08/12/2025 03:31 1/5 Manter Mensagem Conta



## **Manter Mensagem Conta**

Esta opção do sistema permite que seja efetuada a manutenção (alteração ou exclusão) das mensagens de contas existentes na base de dados. Além da alteração e exclusão, esta opção permite, também, a emissão de um relatório com o resultado do filtro informado.

O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado pelo **Menu** do sistema: **Gsan > Faturamento > Conta > Mensagem da Conta > Manter Mensagem Conta**.

Inicialmente, o sistema apresenta a tela **Filtrar Mensagem Conta** para que seja efetuado o filtro das mensagens que serão alteradas ou excluídas.

Após a execução do filtro, o sistema irá apresentar a tela **Manter Mensagem da Conta**, com a relação das mensagens pesquisadas; ou irá direto para a tela **Atualizar Mensagem Conta**.

O sistema apresentará a tela **Manter Mensagem da Conta**, com a relação das mensagens pesquisadas, quando o campo (check-box) **Atualizar** estiver desmarcado, ou quando a quantidade de registros selecionados na pesquisa for maior do que 1.

O sistema irá direto para a tela **Atualizar Mensagem Conta**, quando houver a negação da condição relatada acima. Ou seja, quando o campo "Atualizar" estiver marcado e a quantidade de registros selecionados for igual a 1.

O quadro, abaixo, apresenta as alternativas; e a tela que deve ser apresentada em cada uma das alternativas.

| Campo Atualizar | Qtd. Registros Selecionados | Tela Apresentada            |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Marcado         | 1 registro                  | Atualizar Mensagem da Conta |
| Marcado         | mais de 1 registro          | Manter Mensagem da Conta    |
| Desmarcado      | 1 registro                  | Manter Mensagem da Conta    |
| Desmarcado      | mais de um registro         | Manter Mensagem da Conta    |

Caso você deseje alterar as informações de uma mensagem da conta já existente, mantenha o campo "Atualizar" marcado, pois, caso o resultado da pesquisa retorne apenas um registro, se evitará a apresentação de uma tela intermediária.

Caso a sua opção seja pela exclusão de mensagens da conta, ou pela emissão do relatório, então o campo "Atualizar" deverá ser desmarcado para que o sistema apresente a tela "Manter Mensagem da Conta", independentemente da quantidade de registros selecionados.

### Tela Manter Mensagem da Conta

O sistema apresenta uma tabela com a relação das mensagens selecionadas, de acordo com os argumentos de pesquisa informados na tela **Filtrar Mensagem Conta**.

A relação das mensagens selecionadas estará classificada pelo mês/ano da Referência do

**Faturamento**, que terá um **hyperlink** para que você possa selecionar a mensagem da conta que deseja alterar.

- Caso o critério de pesquisa informado tenham sido selecionadas mais de 10 (dez) mensagens, o sistema irá montar um mecanismo de paginação no final da página.
- Clicando sobre o número da página, você poderá navegar para as demais páginas.

O sistema apresenta um **hyperlink**, também, na coluna **Mensagem da Conta**.

Este **hyperlink** ativa uma janela para que você possa visualizar as três partes da mensagem, uma vez que a coluna "Mensagem da Conta" só apresenta a 1º linha da mensagem.

Esta tela permite que você escolha a opção de manutenção que deseja fazer:

- Alterar uma mensagem da conta;
- Excluir uma, ou mais, mensagens;
- Emitir o relatório das mensagens selecionadas

Para **alterar** uma mensagens da conta, clique sobre o "hyperlink" existente no mês/ano da "Referência do Faturamento", que o sistema irá apresentar a tela "Atualizar Mensagem da Conta", para que você efetue a atualização dos dados da mensagem que selecionou.

Para efetuar a **exclusão** de mensagens, você deve efetuar os seguintes procedimentos:

- Selecionar as mensagens que deseja excluir, clicando sobre o campo (ckeck-box) existente na coluna mais à esquerda da tabela; e
- Clicar no botão Remover para solicitar ao sistema a efetivação da remoção das mensagens selecionadas.
- O sistema vai apresentar uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da remoção (OK ou Cancelar).
- Após a confirmação da remoção, e se não houver nenhuma inconsistência ou impedimento, o sistema apresentará a tela de sucesso da remoção.

