado e ativo no sistema;

Δ

Informe o Local de instalação do Ramal: onde você pode selecionar o local de instalação do ramal da ligação de água registrado e ativo no sistema;

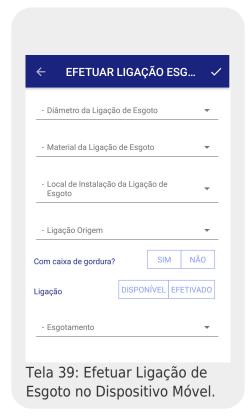
5.

Informe a Origem da Ligação: onde você pode selecionar a ligação de origem registrada e ativa no sistema;

Ligação possui Lacre? Onde você pode informar se a ligação de água instalada possui lacre;

١.

Número do Lacre: onde você pode preencher com no máximo 9 (nove) dígitos; campo habilitado quando selecionada a opção **SIM** no campo anterior.



Campos de preenchimento da **Tela 39**:

1.

Diâmetro da Ligação de Esgoto: campo **obrigatório**, onde você deve selecionar o diâmetro da ligação de esgoto registrado e ativo no sistema;

2.

Material da Ligação de Esgoto: campo **obrigatório**, onde você deve selecionar o material da ligação de esgoto registrado e ativo no sistema;

3.

Local de instalação da Ligação de Esgoto: campo **obrigatório**, onde você deve selecionar o local de instalação da ligação de esgoto registrado e ativo no sistema;

Ligação Origem: campo **obrigatório** onde você deve selecionar a ligação de origem da ligação de esgoto registrada e ativa no sistema;

Com Caixa de Gordura? Campo **obrigatório**, onde você deve informar entre as opções **SIM** e **NÃO**:

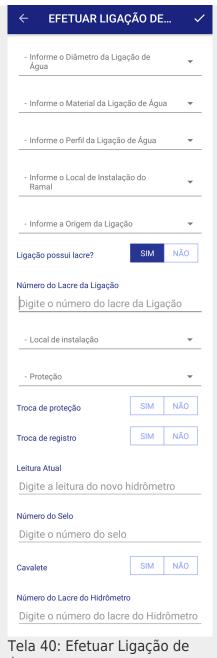
6.

Ligação: campo **obrigatório**, onde você deve informar entre as opções **DISPONÍVEL** e **EFETIVADO**;

7.

Esgotamento: campo **obrigatório**, onde você deve selecionar o esgotamento da ligação de esgoto registrado e ativo no sistema.

Para executar no dispositivo móvel as ordens de serviço de ligação de água com instalação de hidrômetro , você acessa a **Tela 40**:



Campos de preenchimento da **Tela 40**:

1.

Informe o diâmetro da ligação de água - onde você deve selecionar o diâmetro da ligação de água registrado e ativo no sistema;

2

Informe o material da ligação de água - onde você deve selecionar o material da ligação de água registrado e ativo no sistema;

3.

Informe o Perfil da Ligação de Água - no qual você deve selecionar o perfil da ligação de água registrado e ativo no sistema;

4.

Informe o Local de instalação do Ramal - onde você pode selecionar o local de instalação do ramal da ligação de água registrado e ativo no sistema;

5

Informe a Origem da Ligação: onde você pode selecionar a ligação de origem registrada e ativa no sistema;

6.

Ligação possui Lacre? Onde você pode informar se a ligação de água instalada possui lacre;

Número do Lacre da Ligação: onde você pode preencher com no máximo 9 (nove) dígitos; campo habilitado quando selecionada a opção **SIM** no campo anterior;

8.

Local de Instalação - onde você pode selecionar o local de instalação do hidrômetro;

Proteção - onde você pode selecionar a proteção do hidrômetro;

10.

Troca de proteção - campo **obrigatório**, onde você deve informar entre *Sim* ou *Não* se houve troca da proteção durante a ligação de água;

11.

