



# Manter Contrato de Demanda

O objetivo desta funcionalidade é alterar ou remover o contrato de demanda cadastrado no sistema Gsan, podendo ser acessada no caminho: [Gsan](#) > [Faturamento](#) > Manter Contrato de Demanda.

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do contrato de demanda, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido»”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um contrato de demanda e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Contrato de demanda possui vínculos no sistema

- Caso o usuário tenha selecionado um contrato de demanda que possua outros vínculos no sistema, será exibida a mensagem “Não é possível excluir o(s) contrato de demanda(es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno

Valida Data

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.

Data Fim anterior a Data Início

- Caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, será exibida a mensagem “Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato”.

Verifica existência do contrato de demanda

- Caso o código do contrato já exista no sistema, será exibida a mensagem “Contrato de Demanda já existe no cadastro”.

Validar informação de Data de Encerramento e Motivo de Cancelamento

- Caso seja informado o campo Data de Encerramento e não seja informado o campo Motivo de Cancelamento, será exibida a mensagem “Informe Motivo de Cancelamento”.
- Caso seja informado o campo Motivo de Cancelamento e não seja informado o campo Data de Encerramento, será exibida a mensagem “Informe Data de Encerramento”.

## Data Encerramento anterior a Data Início

- Caso a Data de Encerramento do Contrato informada seja anterior à Data de Início do Contrato, será exibida a mensagem “Data de Encerramento do Contrato deve ser igual ou superior à Data de Início do Contrato”.

## Verifica existência de dados

- Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» inexistente” e cancela a operação.
- Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção” e cancela a operação.

## Verifica contrato de demanda encerrado

- Caso o imóvel informado tenha um contrato de demanda que não foi encerrado, o sistema não permite alterar o contrato e será exibida a mensagem “O imóvel «xxxxxxx» possui um contrato de demanda não encerrado.”.

Informe os parâmetros que julgar necessário, e clique no botão **Filtrar**.

The screenshot shows a web application window titled "Gsan -> Faturamento -> Manter Contrato de Demanda". Inside, there is a form titled "Filtrar Contrato de Demanda". The form contains the following elements:

- A header bar with the title "Filtrar Contrato de Demanda".
- A label "Para filtrar contrato(s) de demanda, informe os dados abaixo:" followed by a checkbox labeled "Atualizar".
- Input fields for "Número do Contrato:" and "Imóvel:". The "Imóvel:" field has a magnifying glass icon and a dropdown arrow.
- Input fields for "Data de Início do Contrato:" and "Data de Fim do Contrato:", each with a calendar icon and a placeholder "dd/mm/aaaa".
- Buttons at the bottom: "Limpar", "Cancelar", and "Filtrar".

Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.

Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para atualizar um item, clique no hiperlink do campo “Descrição”.

Após clicar no hiperlink do campo “Descrição”, o sistema exibe a tela “Atualizar Contrato de Demanda”. Faça as modificações que julgar necessário e clique no botão **Atualizar**.

Atualizar Contrato de Demanda

Para atualizar o contrato de demanda, informe os dados abaixo:

**Número do Contrato:\***

**Imóvel:\***    

**Data de Início do Contrato:\***   dd/mm/aaaa

**Data de Fim do Contrato:\***   dd/mm/aaaa

**Data de Encerramento do Contrato:**   dd/mm/aaaa

**Motivo de Cancelamento:**

\* Campos obrigatórios

Voltar

Desfazer

Cancelar

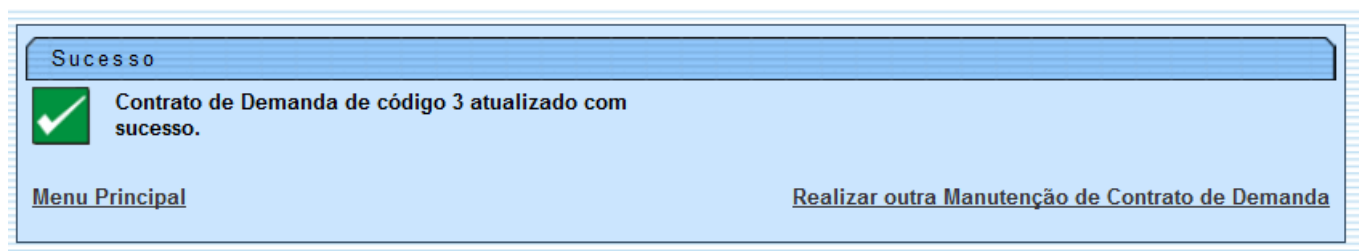
Atualizar

## Preenchimento dos Campos

| Campo                         | Preenchimento dos Campos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Número do Contrato(*)         | Campo obrigatório - Informe o número do contrato de demanda, com no máximo 10 (dez) caracteres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Imóvel(*)                     | Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> , para pesquisar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Data de Início do Contrato(*) | Campo obrigatório - Informe uma data válida para o início do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.<br>A data informada neste campo será replicada para a data de fim do contrato, mas permite alteração.                                   |
| Data de Fim do Contrato(*)    | Campo obrigatório - Informe uma data válida para o fim do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.<br>A data exibida pode ser alterada.                                                                                                       |

| Campo                            | Preenchimento dos Campos                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Data de Encerramento do Contrato | Informe uma data válida para o encerramento do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada. |
| Motivo de Cancelamento           | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.                                                                                                                                                                                                                                      |

## Tela de Sucesso

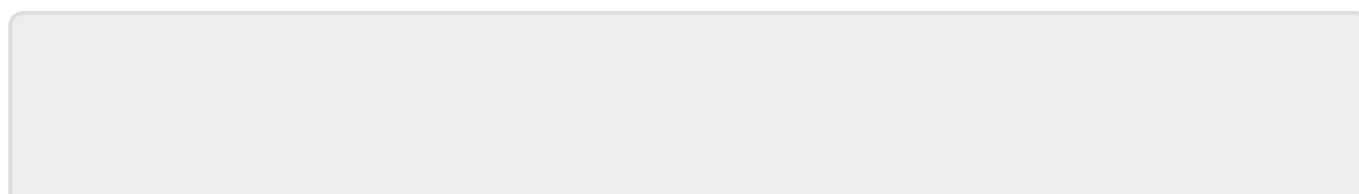


= Funcionalidade dos Botões =

(% height="205" width="821" %)

|                                      |
|--------------------------------------|
| =Botão                               |
| <a href="#"> alt="Filtrar.jpg"</a>   |
| <a href="#"> alt="Lupa.gif"</a>      |
| <a href="#"> alt="Borracha.gif"</a>  |
| <a href="#">Limpar.jpg</a>           |
| <a href="#"> alt="Remover.png"</a>   |
| <a href="#">Voltar_filtro.jpg</a>    |
| <a href="#">Voltar.jpg</a>           |
| <a href="#">Desfazer.png</a>         |
| <a href="#">cancelar2.jpg</a>        |
| <a href="#"> alt="Atualizar.png"</a> |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_contrato\\_de\\_demanda&rev=1438715911](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_contrato_de_demanda&rev=1438715911)



Last update: **31/08/2017 01:11**