



Manter Motivo Retificação

O objetivo desta funcionalidade é manter os motivos de retificação, com a opção de alterar ou remover um motivo cadastrado no sistema. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: **GSAN > Faturamento > Conta > Manter Motivo Retificação**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan > Faturamento > Conta > Manter Motivo Retificação

Filtrar Motivo de Retificação

Para filtrar um motivo de retificação, informe os dados abaixo:

Atualizar

Descrição:

Limite de reincidência em doze meses:

Validar Competência de Consumo: Sim Não Todos

Indicador de Uso Ativo Inativo Todos

Informe obrigatoriamente o campo **Validar Competência de Consumo**, selecionando entre **Sim**, **Não** ou **Todos**, indicando se o motivo de retificação solicita ou não a competência. Preencha os demais campos que julgar necessários e clique em **Filtrar**. O sistema realiza algumas validações:

- Verificar existência da descrição:
 - Caso a Descrição do Motivo de Retificação informada já exista no sistema, será exibida a mensagem “Motivo da Retificação com esta descrição já existe”.

- Verificar existência do campo (coluna):
 - Caso a Descrição do Campo (coluna) informada não exista no sistema, será exibida a mensagem “Campo não Localizado”.
- Verificar se o campo (coluna) pode ser associado:
 - Caso a Descrição do Campo (coluna) informada exista no sistema, com indicador de que não pode ser associado ao motivo de retificação, será exibida a mensagem “Campo não pode ser associado para retificação!”.
- Verificar preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração do Motivo da Retificação, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»”.
- Atualização realizada por outro usuário
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar um Motivo da Retificação e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem “Esse Motivo da Retificação foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização”.
- Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem “«descrição da função» efetuada com sucesso”.

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro, para que sejam informados os parâmetros sobre os motivos de retificação que deseja selecionar, podendo ser filtrados pelas seguintes opções:

- Descrição do Motivo de Retificação;
- Limite de Reincidência em Doze Meses;
- Validar Competência de Consumo;
- Indicador de Uso.

Informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Preenchimento dos campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Informe a descrição do logradouro, com no máximo 35 (trinta e cinco) caracteres.
Limite de Reincidência em Doze Meses	Informe a descrição abreviada, com no máximo 3 (três) dígitos.
Validar Competência de Consumo	Informe a opção “Sim” para validar a competência de consumo, caso contrário, marque a opção “Não”.
Indicador de Uso	Marque uma das opções: “Ativo”, para selecionar apenas os itens cadastrados que estão ativos no sistema; ou “Inativo”, para selecionar apenas os itens cadastrados que estão inativos; ou “Todos” para selecionar todos os itens cadastrados.

Com base nos parâmetros informados, o sistema exibe a tela resultante do filtro, conforme tela

abaixo.

Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos os itens, clique no hiperlink **Todos** e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Gsan > Faturamento > Conta > Manter Motivo Retificação

Manter Motivo de Retificação da Conta			
Motivos de Retificação Cadastrados:			
<u>Todos</u>	Descrição do Motivo da Retificação	Limite de reincidência em doze meses	Indicativo de Validar competência de consumo
<input type="checkbox"/>	<u>RETIFICACAO CONSUMO INFORMADO</u>	3	SIM
<input type="checkbox"/>	<u>RETIFICACAO POR VAZAMENTO</u>	3	SIM
<input type="checkbox"/>	<u>CONTA CERTA</u>	3	SIM

Remover **Voltar** **Filtro**

Para adicionar um novo campo, clique no botão **Adicionar**.

Para atualizar um item referente ao “Motivo da Retificação”, clique no hiperlink do campo “Descrição do Motivo de Retificação”, Tela “Manter Motivo de Retificação da Conta”, e será exibida a tela abaixo.

Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

Atualizar Motivo de Retificação

Para atualizar o motivo de retificação da conta, informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Descrição:

Limite de reincidência em doze meses:

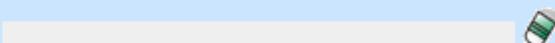
Validar Competência de Consumo?* Sim Não

Indicador de Uso?* Sim Não

Campo:



[Adicionar](#)



Remover	Campo(s) permitido(s) para retificação
	Situacao de agua
	Situacao de Esgoto
	Consumo de agua
	Consumo de Esgoto
	Percentual de Esgoto
	Valor do Credito
	Valor Debito
	Leitura Atual de Agua
	Leitura Anterior de Agua
	Leitura atual do poco
	Leitura anterior do poco
	Volume do poco

* Campos obrigatórios

[Voltar](#)

[Desfazer](#)

[Cancelar](#)

[Atualizar](#)

Tela de Sucesso

Gsan > Faturamento > Conta > Manter Motivo Retificação

Sucesso

 Motivo de Retificação RETIFICACAO CONSUMO INFORMADO atualizado com sucesso!

[Menu Principal](#)

[Manter outro Motivo de Retificação](#)

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove das bases de dados o(s) item(ns) selecionado(s) no checkbox.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um novo motivo de retificação.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_motivo_retificacao&rev=1466185714

Last update: **31/08/2017 01:11**

