



Manter Valor de Cobrança do Serviço

O objetivo desta funcionalidade é manter, excluir ou atualizar o valor de cobrança de um serviço. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Manter Valor de Cobrança do Serviço**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Ordem de Serviço -> Manter Valor de Cobrança do Serviço

Filtrar Valor Cobrança de Serviço

Para manter o(s) valor(res), informe os dados abaixo: ☒ **Atualizar**

Tipo do Serviço: 812

Categoria: RESIDENCIAL

Subcategoria: RESIDENCIAL

Perfil do Imóvel:

Indicador de Medido: ☒ Sim ☐ Não ☐ Todos

Capacidade do Hidrômetro: 1,5 MTS

Indicador de Geração de Débito:* ☒ Sim ☐ Não ☐ Todos

Valor do Serviço: 10,00 até 50,00

Indicador de Quantidade de Economias:* ☒ Sim ☐ Não ☐ Todos

Quantidade de Economias de 10 até 20

Vigência do valor do Serviço: 21/02/2017 a 28/02/2017
(dd/mm/aaaa)

* Campos obrigatórios

Limpar **Filtrar**

Versão: 3.0.5.0 (Batch) 22/02/2017 - 20:12:03

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro. Marque o checkbox do campo **Atualizar** para que o sistema exiba a tela **Atualizar Valor de Cobrança do Serviço**, caso só exista um registro que

atenda aos parâmetros de pesquisa informados. Caso o checkbox esteja desmarcado e mais de um serviço atenda aos parâmetros de pesquisa, será exibida a tela **Manter Valor de Cobrança do Serviço**, onde será possível escolher qual o registro deve ser atualizado, clicando no link do campo **Descrição**.

Dito isso, informe os campos que julgar necessários e clique no botão [Filtrar](#).

Com base nos parâmetros informados, é exibida a tela com os registros que atenderam ao filtro:

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Ordem de Serviço -> Manter Valor de Cobrança do Serviço				
Manter Valor de Cobrança do Serviço				
Valores de Cobrança de Serviço Cadastrados:				
Todos	Tipo do Serviço	Perfil do Imóvel	Valor do Serviço	Indicador Medido
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,41	SIM
<input type="checkbox"/>	CORTE		6,10	SIM
<input type="checkbox"/>	CORTE		6,10	NÃO
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,13	SIM
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,13	NÃO
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,41	NÃO
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,78	SIM
<input type="checkbox"/>	CORTE		5,78	NÃO
<input type="checkbox"/>	RELIGACAO		5,41	SIM
<input type="checkbox"/>	RELIGACAO		5,41	NÃO
1 2 3 4 5 [8]				
Remover Voltar Filtro				

Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s) ou, para marcar todos os itens, clique no [link Todos](#). Em seguida, clique no botão [Remover](#).

Para atualizar os dados de um serviço específico, clique no [link](#) correspondente, no campo **Tipo de Serviço**. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Atualizar Valor Cobrança do Serviço

Para atualizar um valor de cobrança, informe os dados abaixo:

Tipo do Serviço:	242	CORTE
Categoria:	RESIDENCIAL	
Subcategoria:	EDIFICACOES SUBNORMAIS	
Perfil do Imóvel:		
Indicador de Medido: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
Capacidade do Hidrômetro: *		
Indicador de Geração de Débito: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
Valor do Serviço: *	5,41	
Vigência do valor do Serviço: *	01/01/2011 a 12/01/2012 (dd/mm/aaaa)	
Indicativo do Tipo de Serviço por Economias: *	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Quantidade de Economias de		

* Campos obrigatórios

Voltar

Desfazer

Cancelar

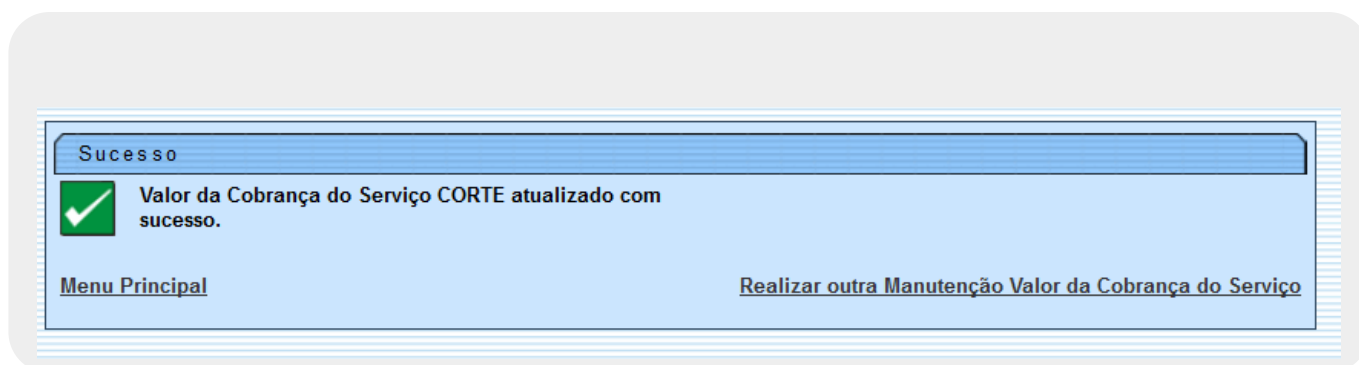
Atualizar

Agora, faça as modificações que julgar necessárias. Em seguida, clique no botão **Atualizar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#). O sistema executa algumas validações:

