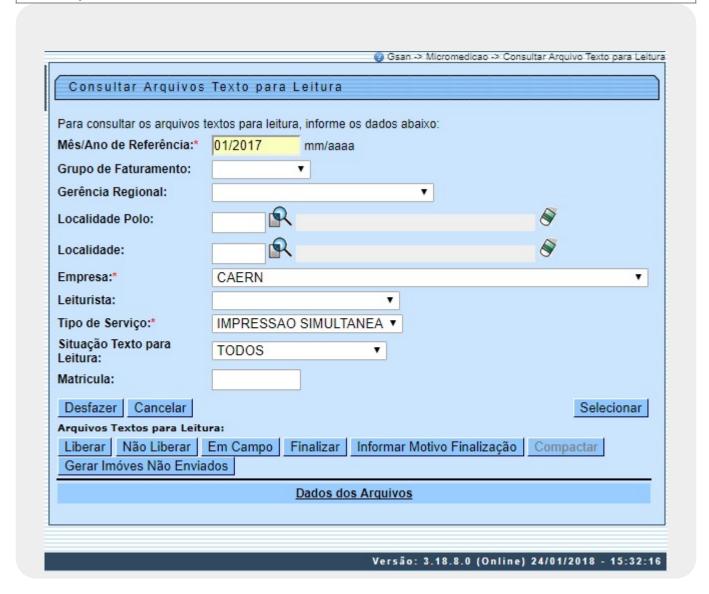


# **Consultar Arquivo Texto para Leitura**

O objetivo desta funcionalidade é consultar os arquivos texto para comandar procedimentos de leituras. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedição** > **Consultar Arquivo Texto para Leitura**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.



Agora, informe e selecione as opções para procedimentos de leitura. Em seguida, clique no botão Selecionar. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique AQUI. O sistema efetua algumas validações. Em seguida, o sistema exibe a lista de roteiro da empresa, visualizada a um clique no link Dados dos Arquivos, que expande as informações dos roteiros:

