10/12/2025 14:45 1/6 Manter Motivo Retificação

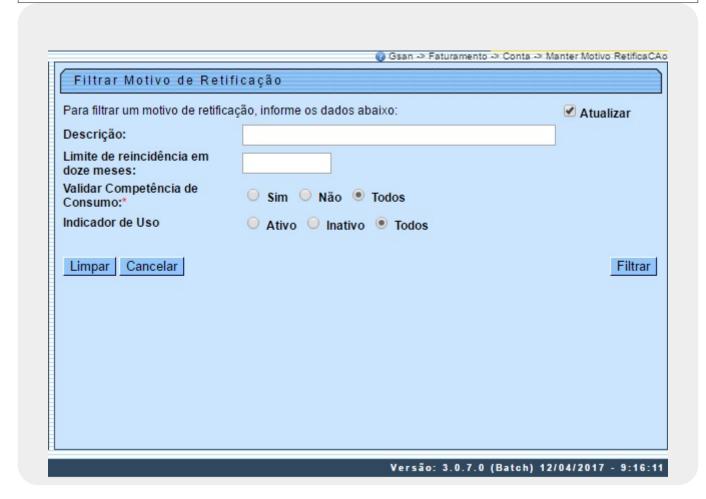


Manter Motivo Retificação

O objetivo desta funcionalidade é manter os motivos de retificação, com a opção de alterar ou remover um motivo cadastrado no sistema. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN > Faturamento > Conta > Manter Motivo Retificação**. Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Agora, informe obrigatoriamente o campo **Validar Competência de Consumo**, selecionando entre **Sim**, **Não** ou **Todos**, indicando se o motivo de retificação solicita ou não a competência.

Preencha os demais campos que julgar necessários e clique em Filtrar. O sistema realiza algumas validações:

Verificar existência da descrição:

0

Caso a Descrição do Motivo de Retificação informada já exista no sistema, será exibida a mensagem *Motivo da Retificação com esta descrição já existe*.

•

Verificar existência do campo (coluna):

0

Caso a Descrição do Campo (coluna) informada não exista no sistema, será exibida a mensagem Campo não Localizado.

•

Verificar se o campo (coluna) pode ser associado:

(

Caso a Descrição do Campo (coluna) informada exista no sistema, com indicador de que não pode ser associado ao motivo de retificação, será exibida a mensagem *Campo não pode ser associado para retificação!*.

• \/a

Verificar preenchimento dos campos:

0

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração do Motivo da Retificação, será exibida a mensagem *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»*.

•

Atualização realizada por outro usuário

0

Caso o usuário esteja tentando atualizar um Motivo da Retificação que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem *Esse Motivo da Retificação foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização*.

•

Verificar sucesso da transação:

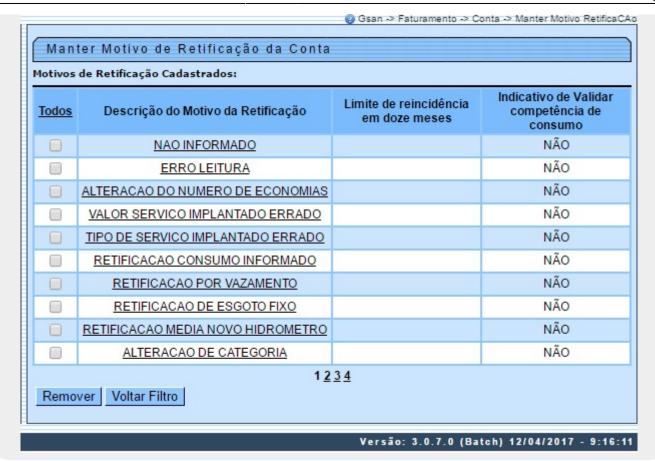
0

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso.

Com base nos parâmetros informados, o sistema exibe a tela resultante do filtro, conforme tela abaixo:

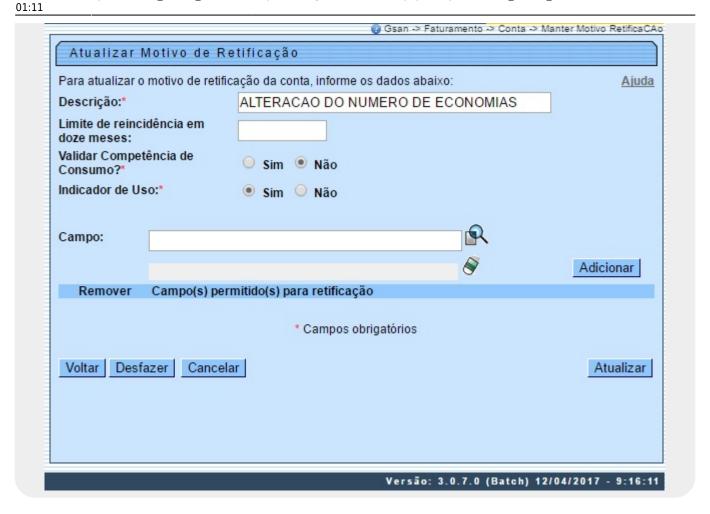
https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 14:45

10/12/2025 14:45 3/6 Manter Motivo Retificação



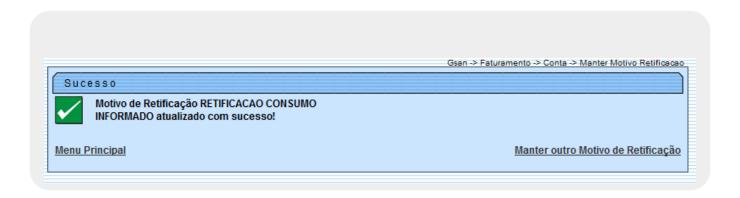
Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos os itens, clique no link Todos e, em seguida, clique no botão Remover.

Para atualizar um item referente ao Motivo da Retificação, clique no link do campo Descrição do Motivo de Retificação, Tela Manter Motivo de Retificação da Conta, e será exibida a tela abaixo:



Agora, faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar. Caso queira adicionar um novo campo, clique no botão Adicionar.

Tela de Sucesso



https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 14:45

10/12/2025 14:45 5/6 Manter Motivo Retificação

Preenchimento dos campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Informe a descrição do logradouro, com no máximo 35 (trinta e cinco) caracteres.
Limite de Reincidência em Doze Meses	Informe a descrição abreviada, com no máximo 3 (três) dígitos.
Validar Competência de Consumo	Informe a opção Sim para validar a competência de consumo, caso contrário, marque a opção Não.
Indicador de Uso	Marque uma das opções: Ativo: para selecionar apenas os itens cadastrados que estão ativos no sistema; ou Inativo: para selecionar apenas os itens cadastrados que estão inativos; ou Todos: para selecionar todos os itens cadastrados.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove das bases de dados o(s) item(ns) selecionado(s) no checkbox.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um novo motivo de retificação.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.

Referências

Manter Motivo Retificação

Termos Principais

Faturamento

01:11

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_motivo_retificacao&rev=1499363194

Last update: **31/08/2017 01:11**



https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 14:45