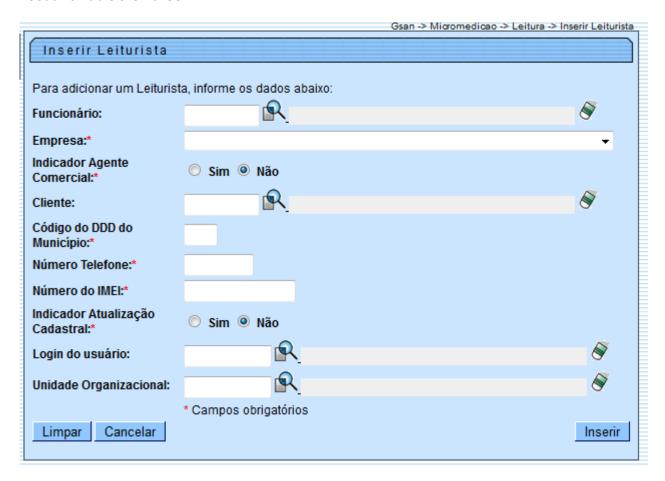


## **Inserir Leiturista**

O objetivo desta funcionalidade é inserir leiturista, podendo ser acessada no caminho: GSAN > Micromedição > Leitura > Inserir Leiturista.

Foram alteradas as funcionalidades de "Inserir Leiturista" e "Manter Leiturista" para criar o "Indicador de Atualização Cadastral". O leiturista que possuir esse indicador ativado deverá ter uma senha de "Usuário" do sistema GSAN.



## **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Funcionário	Informe a matrícula do funcionário, ou clique no botão 🗪 para selecionar o funcionário desejado. O nome será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.  Quando informada a matrícula do funcionário, o campo empresa será preenchido automaticamente pelo sistema.
Empresa(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Indicador Agente Comercial(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim" quado o funcionário for agente comercial, caso contrário, marque "Não".
Cliente	Informe o código do cliente, ou clique no botão A, link Pesquisar Cliente, para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🍣 ao lado do campo em exibição.
Código DDD do Município(*)	Campo obrigatório - Informe o código DDD válido.
Número Telefone(*)	Campo obrigatório - Informe o número do telefone válido.
Número do IMEI(*)	Campo obrigatório - Informe o número do IMEI válido.
Indicador Atualização Cadastral(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim" quado o leiturista estiver no grupo de atualização cadastral, caso contrário, marque "Não". O usuário que tiver tiver o indicador marcado como "Sim", deverá ter uma senha de usuário GSAN.
Login do Usuário	Informe o login do funcionário, ou clique no botão R para selecionar o login desejado. O nome será exibido no campo ao lado.
Login do Osdano	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
Unidade Organizacional	Informe o código da unidade organizacional, ou clique no botão A, link Pesquisar Unidade Organizacional, para selecionar a unidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Q</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
<b>S</b>	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema insere as informações nas bases de dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

https://www.gsan.com.br/ Printed on 22/10/2025 06:43

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir\_leiturista&rev=1504141869

Last update: 30/01/2018 13:17