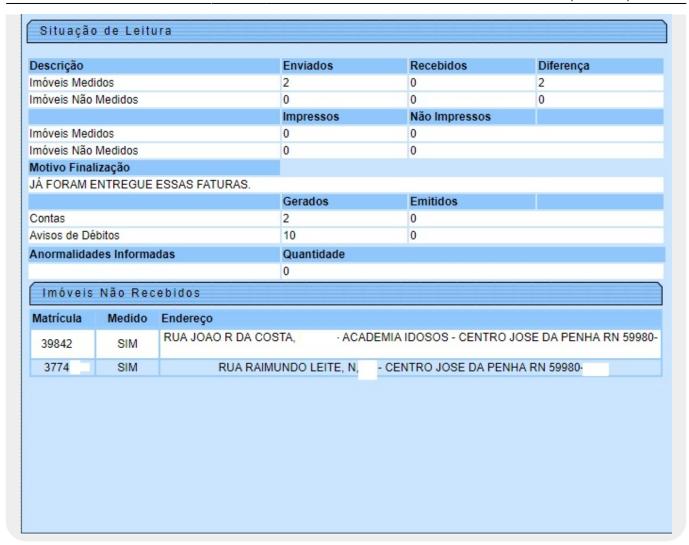
Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:										
	de Referência:	101/201	7 m	nm/aaaa						
Grupo de Faturamento: ▼ Gerência Regional: ▼										
Gerência	Regional:		<b>T</b>							
Localidad	e Polo:									
Localidad	e:									
Empresa:	R.	CAER	CAERN							
Leiturista:	:		▼							
Tipo de Se	erviço:*	IMPR	ESSAO SI	MULTANI	EA ▼					
	Texto para	TODO	)S		▼					
Leitura: Matricula:	S.									
								0.1.		
	Cancelar  Textos para Lei	itura						Seleciona		
	Não Liberar		npo   Fina	alizar In	formar Me	otivo Finalizaçã	io Compa	ctar		
	nóves Não Env									
			Da	dos dos A	rquivos					
Todos	Sequência de Liberação	Localidad	le Setor Comercia	al Rota	Quantid	lade Leiturist	ta Situaçã	io Liberaç		
	0	312	1	4	661/661	CELULAR - 01 - URMN	EM CAMPO	20/11/2017		
	0	518	1	4	268/ 268	CELULAR - 02 - URNC	TRANSMITIDO	28/12/2016		
	0	535	1	2	486/ 486	CELULAR - 05 - URTN	FINAL. PELO USUARIO	26/12/2016		
	0	284	5	1	40/40	CELULAR - 01 - URJC	TRANSMITIDO	30/12/2016		
	1	301	1	8	18/ 18	CELULAR - 01 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016		
	1	301	2	3	385/ 385	CELULAR - 03 - URMO	TRANSMITIDO	24/12/2016		
	1	301	4	3	403/403	CELULAR - 05 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016		
	1	313	1	<u>3</u>	595/ 595	CELULAR - 05 - URMN	TRANSMITIDO	23/12/2016		
	1	307	40	12	26/ 26	CELULAR - 10 - URMO	TRANSMITIDO	05/01/2017		
	1	301	3	7	393/ 393	CELULAR - 11 - URMO	TRANSMITIDO	23/12/2016		
	1	314	1	4	645/645	CELULAR - 01 - URCR	TRANSMITIDO	26/12/2016		
		500	1	2	214/ 214	CELULAR - 05 - URSM/GO	FINAL PELO USUARIO	26/12/2016		
	1	569			127/ 127	CELULAR - 08 - URSM/GO	TRANSMITIDO	23/12/2016		
	1	543	5	1			TOUNGUITION	20/12/2018		
			5 1	1 15	88/88	CELULAR - 04 - URMN	TRANSMITIDO	26/12/2010		
	1	543		1000		CELULAR - 04 - URMN CELULAR - 09 - URMO	TRANSMITIDO			
	1	543 313	1	<u>15</u>	88/88	URMN CELULAR - 09 -		23/12/2016		
	1 1 1	543 313 301	1 2	15 1	88/ 88 507/ 507	URMN CELULAR - 09 - URMO CELULAR - 02 -	TRANSMITIDO	23/12/2016		

**Atenção**: acima, o *link* na coluna **Rota** exibe o total dos arquivos texto por rota. Clicando sobre o *link*, é exibido o controle de leituras recebidas por subdivisão de rota, indicando a quantidade de imóveis enviados na subdivisão, e a evolução durante o processo de leitura:

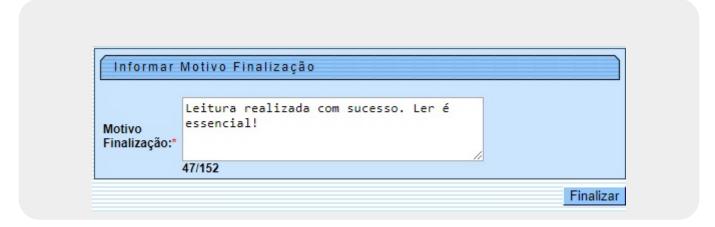
	Consultar Arquivos Texto para Leitura - Divisão						
Dados do Arquivo Texto para Leitura (ORIGINAL)							
Localidade: 170 ESC DIST DO BOM PASTOR							
setor Comerciar.	12 Rota:	9					
Liberar Não Liberar Em Campo Finalizar							
<u>Dados dos Arquivos</u>							
<u>Todos</u>	Sequência de Liberação	Quantidade	Leiturista	Situação	Liberação		
<u>Todos</u>		Quantidade 5/245	Leiturista CELULAR - 05 - UCNL	<b>Situação</b> DISPONIVEL	<b>Liberação</b> 04/04/2019		
Todos	Liberação			-			
	Liberação 1	5/245	CELULAR - 05 - UCNL	DISPONIVEL	04/04/2019		

Dessa forma, é realizado o acompanhamento das rotas divididas, para que seja possível utilizar um leiturista informado de uma rota dividida do mês anterior, e ainda monitorar uma rota dividida na leitura dos imóveis em campo. Esse processo de atualização do leiturista informado no arquivo texto dividido é realizado **AQUI**.

