



Manter Consumo Anormalidade e Ação

Esta funcionalidade, que pertence ao Módulo [Micromedição](#), tem como objetivo manter consumo anormalidade e ação, podendo ser acessado no caminho: [Gsan > Micromedição > Consumo Anormalidade e Ação > Manter Consumo Anormalidade e Ação](#).

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Gsan > Micromedicao > Consumo Anormalidade e Acao > Manter Consumo Anormalidade e Acao

Filtrar Consumo Anormalidade e Ação

Para filtrar um Consumo Anormalidade e Ação, informe os dados abaixo:

Atualizar

Consumo Anormalidade: ESTOURO DO CONSUMO

Categoria:

Perfil do Imóvel:

Consumo a Cobrar para o 1º Mes:

Consumo a Cobrar para o 2º Mês:

Consumo a Cobrar para o 3º Mês:

Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês:

Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês:

Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês:

Indicador de Geração de Carta do 1º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Indicador de Geração de Carta do 2º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Indicador de Geração de Carta do 3º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Tipo de Serviço para o 1º Mês:  

Tipo de Serviço para o 2º Mês:  

Tipo de Serviço para o 3º Mês:  

Motivo de Revisão do 1º Mês:

Motivo de Revisão do 2º Mês:

Motivo de Revisão do 3º Mês:

Tipo de Solicitação para o 1º Mês:

Tipo de Solicitação para o 2º Mês:

Tipo de Solicitação para o 3º Mês:

Tipo de Especificação para o 1º Mês:

Tipo de Especificação para o 2º Mês:

Tipo de Especificação para o 3º Mês:

Mensagem da Conta no 1º Mês:

Mensagem da Conta no 2º Mês:

Mensagem da Conta no 3º Mês:

Cobrar consumo normal após terceira ocorrência: Sim Não

Indicador de Uso: Ativo Inativo

Versão: 10.2.10.3p (Batch) 11/11/2015 - 9:24:14

Tela 1.

A funcionalidade permite o tratamento diferenciado para as anormalidades, adotando até o terceiro mês consecutivo de ocorrência da anormalidade de consumo. Essas anormalidades podem variar de um **estouro de consumo** até uma **anormalidade de leitura**, sendo selecionadas no campo **Consumo Anormalidade**.

O usuário poderá informar os procedimentos específicos por categoria e perfil do imóvel para cada

uma das anormalidades de consumo descrita na norma técnica.

As funcionalidades de cálculo de consumo no sistema WEB e no dispositivo móvel serão adequadas para os procedimentos especiais descritos na norma técnica de faturamento, até quantos meses, e ainda de acordo com a parametrização definida na ação da anormalidade de consumo.

O usuário deve, obrigatoriamente, informar o tratamento diferenciado a ser dado para cada quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade (01 = 1º Mês da Anormalidade no Imóvel, 02 = 2º Mês Consecutivo da Anormalidade no Imóvel e assim por diante). Para cada um dos meses informados, o usuário poderá especificar uma ou mais categorias de imóvel (na ausência, a regra vale para todos), e um ou mais perfis de imóvel (na ausência, a regra vale para todos).

Para que o cálculo do consumo seja parametrizado de acordo com a norma, será disponibilizado o tipo de consumo a ser considerado, o fator a ser aplicado ao tipo de consumo, o indicador para informar se deve ser gerada carta para o usuário do imóvel, a geração de Ordem de Serviço e/ou Registro de Atendimento (com a respectiva especificação), de acordo com o tipo de serviço e, ainda, uma possível mensagem a ser impressa na conta em cada um dos meses que o imóvel apresente a anormalidade de consumo.

O arquivo texto para o faturamento do dispositivo móvel foi modificado, de modo a indicar a quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade e os parâmetros definidos.

Inicialmente, o sistema disponibiliza a tela de filtro visualizada na figura da **Tela 1**. Informe os campos que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Em seguida, o sistema exibe a tela **Manter Consumo Anormalidade e Ação**, contendo os registros cadastrados.

| Consumo Anormalidade e Ação cadastrado(s): | | | | |
|--|----------------------|-----------|------------------|------------------|
| Todos | Consumo Anormalidade | Categoria | Perfil do Imóvel | Indicador de Uso |
| <input checked="" type="checkbox"/> ESTOURO DO CONSUMO | | | | 1 |

Remover **Voltar Filtro**

Versão: 10.2.10.3p (Batch) 11/11/2015 - 9:24:14

Tela 2.

