



Inserir Tipo de Serviço

O objetivo desta funcionalidade é inserir um tipo de serviço. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** > **Inserir tipo de Serviço**.

Para a **SAAE-Sorocaba** e **CAGEPA**, o caminho de acesso é diferente: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** > **Serviço** > **Tipo de Serviço** > **Inserir tipo de Serviço**. Suas telas também possuem alguns campos diferentes, visualizados de acordo com a parametrização, conforme modelos respectivos **AQUI** e **AQUI**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Inserir Tipo de Serviço

Inserir Tipo de Serviço

Para adicionar um tipo de serviço, informe os dados abaixo:

Descrição do Tipo de Serviço:*

Descrição do Tipo de Serviço Abreviado:*

Subgrupo:*

Indicador Atualização Comercial: ☐ Automática ☐ Não Atualiza ☐ Posterior

Indicador de Pavimento de Rua:*

Indicador de Pavimento de Calçada:*

Indicador de Quantidade de Economias:*

Indicador Serviço Terceirizado:*

Código do Tipo de Serviço:*

Valor do Serviço:*

Tempo Médio de Execução: (Minutos) *

Tipo de Débito:*

Tipo de Crédito:*

Prioridade do Serviço:*

Perfil do Tipo de Serviço:*

Tipo de Serviço de Referência:*

Prazo de validade (em dias):*

Contar o prazo de validade em dias: ☐ Úteis ☐ Corridos

Indicador de Vistoria:*

Indicador de Fiscalização de Infração:*

Indicador Permitir Alteração Valor:*

Indicador de Informações de Boletim de Medição:*

Indicador de Ordem Seletiva:*

Indicativo de Pavimento:*

Indicativo de Reposição de Asfalto:*

Indicativo de Reposição de Paralelo/Pedra Tosca:*

Indicativo de Reposição de Calçada:*

Indicador de Liberação para Empresa de Cobrança Gerar OS:*

Indicador para Gerar OS de Inspeção por Anormalidade:*

Indicador de Programação Automática:*

Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Atividade:*

Indicador de encerramento automático do RA no encerramento de sua última/única OS pendente:*

Indicador Correção da Anormalidade:*

Indicador incluir débitos:*

Indicador cobrar juros:*

Atividade Única:*

Indicador Serviço de cobrança:*

Indicador visita de instalação de hidrômetro:*

Indicador visita de substituição de hidrômetro:*

Retorno da visita de medição:*

Retornar Dados de Esgoto:*

Tipo de conserto de esgoto:*

Permitido para imóvel condomínio:*

Permitido para imóvel vinculado a condomínio:*

Indicador Serviço Bloqueado para Imóvel Pré-Faturado:*

Indicador Realizar Serviço de Sondagem:*

Atividades do Tipo de Serviço *

Remover	Descrição das Atividades	Ordem de Execução
---------	--------------------------	-------------------

Adicionar

Materials do Tipo de Serviço

Remover	Descrição dos Materiais	Quantidade Padrão
---------	-------------------------	-------------------

Adicionar

Descrição do Motivo de Encerramento:

Remover	Descrição do Motivo de Encerramento
---------	-------------------------------------

Adicionar

Indicador de criação de novas etapas no celular:*

Desfazer Cancelar Inserir

Versão: 3.62.0.0 (Batch) 04/10/2019 - 16:23:18

Informe os campos obrigatórios, sinalizados por um **asterisco** para a inserção do tipo de serviço. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#). Em seguida clique no botão **Inserir**.

Atenção: para a CAERN, os campos opcionais **Prazo de validade em dias** e **Contar o prazo de validade em dias** são visualizados. Nesses, é possível cadastrar e estabelecer a quantidade de dias (leis ou corridos) que determinará a validade da ordem de serviço. A opção de cancelamento por **Decurso de prazo** é válida para ordens de serviço abertas e ainda não executadas ou encerradas. Caso o campo **Prazo de validade em dias** não seja informado, o campo **Contar o prazo de validade em dias** é habilitado para preenchimento. A data de validade de uma ordem de serviço corresponde à data de sua emissão, mais o número de dias determinado para a validade do serviço. Esses campos também são visualizados nas funcionalidades **Manter Tipo de Serviço**, na opção **Consultar Ordem de Serviço**, a data de validade da ordem de serviço será visualizada.

