



Consultar Arquivo Texto para Leitura

O objetivo desta funcionalidade é consultar os arquivos texto para comandar procedimentos de leituras. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedicação > Consultar Arquivo Texto para Leitura**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Micromedicao -> Consultar Arquivo Texto para Leitura

Consultar Arquivos Texto para Leitura

Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Mês/Ano de Referência:* | 01/2017 mm/aaaa |
| Grupo de Faturamento: | <input type="button" value="▼"/> |
| Gerência Regional: | <input type="button" value="▼"/> |
| Localidade Polo: | <input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="🔗"/> |
| Localidade: | <input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="🔗"/> |
| Empresa:* | CAERN <input type="button" value="▼"/> |
| Leiturista: | <input type="button" value="▼"/> |
| Tipo de Serviço:* | IMPRESSAO SIMULTANEA <input type="button" value="▼"/> |
| Situação Texto para Leitura: | TODOS <input type="button" value="▼"/> |
| Matrícula: | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Desfazer"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | <input type="button" value="Selecionar"/> |
| Arquivos Textos para Leitura: | |
| <input type="button" value="Liberar"/> <input type="button" value="Não Liberar"/> <input type="button" value="Em Campo"/> <input type="button" value="Finalizar"/> <input type="button" value="Informar Motivo Finalização"/> <input type="button" value="Compactar"/> <input type="button" value="Gerar Imóveis Não Enviados"/> | |
| Dados dos Arquivos | |

Versão: 3.18.8.0 (Online) 24/01/2018 - 15:32:16

Agora, informe e selecione as opções para procedimentos de leitura. Em seguida, clique no botão **Selecionar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique **AQUI**. O sistema efetua algumas **validações**. Em seguida, o sistema exibe a lista de roteiro da empresa, visualizada a um clique no link **Dados dos Arquivos**, que expande as informações dos roteiros:

Gsan > Micromedicao > Consultar Arquivo Texto para Leitura

Consultar Arquivos Texto para Leitura

Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:

| | |
|------------------------------|---------------------------------------------------|
| Mês/Ano de Referência:* | <input type="text" value="01/2017"/> mm/aaaa |
| Grupo de Faturamento: | <input type="text"/> |
| Gerência Regional: | <input type="text"/> |
| Localidade Polo: | <input type="text"/> |
| Localidade: | <input type="text"/> |
| Empresa:* | <input type="text" value="CAERN"/> |
| Leiturista: | <input type="text"/> |
| Tipo de Serviço:* | <input type="text" value="IMPRESSAO SIMULTANEA"/> |
| Situação Texto para Leitura: | <input type="text" value="TODOS"/> |
| Matricula: | <input type="text"/> |

Arquivos Textos para Leitura:

| Dados dos Arquivos | | | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------|-------------|-------------------|------------------------|---------------------|------------------|--|
| <u>Todos</u> | <u>Sequência de Liberação</u> | <u>Localidade</u> | <u>Setor Comercial</u> | <u>Rota</u> | <u>Quantidade</u> | <u>Leiturista</u> | <u>Situação</u> | <u>Liberação</u> | |
| <input type="checkbox"/> | 0 | 312 | 1 | 4 | 661/661 | CELULAR - 01 - URMN | EM CAMPO | 20/11/2017 | |
| <input type="checkbox"/> | 0 | 518 | 1 | 4 | 268/268 | CELULAR - 02 - URNC | TRANSMITIDO | 28/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 0 | 535 | 1 | 2 | 486/486 | CELULAR - 05 - URTN | FINAL. PELO USUARIO | 26/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 0 | 284 | 5 | 1 | 40/40 | CELULAR - 01 - URJC | TRANSMITIDO | 30/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 301 | 1 | 8 | 18/18 | CELULAR - 01 - URCM | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 301 | 2 | 3 | 365/365 | CELULAR - 03 - URCM | TRANSMITIDO | 24/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 301 | 4 | 3 | 403/403 | CELULAR - 05 - URCM | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 313 | 1 | 3 | 595/595 | CELULAR - 05 - URMN | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 307 | 40 | 12 | 26/26 | CELULAR - 10 - URCM | TRANSMITIDO | 05/01/2017 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 301 | 3 | 7 | 393/393 | CELULAR - 11 - URCM | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 314 | 1 | 4 | 645/645 | CELULAR - 01 - URCR | TRANSMITIDO | 26/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 569 | 1 | 2 | 214/214 | CELULAR - 05 - URSM/GO | FINAL. PELO USUARIO | 26/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 543 | 5 | 1 | 127/127 | CELULAR - 08 - URSM/GO | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 313 | 1 | 15 | 88/88 | CELULAR - 04 - URMN | TRANSMITIDO | 29/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 301 | 2 | 1 | 507/507 | CELULAR - 09 - URCM | TRANSMITIDO | 23/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 314 | 1 | 2 | 288/288 | CELULAR - 02 - URCR | TRANSMITIDO | 26/12/2016 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 439 | 1 | 2 | 0/34 | CELULAR - 10 - URCM | FINAL. PELO USUARIO | 09/01/2017 | |