Ao clicar no botão da tela anterior, o sistema gera o **RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS**, conforme modelo apresentado **AQUI**. Ao clicar no *link* do campo **Situação**, o sistema exibe a tela abaixo, contendo um resumo da situação de leituras:



Ao clicar no botão Informar Motivo Finalização da tela principal, o sistema exibe o *popup* abaixo, que permite a inserção de texto livre para o procedimento de finalização. Em seguida, clique no botão Finalizar



## MODELO: RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS

		Relatő	rio Lei	tura Con	sultar A	rquivos Textos		PAG 02/	1/16 08/2013
	Empresa: CAERN	Leituri	sta:			Tipo de Serviç	o:LEITURA		.55.32
	Grupo de Fatu	ramento:	Mēs/Ano R	eferēncia:(	8/201,3	Situação Leitura:	TODOS		R0629
Sequência de Liberação	Lo	ralidade (	Setor Comercial	Código da Rota	Quantidade Env. Rec.	Leiturist	sa sit	veção do Arquivo	Data de Liberação
1	434 - JARDIM IO SES	ano 1		5	154 0	JOSE VITAL DE OLIVEIRA	EM CA	MEO	19/07/2013
vedidos enviados	154	Medidos recebidos impres	sos:	0	Medidos rece	bidos não impressos:	0		
Não Medidos envi-	dos: 0	Não Medidos recebidos im	pressos:	0	Não Medidos	recebidos não impressos:	0		
Justicativa:									
1	444 - PARELHAS	1		2	238 0	JOSE DA GUIA DO NASCIMENT	ID EMICA	MPO	22/07/2013
vedidos enviados	238	Medidos recebidos impres	sos:	0	Medidos rece	bidos não impressos:	0		
Não Medidos envi-	dos: 0	Não Medidos recebidos im		0		recebidos não impressos:	0		
Justicativa:			-			-			
1	434 - JAKDIM DO SED	uno 1		2	340 0	FRANCISCO HELIO SOVZA DE	AZEVEDO EM CA	MPO	19/07/2013
Medidos enviados	340	Medidos recebidos impres	sos:	0	Medidos rece	bidos não impressos:	0		
Não Medidos envi		Não Medidos recebidos im		0		recebidos não impressos:	0		
Justicativa:			•						
1	444 - PAREIJAS	1		•	201 0	GEANDRO MAGNO DE AZEVEDO	EM CA	-mo	22/07/2013
r Medidos enviados		-		0			0	PEO	22/0//201
MBAIAOS GRVIAAOS Não MGAIAOS GRVI		Medidos recebidos impres Não Medidos recebidos im		0		bidos não impressos:	0		
NAO MBOIDOS BRVI. Justicativa:	ados: v	NAC Medidos receptdos im	pressos:	•	NAO Medidos	recebidos não impressos:	•		
1	434 - JAKDIM DO SED	ano 1		1	424 0	ALBERTO FERNANDES MEDEIRO	16 EM CA	MPO	19/07/2013
- Medidos enviados	424	Medidos recebidos impres	sos:	0	Medidos rece	bidos não impressos:	0		
Não Medidos envi-	edos: 0	Não Medidos recebidos im		0		recebidos não impressos:	0		
Justicativa:			•			•			
1	444 - PAKELHAS	1		1	137 0	EVANDRO DE SOUZA LIMA	EM CA	MPO	22/07/2013
- Medidos enviados	137	Medidos recebidos impres	sos ·	0	Medidos rece	bidos não impressos:	0		
Não Medidos envi-		Não Medidos recebidos im		0		recebidos não impressos:	0		
Justicativa:			•						
1	407 - acarı	1		1	522 0	GENILIO ARAVJO	EM CA	MPO	19/07/2013
Medidos enviados		Medidos recebidos impres		0		bidos não impressos:	0		
MRO Medidos envi		Não Medidos recebidos im		0		recebidos não impressos:	0		
Justicativa:	. ,	1 TO	p	•		. T.	•		
1	407 - ACARI	1		2	430 0	ANTONIO DANTAS DO NASCIM	EM CA	+mo	19/07/2013
		•		0			ento em ca	MEO	19/07/2013
vedidos enviados		Medidos recebidos impres		0		bidos não impressos:	*		
Mão Medidos envi: Justicativa:	ados: 0	Não Medidos recebidos im	pressos:	v	Não Medidos	recebidos não impressos:	0		

