17/12/2025 06:58 1/5 Manter Item de Contrato





### **Manter Item de Contrato**

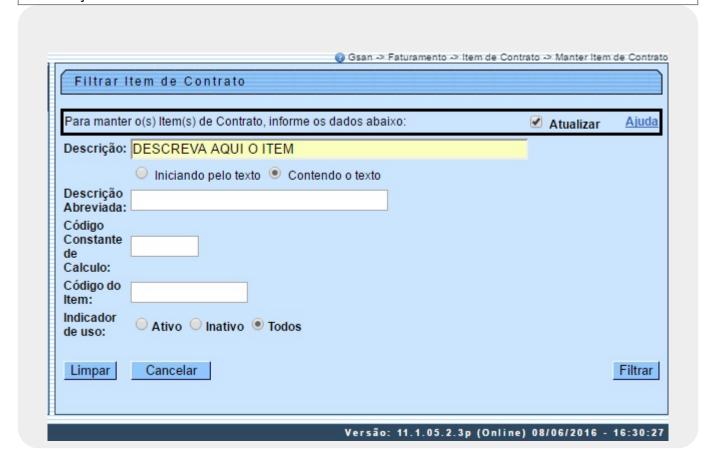
O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no sistema **GSAN**. Ela pode ser acessada através do caminho: **GSAN** > **Faturamento** > **Item de Contrato** > **Manter Item de Contrato**.

Na Caern, a funcionalidade também pode ser acessada via **Menu** do sistema, no caminho **Gsan > Cobrança > Nova Cobrança > Manter Item de Contrato**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



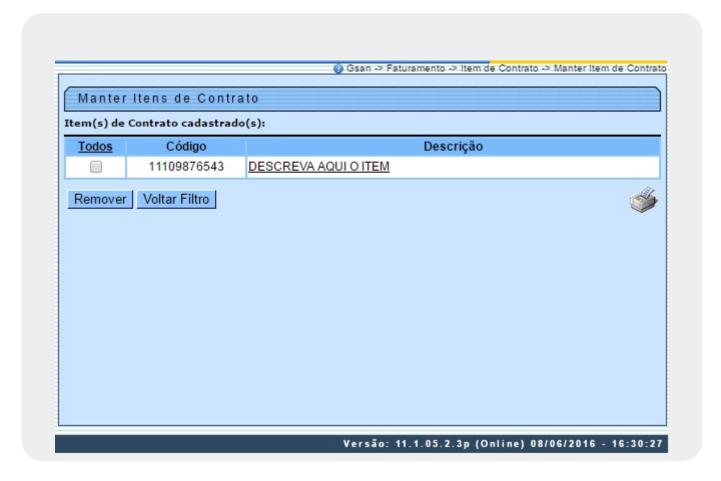
Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão **Filtrar**.

Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.

Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para atualizar um item, clique no hiperlink do campo **Descrição** e será exibida a tela Atualizar Item de Contrato.

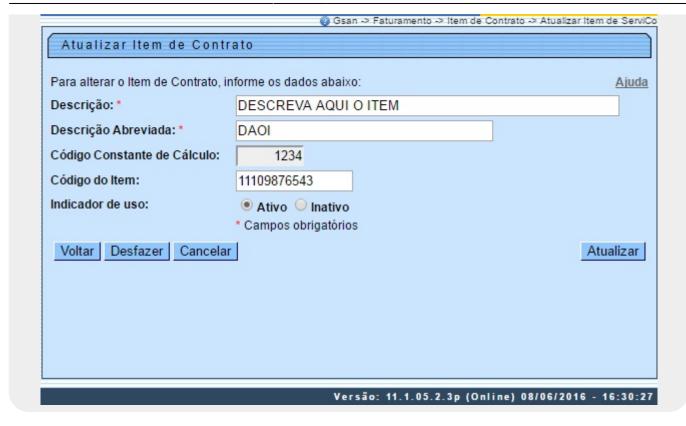
Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão 🍑, conforme modelo.



Após clicar no hiperlink do campo **Descrição**, o sistema exibe a tela Atualizar Item de Contrato. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 17/12/2025 06:58

17/12/2025 06:58 3/5 Manter Item de Contrato



# **Preenchimento dos Campos**

| Campo                          | Preenchimento dos Campos  |
|--------------------------------|---|
| Descrição(*)                   | Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.  |
| Descrição Abreviada(*)         | Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.  |
| Código Constante de<br>Cálculo | Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.   |
| Código do Item                 | Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.  |
| Indicador de Uso               | Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo. |

#### MODELO DE RELATÓRIO: ITEM DE SERVIÇO CADASTRADOS

|                              | Item de Serviço cadastrados                | PAG 1/1<br>14/04/2014<br>17:01:44<br>R1065 |
|------------------------------|--|--|
| Cōdigo: Descrição            | os A Indicad                               | dor de Uso:                                |
| Cōdigo Constante de Cālculo: | Descrição Abreviada:                       |  |
| Cōdigo                       | Descrição                                  |  |
| 1                            | APURACAO INFORMATIZADA DE CONSUMO COM      |  |
| 2                            | EMISSAO SIMULTANEA                         |  |
| 3                            | APURACAO CONVENCIONAL DO CONSUMO           |  |
| 4                            | entrega convencional                       |  |
| 5                            | EMISSÃO NOTIFICAÇÃO DEBITO                 |  |
| 6                            | apuracao informatizada de consumo          |  |
| 7                            | ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS COM FOTOS PARA    |  |
| 8                            | ATUALIZACAO CADASTRAL                      |  |
| 9                            | SUBSTITUICAO DE HIDROMETROS DE ATE 20M²/H  |  |
| 10                           | REMOCAO DE HIDROMETRO PARA CALCADA         |  |
| 11                           | INSTALAÇÃO DE CAIXA PROTETORA NA CALCADA   |  |
| 12                           | INSTALAÇÃO DE CAIXA PROTETORA NA CALCADA D | E  |
| 13                           | SUPRESSÃO DE RAMAL DE LIGAÇÃO DE AGUA      |  |
| 14                           | CADASTRAMENTO NO GSAN                      |  |
| 15                           | INST. AGUA ATE 10M C/ HID , C/DISTRIB. RUA |  |
| 16                           | INST. AGUA ATE 10M C/ HID., C/DISTRIB. C/P | ÀV   |
| 17                           | INST. AGUA ATE 10M C/ HID., C/DISTRIB. C/P | àV   |
|                              |  |  |

## **Tela de Sucesso**

Sucesso

Item de Contrato DESCREVA AQUI O ITEM atualizado com sucesso.

Menu Principal

Realizar outra Manutenção de Item de Contrato

https://www.gsan.com.br/ Printed on 17/12/2025 06:58

17/12/2025 06:58 5/5 Manter Item de Contrato

# Funcionalidade dos Botões

| Botão         | Descrição da Funcionalidade  |
|---------------|--|
| Filtrar       | Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.          |
| Limpar        | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.                          |
| Remover       | Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.                    |
| Voltar Filtro | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.                                     |
| Voltar        | Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.  |
| <b>%</b>      | Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.               |
| Desfazer      | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.                       |
| Cancelar      | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.                |
| Atualizar     | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito. |

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

#### From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\_item\_de\_contrato&rev=1466619502