Ao clicar no botão  o sistema gera o **RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS**, conforme modelo apresentado [AQUI](#). Ao clicar no link do campo **Situação**, o sistema exibe a tela abaixo, contendo um resumo da situação de leituras:

| Situação de Leitura | | | |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Descrição | Enviados | Recebidos | Diferença |
| Imóveis Medidos | 2 | 0 | 2 |
| Imóveis Não Medidos | 0 | 0 | 0 |
| Impressos | Não Impressos | | |
| Imóveis Medidos | 0 | 0 | |
| Imóveis Não Medidos | 0 | 0 | |
| Motivo Finalização | JÁ FORAM ENTREGUE ESSAS FATURAS. | | |
| | Gerados | Emitidos | |
| Contas | 2 | 0 | |
| Avisos de Débitos | 10 | 0 | |
| Anormalidades Informadas | Quantidade | | |
| | 0 | | |
| Imóveis Não Recebidos | | | |
| Matrícula | Medido | Endereço | |
| 39842 | SIM | RUA JOAO R DA COSTA, - ACADEMIA IDOSOS - CENTRO JOSE DA PENHA RN 59980- | |
| 3774 | SIM | RUA RAIMUNDO LEITE, N, - CENTRO JOSE DA PENHA RN 59980- | |

Ao clicar no botão [Informar Motivo Finalização](#) da tela principal, o sistema exibe o *popup* abaixo, que permite a inserção de texto livre para o procedimento de finalização. Em seguida, clique no botão [Finalizar](#).

Informar Motivo Finalização

Motivo Finalização:^{*} Leitura realizada com sucesso. Ler é essencial!

47/152

[Finalizar](#)