Também para a CAERN, os campos **Permitido para imóvel condomínio** e **Permitido para imóvel vinculado a condomínio** são visualizados. Nesses, você identifica se o tipo de serviço que está sendo inserido é permitido ou não para imóvel cadastrado como condomínio ou vinculado a um imóvel condomínio.

Além disto, usuários da CAERN visualizam ainda o campo obrigatório **Indicador Realizar Serviço de Sondagem**. Marcando SIM, você informa que o tipo de serviço sendo inserido compreende a realização do serviço de sondagem de georadar, manual ou mecânica, considerando, no encerramento da ordem de serviço, os dados de profundidade e distância do imóvel vizinho à esquerda. No caso de não realizar o GSAN, ou, após a confirmação, é possível informar se o tipo de serviço terá atualização manual ou automática. Nesta etapa, o usuário pode trabalhar o planejamento do atendimento das ordens de serviço marcadas como automáticas através de opções do sistema **GSAN** que permitem a parametrização das regras de priorização das ordens de serviço. Essas opções estão descritas na funcionalidade **Informar Callragem**.

Nos campos: **Retornar Dados de Esgoto** e **Tipo de conserto de esgoto** informe Sim ou Não para determinar se o tipo de serviço retorna dados da rede de esgoto ou para determinar se o tipo de serviço é para conserto da rede de esgoto. Se informado Sim neste último, o tipo de serviço é visualizado para seleção, quando solicitado o tipo de conserto da rede de esgoto no acompanhamento da programação automática.

No campo **Tempo Médio de Execução**, informe, em minutos, o tempo médio de execução do serviço em campo. No campo **Perfil do Tipo de Serviço**, selecione o perfil do tipo de serviço, que corresponderá ao perfil da equipe indicada. A lista dos perfis disponíveis e suas respectivas equipes é acessada [AQUI](#), após o clique no ícone

Inserir Tipo de Serviço - SAAE Sorocaba

Na tela do SAAE-Sorocaba acima:

1. No campo **Indicador de Pagamento Antecipado**, informe se a ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço só será gerada após o pagamento. Em caso afirmativo, a ordem de serviço é gerada com a situação **Aguardando Liberação para Execução**, visualizada no campo **Situação da O.S.** quando consultado [AQUI](#). Além disso, a tela de sucesso visualizada no final do processo de inserção do tipo de serviço, exibirá um link para a impressão da guia de pagamento.
2. No campo **Pode gerar O.S. de Pé de Cavalete** informe se o encerramento da ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço poderá gerar O.S. de Pé de Cavalete.
3. No campo **Pode gerar O.S. de Aterro** informe se o encerramento da ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço poderá gerar O.S. de Aterro/Limpeza.
4. No campo **Pode gerar O.S. de Limpeza** informe se o encerramento da ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço poderá gerar O.S. de Limpeza.
5. No campo **Pode gerar O.S. de Reparo na Rua** informe se o encerramento da ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço poderá gerar O.S. de Reparo na Rua.
6. No campo **Pode gerar O.S. de Reparo na Calçada** selecione entre Sim ou Não se o encerramento da ordem de serviço relacionada ao tipo de serviço poderá gerar O.S. de Reparo na Calçada.
7. No campo **Pode gerar O.S. de Débito para Cobrança Adicional** selecione um tipo de débito adicional, que será gerado no encerramento da ordem de serviço com o tipo de serviço associado.

Já no quadro **Valor do Serviço**:

1. Informe a **Localidade** e tecle Enter, ou clique no botão **Pesquisar Localidade**, que fica ao lado do campo.
2. Informe o **Valor** com, no máximo, 8 números inteiros e duas casas decimais.
3. Informe o **Número de Prestações Sugerido** com, no máximo, 3 dígitos.
4. Informe o **Número de Prestações Máximo** com, no máximo, 3 dígitos.
5. Informe o **Percentual de Juros** com, no máximo, 3 números inteiros e duas casas decimais.

