Manter Item de Contrato

O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no sistema **GSAN**.

GSAN > **Faturamento** > **Item de Contrato** > **Inserir Item de Contrato**.

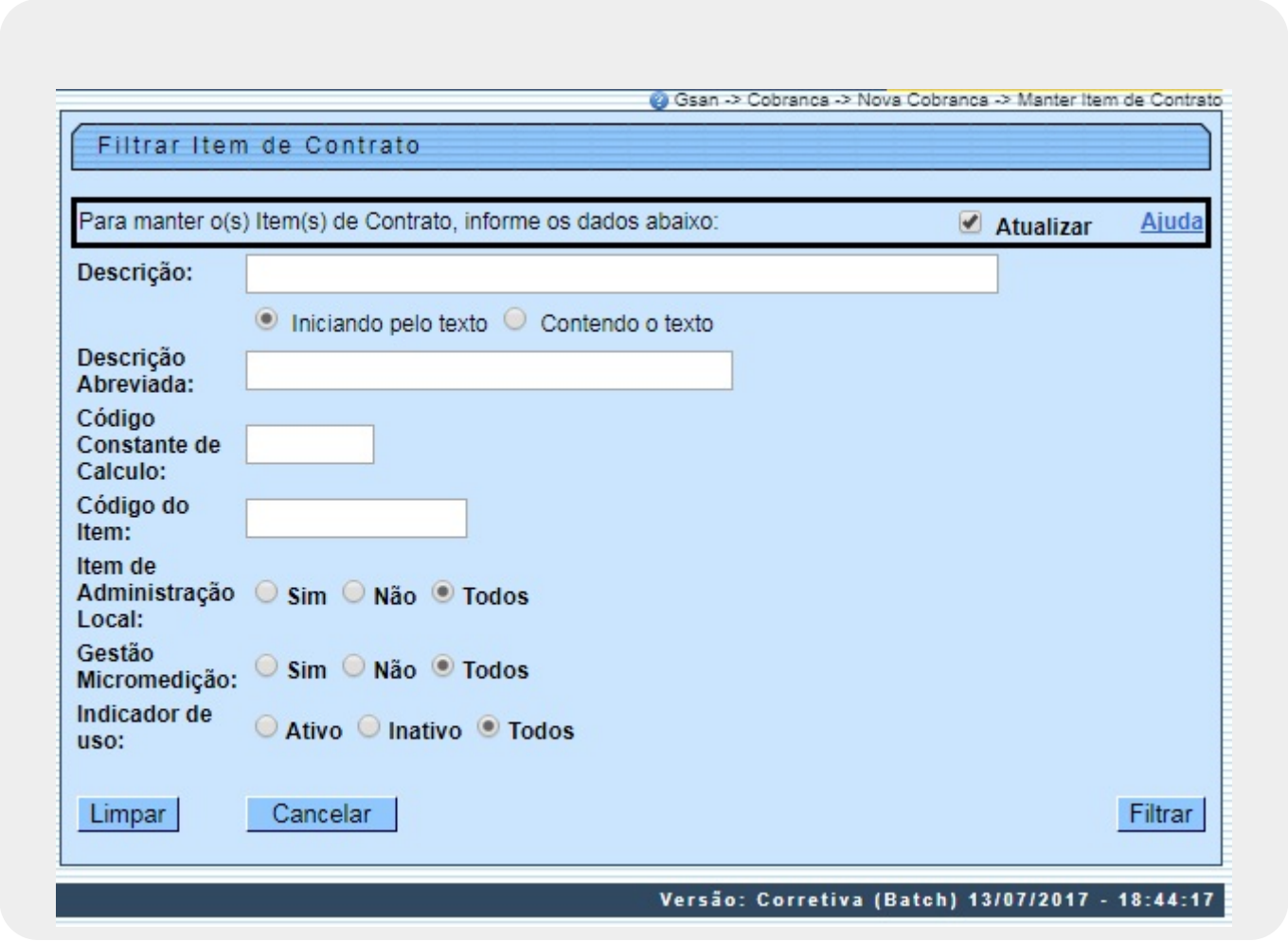
OU

Gsan > **Cobrança** > **Nova Cobrança** > **Inserir Item de Contrato**.