MODELO: RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS

| Relatório Leitura Consultar Arquivos Textos | | | | | | | PAG 1/16 |
|---------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|----------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------|
| Empresa: CAERN | | Leiturista: | | Tipo de Serviço: LEITURA | | | 02/08/2013 |
| Grupo de Faturamento: | | Mês/Ano Referência: 08/2013 | | | Situação Leitura: TODOS | | 09.55.32 |
| X0629 | | | | | | | |
| Seqüência de Liberação | Localidade | Sector Comercial | Código da Rota | Quantidade Env. Rec. | Leiturista | Situação do Arquivo | Data de Liberação |
| 1 | 434 - JARDIM DO SERIDO | 1 | 5 | 154 0 | JOSÉ VITAL DE OLIVEIRA | EM CAMPO | 19/07/2013 |
| Medidos enviados: | 154 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 444 - PARELHAS | 1 | 2 | 238 0 | JOSÉ DA GOMA NASCIMENTO | EM CAMPO | 22/07/2013 |
| Medidos enviados: | 238 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 434 - JARDIM DO SERIDO | 1 | 2 | 340 0 | FRANCISCO MELLO SOUZA DE AZEVEDO | EM CAMPO | 19/07/2013 |
| Medidos enviados: | 340 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 444 - PARELHAS | 1 | 3 | 201 0 | GRACIENRO MAGNO DE AZEVEDO | EM CAMPO | 22/07/2013 |
| Medidos enviados: | 201 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 434 - JARDIM DO SERIDO | 1 | 1 | 424 0 | ALBERTO FERNANDES MEDEIROS | EM CAMPO | 19/07/2013 |
| Medidos enviados: | 424 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 444 - PARELHAS | 1 | 1 | 137 0 | EVANDRO DE SOUZA LIMA | EM CAMPO | 22/07/2013 |
| Medidos enviados: | 137 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 407 - ACARI | 1 | 1 | 588 0 | GENILDO ARAUJO | EM CAMPO | 19/07/2013 |
| Medidos enviados: | 588 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |
| 1 | 407 - ACARI | 1 | 2 | 430 0 | ANTONIO INTANTO DO NASCIMENTO | EM CAMPO | 19/07/2013 |
| Medidos enviados: | 430 | Medidos recebidos impressos: | 0 | Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| NRº Medidos enviados: | 0 | NRº Medidos recebidos impressos: | 0 | NRº Medidos recebidos não impressos: | 0 | | |
| Justificativa: | | | | | | | |

Telas de Sucesso

Gsan -> Micromedica -> Consultar Arquivo Texto para Leitura

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para liberado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para disponivel com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para em campo com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para motivo de finalização informado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Relatório Gerado com Sucesso.

[Menu Principal](#)

Validações do Sistema

1. Nenhum registro encontrado:
 1. Caso a seleção não encontre nenhum registro, o sistema exibe a mensagem: *Nenhum Arquivo Texto para o Roteiro Empresa foi encontrado para a solicitação informada.*
2. Atualização realizada por outro usuário:
 1. Caso o usuário atualize um arquivo texto que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem *Esse Arquivo Texto Roteiro Empresa foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização.*
3. Verificar se a função *Não Liberação* pode ser realizada:
 1. Caso o arquivo sendo liberado esteja diferente de *Liberado*, o sistema exibe a mensagem *Mudança de situação inválida para o arquivo texto.*
4. Verificar sucesso da transação:
 1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «*descrição da função*» efetuada com sucesso.
5. Verificar se a baixa de arquivo pode ser realizada:
 1. Caso a situação do arquivo texto sendo baixado esteja igual a *Disponível* ou *Transmitido*, o sistema exibe a mensagem *Situação do arquivo texto para baixa não está liberado ou em campo, e não pode ser realizado.*
6. Tipo de leitura incorreto para a ação:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço diferente de **IMPRESSÃO SIMULTÂNEA**, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.*
7. Verificar permissão:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário não possui permissão para executar a finalização do arquivo de leitura, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.*
8. Verificar Leitura realizada:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço igual a **IMPRESSÃO SIMULTÂNEA** ou **LEITURA** e possua permissão para finalizar o arquivo, o sistema executa os seguintes passos:
 1. Verifica a quantidade de leituras realizadas;
 2. Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a **LEITURA**, o sistema conta a quantidade de registro, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
 3. Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a **IMPRESSÃO SIMULTÂNEA**, o sistema conta a quantidade de registros, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado.
 2. O sistema verifica a quantidade leituras do arquivo;
 3. Obtém a quantidade de imóveis, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
 4. Compara a quantidade de leituras realizadas com a quantidade de leituras prevista e verifica que é diferente.
9. Verificar quantidade de Leitura realizada:
 1. Caso o sistema verifique que a quantidade de leituras realizadas seja diferente da quantidade de leituras previstas, o sistema executa os seguintes passos:
 1. Verifica e confirma se a quantidade de leituras realizadas é diferente da quantidade de leituras prevista;
 2. O sistema apresenta a seguinte mensagem: *Total de leituras não corresponde ao*

esperado. Confirma ?;