- Verificar preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do valor de cobrança do serviço, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- Verificar sucesso da atualização:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: *Valor da Cobrança do Serviço «xxxxx» atualizada com sucesso.*
- Atualização realizada por outro usuário:
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar uma unidade organizacional que já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Este valor de cobrança foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização.*
- Verificar sucesso da remoção:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: *«xxxxx» Valor(es) de Cobrança removido(s) com sucesso.*
- Validar subcategoria informada:
 - Caso o código da subcategoria informado não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Subcategoria informada não existe.*
- Validar quantidade de economias inicial:


- Caso a quantidade seja igual a zero ou nula, é exibida a mensagem: *Quantidade de economias inicial informada inválida.*
- Validar quantidade de economias final:
 - Caso a quantidade seja igual à zero ou nula, é exibida a mensagem: *Quantidade de economias final informada inválida.*
 - Caso a quantidade seja menor ou igual à quantidade inicial, é exibida a mensagem: *Quantidade de economias final deverá ser superior a quantidade inicial.*
- Validar data da vigência inicial:
 - Caso a data seja nula ou inválida, é exibida a mensagem: *Informe uma data de vigência inicial válida.*
- Validar data da vigência final:
 - Caso a data seja nula ou inválida, é exibida a mensagem: *Informe uma data de vigência final válida.*
 - Caso a data seja menor que a data de vigência inicial, é exibida a mensagem: *Informe uma data de vigência final superior a inicial.*
- Validar categoria da subcategoria informada:
 - Caso o código da categoria associado à subcategoria informada seja diferente da categoria previamente informada, é exibida a mensagem: *Subcategoria não pertence à categoria informada.*
- Verificar existência de valor para a vigência informada:
 - Caso exista algum valor para o tipo de serviço informado (e demais parâmetros) para um período compreendido entre a vigência informada, é exibida a mensagem: *Existe valor de cobrança de serviço para a vigência informada.*

Tela de Sucesso






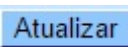
Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Tipo do Serviço	Este campo será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Categoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre as categorias ativas.
Subcategoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Este campo só habilitado caso a categoria tenha sido informada.

Campo	Orientações para Preenchimento
Perfil do Imóvel	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Indicador de Medido	Campo obrigatório - Caso o imóvel seja medido informe <i>Sim</i> , caso contrário, informe a opção <i>Não</i> .
Capacidade do Hidrômetro	Campo obrigatório - Caso o imóvel seja medido, opção <i>Sim</i> , o sistema disponibiliza as capacidades de hidrômetros, com situação igual a <i>Ativo</i> . Caso a opção tenha sido <i>Não</i> , este campo fica desabilitado.
Indicador de Geração de Débito	Campo obrigatório - Para informar se o tipo de serviço deve gerar débito, marque a opção <i>Sim</i> , caso contrário, informe <i>Não</i> .
Valor do Serviço	Campo obrigatório - Informe, obrigatoriamente, o valor do serviço na moeda corrente, com no máximo 9 inteiros e 2 decimais. Este campo somente será habilitado caso o indicador de geração de débito esteja ativo, ou seja, igual a <i>Sim</i> , caso contrário, o sistema considera o valor igual a zero.
Vigência do Valor do Serviço	Campo obrigatório - Informe o intervalo de data inicial e final, válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  ao lado do campo, para selecionar a data desejada. A data final deve ser superior a data inicial. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Indicativo do Tipo de Serviço por Economias	Campo obrigatório - Informar se o tipo de serviço considera a quantidade de economias de um imóvel, selecionando obrigatoriamente, a opção <i>Sim</i> , e o campo <i>Quantidade de Economias</i> será habilitado. Caso contrário, informe a opção <i>Não</i> , e o campo <i>Quantidade de Economias</i> será desabilitado.
Quantidade de Economias	Deverá ser informado um número significativo e maior que zero, para o intervalo de quantidade de economias. Economia final deve ser informado um número significativo e maior que o informado na economia inicial.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no <i>link</i> Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo do campo na tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema permite remover um ou mais itens marcados na tela <i>Manter Valor de Cobrança do Serviço</i> .
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados na base de dados.

Referências

Manter Valor de Cobrança do Serviço

Termos Principais

Serviço

Ordem de Serviço

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_valor_da_cobranca_do_servico&rev=1504141869

Last update: 31/08/2017 18:42