Troca de registro - campo **obrigatório**, onde você deve informar entre *Sim* ou *Não* se houve troca da registro durante a ligação de água;

12.

Leitura Atual - campo **obrigatório** com no máximo seis dígitos, onde você deve digitar a leitura do novo hidrômetro:

13.

Número do Selo - onde você pode informar com no máximo dez caracteres o número do selo do hidrômetro;

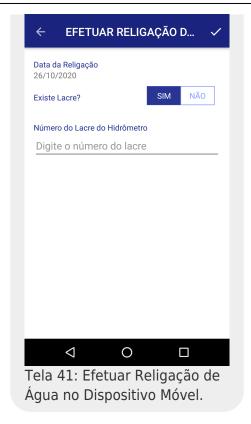
14.

Cavalete - campo **obrigatório**, onde você deve informar entre *Sim* ou *Não* se o hidrômetro tem cavalete:

15

Número do Lacre do Hidrômetro - onde você pode informar com no máximo dez caracteres o número do lacre do hidrômetro.

Para efetuar no dispositivo móvel as ordens de serviço de religação de água, você acessa a **Tela 41**:



Campos de preenchimento da Tela 41:

1.

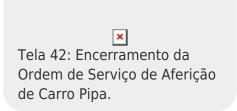
Primeiro, é visualizada a data corrente e a pergunta se existe lacre;

2.

Informando sim, você digita o **Número do Lacre do Hidrômetro** com 10 dígitos.

Tela 42 CAGEPA de Encerramento de Ordem de Serviço de Aferição de Carro Pipa

Para a **CAGEPA**, nas ordens de serviço de aferição de carro pipa é preciso informar alguns campos específicos, visualizados a seguir:



```
Last update: 30/07/2025 13:12
Campos de preenchimento da Tela 42:
Número da Ordem de Serviço: campo desabilitado, preenchido automaticamente.
Placa do Veículo:
  1.
Campo alfanumérico com 7 posições.
Número do Certificado da Vig. Sanitária:
Número:
Ano de Emissão: no formato AAAA.
Município de emissão:
Informar por extenso o município emissor do certificado da vigilância sanitária.
Lacre do Exército:
  1.
Número:
Ano de Emissão: no formato AAAA.
Lacre da Empresa:
  1.
Número;
Ano de Emissão: no formato AAAA.
Leitura (campo obrigatório):
Inicial: campo numérico com duas decimais;
Final: campo numérico com duas decimais, com valores maiores que a leitura inicial.
Capacidade do Tanque em Litros: campo desabilitado; apenas para consulta, calculado
automaticamente segundo a fórmula: capacidade = (leitura final - leitura inicial) * 1000.
Depois de preenchidos, para encerrar a ordem é necessário tirar 3 fotos:
```

Placa do Veículo: selecionar foto;

2.

Leitura Inicial: selecionar foto:

Leitura Final: selecionar foto.

Tela 43 CAGEPA de Efetuar Aferição de Hidrômetro

No aplicativo **GSANAS** da **CAGEPA**, para as ordens de serviço de aferição de hidrômetro em campo, é disponibilizada uma opção para realizar a solicitação informando alguns campos específicos, visualizados a seguir:



Tela 43A: Efetuar Aferição de Hidrômetro.



▼ Tela 43B: Efetuar Aferição de Hidrômetro.



Tela 43C: Efetuar Aferição de Hidrômetro.



Tela 43D: Efetuar Aferição de Hidrômetro.