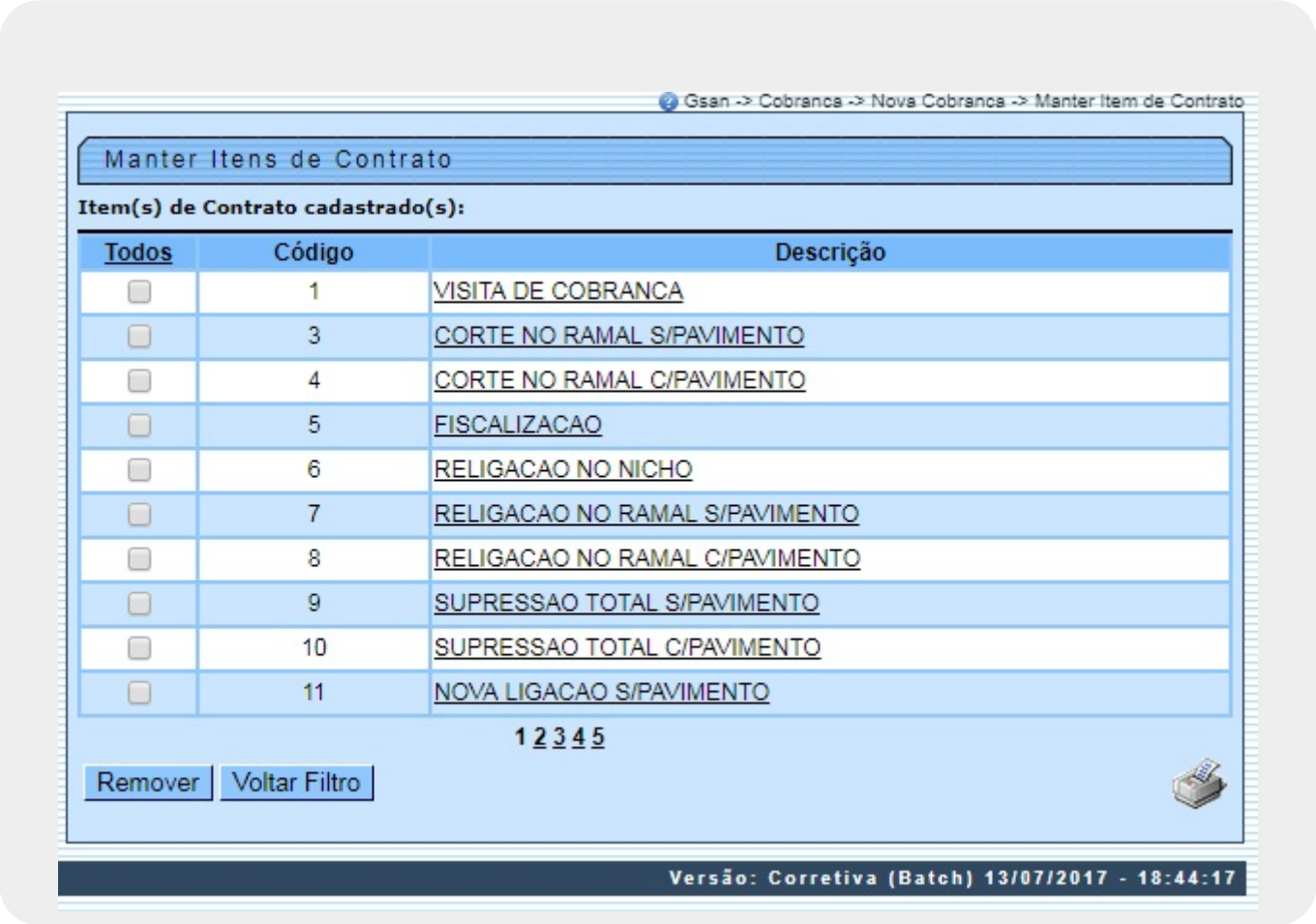
Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

