



# Manter Perfil do Serviço

O objetivo desta funcionalidade é alterar ou excluir um perfil do serviço. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Manter Perfil do Serviço**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Manter Perfil do Serviço

### Filtrar Perfil de Serviço

Para filtrar o perfil de serviço no sistema, informe os dados abaixo:

Atualizar

Perfil de Serviço: [Text Box]

Descrição do Perfil de Serviço: [Text Box]

Abreviatura do Perfil de Serviço: [Text Box]

Qtd. de Componentes: [Text Box]

Equipamento Especial: [Text Box]

Indicador de Veículo Próprio:

Sim  Não  Todos

Indicador de uso:

Ativo  Inativo  Todos

**Limpar** **Filtrar**

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os campos que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Marque o checkbox do campo **Atualizar** para que o sistema exiba a tela **Atualizar Perfil do Serviço**, caso só exista um perfil que atenda aos parâmetros de pesquisa informados. Caso o checkbox esteja desmarcado e mais de um perfil atenda aos parâmetros de pesquisa, será exibida a tela **Manter Perfil do Serviço**, onde será possível escolher qual o registro deve ser atualizado, clicando no link do campo Descrição.

Dito isso, com base nos parâmetros informados, será exibida a tela com os registros que atenderam ao filtro de pesquisa:

**Manter Perfil de Serviço**

**Perfis de Serviços Cadastrados:**

| <a href="#">Todos</a>    | <a href="#">Perfil de Serviço</a> | <a href="#">Descrição</a> | <a href="#">Abreviatura</a> | <a href="#">Qtde. Componentes</a> | <a href="#">Equipamento</a> |
|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">1</a>                 | PERFIL 01                 |                             | 1                                 | 1                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">2</a>                 | PERFIL 02                 |                             | 2                                 | 1                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">3</a>                 | PERFIL 03                 |                             | 3                                 | 1                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">4</a>                 | PERFIL 04                 |                             | 4                                 | 1                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">5</a>                 | PERFIL 05                 |                             | 5                                 | 1                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">6</a>                 | PERFIL 06                 |                             | 6                                 | 2                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">7</a>                 | PERFIL 07                 |                             | 7                                 | 2                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">8</a>                 | PERFIL 08                 |                             | 8                                 | 2                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">9</a>                 | PERFIL 09                 |                             | 9                                 | 2                           |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">10</a>                | PERFIL 10                 |                             | 10                                | 1                           |

[Remover](#) | [Voltar Filtro](#)

 1 2

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s) ou, para marcar todos os itens, clique no link **Todos** e em seguida, clique no botão [Remover](#).

Ao clicar no botão , o sistema gera o relatório **PERFIL DOS SERVIÇOS CADASTRADOS**, conforme modelo apresentado [AQUI](#).

Para atualizar um perfil, clique no link correspondente no campo **Perfil de Serviço**. Feito isso, a tela de atualizações é visualizada:

**Atualizar Perfil de Serviço**

Para atualizar o perfil de serviço, informe os dados abaixo:

|  |   |
|--|---|
| Código do Perfil de Serviço:   | 2   |
| Descrição do Perfil de Serviço:*   | PERFIL 02   |
| Abreviatura do Perfil de Serviço:  |   |
| Quantidade de Componentes da Equipe:*  | 2   |
| Equipamento Especial:  | 1  |
| TRATOR  |   |
| Indicador de Veículo Próprio:*   | <input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não                      |
| Indicador de uso:*   | <input checked="" type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo                |

\* Campos obrigatórios

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

**Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22**

Agora, faça as modificações que julgar necessárias e, em seguida, clique no botão **Atualizar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#).