## **Telas de Sucesso**

Arquivo Texto para Leitura alterado para liberado com Menu Principal Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura





Arquivo Texto para Leitura alterado para disponivel com sucesso.

Menu Principal

Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura

#### Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para em campo com sucesso.

Menu Principal

Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura

#### Sucesso



Arquivo Texto para Leitura alterado para motivo de finalização informado com sucesso.

Menu Principal

Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura

#### Sucesso



Relatório Gerado com Sucesso.

Menu Principal

#### Validações do Sistema

- 1. Nenhum registro encontrado:
  - 1. Caso a seleção não encontre nenhum registro, o sistema exibe a mensagem: *Nenhum Arquivo Texto para o Roteiro Empresa foi encontrado para a solicitação informada*.
- 2. Atualização realizada por outro usuário:
  - 1. Caso o usuário atualize um arquivo texto que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem *Esse Arquivo Texto Roteiro Empresa foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização*.
- 3. Verificar se a função Não Liberação pode ser realizada:
  - 1. Caso o arquivo sendo liberado esteja diferente de *Liberado*, o sistema exibe a mensagem *Mudança de situação inválida para o arquivo texto*.
- 4. Verificar sucesso da transação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso.
- 5. Verificar se a baixa de arquivo pode ser realizada:
  - 1. Caso a situação do arquivo texto sendo baixado esteja igual a *Disponível* ou *Transmitido*, o sistema exibe a mensagem *Situação do arquivo texto para baixa não está liberado ou em campo, e não pode ser realizado*.
- 6. Tipo de leitura incorreto para a ação:
  - 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço diferente de IMPRESSÃO SIMULTANEA, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.*
- 7. Verificar permissão:
  - 1. Caso o sistema verifique que o usuário não possui permissão para executar a finalização do arquivo de leitura, o sistema apresenta a seguinte mensagem: *Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado*.
- 8. Verificar Leitura realizada:
  - 1. Caso o sistema verifique que o usuário informou o Tipo de Serviço igual a IMPRESSÃO SIMULTÂNEA ou LEITURA e possua permissão para finalizar o arquivo, o sistema executa os seguintes passos:
    - 1. Verifica a quantidade de leituras realizadas;
    - Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a LEITURA, o sistema conta a quantidade de registro, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
    - 3. Caso o Tipo de Serviço informado pelo usuário seja igual a IMPRESSÃO SIMULTÂNEA, o sistema conta a quantidade de registros, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado.
  - 2. O sistema verifica a quantidade leituras do arquivo;
  - 3. Obtém a quantidade de imóveis, correspondente a ROTA do grupo e o ANO/MÊS informado;
  - 4. Compara a quantidade de leituras realizadas com a quantidade de leituras prevista e verifica que é diferente.
- 9. Verificar quantidade de Leitura realizada:
  - 1. Caso o sistema verifique que a quantidade de leituras realizadas seja diferente da quantidade de leituras previstas, o sistema executa os seguintes passos:
    - 1. Verifica e confirma se a quantidade de leituras realizadas é diferente da quantidade de leituras prevista;