1. Para imprimir um relatório com o conteúdo desta tela, clique no ícone .

2. Para remover um item, clique no checkbox e em seguida no botão **Remover**.
3. Para ter acesso à tela de **Atualizar Consumo Anormalidade e Ação**, clique no hyperlink do item desejado:

Gsan -> Micromedicao -> Consumo Anormalidade e Acao -> Atualizar Consumo Anormalidade e Acao

Atualizar Consumo Anormalidade e Ação

Para Atualizar um Consumo Anormalidade e Ação, informe os dados abaixo:

Consumo Anormalidade: **ESTOURO DO CONSUMO**

Categoria: **MINIMO**

Perfil do Imóvel:

Consumo a Cobrar para o 1º Mes: **MINIMO**

Consumo a Cobrar para o 2º Mês: **MINIMO**

Consumo a Cobrar para o 3º Mês: **MINIMO**

Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês: **12.33**

Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês: **33.12**

Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês: **21.33**

Indicador de Geração de Carta do 1º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Indicador de Geração de Carta do 2º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Indicador de Geração de Carta do 3º Mês: Gerar Carta Não Gerar Carta

Tipo de Serviço para o 1º Mês:

Tipo de Serviço para o 2º Mês:

Tipo de Serviço para o 3º Mês:

Motivo de Revisão do 1º Mês: **REVISAO AUTOM. POR "EC"/"BC"**

Motivo de Revisão do 2º Mês: **REVISAO AUTOM. POR "EC"/"BC"**

Motivo de Revisão do 3º Mês: **REVISAO AUTOM. POR "EC"/"BC"**

Tipo de Solicitação para o 1º Mês:

Tipo de Solicitação para o 2º Mês:

Tipo de Solicitação para o 3º Mês:

Tipo de Especificação para o 1º Mês:

Tipo de Especificação para o 2º Mês:

Tipo de Especificação para o 3º Mês:

Mensagem da Conta no 1º Mês: **NNNNN**

Mensagem da Conta no 2º Mês:

Mensagem da Conta no 3º Mês:

Cobrar consumo normal após terceira ocorrência: Sim Não

Indicador de Uso: Ativo Inativo

* Campos obrigatórios

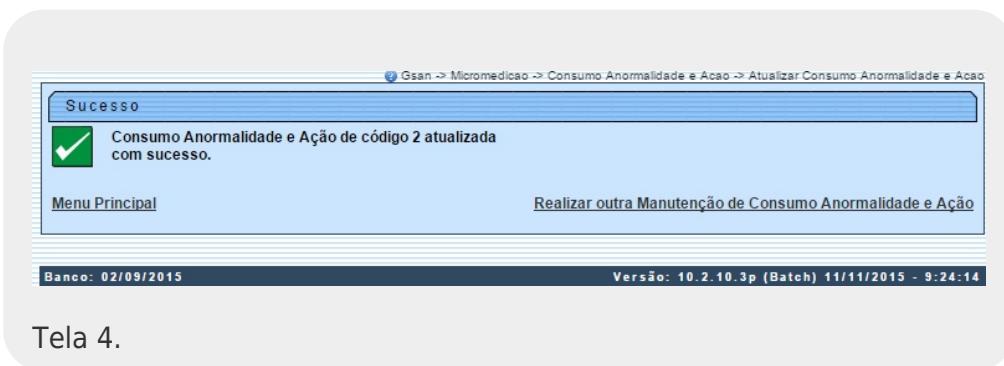
Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

Versão: 10.2.10.3p (Batch) 11/11/2015 - 9:24:14

Tela 3.

Na tela 3 é possível realizar as modificações nos campos cadastrados. Faça as modificações e clique no botão **Atualizar**. Uma vez realizadas as atualizações na base de dados, o sistema exibe a tela de sucesso:

Tela de Sucesso



Tela 4.

