29/11/2025 21:01 1/5 Manter Autoridade



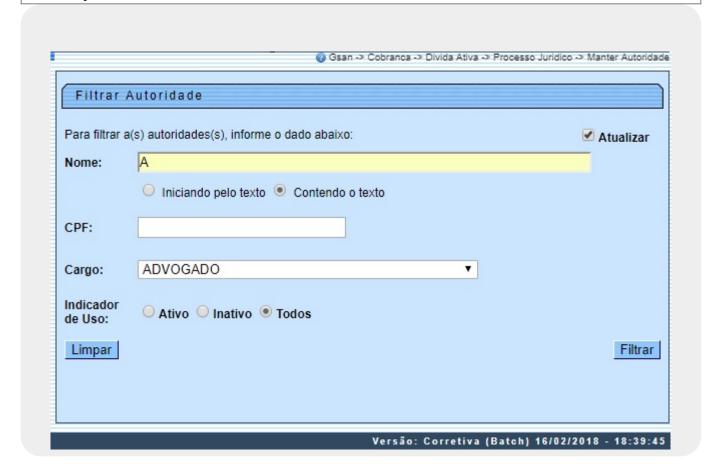
### **Manter Autoridade**

O objetivo desta funcionalidade é filtrar, atualizar, remover ou imprimir a relação de uma ou mais autoridades relacionadas ao processo jurídico de débitos inscritos em **Dívida Ativa**. A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN** > **Cobrança** > **Dívida Ativa** > **Processo Jurídico** > **Manter Autoridade**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

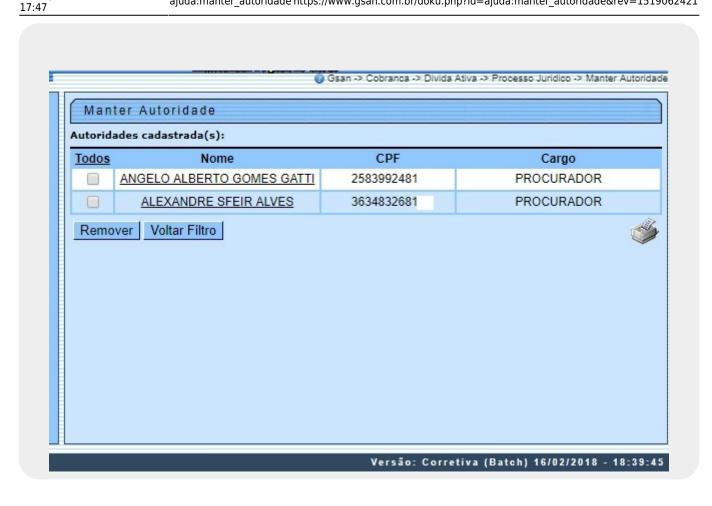
#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Acima, informe os campos que julgar necessários para filtrar as autoridades cadastradas no sistema. Essa autoridade pode ser tanto um *advogado*, um *procurador*, *chefe de setor*, ou qualquer outra pessoa investida de um cargo previamente cadastrado e disponibilizado como opção no campo **Cargo**. Dito isso, preencha os campos e clique em Filtrar. O sistema visualiza a tela a seguir, com as autoridades cadastradas que atenderam aos parâmetros informados:

Last update: 19/02/2018

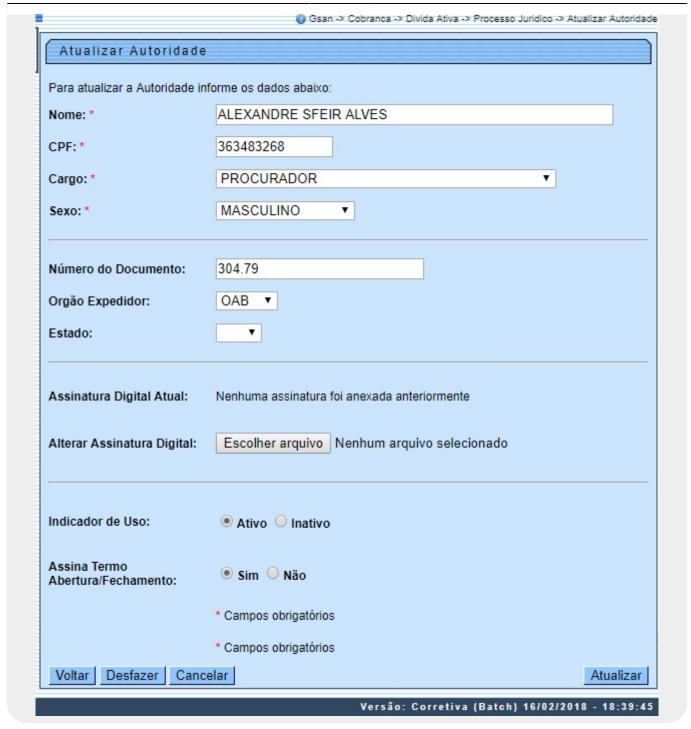


Agora, para remover uma autoridade cadastrada, clique no *checkbox* correspondente ou no *link* **Todos**. Em seguida, clique em Remover l. Para imprimir um relatório com a relação das autoridades cadastradas clique em Feito isso, o sistema visualiza o relatório para impressão, conforme modelo **AQUI**.

Para atualizar os dados de uma autoridade, clique sobre o *link* correspondente ao campo **Nome**. Em seguida, o sistema acessa a tela de atualização:

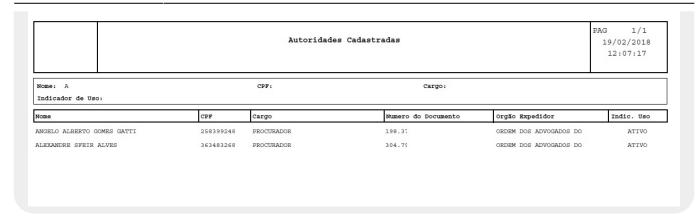
https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 21:01

29/11/2025 21:01 3/5 Manter Autoridade



Acima, faça as atualizações necessárias e clique em Atualizar . Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique AQUI.

### Relatório Autoridades Cadastradas



# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Nome	Informe por extenso o nome da autoridade com até 50 caracteres.
CPF	Informe o número do CPF da autoridade, sem hífens ou pontos.
Cargo	Selecione o cargo investido pela autoridade, da lista disponibilizada pelo sistema.
Sexo	Informe o gênero da autoridade.
Número do Documento	Informe o número do documento relativo ao órgão de classe da autoridade.
Orgão Expedidor	Informe o órgão expedidor do documento relativo ao órgão de classe da autoridade.
Estado	Informe o Estado onde o documento relativo ao órgão de classe da autoridade foi expedido.
Assinatura Digital Atual	Caso não tenha sido anexada anteriormente, anexe o arquivo com a assinatura digitalizada da autoridade.
Alterar Assinatura Digital	Anexe o arquivo com a nova assinatura digitalizada da autoridade, caso a anexada anteriormente tenha sido alterada.
Indicador de Uso	Selecione entre <i>Ativo Inativo</i> a condição da autoridade no sistema.
Assina Termo Abertura/Fechamento	Selecione entre <i>Sim</i> e <i>Não</i> se a autoridade cadastrada assina os termos de abertura ou fechamento dos <b>livros avulsos</b> .

## Funcionalidade dos Botões

Botão Descrição da Funcionalidade	
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos preenchidos.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados informados para a pesquisa.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 21:01

29/11/2025 21:01 5/5 Manter Autoridade

Botão	Descrição da Funcionalidade
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove os dados da autoridade selecionada.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela com o resultado da pesquisa.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz os procedimentos e retorna à tela de Menu principal.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Escolher arquivo	Ao clicar neste botão, o sistema anexa o arquivo com a assinatura digital da autoridade.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza os dados da autoridade no sistema.

### Referências

**Manter Autoridade** 

### **Termos Principais**

Cobrança

**Dívida Ativa** 

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\_autoridade&rev=1519062421

Last update: 19/02/2018 17:47