- 2. O sistema apresenta a seguinte mensagem: Total de leituras não corresponde ao esperado. Confirma ?;
- 3. O usuário deve confirmar ou não.
- 10. Monitorar Leituras transmitidas:
  - 1. Caso o usuário clique em *leiturista* será aberto um *popup* para monitorar as leituras.
- 11. Verificar Leituras:
  - 1. Caso o usuário clique em *situação*, será aberto um popup contendo os seguintes itens:
    - 1. Quantidade de imóveis Medidos Enviados;
    - 2. Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
    - 3. Diferença: Quantidade de imóveis Medidos Enviados Quantidade de imóveis Medidos Recebidos;
    - 4. Quantidade de imóveis não medidos Enviados;
    - 5. Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
    - 6. Diferença: Quantidade de imóveis não medidos Enviados Quantidade de imóveis não medidos Recebidos;
    - 7. Quantidade de imóveis Medidos Impressos;
    - 8. Quantidade de imóveis Medidos Não Impressos;
    - 9. Quantidade de imóveis Não Medidos Impressos;
    - 10. Quantidade de imóveis Não Medidos Não Impressos;
    - 11. Anormalidades: Quantidade de imóvel que conste no MOVIMENTO CONTA PREFATURADA, em que o ano mês de referencia do grupo de faturamento informado;
  - 2. Caso exista para o imóvel e ano/mês de referência mais de um registro, o sistema considera apenas 1 dos registros:
    - 1. Inclui motivo finalização.
  - 3. Caso o usuário necessite finalizar a rota, o sistema inclui o motivo de finalização informado pelo usuário.
- 12. Informar tipo de situação de transmissão da leitura:
- 13. Ao finalizar a rota, o motivo incluído será a descrição FINALIZADO PELO USUÁRIO.
- 14. Verificar arquivo em campo:
  - 1. Caso o arquivo selecionado não esteja em campo o sistema apresenta a seguinte mensagem O arquivo da localidade «LOCALIDADE», do setor comercial «SETOR COMERCIAL » e da rota «ROTA» não está em campo.
- 15. Verificar arquivo texto regerado:
  - 1. Caso o arquivo texto tenha sido regerado, o sistema seleciona os imóveis deste mesmo arquivo;
  - 2. Caso contrário, seleciona os imóveis do arquivo texto roteiro empresa.
- 16. Verificar possibilidade de finalizar arquivo subdividido:
  - 1. Caso a rota seja subdividida e ainda exista alguma rota subdividida com a situação diferente de finalizada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser finalizado.* Existem arquivos subdivididos ainda não finalizados.
- 17. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo
  - 1. Caso a rota seja subdividida, o sistema exibe a mensagem Rota Subdividida.
- 18. Verificar não possibilidade de mudar a situação do arquivo não liberado:
  - 1. Caso a rota seja subdividida e exista alguma rota subdividida com a situação diferente de Não Liberada, o sistema exibe a mensagem *Arquivo não pode ser alterado, pois existe arquivo subdividido com situação diferente de DISPONÍVEL. Existe arquivos subdivididos ainda não finalizados.*

# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano Referência	Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de referência, no formato mm/aaaa.
Grupo de Faturamento	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Gerência Regional	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade Polo	Informe o código da localidade polo, ou clique no botão A, link Pesquisar Localidade, para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão A, link Pesquisar Localidade, para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Leiturista	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Serviço	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação Texto para Leitura	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Matrícula	Informe a matrícula do leiturista.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<u> </u>	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<b>3</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do <b>RELATÓRIO LEITURA CONSULTAR ARQUIVOS TEXTOS</b> . Para obter mais informações para geração do relatório, clique no <i>link</i> <b>Informações - Como Gerar Relatório</b> .
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução da consulta dos arquivos textos, com base nos parâmetros informados.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema libera o arquivo texto para leitura.
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo <i>Disponível</i> para realização das leituras.
Em Campo	Ao clicar neste botão, o sistema torna o arquivo na situação de disponível para <i>Em Campo</i> .
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo de leitura.
Informar Motivo Finalização	Ao clicar neste botão, o sistema exibe a tela de popup para informar o motivo da finalização.
Compactar	Ao clicar neste botão, o sistema permite compactar o arquivo de leitura.
Gerar Imóves Não Enviados	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração de imóveis não enviados.

### Referências

**Consultar Arquivo Texto para Leitura** 

## **Termos Principais**

#### Micromedição

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:consultar\_arquivo\_texto\_para\_leitura

Last update: **05/04/2019 19:48** 