Inserir Tipo de Serviço - CAGEPA

Na tela do CAGEPA acima, temos o campo obrigatório **Manutenção de Rede**. É através dele que é possível controlar a programação e o envio das informações das ordens de serviço geradas pelo tipo de serviço em questão, para o sistema **SIGO** utilizado pela **CAGEPA** para tratar de serviços relacionados à manutenção de rede de água. Marcando SIM a integração entre **GSAN** e **SIGO** é efetivada com o envio de informações sobre a possibilidade de interrupção de serviços na rede de água, tanto na programação do serviço quanto no encerramento dos dados da execução do serviço que está sendo inserido.

Após o preenchimento dos campos, o sistema efetua algumas validações:

1. Verificar existência da descrição:
 1. Caso a descrição informada já exista com um tipo de serviço na situação de ativa, o sistema exibe a mensagem: Tipo de Serviço com esta descrição já existe.
2. Verificar existência da descrição abreviada:
 1. Caso a descrição abreviada informada já exista com um tipo de serviço na situação de ativa, o sistema exibe a mensagem: Tipo de Serviço com esta descrição abreviada já existe.
3. Validar Tipo de Débito:
 1. Caso o código do tipo de débito informado não exista, o sistema exibe a mensagem: Tipo de Débito inexistente.
4. Validar Perfil do Serviço:
 1. Caso o código do tipo do perfil do serviço informado não exista na tabela, o sistema exibe a mensagem: Tipo do Perfil inexistente.
5. Validar Tipo de Serviço de Referência:
 1. Caso o código do tipo de serviço de referência informado não exista, o sistema exibe a mensagem: Tipo do tipo de serviço de referência inexistente.
6. Validar Ordem de Execução:
 1. Caso o usuário informe valores repetidos, o sistema exibe a mensagem: Valor informado na Ordem de Execução já existe na tabela.
 2. Caso o usuário informe um valor não sequencialmente maior que o maior último valor informado, o sistema exibe a mensagem: Valor informado na Ordem de Execução está fora de sequência.
7. Verificar preenchimento dos campos:
 1. Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do tipo de solicitação com especificação e tipos de serviço, o sistema exibe a mensagem: Informe o campo não informado ou selecionado.
8. Validar sucesso da operação:
 1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem: Tipo de Serviço inserido com sucesso.
9. Validar Atividade:
 1. Caso o código da atividade não exista, o sistema exibe a mensagem: Atividade inexistente.
10. Validar Material:
 1. Caso o código do material informado não exista, o sistema exibe a mensagem: Material inexistente.
11. Validar indicador de existência - Situação da O.S. de referência:
 1. Caso o indicador de existência da O.S. de referência estiver marcado com Sim, a situação da O.S. de referência antes deverá estar com a situação igual à pendente ou encerrada; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: Indicador de existência O.S. de referência incompatível com a situação da O.S. de referência antes.
 2. Caso o indicador de existência da O.S. de referência estiver marcado com Não, a situação da O.S. de referência anterior não deverá ser pendente; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: Indicador de existência O.S. de referência incompatível com a situação da O.S. de referência antes.
12. Validar situação da O.S. de referência:
 1. Caso o indicador de existência da O.S. de referência estiver marcado com Sim, a situação da O.S. de referência anterior não deverá ser pendente; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: Situação da O.S. de referência antes não permitida para o indicador de existência informado.
 2. Caso o indicador de existência da O.S. de referência estiver marcado com Não, a situação da O.S. de referência anterior não deverá ser pendente; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: Situação da O.S. de referência antes não permitida para o indicador de existência informado.
13. Verificar existência do tipo de serviço:
 1. Caso o código do tipo de serviço não exista, o sistema exibe a mensagem: Tipo de Serviço inexistente.
14. Não Permitir Tipo de Serviço de Referência:
 1. Caso seja selecionado SIM para o indicador de existência, o sistema não deve permitir a inclusão de um tipo de serviço de referência.
15. Parametrizar valores para a constante da funcionalidade:
 1. São atribuídas as constantes que representarão as aplicações na pesquisa de cada valor:
16. - FUNCIONALIDADE ENCERRAR OS:
 1. - FUNCIONALIDADE ENCERRAR OS.

7. - FUNCIONALIDADE ENCERRAR OS VIA DE CONTA

<https://www.gsan.com.br/>





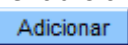
Caso o código do motivo de encerramento informado já exista para o serviço tipo, o sistema exibe a mensagem: Motivo de Encerramento já existente para o tipo de serviço informado.



