



Consultar Arquivo Texto para Leitura

O objetivo desta funcionalidade é consultar os arquivos texto para comandar procedimentos de leituras. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedicação > Consultar Arquivo Texto para Leitura**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Consultar Arquivos Texto para Leitura

Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:

Mês/Ano de Referência:* 01/2017 mm/aaaa

Grupo de Faturamento:

Gerência Regional:

Localidade Polo:

Localidade:

Empresa:* CAERN

Leiturista:

Tipo de Serviço:* IMPRESSAO SIMULTANEA

Situação Texto para Leitura: TODOS

Matricula:

Desfazer Cancelar Selecionar

Arquivos Textos para Leitura:

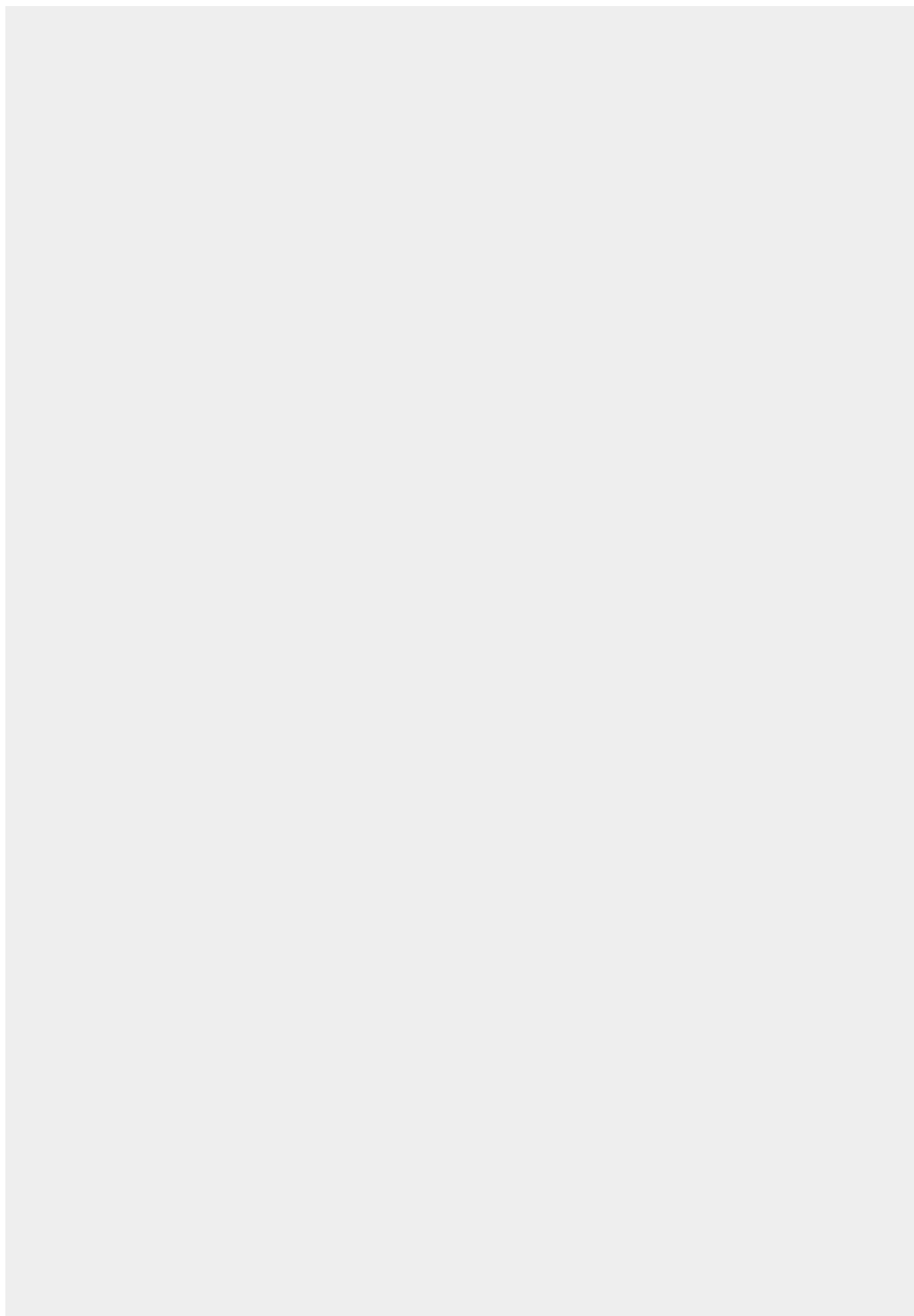
Liberar Não Liberar Em Campo Finalizar Informar Motivo Finalização Compactar

