

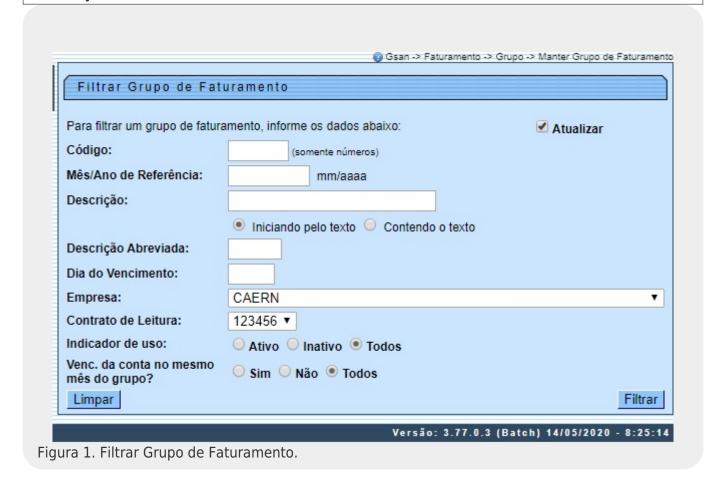
Manter Grupo de Faturamento

O objetivo desta funcionalidade é alterar ou remover um grupo de faturamento utilizado no sistema GSAN. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: **GSAN > Faturamento > Grupo > Manter Grupo de Faturamento**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento - https://www.gsan.com.br/

Acima, preencha todos os campos obrigatórios (para orientações sobre o preenchimento dos campos clique **aqui**) e clique no botão Filtrar. Feito isso, o sistema efetua algumas verificações de consistências:

1.

Preenchimento dos campos:

1.

Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da forma de arrecadação, o sistema exibe a mensagem **Informe «nome do campo que não foi preenchido»**.

2.

Atualização realizada por outro usuário:

1

Caso o usuário esteja tentando atualizar um grupo de faturamento e este já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.

3.

Sucesso da transação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.

4.

Mês/ano de referência:

1.

Caso o mês/ano de referência esteja inválido, o sistema exibe a mensagem **Mês/Ano de referência inválido**.

Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados:

upo(s) de faturamento encontrado(s):						
Todos	Código*	Descrição*	Mês/Ano de Referência	Dia do Vencimento		
	80	GRUPO 80	05/2017	9		
	81	GRUPO 81	05/2017	10		
	82	GRUPO 82	05/2017	11		
	83	GRUPO 83	05/2017	12		
	84	GRUPO 84	04/2017	13		
	85	GRUPO 85	04/2017	14		
	86	GRUPO 86	04/2017	15		
	87	GRUPO 87	04/2017	16		
	88	GRUPO 88	04/2017	17		
	89	GRUPO 89	04/2017	18		

Figura 2. Manter Grupo de Faturamento.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 18:25

Versão: Corretiva (Batch) 13/07/2017 - 11:58:11

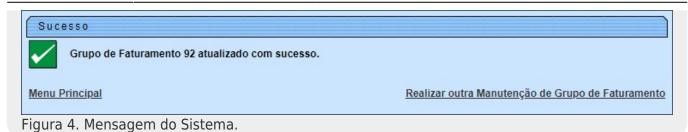
Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s). Para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão **Remover**. Para atualizar um item, clique no *link* do campo **Descrição** e será exibida a tela **Atualizar Grupo de Faturamento**:

Atualizar Grupo de F	aturamento	
Para Atualizar um Grupo de F	aturamento, informe os dados abaixo:	
Código:	92	
Descrição: *	GRUPO 92	
Descrição Abreviada: *	G92	
Mês/Ano: *	11/2019 mm/aaaa	
Dia do Vencimento: *	24	
Empresa:	CAERN	•
Contrato de Leitura:	123456 ▼	
Motivo da Revisão:	▼	
Venc. da conta no mesmo mês do grupo? *	● Sim ○ Não	
Exibir mensagem na conta da quitação anual de débitos?*	● Sim ○ Não	
Indicador de impressao de contas em campo*	● Sim ○ Não	
Indicador de uso: *	Ativo Inativo	
	* Campos obrigatórios	
Voltar Desfazer	Atualizar	1
Cancelar	Atualizat	J

rigura 3. Atualizar Grupo de Faturamento.

