

Manter Resolução de Diretoria

O objetivo desta funcionalidade é disponibilizar uma tela para que o usuário consulte, ou informe, e/ou altere os dados de Resolução de Diretoria em contrato de parcelamento, podendo ser acessada nos caminhos:

- GSAN > Cobranca > Contrato Parcelamento > Manter Resolução de Diretoria.
- GSAN > Cobranca > Resolução de Diretoria > Manter Resolução de Diretoria.

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Verifica preenchimento dos campos

• Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da resolução de diretoria, será exibida a mensagem "Informe < xxxxxxxxxx >".

Atualização realizada por outro usuário

 Caso o usuário esteja tentando atualizar uma resolução de diretoria de contrato de parcelamento por cliente e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem "Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção".

Verifica existência de dados

- Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem "Tabela < xxxxxxxxx > inexistente" e cancela a operação.
- Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem "Tabela < xxxxxxx > sem dados para seleção" e cancela a operação.

Valida Data

Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem "Data Inválida".

Valida Data Fim anterior a Data Início

 Caso a Data Início seja superior à Data Fim, será exibida a mensagem "Data Início da Vigência deve ser anterior ou igual à Data Fim da Vigência".

Verifica parcela já existente na lista

 Caso a parcela informada já exista na lista das combinações de parcelas x taxa de juros, será exibida a mensagem "Parcela informada já consta na lista".

Verifica contrato de parcelamento associado à RD

• Caso exista contrato de parcelamento associado à RD, será exibida a mensagem "Não é possível remover a RD. Há contrato de parcelamento associado a esta RD".

Verifica sucesso da transação

 Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

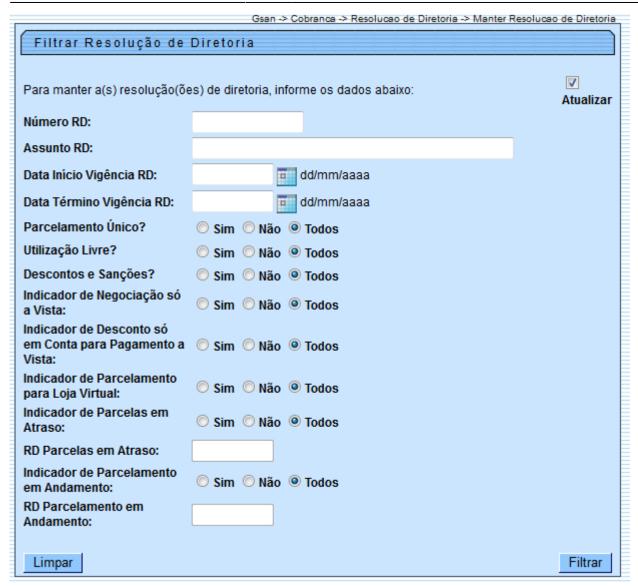
Verifica parcela superior ao número máximo de parcelas

 Caso a última parcela da lista seja superior ao número máximo de parcelas da RD ("Número Máximo de Parcelas"), será exibida a mensagem "Última parcela da lista excede o número máximo de parcelas da RD.".

Para a cobrança eventual que usa Resolução de Diretoria de regras para pagamento a vista, o sistema disponibiliza um indicador de uso pela "Cobrança Eventual", que não irá verificar a vigência e, apenas, este indicador. - Este indicador é informado nas telas de Inserir Resolução de Diretoria e Manter Resolução de Diretoria.

Inicialmente será exibida a tela de filtro para as Resoluções de Diretorias cadastradas. Informe pelo menos um dos parâmetros e clique no botão **Filtrar**.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:39



Em seguida, o sistema exibe a tela resultante, ou seja, contendo as resoluções de diretorias cadastradas, conforme parâmetros informados:

<u> Fodos</u>	Número da RD	Assunto da RD		Período de Vigência da RD	
	namoro da No		Início	Término	
	RD 10/2010	RD 10/2010	13/07/2010		
	RD 10/2010 0,0	RD 10/2010 0,0	04/08/2010		
	RD 10/2010 0,5	RD 10/2010 0,5	04/08/2010		
	RD 10/2010 1,0	RD 10/2010 1,0	04/08/2010		
	RD 10/2010 1,5	RD 10/2010 1,5	04/08/2010		
	RD 10/2010 2,0	RD 10/2010 2,0	04/08/2010		
Remover Voltar Filtro					

Para remover um item, clique no checkbox correspondente, ou para marcar todos, clique no hiperlink Remover *Todos* e, em seguida, clique no botão

Para gerar o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas, clique no botão 💚 e será exibido o relatório conforme modelo (abaixo).

Para exibir a tela "Atualizar Resolução de Diretoria", a seguir, clique no hiperlink do item desejado (tela Manter Resolução de Diretoria):

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:39

			toria > Mariter Resoluci	
Atualizar Resolução de Di	retoria			
Para atualizar uma resolução de diretoria, informe os dados abaixo:				
Para alualizar uma resolução de dife Número RD:	RD 10/2010 2,0	iados abaixo.		
Assunto RD:*	RD 10/2010 2,0			
Data Início Vigência RD:*	04/08/2010			
Data Término Vigência RD:				
Parcelamento Único?*				
Válido Ação de Cobrança*	Sim Nã			
Descontos e Sanções?*	Sim Na			
Indicador de Negociação só a Vista: *	Sim Nã			
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista:*	Sim Nã	o		
Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: *	O Sim O Nã	o		
Indicador de Parcelas em Atraso: *	Sim Nã	0		
RD Parcelas em Atraso:				
Indicador de Parcelamento em Andamento: * Sim Não				
RD Parcelamento em Andamento:				
Valores:				
Mínimo:	Máximo:			
Utilização Livre?*	O Sim O Nã			
Acesso Restrito?*	Sim N N	•		~
Login do usuário:				9
				Associar
Remover Especific	_		Unidade	
	ACIO ARAUJO		CUPIRA	
Limitação Geográfica Adicionar				
Dt Lim Dt Lim Rem.? Venc Conta Venc Conta	Data Vigência	Gerência Unidad	le Local Setor	_, Quadra
A Vista Parc	Inicio Fim	Regional Negóc	io Local. Comerci	al Quaura
* Campos obrigatórios Voltar Desfazer Cancelar				Atualizar