Gerar Imóveis Não Enviados

Dados dos Arquivos

Versão: 3.18.8.0 (Online) 24/01/2018 - 15:32:16

Agora, informe e selecione as opções para procedimentos de leitura. Em seguida, clique no botão **Selecionar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique [AQUI](#). O sistema efetua algumas **validações**. Em seguida, o sistema exibe a lista de roteiro da empresa, visualizada a um clique no **link Dados dos Arquivos**, que expande as informações dos roteiros:



Consultar Arquivos Texto para Leitura

Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:

Mês/Ano de Referência:* 01/2017 mm/aaaa

Grupo de Faturamento:

Gerência Regional:

Localidade Polo:  

Localidade:  

Empresa:* CAERN

Leiturista:

Tipo de Serviço:* IMPRESSAO SIMULTANEA

Situação Texto para Leitura: TODOS

Matricula:

Arquivos Textos para Leitura:

Dados dos Arquivos

Todos	Sequência de Liberação	Localidade	Sector Comercial	Rota	Quantidade	Leiturista	Situação	Liberação
☐	0	312	1	4	661/ 661	CELULAR - 01 - URMN	EM CAMPO	20/11/2017
☐	0	518	1	4	268/ 268	CELULAR - 02 - URNC	TRANSMITIDO	28/12/2016
☐	0	535	1	2	486/ 486	CELULAR - 05 - URTN	FINAL. PELO USUARIO	26/12/2016
☐	0	284	5	1	40/ 40	CELULAR - 01 - URJC	TRANSMITIDO	30/12/2016
☐	1	301	1	8	18/ 18	CELULAR - 01 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	301	2	3	365/ 365	CELULAR - 03 - URMO	TRANSMITIDO	24/12/2016
☐	1	301	4	3	403/ 403	CELULAR - 05 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	313	1	3	585/ 585	CELULAR - 05 - URMN	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	307	40	12	26/ 26	CELULAR - 10 - URMO	TRANSMITIDO	05/01/2017
☐	1	301	3	7	393/ 393	CELULAR - 11 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	314	1	4	645/ 645	CELULAR - 01 - URRCR	TRANSMITIDO	26/12/2016
☐	1	589	1	2	214/ 214	CELULAR - 05 - URSM/GO	FINAL. PELO USUARIO	26/12/2016
☐	1	543	5	1	127/ 127	CELULAR - 08 - URSM/GO	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	313	1	15	88/ 88	CELULAR - 04 - URMN	TRANSMITIDO	29/12/2016
☐	1	301	2	1	507/ 507	CELULAR - 09 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016
☐	1	314	1	2	288/ 288	CELULAR - 02 - URRCR	TRANSMITIDO	26/12/2016
☐	1	439	1	2	0/ 34	CELULAR - 10 - URCM	FINAL. PELO USUARIO	09/01/2017

Ao clicar no botão  o sistema gera o **RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS**, conforme modelo apresentado [AQUI](#). Ao clicar no *link* do campo **Situação**, o sistema exibe a tela abaixo, contendo um resumo da situação de leituras:

Situação de Leitura			
Descrição	Enviados	Recebidos	Diferença
Imóveis Medidos	2	0	2
Imóveis Não Medidos	0	0	0
	Impressos	Não Impressos	
Imóveis Medidos	0	0	
Imóveis Não Medidos	0	0	
Motivo Finalização			
JÁ FORAM ENTREGUE ESSAS FATURAS.			
	Gerados	Emitidos	
Contas	2	0	
Avisos de Débitos	10	0	
Anormalidades Informadas	Quantidade		
	0		
Imóveis Não Recebidos			
Matrícula	Medido	Endereço	
39842	SIM	RUA JOAO R DA COSTA, - ACADEMIA IDOSOS - CENTRO JOSE DA PENHA RN 59980-	
3774	SIM	RUA RAIMUNDO LEITE, N, - CENTRO JOSE DA PENHA RN 59980-	

Ao clicar no botão **Informar Motivo Finalização** da tela principal, o sistema exibe o *popup* abaixo, que permite a inserção de texto livre para o procedimento de finalização. Em seguida, clique no botão **Finalizar**.