Tela 43E: Aba Fotos.

```
Aba Aferição de Hidrômetro (telas 43 A, B, C e D):
         ero da Ordem de serviço: campo protegido (a pesquisa é feita na carga das tabelas no aplicativo);
         ero do Hídrômetro, campo protegido, pesquisar na carga das tabelas no aplicativo
        ômetro Aferido: checkbox com as opções SIM ou NÃO;

    Tipo da Bancada: descrição das bancadas. A carga da lista deve seguir a seguinte regra:

1.
Se o tipo de serviço for o 287 (Aferição in loco), carregar as descrições onde o Local da Vistoria seja 2 (Local onde o hidrômetro está instalado)
 1.
Bancada Portátil n.º 01
 2.
Bancada Portátil n.º 02
3.
Bancada Portátil n.º 03
4.
Bancada Portátil n.º 04
6.
Bancada Portátil n.º 06
2.
Caso contrário, carrega
            ntrário, carregar as descrições onde o Local da Vistoria seja 1 (Laboratório)
1.
Bancada n.º 01
Bancada n.º 01
2.
Bancada n.º 02
3.
Bancada n.º 03
4.
Bancada n.º 04
5.
Bancada n.º 05
particular in 103 (Motivo da não Aferição: lista com os motivos da tabela Motivos de Aferição (indicador marcado para motivo de não aferição do hidrômetro);
7. Dados do Hidrômetro:
1.

    Número do hidrômetro, campo protegido (pesquisar na carga das tabelas no aplicativo)
    Amarca, campo protegido (pesquisar na carga das tabelas no aplicativo)
    3.

    Capacidade, campo protegido (pesquisar na carga das tabelas no aplicative)
    Diâmetro, campo protegido (pesquisar na carga das tabelas no aplicativo)

            lade, campo protegido (pesquisar na carga das tabelas no aplicativo
8.
1.º Aferição (Q3/Qn):

    Vazão, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório
    2.

    c. Volume Escoado, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório
    d. Leitura Inicial, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

4.
Leitura Final, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório
Erro (%), erro encontrado na 1.º aferição
6.
Erro Inmetro (%), erro encontrado na 1.º aferição
9.
2.º Aferição (Q2/Qt):

    Vazão, campo numérico com 10 posicões sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

    Volume Escoado, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

         3.
a Inicial, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obriga
.

    Leitura Final, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

 5.
Erro (%), erro encontrado na 1.º aferição
6.
            netro (%), erro encontrado na 1.º aferição
10.
3.º Aferição Q1/Qm:

    Vazão, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

    Volume Escoado, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchi

    Leitura Inicial, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrig:

    Leitura Final, campo numérico com 10 posições sendo 02 decimais, preenchimento obrigatório

Erro (%), erro encontrado na 1.º aferição
  Erro Inmetro (%), erro encontrado na 1.º aferição
  2.
Aba Fotos de Hidrômetro (tela 43E):

    Foto 01 (número do hidrômetro), obrigatório

 2.
Foto 02 (Leitura inicial no início dos trabalhos), obrigatório
3

    Foto 03 (Leitura final no término dos trabalhos), obrigatório

    Foto 04 (Frente da casa), opcional

 Atenção: A aba de fotos do hidrómetro é desabilitada quando selecionado um dos motivos de não aferição de hidrómetro abaixo.

1.

Serviço cancelado internamente
 2.
Solicitação errada
     sistência do usuário
 4.
Serviço já executado
     ora da Inclusão, preenchimento obrigatório

    Nome do operador que efetuou o serviço (nome do componente responsável da equipe)

                       sentada apenas com o atributo Hidrômetro Aferido? e Bancada habilitados
 1. Serán habilitados os atributos da 1.º, 2.º e 3.º aferições e aba Fotos de Hidrómetro 2. Serán desabilitado o atributo Motivo da não Aferição (Mover brancos para o Motivo da não Aferição) 2. Será desabilitado o atributo Hidrómetro Aferido? for selecionada a opção NÃO:

    Seráo protegidos os atributos da 1.º, 2.º e 3.º aferições
    Seráo habilitados o atributos Motivo da não Aferição
    Confirmando o encerramento da ordem de serviço são gravados os dados da Tela de Aferição e Fotos na tabela Aferição Hidrômetro do Celular.
      mero da OS
  3.
Motivo da não Aferição

 Aferição (Q3/Qn):

 Aferição (Q2/Qt)

2.º Aferição (Q2/0

1.

Vazão

2.

Volume Escoado

3.

Leitura Inicial

4.

Leitura Final

6.

 Aferição Q1/Qm:
 1.

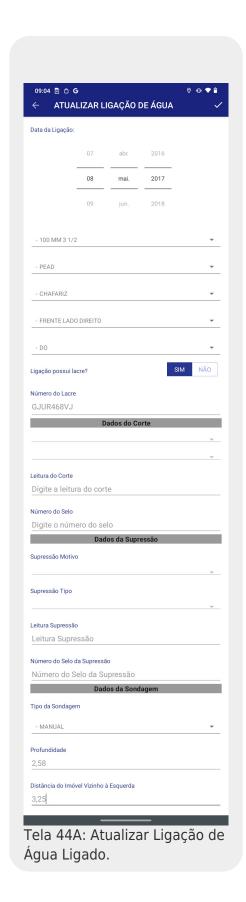
1.
Vazão
2.
Volume Escoado
3.
Leitura Inicial
4.
Leitura Final
7

    Foto 01 (número do hidrômetro)

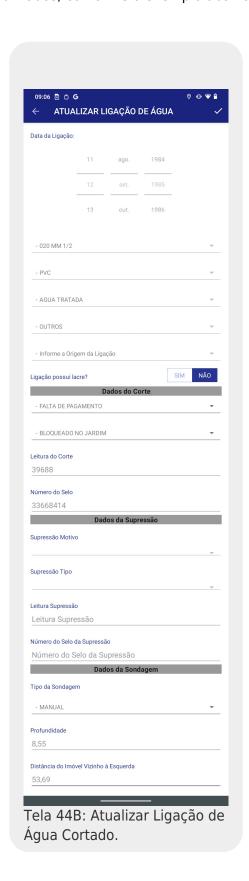
عرب (Leitura inicial no inicio dos trabalhos)
9
Poto 03 (Leitura final no termino dos trabalhos)
10.
Poto 04 (Frente da casa)
11.
Data da Inclue<sup>44</sup>
 Data da Inclusão
12.
Hora da Inclusão
13.
Nome do operado
14.
Motivo da não Af
       ne do operador efetuou o serviço (nome do componente responsável da equipe)
       ivo da não Aferição
```