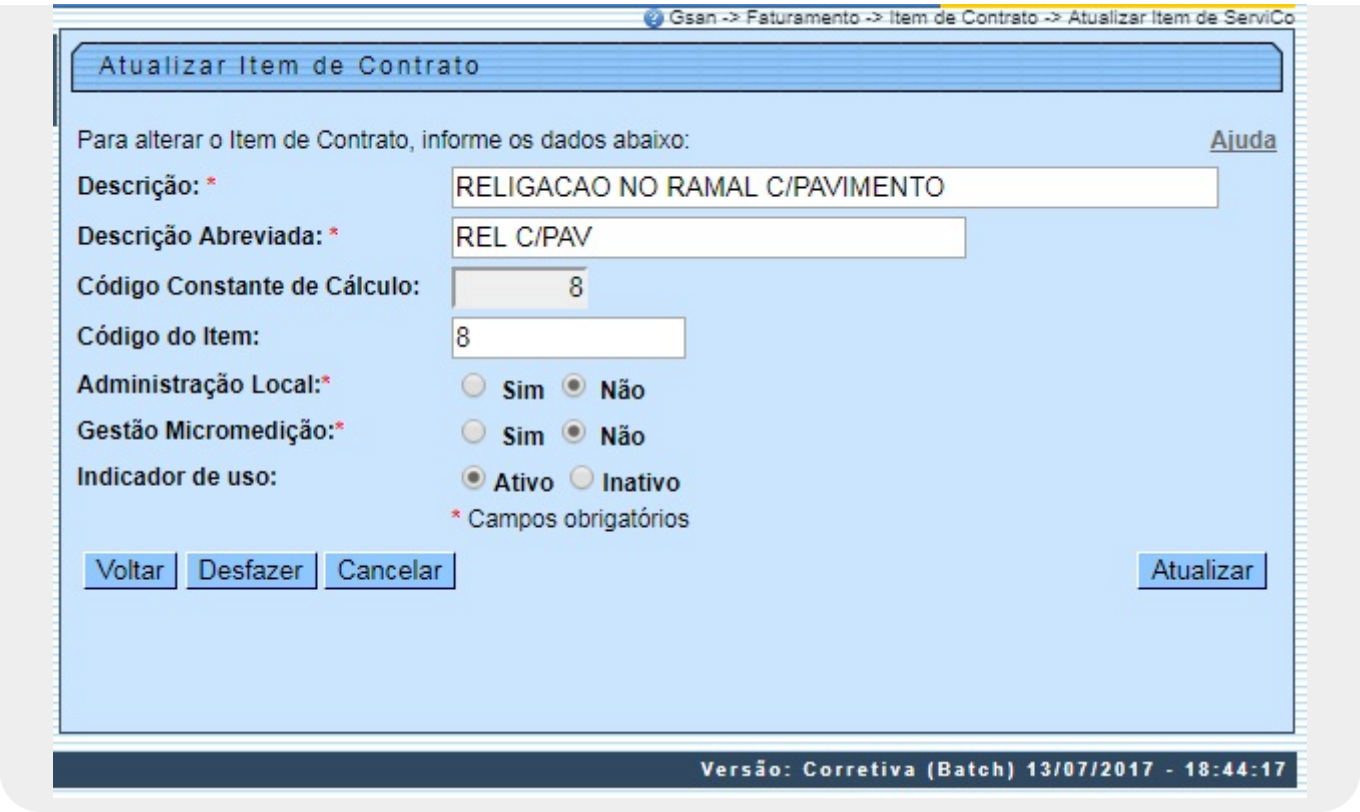
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão Filtrar. Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.



Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão , conforme modelo **AQUI**. Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão Remover. Para atualizar um item, clique no *link* do campo **Descrição** e será exibida a tela a seguir:

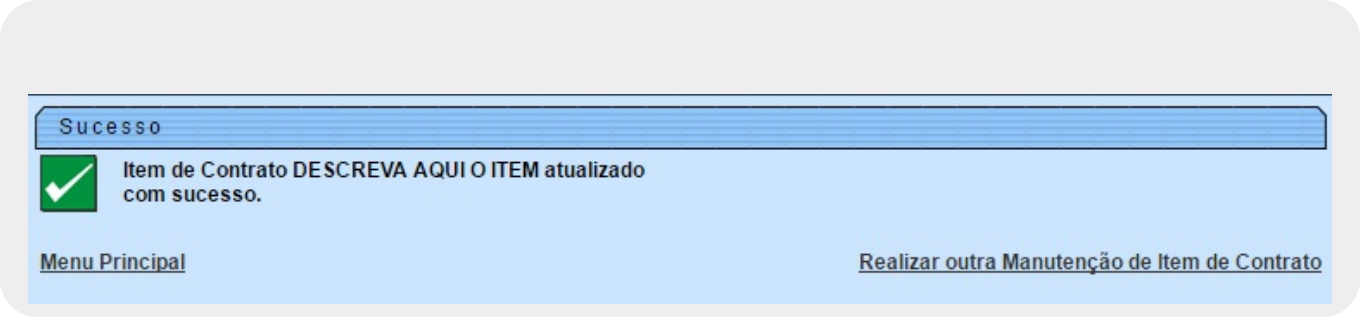


Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar.