Informar Motivo Finalização	
Motivo Finalização:*	Leitura realizada com sucesso. Ler é essencial! 47/152
Finalizar	

MODELO: RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS

		Relatório Leitura Consultar Arquivos Textos					PAG 1/16 02/08/2013 09.55.32 R0623	
Empresa: CAERN		Leiturista:		Tipo de Serviço: LEITURA				
Grupo de Faturamento:		Mês/Ano Referência: 08/2013		Situação Leitura: TODOS				
Sequência de Liberação	Localidade	Sector Comercial	Código da Rota	Quantidade Env. Rec.	Leiturista	Situação do Arquivo	Data de Liberação	
1	434 - JARDIM DO SERIDO	1	5	154 0	JOSE VITAL DE OLIVEIRA	EM CAMPO	19/07/2013	
Medidos enviados: 154		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	444 - FARELHAS	1	2	238 0	JOSE DA GUILA DO NASCIMENTO	EM CAMPO	22/07/2013	
Medidos enviados: 238		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	434 - JARDIM DO SERIDO	1	2	340 0	FRANCISCO HELIO SOUZA DE AZEVEDO	EM CAMPO	19/07/2013	
Medidos enviados: 340		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	444 - FARELHAS	1	3	201 0	GERARDO MAGNO DE AZEVEDO	EM CAMPO	22/07/2013	
Medidos enviados: 201		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	434 - JARDIM DO SERIDO	1	1	424 0	ALBERTO FERNANDES MEDEIROS	EM CAMPO	19/07/2013	
Medidos enviados: 424		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	444 - FARELHAS	1	1	137 0	EVANILDO DE SOUZA LIMA	EM CAMPO	22/07/2013	
Medidos enviados: 137		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	407 - ACARI	1	1	588 0	GENILDO ARAUJO	EM CAMPO	19/07/2013	
Medidos enviados: 588		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								
1	407 - ACARI	1	2	430 0	ANTONIO DANTAS DO NASCIMENTO	EM CAMPO	19/07/2013	
Medidos enviados: 430		Medidos recebidos impressos: 0		Medidos recebidos não impressos: 0				
Não Medidos enviados: 0		Não Medidos recebidos impressos: 0		Não Medidos recebidos não impressos: 0				
Justificativa:								

Telas de Sucesso

Gsan -> Micromedicação -> Consultar Arquivo Texto para Leitura

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para liberado com sucesso.

[Menu Principal](#)
[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para disponivel com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para em campo com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para motivo de finalização informado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Sucesso



Relatório Gerado com Sucesso.

[Menu Principal](#)

Validações do Sistema

1. Nenhum registro encontrado:
 1. Caso a seleção não encontre nenhum registro, o sistema exibe a mensagem: *Nenhum Arquivo Texto para o Roteiro Empresa foi encontrado para a solicitação informada.*
2. Atualização realizada por outro usuário:
 1. Caso o usuário atualize um arquivo texto que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem *Esse Arquivo Texto Roteiro Empresa foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização.*
3. Verificar se a função *Não Liberação* pode ser realizada:
 1. Caso o arquivo sendo liberado esteja diferente de *Liberado*, o sistema exibe a mensagem *Mudança de situação inválida para o arquivo texto.*
4. Verificar sucesso da transação:
 1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «*descrição da função*» *efetuada com sucesso.*
5. Verificar se a baixa de arquivo pode ser realizada:
 1. Caso a situação do arquivo texto sendo baixado esteja igual a *Disponível* ou *Transmitido*, o sistema exibe a mensagem *Situação do arquivo texto para baixa não está liberado ou em campo, e não pode ser realizado.*
6. Tipo de leitura incorreto para a ação:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço diferente de IMPRESSÃO SIMULTÂNEA, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.*
7. Verificar permissão:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário não possui permissão para executar a finalização do arquivo de leitura, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.*
8. Verificar Leitura realizada:
 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço igual a IMPRESSÃO SIMULTÂNEA ou LEITURA e possua permissão para finalizar o arquivo, o sistema executa os seguintes passos:
 1. Verifica a quantidade de leituras realizadas;
 2. Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a LEITURA, o sistema conta a quantidade de registro, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
 3. Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a IMPRESSÃO SIMULTÂNEA, o sistema conta a quantidade de registros, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado.
 2. O sistema verifica a quantidade leituras do arquivo;
 3. Obtém a quantidade de imóveis, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
 4. Compara a quantidade de leituras realizadas com a quantidade de leituras prevista e verifica que é diferente.
9. Verificar quantidade de Leitura realizada:
 1. Caso o sistema verifique que a quantidade de leituras realizadas seja diferente da quantidade de leituras previstas, o sistema executa os seguintes passos:
 1. Verifica e confirma se a quantidade de leituras realizadas é diferente da quantidade de leituras prevista;
 2. O sistema apresenta a seguinte mensagem: *Total de leituras não corresponde ao*