Atenção: o campo opcional **Dia de Vencimento Alternativo** só é visualizado caso o parâmetro **Quantidade de dias para vencimento alternativo** esteja ativo e diferente de nulo. Ao lado do campo, é visualizado também um calendário com os 31 dias do mês corrente onde podem ser informadas as datas de vencimento alternativo para o grupo de faturamento que está sendo atualizado. Tanto a visualização do calendário quanto a quantidade de dias de vencimento alternativo possíveis de ser selecionados são definidas via parâmetro. Caso a quantidade de dias exceda o definido previamente, o sistema exibe a mensagem abaixo, retornando para o passo correspondente no fluxo principal.

No campo **Contrato de Leitura**, selecione o contrato de leitura da lista disponibilizada pelo sistema após a escolha da empresa no campo **Empresa**. A seleção é opcional para atualização e serve para indicar o contrato de leitura para geração do cálculo de desempenho.



Para excluir ou incluir as datas do vencimento alternativo, selecione-as clicando sobre elas com o

excluídas. Para gerar o relatório com os grupos de faturamento cadastrados, clique no botão da tela 2. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar.

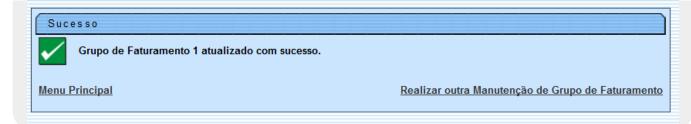
mouse. Caso nenhuma data seja selecionada, todas as datas alternativas existentes serão

MODELO DE RELATÓRIO: GRUPOS DE FATURAMENTO CADASTRADOS

	Grupos de Fatura	mento Cadastrados	PAG 1/1 13/07/2017 14:29:31	
Código: Mês/Ano de Referência: Descrição: Descrição Abreviada: Dia Vencimento: Indicador Uso: Ativo Vencimento mesmo mês:				
Código	Descrição	Mês/Ano de Referência	Dia do Vencimento	
80	GRUPO 80	05/2017	9	
81	GRUPO 81	05/2017	10	
82	GRUPO 82	05/2017	11	
	GRUPO 83	05/2017	12	
83			4.0	
83 84	GRUPO 84	04/2017	13	
571	GRUPO 84 GRUPO 85	04/2017 04/2017	14	

Tela de Sucesso

https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 18:25



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código	Campo obrigatório - Informe o código do grupo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do grupo, com no máximo 25 (vinte e cinco) caracteres.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do grupo, com no máximo 3 (três) caracteres.
Mês/Ano de Referência	Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de referência, formato mm/aaaa.
Dia do Vencimento	Campo obrigatório - Informe o dia de vencimento obrigatório para o grupo de faturamento, com no máximo 2 (dois) dígitos.
Dia do Vencimento Alternativo	Campo visualizado caso o parâmetro Quantidade de dias para vencimento alternativo esteja ativo e diferente de nulo. No calendário com os 31 dias do mês corrente ao lado do campo, selecione as datas de vencimento alternativo para o grupo de faturamento em questão, de acordo com a quantidade máxima permitida.
Empresa	Selecione a empresa para seleção do contrato de leitura.
Contrato de Leitura	Selecione o contrato de leitura da lista disponibilizada pelo sistema após a escolha da empresa no campo Empresa . A seleção é opcional e serve para indicar o contrato de leitura para geração do cálculo de desempenho.
Motivo da Revisão	Selecione o motivo da revisão para o grupo de faturamento.
Venc. da Conta no Mesmo Mês do Grupo?	Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que o vencimento da conta ocorrerá no mês do vencimento do grupo, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Exibir Mensagem na Conta da Quitação Anual de Débito?	Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar a geração de mensagem de quitação anual de débito na conta, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Indicador de Impressão de Contas em Campo	Campo obrigatório. Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar a impressão de contas em campo para este grupo de faturamento; caso contrário, informe <i>Não</i> .
Indicador de Uso	Campo obrigatório - A opção Ativo indica que o grupo está em uso no sistema, caso contrário, informe a opção Inativo.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
3	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório GRUPOS DE FATURAMENTO CADASTRADOS.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao grupo de faturamento.

Referências

Manter Grupo de Faturamento

Inserir Grupo de Faturamento

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter grupo de faturamento

Last update: **15/05/2020 12:13**



https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 18:25