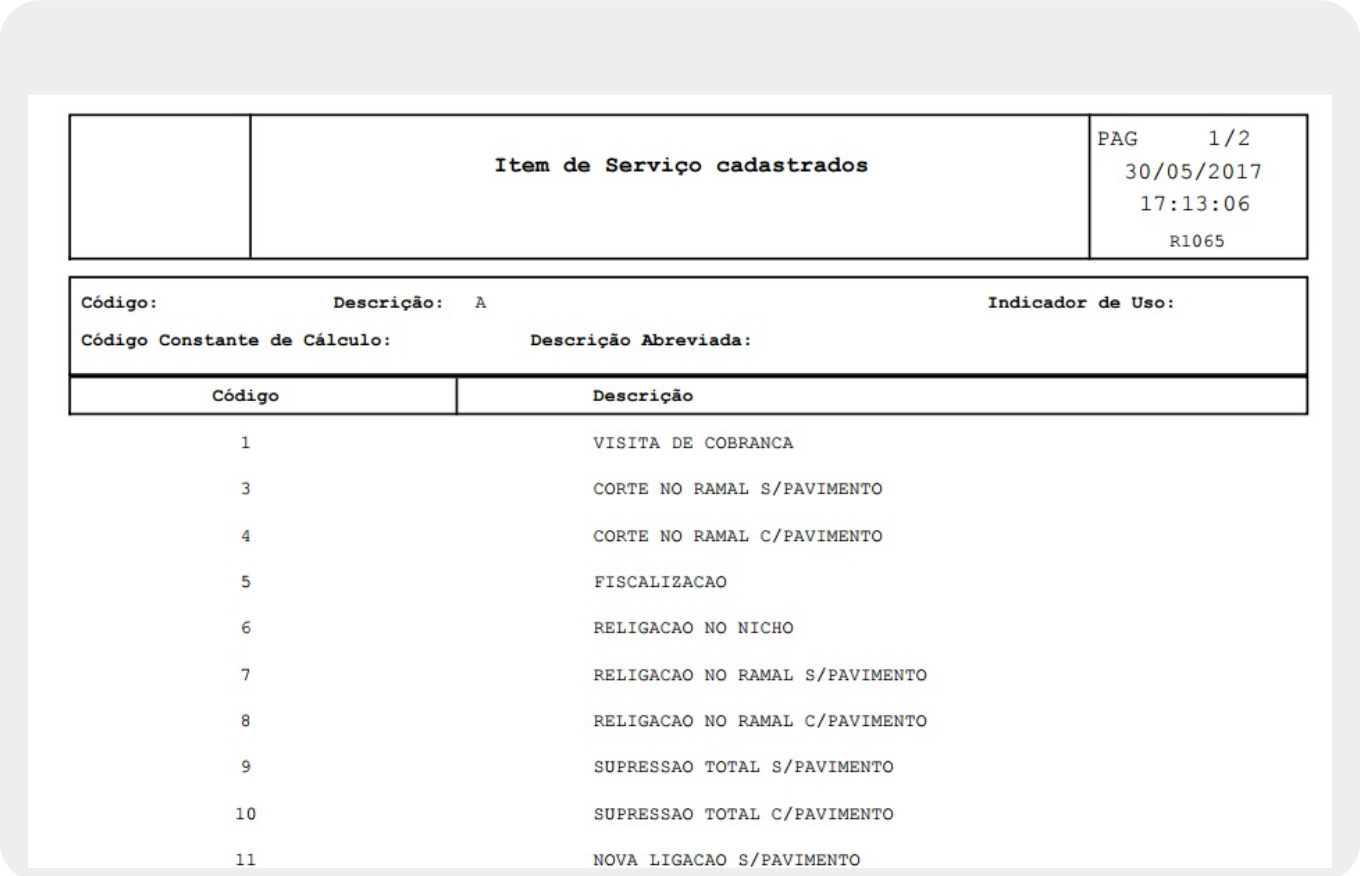
Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
Código Constante de Cálculo	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Código do Item	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.
Indicador de Uso	Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo.
Administração Local	Indicar se o item de contrato é considerado uma administração local. Sendo a Administração local um custo do item de contrato, que deverá estar definido no contrato da empresa contratada. E o valor a ser pago deste item é informado a cada boletim gerado, no mesmo percentual que o boletim for calculado em relação ao valor global do contrato. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre **Processo de Gestão de Micromedição** acesse o link associado ao nome
Gestão Micromedição	Permite indicar se o item de contrato a ser cadastrada/ ou atualizado indica que a empresa contratada realiza instalação ou substituição de hidrômetro.É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre **Processo de Gestão de Micromedição** acesse o link associado ao nome.

Tela de Sucesso



MODELO DE RELATÓRIO: ITEM DE SERVIÇO CADASTRADOS



	Item de Serviço cadastrados	PAG 1/2 30/05/2017 17:13:06 R1065

Código: **Descrição:** A **Indicador de Uso:**
Código Constante de Cálculo: **Descrição Abreviada:**

Código	Descrição
1	VISITA DE COBRANCA
3	CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO
4	CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO
5	FISCALIZACAO
6	RELIGACAO NO NICHO
7	RELIGACAO NO RAMAL S/PAVIMENTO
8	RELIGACAO NO RAMAL C/PAVIMENTO
9	SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO
10	SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO
11	NOVA LIGACAO S/PAVIMENTO

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

Referências

Manter Item de Contrato

Inserir Item de Contrato

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_item_de_contrato&rev=1500649740

Last update: **31/08/2017 01:11**