16/12/2025 21:13 1/5 Manter Item de Contrato





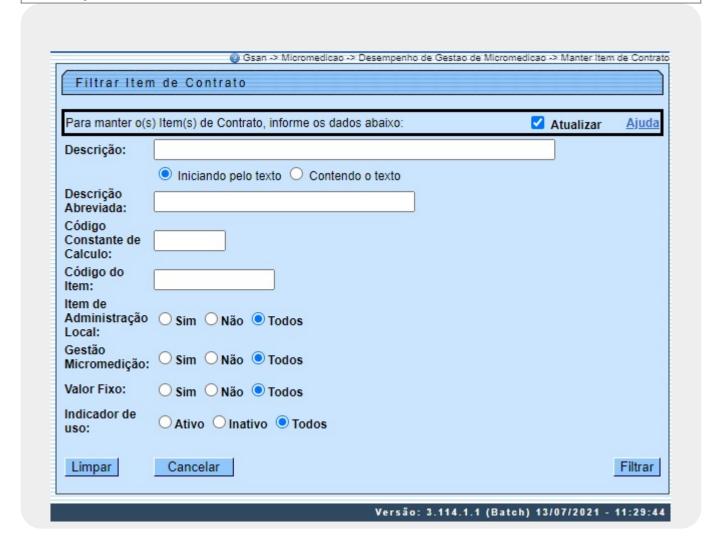
# Manter Item de Contrato

O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no GSAN. A opção pode ser acessada via Menu de sistema, por três caminhos: GSAN > Relatório > Micromedição > Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro > Manter Item de Contrato. Ou: GSAN > Faturamento > Item de Contrato > Manter Item de Contrato. OU: GSAN > Micromedição > Desempenho de Gestão de Micromedição > Item de Contrato > Manter Item de Contrato.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

## Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



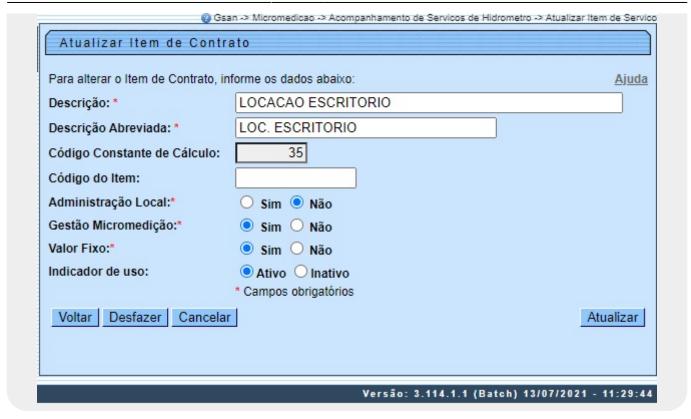
Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão Filtrar. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.

m(s) de Contrato cadastrado(s):				
Todos	Código	Descrição		
	1	VISITA DE COBRANCA		
	3	CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO		
	4	CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO		
	5	<u>FISCALIZACAO</u>		
	6	RELIGAÇÃO NO NICHO		
	7	RELIGAÇÃO NO RAMAL S/PAVIMENTO		
	8	RELIGAÇÃO NO RAMAL C/PAVIMENTO		
	9	SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO		
	10	SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO		
	11	NOVA LIGAÇÃO S/PAVIMENTO		
		12345		

Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão , conforme modelo **AQUI**. Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**. Em seguida, clique no botão Remover . Para atualizar um item, clique no *link* do campo **Descrição** e será exibida a tela a seguir:

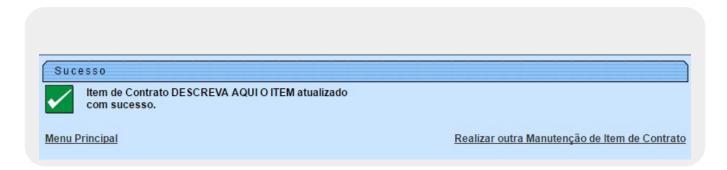
https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 21:13

16/12/2025 21:13 3/5 Manter Item de Contrato



Agora, faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar

#### Tela de Sucesso



## MODELO DE RELATÓRIO: ITEM DE SERVIÇO CADASTRADOS

	Item de Serviço cadastrados	PAG 1/2 30/05/2017 17:13:06 R1065
Código: Descriç Código Constante de Cálculo:	aão: A  Descrição Abreviada:	Indicador de Uso:
Código	Descrição	
1	VISITA DE COBRANCA	
3	CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO	
4	CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO	
5	FISCALIZACAO	
6	RELIGACAO NO NICHO	
7	RELIGAÇÃO NO RAMAL S/PAVIMENTO	
8	RELIGAÇÃO NO RAMAL C/PAVIMENTO	
9	SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO	
10	SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO	
11	NOVA LIGAÇÃO S/PAVIMENTO	

## **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
Código Constante de Cálculo	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Código do Item	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.
Administração Local	Indicar se o item de contrato é considerado uma administração local. Sendo a Administração local um custo do item de contrato, que deverá estar definido no contrato da empresa contratada. E o valor a ser pago deste item é informado a cada boletim gerado, no mesmo percentual que o boletim for calculado em relação ao valor global do contrato. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre <b>Processo de Gestão de Micromedição</b> acesse o link associado ao nome
Gestão Micromedição	Permite indicar se o item de contrato a ser cadastrada/ ou atualizado indica que a empresa contratada realiza instalação ou substituição de hidrômetro.É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre <b>Processo de Gestão de Micromedição</b> acesse o link associado ao nome.
Valor Fixo	Campo obrigatório. Informe se o item inserido possui valor fixo.
Indicador de Uso	Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 21:13

16/12/2025 21:13 5/5 Manter Item de Contrato

#### Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
<b>3</b>	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

#### Referências

**Manter Item de Contrato** 

**Inserir Item de Contrato** 

#### **Termos Principais**

**Faturamento** 

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\_item\_de\_contrato&rev=1626203343

Last update: 13/07/2021 19:09