3. O usuário deve confirmar ou não.

10. Monitorar Leituras transmitidas:

1. Caso o usuário clique em *leiturista* será aberto um *popup* para monitorar as leituras.

11. Verificar Leituras:

1. Caso o usuário clique em *situação*, será aberto um *popup* contendo os seguintes itens:
 1. Quantidade de imóveis Medidos Enviados;
 2. Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
 3. Diferença: Quantidade de imóveis Medidos Enviados - Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
 4. Quantidade de imóveis não medidos Enviados;
 5. Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
 6. Diferença: Quantidade de imóveis não medidos Enviados - Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
 7. Quantidade de imóveis Medidos Impressos;
 8. Quantidade de imóveis Medidos Não Impressos;
 9. Quantidade de imóveis Não Medidos Impressos;
 10. Quantidade de imóveis Não Medidos Não Impressos;
 11. Anormalidades: Quantidade de imóvel que conste no MOVIMENTO CONTA PREFATURADA, em que o ano mês de referencia do grupo de faturamento informado;
2. Caso exista para o imóvel e ano/mês de referência mais de um registro, o sistema considera apenas 1 dos registros:
 1. Inclui motivo finalização.
 3. Caso o usuário necessite finalizar a rota, o sistema inclui o motivo de finalização informado pelo usuário.

12. Informar tipo de situação de transmissão da leitura:

13. Ao finalizar a rota, o motivo incluído será a descrição FINALIZADO PELO USUÁRIO.

14. Verificar arquivo em campo:

1. Caso o arquivo selecionado não esteja em campo o sistema apresenta a seguinte mensagem *O arquivo da localidade «LOCALIDADE», do setor comercial «SETOR COMERCIAL » e da rota «ROTA» não está em campo.*

15. Verificar arquivo texto regerado:

1. Caso o arquivo texto tenha sido regerado, o sistema seleciona os imóveis deste mesmo arquivo;
2. Caso contrário, seleciona os imóveis do arquivo texto roteiro empresa.

16. Verificar possibilidade de finalizar arquivo subdividido:

1. Caso a rota seja subdividida e ainda exista alguma rota subdividida com a situação diferente de finalizada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser finalizado. Existem arquivos subdivididos ainda não finalizados.*

17. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo

1. Caso a rota seja subdividida, o sistema exibe a mensagem *Rota Subdividida.*

18. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo não liberado:

1. Caso a rota seja subdividida e exista alguma rota subdividida com a situação diferente de Não Liberada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser alterado, pois existe arquivo subdividido com situação diferente de DISPONÍVEL. Existe arquivos subdivididos ainda não finalizados.*

Preenchimento dos Campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mês/Ano Referência | Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de referência, no formato mm/aaaa. |
| Grupo de Faturamento | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Gerência Regional | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Localidade Polo | Informe o código da localidade polo, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Localidade | Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Empresa | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Leitorista | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Serviço | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Situação Texto para Leitura | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Matrícula | Informe a matrícula do leitorista. |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS . Para obter mais informações para geração do relatório, clique no hiperlink Informações - Como Gerar Relatório . |
| Desfazer | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado. |
| Cancelar | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal. |
| Selecionar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução da consulta dos arquivos textos, com base nos parâmetros informados. |
| Liberar | Ao clicar neste botão, o sistema libera o arquivo texto para leitura. |

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Não Liberar | Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo “Disponível” para realização das leituras. |
| Em Campo | Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo na situação de disponível para “Em Campo”. |
| Finalizar | Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo de leitura. |
| Informar Motivo Finalização | Ao clicar neste botão, o sistema exibe a tela de popup para informar o motivo da finalização. |
| Compactar | Ao clicar neste botão, o sistema permite compactar o arquivo de leitura. |
| Gerar Imóveis Não Enviados | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração de imóveis não enviados. |

Referências

Consultar Arquivo Texto para Leitura

Termos Principais

Micromedicação

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:consultar_arquivo_texto_para_leitura&rev=1516823915

Last update: 24/01/2018 19:58