Tela de Sucesso






Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Tipo de Serviço	Campo obrigatório. Informe a descrição do tipo de serviço que deseja cadastrar. Regra associada: Campo alfanumérico, com no máximo 50 (cinquenta) caracteres.
Descrição do Tipo de Serviço Abreviado	Informe a descrição abreviada do tipo de serviço que deseja cadastrar. Regra associada: Campo alfanumérico, com no máximo 20 (vinte) caracteres.
Subgrupo	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Regra associada: Escolha obrigatoriamente entre as descrições dos subgrupos de serviços que estão ativos.
Indicador Atualização Comercial	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Automática</i> ; <i>Não Atualiza</i> ou <i>Posterior</i> . Regra associada: Caso marque <i>Não atualiza</i> , o tipo de serviço selecionado não atualizará os arquivos do sistema comercial.
Indicador de Pavimento de Rua	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> , informando se o tipo de serviço de rua e calçada tem pavimentação após sua conclusão. Regra associada: Caso o indicador de conserto do pavimento de rua, por outros órgãos ou não, após a execução do tipo de serviço da ordem de serviço, esteja indicado como <i>Sim</i> , o sistema abre um <i>popup</i> , exibindo a tela com as informações necessárias para o encerramento deste tipo, solicitando: Pavimento de Rua, obrigatório. Metragem do pavimento da rua, obrigatório. Quantidade (6 inteiros e 2 decimais) em m ² de área para reposição do pavimento da rua, a ser consertado; Unidade Repavimentadora (opcional) Exibir a tela com a unidade repavimentadora responsável pelo município e permitir que o usuário selecione outra.
Indicador de Pavimento de Calçada	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> , informando se o tipo de serviço de rua e calçada tem pavimentação após sua conclusão.



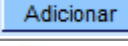

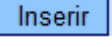
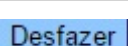

Campo	Orientações para Preenchimento
Indicador de Quantidade de Economia	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador Serviço Terceirizado	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> , informando se o tipo de serviço pode ser terceirizado.
Código do Tipo de Serviço	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Operacional</i> ou <i>Comercial</i> . Regra associada: Caso o código do tipo de serviço não exista, o sistema exibe uma mensagem de crítica.
Manutenção de Rede	Campo obrigatório, visualizado para a CAGEPA . Informe <i>SIM</i> para enviar ao sistema SIGO as ordens de serviços da CAGEPA direcionadas para serviços de manutenção em rede de água.
Valor do Serviço	Campo obrigatório. Informe o valor do serviço. Regra associada: Campo preenchido caso deseje informar o campo Tipo de Débito . Informe o valor com, no máximo, 8 inteiros e duas casas decimais. Campo obrigatório caso a Unidade Fiscal não tenha sido informada. Não deve ser preenchido em caso contrário.
Tempo Médio de Execução (em minutos)	Campo obrigatório. Informe o tempo médio (em minutos) de execução do serviço. Regra associada: Caso o Tempo Médio do Tipo de Serviço seja informado, esse campo é obrigatório, convertido de horas para minutos, multiplicando o valor informado por 60.
Tipo de Débito	Informe o código do tipo de débito que será gerado adicionalmente no encerramento da ordem de serviço com o tipo de serviço associado, ou clique no botão  para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado campo em exibição. Regra associada: Este campo será desabilitado quando o campo Tipo de Crédito for informado. Caso o código do tipo de débito informado não exista, o sistema exibe uma mensagem de crítica.
Tipo de Crédito	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Regra associada: Este campo será desabilitado quando o campo Tipo de Débito for informado.
Prioridade de Serviço	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Perfil do Tipo de Serviço	Campo obrigatório. Informe o código do perfil do tipo de serviço, ou clique no botão  para selecionar o perfil do tipo desejado. A descrição do perfil do tipo será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado campo em exibição. Regra associada: É possível adicionar um ou mais perfis de tipo de serviço, clicando no botão  . Este campo serve para a programação das ordens de serviço que tenham o tipo de serviço.