Tela 44 CAGEPA de Atualizar Ligação de Água

No aplicativo **GSANAS** da **CAGEPA**, para acompanhamento das ordens de serviço de atualização de ligação de água em campo, é disponibilizada uma opção para realizar a solicitação informando alguns campos específicos, visualizados a seguir:



Acima, temos o exemplo da funcionalidade utilizada caso o imóvel esteja na siuação **Ligado**. Nesse cenário, os campos referentes aos **Dados do Corte** e **Dados da Supressão** ficam bloqueados. Caso o imóvel esteja na situação **Cortado**, apenas os campos referentes aos **Dados do Corte** e **Dados da Sondagem** ficam habilitados, conforme o exemplo abaixo:



Mas **atenção**: a exibição do campo **Dados da Sondagem** depende de parametrização. Já para imóveis na situação **Suprimido**, apenas os campos referentes aos **Dados da Supressão** e **Dados da Sondagem** ficam habilitados.



Tela 45 CAGEPA de Alterar Tipo de Corte no Dispositivo Móvel

No aplicativo **GSANAS** da **CAGEPA**, para acompanhamento das ordens de serviço de atualização de tipo de corte em campo, é disponibilizada uma opção para realizar a solicitação informando alguns campos específicos, visualizados a seguir:



Tela 45: Alterar Tipo de Corte.

Acima, temos o exemplo da funcionalidade carregada com os dados do imóvel atualizados no momento. É considerado para preenchimento e atualização apenas o campo **Tipo de Corte**:

1.

Número da O.S;

2

Data do Corte da Ligação;

3.

Motivo do Corte:

4.

