



# Manter Unidade de Negócio

O objetivo desta funcionalidade é manter a unidade de negócio, podendo ser acessada no caminho [GSAN > Cadastro > Localização > Unidade de Negócio > Manter Unidade de Negócio](#).

O sistema registra a transação de inclusão da unidade de negócio, e apresenta a tela de sucesso, exibindo a mensagem “Unidade de Negócio «código da gerência regional» inserida com sucesso”, bem como os links “Menu Principal”, “Inserir outra Unidade de Negócio” e “Atualiza Unidade de Negócio inserida”.

## Verifica preenchimento dos campos

- Caso não seja informado o conteúdo de algum campo necessário à atualização da gerência regional, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido»”.

## Verifica existência da unidade de negócio

- Caso o nome da unidade de negócio já exista nas bases de dados, será exibida a mensagem “Unidade de Negócio já existe no cadastro”.

## CNPJ Inválido

- Caso o CNPJ informado esteja inválido, será exibida a mensagem “CNPJ Inválido”.

## Verifica existência do cliente

- Caso o código do cliente não exista no sistema, será exibida a mensagem “Cliente inexistente”.

## Verifica se cliente é funcionário

- Caso o cliente selecionado não seja um funcionário, sera exibida a mensagem “Cliente não está cadastrada como funcionário”.

## Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar uma gerência regional e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

## Unidade de negócio possui vínculos no sistema

- Caso seja selecionada uma unidade de negócio que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem “Não é possível excluir a(s) unidade(s) de negócio selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro, informe os campos que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**:

Gsan -> Cadastro -> Localizacao -> Unidade de Negocio -> Manter Unidade de Negocio

### Filtrar Unidade de Negócio

Para filtrar a(s) unidade(s) de negócio, informe o dado abaixo:

**Atualizar**

**Código:**  (somente números)

**Nome:**

Iniciando pelo texto  Contendo o texto

**Nome Abreviado:**

**CNPJ:**

**Gerente da Unidade de Negócio:**  

**Gerencial Regional:**  

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo  Todos

**Limpar** **Filtrar**

Após a realização do filtro, o sistema exibe a tela abaixo com base nos parâmetros informados.

Ao clicar no botão  , o sistema gera o relatório das unidades de negócio cadastradas.

Para excluir um item, marque no checkbox correspondente, ou para remover todos os itens, marque no hiperlink **Todos** e, em seguida, clique no botão **Remover**.

## Manter Unidade de Negócio

## Unidades de Negócio Cadastradas:

Todos	Código	Nome	Nome Abreviado	Gerência Regional
<input type="checkbox"/>	1	<u>CAS OLINDA</u>	OLIN	GNMNORTE
<input type="checkbox"/>	2	<u>CAS PAULISTA</u>	PAUL	GNMNORTE
<input type="checkbox"/>	3	<u>CAS DOIS IRMAOS</u>	DIRM	GNM-2
<input type="checkbox"/>	4	<u>CAS JANGADINHA</u>	JANG	GNMOESTE
<input type="checkbox"/>	5	<u>CAS ALTO DO CEU</u>	ACEU	GNM-2
<input type="checkbox"/>	6	<u>CAS AURORA</u>	AURO	GNM-1
<input type="checkbox"/>	7	<u>CAS CABANGA</u>	CABN	GNM-1
<input type="checkbox"/>	8	<u>CAS FERNANDO DE NORONHA</u>	FNOR	CAS FERNANDO DE NORONHA
<input type="checkbox"/>	9	<u>CAS CABO</u>	CABO	GNMSUL
<input type="checkbox"/>	10	<u>CAS PRAZERES</u>	PRAZ	GNMSUL

1 2 3 4 5 [9]

[Remover](#)[Voltar](#)[Filtro](#)

Ao clicar no hiperlink do campo “Nome”, tela acima, o sistema exibe a tela “Atualizar Unidade de Negócio”, faça as modificações que julgar necessárias e clique no [Atualizar](#) :

## Atualizar Unidade de Negócio

Para atualizar uma unidade de negócio, informe os dados abaixo:

Código: 85

Nome: \* Nome Abreviado: \* CNPJ: Gerente da Unidade de Negócio:  Gerencial Regional: \*  RECIFE Indicador Uso: \*  Ativo  Inativo

\* Campo Obrigatório

[Voltar](#)[Desfazer](#)[Cancelar](#)[Atualizar](#)

# Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Nome(*)	Campo obrigatório - Informe o nome, com no máximo 50 (cinquenta) caracteres.
Nome Abreviado(*)	Campo obrigatório - Informe o nome abreviado, com no máximo 4 (quatro) caracteres.
CNPJ	Informe o número do CNPJ válido.
Gerente da Unidade de Negócio	Informe o código do gerente da unidade de negócio, ou clique no botão  para selecionar o nome do gerente desejado. O nome selecionado será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Gerência Regional(*)	Campo obrigatório - Informe o código da gerência regional, ou clique no botão  para selecionar a gerencia desejada. O nome selecionado será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Ativo” ou “Inativo”.

## MODELO DE RELATÓRIO: UNIDADE DE NEGÓCIO CADASTRADOS

	<b>Unidade de Negócio cadastrados</b>	PAG 1/3 29/01/2013 10:02:34
--	---------------------------------------	-----------------------------------

<b>Código:</b> Nome: C Nome Abreviado:	<b>Gerente da Unidade de Negócio:</b> Gerência Regional: CNPJ:	Indicador de Uso:
--	--	-------------------

Código	Nome	Nome Abreviado	Gerência Regional:
1	CAS OLINDA	OLIN	GNMNORTE
2	CAS PAULISTA	PAUL	GNMNORTE
3	CAS DOIS IRMAOS	DIRM	GNM-2
4	CAS JANGADINHA	JANG	GNMOESTE
5	CAS ALTO DO CEU	ACEU	GNM-2
6	CAS AURORA	AURO	GNM-1
7	CAS CABANGA	CABN	GNM-1
8	CAS FERNANDO DE NORONHA	FNOR	CAS FERNANDO DE NORONHA
9	CAS CABO	CABO	GNMSUL
10	CAS PRAZERES	PRAZ	GNMSUL
11	CAS IBURA	IBUR	GNMSUL
12	CAS MATA SUL (VITORIA)	MSUL	MATA SUL (VITORIA)
13	CAS LITORAL SUL (ESCADA)	LSUL	MATA SUL (VITORIA)
14	CAS MATA NORTE (CARPINA)	MNOR	MATA NORTE (CARPINA)
15	CAS CAPIBARIBE MIRIM (TIMBAUBA)	CAPM	MATA NORTE (CARPINA)

## Tela de Sucesso

Verifica sucesso da operação - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem, conforme o código de retorno.

**Sucesso**

 Unidade de Negócio de código 85 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#)
[Realizar outra Manutenção de Unidade de Negócio](#)

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
<b>Filtrar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
<b>Remover</b>	Ao clicar neste botão, o sistema remove um ou mais itens selecionados no checkbox.
<b>Voltar Filtro</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório de unidades de negócio cadastradas.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
<b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Atualizar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_unidade\\_de\\_negocio&rev=1436383782](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_unidade_de_negocio&rev=1436383782)

Last update: **31/08/2017 01:11**