Você pode selecionar mais de uma mensagem para exclusão, ou todas as mensagens da tela, clicando sobre o "hyperlink" "**Todos**", existente no cabeçalho da tabela.

Se clicar mais de uma vez sobre o "hyperlink", o sistema irá selecionar, e desmarcar a seleção sucessivamente.

Para solicitar a geração de um **relatório** com as informações das mensagens selecionadas, clique sobre o botão com a imagem de uma impressora , que fica no canto inferior direito da tela.

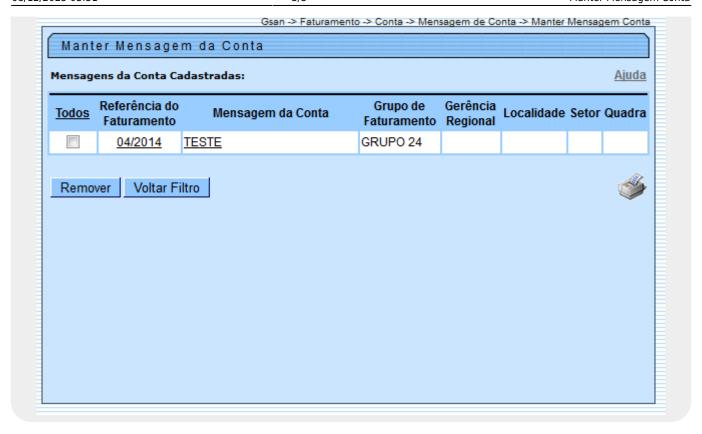
O sistema apresentará uma tela solicitando que você escolha o formato de saída do relatório.

Escolha o formato e clique no botão "Gerar".

Para instruções mais detalhadas de como gerar o relatório, clique em **Informações - Como Gerar Relatório**.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 03:31

08/12/2025 03:31 3/5 Manter Mensagem Conta

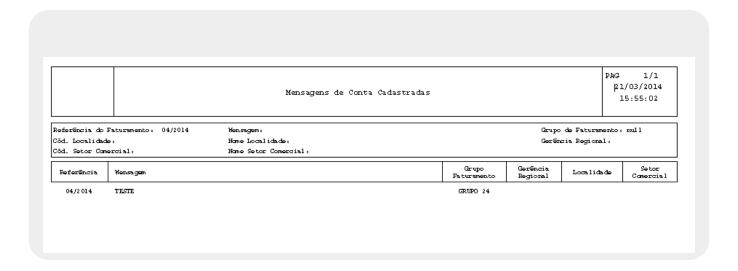


#### **VISUALIZAR MENSAGEM DA CONTA**

| Visualiza            | Mensagem da Conta |
|----------------------|-------------------|
| Mensagem da<br>Conta | TESTE             |
|                      | .::               |
|                      | .::               |
|                      | Fechar            |

### MODELO DO RELATÓRIO: MENSAGENS DE CONTA

#### **CADASTRADAS**



# Tela de Sucesso da Remoção

A tela de sucesso da remoção de mensagens será apresentada após clicar no botão confirmar a remoção na caixa de diálogo; e não houver nenhuma inconsistência, ou impossibilidade da remoção.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a remoção da mensagem da conta tiver sido realizada com sucesso.

"(quantidade de mensagens da conta removidas) Mensagem(ns) da Conta removida(s) com sucesso.".

O sistema apresentará duas opções após a remoção da mensagem da conta.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos "hyperlinks" existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra Manutenção de Mensagem de Conta Para ativar, novamente, a opção "Manter Mensagem de Conta".

## Funcionalidade dos Botões

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 03:31

08/12/2025 03:31 5/5 Manter Mensagem Conta

| Botão         | Descrição da Funcionalidade   |
|---------------|---|
| Remover       | Solicitar ao sistema a remoção das mensagens selecionadas na tabela.<br>Só serão removidas as mensagens que não tiverem vínculo com outras informações no sistema, como, por exemplo, já ter havido algum faturamento utilizando a "Mensagem da Conta". |
| Voltar Filtro | Retornar para a tela de filtro.<br>O sistema irá manter a informação dos argumentos de pesquisa informados<br>anteriormente.  |
| <b>%</b>      | Solicitar a geração de um relatório com as informações das "Mensagens da Conta" selecionadas pelo filtro.   |

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

#### From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\_mensagem\_conta&rev=1466189373

Last update: 31/08/2017 01:11