Tipo do Corte - selecione obrigatoriamente da lista de registros da tabela corte o novo tipo;

Número do Selo do Corte;

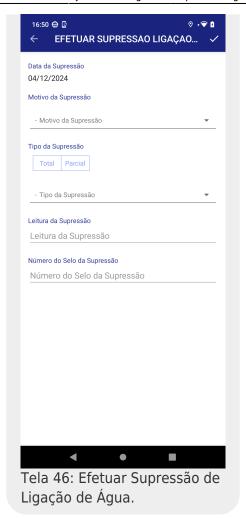
6

Leitura do Corte.

Lembrando que o serviço de Alterar Tipo de Corte corresponde ao tipo de serviço 770.

Tela 46 CAGEPA de Efetuar Supressão de Ligação de Água no Dispositivo Móvel

No aplicativo **GSANAS** da **CAGEPA**, para acompanhamento das ordens de serviço de efetuar supressão de ligação de água em campo, é disponibilizada uma opção para realizar a solicitação informando alguns campos específicos, visualizados a seguir:



Acima, temos o exemplo da funcionalidade carregada com os dados do imóvel atualizados no momento. São considerados para preenchimento os seguintes campos:

1.

Data da Supressão;

2.

Motivo da Supressão;

ځ.

Tipo da Supressão - entre Total ou Parcial;

4.

Leitura da Supressão;

5.

Número do Selo da Supressão.

Caso a leitura da supressão informada seja menor ou igual a **0**, o sistema exibe a mensagem: Leitura da Supressão deve conter apenas números positivos maiores que zero.

Caso o número do selo da supressão seja menor ou igual a **0**, o sistema exibe a mensagem: *Número do Selo da Supressão deve conter apenas números positivos maiores que zero*.

Lembrando que os serviços de supressão correspondem aos tipos de serviço 33, 82, 32 e 726.

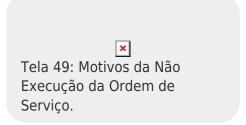
Encerramento de Ordem sem Execução



Caso a opção selecionada tenha sido **Não Executada**, o sistema visualiza o campo para a seleção do motivo da não execução:



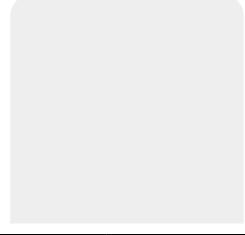
Clicando sobre **Selecione o motivo** é mostrada a seguinte tela:

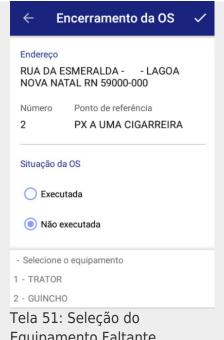


Se você selecionar o motivo **FALTA EQUIPAMENTO**, o aplicativo permite selecionar o equipamento faltante, conforme tela abaixo:



Clicando sobre **Selecione o equipamento** é visualizada a seguinte tela:





Equipamento Faltante.

Após selecionar o equipamento faltante, a tela fica da seguinte forma:



Encerramento de Roteiro

A opção de *Finalizar roteiro* aparece no **Menu** da tela de roteiro, como mostrado na **Tela 8**. Clicando nele, o sistema exibe a tela abaixo:



Tela 53: Encerrar Roteiro.

Mas Atenção: não é possível encerrar um roteiro que contenha alguma ordem de serviço ainda não concluída. Caso tente, o sistema exibe a tela a seguir:

> × Tela 54: Crítica no Encerramento do Roteiro.

Do contrário, se todas as ordens de serviço do roteiro tiverem sido concluídas, é iniciado o processo de encerramento do roteiro. Caso a finalização ocorra com sucesso, o sistema acessa a mensagem abaixo.

> Tela 55: Mensagem de Encerramento do Roteiro.

Referências

Mobile

Termos Principais

Mobile

Vídeos

GSANAS

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN



~~NOSIDEBAR~~

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:mobile:gsanas

Last update: 30/07/2025 13:12

