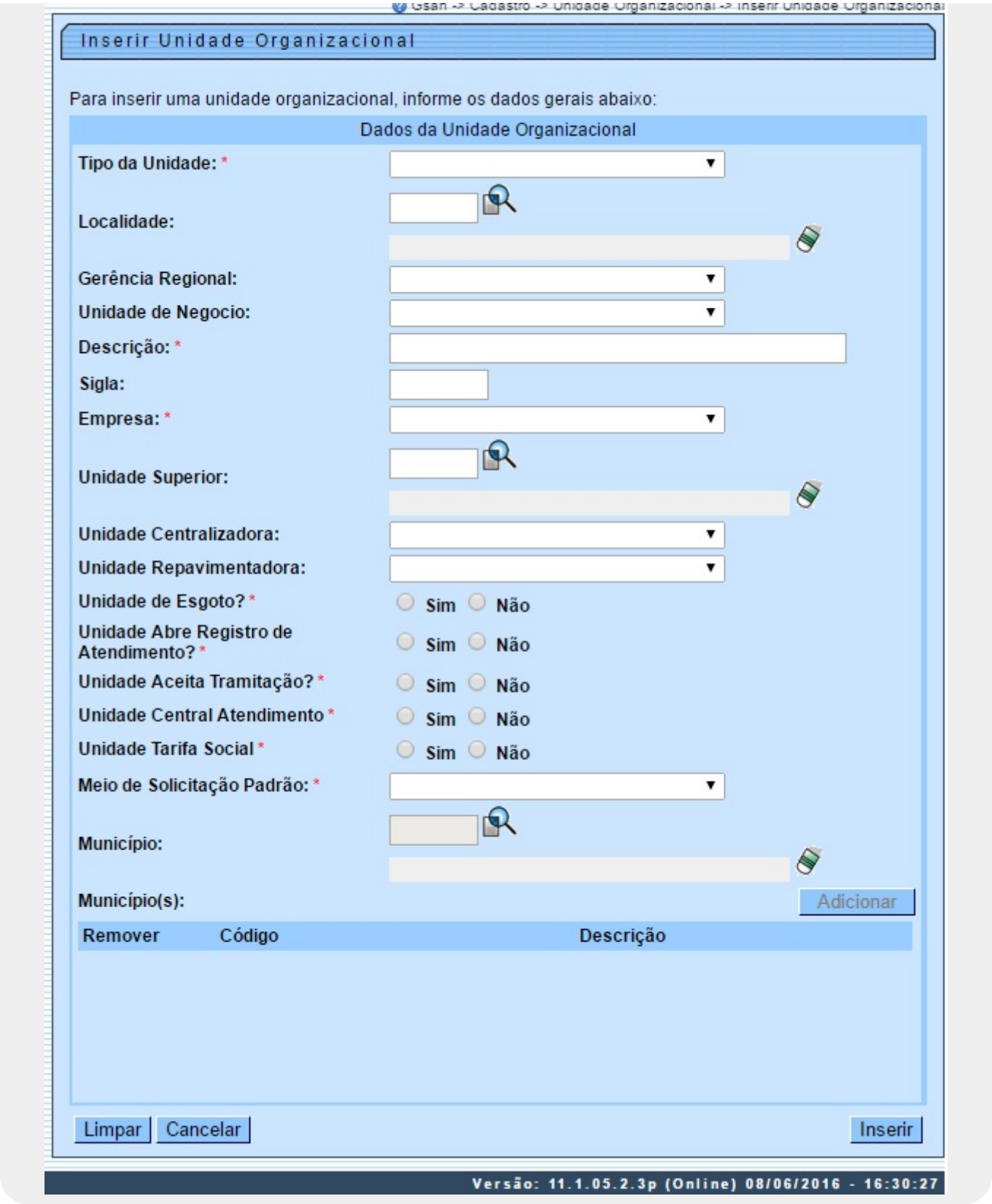
Inserir Unidade Organizacional

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao Módulo de **Cadastro**, é inserir uma unidade organizacional. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Unidade Organizacional** > **Inserir Unidade Organizacional**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



A unidade organizacional deve ter uma unidade de tramitação (que é outra unidade organizacional) associada. Caso esteja preenchido e exista um Registro de Atendimento (RA) de esgoto a ser tramitado para essa unidade, o sistema irá encaminhar a tramitação para a unidade associada. Toda vez que o usuário informar a unidade de tramitação manualmente, ou ela for tramitada para uma

unidade cujo o final do código não seja 9 (indica que a unidade é operacional), o sistema não irá permitir o trâmite. Caso a tramitação se enquadre no item anterior, o sistema irá ignorar essa regra (ou seja, mesmo que a unidade de tramitação cadastrada na unidade de negócio não tenha final de código 9, o sistema irá permitir a tramitação).

Dito isso, preencha os campos necessários para a inserção da unidade organizacional e clique em Inserir.

Preenchimento dos Campos

Campo	**Orientações para Preenchimento**
Código da Unidade Organizacional	Campo obrigatório, visualizado dependendo dos parâmetros de cada empresa - O sistema sugere um código, mas pode ser atribuído outro número.
Tipo da Unidade	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão , link **Pesquisar Localidade**, para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Gerência Regional	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade de Negócio	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Descrição	Campo obrigatório - Atribua uma descrição à unidade a ser incluída.
Sigla	Atribua uma sigla à unidade a ser incluída.
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade Superior	Informe o código da unidade superior, ou clique no botão para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Unidade de Tramitação das RA de Esgoto	Informe o código da unidade de tramitação, ou clique no botão para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Unidade Centralizadora	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade Repavimentadora	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade de Esgoto?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Unidade Abre Registro de Atendimento?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não* para não permitir a unidade abrir RA.
Unidade Aceita Tramitação?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Unidade Central de Atendimento?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Unidade Tarifa Social?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.

Campo	Orientações para Preenchimento
Meio de Solicitação Padrão	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Município	Informe o código do município, ou clique no botão para selecionar município desejado. O nome do município será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado no banco de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar município em uma lista. Pode ser adicionado vários municípios à lista.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

Inserir Unidade Organizacional

Manter Unidade Organizacional

Termos Principais

Unidade de Negócio

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_unidade_organizacional&rev=1481653228

Last update: **31/08/2017 01:11**