16/12/2025 14:45 1/5 Manter Vara



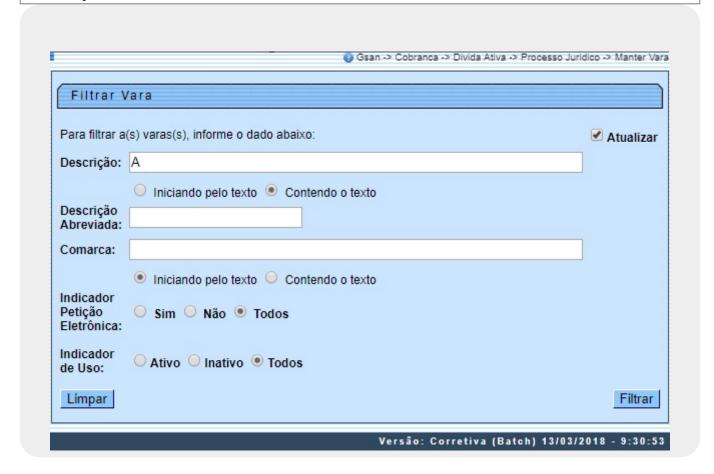
Manter Vara

O objetivo desta funcionalidade é atualizar ou excluir uma vara cadastrada no sistema, e relacionada ao processo jurídico de débitos inscritos em **Dívida Ativa**. A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN > Cobrança > Dívida Ativa > Processo Jurídico > Manter Vara**.

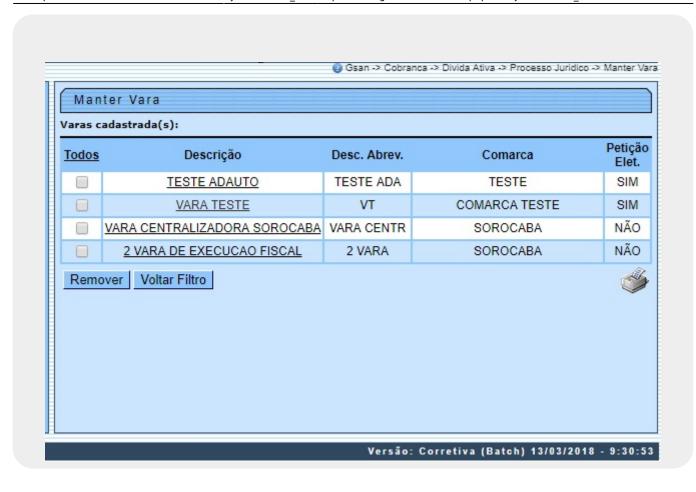
Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Acima, informe os campos que julgar necessários e clique em Filtrar. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique AQUI. No campo Indicador de uso é possível restringir a pesquisa às varas em atividade:



Para excluir uma vara, marque o seu *checkbox* correspondente ou no *link* da coluna **Todos**. Depois, clique em Remover.

Para imprimir o relatório com as varas cadastradas, que atenderam aos critérios de pesquisa

informados, clique em . Feito isso, o sistema visualiza a lista para impressão, conforme modelo **AQUI**.

Para atualizar os dados, clique no *link* correspondente ao campo **Descrição**. O sistema visualiza a próxima tela:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:45

16/12/2025 14:45 3/5 Manter Vara

Agora, faça as atualizações que julgar necessárias e clique em Atualizar . O sistema efetua algumas validações:

1.

Caso o usuário tente atualizar uma vara que já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: Essa Vara foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização.

2.

Caso o usuário selecione para exclusão uma vara que possua outros vínculos no sistema, a mensagem a seguir é exibida: *Não é possível excluir a(s) varas(s) selecionada(s) devido a vínculos com outras informações*.

3.

Caso o usuário não informe algum campo necessário à inclusão da vara, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

4.

Caso a descrição da vara já exista, o sistema exibe a mensagem: Vara já existe no cadastro e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

5.

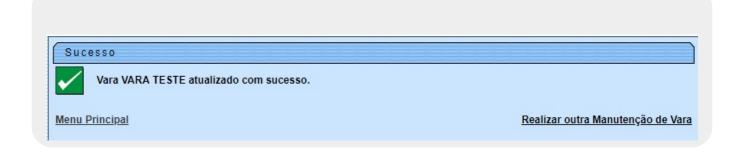
Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso. Em qualquer caso, retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

6.

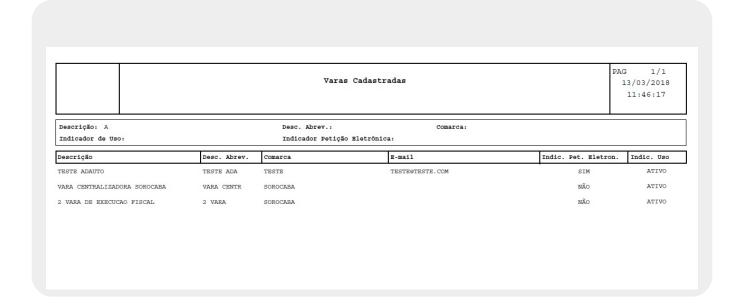
Caso o usuário informe e-mail faltando o caractere @, contendo espaço em branco e/ou sem informação antes e/ou após do @ e sem pelo menos um *ponto*, o sistema exibe a mensagem: *E-mail inválido* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Last update: 13/03/2018 16:17

Tela de Sucesso



Relatório Varas Cadastradas



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório. Informe por extenso o nome da vara com até 30 caracteres.
Descrição Abreviada	Informe a descrição abreviada com até 10 caracteres.
E-mail:	Informe o e-mail da vara com no máximo 50 caracteres.
Comarca	Informe o nome da comarca com no máximo 30 caracteres.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:45

16/12/2025 14:45 5/5 Manter Vara

Campo	Preenchimento dos Campos
Indicador de Petição Eletrônica	Selecione entre <i>Sim</i> ou <i>Não</i> se a comarca trabalha com petições eletrônicas.
Indicador de Uso	Selecione entre Ativo ou Inativo, indicando se a vara está ativa.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade	
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos preenchidos.	
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema insere os dados da vara no sistema.	

Referências

Manter Vara

Termos Principais

Cobrança

Dívida Ativa

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_vara&rev=1520957843

Last update: 13/03/2018 16:17