esperado. Confirma ?;

3. O usuário deve confirmar ou não.

10. Monitorar Leituras transmitidas:

1. Caso o usuário clique em *leiturista* será aberto um *popup* para monitorar as leituras.

11. Verificar Leituras:

1. Caso o usuário clique em *situação*, será aberto um *popup* contendo os seguintes itens:
 1. Quantidade de imóveis Medidos Enviados;
 2. Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
 3. Diferença: Quantidade de imóveis Medidos Enviados - Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
 4. Quantidade de imóveis não medidos Enviados;
 5. Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
 6. Diferença: Quantidade de imóveis não medidos Enviados - Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
 7. Quantidade de imóveis Medidos Impressos;
 8. Quantidade de imóveis Medidos Não Impressos;
 9. Quantidade de imóveis Não Medidos Impressos;
 10. Quantidade de imóveis Não Medidos Não Impressos;
 11. Anormalidades: Quantidade de imóvel que conste no MOVIMENTO CONTA PREFATURADA, em que o ano mês de referencia do grupo de faturamento informado;
2. Caso exista para o imóvel e ano/mês de referência mais de um registro, o sistema considera apenas 1 dos registros:
 1. Inclui motivo finalização.
3. Caso o usuário necessite finalizar a rota, o sistema inclui o motivo de finalização informado pelo usuário.

12. Informar tipo de situação de transmissão da leitura:

13. Ao finalizar a rota, o motivo incluído será a descrição FINALIZADO PELO USUÁRIO.

14. Verificar arquivo em campo:

1. Caso o arquivo selecionado não esteja em campo o sistema apresenta a seguinte mensagem *O arquivo da localidade «LOCALIDADE», do setor comercial «SETOR COMERCIAL » e da rota «ROTA» não está em campo.*

15. Verificar arquivo texto regerado:

1. Caso o arquivo texto tenha sido regerado, o sistema seleciona os imóveis deste mesmo arquivo;
2. Caso contrário, seleciona os imóveis do arquivo texto roteiro empresa.

16. Verificar possibilidade de finalizar arquivo subdividido:

1. Caso a rota seja subdividida e ainda exista alguma rota subdividida com a situação diferente de finalizada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser finalizado. Existem arquivos subdivididos ainda não finalizados.*

17. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo

1. Caso a rota seja subdividida, o sistema exibe a mensagem *Rota Subdividida.*

18. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo não liberado:

1. Caso a rota seja subdividida e exista alguma rota subdividida com a situação diferente de Não Liberada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser alterado, pois existe arquivo subdividido com situação diferente de DISPONÍVEL. Existe arquivos subdivididos ainda não finalizados.*

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano Referência	Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de referência, no formato mm/aaaa.
Grupo de Faturamento	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Leiturista	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Serviço	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação Texto para Leitura	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS . Para obter mais informações para geração do relatório, clique no hiperlink Informações - Como Gerar Relatório .
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução da consulta dos arquivos textos, com base nos parâmetros informados.
Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema libera o arquivo texto para leitura.
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo "Disponível" para realização das leituras.
Em Campo	Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo na situação de disponível para "Em Campo".
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo de leitura.
Informar Motivo Finalização	Ao clicar neste botão, o sistema exibe a tela de popup para informar o motivo da finalização.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Compactar	Ao clicar neste botão, o sistema permite compactar o arquivo de leitura.
Gerar Imóveis Não Enviados	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração de imóveis não enviados.

Referências

[Consultar Arquivo Texto para Leitura](#)

Termos Principais

[Micromedicação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:consultar_arquivo_texto_para_leitura&rev=1516823708

Last update: 24/01/2018 19:55