Campo	Orientações para Preenchimento
Tipo de Serviço de Referência	<p>Informe o código do tipo de serviço referência, ou clique no botão  para selecionar o tipo de serviço referência desejado. A descrição do tipo será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado campo em exibição.</p> <p>Regra associada: Caso o código do tipo de serviço de referência informado não exista, o sistema exibe uma mensagem de crítica. Caso seja selecionado SIM para o Indicador de Vistoria, o sistema não permite a inclusão de um tipo de serviço de referência.</p>
Prazo de validade em dias	<p>Informe a quantidade de dias para o encerramento da ordem de serviço por decurso de prazo.</p> <p>Regra associada: o sistema considera dias úteis e corridos. Caso você informe o prazo de validade, o sistema permite que sejam selecionados os dias entre ÚTEIS ou CORRIDOS, iniciando com CORRIDOS.</p>
Contar o prazo de validade em dias:	<p>Selecione se o prazo de validade informado levará em conta dias úteis ou corridos.</p> <p>Regra associada: Campo habilitado após preenchimento do campo Prazo de validade em dias.</p>
Indicador de Vistoria	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p>Regra associada: Caso seja selecionado SIM para o Indicador de Vistoria, o sistema não permite a inclusão de um tipo de serviço de referência.</p>
Indicador de Fiscalização de Infração	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>, indicando se o tipo de serviço é de fiscalização de infração.</p>
Indicador Permitir Alteração Valor	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Informações de Boletim de Medição	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p>Regra associada: Quando informado Sim, o sistema passa a indicar os dados da atividade para o <i>Boletim de Medição: Indicativo de Pavimento, Indicativo de Reposição de Asfalto, Indicativo de Reposição de Paralelo/PedraTosca e Indicativo de Reposição de Calçada</i>.</p>
Indicador de Ordem Seletiva	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Pavimento	<p>Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Reposição de Asfalto	<p>Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Reposição de Paralelo \ Pedra Tosca	<p>Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Reposição de Calçada	<p>Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Liberação Para Empresa de Cobrança Gerar O.S	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador para Gerar OS de Inspeção por Anormalidade	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p>
Indicador de Programação Automática	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções. <i>Sim</i> indica que o tipo de serviço entra para programação automática, caso contrário, informe a opção <i>Não</i>.</p> <p>Regra associada: Não há associação com o indicador de obrigatoriedade de informação da atividade.</p>

Campo	Orientações para Preenchimento
Indicador de Obrigatoriedade de Informação da Atividade	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Encerramento Automático do RA no Encerramento de sua Última/Única O.S Pendente	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador Correção da Anormalidade	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador Incluir Débitos	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador Cobrar Juros	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Atividade Única	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Serviço de Cobrança	Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> . Regra associada: No Indicador de Geração de O.S. Empresa Cobrança , você deve informar a opção <i>Sim</i> se o tipo de serviço pode ser disponibilizado para geração de O.S. para empresa de cobrança.
Indicador Visita Instalação de Hidrômetro	Campo obrigatório. Permite indicar se o tipo de serviço está associado a uma visita prévia para instalação de hidrômetro, sendo o serviço de instalação executado por uma empresa contratada. Regra associada: Quando indicada a opção Sim o sistema passa a processar o tipo de serviço na funcionalidade de <i>Gestão de Micromedicação</i> , e quando marcada a opção Não , o sistema opera normalmente. Para mais detalhes, acesse o link associado ao nome Processo de Gestão de Micromedicação .
Indicador Visita de Substituição de Hidrômetro	Campo obrigatório. Permite indicar se o tipo de serviço está associado a uma visita prévia para substituição de hidrômetro, sendo o serviço de substituição executado por uma empresa contratada. Regra associada: Quando indicada a opção Sim o sistema passa a processar o tipo de serviço na funcionalidade de <i>Gestão de Micromedicação</i> , gerando assim ordens de serviço de visita de Substituição. E quando marcada a opção Não , o sistema opera normalmente. Para mais detalhes, acesse o link associado ao nome Processo de Gestão de Micromedicação .
Retorno da Visita de Medição	Campo obrigatório. Permite indicar que no encerramento da ordem de serviço de visita, o tipo de serviço gerará possivelmente um retorno, para a execução do serviço de instalação ou substituição de hidrômetro por uma empresa contratada. Regra associada: Quando indicada a opção Sim o sistema passa a solicitar, no encerramento da ordem, o motivo de retorno da visita de medição (Menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Inserir/Manter Motivo de retorno da visita de medição). E quando indicado Não , o sistema não considera esta informação. Para mais detalhes, acesse o link associado ao nome Processo de Gestão de Micromedicação .
Retornar Dados de Esgoto	Campo obrigatório. Informe <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para determinar se o tipo de serviço retorna dados da rede de esgoto.
Tipo de conserto de esgoto	Campo obrigatório. Informe <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para determinar se o tipo de serviço é para conserto da rede de esgoto. Regra associada: Se informado <i>Sim</i> , o tipo de serviço é visualizado para seleção, quando solicitado o tipo de conserto da rede de esgoto no acompanhamento da programação automática.