Modelo do Relatório Extraído da Tela 2 - Consumo Anormalidade e Ação Cadastrados

Last
update:
31/08/2017 ajuda:micromedicao:manter_consumo_anormalidade_e_acao https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:manter_consumo_anormalidade_e_acao&rev=1447337509
01:11

| | | |
|--|--|--|
| | Consumo Anormalidade e Ação Cadastrados Cons. Anormalidade: EC Categoria: | PAG 1 / 2 27/07/2012 16:12:10 R1058 |
|--|--|--|

| Consumo Anormalidade | Categoria | Perfil do Imóvel | Indicador de Uso |
|----------------------|-----------|------------------|------------------|
|----------------------|-----------|------------------|------------------|

ALTO CONSUMO RESIDENCIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | MEDIA | Não | 1.2 | | |
| 2 | MEDIA | Não | 1.5 | | |
| 3 | MEDIA | Não | 1.5 | | |
| 4 | NORMAL | Não | 1 | | |

ESTOURO DO CONSUMO RESIDENCIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | MEDIA | Não | 1.2 | | |
| 2 | MEDIA | Não | 1.5 | | |
| 3 | MEDIA | Não | 2 | | |
| 4 | NORMAL | Não | 1 | | |

ALTO CONSUMO COMERCIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | MEDIA | Não | 1.5 | | |
| 2 | NORMAL | Não | 1 | | |
| 3 | NORMAL | Não | 1 | | |

ESTOURO DO CONSUMO COMERCIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | MEDIA | Não | 2 | | |
| 2 | MEDIA | Não | 2 | | |
| 3 | NORMAL | Não | 1 | | |

ALTO CONSUMO INDUSTRIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | MEDIA | Não | 1.5 | | |
| 2 | NORMAL | Não | 1 | | |
| 3 | NORMAL | Não | 1 | | |

ESTOURO DO CONSUMO INDUSTRIAL 1

Anormalidade(s) Ação(es) Mensal(is)

| Mês | Consumo a cobrar | Geração de carta | Fator de consumo | Tipo de Serviço | Tipo de Especificação |
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
|-----|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|

Preenchimento dos Campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|--|--|
| Consumo Anormalidade | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Categoria | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Perfil do Imóvel | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Consumo a Cobrar para o 1º Mês | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Consumo a Cobrar para o 2º Mês | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Consumo a Cobrar para o 3º Mês | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês | Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1. |
| Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês | Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1. |
| Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês | Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1. |
| Indicador de Geração de Carta do 1º Mês | Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados. |
| Indicador de Geração de Carta do 2º Mês | Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados. |
| Indicador de Geração de Carta do 3º Mês | Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados. |
| Tipo de Serviço para o 1º Mês | Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão  para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Tipo de Serviço para o 2º Mês | Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão  para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Tipo de Serviço para o 3º Mês | Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão  para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Motivo de Revisão do 1º Mês | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo. |
| Motivo de Revisão do 2º Mês | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo. |
| Motivo de Revisão do 3º Mês | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo. |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---|--|
| Tipo de Solicitação para o 1º Mês | Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Solicitação para o 2º Mês | Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Solicitação para o 3º Mês | Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Especificação para o 1º Mês | Tipo de Especificação. Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Especificação para o 2º Mês | Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Especificação para o 3º Mês | Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Mensagem da Conta no 1º Mês | Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência. |
| Mensagem da Conta no 2º Mês | Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência. |
| Mensagem da Conta no 3º Mês | Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência. |
| Cobrar consumo normal após terceira ocorrência | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre Sim e Não . |
| Indicador de Uso | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre Ativo e Inativo . |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|--|
| | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados. |
| | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. |
| | Ao clicar neste botão, o sistema imprime a relação do(s) consumo(s) de anormalidade e ação cadastrado(s). |
| Remover | Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) consumo(s) de anormalidade e ação cadastrado(s), selecionado no checkbox. |
| Desfazer | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado. |
| Cancelar | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal. |
| Inserir | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do consumo anormalidade ação na base de dados. |
| Filtrar | Ao clicar neste botão, o sistema filtra os registros cadastrados, conforme os parâmetros de pesquisa. |
| Atualizar | Ao clicar neste botão, o sistema efetua as atualizações na base de dados, conforme os parâmetros informados. |
| botao_limpar.jpg | Ao clicar neste botão, o sistema limpa todos os campos preenchidos da tela. |
| botao_voltar_filtro.jpg | Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela de filtro. |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:manter_consumo_anormalidade_e_acao&rev=1447337509

Last update: **31/08/2017 01:11**