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Número RD	Campo será exibido e não será permitida alteração.
Assunto RD(*)	Campo obrigatório - Informe o assunto a que se refere a Resolução de Diretoria.
Data Inicio Vigência RD(*)	Campo obrigatório - Informe a data de inicio da vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário, para selecionar a data desejada.
Data Término Vigência RD	Informe a data de término de vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário, para selecionar a data desejada.
Parcelamento Único?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Válido para Ação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Descontos e Sanções(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Negociação só a Vista(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Parcelamento para Loja Vitual(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Parcelas em Atraso(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
RD Parcelas em Atraso	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelas em atraso estiver marcado como "Sim".
Indicador de Parcelamento em Andamento(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
RD Parcelamento em Andamento	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelamento em andamento estiver marcado como "Sim".
Valores:	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opção escolhida seja "Sim", o "Acesso Restrito" ficará inabilitado.
Mínimo	O valor mínimo será utilizado para ser considerado na resolução de diretoria selecionada.
Máximo	O valor máximo será utilizado para ser considerado na resolução de diretoria selecionada.
Utilização Livre?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opção escolhida seja "Sim", o "Acesso Restrito" ficará inabilitado.
Acesso Restrito?(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opções escolhida seja "Sim", será disponibilizado o botão Associar, que será exibido no quadro seguinte da tela.
	Para remover alguma item associado, clique no botão 🥨.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:39

Campo Orientações para Preenchimento	
Login do Usuário	Informe a matrícula do usuário, ou clique no botão R para selecionar a matrícula desejada. O nome usuário será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão ao lado do campo em exibição.
Limitação Geográfica	Permite adicionar uma lista de limitação geográfica, ou remover alguma item clicando no botão .

Para inserir a "Limitação Geográfica na Resolução de Diretoria", clique no botão Adicionar e será exibido o "popup" abaixo. Informe os dados desejados e clique no botão Atualizar . Esta operação pode ser repetida várias vezes para adiconar "Limitação Geográfica" à lista.

Limitação Geográfica na Resolução Diretoria		
Para limitar a resolução de diretoria, informe os dados abaixo:		
Número RD:	1234	
Data limite de vencimento	ho/no/2012	
da conta sobre valor débito para pagamento à vista:	02/08/2012 dd/mm/aaaa	
Data limite de vencimento de conta sobre valor débito 100/10/2010 100/10/2010		
para pagamento parcelado:	02/10/2012 dd/mm/aaaa	
Período de Vigência RD:*	02/08/2012 a 02/10/2012 dd/mm/aaaa	
Gerência Regional:	GNM LESTE ▼	
Unidade de Negócio:	CCM LESTE ▼	
Localidade:	ALTO DO CEU DOIS IRMAOS JENIPAPO	
Setor Comercial:	ALTERADO P / FAT 08-94 ALTERADO P / FAT 01-2000 ALTERADO P / FAT 08-94	
Quadra:	*	
	* Campos obrigatórios	
Limpar	Atualizar	

Caso não sejam informadas limitações geográficas e o período da resolução de diretoria esteja válido,

a mesma ficará disponível para todos os imóveis. Caso não sejam informadas limitações geográficas e o período da resolução de diretoria não esteja válido, a mesma não ficará disponível.

Caso o valor calculado dos débitos do imóvel selecionado não esteja entre os valores informados, o sistema exibe uma crítica, possibilitando selecionar outra resolução de diretoria.

O valor final do débito do imóvel é calculado da seguinte forma: Somatório de todos os débitos, sem os acréscimos, menos os créditos.

MODELO: Resoluções de Diretoria Cadastradas

		Resoluções de Diretoria Cadastradas		PAG 1/1 26/12/2012 14:43:50
Número RD: RD 10/2010 Assunto RD: Data Início Vigência RD: Data Término Vigência RD:				
Data Telmino Vigencia kD:				
Número	Assunto		Data Início	Data Término
RD 10/2010	RD 10/2010		13/07/2010	
RD 10/2010	RD 10/2010 0,0		04/08/2010	
RD 10/2010	RD 10/2010 0,5		04/08/2010	
RD 10/2010	RD 10/2010 1,0		04/08/2010	
RD 10/2010	RD 10/2010 1,5		04/08/2010	
RD 10/2010	RD 10/2010 2,0		04/08/2010	

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 14:39

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um item referente a Limitação Geográfica.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfaz a última operação realizada.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados de Resolução de Diretoria ou da Limitação Geográfica.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo dos campos da tela.
x	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir um item da Limitação Geográfica.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados com base nos parâmetros informados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item selecionado.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
%	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas.
P	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
S	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Associar	Ao clicar neste botão, o sistema associa o colaborador com poderes para o uso da funcionalidade.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

Last update: **31/08/2017 01:11**