Campo	Orientações para Preenchimento
Permitido para imóvel condomínio	Campo obrigatório. Informe <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para determinar se o tipo de serviço é permitido para imóvel condomínio.
Permitido para imóvel vinculado a condomínio	Campo obrigatório. Informe <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para determinar se o tipo de serviço é permitido para imóvel vinculado a condomínio.
Indicador Serviço Bloqueado para Imóvel Pré-Faturado	<p>Campo obrigatório. Informe <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para determinar se o tipo de serviço bloqueia ou não a implantação de hidrômetro quando o imóvel estiver na condição de pré-faturado. Campo visualizado inicialmente para a DESO.</p> <p>Regra associada: Caso o imóvel esteja na condição de pré-faturado e esse indicador esteja informado como <i>SIM</i>, é apresentada a seguinte mensagem de crítica durante o encerramento da ordem de serviço: <i>Encerramento da O.S bloqueado, imóvel se encontra na condição de pré-faturado</i>.</p>
Indicador Realizar Serviço de Sondagem	Campo obrigatório. Marcando <i>SIM</i> , você informa que o tipo de serviço sendo inserido compreende a realização do serviço de sondagem de <i>georadar</i> , <i>manual</i> ou <i>mecânica</i> , considerando, no encerramento da ordem de serviço, os dados de profundidade e distância do imóvel vizinho à esquerda.
Atividades do Tipo de Serviço	<p>Campo obrigatório. Podem ser incluídas várias atividades do tipo de serviço. Clique no botão Adicionar e será exibida uma tela popup. Nela, informe a atividade, a ordem de execução e, em seguida, clique no botão Inserir para inserção do item desejado.</p> <p>Regra associada: O sistema também permite remover uma atividade do tipo de serviço já cadastrada, para isto, clique no botão  do item desejado.</p>
Materiais do Tipo de Serviço	<p>Podem ser incluídos vários materiais do tipo de serviço. Clique no botão Adicionar e será exibida uma tela popup. Nela, informe o material e a quantidade padrão e, em seguida, clique no botão Inserir para inserção do item desejado.</p> <p>Regra associada: O sistema também permite remover um material do tipo de serviço já cadastrada, para isto, clique no botão  ao lado do item desejado.</p>
Descrição do Motivo do Encerramento	<p>Podem ser incluídas várias descrições do motivo do encerramento. Clique no botão Adicionar e será exibida uma tela popup. Nela, selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema e, em seguida, clique no botão Inserir para inserção do(s) item(ns) desejado(s).</p> <p>Regra associada: Para selecionar mais de um item, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique com mouse sobre um ou mais item e, em seguida, clique no botão Inserir para inserção. O sistema também permite remover uma descrição do motivo do encerramento já cadastrada, para isto, clique no botão  ao lado do item desejado.</p>
Indicador de Criação de Novas Etapas no Celular	<p>Campo obrigatório. Selecione uma das opções: <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p>Regra associada: A opção <i>Sim</i> indica que o tipo de serviço permite que novas etapas sejam informadas no celular.</p>

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para consultar um dado na base de dados.
	Utilize este botão para apagar o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para adicionar um item à base de dados.
	Utilize este botão para remover um item da base de dados.
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção na base de dados de um tipo de serviço.
	Utilize este botão para desfazer o último procedimento realizado e que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.

Referências

[Inserir Tipo de Serviço](#)

[Pesquisar Tipo de Serviço](#)

[Cadastro](#)

[Mobilidade](#)

[Manual do Sistema de Acompanhamento de Ordens de Serviços](#)

[Proposta Nº: 20170323038 - Implantação do GSANAS](#)

Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

Vídeos

[Inserir Tipo de Serviço](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_tipo_de_servico

Last update: **07/10/2019 18:20**