O sistema executa algumas validações:

- Verificar existência do equipamento especial:
  - Caso o código do equipamento especial não exista, o sistema exibe a mensagem: *Equipamento Especial inexistente*” e retornar para o passo correspondente no fluxo principal.
- Verificar preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração da equipe, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»*.
- Atualização realizada por outro usuário:
  - Caso o usuário esteja tentando atualizar um perfil de serviço que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Esse perfil de serviço foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização*.
- Verificar sucesso da transação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe as seguintes mensagens:
    - Na atualização: *Perfil de serviço de código «código do perfil de serviço» atualizado com sucesso.*
    - Na remoção: *«Quantidade» Perfil (is) de Serviço(s) removido(s) com sucesso.*

## MODELO DO RELATÓRIO: PERFIL DOS SERVIÇOS CADASTRADOS

|   | <b>Perfil dos Serviços Cadastrados</b>   | PAG 1 / 1<br>29/08/2017<br>12:11:25   |                  |             |
|---|--|---|------------------|-------------|
| <b>Perfil de Serviço:</b><br>Descrição: | <b>Abreviatura:</b><br>Qtd. Componentes: | <b>Indicador de Uso:</b> Ativo <b>Equipamento:</b><br>Ind. Veículo Próprio: |                  |             |
| <hr/>                                   |  |   |                  |             |
| Perfil de Serviço                       | Descrição                                | Abreviatura   | Qtd. Componentes | Equipamento |
| 1                                       | PERFIL 01                                |   | 1                | TRATOR      |
| 2                                       | PERFIL 02                                |   | 2                | TRATOR      |
| 3                                       | PERFIL 03                                |   | 3                | TRATOR      |
| 4                                       | PERFIL 04                                |   | 4                | TRATOR      |
| 5                                       | PERFIL 05                                |   | 5                | TRATOR      |
| 6                                       | PERFIL 06                                |   | 6                | GUINCHO     |
| 7                                       | PERFIL 07                                |   | 7                | GUINCHO     |
| 8                                       | PERFIL 08                                |   | 8                | GUINCHO     |

## Tela de Sucesso

### Sucesso



Perfil de Serviço PERFIL 02 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Perfil de Serviço](#)

## Preenchimento dos Campos

| Campo                       | Orientações para Preenchimento                             |
|-----------------------------|--|
| Código do Perfil de Serviço | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração. |

| Campo                               | Orientações para Preenchimento   |
|-------------------------------------|--|
| Descrição do Perfil de Serviço      | Campo obrigatório. Informe por extenso a descrição do perfil do serviço, com no máximo 30 (trinta) caracteres.<br><b>Regra associada:</b> caso a descrição do perfil já exista no sistema na situação de <i>ativo</i> , o sistema exibe uma mensagem de crítica.   |
| Abreviatura do Perfil de Serviço    | Informe por extenso a descrição abreviada, com no máximo 5 (cinco) caracteres.   |
| Quantidade de Componentes da Equipe | Campo obrigatório - Informe a quantidade de componentes da equipe, com no máximo 2 (dois) dígitos.<br><b>Regra associada:</b> para a <b>MANAM</b> , é possível inserir um quarto componente não responsável para um único registro de equipe.  |
| Equipamento Especial                | Caso exista equipamento especial, informe o código, com no máximo 4 (quatro) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o equipamento desejado. O nome do equipamento será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.<br>Caso o código do equipamento especial não exista, o sistema exibe uma mensagem de crítica. |
| Indicador de Veículo Próprio        | Caso tenha equipamento próprio, informe <i>Sim</i> , caso contrário, selecione a opção <i>Não</i> .  |
| Indicador de Uso                    | O indicador de uso <i>Ativo</i> representa que o item está disponível para operação, enquanto que o item fora de operação está marcado com a opção <i>Inativo</i> .  |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade   |
|---|---|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.                    |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.                           |
| <b>Limpar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo do campo na tela.                               |
| <b>Filtrar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados. |
| <b>Remover</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema remove um ou mais itens marcados nos checkboxes.                 |
| <b>Voltar Filtro</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.  |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório <b>PERFIL DOS SERVIÇOS CADASTRADOS</b> .        |
| <b>Voltar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.   |
| <b>Desfazer</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.                          |
| <b>Cancelar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.                   |
| <b>Atualizar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados na base de dados.                |

## Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

## Termos Principais

### Ordem de Serviço

## Vídeos

### Manter Perfil de Serviço



Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_perfil\\_do\\_servico](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_perfil_do_servico)

Last update: **14/06/2019 21:08**